


FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: OFICINA DE ASUNTOS AMBIENTALES Y SOCIALES Rad: 3-2026-018188 01-04-2026 07:40:08 AM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:		
				GF-F-31	07-06-2023	V-5
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS		FECHA	01/04/2026
DEPENDENCIA	OFICINA DE ASUNTOS AMBIENTALES Y SOCIALES	NÚMERO DE PAGO	3	DE	12	MES O PERIODO A PAGAR Marzo-2026
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO						
NOMBRE / RAZON SOCIAL	AVILA MARTINEZ LUISA FERNANDA	IDENTIFICACIÓN C.C.	1.032.372.769	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	15/01/2026
CONTRATO	GGC-0308-2026				FECHA TERMINACIÓN	29/12/2026
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-01-1	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA	
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN					
E-MAIL INSTITUCIONAL	lfavila@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	avilam.luisa@gmail.com		LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.
OBJETO DEL CONTRATO	Apoyar estratégica, técnica y administrativamente la planeación, el seguimiento y la evaluación de acciones que fortalezcan el cumplimiento de las metas de la OAAS.					
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO						
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$	RUBRO PRESUPUESTAL	SUB UNIDAD EJECUTORA		
1	27526	12.100.000,00	C-2105-1900-15-53105E-2105020-02	21-01-01-000		
TOTAL		12.100.000,00				
VALOR DEL CONTRATO						
VALOR INICIAL	139.150.000,00	VL.R. MODIFICACIÓN	0,00	VALOR TOTAL	139.150.000,00	
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	18.553.333,00	SALDO POR PAGAR	120.596.667,00	% EJECUCIÓN	13,33 %	
FORMA DE PAGO	El Ministerio, pagará el valor del contrato, sobre la base de honorarios mensuales por valor de DOCE MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$12.100.000), incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a los que haya lugar, así: a. Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el valor de los honorarios mensuales, por el tiempo que se extienda la					
PAGOS POR PERIODOS						
1	2	3	4	5	6	
6,453,333.00 - PAGADO	12,100,000.00 - FACTURADO	12,100,000.00 - FACTURADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	
7	8	9	10	11	12	
0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	
OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO						
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestación de servicios						

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JUAN BERNARDO ROSADO DUQUE	C.C	98544239	CARGO	JEFE DE OFICINA 137 -21
-----------------------	----------------------------	-----	----------	-------	-------------------------



(APROBÓ)jbrosado,

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
3	DE	12		01/03/2026	31/03/2026		31	03	2026
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social	LUISA FERNANDA AVILA MARTINEZ			No. Identificación C.C o C.E	1032372769	Contrato No.			
				NIT	1032372769		GGC-0308-2026		
Objeto del Contrato	Apoyar a la Oficina de Asuntos Ambientales y Sociales en actividades de la planeación, formulación y seguimiento técnico de los objetivos estratégicos, el Plan de Acción y el proyecto de inversión orientado al fortalecimiento de la gestión ambiental, a través de la implementación de metodologías para el monitoreo de metas, indicadores y productos de valor, que aseguren la articulación con el Plan Estratégico Sectorial y el Plan Nacional de Desarrollo.								
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Brindar apoyo en la preparación, formulación y seguimiento de los planes estratégicos y de acción de la OAAS, asegurando el cumplimiento de las metas establecidas por los grupos internos de trabajo e integrando aspectos de la gestión ambiental.				<p>Durante el periodo reportado, se brindó apoyo en la preparación, formulación y seguimiento de los planes estratégicos y de acción de la OAAS. En este marco, se realizó la revisión de las iniciativas asociadas al plan de acción, particularmente aquellas relacionadas con el indicador de pobreza energética y la política de Derechos Humanos, asegurando su adecuada alineación con los objetivos institucionales.</p> <p>Asimismo, se llevaron a cabo reuniones de trabajo con el líder responsable para avanzar en la implementación de la ERT, validando los hitos y actividades requeridas, lo que permitió definir la ruta de trabajo para la presente vigencia.</p> <p>De igual manera, se efectuó una revisión conjunta con los Proyectos de Inversión, con el fin de garantizar la coherencia y cobertura de las acciones desde el proyecto de inversión de relacionamiento, contribuyendo al cumplimiento integral de las metas establecidas por los grupos internos de trabajo e incorporando los lineamientos de gestión ambiental.</p>				

2	<p>Apoyar las actividades para Identificar, estructurar y realizar seguimiento de los instrumentos de planeación y seguimiento que definan y consoliden las actividades, metas e indicadores bajo la ruta estratégica y operativa de la OAAS.</p>	<p>Durante el periodo reportado, se apoyaron las actividades orientadas a la identificación, estructuración y seguimiento de los instrumentos de planeación y monitoreo definidos en el marco de la ruta estratégica y operativa de la OAAS.</p> <p>En este sentido, se realizó el seguimiento y registro oportuno en la plataforma CONPES de las acciones con vencimiento en la tercera semana del mes, garantizando la trazabilidad y cumplimiento de los compromisos institucionales. Entre las principales acciones gestionadas se destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONPES 4023 – Acción 3.9: Seguimiento a la estrategia de relacionamiento territorial para promover la coordinación nación–territorio y facilitar condiciones favorables para la entrada de proyectos del sector minero-energético. • CONPES 4075 – Acción 3.26: Avance en los lineamientos sociales orientados a fomentar el diálogo, el desarrollo territorial, la promoción de economías locales, así como la inclusión de enfoques de género, derechos humanos y diferencial étnico en el marco de la transición energética. • CONPES 4080 – Acción 1.29: Seguimiento a la consolidación de la alianza público-privada para la equidad de género, incluyendo la estructuración del plan estratégico y la identificación y divulgación de buenas prácticas en el sector. • CONPES 4143 – Acciones 3.8 y 1.10: Avance en el diseño e implementación de estrategias orientadas a la transformación cultural para la redistribución de labores de cuidado, así como el fortalecimiento de capacidades de organizaciones de cuidado comunitario en el contexto de comunidades energéticas. • CONPES 3934 1.50 - Implementar el Plan Integral de Gestión de Cambio Climático del sector minero energético, que incluya mecanismos para realizar el seguimiento a los avances de las líneas estratégicas para la reducción de emisiones y resiliencia del sector minero- energético (FNCER - Línea de acción 11) • CONPES 4058 : Accion 2.8 Gestionar la incorporación de variables de gestión del riesgo asociadas a la variabilidad climática (VC) y cambio climático (CC) en los instrumentos de planeación sectorial, en
---	---	--

		<p>conjunto con las entidades adscritas al Ministerio de Minas y Energía.- 2.17 Crear un sistema de análisis de riesgo climático y de alerta basado en protocolos de adaptación que consideren criterios de riesgos de variabilidad y cambio climático, y que coadyuve a determinar acciones oportunas a seguir para disminuir o evitar los impactos sobre la industria minero energética 3.18 Generar activos de conocimiento dentro del sector minero energético, que contribuyan a la formulación, implementación y/o divulgación de proyectos o iniciativas con enfoque en la Adaptación basada en Ecosistemas (AbE) y/o soluciones basadas en la Naturaleza (SbN), encaminados hacia la conservación de la biodiversidad y de los servicios ecosistémicos del país.</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONPES 4075: Acción 1.4 Establecer lineamientos para formular e implementar Planes Integrales de Gestión de Cambio Climático empresariales (PIGCCme), para el sector minero-energético en el marco de la resolución 40350 de 2021 del Ministerio de Minas y Energía, que contemplen componentes de transición energética. - Acción 1.14 Identificar y promover actividades de electrificación y autogeneración a partir de FNCER, por medio de acuerdos voluntarios con el sector minero. - 2.14 Realizar una identificación del potencial de almacenamiento de CO2 en el país y sus posibles usos, incluyendo en esta identificación las recomendaciones de infraestructura y tecnologías requeridas para la puesta en operación de este almacenamiento de acuerdo con los usos identificados, definiendo la hoja de ruta para la implementación de la tecnología de Captura, Uso y Almacenamiento de Carbono (CCUS). <p>Una vez realizado el reporte se espera para el próximo periodo el reporte del DNP para saber que acciones quedaron rechazadas para ajustar y registrar nuevamente.</p>
3	Brindar apoyo en la elaboración y presentación de informes periódicos de seguimiento que evidencien los resultados en la articulación de los grupos internos de trabajo en el marco de la planeación institucional.	Durante el periodo no se realiza acciones relacionadas con esta obligación.

4	<p>Gestionar alertas que se presenten en el desarrollo las estrategias/planes de trabajo para el cumplimiento de las iniciativas estratégicas que determine el jefe de la OAAS.</p>	<p>Durante el mes, se identifica que para los temas de PQRS se lleva el siguiente dato frente a los incumplimientos en términos de tiempos de respuesta antes los PQRS :</p> <table border="1" data-bbox="943 453 1289 720"> <thead> <tr> <th>Contratista</th> <th>Vencido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ángel Mauricio Alarcón Prada</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Bernardo José Ariza Martínez</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Cesar Johao Díaz Páez</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Dagoberto Estupiñán Rueda</td> <td>47</td> </tr> <tr> <td>Jose Leonardo Echeverri Gonzalez</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Lizeth Andrea Martínez Herrera</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Mery Laura Perdomo Ospina</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Michael David Vargas Fajardo</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>William Fernando Molina Daza</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Esto es notificado en la sesión de coordinación del grupo OAAS realizado el 27 de marzo en donde se confirma con el equipo de Hidrocarburos el incumplimiento. Para el próximo periodo se espera poder establecer una estrategia que permita dar cierre a estos incumplimientos.</p>	Contratista	Vencido	Ángel Mauricio Alarcón Prada	3	Bernardo José Ariza Martínez	1	Cesar Johao Díaz Páez	3	Dagoberto Estupiñán Rueda	47	Jose Leonardo Echeverri Gonzalez	40	Lizeth Andrea Martínez Herrera	2	Mery Laura Perdomo Ospina	2	Michael David Vargas Fajardo	4	William Fernando Molina Daza	2
Contratista	Vencido																					
Ángel Mauricio Alarcón Prada	3																					
Bernardo José Ariza Martínez	1																					
Cesar Johao Díaz Páez	3																					
Dagoberto Estupiñán Rueda	47																					
Jose Leonardo Echeverri Gonzalez	40																					
Lizeth Andrea Martínez Herrera	2																					
Mery Laura Perdomo Ospina	2																					
Michael David Vargas Fajardo	4																					
William Fernando Molina Daza	2																					
5	<p>Apoyar en el fortalecimiento de las capacidades de planeación de la OAAS, a través de la implementación de una estrategia de socialización interna de los planes, programas y proyectos a los que se le realice seguimiento.</p>	<p>Durante el periodo reportado, se avanzó en el fortalecimiento de las capacidades de planeación de la OAAS mediante el acompañamiento en la preparación, formulación y seguimiento de los planes estratégicos y de acción. En este marco, se realizó la revisión de las iniciativas asociadas al plan de acción, especialmente aquellas relacionadas con el indicador de pobreza energética y la política de Derechos Humanos, contribuyendo a su adecuada alineación con los objetivos institucionales.</p> <p>Asimismo, se apoyó el proceso de articulación interna a través de espacios de trabajo con el líder responsable para la implementación de la ERT, en los cuales se socializaron y validaron los principales hitos y actividades. Esto permitió avanzar en la definición de la ruta de trabajo para la presente vigencia, fortaleciendo la apropiación interna de los planes y su seguimiento.</p>																				
6	<p>Apoyar la presentación y consolidación de los informes de avance de los planes estratégicos a cargo de la OAAS, y presentar recomendaciones o acciones de mejora.</p>	<p>Durante el mes se apoyó en la consolidación de los hitos mas relevantes de los equipos técnicos en vigencias anteriores y se define los hitos a cerrar en esta vigencia.</p>																				
7	<p>Responder de manera oportuna y eficaz a requerimientos de información relacionados con el objeto del contrato, facilitando la transparencia y el acceso a datos en el marco de la transición energética justa</p>	<p>Durante el periodo reportado, se atendieron de manera oportuna y eficaz los requerimientos de información relacionados con el objeto del contrato, garantizando la disponibilidad, calidad y trazabilidad de los datos suministrados.</p>																				

		En este marco, se gestionaron solicitudes de información provenientes de la Oficina de planeación en términos de revisión del Plan de acción anual 2026 y el formulario FURAG.																				
8	Apoyar la formulación, seguimiento y evaluación de riesgos identificados en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y del sistema de gestión integral de la entidad, presentando de manera periódica informes ejecutivos y recomendaciones de mejora.	<p>Durante el mes, se identifica que para los temas de PQRS se lleva el siguiente dato frente a los incumplimientos en términos de tiempos de respuesta antes los PQRS :</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Contratista</th> <th>Vencido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ángel Mauricio Alarcón Prada</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Bernardo José Ariza Martínez</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Cesar Johao Diaz Páez</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Dagoberto Estupiñán Rueda</td> <td>47</td> </tr> <tr> <td>Jose Leonardo Echeverri Gonzalez</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Lizeth Andrea Martínez Herrera</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Mery Laura Perdomo Ospina</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Michael David Vargas Fajardo</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>William Fernando Molina Daza</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Esto es notificado en la sesión de coordinación del grupo OAAS realizado el 27 de marzo en donde se confirma con el equipo de Hidrocarburos el incumplimiento. Para el próximo periodo se espera poder establecer una estrategia que permita dar cierre a estos incumplimientos.</p> <p>En cuanto a lo relacionado con los proyectos de inversión y el plan de acción , se realiza sesiones de seguimiento para evaluar su gestión durante el mes.</p>	Contratista	Vencido	Ángel Mauricio Alarcón Prada	3	Bernardo José Ariza Martínez	1	Cesar Johao Diaz Páez	3	Dagoberto Estupiñán Rueda	47	Jose Leonardo Echeverri Gonzalez	40	Lizeth Andrea Martínez Herrera	2	Mery Laura Perdomo Ospina	2	Michael David Vargas Fajardo	4	William Fernando Molina Daza	2
Contratista	Vencido																					
Ángel Mauricio Alarcón Prada	3																					
Bernardo José Ariza Martínez	1																					
Cesar Johao Diaz Páez	3																					
Dagoberto Estupiñán Rueda	47																					
Jose Leonardo Echeverri Gonzalez	40																					
Lizeth Andrea Martínez Herrera	2																					
Mery Laura Perdomo Ospina	2																					
Michael David Vargas Fajardo	4																					
William Fernando Molina Daza	2																					
9	Apoyar en las respuestas a los requerimientos de auditorías internas y externas asociadas a la Oficina de Asuntos Ambientales y Sociales, asegurando que la información solicitada sea adecuada, completa y oportuna.	Durante el mes no se atienden respuestas a requerimientos de auditorías internas y externas. No se cuenta con ninguna solicitud																				
10	Registrar en los instrumentos dispuestos por el observatorio socio ambiental, la información correspondiente al desarrollo de actividades en el territorio, de conformidad a las actividades desarrolladas en el marco de su objeto contractual.	Durante el mes, no se registra información correspondiente a actividades desarrolladas en territorio.																				
11	Las demás actividades requeridas para cumplir con las obligaciones de la dependencia y que se encuentren relacionadas con el objeto del contrato.	Participación del 27 de Marzo en la segunda sesión de comité de la OAAS precedida por el Jefe Juan Bernardo Rosado.																				
OBLIGACIONES GENERALES																						
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES																				
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos	Se realiza la entrega del presente informe, cumpliendo el plazo establecido para la presentación de este.																				

2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	En las actividades emprendidas para la ejecución del presente contrato, se dio cumplimiento a las directrices del Sistema de Gestión de calidad del Ministerio de Minas y Energía
3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Durante el mes se acompaña se atienden reuniones con los diferentes líderes de las estrategias de relacionamiento social y relacionamiento ambiental
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Se dio cumplimiento a la obligación, en donde se carga este informe con sus anexos en las carpetas asignadas de acuerdo a la línea del jefe de la OAA
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	Se cuenta con 0 requerimientos por gestionar
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	No se divulgó información sin autorización previa y expresa del Ministerio de Minas y Energía; así mismo, se cumplen con los mecanismos de cuidado, protección y manejo de la información establecidos
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez se perfeccione el contrato.	Acuerdo de confidencialidad suscrito y publicado en la plataforma Secop II
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se realiza pago de aportes correspondiente de conformidad con la normatividad vigente
9	En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos	A la presentación del presente informe no me han asignado equipos ni elementos del Ministerio de Minas y Energía de los cuales deba responder. Por tanto, esta obligación no aplica para el presente periodo.
10	Informar a la entidad la administradora de riesgos laborales, a la cual se encuentra afiliado para que ésta realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato (inciso 2 del artículo 9 del Decreto 723 de 2013)	El día 15-01-2026, se realizó la afiliación a la ARL en la compañía POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS, con cobertura desde el 15/01/2026 hasta el 31/12/2027, tipo independiente, para el contratista en el Ministerio de Minas y Energía
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	En la ejecución del objeto contractual se atendieron todas las recomendaciones e instrucciones del supervisor, a fin de mantener los estándares de calidad del Ministerio de Minas y Energía.

12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual, en caso de que aplique.	Durante el mes no se adelantaron actividades asociadas a esta obligación.
13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	No se presentaron acciones u omisiones. Todas las actuaciones del contratista se enmarcan en la legalidad y moralidad del servicio público
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	En el mes actualizó la información frente al plan de pagos y evidencias de la gestión del presente informe.
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	Se procede con el correspondiente cargue de información en la plataforma Neón.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se cumplió a cabalidad con el contrato de conformidad con las obligaciones y términos establecidos.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato	Se entrega el presente informe, cumpliendo el plazo y los requisitos establecidos en el presente contrato
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II	Se adjunta captura de pantalla de SECOP II como anexo del informe
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo	Se dará cumplimiento a la presente obligación una vez se termine el contrato
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que le hubieren sido entregados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía	A la fecha del presente informe no se cuenta con bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía asignados
21	Devolver el carnet de identificación como contratista	A la fecha del presente informe no se cuenta con tarjeta de acceso al Grupo de Servicios Administrativos, ni con carnet. Por tanto, no aplica la presente obligación
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Se cumplió con los lineamientos en SST y con base en el SG-SST que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía

23	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato	Se cuenta con los equipos y herramientas, idóneos para el cumplimiento del contrato
24	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad	Se cuenta con el esquema de vacunación completo y se cumplió con los protocolos de bioseguridad.
25	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros	Se cumplió con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía.
26	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En el presente periodo no me fueron asignadas obligaciones adicionales en el marco del contrato de prestación de servicios.

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

ENTREGABLES/PRODUCTOS

1	NO APLICA	
2		
3		

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9405952&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true>

CONTRATISTA

FIRMA



ANEXOS

Link evidencias: [GGC-0308-2026 LUISA FERNANDA AVILA MARTINEZ](#)

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	GGC-0308-2026-1	27 días de tiempo transcurrido (3/03/2026 8:58:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3/02/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	6.453.333 COP	Aceptada	Detalle
Pago 002	GGC-0308-2026-02	11 horas para terminar (31/03/2026 10:08:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	12.100.000 COP	Pendiente de registro	Borrar Registro Enviar

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS ENERO.zip	EVIDENCIAS ENERO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> ARL_LUISA FERNANDA AVILA MARTINEZ.pdf	ARL_LUISA FERNANDA AVILA MARTINEZ.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> RP_contrato_GGC-0308-2026_3.pdf	RP_contrato_GGC-0308-2026_3.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> T-GC-F-25 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD GGC-0308-2026.pdf	T-GC-F-25 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD GGC-0308-2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> FEBRERO 2026.zip	FEBRERO 2026.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> MARZO 2026.rar	MARZO 2026.rar	Proveedor	Descargar	Detalle

Documentos de ejecución del contrato

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)



SANDRA SARMIENTO ALAPE



Para: ● LUISA FERNANDA AVILA MARTINEZ; y 1 más

Mar 31/03/2026 9:02

Cordial saludo,

De manera atenta informo que de acuerdo con lo adjunto, el contenido del informe de actividades es completo, se entiende las actividades desarrolladas, las evidencias son claras y visibles, y la planilla de seguridad social corresponde al IBC del pago realizado.

Por lo anterior, el informe de actividades de marzo cuenta con **visto bueno** para ser cargado en la plataforma NEON. Gracias.

Cordialmente;



Contratista
Sandra Sarmiento Alape
Despacho del Ministro
Teléfono: (601) 2200300
Calle 43 No. 57-31 CAN. Bogotá,
Colombia www.minenergia.gov.co

RE: INFORME DE GESTION MARZO

CATALINA CARDONA RODRIGUEZ

Para: ● SANDRA SARMIENTO ALAPE; ● LUISA FERNANDA AVILA MARTINEZ

Mar 31/03/2026 10:25

Iniciar respuesta con: [Cordial saludo, adjunto lo solicitado.](#) [Envío lo solicitado.](#) [Adjunto el plan.](#)

Cordial saludo,

Para emitir visto bueno se solicita proceder con los siguientes ajustes:

1. Crear y/o enviar plan de pagos 002, correspondiente al mes de Febrero, incluyendo la planilla de SS del mismo mes.

[Volver](#) [Imprimir](#) [Modificar](#) < >

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
Pago 001	GGC-0308-2026-1	3/03/2026 8:58 AM (UTC -5 horas)	3/02/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	6.453.333 COP	6.453.333 COP	6.453.333 COP	Aprobado Detalle Marcar como pagados

Balance de pagos y Balance de entregas

Valor total contrato:	139.150.000,00 COP	% del valor del contrato	-	% del valor amortizado	-
-----------------------	--------------------	--------------------------	---	------------------------	---

17°C
Mayorm. nublado

11:14 a.m.
31/03/2026