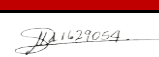



IDPAC BOGOTÁ		GESTIÓN CONTRACTUAL		Código: IDPAC-GC-FT-31 Versión: 03 Página 1 de 1 Fecha: 26/01/2026										
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL - SECOP I y II (PERSONA NATURAL)														
<table border="1"> <tr> <th colspan="3">FECHA DE EXPEDICIÓN</th> </tr> <tr> <td>DÍA</td> <td>MES</td> <td>AÑO</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td>2026</td> </tr> </table>						FECHA DE EXPEDICIÓN			DÍA	MES	AÑO	4	5	2026
FECHA DE EXPEDICIÓN														
DÍA	MES	AÑO												
4	5	2026												
I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO														
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA MARIA MAGDALENA DE LA TORRE GUZMAN			IDENTIFICACIÓN C.C. 41.629.054											
TIPO DE CONTRATACIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL			No. Contrato 0208		Suscrito en la vigencia 2026									
FECHA DE INICIO: DD/MM/AAAA 28/1/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: DD/MM/AAAA 27/11/2026											
OBJETO CONTRACTUAL														
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO OPERATIVO AL INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL PARA IMPLEMENTACIÓN, GESTIÓN Y EJECUCIÓN DEL MODELO DE INTERVENCIÓN TERRITORIAL, ASÍ COMO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES MISIONALES Y ESTRATÉGICAS EN TERRITORIO.														
PERIODO DEL INFORME: DESDE: DD/MM/AAAA 1/4/2026 HASTA: DD/MM/AAAA 30/4/2026 INFORME 4 DE 11														
¿Para este contrato aplica alguna novedad? <input type="checkbox"/> NO Cual? _____														
NOMBRES Y APELLIDOS DEL SUPERVISOR: CAMILO IVAN REYES AMADOR DEPENDENCIA: GERENCIA DE PROYECTOS														
II. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL														
No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS	SOPORTES (Describe las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)											
1	Realizar las actividades tendientes a la implementación del Modelo de Fortalecimiento, de conformidad con los procedimientos institucionales y de los lineamientos del supervisor del contrato.	1.1 Se realizaron llamadas de socialización de OSP a las Juntas de Acción Comunal para el Proyecto de Obras con Saldo Pedagógicos el día 1 de abril de 2026. 1.1 Se realizaron llamadas de socialización de OSP a las Juntas de Acción Comunal para el Proyecto de Obras con Saldo Pedagógicos el día 6, 7 y 8 de abril de 2026. 1.1 Se realizaron llamadas de socialización de OSP a las Juntas de Acción Comunal para el Proyecto de Obras con Saldo Pedagógicos el día 13 de abril de 2026. 1.1 Se realizaron llamadas de socialización de OSP a las Juntas de Acción Comunal para el Proyecto de Obras con Saldo Pedagógicos el día 15 y 16 de abril de 2026.	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUrnId=16698112											
2	Recolectar información cualitativa y cuantitativa habida con ocasión de la ejecución de los procesos de fortalecimiento y participación en el territorio, mediante instrumentos para ello dispuestos por el IDPAC para efectos de seguimiento y control.	Para este periodo no se desarrolló esta actividad.	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUrnId=16698112											
3	Contribuir al desarrollo del modelo de intervención territorial y a los procesos de participación ciudadana, acompañando reuniones, jornadas de promoción, espacios de formación, actividades de fortalecimiento organizativo y apoyo a procesos, garantizando la articulación con los equipos territoriales del IDPAC.	3.1 Se brindó asesoría a la Junta de Acción Comunal de Los Laches de la Localidad de Santa Fe el día 20 de abril de 2026.	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUrnId=16698112											
4	Participar en la incorporación de estrategias para el fomento y promoción de la participación ciudadana en el territorio, estableciendo mecanismos de coordinación con entidades locales, organizaciones sociales y comunitarias.	4.1 Se asistió a Reunión de equipo de Gerencia de Proyectos el día 8 de abril de 2026. 4.2 Se asistió a Reunión con la JAC del barrio Mirador Alto el día 21 de abril de 2026. 4.3 Se asistió a Reunión con la JAC del barrio La Concordia el día 23 de abril de 2026. 4.4 Se asistió a Reunión de Equipo difusión de convocatoria OSP el día 27 de abril de 2026.	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUrnId=16698112											
5	Actuar de manera informada y coordinada con las áreas responsables de la implementación y ejecución del Modelo de Fortalecimiento del IDPAC.	5.1 Se asistió a la Sede IDPAC para prestar el servicio de atención a la ciudadanía el día 17 de abril de 2026. 5.2 Se asistió a la Sede IDPAC para prestar el servicio de atención a la ciudadanía el día 24 de abril de 2026.	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUrnId=16698112											
6	Las demás que sean asignadas por el supervisor, de acuerdo con la naturaleza y objeto del contrato.	6.1 Anexo pantallazo de pagos - SECOP II. 6.2 Se asistió a PMU y Recorrido de elecciones de JAC de la Localidad de los Martires 26-04-2026.	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUrnId=16698112											
* Incluir las filas que se requieran														
PORCENTAJE (%) DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO			31%											
III. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO														
El(La) Supervisor(a) certifica que las actividades se cumplieron conforme a lo estipulado en el objeto y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas.														
IV. OBSERVACIONES														
V. FIRMAS														
Firma Contratista*  MARIA MAGDALENA DE LA TORRE GUZMAN C.C. 41.629.054			Firma Supervisor(a)*  CAMILO IVÁN REYES AMADOR GERENCIA DE PROYECTOS											
*El presente documento se entenderá suscrito por el (la) contratista con el correspondiente cargue del mismo y sus correspondientes soportes en la plataforma SECOP II y con la firma digital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados en la plataforma SECOP I; así mismo, se entenderá suscrito por el(la) supervisor(a) con la respectiva aprobación de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y con la firma digital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados bajo la plataforma SECOP I.														
Este Informe se deberá cargar en la plataforma SECOP II en archivo PDF.														