



ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

1. Objeto

La Entidad requiere contratar un proveedor para el proceso de: Plataforma académica para la sistematización de notas

2. Justificación

Para los informes académicos de los alumnos del colegio, se requiere el arrendamiento de la Plataforma Académica (parametrización de acuerdo al SIEE de la institución). Impresión de informes valorativos para cada periodo académico, Informe Final, Diplomas, planillas, observadores y Libro de Registro Escolar al finalizar el año lectivo
Teniendo en cuenta lo anterior se requiere dar cumplimiento a la normatividad vigente, para lo cual el Colegio ha realizado un diagnóstico que ha permitido identificar y verificar todas las necesidades de la institución.

3. Objetivo del Estudio

- 3.1 El presente estudio tiene como objetivo realizar un análisis de la oferta y demanda del mercado, con el fin de Contratar un proveedor que otorgue: Plataforma académica para la sistematización de notas
- 3.2 Conocer las características fundamentales que conforman el sector del mercado que garantice el cumplimiento del objeto a contratar, las personas naturales y jurídicas, que conforman este segmento del mercado y que cuenta con la capacidad de suplir esta contratación por parte del FSE.
- 3.3 Determinar las variables financieras y técnicas que sirvan de base para estructurar el proceso de selección, garantizando la pluralidad de oferentes y su selección objetiva.
- 3.4 conocer los precios del mercado y así establecer un presupuesto base que nos sirva para realizar el proceso a contratar.

4. Ficha Resumen

Ficha de Resumen Estudio de Mercado

Requerimiento					
Plataforma académica para la sistematización de notas					
Area solicitante	Rectoría				
Proveedores	Consultados	3	Participaron	2	% de Partic. 67%
Fecha inicio del estudio	16/04/2026		Fecha finalización		23/04/2026
Valor estimado del contrato	(\$13.525.000) Trece Millones Quinientos Veinticinco Mil Pesos M/Cte				
Plazo Estimado de ejecución	(8) Ocho Meses contados a partir del Acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y/o hasta el 31 de diciembre de 2026				
Modalidad de contratación	Contratación Régimen Especial - FSE				

Se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2 de objetos iguales y similares proceso con las cuales se determinó el presupuesto para la presente convocatoria.

5. Análisis de la Situación Actual

5.1 Histórico de la Contratación

Se revisó la base de datos de contratación del FSE sobre contrataciones anteriores para este objeto, así como contrataciones similares en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP, que nos permitan definir parámetros claves para la estructuración del proceso contractual, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia, eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en la que se pactará el contrato.

Para identificar experiencias de contratación similares que permitan definir parámetros clave para la estructuración del proceso contractual, se identificaron procesos de contratación de manera aleatoria en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP procesos adelantados por los Fondos de Servicios Educativos de Bogotá con relación a la actividades a ejecutar, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en que se pactará el contrato.

6. Análisis del Entorno

6.1 Análisis Proveedores en el mercado

Durante el análisis de potenciales proveedores para contratar la necesidad requerida por la IED, de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica, se identificó que por lo menos (3) empresas podrían cumplir con los requerimientos establecidos en las mismas, a las cuales se procedió a enviar solicitud de cotización.

Como resultado de lo anterior, de estas empresas (2) enviaron cotización, las demás empresas no manifestaron interés alguno.

6.2 Aspectos Técnicos



ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

El objeto del Contrato debe ser entregado bajo los lineamientos dados por la Institución.

6.3 Análisis de la oferta

CODIGO CIIU	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD ECONOMICA
6311	Procesamiento de datos, alojamiento (hosting) y actividades relacionadas

6.4 Estudio de Costos

Se requirieron a posibles oferentes, con el fin de obtener un valor ajustado a las condiciones de mercado, solicitando discriminación del costo más el impuestos al valor agregado (IVA) a los oferentes que les aplique éste impuesto, se recibieron (2) cotizaciones, además se analizaron algunos de los procesos publicados en la Página de SECOP 2, catálogos de la TVEC o en Internet de objetos iguales y similares que nos permitieron encontrar el presupuesto que manejará el presente proceso

6.5 Precios Promedio del Mercado.

De acuerdo a las cotizaciones allegadas y el valor historico consultado en el Secop, se determinó el valor promedio calculado dado un conjunto numérico de datos, $x_1, x_2, \dots, x_n$, se define su media aritmética como la suma de cotizaciones recibidas dividido entre la cantidad de las mismas y de acuerdo a los requerimientos técnicos que se visualizan a continuación.

7. Requerimientos Comparados

Bolsa de productos / Valores individuales incluido IVA

Item	Cant.	Und/Med	Descripción	Historico/Secop	1-Cotización	2-Cotización	3-Cotización	Promedio Aritm.
					Cotización 1	Cotización 2		
1	1	Unidad	INFORMES PARA LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA (RECTORIA y SECRETARÍA): Impresión de Listados auxiliares por grupo, Software para emisión de certificados local al finalizar la vigencia lectiva y con acceso en línea durante la vigencia contractual, Libro de Registro Escolar de valoración Empastado, Impresión de Estadísticas de promoción y deserción desde el punto de vista de grado y detallado por sexos, el número de estudiantes matriculados, cuantos finalizaron el año, cuantos se retiraron, cuantos fueron promovidos y cuantos no promovidos, Descarga de Informe del indicador de desempeño académico para cada periodo y para el final	\$ 13.525.000	\$ 13.525.000	\$ 14.080.000		\$ 13.710.000
			Se debe contar con múltiples soportes durante el proceso ya sea telefónico, vía fax, soporte web, vía e-mail y WhatsApp, Todos los formatos (informes, planillas, estadísticos entre otros) se realizarán de acuerdo con las necesidades del colegio, se entregarán en digital y posibilitarán su exportación a PDF, EXCEL o Word, Todos los informes académicos (boletín) serán entregados en las instalaciones del colegio en bolsas plásticas por grupo, Capacitación para el manejo del portal con los directivos, docentes y secretarías. Instalación del Módulo para consulta virtual en equipos de cómputo de la secretaria académica para expedición de los certificados de cada una de la vigencia con que se ha contratado para dejar un archivo general. Actualización de datos y reserva de matrícula 2026 desde aplicativo digital					



ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

		COORDINACIÓN ACADÉMICA: Modulo para consulta virtual de consolidados académicos, observadores, desempeños, planillas, observadores y boletines de rendimiento escolar habilitado para coordinación, secretaria académica y rectoría. Cinco Menciones de Honor por periodo por grupo para cada uno de los estudiantes que ocupan el cuadro de honor de cada curso, incluyendo la correspondiente al boletín final, según modelo que determine la institución, Certificación de grado para estudiantes de preescolar (100). estudiantes de grado quinto (140) y grado noveno (120), Descarga de Listado de asistencia a reuniones padres de familia y formatos adicionales de consulta a padres de familia sobre temas institucionales según modelo que señale la institución. Descarga de Reporte de intensidad horaria, Descarga de Reporte de asignación académica, Descarga de Listados auxiliares, Impresión de Posiciones de estudiantes por grupo de acuerdo a su rendimiento académico, Impresión de Estadística y gráfica					
		Impresión de Resumen de evaluación académica por periodo y acumulado, Impresión de Gráfico por área por grado por periodo, Impresión de Estudiantes con una, dos, tres, cuatro o más asignaturas con DESEMPEÑO BAJO por grupo por periodo, Impresión de Estudiantes con una, dos, tres, cuatro o más asignaturas con DESEMPEÑO BAJO por grupo por periodo, Descarga de Resumen acumulado al cierre del tercer periodo con desempeño final y estado de promoción Descarga de Listado de estudiantes no promovidos, promovidos y retirados, Descarga de Formato para reportar actas de recuperación, Descarga de Estadística de promoción y deserción, Descarga de Consolidado estadístico requerido para el análisis de rendimiento académico periodo a periodo y resultado final. Entre estos: estadísticos para las comisiones (CAPP) académicas según organización dispuesta por el colegio, convivenciales e inasistencias por área, asignatura, docentes, superaciones finales, DANE y demás que requiera el colegio.					
		COORDINACIÓN DE CONVIVENCIA: Descarga de Listados auxiliares, Impresión de Planillas para control de asistencia del estudiante a la institución, a clase y los retrasos mensuales y/o por periodo y así permitir un control •Observador hojas iniciales y de continuidad Descarga de Resumen de ausencias del estudiante por periodo y acumulado					



ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

			DOCENTES Y/O DIRECTORES DE GRUPO: Plantilla para reporte de Logros, fortalezas, dificultades y recomendaciones en línea, Impresión de Estadística y gráfica del docente por asignatura por período •Impresión de entrega de Informes de Resultados Académicos o Boletines a padres de familia y/o acudientes, Impresión de Posiciones de estudiantes en el grupo de acuerdo con su rendimiento académico, Impresión de Cuadro de honor del grupo (para directores)					
			Descarga de Grupos ordenados por resultados académicos, Impresión de Estadística con gráfica del grupo por asignatura por período y acumulado Descarga de Resumen de evaluación académica por período y acumulado Impresión de Planillas para control de asistencia del período, Descarga de Resumen de ausencias del estudiante por período y acumulado, descarga de planillas auxiliares					
			Se imprimen tres hojas a doble cara por cada estudiante en el año para comunicado de rectoría a padres. La plataforma debe ofrecer. un soporte de servidor masivo el cual garantice la gestión/suministrados por la institución asegurando el funcionamiento de esta, para cada de los usuarios, ejecutando los protocolos de seguridad y control de la información. En caso de ser requerido el boletín académico de manera virtual, el proveedor se comprometerá con habilitar el link para cada acudiente que permita el descargue, dejando constancia para el seguimiento por parte del colegio.					
			Para acceso de los padres de familia se solicita la descarga del boletín académico. Todos los formatos como: informes, planillas, observadores, entre otros, se realizará de acuerdo con las necesidades del Colegio, deben ser entregados impresos y en formato digital posibilitando su exportación a EXCEL y PDF. Es de aclarar que, junto a la entrega en físico de los libros ante secretaria académica, se entregue proceso de forma digital para el banco de información de la institución. También se solicita que la empresa de viabilidad para realizar las certificaciones del año inmediatamente anterior, para que no haya inconvenientes. Sobre todo, en los meses de enero, febrero y marzo. Presentación de informes impresos en papel bond con gramaje mínimo 75 Grs. Impresión láser con tintas de primera calidad, el diseño será de acuerdo al formato elegido por Rectoría teniendo en cuenta los colores representativos de la institución Educativa Distrital					



ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

			Carpeta por periodo con listado de estudiantes para cada Docente Descargar e imprimir las pruebas saber de cada periodo					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cotizante	Valor Cotizado
Historico / Disponible Ctto Bolsa	\$ 13.525.000
Cotización 1 / Ítem cotizados (1)	\$ 13.525.000
Cotización 2 / Ítem cotizados (1)	\$ 14.080.000
	\$ -
Promedio de cada Bolsa de Productos IVA incluido	\$ 13.710.000

Dado lo anterior se define la media aritmética como el mejor modelo para calcular el presupuesto oficial de este proceso, basados en los valores presentados por los proponentes como cotización para la adquisición de los bienes o servicios descritos dentro de las especificaciones técnicas de este proceso y en vista que entre los valores cotizados no contempla una diferencia significativa o mayor dispersión, y atendiendo el valor asignado en el plan de compras se estipula como presupuesto oficial: (\$13.525.000) Trece Millones Quinientos Veinticinco Mil Pesos M/Cte

8. Clasificación por Código UNSPSC

82111902

9. Aspectos Legales

- * Artículos 1518 y 1519 del Código Civil: Objeto y causa lícita.
- * Manual de contratación interno de la I.E.D.
- * Artículo 50 de la Ley 789 de 2002: Establecer el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales.
- * Inexistencia de inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con el Estado.

10. Análisis del Riesgo

10.1 Tipificación, estimación y asignación de riesgos previsible

La I.E.D. ha realizado el análisis de los riesgos desde la perspectiva técnica, económica y jurídica para adelantar el presente proceso contractual de conformidad con lo establecido por Colombia Compra Eficiente para el manejo del riesgo previsible de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto estos expidan.

10.2 Riesgos del proceso y que asume el contratista seleccionado

10.2.1 Toda norma de obligatorio cumplimiento para el Colegio, que modifique las condiciones pactadas en el contrato, sobre todo en cuanto a las cláusulas que contienen obligaciones del contratista, serán introducidas al contrato, sin que medie negociación alguna con el contratista, toda vez que el Colegio no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.

10.2.2 De acuerdo con las leyes legales vigentes, durante el desarrollo del contrato no podrá haber incrementos o modificaciones al valor pactado, pues el proponente debe prever y así mismo asumir todos los riesgos inherentes a la contratación, incluido el aumento o mejoramiento de precios en el mercado.

10.2.3 El proveedor de bienes o servicios debe prever los riesgos de seguridad industrial, riesgos laborales y riesgos de abastecimientos, que tiene implícita la actividad contratada, ya que estos serán responsabilidad del contratista.

10.3 Calificación específica de riesgos asociada al proceso

El COLEGIO TABORA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL evalúa cada uno de los riesgos identificados, estableciendo el impacto de los mismos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

10.4 Monitoreo para mitigación los riesgos.

El COLEGIO TABORA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL configurará herramientas adecuadas de seguimiento y control para la eficaz ejecución del contrato, se pactan cláusulas excepcionales y se estipula que en la forma de pago del contrato se prevé un esquema adecuado de verificación de cumplimiento.



ESTUDIO DEL SECTOR Y/O MERCADO DE ABRIL DE 2026

El COLEGIO TABORA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL realizará un monitoreo constante a los Riesgos del Proceso de Contratación pues las circunstancias cambian rápidamente y los Riesgos no son estáticos. La matriz y el plan de tratamiento serán revisadas constantemente y si es necesario, hacer ajustes al plan de tratamiento de acuerdo con las circunstancias.

El COLEGIO TABORA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL evalúa cada uno de los Riesgos identificados, estableciendo el impacto de estos frente al logro de los objetivos del Proceso de Contratación y su probabilidad de ocurrencia. Esta evaluación tiene como fin asignar a cada Riesgo una calificación en términos de impacto y de probabilidad, la cual permite establecer la valoración de los Riesgos identificados y las acciones que se deban efectuar.

Tabla 4 - Valoración del Riesgo

Impacto						
Calificación Cualitativa		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.
Calificación Monetaria		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
Categoría	Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
		1	2	3	4	5
Probabilidad	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	2	3	4	5	6
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	3	4	5	6	7
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	4	5	6	7	8
	Probable (probablemente va a ocurrir)	5	6	7	8	9
	Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	6	7	8	9	10

Valoración del Riesgo	Categoría
8, 9 y 10	Riesgo extremo
6 y 7	Riesgo alto
5	Riesgo medio
2, 3 y 4	Riesgo bajo

11 Observaciones

Observaciones: Los documentos del proceso forman parte de este y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del proceso actual.


Sandra Johana Albarracín Lara
Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

Elaboró: Claudia Soto - AAFF