INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
1. NO. DE CONTRATO:	CD-33-2026-6573
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**WILLIAM JOSE BEHAINE HERRERA**
3. OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS, PARA LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL DELITO Y LA VIOLENCIA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
4. FECHA QUE CUBRE EL INFORME:	DEL 01 AL 29 DE MARZO DE 2026
5. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	27 DE ABRIL DE 2026
6. NOMBRE DEL INTERVENTOR/ SUPERVISOR:	**VICTOR MANUEL VALENCIA GUZMAN**
7. CARGO:	Asesor de despacho
8. NO. DE INFORME DE GESTIÓN:	**02**

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- 1.Brindar apoyo en la socialización de la oferta institucional que brinda la Oficina para la Seguridad y convivencia ciudadana durante las diferentes jornadas que se realicen en los barrios de la ciudad de barranquilla para la prevención de delitos.
- 2.Apoyar en la recepción, atención y orientación de manera eficaz y diligente de los ciudadanos y/o autoridades que participen en las jornadas y actividades de prevención del delito que lidere la dependencia.
- 3. Apoyar en la recolección de información para las bases de datos relacionadas con indicadores y medición de los delitos que maneja la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana
- 4. Apoyar en la gestión documental que se derive de las demás obligaciones contractuales del presente contrato
- 5.Apoyar al observatorio para la seguridad y convivencia ciudadana en la recolección de datos importantes para la actualización de los indicadores que manejan
- 6. Asistir y acompañar a la Oficina de la Seguridad y convivencia Ciudadana en las reuniones, comités, consejos y demás convocatorias, relacionadas con Seguridad y Convivencia Ciudadana.
- 7. Brindar apoyo técnico en las reuniones o actividades que se realicen con los Organismos de Seguridad y Justicia en caso de ser requerido

10. ACTIVIDADES REALIZADAS EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

- Apoyé en la recepción y estandarización demás bases de datos: Comparendos por aplicación del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana y los Ingresos a Unidad de Servicios Especializados en Convivencia y Justicia.
- Apoyé en el monitoreo diario y seguimiento a medios de comunicación al 28 de febrero de 2026 para la elaboración de base de datos con las diferentes variables anotadas en las noticias de homicidios en la ciudad de barranquilla publicadas en los diferentes diarios.
- Apoyé en la recepción, estandarización y procesamiento de bases de datos sobre homicidios, capturas, hurtos y lesiones personales en el Área Metropolitana de Barranquilla de Policía Nacional periodo mes anterior vencido.
- Apoyé en las jornadas que se realizaron durante el periodo de la referencia, llevando la oferta institucional de la Oficina, haciendo acompañamiento a la Policía en la oferta institucional que brindaron en cada jornada, atendiendo a la comunidad y brindándoles la información solicitada
- Di cumplimiento a todas las actividades asignadas para el correcto cumplimiento del objeto contractual
- Asistí a las reuniones convocadas por el equipo durante el periodo para la asignación de funciones y revisión de las estrategias implementadas

11. FUENTES DE VERIFICACIÓN (ANEXAR FOTOS, LISTAS DE ASISTENCIA, FOLLETOS ENTREGADOS, ETC. CUANDO APLIQUE)..

Cordialmente,

WILLIAM JOSE BEHAINE HERRERA
C.C No 1.140.857.763 de Barranquilla