1 Sobre único

1.1	Lista de artículos	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

21.300.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	44111515	ADQUISICIÓN DE CAJAS PARA ARCHIVO Y CARPETAS DE SOLAPAS LATERALES CUATRO ALETAS EN PROPALCOTE PARA LAS LABORES DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA	1,00	UN	21.300.000,00	21.300.000,00	21.300.000,00

1.2	REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS	
1.2.1	1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: la carta de presentación de la oferta se diligenciará conforme con el modelo contenido en el FORMULARIO No. 1 "CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA" y será firmada por su representante o apoderado, si a este último hubiere lugar.	Esta pregunta requiere anexar documentos (1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: la carta de presentación de la oferta se diligenciará conforme con el modelo contenido en el FORMULARIO No. 1 "CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA" y será firmada por su representante o apoderado, si a este último hubiere lugar.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: la carta de presentación de la oferta se diligenciará conforme con el modelo contenido en el FORMULARIO No. 1 "CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA" y será firmada por su representante o apoderado, si a este último hubiere lugar.'.	
1.2.2	2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: acreditar su existencia y representación legal, mediante la presentación del certificado expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio social, en el cual se acredite que está constituida, por lo menos con un (1) año de anterioridad al cierre del presente proceso y en el que conste que su objeto social está relacionado directamente con el objeto de la presente contratación, y cuya fecha de expedición no sea superior a treinta (30) días calendario. El oferente debe acreditar que su duración no será inferior al plazo de ejecución del contrato. La sociedad podrá liquidarse dentro del año inmediatamente posterior a la liquidación de contrato. Nota 1: PODER cuando el oferente actúe a través de un apoderado debe acreditar mediante documento debidamente expedido, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la oferta y firmar el contrato respectivo y participar en todas las actuaciones que se deriven del presente proceso de contratación. Nota 2: todos los integrantes de consorcios, uniones temporales o promesa de sociedad futura deberán presentar el Certificado de Existencia y Representación Legal o de Matr	Esta pregunta requiere anexar documentos (2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: acreditar su existencia y representación legal, mediante la presentación del certificado expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio social, en el cual se acredite que está constituida, por lo menos con un (1) año de anterioridad al cierre del presente proceso y en el que conste que su objeto social está relacionado directamente con el objeto de la presente contratación, y cuya fecha de expedición no sea superior a treinta (30) días calendario. El oferente debe acreditar que su duración no será inferior al plazo de ejecución del contrato. La sociedad podrá liquidarse dentro del año inmediatamente posterior a la liquidación de contrato. Nota 1: PODER cuando el oferente actúe a través de un apoderado debe acreditar mediante documento debidamente expedido, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la oferta y firmar el contrato respectivo y participar en todas las actuaciones que se deriven del presente proceso de contratación. Nota 2: todos los integrantes de consorcios, uniones temporales o promesa de sociedad futura deberán presentar el Certificado de Existencia y Representación Legal o de Matr)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: acreditar su existencia y representación legal, mediante la presentación del certificado expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio social, en el cual se acredite que está constituida, por lo menos con un (1) año de anterioridad al cierre del presente proceso y en el que conste que su objeto social está relacionado directamente con el objeto de la presente contratación, y cuya fecha de expedición no sea superior a treinta (30) días calendario. El oferente debe acreditar que su duración no será inferior al plazo de ejecución del contrato. La sociedad podrá liquidarse dentro del año inmediatamente posterior a la liquidación de contrato. Nota 1: PODER cuando el oferente actúe a través de un apoderado debe acreditar mediante documento debidamente expedido, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la oferta y firmar el contrato respectivo y participar en todas las actuaciones que se deriven del presente proceso de contratación. Nota 2: todos los integrantes de consorcios, uniones temporales o promesa de sociedad futura deberán presentar el Certificado de Existencia y Representación Legal o de Matr'.	
1.2.3	PARA PERSONA NATURAL: si el proponente es una persona natural debe presentar Certificado del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio el que conste que está registrado por lo menos con un (01) año de anterioridad al cierre del presente proceso, y que su actividad comercial guarda relación directa con el objeto a contratar. Este certificado debe haber sido expedido en un término inferior a treinta (30) días calendario.	Esta pregunta requiere anexar documentos (PARA PERSONA NATURAL: si el proponente es una persona natural debe presentar Certificado del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio el que conste que está registrado por lo menos con un (01) año de anterioridad al cierre del presente proceso, y que su actividad comercial guarda relación directa con el objeto a contratar. Este certificado debe haber sido expedido en un término inferior a treinta (30) días calendario.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question ' PARA PERSONA NATURAL: si el proponente es una persona natural debe presentar Certificado del Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio el que conste que está registrado por lo menos con un (01) año de anterioridad al cierre del presente proceso, y que su actividad comercial guarda relación directa con el objeto a contratar. Este certificado debe haber sido expedido en un término inferior a treinta (30) días calendario. '.	
1.2.4	3. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: de ciudadanía o extranjería (En caso de ser extranjero) de su representante legal o apoderado (Legible).	Esta pregunta requiere anexar documentos (3. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: de ciudadanía o extranjería (En caso de ser extranjero) de su representante legal o apoderado (Legible).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '3. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: de ciudadanía o extranjería (En caso de ser extranjero) de su representante legal o apoderado (Legible). '.	
1.2.5	4. SITUACIÓN MILITAR DEFINIDA: el proponente persona natural, los representantes legales de la persona jurídica proponente y su apoderado, o cada uno de los integrantes de un proponente plural (Según aplique), varones, menores de cincuenta (50) años y de nacionalidad colombiana, deberán tener definida su situación militar de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley 1861 de 2017; para esto, el Comité Jurídico Evaluador revisará tal circunstancia a través de la página web www.libretamilitar.mil.co, de lo cual quedará constancia en el respectivo informe de evaluación jurídica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (4. SITUACIÓN MILITAR DEFINIDA: el proponente persona natural, los representantes legales de la persona jurídica proponente y su apoderado, o cada uno de los integrantes de un proponente plural (Según aplique), varones, menores de cincuenta (50) años y de nacionalidad colombiana, deberán tener definida su situación militar de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley 1861 de 2017; para esto, el Comité Jurídico Evaluador revisará tal circunstancia a través de la página web www.libretamilitar.mil.co, de lo cual quedará constancia en el respectivo informe de evaluación jurídica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4. SITUACIÓN MILITAR DEFINIDA: el proponente persona natural, los representantes legales de la persona jurídica proponente y su apoderado, o cada uno de los integrantes de un proponente plural (Según aplique), varones, menores de cincuenta (50) años y de nacionalidad colombiana, deberán tener definida su situación militar de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley 1861 de 2017; para esto, el Comité Jurídico Evaluador revisará tal circunstancia a través de la página web www.libretamilitar.mil.co, de lo cual quedará constancia en el respectivo informe de evaluación jurídica. '.	
1.2.6	5. BOLETÍN RESPONSABLES FISCALES: EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA – FORPO, consultará el boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República de la Persona Jurídica y de su Representante Legal y/o Apoderado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5. BOLETÍN RESPONSABLES FISCALES: EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA – FORPO, consultará el boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República de la Persona Jurídica y de su Representante Legal y/o Apoderado.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '5. BOLETÍN RESPONSABLES FISCALES: EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA – FORPO, consultará el boletín de responsables Fiscales de la Contraloría General de la República de la Persona Jurídica y de su Representante Legal y/o Apoderado.'.	
1.2.7	6. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA – FORPO, consultará el certificado de antecedentes disciplinarios, expedido por la Procuraduría General de la Nación de la persona jurídica y su representante legal y/o apoderado y lo archivará en el expediente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (6. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA – FORPO, consultará el certificado de antecedentes disciplinarios, expedido por la Procuraduría General de la Nación de la persona jurídica y su representante legal y/o apoderado y lo archivará en el expediente.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '6. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA – FORPO, consultará el certificado de antecedentes disciplinarios, expedido por la Procuraduría General de la Nación de la persona jurídica y su representante legal y/o apoderado y lo archivará en el expediente.'.	
1.2.8	7. ANTECEDENTES JUDICIALES: la Entidad verificará los antecedentes judiciales en la página de la Policía Nacional del representante legal de la persona jurídica; lo cual será verificado y archivado en el expediente por el comité evaluador jurídico.	Esta pregunta requiere anexar documentos (7. ANTECEDENTES JUDICIALES: la Entidad verificará los antecedentes judiciales en la página de la Policía Nacional del representante legal de la persona jurídica; lo cual será verificado y archivado en el expediente por el comité evaluador jurídico.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '7. ANTECEDENTES JUDICIALES: la Entidad verificará los antecedentes judiciales en la página de la Policía Nacional del representante legal de la persona jurídica; lo cual será verificado y archivado en el expediente por el comité evaluador jurídico.'.	
	8. MEDIDAS CORRECTIVAS: la Entidad verificará las medidas	

1.2.9	8. MEDIDAS CORRECTIVAS: la Entidad verificará las medidas correctivas vigentes en la página del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas – RNMC del representante legal de la persona jurídica; lo cual será verificado y archivado en el expediente por el comité evaluador jurídico.	Esta pregunta requiere anexar documentos (8. MEDIDAS CORRECTIVAS: la Entidad verificará las medidas correctivas vigentes en la página del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas – RNMC del representante legal de la persona jurídica; lo cual será verificado y archivado en el expediente por el comité evaluador jurídico.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '8. MEDIDAS CORRECTIVAS: la Entidad verificará las medidas correctivas vigentes en la página del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas – RNMC del representante legal de la persona jurídica; lo cual será verificado y archivado en el expediente por el comité evaluador jurídico.'.	
1.2.10	9. VERIFICACIÓN DE INHABILIDADES IMPUESTAS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE EDAD: la Entidad verificará si el proponente (representante legal de la persona jurídica) posee una inhabilidad por delitos sexuales cometidos contra menores de edad para dar cumplimiento con lo previsto en la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019. FORMULARIO Nº 5 - debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (9. VERIFICACIÓN DE INHABILIDADES IMPUESTAS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE EDAD: la Entidad verificará si el proponente (representante legal de la persona jurídica) posee una inhabilidad por delitos sexuales cometidos contra menores de edad para dar cumplimiento con lo previsto en la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019. FORMULARIO Nº 5 - debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9. VERIFICACIÓN DE INHABILIDADES IMPUESTAS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE EDAD: la Entidad verificará si el proponente (representante legal de la persona jurídica) posee una inhabilidad por delitos sexuales cometidos contra menores de edad para dar cumplimiento con lo previsto en la Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019. FORMULARIO Nº 5 - debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.'.	
1.2.11	10. CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS APORTES PARAFISCALES: el oferente debe presentar certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, en donde se acredite el cumplimiento en el pago de los aportes en los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, correspondiente a los seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de contratación; conforme con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Nota: si el oferente no tuvo personal durante los seis (06) meses anteriores a la fecha del proceso de selección, esto, deberá acreditarlo el Representante Legal / Revisor Fiscal anexando, copia de la planilla de pago del Representante Legal. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrado bajo gravedad de juramento, respecto de su fidelidad y veracidad. Así mismo, la entidad dejara constancia de soporte de la verificación de los	Esta pregunta requiere anexar documentos (10. CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS APORTES PARAFISCALES: el oferente debe presentar certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, en donde se acredite el cumplimiento en el pago de los aportes en los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, correspondiente a los seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de contratación; conforme con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Nota: si el oferente no tuvo personal durante los seis (06) meses anteriores a la fecha del proceso de selección, esto, deberá acreditarlo el Representante Legal / Revisor Fiscal anexando, copia de la planilla de pago del Representante Legal. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrado bajo gravedad de juramento, respecto de su fidelidad y veracidad. Así mismo, la entidad dejara constancia de soporte de la verificación de los)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '10. CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS APORTES PARAFISCALES: el oferente debe presentar certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, en donde se acredite el cumplimiento en el pago de los aportes en los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, correspondiente a los seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de contratación; conforme con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Nota: si el oferente no tuvo personal durante los seis (06) meses anteriores a la fecha del proceso de selección, esto, deberá acreditarlo el Representante Legal / Revisor Fiscal anexando, copia de la planilla de pago del Representante Legal. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrado bajo gravedad de juramento, respecto de su fidelidad y veracidad. Así mismo, la entidad dejara constancia de soporte de la verificación de los '.	
1.2.12	11. Formulario Nº2 "ANTECEDENTES INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXAR FORMILARIO)
	☑Yes ☐No	
1.2.13	12. Formulario Nº3 "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (12. Formulario Nº3 "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '12. Formulario Nº3 "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal. '.	
1.2.14	13. Formulario Nº8 "CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS ANTERIORES" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (13. Formulario Nº8 "CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS ANTERIORES" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '13. Formulario Nº8 "CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS ANTERIORES" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal. '.	
1.2.15	14. Formulario Nº4 "INHABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO REITERADO" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal, de conformidad con el artículo 90 de la Ley 1474 de 2011 (Modificado por el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019 y adicionado con el artículo 51 de la ley 2195 de 2022).	Esta pregunta requiere anexar documentos (14. Formulario Nº4 "INHABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO REITERADO" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal, de conformidad con el artículo 90 de la Ley 1474 de 2011 (Modificado por el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019 y adicionado con el artículo 51 de la ley 2195 de 2022).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '14. Formulario Nº4 "INHABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO REITERADO" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal, de conformidad con el artículo 90 de la Ley 1474 de 2011 (Modificado por el artículo 43 de la Ley 1955 de 2019 y adicionado con el artículo 51 de la ley 2195 de 2022).'.	
1.2.16	15. ANEXO Nº4 "AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (15. ANEXO Nº4 "AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '15. ANEXO Nº4 "AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.'.	
1.2.17	16. CERTIFICADO REDAM – REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS: el proponente, persona natural, persona jurídica o el proponente plural, ya sea consorcio o unión temporal, deberán aportar el certificado de registro de deudores alimentarios morosos - REDAM, conforme lo establecido por el gobierno nacional, a raves de la Ley 2097 de 2021, para lo cual tendrán que inscribirse en la página https://www.redam.gov.co/ y descargar el certificado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (16. CERTIFICADO REDAM – REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS: el proponente, persona natural, persona jurídica o el proponente plural, ya sea consorcio o unión temporal, deberán aportar el certificado de registro de deudores alimentarios morosos - REDAM, conforme lo establecido por el gobierno nacional, a raves de la Ley 2097 de 2021, para lo cual tendrán que inscribirse en la página https://www.redam.gov.co/ y descargar el certificado.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '16. CERTIFICADO REDAM – REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS: el proponente, persona natural, persona jurídica o el proponente plural, ya sea consorcio o unión temporal, deberán aportar el certificado de registro de deudores alimentarios morosos - REDAM, conforme lo establecido por el gobierno nacional, a raves de la Ley 2097 de 2021, para lo cual tendrán que inscribirse en la página https://www.redam.gov.co/ y descargar el certificado.'.	
1.3	REQUISITOS HABILITANTES ECONÓMICO	
1.3.1	9.1. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT: Será solicitado a través de la plataforma electrónica SECOP II.	Esta pregunta requiere anexar documentos (9.1. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT: Será solicitado a través de la plataforma electrónica SECOP II.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9.1. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT: Será solicitado a través de la plataforma electrónica SECOP II. '.	
1.3.2	9.2. CERTIFICACIÓN BANCARIA: El oferente deberá adjuntar esta certificación inferior a treinta (30) días calendario, mediante la plataforma SECOP II, como requisito habilitante.	Esta pregunta requiere anexar documentos (9.2. CERTIFICACIÓN BANCARIA: El oferente deberá adjuntar esta certificación inferior a treinta (30) días calendario, mediante la plataforma SECOP II, como requisito habilitante.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9.2. CERTIFICACIÓN BANCARIA: El oferente deberá adjuntar esta certificación inferior a treinta (30) días calendario, mediante la plataforma SECOP II, como requisito habilitante.'.	
1.3.3	9.3. CONDICIONES ECONÓMICAS. El oferente deberá presentar su propuesta económica en la sección "Propuesta Económica" que la plataforma SECOP II tiene destinada para ello. Adicionalmente, deberá cargar el anexo de oferta económica, debidamente diligenciado. (ANEXO Nº6 OFERTA ECONOMICA).	Esta pregunta requiere anexar documentos (9.3. CONDICIONES ECONÓMICAS. El oferente deberá presentar su propuesta económica en la sección "Propuesta Económica" que la plataforma SECOP II tiene destinada para ello. Adicionalmente, deberá cargar el anexo de oferta económica, debidamente diligenciado. (ANEXO Nº6 OFERTA ECONOMICA).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9.3. CONDICIONES ECONÓMICAS. El oferente deberá presentar su propuesta económica en la sección "Propuesta Económica" que la plataforma SECOP II tiene destinada para ello. Adicionalmente, deberá cargar el anexo de oferta económica, debidamente diligenciado. (ANEXO Nº6 OFERTA ECONOMICA). '.	

1.3.4	9.4. FORMULARIO N°6 "INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (9.4. FORMULARIO N°6 "INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9.4. FORMULARIO N°6 "INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.'.	
1.3.5	9.4. FORMULARIO N°6 "INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (9.4. FORMULARIO N°6 "INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9.4. FORMULARIO N°6 "INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.'.	
1.3.6	9.5. FORMULARIO N°7 "DATOS BÁSICOS BENEFICIARIO CUENTA E INFORMACIÓN SIIF" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (9.5. FORMULARIO N°7 "DATOS BÁSICOS BENEFICIARIO CUENTA E INFORMACIÓN SIIF" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9.5. FORMULARIO N°7 "DATOS BÁSICOS BENEFICIARIO CUENTA E INFORMACIÓN SIIF" debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal.'.	
1.3.7	9.6. ANEXO N°5 "INFORMACIÓN TRIBUTARIA PARA DESCUENTOS DE LEY" (SI APLICA) debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal. (será solicitada al ADJUDICATARIO a través de la plataforma electrónica SECOP II para la suscripción de la Aceptación de Oferta).	Esta pregunta requiere anexar documentos (9.6. ANEXO N°5 "INFORMACIÓN TRIBUTARIA PARA DESCUENTOS DE LEY" (SI APLICA) debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal. (será solicitada al ADJUDICATARIO a través de la plataforma electrónica SECOP II para la suscripción de la Aceptación de Oferta).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9.6. ANEXO N°5 "INFORMACIÓN TRIBUTARIA PARA DESCUENTOS DE LEY" (SI APLICA) debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal. (será solicitada al ADJUDICATARIO a través de la plataforma electrónica SECOP II para la suscripción de la Aceptación de Oferta).'.	
1.3.8	9.7. CORRECIONES ARITMÉTICAS OFERTA ECONÓMICA: Se revisarán las operaciones elaboradas por el oferente en la OFERTA ECONÓMICA DE LA PLATAFORMA (SECOP II).	Esta pregunta requiere anexar documentos (9.7. CORRECIONES ARITMÉTICAS OFERTA ECONÓMICA: Se revisarán las operaciones elaboradas por el oferente en la OFERTA ECONÓMICA DE LA PLATAFORMA (SECOP II).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9.7. CORRECIONES ARITMÉTICAS OFERTA ECONÓMICA: Se revisarán las operaciones elaboradas por el oferente en la OFERTA ECONÓMICA DE LA PLATAFORMA (SECOP II). '.	
1.4	REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICO	
1.4.1	El proponente deberá diligenciar el cumplimiento, la suscripción, la aceptación y entrega del Anexo No. 1 "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS".	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente deberá diligenciar el cumplimiento, la suscripción, la aceptación y entrega del Anexo No. 1 "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS".)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente deberá diligenciar el cumplimiento, la suscripción, la aceptación y entrega del Anexo No. 1 "ESPECIFICACIONES TÉCNICAS".'.	
1.4.2	El PROPONENTE deberá acreditar que cuenta con experiencia relacionada con el objeto del presente proceso; para ello, deberá presentar junto con su propuesta la siguiente documentación: Hasta dos (02) Certificaciones de contratos ejecutados y/o liquidados, con entidades públicas y/o privadas , cuyo objeto contractual esté relacionado con el objeto del presente proceso de selección; es decir, suministro o compraventa de carpetas y cajas para el archivo, con entidades públicas y/0 privadas; con antelación a la fecha de cierre del proceso y que la sumatoria de su valor sea igual o mayor al cien por ciento (100%) del valor del presupuesto oficial estimado, es decir, VEINTIUN MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($21.300.000.00) *SMMLV 2026 $1.750.905 M/CTE. Para el caso de MiPymes y Emprendimientos y/o Empresas de Mujeres, el requisito podrá ser acreditado con hasta tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y/o liquidados con anterioridad a la fecha de cierre del presente proceso y que la sumatoria de valor sea igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial estimado, es decir, VEINTIUN MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($21	Esta pregunta requiere anexar documentos (El PROPONENTE deberá acreditar que cuenta con experiencia relacionada con el objeto del presente proceso; para ello, deberá presentar junto con su propuesta la siguiente documentación: Hasta dos (02) Certificaciones de contratos ejecutados y/o liquidados, con entidades públicas y/o privadas , cuyo objeto contractual esté relacionado con el objeto del presente proceso de selección; es decir, suministro o compraventa de carpetas y cajas para el archivo, con entidades públicas y/0 privadas; con antelación a la fecha de cierre del proceso y que la sumatoria de su valor sea igual o mayor al cien por ciento (100%) del valor del presupuesto oficial estimado, es decir, VEINTIUN MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($21.300.000.00) *SMMLV 2026 $1.750.905 M/CTE. Para el caso de MiPymes y Emprendimientos y/o Empresas de Mujeres, el requisito podrá ser acreditado con hasta tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y/o liquidados con anterioridad a la fecha de cierre del presente proceso y que la sumatoria de valor sea igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial estimado, es decir, VEINTIUN MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($21)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El PROPONENTE deberá acreditar que cuenta con experiencia relacionada con el objeto del presente proceso; para ello, deberá presentar junto con su propuesta la siguiente documentación: Hasta dos (02) Certificaciones de contratos ejecutados y/o liquidados, con entidades públicas y/o privadas , cuyo objeto contractual esté relacionado con el objeto del presente proceso de selección; es decir, suministro o compraventa de carpetas y cajas para el archivo, con entidades públicas y/0 privadas; con antelación a la fecha de cierre del proceso y que la sumatoria de su valor sea igual o mayor al cien por ciento (100%) del valor del presupuesto oficial estimado, es decir, VEINTIUN MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($21.300.000.00) *SMMLV 2026 $1.750.905 M/CTE. Para el caso de MiPymes y Emprendimientos y/o Empresas de Mujeres, el requisito podrá ser acreditado con hasta tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y/o liquidados con anterioridad a la fecha de cierre del presente proceso y que la sumatoria de valor sea igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial estimado, es decir, VEINTIUN MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($21'.	
1.4.3	El oferente diligenciará y suscribirá el anexo No. 7 obligaciones del contratista.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El oferente diligenciará y suscribirá el anexo No. 7 obligaciones del contratista.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El oferente diligenciará y suscribirá el anexo No. 7 obligaciones del contratista.'.	
1.5	OFERTA ECONOMICA	
1.5.1	OFERTA ECONÓMICA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo No.6 Oferta Económica)

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

8.583.130,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	43211500	ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES PORTÁTILES Y LICENCIAS OFIMÁTICA C.I. 529-24 Comentarios del comprador: Adjuntar Anexo 6 de oferta económica diligenciando y firmado.	1,00	VG	8.583.130,00	8.583.130,00	8.583.130,00