



**INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA JOSE GABRIEL CARVAJAL GARCIA**  
**RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN NO. 03492 DEL 26 DE NOVIEMBRE DE 2002**  
**REGISTRO DANE 115798000014 NIT: 800192126-4**

**ORDEN DE COMPRA**

**No. 2 – 2026**

|                         |                                                                         |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| FECHA PRESENTE INFORME: | Abril 30 de 2026                                                        |
| CONTRATANTE:            | INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA JOSE GABRIEL CARVAJAL GARCIA              |
| CONTRATISTA:            | WILLIAN FERNEL ORTEGA MUÑOZ                                             |
| SUPERVISOR:             | GERALDINE ANDREA DURAN BECERRA                                          |
| TIPO CONTRATO:          | ORDEN DE COMPRA                                                         |
| OBJETO:                 | Suministro de Tintas para impresoras y fotocopadoras de la institución. |
| FECHA CONTRATO:         | Abril 24 de 2026                                                        |
| VALOR CONTRATO:         | \$3.810.000                                                             |
| PLAZO CONTRATO:         | Ocho Días                                                               |
| FECHA ACTA DE INICIO:   | Abril 24 de 2026                                                        |
| FECHA ACTA TERMINACIÓN: | Abril 30 de 2026                                                        |
| PORCENTAJE EJECUCIÓN:   | 100%                                                                    |
| ADICIONES:              | NO                                                                      |
| PRORROGAS               | NO                                                                      |
| SUSPENSIÓN:             | NO                                                                      |

**CONCEPTO SUPERVISIÓN**

De acuerdo a las actividades desarrolladas (o a los bienes suministrados) durante el contrato, el contratista cumplió a cabalidad con el objeto del mismo.

Por lo anterior, como supervisor del contrato, certifico que durante el tiempo contractualmente pactado el contratista cumplió con todas las obligaciones del objeto del contrato así:

| No de Obligación | Obligación                                                                                 | Actividades realizadas por el contratista                           |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1                | Cumplir con el objeto del contrato en la forma, tiempo y de acuerdo a las especificaciones | El contratista cumplió con el suministro de implementos solicitados |

**VIRTUD, CIENCIA Y TRABAJO**

Carrera 5 No. 4-82 Celular: 3127578963 Email itjgc@hotmail.com - tenzajosegabrielcarvajal@sedboyaca.gov.co

**Tenza Boyacá**



**INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA JOSE GABRIEL CARVAJAL GARCIA**  
**RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN NO. 03492 DEL 26 DE NOVIEMBRE DE 2002**  
**REGISTRO DANE 115798000014 NIT. 800192126-4**

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                               |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|   | establecidas para los bienes objeto de suministro.                                                                                                                                                                                                                 |                                                                               |
| 2 | Realizar la entrega de los elementos objeto del contrato, de acuerdo con las cantidades requeridas, en las instalaciones de la INSTITUCIÓN ubicadas en la Cra 5 no. 4-82 dentro de la fecha de solicitud del pedido.                                               | El contratista realizó la entrega en la fecha de solicitud del pedido.        |
| 3 | Efectuar los cambio de los elementos dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la solicitud de cambio, cuando no reúnan las condiciones o requisitos técnicos y de calidad o tengan defectos de fábrica, por otro de las mismas o mejores características. | Los elementos recibidos se encuentran en perfectas condiciones.               |
| 4 | Atender de manera diligente las recomendaciones y sugerencias impartidas por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                           | Se recibieron a cabalidad los suministros solicitados                         |
| 5 | Cumplir con las condiciones técnicas y económicas presentadas en la propuesta.                                                                                                                                                                                     | El contratista cumplió con las condiciones técnicas y económicas presentadas. |
| 6 | Cumplimiento aportes seguridad social integral y parafiscales                                                                                                                                                                                                      | El contratista cumplió con el pago en los aportes a seguridad social.         |

**CONDICIONES ADICIONALES A EVALUAR**

| Item a evaluar                                      | Excelente | Bueno | Regular | Deficiente | Justificación |
|-----------------------------------------------------|-----------|-------|---------|------------|---------------|
| Calidad del producto/servicio                       | X         |       |         |            |               |
| Oportunidad en la entrega o prestación del servicio | X         |       |         |            |               |

En virtud de lo expuesto, autorizó se cancele la factura de suministro de tintas para impresoras y fotocopadoras de la Institución al Señor WILLIAN FERNEL ORTEGA MUÑOZ.

  
**GERALDINE ANDREA DURAN BECERRA**  
Supervisora  
C.c. 1052399962 de Duitama

**VIRTUD, CIENCIA Y TRABAJO**

Carrera 5 No. 4-82 Celular: 3127570963 Email itjgc@hotmail.com - tenzajosgabrielcarvajal@sedboyaca.gov.co

Tenza Boyacá