

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|  <b>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL</b><br><b>COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES</b><br><b>DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR</b><br><b>SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</b><br><b>GRUPO CONTRATACIÓN</b> | Formato informe de supervisión DIGSA |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Código:                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Proceso: Gestión Contractual         |

|                                |                                            |
|--------------------------------|--------------------------------------------|
| CONTRATO O CONVENIO No.        | CONTRATO ELECTRÓNICO No. 001-DIGSA-2020    |
| FECHA FIRMA CONTRATO           | 02 DE ENERO DE 2020                        |
| CONTRATISTA:                   | HOSPITAL MILITAR CENTRAL                   |
| NIT:                           | 830040256-0                                |
| FECHA INFORME SUPERVISIÓN      | 10 DE DICIEMBRE DE 2020                    |
| PERÍODO INFORME DE SUPERVISIÓN | INFORME DE SUPERVISOR<br>NOVIEMBRE DE 2020 |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO | PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A TRAVES DE UN PRESTADOR COMPLEMENTARIO DE CONFORMIDAD AL MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD - MATIS, SUMINISTRO DE INSUMOS Y DE MEDICAMENTOS A LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES BAJO LOS ESTANDARES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE CALIDAD EN SALUD (SOGCS) PARA LA VIGENCIA 2020. |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 1.1. MODIFICACIONES AL CONTRATO O CONVENIO

| No. MODIFICATORIO | FECHA MODIFICATORIO                                           | OBJETO MODIFICATORIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01                | 29 DE ABRIL DE 2020<br>(APROBADO EN SECOPII<br>EL 06/05/2020) | SE REALIZA MODIFICACIÓN N. 1 AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N. 001-DIGSA-2020, EN EL SENTIDO DE ACLARAR EL NUMERAL 8.8 DE LA CLÁUSULA OCTAVA DEL CLAUSULAR DEL CONTRATO ELECTRÓNICO DEL CITADO CONTRATO Y ASÍ MISMO INCLUIR DENTRO DE LA CLÁUSULA OCTAVA DEL CITADO CLAUSULAR EL NUMERAL 8.12 QUE HACE REFERENCIA A LAS TARIFA DOMICILIO MEDICAMENTOS, DE CONFORMIDAD A LOS SOPORTES QUE SE ADJUNTAN AL MODIFICATORIO. |
| 02                | 06 DE JULIO DE 2020<br>(APROBADO EN SECOPII<br>EL 07/07/2020) | SE REALIZA MODIFICACION AL NUMERAL 2.21 DE LA CLÁUSULA SEGUNDA DEL CLAUSULAR DEL CONTRATO ELECTRÓNICO N. 001-DIGSA-2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 03                | 16 DE JULIO DE 2020<br>(APROBADO EN SECOPII<br>EL 16/07/2020) | SE REALIZA MODIFICACION A LA CLÁUSULA SEXTA – FORMAS Y CONDICIONES DE PAGO DEL CLAUSULAR DEL CONTRATO ELECTRÓNICO N. 001-DIGSA-2020, POR LO CUAL SE REALIZA UN ANTICIPO EN EL MES DE JULIO 2020 DE LA CUOTA ESTABLECIDA PARA TRANSFERENCIA EN SEPTIEMBRE (\$20.000.000.000,00). EL HOSPITAL, EN EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020, NO RECIBIRÁ GIROS CON CARGO A ESTE CONTRATO, DE                                           |

"Estamos en el corazón de los Colombianos" ¡Y ahí nos vamos a quedar!  
Residencias Tequendama Carrera 10 No. 27-51 Of. 214 PBX. 3238555 Ext. 1112  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co)



*Red de*

| FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN |                       |
|--------------------------------|-----------------------|
| CÓDIGO:                        |                       |
| VIGENTE A PARTIR DE:           | 13 de febrero de 2017 |
| PROCESO                        | PROGCON               |
| PÁGINAS:                       | 1 de 4                |

|  |                                                            |
|--|------------------------------------------------------------|
|  | CONFORMIDAD A LO ESTABLECIDO EN EL ANTERIOR PLAN DE PAGOS. |
|--|------------------------------------------------------------|

## 2. RELACIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO

| ITEM        | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | IVA | VALOR TOTAL ITEM INCLUIDO IVA |
|-------------|-------------|----------|----------------|-----|-------------------------------|
| N/A         | N/A         | N/A      | N/A            | N/A | N/A                           |
| VALOR TOTAL |             |          |                |     |                               |

### OBSERVACIONES

SE REALIZÓ SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SEGÚN INFORMES REMITIDOS AL HOSPITAL Y RECIBIDOS DEL ÁREA TÉCNICA E INFORMES DE SEGUIMIENTO FINANCIERO DE FECHA 01/10/2020, ADJUNTOS AL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN.

## 3. VALOR CONTRATO O CONVENIO:

|                                    |                       |
|------------------------------------|-----------------------|
| VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO:     | \$ 270.000'000.000,00 |
| VALOR ADICIÓN CONTRATO O CONVENIO: | \$ 0,00               |
| VALOR TOTAL CONTRATO O CONVENIO:   | \$ 270.000'000.000,00 |

### 3.1 DISCRIMINACIÓN DEL VALOR:

| TIPO DE CONTRATO | VALOR EN \$ O DIVISAS | VALOR GASTOS DE NACIONALIZACIÓN | VALOR TOTAL EN \$ O DIVISAS |
|------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| N/A              | N/A                   | N/A                             | N/A                         |
|                  |                       |                                 |                             |

OBSERVACIONES:  
SIN NOVEDAD.

### 3.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA AMORTIZACIÓN ANTICIPO:

EN ESTE CONTRATO NO SE PACTÓ ANTICIPO.

## 4 RELACIÓN DOCUMENTOS PRESUPUESTALES:

| VIGENCIA PRESUPUESTAL | CDP No. | FECHA CDP  | VALOR CDP          | CRP No. | FECHA CRP  | VALOR CRP             |
|-----------------------|---------|------------|--------------------|---------|------------|-----------------------|
| 2020                  | 120     | 02-01-2020 | 270.000'000.000,00 | 1920    | 02-01-2020 | \$ 270.000'000.000,00 |

### OBSERVACIONES

*Edgar*

| FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN |                       |
|--------------------------------|-----------------------|
| CÓDIGO:                        |                       |
| VIGENTE A PARTIR DE:           | 13 de febrero de 2017 |
| PROCESO                        | PROGCON               |
| PÁGINAS:                       | 1 de 4                |

CDP Y CRP SE EXPIDIERON SIN NINGUNA NOVEDAD.

**5 DATOS ENTIDAD BANCARIA CONTRATISTA:**

|                  |                |                  |
|------------------|----------------|------------------|
| ENTIDAD BANCARIA | TIPO DE CUENTA | NÚMERO DE CUENTA |
| DAVIVIENDA       | CORRIENTE      | 017990128        |

**6 PLAZO DE EJECUCIÓN**

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PLAZO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO     | 02 DE ENERO HASTA 31 DE DICIEMBRE DE 2020                                                                                                                                                                                                               |
| PLAZO DE DURACIÓN                       | EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO ES DESDE EL 02 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2020. EL PLAZO PARA LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO, SERÁ DE SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA TERMINACIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN. |
| PRÓRROGA PLAZO DE EJECUCIÓN             | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                               |
| FECHA FINALIZACIÓN CONTRATO O CONVENIO: | 31 DE DICIEMBRE DE 2020                                                                                                                                                                                                                                 |

**7 RESÚMEN PÓLIZAS:**

|                                                       |     |
|-------------------------------------------------------|-----|
| PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO No.:                           | N/A |
| FECHA EXPEDICIÓN:                                     | N/A |
| PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL No.: | N/A |
| FECHA EXPEDICIÓN:                                     | N/A |
| ASEGURADORA:                                          | N/A |

| AMPAROS | VIGENCIA |       | VALOR ASEGURADO |
|---------|----------|-------|-----------------|
|         | DESDE    | HASTA |                 |
| N/A     | N/A      | N/A   | N/A             |
|         |          |       |                 |
|         |          |       |                 |
|         |          |       |                 |

**8 RELACIÓN FACTURAS PRESENTADAS:**

| No. FACTURA | FECHA FACTURA | FECHA RADICACIÓN FACTURA | VALOR FACTURA | No. ORDEN DE PAGO |
|-------------|---------------|--------------------------|---------------|-------------------|
| N/A         | N/A           | N/A                      | N/A           | N/A               |
|             |               |                          |               |                   |
|             |               |                          |               |                   |

**9 SITUACIÓN FORMA DE PAGO POR VIGENCIAS:**

"Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 18 PBX. 3238555  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co – edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co

*Zaldua*

| FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN |                       |
|--------------------------------|-----------------------|
| CÓDIGO:                        |                       |
| VIGENTE A PARTIR DE:           | 13 de febrero de 2017 |
| PROCESO:                       | PROGCON               |
| PAGINAS:                       | 1 de 4                |

| No. ORDEN DE PAGO | FECHA ORDEN DE PAGO | VALOR PAGADO         | PENDIENTE POR PAGAR   |
|-------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|
| 4100420           | 20/01/2020          | \$ 15.000'000.000,00 | \$ 255.000'000.000,00 |
| 8721320           | 27/01/2020          | \$ 1.989'200.000,00  | \$ 253.000'800.000,00 |
| 8815120           | 27/01/2020          | \$ 14.000'000.000,00 | \$ 239.000'800.000,00 |
| 18803720          | 07/02/2020          | \$ 4.000'800.000,00  | \$ 235.000'000.000,00 |
| 25535720          | 18/02/2020          | \$ 28.689'200.000,00 | \$ 206.330'800.000,00 |
| 25537120          | 18/02/2020          | \$ 6.330'800.000,00  | \$ 200.000'000.000,00 |
| 47328320          | 11/03/2020          | \$ 16.459'750.000,00 | \$ 183.540.250.000,00 |
| 47332420          | 11/03/2020          | \$ 3.540'250.000,00  | \$ 180.000.000.000,00 |
| 77618320          | 03/04/2020          | \$ 15.835.000.000,00 | \$ 164.165.000.000,00 |
| 88854420          | 14/04/2020          | \$ 4.123.350.000,00  | \$ 160.041.650.000,00 |
| 88855420          | 14/04/2020          | \$ 41.650.000,00     | \$ 160.000.000.000,00 |
| 110759620         | 07/05/2020          | \$ 15.168.800.000,00 | \$ 144.831.400.000,00 |
| 110760420         | 07/05/2020          | \$ 4.831.400.000,00  | \$ 140.000.000.000,00 |
| 136292620         | 03/06/2020          | \$ 15.835.000.000,00 | \$ 124.165.000.000,00 |
| 136292920         | 03/06/2020          | \$ 4.165.000.000,00  | \$ 120.000.000.000,00 |
| 170640020         | 03/07/2020          | \$ 15.835.000.000,00 | \$ 104.165.000.000,00 |
| 170641520         | 03/07/2020          | \$ 4.165.000.000,00  | \$ 100.000.000.000,00 |
| 186984920         | 22/07/2020          | \$ 20.000.000.000,00 | \$ 80.000.000.000,00  |
| 207602320         | 03/08/2020          | \$ 4.165.000.000,00  | \$ 75.835.000.000,00  |
| 211169220         | 05/08/2020          | \$ 15.835.000.000,00 | \$ 60.000.000.000,00  |
| 273456920         | 05/10/2020          | \$ 15.835.000.000,00 | \$ 44.165.000.000,00  |
| 273457320         | 05/10/2020          | \$ 4.165.000.000,00  | \$ 40.000.000.000,00  |
| 310706620         | 06/11/2020          | \$ 11.670.000.000,00 | \$ 28.330.000.000,00  |
| 310706920         | 06/11/2020          | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 20.000.000.000,00  |

10 BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO:

| ESTADO FINANCIERO |                       |
|-------------------|-----------------------|
| VALOR CONTRATO    | \$ 270.000'000.000,00 |
| VALOR PAGADO      | \$ 250.000'000.000,00 |
| VALOR A PAGAR     | ,00                   |
| SALDO             | \$ 20.000'000.000,00  |

|                                          |                       |
|------------------------------------------|-----------------------|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO O CONVENIO      | \$ 270.000'000.000,00 |
| VALOR TOTAL EJECUTADO                    | \$ 250.000'000.000,00 |
| VALOR PAGADO AL CONTRATISTA              | \$ 250.000'000.000,00 |
| VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA | \$ 20.000'000.000,00  |
| SALDO POR LIBERAR                        | \$ 20.000'000.000,00  |

OBSERVACIONES

SE ANEXA EL INFORME FINANCIERO DE FECHA 03/11/2020.

11 RELACIÓN DETALLADA DE LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS:

SE REALIZA AUDITORÍA POR EL EQUIPO AUDITOR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR.

12 ACTIVIDADES REALIZADAS:

20/11/20

| FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN |                       |
|--------------------------------|-----------------------|
| CÓDIGO:                        |                       |
| VIGENTE A PARTIR DE:           | 13 de febrero de 2017 |
| PROCESO:                       | PROGCON               |
| PÁGINAS:                       | 1 de 4                |

SE REALIZA SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL CLAUSULAR LO CUAL QUEDA REGISTRADO EN LOS ANEXOS DEL PRESENTE INFORME.

**13 APORTES PARAFISCALES:**

EL HOSPITAL MILITAR CENTRAL APORTÓ CERTIFICACIÓN DE PARAFISCALES CON FECHA 16 DE OCTUBRE DE 2020; PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL ANEXAS.

**14 CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRATISTA:**

SE ANEXAN LOS SEGUIMIENTOS AL CLAUSULAR TECNICO DEL CONTRATO.

**15 NOVEDADES Y/O INFORMACIÓN RELEVANTE:**

SE ANEXAN AL PRESENTE DOCUMENTO.

**16 AVANCE TOTAL DEL PROYECTO (SI APLICA)**

EN EL TRANCURSO DEL AÑO SE HAN EFECTUADO TRANSFERENCIAS POR \$250.000'000.000,00 DE PESOS QUE CORRESPONDEN AL 91.66% DEL VALOR DEL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA EL CONTRATO EN LA VIGENCIA 2020.

EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 001-DIGSA-2020 SE HA EJECUTADO EN UN 91.66% DEL TOTAL DEL TIEMPO DE EJECUCIÓN PACTADO.

**17 CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN (SI APLICA)**

EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO DE PAGOS SE HA CUMPLIDO A LA FECHA.

**18 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

SE REALIZÓ SEGUIMIENTO TÉCNICO AL CLAUSULAR CONTRACTUAL.

**19 ANEXOS:**

EN TOTAL CORRESPONDEN A 196 PÁGINAS:

1. INFORME DE TRANSFERENCIA AL HOMIL POR VALOR DE \$20.000.000.000 CORRESPONDIENTE A LA TRANSFERENCIA DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2020, DE ACUERDO A LO PACTADO EN EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 001-DIGSA-2020, DE FECHA 03/11/2020, EN 04 PÁGINAS.
2. RADICADO NO. E-0004-202008370-HMC ID:107549, FIRMADO MG GALVIS DIRECTORA HOMIL, DIRIGIDO AL MG DIAZ/ DIGSA, CONTIENE RESPUESTA PERMISOS ACCESO A PLATAFORMAS PARA AUDITORIA MÉDICA DE FECHA 05/11/2020, EN 01 PÁGINA.
3. RADICADO NO. 012008897702, FIRMADO CR GARZÓN / SUBSA-DIGSA, DIRIGIDO A CT LAVALLE COORDINADORA GRUPO SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DIGSA, CONTIENE VERIFICACIÓN DE DERECHOS AL MOMENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EN EL HOMIL DE FECHA 09/11/2020, EN 02 PÁGINAS.

*Zaldua*

| FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN |                       |
|--------------------------------|-----------------------|
| CÓDIGO:                        |                       |
| VIGENTE A PARTIR DE:           | 13 de febrero de 2017 |
| PROCESO:                       | PROGCON               |
| PÁGINAS:                       | 1 de 4                |

4. RADICADO NO. 0120008904602, FIRMADO TC ZALDÚA SUPERVISOR TÉCNICO CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020, DIRIGIDO A MG DÍAZ/DIGSA, CONTIENE INFORME MESNUAL DE SUPERVISIÓN TÉCNICA CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 001-DIGSA-2020 CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2020. DE FECHA 09/11/2020, EN 06 PÁGINAS.
5. RADICADO NO. 202033100999131, FIRMADO CR POLANÍA DISAN EJC (E), DIRIGIDO A MG DÍAZ/DIGSA, CONTIENE REMISIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN MES DE OCTUBRE CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020. DE FECHA 09/11/2020, EN 10 PÁGINAS.
6. RADICADO NO. 0120008942102 FIRMADO TC ZALDÚA SUPERVISOR TÉCNICO CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020, DIRIGIDO A MG DÍAZ/DIGSA, CONTIENE SEGUIMIENTO HALLAZGO 41, CONTRALORÍA SERVICIOS DE SALDI Y FECHAS DE RETIRO DEL SSFM. DE FECHA 10/11/2020, EN 02 PÁGINAS.
7. RADICADO NO. E-0003-202008630-HMC ID CONTROL: 108805, FIRMADO MG GALVIS DIRECTORA HOMIL, DIRIGIDO AL MG DIAZ/ DIGSA, CONTIENE REMISIÓN DE AUDITORÍA TÉCNICA DE MEDICAMENTOS. DE FECHA 12/11/2020, EN 01 PÁGINA.
8. CORREO ELECTRONICO, ENVIADO POR TC ZALDÚA SUPERVISOR TÉCNICO CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020, DIRIGIDO A MG DÍAZ/DIGSA, CONTIENE INFORME DE RADICACIÓN DE FACTURACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD PRESTADOS POR EL HOMIL EN EL MES DE OCTUBRE 2020, EN 02 PÁGINAS.
9. CORREO ELECTRONICO, ENVIADO POR TC ZALDÚA SUPERVISOR TÉCNICO CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020, DIRIGIDO A PD HENRY LOPEZ, SUPERVISOR FINANCIERO CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020, CONTIENE ENVÍO NOTAS CRÉDITO JULIO 2020 CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020. DE FECHA 17/11/2020 EN 02 PÁGINAS
10. RADICADO NO. E-0004-202008637-HMC ID CONTROL: 108840, FIRMADO MG GALVIS DIRECTORA HOMIL, DIRIGIDO AL MG DIAZ/ DIGSA, CONTIENE REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA HOMIL OCTUBRE 2020. DE FECHA 17/11/2020, EN 01 PÁGINA.
11. RADICADO NO. 0120009179102 FIRMADO MG DÍAZ/DIGSA, DIRIGIDO A CN BRESCHIANI/DISAN ARC, CONTIENE SOLICITUD REPORTEPAGOS COVID RECURSO 054 PRESTADOS POR EL HOMIL. DE FECHA 17/11/2020 EN 01 PÁGINA.
12. RADICADO NO. 0120009177602 FIRMADO MG DÍAZ/DIGSA, DIRIGIDO A CR POLANÍA/DISAN EJC, CONTIENE SOLICITUD REPORTEPAGOS COVID RECURSO 054 PRESTADOS POR EL HOMIL. DE FECHA 17/11/2020 EN 01 PÁGINA.
13. RADICADO NO. 0120009179902 FIRMADO MG DÍAZ/DIGSA, DIRIGIDO A CR MATEUS/JEFSA FAC, CONTIENE SOLICITUD REPORTEPAGOS COVID RECURSO 054 PRESTADOS POR EL HOMIL. DE FECHA 17/11/2020 EN 01 PÁGINA.
14. RADICADO NO. 0120009173002 FIRMADO MG DÍAZ/DIGSA, DIRIGIDO A CN BRESCHIANI/DISAN ARC, CONTIENE RECONOCIMIENTO DE PAGO ATENCIONES COVID 19 PACIENTES POSITIVOS CON RECURSO 054 RED EXTERNA HOMIL MES DE SEPTIEMBRE 2020 POR FUERZA DE ADSCRIPCIÓN. DE FECHA 17/11/2020 EN 03 PÁGINAS.
15. RADICADO NO. 012000916702 FIRMADO MG DÍAZ/DIGSA, DIRIGIDO A CR POLANÍA/DISAN EJC, CONTIENE RECONOCIMIENTO DE PAGO ATENCIONES COVID 19 PACIENTES

*Zaldua*

| FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN |                       |
|--------------------------------|-----------------------|
| CÓDIGO:                        |                       |
| VIGENTE A PARTIR DE:           | 13 de febrero de 2017 |
| PROCESO                        | PROGCON               |
| PÁGINAS:                       | 1 de 4                |

POSITIVOS CON RECURSO 054 RED EXTERNA HOMIL MES DE SEPTIEMBRE 2020 POR FUERZA DE ADSCRIPCIÓN. DE FECHA 17/11/2020 EN 13 PÁGINAS.

16. RADICADO NO. 0120009181002 FIRMADO MG DÍAZ/DIGSA, DIRIGIDO A CR MATEUS/JEFSa FAC, CONTIENE RECONOCIMIENTO DE PAGO ATENCIONES COVID 19 PACIENTES POSITIVOS CON RECURSO 054 RED EXTERNA HOMIL MES DE SEPTIEMBRE 2020 POR FUERZA DE ADSCRIPCIÓN. DE FECHA 17/11/2020 EN 04 PÁGINAS.
17. RADICADO NO. 0120009189502, FIRMADO CR GARZÓN /SUBSA-DIGSA, DIRIGIDO A CN SÁNCHEZ/SUAF-DIGSA, CONTIENE SOLICITUD CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP PAGO RECURSO 054 PACIENTES CON SOSPECHA DE COVID ATENDIDOS EN EL HOMIL. DE FECHA 17/11/2020, EN 01 PÁGINA.
18. RADICADO NO. 0120009189902, FIRMADO CR GARZÓN /SUBSA-DIGSA, DIRIGIDO A CN SÁNCHEZ /SUAF-DIGSA, CONTIENE SOLICITUD CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP PAGO RECURSO 054 PACIENTES COVID POSITIVO ATENDIDOS EN EL HOMIL. DE FECHA 17/11/2020, EN 01 PÁGINA.
19. RADICADO NO. E-0004-2020026316-HMC ID: 109297, FIRMADO MG GALVIS DIRECTORA HOMIL, DIRIGIDO AL MG DIAZ/ DIGSA, CONTIENE INFORMACIÓN SOPORTES MES DE OCTUBRE CUMPLIMIENTO CLAUSULADO CONTRATO 001-2020 HOMIL OCTUBRE 2020. DE FECHA 17/11/2020, EN 01 PÁGINA.
20. RADICADO NO. 3679, FIRMADO TC ZALDÚA SUPERVISOR TÉCNICO CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020, DIRIGIDO A CN SÁNCHEZ/SUAF-DIGSA, CONTIENE SOLICITUD SOLICITUD TRÁMITE PAGO DE SERVICIOS DE SALUD HOMIL DE MARZO A SEPTIEMBRE 2020 FACTURACIÓN COVID. DE FECHA 23/11/2020, EN 19 PÁGINAS.
21. RADICADO NO. FAC-S-2020-025316-CE FIRMADO CR MATEUS /JEFSa FAC, DIRIGIDO MG DÍAZ/DIGSA, CONTIENE INFORME PAGOS COVID RECURSO 54. DE FECHA 24/11/2020, EN 02 PÁGINAS.
22. RADICADO NO. 13490 FIRMADO MG DÍAZ/DIGSA, DIRIGIDO A MG GALVIS DIRECTORA HOMIL CON COPIA A DISAN EJC, DISAN ARC, JEFSa FAC, CONTIENE INFORME AUDITORÍA DEL CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020 MES DE OCTUBRE 2020. DE FECHA 25/11/2020, EN 31 PÁGINAS.
23. RADICADO NO. E-0003-202009032-HMC IDCONTROL: 110951, FIRMADO MG GALVIS DIRECTORA HOMIL, DIRIGIDO AL MG DIAZ/ DIGSA, CONTIENE RADICACIÓN RIPS OCTUBRE DE 2020GDPI. DE FECHA 25/11/2020, EN 01 PÁGINA.
24. CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDO A SUPERVISORES TÉCNICOS HOMIL, DISAN EJCA, DIASN ARC, JEFSa FAC DEL CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020 , , CONTIENE INFORME AUDITORÍA DEL CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020 MES DE OCTUBRE 2020. DE FECHA 25/11/2020, EN 32 PÁGINAS.
25. RADICADO NO. FAC-S-2020-02596-CE FIRMADO CR MATEUS /JEFSa FAC, DIRIGIDO MG DÍAZ/DIGSA, CONTIENE INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN TÉCNICA DEL CONTRATO 001DIGSA HOMIL OCTUBRE 2020. DE FECHA 25/11/2020, EN 11 PÁGINAS.
26. RADICADO NO. 0120009567402 FIRMADO MG DÍAZ/DIGSA, DIRIGIDO A MG GALVIS DIRECTORA HOMIL, CONTIENE PLANILLAS GLOSA INICIAL AGOSTO 2020. DE FECHA 30/11/2020, EN 01 PÁGINA Y ANEXOS

"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 18 PBX. 3238555

www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co – edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co

*Edgar Zaldua*

| FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN |                       |
|--------------------------------|-----------------------|
| CÓDIGO:                        |                       |
| VIGENTE A PARTIR DE:           | 13 de febrero de 2017 |
| PROCESO:                       | PROGCDN               |
| PÁGINAS:                       | 1 de 4                |

27. RADICADO NO. 0120009566802 FIRMADO MG DÍAZ/DIGSA, DIRIGIDO A MG GALVIS DIRECTORA HOMIL, CONTIENE ENVÍO ACTA DE CONCILIACIÓN FACTURACIÓN JUNIO 2020, DE FECHA 30/11/2020, EN 01 PÁGINA
28. RADICADO NO. 2020331002150401 FIRMADO CR POLANÍA /DISAN EJC, DIRIGIDO A MG DIAZ/DIGSA, CONTIENE REMISIÓN DE INFORME SUPERVISIÓN MES DE NOVIEMBRE CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020. DE FECHA 01/12/2020, EN 19 PÁGINAS.
29. RADICADO NO. 20200423530476881, FIRMADO TF RINCÓN SUPERVISORA TÉCNICA DISAN ARC CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020, DIRIGIDO A TC ZALDÚA SUPERVISOR TÉCNICO CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020. CONTIENE INFORME SUPERVISIÓN NOVIEMBRE CONTRATO 001DIGSA 2020, EN 05 PÁGINAS.
30. SEGUIMIENTO CLAUSULAR DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 001-DISGSA-2020, EN FORMATO EXCEL, REALIZADO POR TC ZALDÚA SUPERVISOR TÉCNICO CONTRATO NO. 001-DIGSA-2020, EN 09 PÁGINAS.

*Zaldúa Blanco*

NOMBRE SUPERVISOR TÉCNICO CONTRATO: TC ZALDUA BLANCO EDGAR HUMBERTO  
CARGO: SUPERVISOR TÉCNICO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 001-DIGSA-2020  
DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE SALUD

*[Firma]*

NOMBRE SUPERVISOR FINANCIERO CONTRATO: PD JEFFERSON VELÁSQUEZ RADA  
CARGO: SUPERVISOR FINANCIERO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 001-DIGSA-2020  
DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

# Transferencia HOMIL NOVIEMBRE 2020

|  <b>MINISTERIO DE SALUD NACIONAL</b><br>COMANDO EN JEFE DE LAS FUERZAS ARMADAS<br>COMANDO EN JEFE DE LAS FUERZAS NAUTICAS<br>COMANDO EN JEFE DE LAS FUERZAS AERIAS<br>COMANDO EN JEFE DE LAS FUERZAS MILITARES |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Unidad: Gastos por Transferencia<br>Actividad: Gastos por Transferencia<br>Grupo: Gastos por Transferencia<br>Proyecto: Gastos por Transferencia |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|------------|-------|-------|---------------------|----------------------|----------------------|---------|---------------------|----------------------|----------------------|-------|---------------------|----------------------|----------------------|-------|---------------------|----------------------|----------------------|------|---------------------|----------------------|----------------------|-------|---------------------|----------------------|----------------------|-------|---------------------|----------------------|----------------------|--------|---------------------|----------------------|----------------------|------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------|---------------------|----------------------|----------------------|-------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>FECHA DEL INFORME</b> 3 de noviembre de 2020                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>INFORMACIÓN CONTRATO CONVENIO U ORDEN DE COMPRA</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>NÚMERO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 001-DIGSA-2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>CONTRATISTA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             | HOSPITAL MILITAR CENTRAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>NIT:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 931.040.256-0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>EMAIL:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ayudantia@hospitalmilitar.gov.co                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>EXECUTIVO CONTRACTUAL:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   | LADY HERNÁNDEZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A TRAVÉS DE UN PRESTADOR COMPLEMENTARIO DE CONFORMIDAD AL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD - IMATIS, SUMINISTRO DE INSURCOS Y DE MEDICAMENTOS A LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES BAJO LOS ESTÁNDARES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE CALIDAD EN SALUD (SOGCS) PARA LA VIGENCIA 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                             | CLÁUSULA SEXTA – FORMAS Y CONDICIONES DE PAGO: La DIRECCIÓN pagará al HOSPITAL, los servicios que preste en desarrollo del Contrato Interadministrativo, así: <table border="1"> <thead> <tr> <th>MES</th> <th>REC 10-GSF</th> <th>REC 16-SGF</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>ENERO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>FEBRERO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>MARZO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>ABRIL</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>MAYO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>JUNIO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>JULIO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>AGOSTO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>SEPTIEMBRE</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>OCTUBRE</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>NOVIEMBRE</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>DICIEMBRE</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>TOTAL</td><td>\$ 83.810.000.000,00</td><td>\$ 266.700.000.000,00</td><td>\$ 350.510.000.000,00</td></tr> </tbody> </table> |                                                                                                                                                  | MES                   | REC 10-GSF | REC 16-SGF | TOTAL | ENERO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | FEBRERO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | MARZO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | ABRIL | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | MAYO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | JUNIO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | JULIO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | AGOSTO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | SEPTIEMBRE | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | OCTUBRE | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | NOVIEMBRE | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | DICIEMBRE | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | TOTAL | \$ 83.810.000.000,00 | \$ 266.700.000.000,00 | \$ 350.510.000.000,00 |
| MES                                                                                                                                                                                                                                                                                             | REC 10-GSF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | REC 16-SGF                                                                                                                                       | TOTAL                 |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| ENERO                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| FEBRERO                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| MARZO                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| ABRIL                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| MAYO                                                                                                                                                                                                                                                                                            | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| JUNIO                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| JULIO                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| AGOSTO                                                                                                                                                                                                                                                                                          | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| SEPTIEMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                      | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| OCTUBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| NOVIEMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                       | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| DICIEMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                       | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 83.810.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | \$ 266.700.000.000,00                                                                                                                            | \$ 350.510.000.000,00 |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>MODIFICATORIO N°:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | • 1- COLCTRMOD.3048497<br>• 2- COLCTRMOD.3855292<br>• 3- COLCTRMOD.4059696                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>CONCEPTOS DE LA MODIFICACIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                            | 1) Se realiza modificación la modificación No. 1 al Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020, en el sentido de adicionar el numeral 8.8 de la cláusula octava del contrato electrónico del punto contrato y así mismo incluir dentro de la cláusula octava del citado contrato el numeral 8.12 que hace referencia a las Tarifa domicilio medicamentos, de conformidad a los soportes que se adjuncian al presente modificatorio.<br>2) Se hace necesario realizar el presente modificatorio No. 2 con el fin de modificar el numeral 2.21 de la cláusula segunda de contrato interadministrativo No. 001-DIGSA-2020, teniendo en cuenta que la resolución No. 583 de 2018 fue derogada por la Resolución No. 113 del 31 de enero de 2020, la cual está relacionada con el certificado de discapacidad y el registro de localización y caracterización de personas con discapacidad.<br>3) Se hace necesario realizar la modificación de la cláusula sexta - formas y condiciones de pago del contrato interadministrativo No. 001-DIGSA-2020, teniendo en cuenta la solicitud realizada por el HOSPITAL MILITAR CENTRAL, se anexa clausula y soportes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>MES</th> <th>REC 20-GSF</th> <th>REC 16-SGF</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>ENERO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>FEBRERO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>MARZO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>ABRIL</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>MAYO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>JUNIO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>JULIO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>AGOSTO</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>SEPTIEMBRE</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>OCTUBRE</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>NOVIEMBRE</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>DICIEMBRE</td><td>\$ 8.381.000.000,00</td><td>\$ 26.670.000.000,00</td><td>\$ 35.051.000.000,00</td></tr> <tr><td>TOTAL</td><td>\$ 83.810.000.000,00</td><td>\$ 266.700.000.000,00</td><td>\$ 350.510.000.000,00</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                  | MES                   | REC 20-GSF | REC 16-SGF | TOTAL | ENERO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | FEBRERO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | MARZO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | ABRIL | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | MAYO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | JUNIO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | JULIO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | AGOSTO | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | SEPTIEMBRE | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | OCTUBRE | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | NOVIEMBRE | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | DICIEMBRE | \$ 8.381.000.000,00 | \$ 26.670.000.000,00 | \$ 35.051.000.000,00 | TOTAL | \$ 83.810.000.000,00 | \$ 266.700.000.000,00 | \$ 350.510.000.000,00 |
| MES                                                                                                                                                                                                                                                                                             | REC 20-GSF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | REC 16-SGF                                                                                                                                       | TOTAL                 |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| ENERO                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| FEBRERO                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| MARZO                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| ABRIL                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| MAYO                                                                                                                                                                                                                                                                                            | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| JUNIO                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| JULIO                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| AGOSTO                                                                                                                                                                                                                                                                                          | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| SEPTIEMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                      | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| OCTUBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| NOVIEMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                       | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| DICIEMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                       | \$ 8.381.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | \$ 26.670.000.000,00                                                                                                                             | \$ 35.051.000.000,00  |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$ 83.810.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | \$ 266.700.000.000,00                                                                                                                            | \$ 350.510.000.000,00 |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>PLAZO EJECUCIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         | 02/01/2020 AL 31/12/2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>PRÓRROGA:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>VALOR CONTRATO CONVENIO U ORDEN DE COMPRA</b> 270.000.000.000,00                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>VALOR INICIAL:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>ADICIÓN O REDUCCIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>ADICIÓN O REDUCCIÓN:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>VALOR TOTAL:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             | \$ 270.000.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>INFORMACIÓN SAP- SIN Y DATOS BANCARIOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |
| <b>NÚMERO CONTRATO SAP:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3700063512                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |                       |            |            |       |       |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |      |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |       |                     |                      |                      |        |                     |                      |                      |            |                     |                      |                      |         |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |           |                     |                      |                      |       |                      |                       |                       |

Recibido

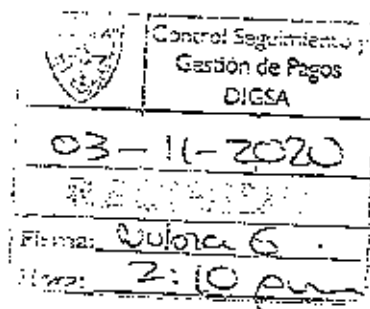
20

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |                     |                      |                             |                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|------------------------------|
| REGISTRO PRESUPUESTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  | 1320                |                      |                             |                              |
| ENTIDAD BANCARIA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  | BANCO DAVIVIENDA    |                      |                             |                              |
| NUMERO DE CUENTA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  | 012-99012-8         |                      |                             |                              |
| AHORROS:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  | CORRIENTE:          |                      |                             |                              |
| OBLIGACIONES SECOP II - TIENDA VIRTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |                     |                      |                             |                              |
| PLATAFORMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SECOP II                         | TIENDA VIRTUAL I    |                      |                             |                              |
| FECHA CARGUE FACTURAS(S)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                     |                      |                             |                              |
| Nota: Continuidad directa - CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DISSA- HOMIC - 001-MON-COGRM-JBACCO-DIGSA-2020 - No se emite factura por trabajo de una cuenta, abreva 2 cuenta.                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |                     |                      |                             |                              |
| APORTES PARAFISCALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |                     |                      |                             |                              |
| NUMERO DE PLANILLA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 45843348                         | PERIODO SALUD       | oct-20               |                             |                              |
| FECHA DE PAGO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 03 de Octubre 2020               | PERIODO PENSION     | sep-20               |                             |                              |
| NOMBRE REVISOR Y/O REPRESENTANTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | MIG. CLARA ESPERANZA GALVES DIAZ | FECHA CERTIFICADO   | 16-oct-20            |                             |                              |
| FACTURAS O DOCUMENTO EQUIVALENTE PARA TRAMITAR A PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                     |                      |                             |                              |
| Nº_FACT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | FECHA_FACT                       | FECHA RADICACION    | VALOR FACTURA        | VALOR NOTA DEBITO O CREDITO | VALOR A PAGAR                |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A                              | N/A                 | \$ 20.000.000.000,00 | \$ -                        | \$ 20.000.000.000,00         |
| TOTAL A PAGAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                     |                      |                             | \$ 20.000.000.000,00         |
| RECURSO 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | S                                |                     |                      |                             |                              |
| RECURSO 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | S                                |                     |                      |                             |                              |
| RECURSO 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | S                                |                     |                      |                             |                              |
| TOTAL A PAGAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | S                                | 20.000.000.000,00   |                      |                             |                              |
| ENTRADA ALMACEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |                     |                      |                             |                              |
| Nº DOCUMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | FECHA DOCUMENTO                  | VALOR ENTRADA       | Nº FACTURA           | ALMACENISTA O RESPONSABLE   |                              |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A                              | N/A                 | N/A                  | N/A                         |                              |
| FACTURAS Y NOTAS PROVENIENTES DE AUDITORIA CUENTAS POR PAGAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |                     |                      |                             |                              |
| Nº FACTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | MES FACTURADO                    | FECHA DE FACTURA    | FECHA DE RADICADO    | VALOR FACTURA               | VALOR APROBADO POR AUDITORIA |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A                              | N/A                 | N/A                  | N/A                         | N/A                          |
| Nº, NOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | FECHA NOTA                       | FECHA RADICADO      | DEBITO               | CREDITO                     | VALOR                        |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A                              | N/A                 | N/A                  | N/A                         | N/A                          |
| AUDITOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A                              |                     |                      |                             |                              |
| FECHA DE AUDITORIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                              |                     |                      |                             |                              |
| HISTORIAL DE PAGOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                     |                      |                             |                              |
| VALOR CONTRATADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nº ORDEN PAGO                    | FECHA ORDEN DE PAGO | VALOR PAGADO         | PENDIENTE POR PAGAR         |                              |
| \$ 270.000.000.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4100420                          | 20/01/2020          | 15.000.000.000,00    | 255.000.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 8721320                          | 27/01/2020          | 1.999.200.000,00     | 253.000.800.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 8815120                          | 27/01/2020          | 14.000.000.000,00    | 239.000.800.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 18803720                         | 07/02/2020          | 4.000.800.000,00     | 235.000.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 25025720                         | 18/02/2020          | 28.669.200.000,00    | 206.330.800.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 25027120                         | 18/02/2020          | 6.390.800.000,00     | 200.000.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 47328320                         | 06/03/2020          | 16.459.750.000,00    | 183.540.250.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 47330420                         | 06/03/2020          | 3.540.250.000,00     | 180.000.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 77608300                         | 03/04/2020          | 15.835.000.000,00    | 164.165.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 88854420                         | 14/04/2020          | 4.128.350.000,00     | 160.036.650.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 88855420                         | 14/04/2020          | 41.650.000,00        | 159.995.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 11075620                         | 07/05/2020          | 15.168.600.000,00    | 144.826.400.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 110760420                        | 07/05/2020          | 4.831.400.000,00     | 140.000.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 130292020                        | 03/06/2020          | 15.835.000.000,00    | 124.165.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 130292020                        | 03/06/2020          | 4.165.000.000,00     | 120.000.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 170640020                        | 03/07/2020          | 15.835.000.000,00    | 104.165.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 170641520                        | 03/07/2020          | 4.165.000.000,00     | 100.000.000.000,00          |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 180584020                        | 22/07/2020          | 20.000.000.000,00    | 80.000.000.000,00           |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 207602000                        | 05/08/2020          | 4.165.000.000,00     | 75.835.000.000,00           |                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 211165220                        | 20/08/2020          | 15.835.000.000,00    | 60.000.000.000,00           |                              |
| 273456920                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 06/10/2020                       | 15.835.000.000,00   | 44.165.000.000,00    |                             |                              |
| 273457320                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 06/10/2020                       | 4.165.000.000,00    | 40.000.000.000,00    |                             |                              |
| TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  | 250.000.000.000,00  | \$ 40.000.000.000,00 |                             |                              |
| OBSERVACION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                  |                     |                      |                             |                              |
| \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                     |                      |                             |                              |
| ESTADO FINANCIERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                     |                      |                             |                              |
| VALOR CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | \$                               |                     |                      |                             | 270.000.000.000,00           |
| VALOR PAGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | \$                               |                     |                      |                             | 230.000.000.000,00           |
| VALOR A PAGAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | \$                               |                     |                      |                             | 20.000.000.000,00            |
| SALDO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | \$                               |                     |                      |                             | 20.000.000.000,00            |
| RECIBO A SATISFACCION DEL BIEN O SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                  |                     |                      |                             |                              |
| *CUMPLIMIENTO EN SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES, INTERVENCIONES, PROCEDIMIENTOS, SUMINISTRO DE EXAMENES Y DE MEDICAMENTOS A PRESTAR POR PARTE DEL HOSPITAL, EN DESARROLLO DEL OBJETO: CONTENIDAS EN LA CLAUDULA SEGUNDA Y EN LAS ACTIVIDADES DE LOS NUMERALES 2.1 Y 2.22 DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO.<br>-CUMPLIMIENTO DE TARIFAS PACTADAS CONTENIDAS EN CLAUDULA OCTAVA (TARIFAS) Y LOS NUMERALES 8.1 Y 8.11 DEL CONTRATO |                                  |                     |                      |                             |                              |

20/10/20

b

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBLIGACIONES CUMPLIDAS      | <p>INTERADMINISTRATIVO.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>CUMPLIMIENTO DE AUDITORIA INTEGRAL Y GERENCIAMIENTO DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE LA CALIDAD DE LA ATENCION DE SALUD (SOGCS) CONTENIDA EN LA CLÁUSULA DÉCIMA DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO.</li> <li>CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES GENERALES DEL HOSPITAL CONTENIDAS EN LA CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA Y SUS NUMERALES DEL 12.1 AL 12.10, en referencia al Numeral 12.1 entrega la facturación con el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 780 de 2016 Resolución 3047 de 2006 Resolución modificatoria 426 de 2009 y los RPS hasta diez (10) días posteriores a la radiación de la facturación en medio magnético de manera que permita identificar la causa y la finalidad que generó el servicio por enfermedad común accidente de trabajo enfermedad laboral accidente de tránsito y atención por Promoción y Detección Temprana.</li> <li>CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES Y AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL CONTENIDA EN LA CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: De acuerdo a lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 para la suscripción para la realización de cada pago y para la liquidación del presente contrato el HOSPITAL debe acreditar que ha dado cumplimiento y se encuentra a paz y salvo frente a las obligaciones con los Sistemas de Salud Riesgos Profesionales Pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y aportes al sistema integral de Seguridad Social mediante certificación expedida por el Representante Legal.</li> <li>Reindir los informes solicitados por EL CONTRATANTE y por el Supervisor designado para el contrato.</li> <li>Lo anterior sin perjuicio de los procesos de facturación, auditoría de calidad, auditoría de eventos y de gastos que se adelantan posteriormente entre los equipos auditores de la Dirección General de Sanidad Militar y el Hospital Militar Central en atención a la cláusula décima "AUDITORIA INTEGRAL Y GERENCIAMIENTO DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE LA CALIDAD DE LA ATENCION DE SALUD "SOGCS".</li> </ul> |
| ACTIVIDADES REALIZADAS      | Se procede Cúcuta del mes de Noviembre de 2020 de acuerdo a la Cláusula Sexta Forma y Condiciones de Pago.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ANEXOS                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>*Planilla Pago Parafiscales</li> <li>*Certificación Aportes parafiscales</li> <li>*Cuadro Control Seguimiento Pagos Supervisión</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| FIRMA SUPERVISOR            | <p style="text-align: center;"><u>SUPERVISOR FINANCIERO TECNICO JURIDICO</u></p> <p style="text-align: center;"><i>[Firma]</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| NOMBRES Y APELLIDOS         | PO HENRY ORLANDO LOPEZ VARGAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION | C.C.19.489.719                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| EN CALIDAD DE:              | SUPERVISOR FINANCIERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| FIRMA SUPERVISOR            | <p style="text-align: center;"><i>[Firma]</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| NOMBRES Y APELLIDOS         | TC - EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION | C.C.7.227.873                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| EN CALIDAD DE:              | SUPERVISOR TECNICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS REVOLUCIONARIAS  
DIRECCION GENERAL DE GENDARMERIA  
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA  
GRUPO GESTION FINANCIERA

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.001 - GUESA - 2020  
CLASULA SEXTA: FORMA Y CONDICIONES DE PAGO.

CLASULA SEXTA - FORMAS Y CONDICIONES DE PAGO: La DIRECCION pagara al MOGP/AL los servicios que presta en desarrollo del Contrato Interadministrativo, así:

| MESES      | REC-16-CSF           | REC-16-SSP            | TOTAL                 |
|------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ENERO      | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| FEBRERO    | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| MARZO      | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| ABRIL      | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| MAYO       | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| JUNIO      | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| JULIO      | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| AGOSTO     | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| SEPTIEMBRE | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| OCTUBRE    | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| NOVIEMBRE  | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| DICIEMBRE  | \$ 8.330.000.000,00  | \$ 25.000.000.000,00  | \$ 33.330.000.000,00  |
| TOTAL      | \$ 99.960.000.000,00 | \$ 250.000.000.000,00 | \$ 349.960.000.000,00 |

| DISPONIBILIDAD REC-16 CSF | PAGOS MENSUAL        | CONCEPTO              | SALDO                |
|---------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| \$ 49.880.000.000,00      | \$ 0,00              | CUOTA ENERO 2020      | \$ 49.880.000.000,00 |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA FEBRERO 2020    | \$ 41.550.000.000,00 |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA MARZO 2020      | \$ 33.220.000.000,00 |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA ABRIL 2020      | \$ 24.890.000.000,00 |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA MAYO 2020       | \$ 16.560.000.000,00 |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA JUNIO 2020      | \$ 8.230.000.000,00  |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA JULIO 2020      | \$ 0,00              |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA AGOSTO 2020     | \$ 8.330.000.000,00  |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA SEPTIEMBRE 2020 | \$ 16.660.000.000,00 |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA OCTUBRE 2020    | \$ 24.990.000.000,00 |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA NOVIEMBRE 2020  | \$ 33.320.000.000,00 |
|                           | \$ 8.330.000.000,00  | CUOTA DICIEMBRE 2020  | \$ 41.650.000.000,00 |
| SALDO REC - 16            | \$ 49.880.000.000,00 |                       |                      |

| DISPONIBILIDAD REC-16 SSP | PAGOS MENSUAL         | CONCEPTO              | SALDO                 |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| \$ 250.000.000.000,00     | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA ENERO 2020      | \$ 225.000.000.000,00 |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA FEBRERO 2020    | \$ 200.000.000.000,00 |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA MARZO 2020      | \$ 175.000.000.000,00 |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA ABRIL 2020      | \$ 150.000.000.000,00 |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA MAYO 2020       | \$ 125.000.000.000,00 |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA JUNIO 2020      | \$ 100.000.000.000,00 |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA JULIO 2020      | \$ 75.000.000.000,00  |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA AGOSTO 2020     | \$ 50.000.000.000,00  |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA SEPTIEMBRE 2020 | \$ 25.000.000.000,00  |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA OCTUBRE 2020    | \$ 0,00               |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA NOVIEMBRE 2020  | \$ 25.000.000.000,00  |
|                           | \$ 25.000.000.000,00  | CUOTA DICIEMBRE 2020  | \$ 50.000.000.000,00  |
| SALDO REC 16              | \$ 250.000.000.000,00 |                       |                       |

| VALOR CONTRATO            | PAGO TOTAL MES        | CONCEPTO              | SALDO DEL PAGO        |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| \$ 270.000.000.000,00     | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA ENERO 2020      | \$ 236.670.000.000,00 |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA FEBRERO 2020    | \$ 203.340.000.000,00 |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA MARZO 2020      | \$ 170.010.000.000,00 |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA ABRIL 2020      | \$ 136.680.000.000,00 |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA MAYO 2020       | \$ 103.350.000.000,00 |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA JUNIO 2020      | \$ 70.020.000.000,00  |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA JULIO 2020      | \$ 36.690.000.000,00  |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA AGOSTO 2020     | \$ 3.360.000.000,00   |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA SEPTIEMBRE 2020 | \$ 36.690.000.000,00  |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA OCTUBRE 2020    | \$ 70.020.000.000,00  |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA NOVIEMBRE 2020  | \$ 103.350.000.000,00 |
|                           | \$ 33.330.000.000,00  | CUOTA DICIEMBRE 2020  | \$ 136.680.000.000,00 |
| VALOR TRANSITO A LA FECHA | \$ 270.000.000.000,00 |                       |                       |

| VALOR CONTRATO | PAGO MENSUAL          | CONCEPTO             | SALDO DEL CONTRATO    |
|----------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| TOTAL A PAGAR  | \$ 260.000.000.000,00 | CUOTA NOVIEMBRE 2020 | \$ 260.000.000.000,00 |

| FACTURACION RADICADA POR EL MONED | VALOR FACTURAS    | PAGOS OIGSA       | MAJOR VALOR EJECUTADO |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|
| ENERO 2020                        | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| FEBRERO 2020                      | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| MARZO 2020                        | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| ABRIL 2020                        | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| MAYO 2020                         | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| JUNIO 2020                        | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| JULIO 2020                        | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| AGOSTO 2020                       | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| SEPTIEMBRE 2020                   | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| OCTUBRE 2020                      | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| NOVIEMBRE 2020                    | \$ 25.000.000,00  | \$ 35.000.000,00  | \$ 35.000.000,00      |
| TOTAL                             | \$ 250.000.000,00 | \$ 350.000.000,00 | \$ 350.000.000,00     |

PD. HENRY ORLANDO LOPEZ VARGAS  
Supervisor del Contrato Interadministrativo No.001/2020



RAD. No 0'20002768731 de 26/11/2020 12:29 Radicador: MIGUORU  
Remite: HOSMIC - HOSPITAL MILITAR CENT Destino: SUBSA  
Asunto: RESPUESTA OFICIO N. 9672 DE SUBSA SOLICITUD D  
MDN-COMANDO GENERAL - Bogotá D.C CAN - Tel 3150111

**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**  
Al contestar ofo Radicado E-00004-202004543-HMC Id: 87230  
Folios: 1 Anexos: 0 Fecha: 09-noviembre-2020 14:57:41  
Dependencia Remite: UNIDAD DE INFORMATICA - UNIN  
Entidad Destino: DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR - MAYOR GENERAL JAVIER  
ALONSO DIAZ GOMEZ  
Serie: 1 SubSerie: 1

Bogotá, D.C.,

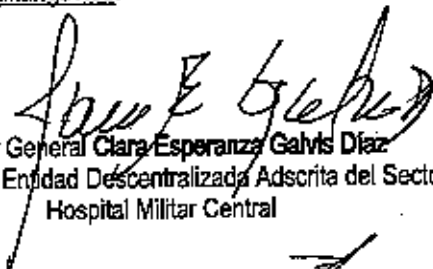
Señor Mayor General  
**Javier Alonso Díaz Gómez**  
Director General de Sanidad Militar  
Gn.-

**Asunto:** Respuesta Radicado No. 9972/MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-86.13 allegado por Ventanilla Única del Hospital Militar Central con Radicado R-00003-202007173-HMC Id. 89004.

De manera atenta, me dirijo al señor Mayor General para manifestarle que según radicado del asunto, donde solicita la activación de permisos para la Dra. Patricia María Marcela Dávila Rueda, Auditora Médica de la DIGSA, identificada con C.C. 36068899 en el Sistema de Información del Hospital Militar Central de conformidad con lo citado en el Oficio E-00004-202004543-HMC Id. 87230, me permito informarle que a través de la área encargada del HOMIL, se validaron los permisos asociados al rol asignado desde la creación de la usuaria, el cual corresponde a las necesidades para la generación de Informes, incluido entre otros, el Reporte Generado Urgencias - Listado Base Administrador.

Así mismo; es preciso indicar que en el evento de requerir desbloqueo de usuario, activación y por consiguiente reasignación de contraseña, el trámite se atenderá a través del correo corporativo de la Jefe de la Unidad de Informática [ariadna.ramirez@hospitalmilitar.gov.co](mailto:ariadna.ramirez@hospitalmilitar.gov.co).

Atentamente;

  
Mayor General **Clara Esperanza Gaviria Díaz**  
Directora General de Entidad Descentralizada Adscrita del Sector Defensa  
Hospital Militar Central

  
**Revisó:** Teniente Coronel **Ariadna Ramírez Ospina**  
Jefe Unidad de Seguridad y Defensa  
Unidad de Informática

  
**Aprobó:** Coronel **Cesar Augusto Barrios Reina**  
Subdirector del Sector Defensa  
Subdirección Administrativa

  
**Elaboró:** Mariela Rubiano Casas  
Profesional de Defensa UNIN

\_\_\_\_\_

23

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100



Radicado N° 0120008897702 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.3

Bogotá D.C., 09 de noviembre 2020

Señora Capitán  
SANDRA MILENA LAVALLE MORON  
Coordinadora Grupo Seguimiento y Evaluación (E)  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4,  
Bogotá D.C.

Asunto: Verificación de Derechos de los pacientes al momento de la prestación del servicio.

Respetuosamente, me permito enviar a la señora Capitán Coordinadora del Grupo de Seguimiento y Evaluación (E) el informe de la verificación de Derechos del primer semestre de la facturación de servicios de salud prestados por el Hospital Militar Central, con cargo al contrato No.001- DIGSA 2020, una vez analizado el comportamiento y la consolidación de la glosa definitiva por parte de los auditores de cuentas médicas de la causal de Afiliación al Subsistema de las Fuerzas Militares, se reporta un valor total de \$ 9.104.273 que corresponde a 28 pacientes que el HOMIL no soporto como Adscriptos al Subsistema al momento de la prestación del servicio de Salud, el cual se discrimina de la siguiente manera:

| MES           | No. PACIENTES | VALOR GLOSA  |
|---------------|---------------|--------------|
| ENERO         | 0             | \$ 0         |
| FEBRERO       | 0             | \$ 0         |
| MARZO         | 1             | \$ 113.340   |
| ABRIL         | 4             | \$ 1.316.248 |
| MAYO          | 0             | \$ 0         |
| JUNIO         | 23            | \$ 7.674.685 |
| TOTAL GENERAL | 28            | \$ 9.104.273 |

De igual forma me permito informar que de acuerdo a lo establecido en el Decreto 780 de 2016 y demás normas reglamentarias sobre prestación de servicios de salud, es OBLIGACIÓN de la institución prestadora del servicio, la validación de Derechos y el



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 2470  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [acgar.zaldúa@anidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:acgar.zaldúa@anidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

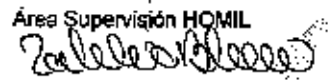
20/11/2020  
10:55 NOV 2020  
3:32  
MILIT

procedimiento para garantizar la cobertura de Servicios de Salud, así como para enrutar la correcta facturación y cobro. Por tal motivo este procedimiento es competencia exclusiva del Hospital Militar Central en tanto que la Auditoría de Cuentas Medicas tiene la competencia de verificar los soportes por la IPS para proceder de acuerdo a lo establecido en la Resolución Min protección 3047 del 14 de Agosto de 2008.

Con respeto,

  
Coronel ROCÍO DEL PILAR GARZÓN AYALA  
Subdirectora de Salud DIGSA

  
Elaboró: Patricia García Ariza  
Área Supervisión HOMIL

  
Revisó TC. Edgar Zaldúa Blanco  
Supervisor Técnico Contrato Interadministrativo 001 - DIGSA





9



Radicado N° 0120008904602 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.25

Bogotá D.C., 09 de noviembre de 2020

Señor Mayor General  
JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4  
Bogotá D.C.

Asunto: Informe Mensual Supervisión Técnica Contrato Interadministrativo No. 001 DIGSA 2020 correspondiente al mes de OCTUBRE 2020.

Respetuosamente, me permito informar al señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, el seguimiento realizado al Contrato Interadministrativo No. 001 DIGSA 2020, suscrito con el Hospital Militar Central desde la Supervisión Técnica.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2020:

1- Informes de Supervisores Técnicos:

Los informes correspondientes a OCTUBRE 2020 enviados por el personal de Supervisores Técnicos de las Fuerzas así:

Oficio FAC-S-2020-022449-CE contiene Informe supervisión técnica JEFSa FAC Mes octubre 2020 correspondiente al mes de octubre 2020. Dirigido a MG DIAZ/ DIGSA. De fecha 27/10/2020. En 11 páginas.

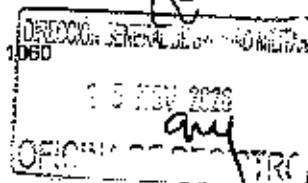
Radicado S/N de fecha 03/11/2020 Contiene Informe mensual de seguimiento de calidad del Contrato No. 001-DIGSA-2020 correspondiente al mes de octubre 2020. Dirigido a TC ZALDUA BLANCO/ Supervisor Técnico Cto. 001-DIGSA-2020. En 17 Páginas.

Formato Excel de fecha 04/11/2020 Contiene Seguimiento al clausular Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020. Firmado por TC ZALDUA BLANCO/ Supervisor Técnico Cto. 001-DIGSA-2020. En 09 Páginas.

Oficio No. 20200423530429511 del 04/11/2020 Contiene e Informe de Supervisión Técnica DISAN ARC correspondiente al mes de octubre 2020 del Contrato No. 001-DIGSA-2020. Dirigido a TC ZALDUA BLANCO/ Supervisor Técnico Cto. 001-DIGSA-2020. En 10 Páginas.



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co; diana.osorio@sanidadfuerzasmilitares.mil.co



Radicado No. 202033100999001 del 09/11/2020 Contiene el Informe de Supervisión Técnica de la DISAN EJC, al seguimiento del Contrato No. 001-DIGSA-2020 correspondiente al mes de OCTUBRE 2020. Dirigido a MG DIAZ GOMEZ. En 18 páginas.

2- Seguimiento al Contrato:

RADICADO No. 12945 Fdo. CR GARZON /SUBSA-DIGSA. Remisión respuesta HOMIL Solicitud ID Control No. 88157 novedades cumplimiento clausular del HOMIL. Dirigido a BG. SANCHEZ PEÑA, DISAN EJC. De fecha 01/10/2020. En 04 páginas.

Correo electrónico contiene: Lineamientos Facturación COVID-19 enviado por TC ZALDUA Supervisor Técnico DIGSA Cto. 001-DIGSA-2020. Dirigido a personal auditores cuentas médicas y concurrencia Cto No. 001-DIGSA-2020. De fecha 06/10/2020. En 01 página.

Acta N. 05 del 06/10/2020 Conciliación Facturación MAYO 2020 Facturas servicios de salud prestados en el mes de mayo 2020 con cargo al Contrato No. 001-DIGSA-2020. Firmado personal que interviene en el proceso de conciliación de facturas. De fecha 06/10/2020. En 03 página.

Radicado No. 3588 del 13 de octubre de 2020 dirigido a MG DIAZ GÓMEZ/DIGSA Contiene Informe Mensual de Supervisión Técnica Contrato No. 001-DIGSA-2020 correspondiente al mes de septiembre 2020. Dirigido a MG DIAZ/ DIGSA. De fecha 13/10/2020. En 04 páginas.

Correo electrónico de fecha 15/10/2020. Relación facturación servicios de salud mes de septiembre 2020 radicada por el HOMIL. Dirigido a MG DIAZ GÓMEZ DIGSA, supervisor financiero, SUBSA, SUBADM, supervisor EJC, ARC FAC. De fecha 15/10/2020. En 02 páginas.

Radicado No. E-00003-202007788-HMC de fecha 15/10/2020 contiene el Informe de cuentas TERCER CORTE ADMINISTRATIVO, radicadas en DIGSA con la facturación de septiembre 2020. Dirigido a TC ZALDUA Supervisor Técnico DIGSA Cto. 001-DIGSA-2020. En 02 páginas.

Correo Electrónico de fecha 16/10/2020 a Dra. MARTA ARIZA Jefe Unidad de Facturación HOMIL, contiene Cronograma oficial de auditoría y glosas DIGSA-HOMIL-2020. En 02 páginas.

Radicado No. 13149 del 20/10/2020 dirigido a MG Galvis Directora HOMIL, envío acta de conciliación Facturación abril mayo 2020. En 01 página

Radicado 2020331008833943 Remisión Informe supervisión septiembre Contrato No. 001-DIGSA-2020. Dirigido a MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA. De fecha 20/10/2020. En 08 páginas.



*Zaldua*

Radicado No. 13183 del 22/10/2020 Remisión HOMIL Informe de auditoría del contrato No. 001-DIGSA-HOMIL 2020 del mes de septiembre 2020. Dirigido a MG GALVIS/ Directora HOMIL. En 23 páginas.

Correo electrónico contiene copia del Radicado No. 13183 del 22/10/2020 Remisión HOMIL Informe de auditoría del contrato No. 001-DIGSA-HOMIL 2020 del mes de septiembre 2020. Dirigido a Supervisores Técnicos HOMIL, DISAN EJC, DISAN ARC, JEFSA FAC, Contrato No. 001-DIGSA-2020. En 01 página.

Radicado No. 13201 enviado a Directora HOMIL Planilla de Glosa Julio 2020. Dirigido a MG GALVIS/ Directora HOMIL. De fecha 26/10/2020. En 01 página.

Radicado No. E-00003-202008002-HMC- Id: 105493 contiene Radicación RIPS septiembre 2020 GDP. Dirigido a MG DIAZ/ DIGSA. De fecha 27/10/2020. En 01 página.

### 3- Seguimiento PQRS remitidas a Hospital Militar Central:

Radicado E-00005-202007463-HMC- Id: 102590 DEL 06/10/2020 RECIBIDO EL 15/10/2020 Contiene copia respuesta HOMIL PQR tramitado en original a ATUS -DIGSA. Dirigido a MG DIAZ/ DIGSA. De fecha 15/10/2020. En 02 páginas.

Correo electrónico de fecha 15/10/2020 Dirigido a CT CAROLINA SILVA: ATUS HOMIL. Contiene Copia Radicado No. 0120007890702 de fecha 09/10/2020 con 02 PQR reportadas por SUPERSALUD. En 08 páginas.

Radicado No. 13099 del 15-10/2020 Remisión PQR Paciente CC 19288875. Dirigido a MG CLARA GALVIS/ DIRECTORA HOMIL. En 03 páginas

Radicado No. 13098 del 15-10/2020 Remisión PQR Paciente CC 19288875. Dirigido a BG. SANCHEZ PEÑA, DISAN EJC. En 03 páginas

Correo electrónico de fecha 15-10/2020 Remisión PQR Paciente CC 19288875. Dirigido a CR BENITEZ, ATUS DISAN EJC. En 03 páginas.

Correo electrónico de fecha 15-10/2020 Remisión PQR Paciente CC 19288875. Dirigido a CT SILVA, ATUS HOMIL. En 03 páginas.

### 4- Reuniones de Seguimiento:

Correo Electrónico de fecha 08/10/2020 dirigido a CR Vásquez Supervisora Técnica HOMIL Cto No. 001-DIGSA-2020. Contiene copia Radicado No. 13039 del 07/10/2020 Asunto: Reprogramación reunión seguimiento Contrato N. 001-DIGSA-2020 para el 20/10/2020. De fecha 08/10/2020. En 02 páginas.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co edgar.zaldue@sanidadfuerzasmilitares.mil.co

Correo electrónico de fecha 15/10/2020 a Supervisores Técnicos HOMIL, DISAN EJC, DISAN ARC, JEFSa FAC, Contrato No. 001-DIGSA-2020. asunto: Citación reunión seguimiento Contrato No. 001-DIGSA-2020 para el 20/10/2020. En 02 páginas.

Radicado No. 13094 de fecha 15/10/2020 Convocatoria Reunión seguimiento al Contrato No. 001-DIGSA-2020 para el 20/10/2020. Dirigido a MG DIGSA- MG HOMIL, DISAN EJC, DISAN ARC, JEFSa FAC. En 01 página.

Acta No. 0120008682702 del 20/10/2020 Seguimiento Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020. Asisten: MG DIGSA- MG HOMIL, DISAN EJC, DISAN ARC, JEFSa FAC. En 06 páginas.

#### 5- COVID 19

Se realiza la actividad de auditoría de cuentas médicas de las facturas de atención integral en salud para pacientes del SSFFM con IDX COVID 19 POSITIVOS, y se realiza entrega de las facturas para trámite de pago mediante los siguientes oficios:

RADICADO No. 12993 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de Julio 2020 Pacientes Positivos ARC. Dirigido a CN BRESCIANI OTERO, DISAN ARC. De fecha 05/10/2020. En 03 páginas.

RADICADO No. 13027 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de Julio 2020 Pacientes negativos ARC. Dirigido a CN BRESCIANI OTERO, DISAN ARC. De fecha 05/10/2020. En 02 páginas.

RADICADO No. 12992 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de Julio 2020 Pacientes POSITIVOS EJC. Dirigido a BG. SANCHEZ PEÑA, DISAN EJC. De fecha 05/10/2020. En 17 páginas.

RADICADO No. 13028 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de Julio 2020 Pacientes NEGATIVOS EJC. Dirigido a BG. SANCHEZ PEÑA, DISAN EJC. De fecha 05/10/2020. En 11 páginas.

RADICADO No. 12994 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de Julio 2020 Pacientes POSITIVOS FAC. Dirigido a CR LINA MATEUS BARBOSA JEFSa FAC. De fecha 05/10/2020. En 07 páginas.



*Zaldua*

RADICADO No. 13041 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de agosto 2020 Pacientes POSITIVOS FAC. Dirigido a CR LINA MATEUS BARBOSA JEFSA FAC. De fecha 07/10/2020. En 08 páginas.

RADICADO No. 13045 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de agosto 2020 Pacientes NEGATIVOS FAC. Dirigido a CR LINA MATEUS BARBOSA JEFSA FAC. De fecha 07/10/2020. En 02 páginas.

RADICADO No. 13042 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de agosto 2020 Pacientes Positivos ARC. Dirigido a CN BRESCIANI OTERO, DISAN ARC. De fecha 07/10/2020. En 04 páginas.

RADICADO No. 13043 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de AGOSTO 2020 Pacientes POSITIVOS EJC. Dirigido a BG. SANCHEZ PEÑA, DISAN EJC. De fecha 07/10/2020. En 19 páginas.

RADICADO No. 13046 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de AGOSTO 2020 Pacientes NEGATIVOS EJC. Dirigido a BG. SANCHEZ PEÑA, DISAN EJC. De fecha 07/10/2020. En 04 páginas.

RADICADO No. 13029 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de Julio 2020 Pacientes NEGATIVOS FAC. Dirigido a CR LINA MATEUS BARBOSA JEFSA FAC. De fecha 05/10/2020. En 05 páginas.

RADICADO No. 13001 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Lineamientos Facturación COVID 19. Dirigido a TC ZALDUA Supervisor Técnico DIGSA Cto. 001-DIGSA-2020. De fecha 05/10/2020. En 02 páginas

RADICADO No. 13080 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de agosto 2020 Pacientes negativos ARC. Dirigido a CN BRESCIANI OTERO, DISAN ARC. De fecha 13/10/2020. En 02 páginas.

RADICADO No. 13087 Fdo. MG DIAZ GÓMEZ/ DIGSA Alcance Oficio 13042 corrección 01 factura Reconocimiento de pago atenciones COVID con recurso 054- Red externa HOMIL Mes de agosto 2020 Pacientes positivos ARC. Dirigido a CN BRESCIANI OTERO, DISAN ARC. De fecha 14/10/2020. En 03 páginas.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co

*Zaldua*

Radicado No. 13097 de fecha 15/10/2020 Alcance Oficio No. 11552. Dirigido a CR LINA MATEUS, JEFSA FAC. En 01 página.

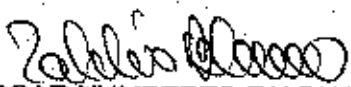
Radicado No. 01200008498902 del 28/10/2020 a SUBFI-DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID 19 Paciente negativo, con recurso 054 Red Externa HOMIL mes de marzo a junio 2020 Usuarios Adscritos al HOMIL. Dirigido a CN SANCHEZ ANZOLA Subdirector Administrativo y Financiero DIGSA. En 05 páginas.

Radicado No. 01200008478902 del 28/10/2020 a SUBFI-DIGSA Reconocimiento de pago atenciones COVID 19 Paciente negativo, con recurso 054 Red Externa HOMIL mes de Julio 2020 Usuarios Adscritos al HOMIL. Dirigido a CN SANCHEZ ANZOLA Subdirector Administrativo y Financiero DIGSA. En 03 páginas.

A continuación, se describe el total de facturación entregada a las DISAN EJC, DISAN ARC y JEFSA FAC de los servicios de salud auditados y conciliados, de facturas COVID, para trámite de pago por Recurso 054.

| CUADRO CONTROL ENTREGA FACTURACIÓN COVID EN EL MES DE OCTUBRE 2020 |                  |               |                  |               |                  |
|--------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|------------------|---------------|------------------|
|                                                                    | JULIO            |               | AGOSTO           |               | TOTAL            |
|                                                                    | POSITIVO         | NEGATIVO      | POSITIVO         | NEGATIVO      |                  |
| EJERCITO                                                           | \$ 1.817.269.246 | \$ 31.824.158 | \$ 2.783.532.248 | \$ 10.462.033 | \$ 4.643.087.685 |
| ARMADA                                                             | \$ 332.053.935   | \$ 2.482.800  | \$ 815.886.909   | \$ 1.530.000  | \$ 1.151.953.644 |
| FUERZA AER                                                         | \$ 468.610.080   | \$ 5.336.100  | \$ 525.424.141   | \$ 1.938.000  | \$ 1.001.308.321 |
| HOMIL                                                              | \$ 95.090.456    | \$ 4.644.000  | \$ 46.529.546    | \$ 408.000    | \$ 146.672.002   |
| TOTAL                                                              | \$ 2.713.023.717 | \$ 44.287.058 | \$ 4.171.372.844 | \$ 14.338.033 | \$ 6.943.021.652 |

Con respeto,

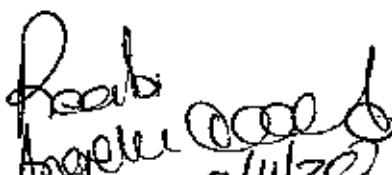
  
TC. EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
Supervisor Técnico Contrato Interadministrativo No. 001- DIGSA- 2020

COPIA: Coronel Rocío del Pilar Garzón Ayala – Subdirectora Salud DIGSA



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co

  
Rocío del Pilar Garzón Ayala  
31/10/2020



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD



Al contestar, cite este número



RAD. No 0120002844501 de 11/11/2020 15:11 Radicador: JONHRO:  
Repartido: DIRECCIÓN SANIDAD EJERCITO Destino: SUBSA  
Asunto: REVISIÓN DE INFORME SUPERVISIÓN MES OCTUBRE C  
MDN-COMANDO GENERAL - Bogotá D.C. CAN - Tel 3130111

Radicado No. 2020331001999131 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

Bogotá, D.C., 9 de noviembre de 2020

Señor Mayor General  
JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar  
Bogotá, D.C.

Asunto: Remisión de informe supervisión mes octubre Contrato No. 001-DIGSA-2020.

Con toda atención me permito enviar al Señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, el informe de supervisión del Contrato No. 001- DIGSA-2020 y respuesta a su oficio con radicado No 5424/MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-GRUSP-86.13, en el cual solicita se informe acerca del cumplimiento de las cláusulas primera y segunda del mismo.

Respetuosamente,

Coronel ANSTRONGH POLANIA DUCUARA  
Oficial Gestión Jurídica con funciones administrativas de Director de Sanidad (e)

Anexo: 5 Folios.

Elaboró: SM.SM Carlos Adrian Escobar Lozano  
Gestor del Riesgo Disan Ejército



**2020** AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA  
Entrada Principal Camera 7 No.52 - 48 DISAN  
4261434  
Dirección página web. [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)







MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD



Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331001999001 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

Bogotá, D.C., 9 de noviembre de 2020

Señor Mayor General  
JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar  
Bogotá, D.C.

Asunto: Informe supervisión mes octubre Contrato No. 001-DIGSA-2020.

Con toda atención me permito enviar al Señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, el informe de supervisión del Contrato No. 001- DIGSA-2020 y respuesta a su oficio con radicado No 5424/MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-GRUSP-86.13, en el cual solicita se informe acerca del cumplimiento de las cláusulas primera y segunda del mismo. A continuación, se presentan las novedades relacionadas con el clausular del convenio:

La auditoría concurrente de la Dirección de Sanidad, se realiza en el Hospital Militar con periodicidad diaria a los pacientes que se encuentran hospitalizados, la cual tiene como objetivo establecer la pertinencia médica, calidad, oportunidad de los servicios médicos que reciben los pacientes, evaluando el contexto de seguridad y salud durante su estancia hospitalaria, esta estrategia busca garantizar la adecuada prestación del servicio y evitar sobrecostos asociados en la atención.

A continuación, se relacionan algunos ejemplos de casos particulares que han generado estancias prolongadas en el HOMIL:

1. Orjuela Acosta María Del Carmen CC 41473958: paciente de 71 años con estancia de 5 días en contexto de Angioedema, requirió manejo en cuidado intensivo, en el momento en seguimiento por medicina interna, se considera etiología alérgica tiene pendiente valoración por alergología pero aún no se ha realizado valoración, esta demora prolonga la estancia se informa a grupo tratante.



2020

AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No.52 – 48 DISAN  
4261434

Dirección página web. [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)





Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331001999001 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25



MEDICINA INTERNA

Número de Folio: 109

Fecha de Folio: 20/10/2020 11:39 a. m.

Historia clínica: 41473958 Nombre del paciente: MARIA DELCARMEN ORJUELA ACOSTA  
Ingreso: 6497333 Fecha de Ingreso: 14/10/2020 9:33 a. m.

Paciente de sexo femenino de 71 año en manejo integral por servicio de medicina interna por cuadro clínico de angioedema con requerimiento de estancia de unidad de cuidados intensivos y soporte ventilatorio por alto riesgo de falla ventilatoria inminente al momento del ingreso, con estubación sin complicaciones. En el momento con mejoría significativa del episodio previamente descrito sin evidencia de nuevos episodios de angioedema, se considera necesario descartar episodios de angioedema mediado por braditénina con un componente de angioedema adquirido por lo que se solicita Niveles de C1Q, Anti C1Q, Actividad de C1Q dado que son extrahospitalarios se imprimen órdenes y folio, se solicita además complemento C3 y C4; electroforesis de proteínas, se solicita hemograma control dado presencia de leucopenia, se continúa reposición oral de potasio, se solicita electrolitos de control para mañana. Se consideró inicialmente baja probabilidad de asociación con etiología alérgica, dado clínica de la paciente quien podría cursar con episodio de pseudo alergia, por tanto se considero valoración por el servicio de alergología la cual esta pendiente y según concepto se definirá conducta adicional, valorado por servicio de coloproctología quien considera paciente no requiere realización de colonoscopia de manera urgente, cursa con cuadro compatible de hemorroides externas no trombosadas, sin embargo debe continuar con el seguimiento de forma ambulatoria para realización del estudio, actualmente hemodinámicamente estable, con adecuado control metabólico, sin requerimiento de oxígeno suplementario para adecuada saturación, sin signos de dificultad respiratoria, se suspende tratamiento con corticosteroide y se continúa manejo con antihistamínicos, se solicita valoración por Dermatología, continuar con terapia física para mitigar el desacomodamiento físico. Pendiente reporte de holter. se explica a paciente conducta quien refiere entender y aceptar, atentos a cambios Dr Raul Reyes Medicina interna - Dra Laidy Rincon Medicina Familiar

PACIENTE REQUIERE NO FECHA EN QUE REQUIERE CIRUGIA:

CIRUGIA:

NÚMERO CONTROL NUTRICIONAL PACIENTE &lt; 18

LACTANCIA PAC < 3 AÑOS: ☐ H ☐ PAC.SANO ☐ HC

AÑOS:

## DIAGNOSTICO

2. Martínez Medina Luz Marina CC 38239181: paciente de 73 años en contexto clínico de cirrosis hepática en manejo medico por el servicio de medicina interna, TAC cerebral normal, ascitis en proceso de resolución pendiente dentro de los estudios de extensión EVDA bajo sedación para definir manejo, se informa a grupo tratante ya que la demora no justificada del examen diagnostico prolonga la estancia.

Historia clínica: 36229481 Nombre del paciente: LUZ MARINA MARTINEZ MEDINA  
Ingreso: 6511165 Fecha de Ingreso: 16/10/2020 9:39 p. m.

1- Cirrosis hepática de etiología a determinar (sin pagh a 2 puntos) AHLD 34 puntos mortalidad del día

1- Encefalopatía hepática WHI estadio I

- Ascitis leve

- Síndrome hepatocálcico agudo

2- Hipotensión

Paciente femenina de 73 años con cuadro de 3 días de evolución de alteración del estado de conciencia, bradipsiquia, gradulata, sensación opresional, insomnio por lo que concuerda. Paciente con antecedente de cirrosis hepática de etiología a determinar. Fue valorado por Medicina Interna que ajusta manejo para encefalopatía y coloca suero de ingreso con hemograma con trombocitopenia leve, electrolitos con leve hiponatremia, ecografía de abdomen real con cambios en relación a hepatopatía crónica a correlacionar con clínica y antecedentes de la paciente. Esclerodermatosis, durante el manejo de la paciente como pocos indicios de hipertensión portal, escasa cantidad de líquido en focios libres y cambios parietales, al examen físico paciente con encefalopatía hepática West Haven grado I, sin alteraciones. Se considera ajustar manejo de encefalopatía para orientar 3 deposiciones diarias como mínimo con laxantes, así mismo se ajustó dosis de rifaximina. Por presencia de ascitis se ajustó se ajustó manejo con rifaximina y furosemida oral. Con respecto al estudio de etiología de cirrosis, solo contamos con hepatocálcico negativo, por lo que se amplían estudios con gammagrafía, perfil de coagulación, perfil de función renal, perfil de función hepática, perfil de función cardíaca, perfil de función pulmonar, perfil de función tiroidea, perfil de función endocrina, perfil de función inmunológica, perfil de función neurológica, perfil de función psicológica, perfil de función social, perfil de función cultural, perfil de función espiritual, perfil de función ambiental, perfil de función comunitaria, perfil de función global. Se continúa valoración clínica. Dr Raul Reyes Medicina Familiar

- Lactancia 1 200ml cada 12 horas

- Rifaximina 400 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas

- Propofol 40 mg cada 12 horas

- Furosemida 40 mg cada 12 horas



2020 AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No. 52 – 48 DISAN  
4261434

Dirección página web. [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)

92313-1



Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331001999001 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

3. Pinilla De Castillo María Gilma CC 23491038: ingreso el 15/10/2020, 19/10/2020 paciente femenina de 63 años de edad con diagnóstico de 1. Mieloma múltiple cadenas livianas KAPPA ISS 3 diagnostico marzo 2019, se presenta paciente en junta de tumores, se decide inicio de quimioterapia protocolo pollux, ingresa para segundo ciclo, pendiente inicio de quimioterapia si PCR para sars-cov-2 es negativa la cual se reportó el 18/10 como negativa, se evidencio demora en el inicio de tratamiento por demora de resultado de PCR para sars-cov-2.



HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
HISTORIA CLÍNICA  
EVOLUCION  
HEMATO-ONCOLOGIA

Pagina 4/5

Número de Folio: 355

Fecha de Folio: 18/10/2020 5:21 a. m.

Historia clínica: 23491038  
Ingreso: 0499440Nombre del paciente: MARIA GILMA PINILLA DE CASTILLO  
Fecha de Ingreso: 15/10/2020 3:05 p. m.

## PARACLINICOS Y ANALISIS

Paciente femenina de 63 años de edad con diagnóstico de mieloma múltiple secretor de cadenas kappa ISS 3 quien recibió manejo en primera línea con seis ciclos de CyBORd, logrando respuesta parcial que finalizó en septiembre 2019, se inició mantenimiento con bortezomib quincenal hasta marzo de 2020, fecha en la cual se suspende por contingencia por SARS CoV2. En control de septiembre la paciente sintomática, con parámetros que muestran anemia en aumento LDH elevada, cadenas Kappa libres en suero elevadas e IgA baja (inmunoparesia), se presenta paciente en junta de tumores, se decide inicio de quimioterapia protocolo POLLUX, ingresa para segundo ciclo pendiente inicio si PCR para SARS-COV2 es negativa. Se solicitan parámetros intermedios.

PACIENTE REQUIERE NO FECHA EN QUE REQUIERE CIRUGIA:

CIRUGIA:

NÚMERO CONTROL NUTRICIONAL PACIENTE &lt; 18 AÑOS:

O LACTANCIA PAC < 3 AÑOS: ☐ H ☐ PAC.SANO ☐ HC

## DIAGNOSTICO

| CODIGO | NOMBRE          | OBSERVACIONES | PRINCIPAL                           | TIPO       |
|--------|-----------------|---------------|-------------------------------------|------------|
| C900   | MELOMA MULTIPLE |               | <input checked="" type="checkbox"/> | Presuntivo |

4. Rivero Vargas Duban Felipe CC 1003061425 ingreso: 13/10/2020, 19/10/2020 paciente de 24 años con diagnostico 1. Sarcoma sinovial monofásico grado 2, t2n0m0 estadio IIIA ki67 80% en pop de amputación transtibial derecho el 18/07/2020. 2. Bacteriemia por bacilos Gram negativos -- sphingomonas paucimobilis resuelta, paciente en la tercera década de la vida, al día 16/10 en espera de reporte de PCR SARS COV2 para inicio de quimioterapia se evidencio demora en el inicio de tratamiento por demora de resultado PCR.



HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
HISTORIA CLÍNICA  
EVOLUCION  
HEMATO-ONCOLOGIA

Pagina 4/4

Número de Folio: 206

Fecha de Folio: 16/10/2020 9:21 a. m.

Historia clínica: 1003061425  
Ingreso: 0499440Nombre del paciente: DUBAN FELIPE RIVERO VARGAS  
Fecha de Ingreso: 13/10/2020 6:04 p. m.

Paciente en la tercera década de la vida, tiene diagnóstico de sarcoma sinovial monofásico grado 2, T2N0M0 estadio IIIA ki67 80% POP amputación transtibial derecho el 18/07/2020 inicia adyuvancia con Docetaxelina o Irinotecanida recibe tercer ciclo 30/09/20 con complicación bacteriemia por sphingomonas resuelta. En el momento actualizado, sin signos de dificultad respiratoria, afasia, hinchazón, tolerando la vía oral. Pendiente RT-PCR para SARS-CoV-2 para iniciar control ciclo de quimioterapia. Por control se indica dosis de trametecina y se solicita hemograma de control el día de mañana.

PACIENTE REQUIERE NO FECHA EN QUE REQUIERE CIRUGIA:

CIRUGIA:

NÚMERO CONTROL NUTRICIONAL PACIENTE &lt; 18 AÑOS:

O LACTANCIA PAC < 3 AÑOS: ☐ H ☐ PAC.SANO ☐ HC

## DIAGNOSTICO

| CODIGO | NOMBRE                                                                        | OBSERVACIONES | PRINCIPAL                           | TIPO       |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|------------|
| C499   | TUMOR MALIGNO DEL TEJIDO CONJUNTIVO Y TEJIDO BLANDO, DE SITIO NO ESPECIFICADO |               | <input checked="" type="checkbox"/> | Presuntivo |

**2020** AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MUTUA Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No.52 - 48 DISAN

4261434

Dirección página web: [www.disanejerito.mil.co](http://www.disanejerito.mil.co)

B03:11



Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331001999001 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

5. Salamanca Juan Pablo CC 4151725 ingreso: 14/10/2020, 19/10/2020 paciente masculino de 40 años de edad con diagnóstico de: 1. Adenocarcinoma de colon moderadamente diferenciado de patrón clásico infiltrante y ulcerado, se hospitalizo el día 15/10/2020 para continuar quimioterapia protocolo folfiri + bevacizumab, correspondiente al día 1 del segundo ciclo el cual no ha iniciado dado que se encuentra a la espera de resultados de RT-PCR PARA SARS COV 2, siguiendo protocolo institucional, se evidencio demora en el inicio de tratamiento por demora de resultado PCR.



**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**  
**HISTORIA CLÍNICA**  
**EVOLUCIÓN**  
**HEMATO-ONCOLOGÍA**

Página 3/4

Número de Folio: 164

Fecha de Folio: 19/10/2020 11:00 a. m.

Historia clínica: 4151725  
Ingreso: 6498373

Nombre del paciente: JUAN PABLO SALAMANCA  
Fecha de Ingreso: 14/10/2020 7:04 p. m.

**PARACLINICOS Y ANALISIS**

Paciente con diagnóstico de adenocarcinoma de colon moderadamente diferenciado de patrón clásico infiltrante y ulcerado, estadio T4N1M0, estadio III, conglomerado ganglionar que se adhiere e infiltra tercera porción de duodeno considerandose irreseccable. Tratamiento oncológico con quimioterapia de manera paliativa protocolo FOLFIRI recibe 6 ciclos, tiene estudio de inestabilidad microsatelital: baja probabilidad y trae perfil mutacional con mutación en el exon 15 de BRAF V600E/D, actualmente se encuentra en manejo con FOLFIRI + Bevacizumab, completo 1er ciclo siendo bien tolerado, sin complicaciones; tiene pendiente retiro y colocación de nuevo catéter implantable por parte de ox vascular el día de mañana, se hospitalizo el día 15/10/2020 para continuar quimioterapia Protocolo FOLFIRI + Bevacizumab, correspondiente al día 1 del segundo ciclo el cual no ha iniciado dado que se encuentra a la espera de resultados de RT-PCR para SARS COV 2, siguiendo protocolo institucional, por el momento mantiene hospitalizado, se explica a paciente conducta a tomar refiriendo entender y aceptar. Peso 81 Talla 1.77 sc 1.98 1- Irinotecan (180mg/m2) 350mg Día 1 y Día 152- 5 FU bolo (400mg/m2) 800mg seguido de (2400mg/m2) 4800mg infusión por 46 horas, Día 1 y 153- Bevacizumab 400MG iv día 1 Premedicacion- Ondasentron 16 mg iv- Dexametasona 8 mg iv- Acetaminofen 1 gr vo - Clonazepam 2 mg iv

PACIENTE REQUIERE NO FECHA EN QUE REQUIERE CIRUGIA:

CIRUGIA:

NÚMERO CONTROL NUTRICIONAL PACIENTE < 18 AÑOS:

0 LACTANCIA PAC < 3 AÑOS: ☐ H ☐ PAC SANO ☐ HC

6. Godoy Escobar Hernando CC 11387325 ingreso: 16/10/2020, 19/10/2020 paciente de 50 años con diagnóstico de: 1. Carcinoma escamo celular glótico moderadamente diferenciado T4a3m0 2. Pop de traqueotomía 08/08/20, ingresa actualmente para administración de tercer ciclo de quimioterapia pendiente por toma de muestra SARS-COV-2 para inicio de quimioterapia. se evidencio demora en el inicio de tratamiento por demora de resultado PCR.



**2020** AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA  
Entrada Principal Carrera 7 No.52 - 48 DISAN  
4261434  
Dirección página web. [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)



5035131





Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331001999001 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25



**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**  
**HISTORIA CLÍNICA**  
**EVOLUCION**  
**HEMATO-ONCOLOGIA**

Pagina 3/4

Número de Folio: 359

Fecha de Folio: 19/10/2020 7:49 a. m.

Historia clínica: 11387325    Nombre del paciente: HERNANDO GODOY ESCOBAR  
 Ingreso: 6500691    Fecha de Ingreso: 16/10/2020 12:57 p. m.

**PARACLINICOS Y ANALISIS**

Paciente con carcinoma escamocelular glótico, se presentó en junta médica inicio de quimioterapia de inducción, por alta carga tumoral, con protocolo TAX 324 Cisplatino- Docetaxel por 3 ciclos, administración cada 21 días y posterior a esto manejo con quimiorradioterapia concurrente. Ingresó actualmente para administración de tercer ciclo de quimioterapia, se encuentra pendiente resultado de SARS COV2 para confirmar tipo de quimioterapia, por lo demás paciente asintomático, tolerando vía oral, continuamos vigilancia clínica.

PACIENTE REQUIERE ☐ NO ☐ FECHA EN QUE REQUIERE CIRUGIA:

CIRUGIA:

NUMERO CONTROL NUTRICIONAL PACIENTE &lt; 18

0 LACTANCIA PAC.< 3 AÑOS: ☐ H ☐ PACSANO ☐ HC

AÑOS:

**DIAGNOSTICO**

| CODIGO | NOMBRE                                             | OBSERVACIONES | PRINCIPAL TIPO                                 |
|--------|----------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------|
| C329   | TUMOR MALIGNO DE LA LARINGE, PARTE NO ESPECIFICADA |               | <input checked="" type="checkbox"/> Presuntiva |

Por lo anteriormente expuesto se solicita respetuosamente y sugiere verificar alternativas y soluciones para minimizar los tiempos en la entrega de resultados SARS-COV-2 y poder realizar los tratamientos de forma oportuna a los pacientes.

Finalmente del área de autorizaciones se evidencian las siguientes novedades reiterativas del Hospital Militar Central

1. Se evidencia en la solicitud de la señora Adriana Rodriguez Castañeda con número de cédula 3.5410.492 con orden emitida el 13 de octubre de 2020, en la cual se da exámenes de oftalmología indicando la fecha de la cita sin ser primero autorizadas e induciendo la demanda de exámenes en red complementaria, cuando estos se prestan en la red primaria.
2. Se evidencia en la solicitud de la señora Luz Marina Cortes con número de cédula 51.645.017 con orden emitida el 07 de octubre de 2020, en la cual se dan terapias físicas indicando que debe ser en el Hospital Militar por un diagnóstico de otros trastornos de la rodilla que es de I nivel y se presta en la red primaria sin justificación clínica, induciendo demanda de servicios hacia el HOMIL.

**2020**

AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No.52 - 48 DISAN

4261434

Dirección página web: [www.disan.ejercito.mil.co](http://www.disan.ejercito.mil.co)



Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331001999001 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

Se solicita respetuosamente se haga aclaración desde la supervisión del Contrato 001-DIGSA HOMIL, para que se retroalimente a los profesionales del Hospital Militar y no generen expectativas a los usuarios de atenciones en redes complementarias de patologías de manejo del nivel primario que pueden ser atendidas en los establecimientos de sanidad militar del Ejército Nacional.

Respetuosamente;

  
**Coronel NIDYA PATRICIA PINEDA LÓPEZ**  
Supervisora Técnica Contrato 001 DIGSA 2020

Anexo: 2 Folios.

  
Elaboró: SM. SM Carlos Adrian Escobar Lozano  
Gestor del Riesgo Disan Ejército

  
Elaboró: MY Sildrey Yeigleiza Arenas Vesga  
Oficial Auditoria en Salud

  
Elaboró: CR Hernando Humberto Riaño Pérez  
Oficial Servicios Asistenciales



**2020** AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No. 52 - 48 DISAN  
4261434

Dirección página web: [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)



Fecha Actual : martes, 13 octubre 2020

|                            |                                                    |                  |                       |                  |                                    |
|----------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------------------|------------------|------------------------------------|
| Nº Historia Clínica:       | 35410492                                           | Nº Folio:        | 72                    | Fecha Solicitud: | 13/10/2020 09:33                   |
| <b>DATOS PERSONALES</b>    |                                                    |                  |                       |                  |                                    |
| Nombre Paciente:           | ADRIANA RODRIGUEZ CASTAÑEDA                        | Identificación:  | 35410492              | Tipo Doc:        | Cédula Ciudadanía - Sexo: Femenino |
| Fecha Nacimiento:          | 16/06/1965 54 años Actual: 55 Años 0 Meses 15 Días | Estado Civil:    | Casado                |                  |                                    |
| Dirección:                 | GRA 48 A NO. 174 A-59 VILLA DEL PRADO              | Teléfono:        | 3002162469-3002163892 |                  |                                    |
| Procedencia:               | BOGOTÁ                                             | Ocupación:       | CAPITAN               |                  |                                    |
| <b>DATOS DE AFILIACIÓN</b> |                                                    |                  |                       |                  |                                    |
| Edad:                      | FUERZAS MILITARES                                  | Regimen:         | Regimen Simplificado  |                  |                                    |
| Plan Beneficios:           | DIGSA 2020 EJERCITO NACIONAL                       | Nivel - Estrato: | ESTRATO GENERAL       |                  |                                    |
| <b>DATOS DEL INGRESO</b>   |                                                    |                  |                       |                  |                                    |
| Responsable:               | FERNANDO FORERO                                    | Teléfono Resp:   | 3002163892            |                  |                                    |
| Dirección Resp:            |                                                    | Nº Ingreso:      | 649392                | Fecha:           | 09/10/2020 14:35                   |
| Finalidad Consulta:        | No Aplica                                          | Causa Externa:   | Enfermedad General    |                  |                                    |
| Diagnostico:               | H442                                               |                  |                       |                  |                                    |
| Cama:                      |                                                    |                  |                       |                  |                                    |

|                     |                                                                   |                                                                                |          |           |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| AREA SERVICIO:      | PTOFIA                                                            | PROCED. Y EXAM. OFTAMOLOGIA                                                    |          |           |
| LISTADO DE EXÁMENES |                                                                   |                                                                                |          |           |
| CODIGO              | CUIPS                                                             | DESCRIPCION                                                                    | CANTIDAD | ESTADO    |
| 28183               | 952601                                                            | TOMOGRAFIA CON PRUEBAS PROVOCATIVAS                                            | 2        | Rutinario |
| Observaciones:      | OCT DE MACULA Y DE NERVIÓ OPTICO AMBOS OJOS                       |                                                                                |          |           |
|                     | PACIENTE CON MIOTIA MAGNA, DISMINUCION SUBAGUDA DE AGUDEZA VISUAL |                                                                                |          |           |
| 28102               | 955201                                                            | ANGIOFLUORESCINOGRACIA UNILATERAL CON FOTOGRAFIAS A COLOR DE SECCION POSTERIOR | 2        | Rutinario |
| Observaciones:      | AMBOS OJOS                                                        |                                                                                |          |           |
| 28130               | 950505                                                            | CAMPO VISUAL COMPUTARIZADO BILATERAL                                           | 1        | Rutinario |
| Observaciones:      | SITA STD 242                                                      |                                                                                |          |           |

Favor registrar cita mañana 14/10/20  
Jefe Marcella Restrepo

**Firma y Sello Medico Fratarte**

ORFANATO BERNARDO ALEONSO

Especialidad: **MS-ROENTGENOLOGÍA**

© 2003 The Trustees of British Ecological Society, *Journal of Animal Ecology*, **72**, 103–111

Le rapport de l'Agence nationale pour le développement industriel, l'énergie et les ressources minières (ANIDERM) indique que le secteur minier a généré 1 200 emplois directs et 1 800 emplois indirects en 2010.

HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
830040256

Fecha Actual: martes, 13 octubre 2020

SOLICITUD DE SERVICIOS  
EVOLUCION

Nº Historia Clínica: 35400492

Nº Folio: 72

Fecha Solicitud: 13/10/2020 09:33

DATOS PERSONALES

Nombre Paciente: ADRIANA RODRIGUEZ CASTANEDA

Identificación: 35410492

Tip: Ciudadanía, Sexo: Femenino

Fecha Nacimiento: 06/01/1965 Edad Actual: 55 años 10 Meses 15 Días

Estado Civil: Casado

Dirección: CUAL 48 A NO. 174 A 59 VILLA DEL PRADO

Teléfono: 3002162469-3002163992

Procedencia: BOGOTÁ

Ocupación: CAPITAN

DATOS DE AFILIACIÓN

Régimen: Regimen Simplificado

Entidad: FUERZAS MILITARES

Nivel - Estrato: ESTRATO GENERAL

Plan Beneficios: DIGSA 2020 EJERCITO NACIONAL

DATOS DEL INGRESO

Teléfono Resp: 3002163892

Responsable: FERNANDO FORERO

Nº Ingreso: 6494992 Fecha: 09/10/2020 14:35

Dirección Resp:

Causa Externa: Enfermedad General

Finalidad Consulta: No Aplica

Diagnóstico: H442

Cama:

| AREA SERVICIO:                                                                                   |        | PTOFTA                                                                 | PROCED. Y EXAM. OFTAMOLOGIA |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| ESTADO DE EXAMENES                                                                               |        |                                                                        | CANTIDAD                    | ESTADO    |
| CODIGO                                                                                           | CUPS   | DESCRIPCION                                                            |                             |           |
| 28103                                                                                            | 952601 | TONOGRAFIA CON PRUEBAS PROVOCATIVAS                                    | 2                           | Pendiente |
| Observaciones: OCT DE MACULA Y DE NERVO OPTICO AMBOS OJOS                                        |        |                                                                        |                             |           |
| 28102                                                                                            | 951201 | PACIENTE CON MOTILIDAD MACULA DEMONSTRACION SUBAGUDA DE AGUDEZA VISUAL | 2                           | Pendiente |
| Observaciones: ANGIOFLUORESCENCIOGRAFIA UNILATERAL CON FOTOGRAFIAS A COLOR DE SEGMENTO POSTERIOR |        |                                                                        |                             |           |
| 28130                                                                                            | 950505 | AMG AMBOS OJOS                                                         | 1                           | Pendiente |
| Observaciones: CAMPO VISUAL COMPUTARIZADO BILATERAL                                              |        |                                                                        |                             |           |
| Observaciones: SITA STD 24/2                                                                     |        |                                                                        |                             |           |
|                                                                                                  |        |                                                                        | Total Items:                | 3         |

Favor registrar cita mañana 14/10/20  
Jepe Marcela Restrepo

Firma y Sello Médico Tratante

Médico: 79592741

Especialidad: 184 - RETINA OFTALMOLOGIA

QUIJANO NIÑO BERNARDO ALFONSO

Señor (a) Paciente: El Hospital Militar Central es un establecimiento de salud que presta servicios de salud a la población de Bogotá y de la zona de influencia de la ciudad de Bogotá.

Nombre del paciente: HCRPR Soler, Arlene

Usuario de sistema: 79592741

Médico: BERNARDO ALFONSO QUIJANO NIÑO

Código: 79592741

LICENCIADO A: HOSPITAL MILITAR CENTRAL NIT 830040256 01







MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR  
SUBDIRECCION DE SALUD  
AREA SUPERVISION CONTRATO HOSPITAL MILITAR CENTRAL



La seguridad  
es de todos



Radicado N° 0120008942102 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.3

Bogotá D.C., 10 de noviembre 2020



RAD. No 0120008942102 de 10/11/2020 12:18 Radicador: MIGURU  
Remite: Subdirección de Salud DIGSA Destino: GRBYE  
Asunto: SEGUIMIENTO HALLAZGO N. 41 CONTRALORIA SERVIC  
MDN-COMANDO GENERAL - Bogotá D.C. CAN - Tel 3152111

Señor Mayor General  
JAVIER ALONSO DIAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4  
Bogotá D.C.

Asunto: Seguimiento Hallazgo 41. Contraloría Servicios de Salud y fechas de Retiro del Subsistema de salud de las Fuerzas Militares.

Respetuosamente, me permito enviar al señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, el informe de seguimiento de la verificación de Derechos de Afiliación al Subsistema de Salud de las fuerzas Militares que corresponde al plan de mejora del Hallazgo 41 de la Contraloría, del primer semestre de la facturación de servicios de salud prestados por el Hospital Militar Central, con cargo al contrato No 001- DIGSA 2020. Una vez analizado el comportamiento y la consolidación de la causal de glosa definitiva por parte de los auditores de cuentas médicas de la Afiliación al Subsistema de las Fuerzas Militares, se reporta un valor total de \$ 9.104.273 que corresponde a 28 pacientes que el HOMIL no soporto como Adscritos al Subsistema al momento de la prestación del servicio de Salud, el cual se discrimina de la siguiente manera:

| MES           | No. PACIENTES | VALOR GLOSA  |
|---------------|---------------|--------------|
| ENERO         | 0             | \$ 0         |
| FEBRERO       | 0             | \$ 0         |
| MARZO         | 1             | \$ 113.340   |
| ABRIL         | 4             | \$ 1.316.248 |
| MAYO          | 0             | \$ 0         |
| JUNIO         | 23            | \$ 7.674.685 |
| TOTAL GENERAL | 28            | \$ 9.104.273 |

De forma respetuosa me permito informar que de acuerdo a lo establecido en el Decreto



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 2470  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co; edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

*Edgar Zaldúa*

780 de 2016 y demás normas reglamentarias sobre prestación de servicios de salud, es OBLIGACIÓN de la institución prestadora del servicio de salud, la validación de Derechos así como el procedimiento para garantizar la cobertura de Servicios de Salud del personal que no cuenta con afiliación Activa a una EPS, lo que implica para la IPS enrutar la correcta facturación y cobro de estos servicios, Por tal motivo este procedimiento es competencia exclusiva del Hospital Militar Central en tanto que la Auditoria de Cuentas Medicas tiene la competencia de verificar los soportes enviados por la IPS para proceder de acuerdo a lo establecido en la Resolución Min protección 3047 del 14 de Agosto de 2008.

Con respeto,



Teniente Coronel EDGAR ZALDÚA BLANCO  
Supervisor Técnico Contrato Interadministrativo 001-DIGSA

Elaboró: Patricia García Ariza  
Área Supervisión HOMIL





Revisado  
JZ Zaldívar

Bogotá D.C.



Hospital Militar Central

Al contestar cite el radicado: E-00003-202008630-HMC IdControl: 108805

Folios: 1 Anexos: 0 Fecha: 12-11-2020 14:21:37

Remitente: CLARA ESPERANZA GALVIS DIAZ: Directora General Entidad Descentralizada del Sector Defensa

Destinatario: DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR: -

Dependencia: DIRECCION GENERAL - DIGE

Tipología: SOLICITUD

Señor Mayor General  
Javier Alonso Díaz Gómez  
Director General  
Dirección General Sanidad Militar  
Ciudad

ASUNTO: Remisión informe de auditoría técnica suscritos por la señora MARIA TERESA AGUILAR CARREÑO (Id. 108175 y 108181)

De manera atenta y por competencia me permito remitir al señor Mayor General Director de la Dirección General de Sanidad Militar, dos (02) cuadernós con sus correspondientes CD, contentivos de informes de auditoría técnica y auditoría de cuentas médicas en el componente financiero a la dispensación de medicamentos realizada por el consorcio SAMA 2020, correspondiente al mes de agosto de 2020.

Cordialmente

*Clara Esperanza Galvis Díaz*  
Mayor General Clara Esperanza Galvis Díaz  
Director General de Entidad Descentralizada Adscrita del Sector Defensa  
Hospital Militar Central

*Claudia María Arroyave López*  
Doctora Claudia María Arroyave López  
Asesora Dirección General



RAD. No 0120002306901 de 17/11/2020 13:35 Radicado: KEVICOR  
Remitente: HOSMIC - HOSPITAL MILITAR CENT Destino: SUBSA  
Asunto: REMISION INFORME DE AUDITORIA TECNICA SUSCRIT  
MON-COMANDO GENERAL - Bogotá D.C CAN - Tel 3150111

Anexo: lo enunciado.



**De:** TC. EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
**Enviado el:** martes, 17 de noviembre de 2020 04:31 p.m.  
**Para:** MG. Javier Alonso Diaz Gomez; CN. John Oswaldo Sanchez Anzola; CR. Rocio del Pilar Garzon Ayala; PD. Henry Orlando Lopez Vargas; PD. Olga Patricia Sanchez Roa; PD. Nelly Torres Tovar; 'nidya.pineda@buzonejercito.mil.co'; 'sildrey.arenas@buzonejercito.mil.co'; 'julia.marquez@armada.mil.co'; 'liz.rincon@armada.mil.co'; 'lina.medellin@fac.mil.co'  
**CC:** TASD. Neyla Patricia Garcia Ariza  
**Asunto:** Radicado Facturación servicios de salud OCTUBRE 2020 HOMIL  
**Datos adjuntos:** RADICACION FACTURAS SERVICIOS SALUD OCTUBRE CONTRATO 001 DIGSA 2020.pdf

| Seguimiento: | Destinatario                          | Entrega                          |
|--------------|---------------------------------------|----------------------------------|
|              | MG. Javier Alonso Diaz Gomez          | Entregado: 17/11/2020 04:31 p.m. |
|              | CN. John Oswaldo Sanchez Anzola       | Entregado: 17/11/2020 04:31 p.m. |
|              | CR. Rocio del Pilar Garzon Ayala      | Entregado: 17/11/2020 04:31 p.m. |
|              | PD. Henry Orlando Lopez Vargas        | Entregado: 17/11/2020 04:31 p.m. |
|              | PD. Olga Patricia Sanchez Roa         | Entregado: 17/11/2020 04:31 p.m. |
|              | PD. Nelly Torres Tovar                | Entregado: 17/11/2020 04:31 p.m. |
|              | 'nidya.pineda@buzonejercito.mil.co'   |                                  |
|              | 'sildrey.arenas@buzonejercito.mil.co' |                                  |
|              | 'julia.marquez@armada.mil.co'         |                                  |
|              | 'liz.rincon@armada.mil.co'            |                                  |
|              | 'lina.medellin@fac.mil.co'            |                                  |
|              | TASD. Neyla Patricia Garcia Ariza     | Entregado: 17/11/2020 04:31 p.m. |

Señor Mayor General  
JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

Asunto: Radicado Facturación servicios de salud OCTUBRE 2020 HOMIL

Respetuosamente me pemrito enviara al señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, la relación de facturación radicada por el HOMIL, de los servicios de salud prestados en el mes de Octubre de 2020, discriminado por Servicios y por Fuerzas, se recibió un total de 23.792 facturas que suman en total \$22.294.461.872 pesos, discriminados así:

v

DIRECCION GENERAL DE SANIDAD  
ÁREA SUPERVISION CONTRATO DIGSA  
RELACION DE FACTURACION POR SERVICIOS Y FUERZAS DEL

| SERVICIOS          | EJERCITO          | No. FA | ARMADA           | No. FA | FAC          |
|--------------------|-------------------|--------|------------------|--------|--------------|
| CIRUGIAS           | \$ 957.669.408    | 244    | \$ 149.738.123   | 45     | \$ 152.732   |
| CONSULTA           | \$ 331.571.832    | 7.329  | \$ 44.674.834    | 993    | \$ 42.851    |
| EXTRAHOSPITALARIOS | \$ 528.273.884    | 365    | \$ 156.100.701   | 47     | \$ 120.908   |
| FARMACIA           | \$ 132.900.844    | 150    | \$ 48.714.374    | 11     | \$ 51.947    |
| HEMODIALISIS       | \$ 218.197.929    | 233    | \$ 51.940.981    | 46     | \$ 83.254    |
| HOSPITALIZADOS     | \$ 8.066.045.930  | 980    | \$ 1.283.377.542 | 168    | \$ 1.446.789 |
| IMAGENOLOGIA       | \$ 517.422.345    | 965    | \$ 25.181.288    | 54     | \$ 71.717    |
| LABORATORIOS       | \$ 150.051.876    | 829    | \$ 16.940.092    | 128    | \$ 23.428    |
| ODONTOLOGIA        | \$ 30.311.600     | 165    | \$ 26.193.283    | 38     | \$ 579       |
| PROCEDIMIENTOS     | \$ 4.744.589.533  | 3.594  | \$ 666.354.375   | 484    | \$ 666.086   |
| PYP                | \$ 0              | 0      | \$ 0             | 0      |              |
| URGENCIAS          | \$ 666.275.710    | 2.180  | \$ 114.629.863   | 399    | \$ 134.392   |
| TOTAL FUERZAS      | \$ 16.335.711.891 | 17.034 | \$ 2.583.845.456 | 2.411  | \$ 2.794.687 |
| TOTAL GRAL         | \$ 22.294.461.872 | 23.792 |                  |        |              |

  
TC. EDGAR ZALDUA BLANCO

Supervisor Técnico Contrato DIGSA- HOMIL

Con respeto,



TC. EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
SUBSA- Supervisor Técnico Contrato N° 001-DIGSA-  
2020  
Teléfono: 3238555 – Extensión: 1470  
[edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co)



No malgastemos la energía, cuidemos lo que es de todos. Antes de imprimir este correo, piense bien si es necesario hacerlo.  
El Medio Ambiente es responsabilidad de todos. Piensa VERDE, usa documentos electrónicos. Ayudemos a cuidar el medio ambiente

**MARCO LEGAL DE LA COMUNICACION ELECTRONICA**

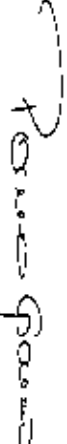
LEY 127 DE 1994. Por medio de la cual se dictan disposiciones tendientes a regular el uso de las comunicaciones electrónicas y a garantizar la integridad de los datos y la confidencialidad de la información.  
ARTÍCULO 2º. Responsabilidad. Los usuarios de las comunicaciones electrónicas son responsables de la integridad de los datos y la confidencialidad de la información.  
ARTÍCULO 3º. Confidencialidad. Los datos y la información que se transmiten por medios electrónicos son confidenciales y no deben ser divulgados sin el consentimiento expreso de su titular.  
ARTÍCULO 4º. Integridad. Los datos y la información que se transmiten por medios electrónicos deben ser transmitidos sin alteraciones.  
ARTÍCULO 5º. Autenticidad. Los datos y la información que se transmiten por medios electrónicos deben ser transmitidos sin alteraciones.  
ARTÍCULO 6º. No repudio. Los datos y la información que se transmiten por medios electrónicos deben ser transmitidos sin alteraciones.  
ARTÍCULO 7º. Responsabilidad. Los usuarios de las comunicaciones electrónicas son responsables de la integridad de los datos y la confidencialidad de la información.  
ARTÍCULO 8º. Confidencialidad. Los datos y la información que se transmiten por medios electrónicos son confidenciales y no deben ser divulgados sin el consentimiento expreso de su titular.  
ARTÍCULO 9º. Integridad. Los datos y la información que se transmiten por medios electrónicos deben ser transmitidos sin alteraciones.  
ARTÍCULO 10º. Autenticidad. Los datos y la información que se transmiten por medios electrónicos deben ser transmitidos sin alteraciones.  
ARTÍCULO 11º. No repudio. Los datos y la información que se transmiten por medios electrónicos deben ser transmitidos sin alteraciones.

5

DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR  
AREA SUPERVISION CONTRATO DIGSA-HOMIL  
RELACION DE FACTURACION POR SERVICIOS Y FUERZAS DEL MES DE OCTUBRE TOTAL DE 2020

| SERVICIOS          | EJERCITO          | No. FA | ARMADA           | No. FA | FAC              | No. FA | HOMIC          | No. FA | TOTALES           | FACT.  |
|--------------------|-------------------|--------|------------------|--------|------------------|--------|----------------|--------|-------------------|--------|
| CIRUGIAS           | \$ 957.689.408    | 244    | \$ 149.738.123   | 45     | \$ 152.732.443   | 45     | \$ 25.802.243  | 9      | \$ 1.285.942.217  | 343    |
| CONSULTA           | \$ 331.571.932    | 7.328  | \$ 44.674.834    | 993    | \$ 42.951.704    | 935    | \$ 30.597.702  | 718    | \$ 449.898.072    | 873    |
| EXTRAHOSPITALARIOS | \$ 528.273.884    | 365    | \$ 166.100.701   | 47     | \$ 120.908.125   | 61     | \$ 23.583.428  | 83     | \$ 828.866.139    | 556    |
| FARMACIA           | \$ 132.300.844    | 150    | \$ 46.714.374    | 11     | \$ 51.947.040    | 18     | \$ 4.574.988   | 21     | \$ 237.537.254    | 200    |
| HEMODIALISIS       | \$ 218.197.929    | 233    | \$ 51.940.981    | 48     | \$ 83.254.660    | 72     | \$ 9.824.392   | 7      | \$ 383.217.662    | 358    |
| HOSPITALIZADOS     | \$ 8.068.045.930  | 980    | \$ 1.283.377.542 | 168    | \$ 1.446.789.683 | 149    | \$ 263.308.748 | 17     | \$ 11.062.522.909 | 1.312  |
| IMAGENOLOGIA       | \$ 517.422.345    | 865    | \$ 25.181.285    | 54     | \$ 71.717.395    | 118    | \$ 43.161.334  | 170    | \$ 657.482.362    | 1.307  |
| LABORATORIOS       | \$ 180.051.878    | 828    | \$ 16.940.092    | 128    | \$ 23.428.559    | 200    | \$ 32.410.590  | 218    | \$ 222.831.117    | 1.375  |
| ODONTOLOGIA        | \$ 30.311.600     | 185    | \$ 26.183.283    | 38     | \$ 578.500       | 18     | \$ 8.847.200   | 64     | \$ 65.731.683     | 285    |
| PROCEDIMIENTOS     | \$ 4.744.589.533  | 3.584  | \$ 666.364.375   | 484    | \$ 666.086.130   | 827    | \$ 116.685.720 | 308    | \$ 6.183.715.756  | 5.013  |
| PYP                | \$ 0              | 0      | \$ 0             | 0      | \$ 0             | 0      | \$ 0           | 0      | \$ 0              | 0      |
| URGENCIAS          | \$ 856.276.710    | 2.180  | \$ 114.629.863   | 399    | \$ 134.392.439   | 378    | \$ 21.619.393  | 113    | \$ 926.918.405    | 3.070  |
| TOTAL FUERZAS      | \$ 16.336.711.891 | 17.034 | \$ 2.583.845.468 | 2.411  | \$ 2.794.687.778 | 2.621  | \$ 580.216.747 | 1.728  | \$ 22.284.461.872 | 23.762 |
| TOTAL GRAL         | \$ 22.284.461.872 | 23.782 |                  |        |                  |        |                |        |                   |        |

  
TC. EDGAR ZALDUA BLANCO  
Supervisor Técnico Contrato DIGSA- HOMIL

  
TARD. PATRICIA GARCIA ARIZA  
Area Supervisión Contrato DIGSA- HOMIL



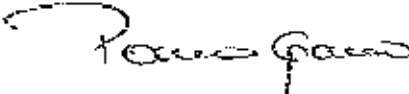
## TC. EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO

De: TC. EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
Enviado el: martes, 17 de noviembre de 2020 04:39 p.m.  
Para: PD. Henry Orlando Lopez Vargas; PD. Nelly Torres Tovar; TASD. Neyla Patricia Garcia Ariza  
Asunto: Envío Notas crédito JULIO 2020 Contrato No. 001 DIGSA-2020  
Datos adjuntos: NOTA CREDITO JULIO CONTRATO 001 DIGSA 2020.pdf

Señor PD HENRY ORLANDO LOPEZ VARGAS  
Supervisor Financiero Contrato No. 001- DIGSA-2020  
DIGSA  
Bogotá

Asunto: Envío Notas crédito JULIO 2020 Contrato No. 001 DIGSA-2020

En archivo adjunto me permito enviar el reporte de las Notas crédito correspondiente al mes de JULIO 2020 en el seguimiento a la auditoria del Contrato No. 001 DIGSA-2020, de acuerdo a cuadro anexo.

|  DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR<br>CONTRATO No. 001-DIGSA-2020<br>ÁREA SUPERVISIÓN DIGSA - HOMIL |            |       |                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOTA CREDITO                                                                                                                                                                            |            | JULIO | NOTA DEBITO                                                                                                                                                         |
| EJERCITO NACIONAL                                                                                                                                                                       | 18.841.719 |       | EJERCITO NACIONAL                                                                                                                                                   |
| ARMADA NACIONAL                                                                                                                                                                         | 2.575.328  |       | ARMADA NACIONAL                                                                                                                                                     |
| FUERZA AEREA                                                                                                                                                                            | 2.601.219  |       | FUERZA AEREA                                                                                                                                                        |
| HOMIL                                                                                                                                                                                   | 412.163    |       | HOMIC                                                                                                                                                               |
| TOTAL                                                                                                                                                                                   | 24.430.429 |       | TOTAL                                                                                                                                                               |
| <br>TC. EDGAR ZALDUA BLANCO<br>Supervisor Técnico Contrato No. 001 DIGSA 2020                        |            |       | <br>TASD. PATRICIA GARCÍA ARIZA<br>Área Supervisión Contrato No. 001 DIGSA 2020 |



TC. EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
SUBSA- Supervisor Técnico Contrato N° 001-DIGSA-2020  
Teléfono: 3238555 – Extensión: 1470  
[edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co)



No malgastemos la energía, cuidemos lo que es de todos. Antes de imprimir este correo, piense bien si es necesario hacerlo. •  
El Medio Ambiente es responsabilidad de todos. Piensa VERDE, usa documentos electrónicos. Ayudemos a cuidar el medio ambiente

#### MARCO LEGAL DE LA COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA

LEY 19.628 DE 1997: "Por la cual se define la responsabilidad y el contenido de los mensajes de datos del comercio electrónico en el sistema de comunicaciones y se establecen las reglas de validez de los mensajes de datos".

ARTÍCULO 59. "Cuando un mensaje de datos no se encuentre firmado, sellado o firmado y sellado, o cuando el contenido de la información contenida en el mensaje de datos no sea verificado, no tendrá efectos jurídicos".

ARTÍCULO 60. "Cuando un mensaje de datos no sea verificado, no tendrá efectos jurídicos, pero cuando se requiera constatación fehaciente de la información contenida en el mensaje de datos, el contenido de la información

ARTÍCULO 61. "Cuando un mensaje de datos no sea verificado, no tendrá efectos jurídicos, pero cuando se requiera constatación fehaciente de la información contenida en el mensaje de datos, el contenido de la información

ARTÍCULO 62. "Cuando un mensaje de datos no sea verificado, no tendrá efectos jurídicos, pero cuando se requiera constatación fehaciente de la información contenida en el mensaje de datos, el contenido de la información

ARTÍCULO 63. "Cuando un mensaje de datos no sea verificado, no tendrá efectos jurídicos, pero cuando se requiera constatación fehaciente de la información contenida en el mensaje de datos, el contenido de la información

ARTÍCULO 64. "Cuando un mensaje de datos no sea verificado, no tendrá efectos jurídicos, pero cuando se requiera constatación fehaciente de la información contenida en el mensaje de datos, el contenido de la información

23



**DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR**  
**CONTRATO No. 001-DIGSA-2020**  
**ÁREA SUPERVISIÓN DIGSA - HOMIL**

| NOTA CREDITO      |            | JULIO | NOTA DEBITO       |   |
|-------------------|------------|-------|-------------------|---|
| EJERCITO NACIONAL | 18.841.719 |       | EJERCITO NACIONAL | - |
| ARMADA NACIONAL   | 2.576.328  |       | ARMADA NACIONAL   | - |
| FUERZA AEREA      | 2.601.219  |       | FUERZA AEREA      | - |
| HOMIL             | 412.163    |       | HOMIC             | - |
| TOTAL             | 24.430.429 |       | TOTAL             | - |

*Edgar Zaldúa Blanco*

TC. EDGAR ZALDÚA BLANCO  
Supervisor Técnico Contrato No. 001 DIGSA 2020

*Patricia García Ariza*

TASD. PATRICIA GARCÍA ARIZA  
Área Supervisión Contrato No. 001 DIGSA 2020





**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**  
Al contribuir con el Registro E-00004-2020-000037-MHC-01: 108540  
Folios: 1 Anexos: 1 DIGITAL Fecha: 10-Noviembre-2020 15:45:39  
Dependencia Rsumaria: CONSULTA EXTERNA - COEX  
Emisor Destino: JAVIER ALFONSO DIAZ GOMEZ  
Serie: 2 SubSerie: 1

Página | 1



RAD. No 3420002906001 de 17/11/2020 13:46 Radicador: KEMCOR  
 Remisor: HOSMIO - HOSPITAL MILITAR CENT Destino: SUBSA  
 Asunto: REFERENCIA Y CONTRA REFERENCIA HOSMIO OCTUBRE  
 MDN-COMANDO GENERAL - Bogotá D.C CAN - Tel 3150111

Cordialmente,

~~Mayor General Clara Esperanza Galvis Díaz~~

Directora General de entidad Descentralizada adscrita al Sector Defensa  
Directora Hospital Militar Central

7/15/50

Coronel (RA) Médico **Guillermo Alfredo Vega Torres**  
Subdirector del Sector Defensa Subdirección de Servicios  
Ambulatorios y de Apoyo Diagnóstico y Terapéutico

*[Handwritten signature]*

Coronel Yacupiza Vizcaino

Oficial Superior en comisión Permanente en la Administración Pública  
Supervisora del Convenio N°001 DIGSA-HOMIL

CC. Andrés Jiménez Montealegre

Oficial Superior en comisión Permanente en la Administración Pública  
Servicio Urgencias- Área Referencia y Contra-referencia

**Gloria C**  
Egghol: Gloria T. Carlson H.  
AASD

Aprobó: JUSO Mision Lucas Ávila Elcomen  
Unidad de Servicios Ambulancias  
Supervisor: Técnico del Convenio

Anexos: Archivo Excel

Transversal 3 C No. 49 – 02 Bogotá D.C., Colombia - Correo: 3486868

[www.hospitalmilitar.gov.co](http://www.hospitalmilitar.gov.co)

✉ Hospital Militar Central Colombia @HOMILCOL

Código: CA-CORE-PR-01-F-01 V02





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR  
SUBDIRECCION DE SALUD  
ÁREA SUPERVISIÓN CONTRATO HOSPITAL MILITAR CENTRAL



25



Radicado N°. 0120009179102 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.25

Bogotá D.C., 17 de noviembre de 2020

Señora Capitán de Navío  
GIOVANNA BRESCIANI OTERO  
Directora Sanidad Naval  
Carrera 13 No. 26-50 Piso 5 Edificio Bachué,  
Bogotá D.C

Asunto: Solicitud Reporte pagos COVID Recurso 054

Respetuosamente, me permito solicitar a la Señora Capitán de Navío, Directora Sanidad Naval, informe a esta Dirección el estado actual de los pagos de los servicios de salud prestados por el HOMIL en el lapso comprendido entre marzo a agosto 2020 y que corresponden a atenciones COVID, cuyos soportes y facturas fueron entregados a esa Dirección de Sanidad Naval mediante los siguientes Radicados:

Radicado 11554 del 21/09/2020

Radicado 12914 del 29/09/2020

Radicado 12993 del 05/10/2020

Radicado 13027 del 05/10/2020

Radicado 13042 del 07/10/2020

Radicado 13080 del 13/10/2020

Por tal motivo se solicita que se envíe a esta Dirección el reporte de pagos por el Recurso 054, especificando: Valor total y fecha de transferencia de los recursos pagados, con plazo del 23 de noviembre de 2020, con el fin de realizar cruce financiero entre lo que se está cubriendo con cargo a las Transferencias del Contrato No. 001-DIGSA-2020 y lo que se paga por Recurso 054.

Para efectos de coordinación se ha designado al señor al señor TC Edgar Humberto Zaldúa Blanco, Supervisor Técnico del Contrato No. 001-DIGSA-2020 a quien pueden enviar copia del informe al correo electrónico [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co).

Con respeto,

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

Elaboró: TC. Zaldúa Blanco Edgar Humberto  
Supervisor Técnico del Contrato No. 001-DIGSA-2020



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997







Radicado N°. 0120009177602 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.25

Bogotá D.C., 17 de noviembre de 2020

Señor Coronel

ANSTRONGH POLANIA DUCUARA

Oficial Gestión Jurídica con Funciones Administrativas de Director de Sanidad del Ejército (E)

Carrera 7 No. 52 - 48

Bogotá D.C

Asunto: Solicitud Reporte pagos COVID Recurso 054

Respetuosamente, me permito solicitar al Señor Coronel, Oficial Gestión Jurídica con Funciones Administrativas de Director de Sanidad del Ejército (E), informe a esta Dirección el estado actual de los pagos de los servicios de salud prestados por el HOMIL en el lapso comprendido entre marzo a agosto 2020 y que corresponden a atenciones COVID, cuyos soportes y facturas fueron entregados a esa Dirección de Sanidad Ejército mediante los siguientes Radicados:

Radicado 11552 del 21/09/2020

Radicado 12915 del 29/09/2020

Radicado 12992 del 05/10/2020

Radicado 13028 del 05/10/2020

Radicado 13043 del 07/10/2020

Radicado 13046 del 07/10/2020

Por tal motivo se solicita que se envíe a esta Dirección el reporte de pagos por el Recurso 054, especificando: Valor total y fecha de transferencia de los recursos pagados, con plazo del 23 de noviembre de 2020, con el fin de realizar cruce financiero entre lo que se está cubriendo con cargo a las Transferencias del Contrato No. 001-DIGSA-2020 y lo que se paga por Recurso 054.

Para efectos de coordinación se ha designado al señor al señor TC Edgar Humberto Zaldúa Blanco, Supervisor Técnico del Contrato No. 001-DIGSA-2020 a quien pueden enviar copia del informe al correo electrónico [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co).

Con respeto,

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

Elabora: TC. Zaldúa Blanco Edgar Humberto  
Gerente de Proyecto Contrato 2021



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFM, conforme a la Ley 352 de 1997

Recibido  
18/11/2020  
09:12





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR  
SUBDIRECCION DE SALUD  
AREA SUPERVISION CONTRATO HOSPITAL MILITAR CENTRAL



La seguridad  
es de todos

001-DIGSA-2020



Radicado N°. 0120009179902/ MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.25

Bogotá D.C., 17 de noviembre de 2020

Señora Coronel  
LINA MARIA MATEUS BARBOSA  
Jefe Salud Fuerza Aérea  
Avenida Caracas No. 66 – 24  
Bogotá D.C

Asunto: Solicitud Reporte pagos COVID Recurso 054

Respetuosamente, me permito solicitar a la Señora Coronel, Jefe Salud Fuerza Aérea, informe a esta Dirección el estado actual de los pagos de los servicios de salud prestados por el HOMIL en el lapso comprendido entre marzo a agosto 2020 y que corresponden a atenciones COVID, cuyos soportes y facturas fueron entregados a esa Jefatura Salud mediante los siguientes radicados:

Radicado 11553 del 21/09/2020  
Radicado 12913 del 29/09/2020  
Radicado 12994 del 05/10/2020  
Radicado 13029 del 05/10/2020  
Radicado 13041 del 07/10/2020  
Radicado 13045 del 07/10/2020

Por tal motivo se solicita que se envíe a esta Dirección el reporte de pagos por el Recurso 054, especificando: Valor total y fecha de transferencia de los recursos pagados, con plazo del 23 de noviembre de 2020, con el fin de realizar cruce financiero entre lo que se está cubriendo con cargo a las Transferencias del Contrato No. 001-DIGSA-2020 y lo que se paga por Recurso 054.

Para efectos de coordinación se ha designado al señor al señor TC Edgar Humberto Zaldúa Blanco, Supervisor Técnico del Contrato No. 001-DIGSA-2020 a quien pueden enviar copia del informe al correo electrónico [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co).

Con respeto,

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

Elaboró: TC Zaldúa Blanco Edgar Humberto  
Gerente de Proyecto Contrato 2021



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997







Radicado No. 0120009173002 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-GROSD-ARHMC-86.13

Bogotá D.C., 17 de Noviembre de 2020

Señora Capitán de Navío  
GIOVANNA BRESCIANI OTERO  
Directora de Sanidad Naval  
Carrera 13 N° 26-50 Edificio Bachué 5° piso  
Bogotá, D.C.

Asunto: Reconocimiento Pago de atenciones COVID19 Pacientes Positivos con Recurso 054 – Red Externa HOMIL Mes de Septiembre 2020 por Fuerza de Adscripción.

Respetuosamente, me permito informar a la señora Capitán de Navío Directora de Sanidad Naval, que desde la Supervisión Técnica del contrato DIGSA-HOMIL, posterior al proceso de auditoría de cuentas médicas de la facturación radicada por atenciones COVID-19, correspondiente al mes de Septiembre de 2020, se da aval de pago por recurso 054 de las facturas correspondientes a pacientes Positivos para COVID 19, relacionadas en el cuadro anexo:

| No. DE FACTURA | VALOR DE LA FACTURA | PAGO RECURSO 054 |
|----------------|---------------------|------------------|
| FU200000029590 | \$ 240.906,00       | \$ 240.906       |
| FU200000029867 | \$ 193.018,00       | \$ 193.018       |
| FU200000030742 | \$ 210.755,00       | \$ 210.755       |
| FU200000031041 | \$ 134.626,00       | \$ 134.626       |
| FU200000028909 | \$ 118.956,00       | \$ 118.956       |
| FU200000029017 | \$ 607.780,00       | \$ 607.780       |
| FU200000029034 | \$ 118.236,00       | \$ 118.236       |
| FU200000030477 | \$ 115.824,00       | \$ 115.824       |
| FU200000029935 | \$ 261.174,00       | \$ 177.774       |
| FU200000030113 | \$ 135.939,00       | \$ 133.424       |
| FU200000031241 | \$ 119.918,00       | \$ 119.918       |
| FU200000031244 | \$ 93.000,00        | \$ 93.000        |
| FU200000028950 | \$ 207.463,00       | \$ 207.463       |
| FU200000031165 | \$ 204.840,00       | \$ 204.840       |
| FU200000029643 | \$ 234.000,00       | \$ 234.000       |
| FU200000030218 | \$ 133.313,00       | \$ 132.508       |
| FU200000030220 | \$ 133.313,00       | \$ 132.508       |



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

Recibí: 23/11/2020

Pendiente FACT 11652 no está en físico. Mz la hacen pagar.

JULIA MARQUEZ G.

|                  |           |                       |           |                       |
|------------------|-----------|-----------------------|-----------|-----------------------|
| FU200000030589   | \$        | 27.300,00             | \$        | 27.300                |
| FU200000031318   | \$        | 303.005,00            | \$        | 300.590               |
| FU200000031310   | \$        | 291.854,00            | \$        | 291.854               |
| FU200000030228   | \$        | 334.406,00            | \$        | 334.406               |
| FU200000029733   | \$        | 519.213,00            | \$        | 519.213               |
| FU200000030291   | \$        | 1.319.660,00          | \$        | 1.264.496             |
| FH200000011098   | \$        | 25.834.941,00         | \$        | 25.135.941            |
| FH200000011885   | \$        | 11.138.811,00         | \$        | 10.021.971            |
| FH200000011208   | \$        | 6.876.606,00          | \$        | 6.812.792             |
| FH200000011217   | \$        | 4.512.774,00          | \$        | 4.512.774             |
| FH200000012080   | \$        | 41.637.099,00         | \$        | 40.554.899            |
| FH200000012094   | \$        | 22.174.305,00         | \$        | 22.066.535            |
| FH200000011364   | \$        | 52.690.119,00         | \$        | 51.991.119            |
| FH200000011816   | \$        | 5.089.885,00          | \$        | 4.432.557             |
| FH200000010938   | \$        | 10.786.960,00         | \$        | 9.869.860             |
| FH200000011348   | \$        | 60.177.551,00         | \$        | 58.554.251            |
| FH200000011645   | \$        | 2.201.705,00          | \$        | 1.949.751             |
| FH200000011050   | \$        | 4.765.760,00          | \$        | 4.710.960             |
| FH200000011230   | \$        | 4.342.157,00          | \$        | 3.730.757             |
| FH200000012172   | \$        | 10.111.546,00         | \$        | 9.813.706             |
| → FH200000011652 | \$        | 1.404.894,00          | \$        | 1.399.899             |
| FH200000011657   | \$        | 981.471,00            | \$        | 977.434               |
| FH200000011825   | \$        | 109.084.699,00        | \$        | 106.920.299           |
| FH200000011256   | \$        | 10.454.973,00         | \$        | 10.454.973            |
| FH200000011422   | \$        | 5.274.635,00          | \$        | 5.274.635             |
| FH200000011556   | \$        | 1.438.504,00          | \$        | 1.438.504             |
| FH200000010986   | \$        | 10.614.726,00         | \$        | 10.614.726            |
| <b>TOTAL</b>     | <b>\$</b> | <b>407.652.620,00</b> | <b>\$</b> | <b>397.151.738,00</b> |

Fuente de información: consolidado entregado el 17/11/2020 Dra. Nayibeth Cantor Médico auditor contrato HOMIL-DIGSA

**Nota:** Para el proceso de validación, se consultó el reporte del resultado de la prueba COVID19, en la base oficial SISMUESTRAS (Registro Nacional de pacientes y resultados <https://apps.ins.gov.co/sismuestras>), administrada por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como el reporte realizado en el SIVIGILA.



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
 Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción  
 que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

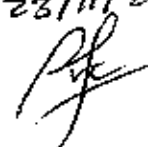
*20/11/20*

ya

Por lo anterior se hace entrega física de las facturas relacionadas, para dar inicio al trámite pertinente de pago.

Con respeto,

Por orden del señor  
Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

Nombre: Sr. Jaramillo Paulo  
Cédula: 73188574  
Correo: paulo.jaramillo@AMC  
Teléfono: 3007326807  
Fecha: 23/11/2020  
Firma: 

  
Coronel ROCÍO DEL PILAR GARZÓN AYALA  
Subdirectora de Salud DIGSA

Elaboró: SMSM Liliانا Acosta, Moya  
Área de Cuentas Médicas y Concurrencia

Revisó: Tc. Edgar Zaldúa  
Supervisor Técnico Contrato interadministrativo 001 DIGSA-HOMIL



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 78 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción  
que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

1842



Radicado No. 0120009167002 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-GROSD-ARHMC-86.13 /

Bogotá D.C., 17 de Noviembre de 2020

Señor Coronel

ANSTRONGH POLANIA DUCUARA

Oficial Gestión Jurídica con Funciones Administrativas de Director de Sanidad Ejército (E)

Carrera 7 No.52-48

Bogotá D.C

Asunto: Reconocimiento Pago de atenciones COVID-19 Pacientes Positivos con Recurso 054 – Red Externa HOMIL Mes Septiembre 2020 por Fuerza de Adscripción /

Respetuosamente, me permito informar al señor Coronel Oficial Gestión Jurídica con Funciones Administrativas de Director de Sanidad Ejército (E) que desde la Supervisión Técnica del contrato DIGSA-HOMIL, posterior al proceso de auditoría de cuentas médicas de la facturación radicada por atenciones COVID-19 correspondiente al mes de Septiembre 2020, se da aval de pago por Recurso 054 de las facturas correspondientes a pacientes Positivos para COVID-19, relacionadas en el cuadro anexo:

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000010896 | \$ 7.417.093    | \$ 7.132.993      |
| FH200000010905 | \$ 5.133.588    | \$ 5.112.388      |
| FH200000010906 | \$ 9.184.135    | \$ 9.184.135      |
| FH200000010931 | \$ 4.687.727    | \$ 4.644.127      |
| FH200000010933 | \$ 5.231.332    | \$ 5.153.762      |
| FH200000010937 | \$ 5.494.996    | \$ 5.476.678      |
| FH200000010941 | \$ 5.380.505    | \$ 5.380.505      |
| FH200000010947 | \$ 2.690.819    | \$ 2.690.819      |
| FH200000010948 | \$ 30.653.001   | \$ 30.259.901     |
| FH200000010956 | \$ 6.691.804    | \$ 6.643.184      |
| FH200000010958 | \$ 1.881.889    | \$ 1.881.889      |
| FH200000010963 | \$ 1.365.261    | \$ 1.291.187      |
| FH200000010968 | \$ 4.970.405    | \$ 4.970.405      |
| FH200000010969 | \$ 3.263.742    | \$ 3.175.710      |
| FH200000010974 | \$ 4.844.924    | \$ 4.793.625      |
| FH200000010978 | \$ 65.241.777   | \$ 64.832.813     |



20/11/20

|                |    |            |    |            |
|----------------|----|------------|----|------------|
| FH200000010981 | \$ | 2.957.345  | \$ | 2.957.345  |
| FH200000010987 | \$ | 4.093.519  | \$ | 3.991.992  |
| FH200000010988 | \$ | 5.391.895  | \$ | 5.353.382  |
| FH200000010996 | \$ | 1.661.146  | \$ | 1.661.146  |
| FH200000010999 | \$ | 8.120.276  | \$ | 8.120.276  |
| FH200000011008 | \$ | 2.420.244  | \$ | 2.417.244  |
| FH200000011016 | \$ | 5.165.419  | \$ | 5.165.419  |
| FH200000011024 | \$ | 3.113.329  | \$ | 3.069.729  |
| FH200000011027 | \$ | 1.924.166  | \$ | 1.924.166  |
| FH200000011036 | \$ | 8.848.345  | \$ | 8.848.345  |
| FH200000011040 | \$ | 8.921.144  | \$ | 8.921.144  |
| FH200000011058 | \$ | 5.215.853  | \$ | 4.674.753  |
| FH200000011073 | \$ | 25.739.280 | \$ | 24.731.880 |
| FH200000011080 | \$ | 3.486.844  | \$ | 3.475.876  |
| FH200000011086 | \$ | 5.389.792  | \$ | 5.389.792  |
| FH200000011090 | \$ | 4.111.175  | \$ | 4.104.658  |
| FH200000011118 | \$ | 10.449.941 | \$ | 10.449.941 |
| FH200000011119 | \$ | 9.249.725  | \$ | 8.742.525  |
| FH200000011128 | \$ | 39.474.370 | \$ | 38.709.541 |
| FH200000011129 | \$ | 15.759.538 | \$ | 15.060.538 |
| FH200000011130 | \$ | 3.122.531  | \$ | 3.122.531  |
| FH200000011132 | \$ | 35.773.679 | \$ | 35.074.679 |
| FH200000011135 | \$ | 2.737.000  | \$ | 2.737.000  |
| FH200000011137 | \$ | 12.282.783 | \$ | 12.215.720 |
| FH200000011161 | \$ | 4.847.010  | \$ | 4.797.389  |
| FH200000011163 | \$ | 995.044    | \$ | 995.044    |
| FH200000011168 | \$ | 10.860.012 | \$ | 10.466.912 |
| FH200000011179 | \$ | 2.496.333  | \$ | 2.496.333  |
| FH200000011198 | \$ | 1.794.021  | \$ | 1.794.021  |
| FH200000011207 | \$ | 7.747.960  | \$ | 7.379.429  |
| FH200000011209 | \$ | 12.881.774 | \$ | 11.262.614 |
| FH200000011216 | \$ | 9.555.165  | \$ | 8.856.165  |
| FH200000011222 | \$ | 27.407.620 | \$ | 26.708.620 |
| FH200000011232 | \$ | 13.912.050 | \$ | 13.871.850 |
| FH200000011233 | \$ | 15.104.344 | \$ | 15.011.809 |
| FH200000011243 | \$ | 3.474.250  | \$ | 3.474.250  |
| FH200000011251 | \$ | 4.861.047  | \$ | 4.846.847  |
| FH200000011276 | \$ | 6.381.870  | \$ | 6.381.870  |



*20/04/2013*

|                |    |            |    |            |
|----------------|----|------------|----|------------|
| FH200000011279 | \$ | 7.035.939  | \$ | 7.035.939  |
| FH200000011282 | \$ | 7.327.245  | \$ | 7.013.914  |
| FH200000011294 | \$ | 6.316.767  | \$ | 6.316.767  |
| FH200000011295 | \$ | 14.723.004 | \$ | 13.813.304 |
| FH200000011296 | \$ | 9.648.612  | \$ | 9.594.412  |
| FH200000011300 | \$ | 45.004.172 | \$ | 44.463.072 |
| FH200000011304 | \$ | 15.587.688 | \$ | 14.670.588 |
| FH200000011305 | \$ | 5.639.444  | \$ | 5.639.444  |
| FH200000011312 | \$ | 4.103.227  | \$ | 3.991.900  |
| FH200000011318 | \$ | 4.465.643  | \$ | 4.457.499  |
| FH200000011324 | \$ | 41.464.647 | \$ | 40.765.647 |
| FH200000011329 | \$ | 1.814.160  | \$ | 1.814.160  |
| FH200000011335 | \$ | 20.443.459 | \$ | 19.744.459 |
| FH200000011338 | \$ | 33.128.939 | \$ | 32.675.583 |
| FH200000011343 | \$ | 36.621.507 | \$ | 36.621.507 |
| FH200000011344 | \$ | 4.399.468  | \$ | 4.115.368  |
| FH200000011354 | \$ | 13.589.644 | \$ | 13.571.326 |
| FH200000011355 | \$ | 7.443.467  | \$ | 7.432.690  |
| FH200000011363 | \$ | 6.091.480  | \$ | 6.091.480  |
| FH200000011377 | \$ | 1.047.235  | \$ | 1.047.235  |
| FH200000011391 | \$ | 20.593.068 | \$ | 19.894.068 |
| FH200000011401 | \$ | 5.092.484  | \$ | 4.829.078  |
| FH200000011409 | \$ | 9.348.984  | \$ | 8.524.236  |
| FH200000011418 | \$ | 16.532.734 | \$ | 16.016.334 |
| FH200000011423 | \$ | 7.172.135  | \$ | 7.144.935  |
| FH200000011427 | \$ | 3.777.826  | \$ | 3.342.476  |
| FH200000011428 | \$ | 5.336.420  | \$ | 5.336.420  |
| FH200000011433 | \$ | 7.177.417  | \$ | 7.170.712  |
| FH200000011438 | \$ | 6.856.580  | \$ | 6.778.140  |
| FH200000011447 | \$ | 5.169.064  | \$ | 5.169.064  |
| FH200000011454 | \$ | 1.050.769  | \$ | 1.046.053  |
| FH200000011457 | \$ | 5.067.969  | \$ | 4.939.191  |
| FH200000011465 | \$ | 7.361.717  | \$ | 6.968.617  |
| FH200000011466 | \$ | 1.424.224  | \$ | 1.392.130  |
| FH200000011468 | \$ | 4.218.040  | \$ | 4.080.965  |
| FH200000011470 | \$ | 4.949.158  | \$ | 4.855.200  |
| FH200000011487 | \$ | 5.914.191  | \$ | 5.899.713  |
| FH200000011493 | \$ | 25.976.743 | \$ | 25.277.743 |



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 25 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

*20/11/2011*

|                |    |            |    |            |
|----------------|----|------------|----|------------|
| FH200000011495 | \$ | 1.187.690  | \$ | 1.187.690  |
| FH200000011502 | \$ | 970.222    | \$ | 970.222    |
| FH200000011504 | \$ | 4.782.488  | \$ | 4.782.488  |
| FH200000011507 | \$ | 4.385.157  | \$ | 4.385.157  |
| FH200000011515 | \$ | 4.479.998  | \$ | 4.479.998  |
| FH200000011519 | \$ | 7.438.270  | \$ | 7.438.270  |
| FH200000011520 | \$ | 33.578.748 | \$ | 33.165.748 |
| FH200000011524 | \$ | 4.837.717  | \$ | 4.488.217  |
| FH200000011541 | \$ | 10.467.274 | \$ | 10.467.274 |
| FH200000011546 | \$ | 7.799.094  | \$ | 7.114.794  |
| FH200000011598 | \$ | 7.230.571  | \$ | 6.619.171  |
| FH200000011604 | \$ | 1.288.738  | \$ | 1.232.838  |
| FH200000011607 | \$ | 7.022.379  | \$ | 7.022.379  |
| FH200000011608 | \$ | 90.746.959 | \$ | 90.052.060 |
| FH200000011619 | \$ | 22.891.667 | \$ | 22.192.667 |
| FH200000011623 | \$ | 90.184.955 | \$ | 89.643.855 |
| FH200000011631 | \$ | 5.328.249  | \$ | 5.328.249  |
| FH200000011639 | \$ | 7.772.720  | \$ | 7.181.620  |
| FH200000011641 | \$ | 4.966.520  | \$ | 4.788.371  |
| FH200000011644 | \$ | 6.301.326  | \$ | 5.978.402  |
| FH200000011667 | \$ | 8.350.714  | \$ | 8.350.714  |
| FH200000011683 | \$ | 3.085.508  | \$ | 3.085.508  |
| FH200000011690 | \$ | 7.776.420  | \$ | 7.776.420  |
| FH200000011705 | \$ | 3.543.639  | \$ | 3.543.639  |
| FH200000011711 | \$ | 2.713.938  | \$ | 2.713.938  |
| FH200000011730 | \$ | 8.815.217  | \$ | 8.465.717  |
| FH200000011751 | \$ | 7.261.333  | \$ | 7.165.141  |
| FH200000011753 | \$ | 10.934.729 | \$ | 10.235.729 |
| FH200000011765 | \$ | 90.060.586 | \$ | 89.012.086 |
| FH200000011767 | \$ | 12.357.144 | \$ | 12.342.944 |
| FH200000011769 | \$ | 71.062.184 | \$ | 69.979.984 |
| FH200000011770 | \$ | 4.346.506  | \$ | 3.990.529  |
| FH200000011773 | \$ | 5.830.508  | \$ | 5.546.408  |
| FH200000011783 | \$ | 3.192.562  | \$ | 3.192.562  |
| FH200000011786 | \$ | 48.712.985 | \$ | 46.548.585 |
| FH200000011802 | \$ | 3.664.603  | \$ | 3.618.003  |
| FH200000011807 | \$ | 51.794.697 | \$ | 51.794.697 |
| FH200000011810 | \$ | 85.199.148 | \$ | 85.101.545 |



*Relevar*

32

|                |    |             |    |             |
|----------------|----|-------------|----|-------------|
| FH200000011812 | \$ | 39.045.132  | \$ | 37.962.932  |
| FH200000011815 | \$ | 62.996.034  | \$ | 61.913.834  |
| FH200000011820 | \$ | 92.277.288  | \$ | 91.011.388  |
| FH200000011821 | \$ | 178.260.624 | \$ | 176.096.224 |
| FH200000011826 | \$ | 20.206.187  | \$ | 19.856.687  |
| FH200000011830 | \$ | 23.913.701  | \$ | 23.501.401  |
| FH200000011831 | \$ | 5.174.524   | \$ | 5.174.524   |
| FH200000011840 | \$ | 8.248.290   | \$ | 8.248.290   |
| FH200000011841 | \$ | 114.450.535 | \$ | 113.402.035 |
| FH200000011844 | \$ | 6.636.478   | \$ | 6.636.478   |
| FH200000011870 | \$ | 25.386.453  | \$ | 24.985.169  |
| FH200000011887 | \$ | 67.835.719  | \$ | 66.787.219  |
| FH200000011890 | \$ | 7.879.130   | \$ | 7.879.130   |
| FH200000011905 | \$ | 156.126.960 | \$ | 155.872.326 |
| FH200000011906 | \$ | 3.725.515   | \$ | 3.681.915   |
| FH200000011923 | \$ | 6.582.030   | \$ | 6.582.030   |
| FH200000011963 | \$ | 9.341.702   | \$ | 7.718.402   |
| FH200000011968 | \$ | 6.903.302   | \$ | 6.354.130   |
| FH200000011969 | \$ | 424.884     | \$ | 407.010     |
| FH200000011983 | \$ | 11.189.476  | \$ | 10.796.376  |
| FH200000011985 | \$ | 2.270.185   | \$ | 2.270.185   |
| FH200000011990 | \$ | 4.270.039   | \$ | 4.270.039   |
| FH200000011991 | \$ | 10.826.478  | \$ | 10.414.178  |
| FH200000012007 | \$ | 11.311.783  | \$ | 9.688.483   |
| FH200000012008 | \$ | 21.238.298  | \$ | 20.539.298  |
| FH200000012009 | \$ | 58.751.149  | \$ | 57.702.649  |
| FH200000012015 | \$ | 14.796.693  | \$ | 14.660.293  |
| FH200000012025 | \$ | 37.647.732  | \$ | 37.647.732  |
| FH200000012044 | \$ | 7.769.631   | \$ | 7.769.631   |
| FH200000012047 | \$ | 32.208.260  | \$ | 31.795.960  |
| FH200000012050 | \$ | 5.800.358   | \$ | 5.765.419   |
| FH200000012079 | \$ | 22.560.360  | \$ | 22.560.360  |
| FH200000012087 | \$ | 6.270.192   | \$ | 6.270.192   |
| FH200000012088 | \$ | 1.715.007   | \$ | 1.635.854   |
| FH200000012096 | \$ | 30.959.970  | \$ | 29.840.970  |
| FH200000012098 | \$ | 13.428.265  | \$ | 12.729.265  |
| FH200000012099 | \$ | 91.507.219  | \$ | 90.244.619  |
| FH200000012105 | \$ | 11.182.072  | \$ | 10.733.072  |

20/05/20



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

|                |    |             |    |             |
|----------------|----|-------------|----|-------------|
| FH200000012122 | \$ | 160.225.183 | \$ | 160.083.920 |
| FH200000012128 | \$ | 10.120.594  | \$ | 10.120.594  |
| FH200000012133 | \$ | 92.973.177  | \$ | 90.808.777  |
| FH200000012135 | \$ | 109.067.918 | \$ | 106.903.518 |
| FH200000012155 | \$ | 13.482.232  | \$ | 13.009.432  |
| FH200000012158 | \$ | 47.497.530  | \$ | 47.497.530  |
| FH200000012161 | \$ | 17.603.632  | \$ | 17.247.043  |
| FH200000012166 | \$ | 11.338.537  | \$ | 11.338.537  |
| FH200000012181 | \$ | 20.503.896  | \$ | 19.879.868  |
| FH200000012182 | \$ | 4.760.716   | \$ | 4.760.716   |
| FH200000012183 | \$ | 82.924.874  | \$ | 82.614.704  |
| FH200000012187 | \$ | 76.582.103  | \$ | 75.533.603  |
| FH200000012196 | \$ | 4.161.271   | \$ | 4.077.443   |
| FH200000012202 | \$ | 8.089.060   | \$ | 8.089.060   |
| FH200000012203 | \$ | 6.457.604   | \$ | 6.276.708   |
| FH200000012204 | \$ | 24.632.672  | \$ | 24.548.844  |
| FH200000012209 | \$ | 10.690.595  | \$ | 10.297.495  |
| FH200000012219 | \$ | 72.024.745  | \$ | 70.976.245  |
| FH200000012220 | \$ | 8.657.737   | \$ | 8.373.637   |
| FH200000012221 | \$ | 10.525.400  | \$ | 9.476.900   |
| FH200000012222 | \$ | 20.914.323  | \$ | 20.215.323  |
| FH200000012223 | \$ | 22.246.450  | \$ | 21.962.350  |
| FH200000012233 | \$ | 308.963.648 | \$ | 307.340.348 |
| FH200000012245 | \$ | 41.209.340  | \$ | 40.510.340  |
| FH200000012247 | \$ | 21.403.756  | \$ | 20.704.756  |
| FH200000012250 | \$ | 25.097.762  | \$ | 25.097.762  |
| FH200000012259 | \$ | 86.213.650  | \$ | 84.049.250  |
| FH200000012260 | \$ | 49.394.259  | \$ | 48.362.059  |
| FH200000012261 | \$ | 17.174.623  | \$ | 16.718.723  |
| FH200000012266 | \$ | 4.570.784   | \$ | 4.524.266   |
| FU200000028689 | \$ | 207.463     | \$ | 207.463     |
| FU200000028691 | \$ | 118.236     | \$ | 118.236     |
| FU200000028711 | \$ | 295.208     | \$ | 295.208     |
| FU200000028718 | \$ | 115.612     | \$ | 115.612     |
| FU200000028736 | \$ | 115.314     | \$ | 115.314     |
| FU200000028764 | \$ | 465.298     | \$ | 407.731     |
| FU200000028765 | \$ | 134.829     | \$ | 134.829     |
| FU200000028766 | \$ | 474.891     | \$ | 474.891     |



20/06/25

|                |    |         |    |         |
|----------------|----|---------|----|---------|
| FU200000028769 | \$ | 75.000  | \$ | 75.000  |
| FU200000028775 | \$ | 27.300  | \$ | 27.300  |
| FU200000028776 | \$ | 57.300  | \$ | 57.300  |
| FU200000028780 | \$ | 114.300 | \$ | 114.300 |
| FU200000028812 | \$ | 186.841 | \$ | 186.841 |
| FU200000028816 | \$ | 135.850 | \$ | 135.850 |
| FU200000028826 | \$ | 27.300  | \$ | 27.300  |
| FU200000028876 | \$ | 118.236 | \$ | 115.821 |
| FU200000028877 | \$ | 195.641 | \$ | 195.641 |
| FU200000028887 | \$ | 115.314 | \$ | 115.314 |
| FU200000028889 | \$ | 116.924 | \$ | 116.924 |
| FU200000028899 | \$ | 793.809 | \$ | 793.809 |
| FU200000028900 | \$ | 133.611 | \$ | 133.611 |
| FU200000028918 | \$ | 134.600 | \$ | 134.600 |
| FU200000028921 | \$ | 932.287 | \$ | 763.659 |
| FU200000028991 | \$ | 30.488  | \$ | 30.488  |
| FU200000029012 | \$ | 132.000 | \$ | 132.000 |
| FU200000029021 | \$ | 114.929 | \$ | 114.929 |
| FU200000029049 | \$ | 118.236 | \$ | 118.236 |
| FU200000029051 | \$ | 118.236 | \$ | 85.821  |
| FU200000029056 | \$ | 869.068 | \$ | 869.068 |
| FU200000029062 | \$ | 86.541  | \$ | 86.541  |
| FU200000029082 | \$ | 95.293  | \$ | 95.293  |
| FU200000029096 | \$ | 132.000 | \$ | 132.000 |
| FU200000029097 | \$ | 27.300  | \$ | 27.300  |
| FU200000029106 | \$ | 153.678 | \$ | 153.678 |
| FU200000029128 | \$ | 67.518  | \$ | 67.518  |
| FU200000029142 | \$ | 136.608 | \$ | 136.608 |
| FU200000029145 | \$ | 122.388 | \$ | 120.558 |
| FU200000029155 | \$ | 27.300  | \$ | 27.300  |
| FU200000029186 | \$ | 115.314 | \$ | 115.314 |
| FU200000029194 | \$ | 29.986  | \$ | 29.986  |
| FU200000029199 | \$ | 27.300  | \$ | 27.300  |
| FU200000029208 | \$ | 174.844 | \$ | 174.844 |
| FU200000029212 | \$ | 27.300  | \$ | 27.300  |
| FU200000029220 | \$ | 132.507 | \$ | 132.507 |
| FU200000029221 | \$ | 133.521 | \$ | 133.521 |
| FU200000029227 | \$ | 57.807  | \$ | 57.807  |



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

20/05/2023

|                |    |           |    |         |
|----------------|----|-----------|----|---------|
| FU200000029228 | \$ | 118.657   | \$ | 118.657 |
| FU200000029229 | \$ | 114.807   | \$ | 114.807 |
| FU200000029233 | \$ | 115.314   | \$ | 115.314 |
| FU200000029234 | \$ | 115.314   | \$ | 115.314 |
| FU200000029235 | \$ | 305.845   | \$ | 305.845 |
| FU200000029240 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300 |
| FU200000029250 | \$ | 185.827   | \$ | 185.827 |
| FU200000029253 | \$ | 30.897    | \$ | 30.897  |
| FU200000029263 | \$ | 45.000    | \$ | 45.000  |
| FU200000029268 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300  |
| FU200000029280 | \$ | 216.500   | \$ | 216.500 |
| FU200000029293 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300  |
| FU200000029297 | \$ | 75.000    | \$ | 75.000  |
| FU200000029300 | \$ | 133.521   | \$ | 133.521 |
| FU200000029341 | \$ | 437.741   | \$ | 437.741 |
| FU200000029344 | \$ | 431.109   | \$ | 431.109 |
| FU200000029354 | \$ | 521.987   | \$ | 521.987 |
| FU200000029362 | \$ | 326.453   | \$ | 326.453 |
| FU200000029370 | \$ | 118.556   | \$ | 118.556 |
| FU200000029371 | \$ | 57.300    | \$ | 57.300  |
| FU200000029408 | \$ | 668.038   | \$ | 663.524 |
| FU200000029423 | \$ | 120.789   | \$ | 120.789 |
| FU200000029437 | \$ | 1.361.539 | \$ | 783.439 |
| FU200000029440 | \$ | 118.248   | \$ | 118.248 |
| FU200000029445 | \$ | 470.009   | \$ | 456.918 |
| FU200000029472 | \$ | 286.200   | \$ | 286.200 |
| FU200000029475 | \$ | 132.308   | \$ | 132.308 |
| FU200000029478 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300  |
| FU200000029479 | \$ | 116.932   | \$ | 88.022  |
| FU200000029492 | \$ | 45.000    | \$ | 45.000  |
| FU200000029499 | \$ | 133.316   | \$ | 133.316 |
| FU200000029500 | \$ | 143.889   | \$ | 81.326  |
| FU200000029503 | \$ | 137.375   | \$ | 137.375 |
| FU200000029505 | \$ | 132.000   | \$ | 132.000 |
| FU200000029511 | \$ | 155.664   | \$ | 155.664 |
| FU200000029512 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300 |
| FU200000029513 | \$ | 116.632   | \$ | 116.632 |
| FU200000029514 | \$ | 114.531   | \$ | 114.531 |



*Revisar*

34

|                |    |           |    |           |
|----------------|----|-----------|----|-----------|
| FU200000029517 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000029519 | \$ | 57.300    | \$ | 57.300    |
| FU200000029520 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000029524 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000029530 | \$ | 188.459   | \$ | 114.300   |
| FU200000029560 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000029574 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000029598 | \$ | 189.677   | \$ | 189.677   |
| FU200000029601 | \$ | 148.200   | \$ | 148.200   |
| FU200000029607 | \$ | 133.028   | \$ | 133.028   |
| FU200000029610 | \$ | 187.360   | \$ | 187.360   |
| FU200000029612 | \$ | 133.533   | \$ | 133.533   |
| FU200000029617 | \$ | 118.248   | \$ | 118.248   |
| FU200000029622 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300    |
| FU200000029624 | \$ | 188.459   | \$ | 186.849   |
| FU200000029639 | \$ | 173.700   | \$ | 173.700   |
| FU200000029655 | \$ | 1.193.008 | \$ | 1.193.008 |
| FU200000029689 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300    |
| FU200000029691 | \$ | 171.879   | \$ | 171.879   |
| FU200000029705 | \$ | 62.228    | \$ | 62.228    |
| FU200000029714 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300    |
| FU200000029735 | \$ | 621.399   | \$ | 621.399   |
| FU200000029740 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000029742 | \$ | 118.150   | \$ | 118.150   |
| FU200000029755 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000029765 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300    |
| FU200000029766 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300    |
| FU200000029777 | \$ | 474.561   | \$ | 474.561   |
| FU200000029793 | \$ | 47.955    | \$ | 47.955    |
| FU200000029795 | \$ | 78.610    | \$ | 78.610    |
| FU200000029800 | \$ | 115.322   | \$ | 115.322   |
| FU200000029802 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000029803 | \$ | 87.973    | \$ | 87.973    |
| FU200000029804 | \$ | 910.900   | \$ | 910.900   |
| FU200000029805 | \$ | 778.713   | \$ | 778.713   |
| FU200000029834 | \$ | 70.900    | \$ | 70.900    |
| FU200000029847 | \$ | 839.313   | \$ | 839.313   |
| FU200000029893 | \$ | 130.100   | \$ | 130.100   |

20/08/05



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [jiliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:jiliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

|                |    |         |    |         |
|----------------|----|---------|----|---------|
| FU200000029896 | \$ | 135.948 | \$ | 135.948 |
| FU200000029901 | \$ | 138.200 | \$ | 138.200 |
| FU200000029909 | \$ | 48.850  | \$ | 48.850  |
| FU200000029917 | \$ | 483.131 | \$ | 483.131 |
| FU200000029924 | \$ | 75.000  | \$ | 75.000  |
| FU200000029930 | \$ | 134.632 | \$ | 134.632 |
| FU200000029944 | \$ | 141.285 | \$ | 141.285 |
| FU200000029967 | \$ | 684.670 | \$ | 684.670 |
| FU200000029994 | \$ | 1       | \$ | 1       |
| FU200000030012 | \$ | 121.800 | \$ | 121.800 |
| FU200000030037 | \$ | 135.361 | \$ | 135.361 |
| FU200000030042 | \$ | 115.613 | \$ | 115.613 |
| FU200000030049 | \$ | 114.300 | \$ | 114.300 |
| FU200000030070 | \$ | 31.150  | \$ | 31.150  |
| FU200000030093 | \$ | 132.883 | \$ | 132.883 |
| FU200000030096 | \$ | 831.980 | \$ | 831.980 |
| FU200000030098 | \$ | 114.300 | \$ | 114.300 |
| FU200000030105 | \$ | 133.313 | \$ | 133.313 |
| FU200000030107 | \$ | 193.452 | \$ | 192.827 |
| FU200000030111 | \$ | 133.313 | \$ | 133.313 |
| FU200000030114 | \$ | 133.313 | \$ | 133.313 |
| FU200000030126 | \$ | 80.016  | \$ | 80.016  |
| FU200000030139 | \$ | 114.300 | \$ | 114.300 |
| FU200000030144 | \$ | 154.712 | \$ | 154.712 |
| FU200000030193 | \$ | 27.300  | \$ | 27.300  |
| FU200000030213 | \$ | 132.000 | \$ | 132.000 |
| FU200000030215 | \$ | 27.300  | \$ | 27.300  |
| FU200000030236 | \$ | 223.100 | \$ | 212.500 |
| FU200000030238 | \$ | 29.442  | \$ | 29.442  |
| FU200000030253 | \$ | 115.824 | \$ | 115.824 |
| FU200000030255 | \$ | 186.335 | \$ | 186.335 |
| FU200000030257 | \$ | 115.824 | \$ | 115.824 |
| FU200000030277 | \$ | 185.827 | \$ | 185.827 |
| FU200000030293 | \$ | 114.300 | \$ | 114.300 |
| FU200000030300 | \$ | 115.613 | \$ | 115.613 |
| FU200000030311 | \$ | 118.340 | \$ | 115.925 |
| FU200000030318 | \$ | 115.824 | \$ | 115.824 |
| FU200000030326 | \$ | 180.000 | \$ | 169.400 |



20/06/25

|                |    |           |    |           |
|----------------|----|-----------|----|-----------|
| FU200000030399 | \$ | 899.585   | \$ | 899.585   |
| FU200000030401 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000030405 | \$ | 132.027   | \$ | 132.027   |
| FU200000030408 | \$ | 118.455   | \$ | 118.455   |
| FU200000030410 | \$ | 117.641   | \$ | 117.641   |
| FU200000030433 | \$ | 185.827   | \$ | 185.827   |
| FU200000030435 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000030450 | \$ | 1.269.557 | \$ | 1.269.557 |
| FU200000030451 | \$ | 149.824   | \$ | 149.824   |
| FU200000030468 | \$ | 57.300    | \$ | 57.300    |
| FU200000030501 | \$ | 57.300    | \$ | 57.300    |
| FU200000030507 | \$ | 116.121   | \$ | 116.121   |
| FU200000030536 | \$ | 88.600    | \$ | 88.600    |
| FU200000030543 | \$ | 115.824   | \$ | 115.824   |
| FU200000030544 | \$ | 187.351   | \$ | 187.351   |
| FU200000030546 | \$ | 115.824   | \$ | 115.824   |
| FU200000030547 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000030562 | \$ | 132.000   | \$ | 132.000   |
| FU200000030567 | \$ | 159.200   | \$ | 159.200   |
| FU200000030580 | \$ | 116.926   | \$ | 116.926   |
| FU200000030588 | \$ | 45.000    | \$ | 45.000    |
| FU200000030593 | \$ | 134.200   | \$ | 123.600   |
| FU200000030599 | \$ | 136.023   | \$ | 136.023   |
| FU200000030608 | \$ | 125.467   | \$ | 125.467   |
| FU200000030609 | \$ | 121.528   | \$ | 121.528   |
| FU200000030620 | \$ | 385.597   | \$ | 385.597   |
| FU200000030629 | \$ | 333.913   | \$ | 290.313   |
| FU200000030631 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000030636 | \$ | 115.824   | \$ | 115.824   |
| FU200000030649 | \$ | 115.824   | \$ | 115.824   |
| FU200000030652 | \$ | 57.300    | \$ | 57.300    |
| FU200000030653 | \$ | 57.300    | \$ | 57.300    |
| FU200000030655 | \$ | 57.300    | \$ | 57.300    |
| FU200000030656 | \$ | 57.300    | \$ | 57.300    |
| FU200000030665 | \$ | 941.838   | \$ | 898.238   |
| FU200000030679 | \$ | 132.000   | \$ | 132.000   |
| FU200000030687 | \$ | 140.527   | \$ | 107.178   |
| FU200000030701 | \$ | 191.128   | \$ | 191.128   |



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

|                |    |           |    |           |
|----------------|----|-----------|----|-----------|
| FU200000030706 | \$ | 115.701   | \$ | 115.701   |
| FU200000030709 | \$ | 122.034   | \$ | 119.918   |
| FU200000030734 | \$ | 119.462   | \$ | 119.462   |
| FU200000030739 | \$ | 93.000    | \$ | 93.000    |
| FU200000030776 | \$ | 132.231   | \$ | 132.231   |
| FU200000030788 | \$ | 1.206.300 | \$ | 1.206.300 |
| FU200000030792 | \$ | 337.009   | \$ | 337.009   |
| FU200000030811 | \$ | 189.766   | \$ | 189.766   |
| FU200000030830 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300    |
| FU200000030850 | \$ | 264.140   | \$ | 264.140   |
| FU200000030891 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000030894 | \$ | 132.000   | \$ | 132.000   |
| FU200000030897 | \$ | 134.626   | \$ | 134.626   |
| FU200000030904 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000030905 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000030935 | \$ | 604.514   | \$ | 477.709   |
| FU200000030936 | \$ | 186.045   | \$ | 186.045   |
| FU200000030955 | \$ | 114.423   | \$ | 114.423   |
| FU200000030968 | \$ | 777.804   | \$ | 719.002   |
| FU200000030978 | \$ | 116.926   | \$ | 115.316   |
| FU200000030990 | \$ | 762.000   | \$ | 731.300   |
| FU200000031005 | \$ | 45.000    | \$ | 45.000    |
| FU200000031013 | \$ | 191.251   | \$ | 119.724   |
| FU200000031062 | \$ | 493.160   | \$ | 493.160   |
| FU200000031068 | \$ | 132.189   | \$ | 132.189   |
| FU200000031080 | \$ | 27.943    | \$ | 27.943    |
| FU200000031082 | \$ | 612.083   | \$ | 612.083   |
| FU200000031085 | \$ | 154.200   | \$ | 62.900    |
| FU200000031089 | \$ | 114.300   | \$ | 114.300   |
| FU200000031109 | \$ | 129.785   | \$ | 129.785   |
| FU200000031146 | \$ | 45.000    | \$ | 45.000    |
| FU200000031168 | \$ | 27.300    | \$ | 27.300    |
| FU200000031195 | \$ | 46.734    | \$ | 46.734    |
| FU200000031225 | \$ | 115.316   | \$ | 115.316   |
| FU200000031227 | \$ | 133.401   | \$ | 133.401   |
| FU200000031230 | \$ | 763.661   | \$ | 763.661   |
| FU200000031233 | \$ | 899.122   | \$ | 898.497   |
| FU200000031258 | \$ | 70.900    | \$ | 70.900    |



20/04/20

|                      |           |                      |           |                      |
|----------------------|-----------|----------------------|-----------|----------------------|
| FU200000031259       | \$        | 185.827              | \$        | 185.827              |
| FU200000031277       | \$        | 170.416              | \$        | 170.416              |
| FU200000031299       | \$        | 115.613              | \$        | 115.613              |
| FU200000031311       | \$        | 354.152              | \$        | 354.152              |
| FU200000031333       | \$        | 133.016              | \$        | 133.016              |
| FU200000031344       | \$        | 599.185              | \$        | 599.185              |
| FU200000031405       | \$        | 114.808              | \$        | 114.808              |
| FU200000031414       | \$        | 115.316              | \$        | 115.316              |
| FU200000031434       | \$        | 27.300               | \$        | 27.300               |
| FU200000031444       | \$        | 115.316              | \$        | 115.316              |
| FU200000031457       | \$        | 929.361              | \$        | 929.361              |
| FU200000031458       | \$        | 124.107              | \$        | 124.107              |
| FU200000031459       | \$        | 853.607              | \$        | 853.607              |
| FU200000031489       | \$        | 114.808              | \$        | 114.808              |
| FU200000031490       | \$        | 114.808              | \$        | 114.808              |
| <b>Total general</b> | <b>\$</b> | <b>4.365.509.344</b> | <b>\$</b> | <b>4.295.397.006</b> |

Fuente de información: consolidado entregado el 17/11/2020 Dra. Nayibeth Cantor Médico auditor contrato HOMIL-DIGSA

*Nota: Para el proceso de validación, se consultó el reporte del resultado de la prueba COVID-19, en la base oficial SISMUESTRAS (Registro Nacional de pacientes y resultados <https://apps.ins.gov.co/sismuestras>), administrada por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como el reporte realizado en el SIVIGILA.*

Por lo anterior se hace entrega física de las facturas relacionadas, para dar inicio al trámite pertinente de pago.

Con respeto,

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

Elaboró: SMSM Liliانا Acosta Moya  
Área de Cuentas Médicas y Concurrencia

Revisó: Tc. Edgar Zaldúa  
Supervisor Técnico Contrato Interadministrativo 001 DIGSA-HOMIL

Vó Bo: CR. Rocío Garzón Ayala  
Subdirectora de Salud- DIGSA

SMSM Diana N. Moreno M.

00 52.218.67 80906

3213105228

dianam.moreno@sanidadfuerzasmilitares.mil.co

*Se recibe y se puntúa. fente  
a numero de factura y volu  
facturado.*



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

*[Handwritten signature]*

30-02 (+) 01.  
108-06 (+)  
20-07 (-) ✓

Q. d'Almeida



Radicado No. 0120009181002 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-GROSD-ARHMC-86.13

Bogotá D.C., 17 de Noviembre de 2020

Señora Coronel  
LINA MARIA MATEUS  
Jefe de Salud Fuerza Aérea  
Avenida Caracas No. 66 - 24  
Bogotá, D.C.

Asunto: Reconocimiento Pago de atenciones COVID19 Pacientes Positivos con Recurso 054 – Red Externa HOMIL Mes de Septiembre 2020 por Fuerza de Adscripción.

Respetuosamente, me permito informar a la señora Coronel Director Jefe de Salud Fuerza Aérea, que desde la Supervisión Técnica del contrato DIGSA-HOMIL, posterior al proceso de auditoría de cuentas médicas de la facturación radicada por atenciones COVID 19 correspondiente al mes de Septiembre de 2020, se da aval de pago por recurso 054 de las facturas correspondientes a pacientes Positivos para COVID-19, relacionadas en el cuadro anexo:

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000010951 | \$ 1.338.534    | \$ 1.338.534      |
| FH200000010979 | \$ 15.826.343   | \$ 15.808.025     |
| FH200000010993 | \$ 8.797.245    | \$ 8.797.245      |
| FH200000011002 | \$ 6.407.058    | \$ 6.190.584      |
| FH200000011085 | \$ 5.742.072    | \$ 5.742.072      |
| FH200000011091 | \$ 5.276.907    | \$ 4.773.149      |
| FH200000011093 | \$ 4.070.770    | \$ 4.070.770      |
| FH200000011094 | \$ 13.358.948   | \$ 12.659.948     |
| FH200000011108 | \$ 4.222.484    | \$ 4.222.484      |
| FH200000011114 | \$ 2.250.844    | \$ 2.198.608      |
| FH200000011139 | \$ 17.901.824   | \$ 17.852.176     |
| FH200000011192 | \$ 23.148.633   | \$ 22.100.133     |
| FH200000011205 | \$ 2.940.787    | \$ 2.891.687      |
| FH200000011238 | \$ 2.216.973    | \$ 2.216.973      |
| FH200000011413 | \$ 28.601.896   | \$ 27.939.064     |



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

2020/11/17

|                |                |                |
|----------------|----------------|----------------|
| FH200000011521 | \$ 7.724.239   | \$ 6.642.039   |
| FH200000011533 | \$ 5.351.103   | \$ 5.351.103   |
| FH200000011599 | \$ 5.488.919   | \$ 5.488.919   |
| FH200000011600 | \$ 8.361.565   | \$ 8.333.623   |
| FH200000011629 | \$ 7.659.404   | \$ 7.659.404   |
| FH200000011650 | \$ 2.548.272   | \$ 2.357.693   |
| FH200000011688 | \$ 31.341.977  | \$ 30.944.377  |
| FH200000011723 | \$ 41.176.640  | \$ 41.176.640  |
| FH200000011735 | \$ 4.302.127   | \$ 4.256.927   |
| FH200000011740 | \$ 29.927.980  | \$ 29.228.980  |
| FH200000011787 | \$ 31.359.809  | \$ 30.311.309  |
| FH200000011811 | \$ 8.009.667   | \$ 7.954.867   |
| FH200000011828 | \$ 7.063.337   | \$ 7.045.019   |
| FH200000011877 | \$ 7.958.219   | \$ 7.816.408   |
| FH200000011889 | \$ 6.481.426   | \$ 6.427.226   |
| FH200000012018 | \$ 1.002.145   | \$ 984.975     |
| FH200000012038 | \$ 10.967.092  | \$ 10.136.682  |
| FH200000012116 | \$ 12.086.363  | \$ 12.059.163  |
| FH200000012151 | \$ 137.129.464 | \$ 136.560.674 |
| FH200000012160 | \$ 38.530.161  | \$ 36.846.425  |
| FH200000012194 | \$ 9.398.081   | \$ 8.699.081   |
| FH200000012231 | \$ 9.401.857   | \$ 9.225.657   |
| FH200000012240 | \$ 24.373.521  | \$ 24.333.321  |
| FH200000012251 | \$ 29.463.147  | \$ 28.812.347  |
| FH200000012269 | \$ 62.458.841  | \$ 60.294.441  |
| FU200000028710 | \$ 117.788     | \$ 116.178     |
| FU200000028727 | \$ 57.300      | \$ 57.300      |
| FU200000028788 | \$ 132.000     | \$ 132.000     |
| FU200000028810 | \$ 115.821     | \$ 115.821     |
| FU200000028858 | \$ 118.236     | \$ 118.236     |
| FU200000028860 | \$ 118.236     | \$ 118.236     |
| FU200000028917 | \$ 96.341      | \$ 85.741      |
| FU200000028943 | \$ 114.300     | \$ 114.300     |



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

*20/05/2015*

|                |            |            |
|----------------|------------|------------|
| FU200000029023 | \$ 118.779 | \$ 118.779 |
| FU200000029055 | \$ 189.763 | \$ 187.348 |
| FU200000029151 | \$ 135.850 | \$ 135.850 |
| FU200000029272 | \$ 138.198 | \$ 138.198 |
| FU200000029299 | \$ 115.821 | \$ 115.821 |
| FU200000029360 | \$ 135.948 | \$ 135.948 |
| FU200000029422 | \$ 115.616 | \$ 114.811 |
| FU200000029459 | \$ 114.300 | \$ 114.300 |
| FU200000029549 | \$ 115.833 | \$ 115.833 |
| FU200000029582 | \$ 75.027  | \$ 75.027  |
| FU200000029631 | \$ 134.632 | \$ 133.022 |
| FU200000029667 | \$ 45.000  | \$ 45.000  |
| FU200000029673 | \$ 533.594 | \$ 533.594 |
| FU200000030005 | \$ 907.861 | \$ 907.861 |
| FU200000030060 | \$ 20.500  | \$ 20.500  |
| FU200000030130 | \$ 57.300  | \$ 57.300  |
| FU200000030258 | \$ 134.217 | \$ 134.217 |
| FU200000030367 | \$ 57.300  | \$ 57.300  |
| FU200000030432 | \$ 75.000  | \$ 75.000  |
| FU200000030445 | \$ 224.535 | \$ 224.535 |
| FU200000030556 | \$ 115.824 | \$ 115.824 |
| FU200000030561 | \$ 132.000 | \$ 132.000 |
| FU200000030677 | \$ 899.847 | \$ 899.847 |
| FU200000030722 | \$ 187.140 | \$ 187.140 |
| FU200000030781 | \$ 648.500 | \$ 621.908 |
| FU200000030851 | \$ 195.700 | \$ 195.700 |
| FU200000030939 | \$ 88.600  | \$ 88.600  |
| FU200000030951 | \$ 116.926 | \$ 116.926 |
| FU200000030970 | \$ 45.000  | \$ 45.000  |
| FU200000031152 | \$ 128.941 | \$ 128.941 |
| FU200000031186 | \$ 115.316 | \$ 115.316 |
| FU200000031314 | \$ 489.083 | \$ 489.083 |
| FU200000031401 | \$ 115.316 | \$ 115.316 |



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFM, conforme a la Ley 352 de 1997.

*20/05/20*

|                      |                       |                       |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| FU200000031492       | \$ 1.554.949          | \$ 1.552.648          |
| <b>Total general</b> | <b>\$ 690.814.912</b> | <b>\$ 676.851.057</b> |

Fuente de información: consolidado entregado el 17/11/2020 Dra. Nayibeth Cantor Médico auditor contrato HOMIL-DIGSA

*Nota: Para el proceso de validación, se consultó el reporte del resultado de la prueba COVID19, en la base oficial SISMUESTRAS (Registro Nacional de pacientes y resultados <https://apps.ins.gov.co/sismuestras>), administrada por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como el reporte realizado en el SIVIGILA.*

Por lo anterior se hace entrega física de las facturas relacionadas, para dar inicio al trámite pertinente de pago.

Con respeto,

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

Elaboró: SMSM Liliana Acosta Moya  
Área de Cuentas Médica y Concurrencia

Revisó: Tc. Edgar Zaldúa  
Supervisor Técnico Contrato Interadministrativo 001 DIGSA-HOMIL

Vo Bo: CR. Rocío Garzón Ayala  
Subdirectora de Salud- DIGSA

T4. Delgado Melo William  
1085307809  
3166296457  
william.delgadom@fuerzas.mil.co  
B2 Facturas  
20/11/20

676 851 235



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1042

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:liliana.acosta@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.



Radicado N° 0120009189502/ MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA- GROS-D-ARHMC-86.13

Bogotá D.C., 17 de noviembre de 2020

Señor Capitán de Navío  
JHON OSWALDO SANCHEZ ANZOLA  
Subdirector Administrativo y Financiero -DIGSA  
Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 18  
Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP pago por recurso 054  
Pacientes con sospecha de COVID -19

Respetuosamente, me permito solicitar al señor Capitán de Navío Subdirector Administrativo y Financiero DIGSA, ordene a quien corresponda la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP por un valor de VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.CTE (\$ 22.684.697,00), correspondiente al pago de los servicios de Salud prestados a los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central con IDX: sospecha de COVID-19 con reporte Negativo, donde se reconoce el pago por paciente de la toma de muestra y atención del servicio de urgencia, de las atenciones realizadas en el lapso comprendido entre los meses de Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto y Septiembre de 2020. De acuerdo a los radicados que soportan la auditoría y conciliación definitiva de las facturas presentadas por el HOMIL.

Con respeto,

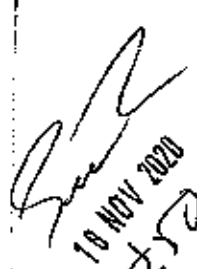
  
Coronel ROCIO DEL PILAR GARZÓN AYALA  
Subdirectora de Salud DIGSA

Elaboró: SMSM. Liliana Acosta Pineda  
Área de Cuentas Médicas y Concurrencia

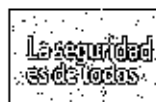
Revisó: Tc. Edgar Zaldúa  
Supervisor Técnico Contrato interadministrativo 001 DIGSA-HOMIL



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1044  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [notificacionesdsgm@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:notificacionesdsgm@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMN, conforme a la Ley 352 de 1997.

  
18 NOV 2020  
J.S.





40



Radicado N° 0120009189902/ MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-GROSD-ARHMC-86.13

Bogotá D.C., 17 de noviembre de 2020

Señor Capitán de Navío  
JHON OSWALDO SANCHEZ ANZOLA  
Subdirector Administrativo y Financiero -DIGSA  
Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 18  
Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP pago por Recurso 054  
Pacientes Positivos para COVID-19

Respetuosamente, me permito solicitar al señor Capitán de Navío Subdirector Administrativo y Financiero DIGSA ordene a quien corresponda la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP por un valor de TRESCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS M.CTE. (\$371.870.880,00), correspondiente al pago de los servicios de Salud prestados a los pacientes atendidos en el Hospital Militar Central con IDX: COVID-19 Positivos, de las atenciones realizadas en el lapso comprendido entre los meses de Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto y Septiembre de 2020. De acuerdo a los radicados que soportan la auditoría y conciliación definitiva de las facturas presentadas por el HOMIL.

Con respeto,

  
Coronel ROCÍO DEL PILAR GARZÓN AYALA  
Subdirectora de Salud DIGSA

Elaboró: SMSM, Liliana Acosta  
Área de Cuentas Médicas y Concurrencia

Revisó: Tc. Edgar Zaldúa  
Supervisor Técnico Contrato interadministrativo 001 DIGSA-HOMIL



"Nos Vemos en la Victoria" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1044  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [notificacionesdgsmi@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:notificacionesdgsmi@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

  
18 NOV 2020  
2:50





La seguridad  
es de todos

Mindelenza



41



HOSPITAL MILITAR CENTRAL

Al contrator che Rutecado 1-00004-202020116-HMC Id: 108297  
Folios: 1 Anexos: 0 Fecha: 17-noviembre-2020 14:38:47  
Dependencia: PATOLOGIA Origen: GEMIN ANDRES PEREZ ANDRADE  
Destino: CLARA ESPERANZA GALVIS DIAZ  
Serie: 2 Subserie: 1

Bogotá, D.C.,

Señor Mayor General  
**JAVIER ALONSO DIAZ GOMEZ**  
Director General Sanidad Militar  
Gr.



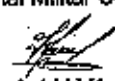
RAD: No 0120002929501 de 18/11/2020 18:40 Radicador: JOHNRO.  
Remitente: HOSMID - HOSPITAL MILITAR CENT Destino: SUBSA  
Asunto: ENVIO INFORMACION SOPORTE MES DE OCTUBRE CUMP  
MDN-COMANDO GENERAL - Bogotá D.C. CAN - Tel 3153111

Asunto: Envío información soportes mes de Octubre cumplimiento clausulado Contrato 001-2020

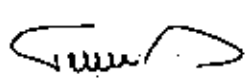
De manera atenta me permito remitir al señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, en medio magnético los soportes correspondientes al mes de octubre de 2020, en cumplimiento al clausulado numeral 2.3 ATENCION POR SALUD MENTAL, 2.6 RECIEN NACIDO Y LACTANTES 2.7 MATERNO FETAL y la cláusula 2.23 REPORTES CORRESPONDIENTES A VIOLENCIA SEXUAL, INTENTO DE SUICIDIO O SUICIDIO CONSUMIDO, así como la ESTADÍSTICAS DEL ÁREA DE PSICOLOGÍA del convenio suscrito.

Atentamente,

  
Mayor General **CLARA ESPERANZA GALVIS DIAZ**  
Directora General Entidad Descentralizada Adscrita al Sector Defensa  
Hospital Militar Central

  
Coronel **Yadira Astrid Vásquez Vizcaino**  
Oficial Superior en Comisión Administrativa Permanente en la Administración Pública Supervisora Contrato  
001- DIGSA-2020

  
Coronel Médico **Douglas Aldemar Caceres Castrillon**  
Subdirector del sector Defensa  
Subdirección Medica

  
Doctor **Eduardo Medina Diaz**  
Jefe Unidad de Seguridad y Defensa  
Unidad Medico Hospitalaria

Anexo CD

Transversal 3 No. 49 - 02 Bogotá D.C., Colombia - Consultador (57 1) 3 486868

[www.hospitalmilitar.gov.co](http://www.hospitalmilitar.gov.co)

 Hospital Militar Central  @HOSMILC

Código: CA-CORE-PR-CL-ET-01\_V01

5  
4  
3  
2  
1



42

Radicado N°. 3679 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.25

Bogotá D.C., 23 de noviembre 2020

Señor

Capitán de Navío

JOHN OSWALDO SANCHEZ ANZOLA

Subdirector Administrativo y Financiero

Dirección General de Sanidad Militar

Avenida Calle 26 No. 69-76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 18

Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud trámite pago servicios de salud HOMIL de marzo a septiembre 2020 facturación COVID

Respetuosamente me permito solicitar al señor Capitán de Navío Subdirector Administrativo y Financiero DIGSA, ordene a quien corresponda realizar el trámite de pago de las facturas correspondientes a los servicios de salud prestados en el HOMIL de pacientes afiliados al SSFM adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID- 19 que fueron atendidos en el lapso comprendido entre los meses de marzo a septiembre de 2020, de acuerdo a los considerandos y valores relacionados en las Resoluciones enunciadas a continuación:

Resolución No. 1350 del 19 de noviembre de 2020, firmada por el señor Mayor General Director General DIGSA, por un valor total de TRESCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS m/cte. (\$371.870.880,00) Correspondientes a facturas de pacientes con IDX COVID -19 Positivo. Anexa CDP No. 30520

Resolución No. 1351 del 19 de noviembre de 2020, firmada por el señor Mayor General Director General DIGSA, por un valor total de DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS VEINTINUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS m/cte. (\$19.729.870,00) Correspondientes a facturas de pacientes con IDX COVID -19 Negativo, a quienes se atendió inicialmente por sospecha de COVID - 19. Anexa CDP No. 30420

Con respeto,

  
Teniente Coronel EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
Supervisor Técnico DIGSA Contrato No. 001-DIGSA-2020

Anexo lo enunciado en 20 páginas



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 17 PBX. 3238555 Ext 1112  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co; edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co "Somos un régimen de excepción que administra los recursos del Subsistema de Salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

  
26/11/20  
4:35





Radicado N°. 3679 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.25

Bogotá D.C., 23 de noviembre 2020

Señor

Capitán de Navio

JOHN OSWALDO SANCHEZ ANZOLA

Subdirector Administrativo y Financiero

Dirección General de Sanidad Militar

Avenida Calle 26 No. 69-76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 18

Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud trámite pago servicios de salud HOMIL de marzo a septiembre 2020  
facturación COVID

Respetuosamente me permito solicitar al señor Capitán de Navio Subdirector Administrativo y Financiero DIGSA, ordene a quien corresponda realizar el trámite de pago de las facturas correspondientes a los servicios de salud prestados en el HOMIL de pacientes afiliados al SSFM adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 que fueron atendidos en el lapso comprendido entre los meses de marzo a septiembre de 2020, de acuerdo a los considerandos y valores relacionados en las Resoluciones enunciadas a continuación.

Resolución No. 1350 del 19 de noviembre de 2020, firmada por el señor Mayor General Director General DIGSA, por un valor total de TRESCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS m/cte. (\$371.870.880,00) Correspondientes a facturas de pacientes con IDX COVID -19 Positivo. Anexa CDP No. 30520

Resolución No. 1351 del 19 de noviembre de 2020, firmada por el señor Mayor General Director General DIGSA, por un valor total de VEINTI DÓS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS m/cte. (\$22.684.697,00) Correspondientes a facturas de pacientes con IDX COVID -19 Negativo, a quienes se atendió inicialmente por sospecha de COVID -19. Anexa CDP No. 30420

Con respeto,

Teniente Coronel EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
Supervisor Técnico DIGSA Contrato No. 001-DIGSA-2020

Anexo lo enunciado en 20 páginas



23 NOV 2020  
10:30 AM





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR**

**RESOLUCIÓN NÚMERO 1350 - DE 2020**

( 19 NOV 2020 )

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el período comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020

El Director General de Sanidad Militar, debidamente nombrado mediante Resolución No. 0748 del 11 de febrero de 2019, posesionado según Acta N°. 020-19 del 18 de febrero de 2019 y facultado para asumir las funciones y competencias relacionadas con la contratación de bienes y servicios destinados a la Dirección General de Sanidad Militar, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios, Decreto 1082 de 2015, Resolución de Delegación No. 4519 del 27 de mayo de 2016 modificada por la resoluciones, No. 5159 del 18 de julio de 2017, No. 134 del 15 de enero de 2018, No. 0267 del 19 de enero de 2018 y No. 1417 del 8 de marzo de 2018 y Manual de Contratación del Ministerio de Defensa Nacional, y

**CONSIDERANDO:**

Que de conformidad con lo establecido en la Ley 362 de 1997, concordante con el Decreto Ley 1795 de 2000, así como conforme a lo dispuesto en el Decreto 4782 de 2008, la Dirección General de Sanidad Militar tiene dentro de sus funciones, entre otras, la de dirigir la operación y el funcionamiento del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, administrar el Fondo Cuenta, realizar el seguimiento del presupuesto y evaluar la relación costo-efectividad de la utilización de los recursos del mismo.

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 49 de la Constitución Política de Colombia, la atención de la salud es un servicio público a cargo del Estado, garantizando a todas las personas el acceso a los servicios de promoción, protección y recuperación, regulado como Derecho Fundamental a través de la Ley Estatutaria 1751 de 2015.

Que la Ley Estatutaria 1751 de 2015 "por medio de la cual se regula el derecho fundamental a la salud y se dictan otras disposiciones" reguló en su artículo 15 los aspectos fundamentales de la salud y determinó que se debe garantizar "el derecho fundamental a la salud a través de la prestación de servicios y tecnologías, estructurados sobre una concepción integral de la salud, que incluya su promoción, la prevención, la paliación, la atención de la enfermedad y rehabilitación de sus secuelas".

Que la Dirección General de Sanidad Militar, suscribió el Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020, con el Hospital Militar Central, NIT 830040256-0, por valor de \$270.000'000.000,00, cuyo objeto es la prestación de servicios de salud a través de un prestador complementario de conformidad al Modelo de Atención Integral en Salud - MATIS, suministro de insumos y de medicamentos a los afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares

*[Firma]*

*[Firma]*

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el período comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

bajo los estándares del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad en Salud (SOGCS) para la vigencia 2020.

Que el 7 de enero de 2020 la Organización Mundial de la Salud identificó el nuevo coronavirus - COVID-19 y declaró este brote como emergencia de salud pública de importancia internacional.

Que el 6 de marzo de 2020 el Ministerio de Salud y de la Protección Social dio a conocer el primer caso de brote de enfermedad por coronavirus - COVID-19 en el territorio nacional.

Que el 9 de marzo de 2020 la Organización Mundial de la Salud solicitó a los países la adopción de medidas prematuras con el objetivo de detener la transmisión y prevenir la propagación del virus.

Que el 11 de marzo de 2020 la Organización Mundial de la Salud - OMS declaró el actual brote de enfermedad por coronavirus - COVID-19 como una pandemia, esencialmente por la velocidad de su propagación y la escala de transmisión, toda vez que al 11 de marzo de 2020 a la OMS se habían notificado cerca de 125.000 casos de contagio en 118 países y que a lo largo de esas últimas dos semanas el número de casos notificados fuera de la República Popular China se había multiplicado en 13 veces, mientras que el número de países afectados se había triplicado, por lo que instó a los países a tomar acciones urgentes.

Que la misma Organización señaló que describir la situación como una pandemia no significaba que los países afectados pudieran darse por vencidos, pues esto significaría terminar enfrentándose a un problema mayor y a una carga más pesada para el sistema de salud, que a la postre requeriría medidas más severas de control y por tanto, los países debían encontrar un delicado equilibrio entre la protección a la salud, la prevención de los trastornos sociales y económicos y el respeto de los derechos humanos, razón por la cual hizo un llamado a los países afectados para que adopten una estrategia de contención.

Que mediante Resolución No. 385 del 12 de marzo de 2020, el Ministro de Salud y Protección Social, declaró el estado de emergencia sanitaria por causa del nuevo coronavirus COVID-19 en todo el territorio nacional hasta el 30 de mayo de 2020 y en virtud de la misma, adoptó una serie de medidas con el objeto de prevenir y controlar la propagación del COVID-19.

Que ante la insuficiencia de las medidas ordinarias y la imprevisibilidad de la situación originada por la pandemia del nuevo Coronavirus COVID-19, el Presidente de la República, en compañía de los ministros del despacho, declaró el Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio nacional mediante el decreto 417 del 17 de marzo de 2020, con el fin de conjurar la grave calamidad pública que afecta al país por causa del nuevo coronavirus COVID-19.

Que en el marco de la declaratoria del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio nacional se expidió el Decreto Legislativo No. 444 del 21 de marzo de 2020, el cual crea el Fondo de Mitigación de Emergencias -FOME-, como un fondo cuenta sin personería jurídica del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, cuyo objeto es atender las necesidades de recursos para la atención en salud, los efectos adversos generados a la actividad productiva y la necesidad de que la economía continúe brindando condiciones que mantengan el empleo y el crecimiento.

Que el artículo 16 del precitado Decreto Legislativo 444 de 2020, estableció que los recursos del Fondo de Mitigación de Emergencias -FOME- se presupuestarán en el Ministerio de Hacienda y Crédito Público para ser distribuidos a las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.

Que en virtud de lo anterior, el Ministerio de Defensa Nacional, en el mes de marzo de 2020 realizó solicitud de recursos al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, ante lo cual la Dirección General del Presupuesto Público Nacional solicitó la distribución de recursos que le permitirían al Sector

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el período comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

Defensa la adquisición de bienes y servicios en el marco de la emergencia sanitaria por el COVID-19.

Que en desarrollo de las facultades conferidas por la declaratoria del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio nacional se expidió el Decreto Legislativo No. 538 del 12 de abril de 2020 "Por el cual se adoptan medidas en el sector salud, para contener y mitigar la pandemia de COVID-19 y garantizar la prestación de los servicios de salud, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica", norma que en su artículo 20 definió una canasta de servicios y tecnologías en salud destinados a la atención del Coronavirus COVID-19 estableciendo en el parágrafo 2° de dicho artículo que "Los regímenes especiales y de excepción, así como el fondo nacional de salud para la población privada de la libertad podrán tener en cuenta las canastas de atenciones asociadas al Coronavirus COVID-19 y realizar las respectivas gestiones para la apropiación de los recursos necesarios."

Que mediante Resolución No. 1063 del 29 de abril de 2020 "Por la cual se efectúa una distribución en el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Ministerio de Hacienda y Crédito Público para la vigencia fiscal de 2020" se asignaron recursos a la Sección 1501 - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - UNIDAD 1501-11 SALUD - RECURSO 54 - CSF.

Que el Hospital Militar Central, en desarrollo del objeto del Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020, ha venido prestando servicios a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos a ese Centro Hospitalario, con sospecha o diagnóstico de COVID-19.

Que se hace necesario reconocer y autorizar el pago correspondiente a los servicios de salud prestados por el Hospital Militar Central a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos a ese Centro Hospitalario, con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el lapso comprendido entre el Abril a Agosto para pacientes positivos.

Que el pago aquí reconocido y autorizado se realizará mediante la utilización de recurso 54 y de conformidad con la canasta de servicios y tecnologías en salud destinados a la atención del Coronavirus COVID-19 definida por el Ministerio de Salud y Protección Social.

Que en mérito de lo expuesto el señor Director General de Sanidad Militar.

#### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Reconocer y autorizar el pago a favor del Hospital Militar Central, NIT 830040256-0, por valor de TRESCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL OCHOCIENTOS OCHENTA PESOS M.CTE. (\$371.870.880,00), por concepto de servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos a ese Centro Hospitalario, con diagnóstico de COVID-19, conforme a la siguiente información:

#### MES ABRIL

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FU200000016454 | \$ 99.356       | \$ 99.356         |
| FH200000005706 | \$ 8.808.756    | \$ 8.808.756      |
| FU200000016667 | \$ 116.527      | \$ 95.727         |
| FU200000016687 | \$ 116.813      | \$ 116.527        |
| FU200000016734 | \$ 99.869       | \$ 99.869         |
| FU200000016987 | \$ 100.154      | \$ 52.268         |
| FU200000017517 | \$ 117.049      | \$ 69.163         |

30 NOV 2020

RESOLUCIÓN NUMERO 1350 DE 2020

Página 4 de 9

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el periodo comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

| FACTURA            | VALOR FACTURADO     | VALOR A RECONOCER   |
|--------------------|---------------------|---------------------|
| FU200000017520     | \$ 117.049          | \$ 45.522           |
| FU200000017726     | \$ 79.071           | \$ 28.344           |
| FU200000017847     | \$ 27.300           | \$ 27.300           |
| FU200000018011     | \$ 123.335          | \$ 123.335          |
| FU200000018064     | \$ 28.344           | \$ 28.344           |
| FU200000018485     | \$ 47.732           | \$ 47.732           |
| <b>VALOR TOTAL</b> | <b>\$ 9.881.355</b> | <b>\$ 9.642.243</b> |

MES MAYO

| FACTURA            | VALOR FACTURADO   | VALOR A RECONOCER |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| FU200000019903     | \$ 233.353        | \$ 182.626        |
| FU200000020688     | \$ 27.300         | \$ 27.300         |
| FU200000019460     | \$ 179.868        | \$ 179.486        |
| <b>VALOR TOTAL</b> | <b>\$ 692.100</b> | <b>\$ 590.264</b> |

MES DE JUNIO

| FACTURA            | VALOR FACTURADO      | VALOR A RECONOCER    |
|--------------------|----------------------|----------------------|
| FH200000007824     | \$ 19.373.555        | \$ 19.373.555        |
| FU200000021648     | \$ 188.489           | \$ 188.489           |
| FU200000021649     | \$ 115.698           | \$ 115.698           |
| FU200000021652     | \$ 193.091           | \$ 193.091           |
| FU200000021865     | \$ 187.405           | \$ 187.405           |
| FU200000021992     | \$ 210.281           | \$ 208.631           |
| FU200000022024     | \$ 160.417           | \$ 159.592           |
| FU200000022135     | \$ 186.879           | \$ 186.879           |
| FU200000022136     | \$ 204.579           | \$ 204.579           |
| FU200000022407     | \$ 187.178           | \$ 186.353           |
| FU200000022506     | \$ 188.529           | \$ 186.879           |
| FU200000022607     | \$ 136.152           | \$ 136.152           |
| FU200000022634     | \$ 185.827           | \$ 185.827           |
| FU200000023043     | \$ 186.879           | \$ 186.879           |
| FU200000023048     | \$ 289.172           | \$ 289.172           |
| FU200000023062     | \$ 191.563           | \$ 190.738           |
| FU200000023066     | \$ 187.178           | \$ 187.178           |
| FU200000023119     | \$ 186.879           | \$ 115.352           |
| FU200000023155     | \$ 114.300           | \$ 114.300           |
| <b>VALOR TOTAL</b> | <b>\$ 22.674.051</b> | <b>\$ 22.596.749</b> |

MES JULIO

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000008365 | \$ 1.206.786    | \$ 1.199.324      |
| FH200000008527 | \$ 10.883.154   | \$ 10.868.954     |
| FH200000008595 | \$ 1.774.937    | \$ 1.774.937      |
| FH200000008601 | \$ 2.041.539    | \$ 2.041.539      |
| FH200000008606 | \$ 1.125.994    | \$ 1.090.139      |
| FH200000008858 | \$ 1.553.424    | \$ 1.551.935      |

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el periodo comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000009192 | \$ 40.636.241   | \$ 40.636.241     |
| FH200000009264 | \$ 1.635.512    | \$ 1.633.572      |
| FH200000009339 | \$ 4.458.079    | \$ 4.458.079      |
| FH200000009432 | \$ 19.496.401   | \$ 19.496.401     |
| FU200000023384 | \$ 186.754      | \$ 185.827        |
| FU200000023428 | \$ 115.308      | \$ 114.300        |
| FU200000023430 | \$ 115.308      | \$ 114.300        |
| FU200000023447 | \$ 115.308      | \$ 114.300        |
| FU200000023455 | \$ 186.754      | \$ 185.827        |
| FU200000023456 | \$ 186.754      | \$ 185.827        |
| FU200000023457 | \$ 114.871      | \$ 114.871        |
| FU200000023506 | \$ 196.462      | \$ 193.090        |
| FU200000023641 | \$ 187.237      | \$ 186.058        |
| FU200000023717 | \$ 114.300      | \$ 114.300        |
| FU200000023719 | \$ 186.754      | \$ 185.827        |
| FU200000023720 | \$ 186.754      | \$ 185.827        |
| FU200000023726 | \$ 185.827      | \$ 185.827        |
| FU200000023744 | \$ 204.354      | \$ 203.427        |
| FU200000023874 | \$ 186.851      | \$ 185.827        |
| FU200000023904 | \$ 134.760      | \$ 132.000        |
| FU200000023921 | \$ 185.827      | \$ 185.827        |
| FU200000023932 | \$ 186.339      | \$ 185.827        |
| FU200000023945 | \$ 185.827      | \$ 185.827        |
| FU200000024034 | \$ 114.300      | \$ 114.300        |
| FU200000024080 | \$ 114.300      | \$ 114.300        |
| FU200000024240 | \$ 186.851      | \$ 185.827        |
| FU200000024269 | \$ 136.365      | \$ 135.341        |
| FU200000024270 | \$ 133.024      | \$ 132.000        |
| FU200000024334 | \$ 116.934      | \$ 114.300        |
| FU200000024348 | \$ 133.317      | \$ 133.317        |
| FU200000024355 | \$ 229.710      | \$ 228.300        |
| FU200000024360 | \$ 133.410      | \$ 132.000        |
| FU200000024529 | \$ 116.230      | \$ 116.230        |
| FU200000024621 | \$ 114.300      | \$ 114.300        |
| FU200000024710 | \$ 115.617      | \$ 114.300        |
| FU200000024769 | \$ 114.300      | \$ 114.300        |
| FU200000024771 | \$ 115.324      | \$ 114.300        |
| FU200000024855 | \$ 115.324      | \$ 114.300        |
| FU200000024911 | \$ 116.641      | \$ 114.300        |
| FU200000024964 | \$ 134.122      | \$ 132.000        |
| FU200000024979 | \$ 173.400      | \$ 131.400        |
| FU200000025045 | \$ 114.300      | \$ 114.300        |
| FU200000025081 | \$ 137.472      | \$ 136.092        |
| FU200000025113 | \$ 115.450      | \$ 114.300        |
| FU200000025156 | \$ 115.680      | \$ 114.300        |
| FU200000025160 | \$ 115.708      | \$ 114.300        |

RESOLUCIÓN NUMERO

1350

DE 2020

Página 6 de 9

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el periodo comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FU200000025360 | \$ 139.614      | \$ 136.092        |
| FU200000025433 | \$ 123.000      | \$ 112.400        |
| FU200000025489 | \$ 291.836      | \$ 248.614        |
| FU200000025499 | \$ 634.941      | \$ 634.941        |
| FU200000025537 | \$ 114.300      | \$ 114.300        |
| FU200000025555 | \$ 132.000      | \$ 132.000        |
| FU200000025684 | \$ 115.450      | \$ 114.300        |
| FU200000025728 | \$ 115.450      | \$ 114.300        |
| FU200000025748 | \$ 2.069.083    | \$ 2.069.083      |
| FU200000025791 | \$ 571.374      | \$ 569.982        |
| Total general  | \$ 95.298.543   | \$ 95.090.456     |

## MES DE AGOSTO

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000009539 | \$ 12.097.116   | \$ 12.097.116     |
| FH200000009574 | \$ 11.377.332   | \$ 11.215.534     |
| FH200000009599 | \$ 5.437.527    | \$ 5.015.181      |
| FH200000009678 | \$ 7.787.714    | \$ 7.484.114      |
| FH200000009862 | \$ 4.272.359    | \$ 3.897.131      |
| FU200000025943 | \$ 115.450      | \$ 115.450        |
| FU200000025959 | \$ 115.450      | \$ 115.450        |
| FU200000025971 | \$ 133.380      | \$ 133.380        |
| FU200000026043 | \$ 115.680      | \$ 115.680        |
| FU200000026246 | \$ 117.298      | \$ 117.298        |
| FU200000026380 | \$ 117.062      | \$ 117.062        |
| FU200000026415 | \$ 115.681      | \$ 115.681        |
| FU200000026418 | \$ 133.381      | \$ 133.381        |
| FU200000026423 | \$ 119.773      | \$ 119.773        |
| FU200000026431 | \$ 132.000      | \$ 132.000        |
| FU200000026439 | \$ 117.062      | \$ 117.062        |
| FU200000026555 | \$ 115.450      | \$ 115.450        |
| FU200000026632 | \$ 115.758      | \$ 115.758        |
| FU200000026638 | \$ 166.300      | \$ 166.300        |
| FU200000026654 | \$ 115.450      | \$ 115.450        |
| FU200000026726 | \$ 115.681      | \$ 115.681        |
| FU200000026731 | \$ 507.133      | \$ 501.725        |
| FU200000026748 | \$ 117.062      | \$ 115.452        |
| FU200000026758 | \$ 206.289      | \$ 192.972        |
| FU200000026763 | \$ 118.212      | \$ 116.602        |
| FU200000026769 | \$ 188.589      | \$ 175.272        |
| FU200000026794 | \$ 115.450      | \$ 115.450        |
| FU200000026797 | \$ 115.450      | \$ 115.450        |
| FU200000026811 | \$ 187.208      | \$ 174.696        |
| FU200000026812 | \$ 115.681      | \$ 115.681        |
| FU200000026816 | \$ 115.450      | \$ 115.450        |
| FU200000026904 | \$ 118.251      | \$ 118.251        |

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el periodo comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

|                |               |               |
|----------------|---------------|---------------|
| FU200000027014 | \$ 115.617    | \$ 114.811    |
| FU200000027029 | \$ 116.934    | \$ 115.324    |
| FU200000027146 | \$ 204.549    | \$ 204.549    |
| FU200000027149 | \$ 115.322    | \$ 115.322    |
| FU200000027202 | \$ 119.568    | \$ 119.568    |
| FU200000027215 | \$ 118.411    | \$ 118.411    |
| FU200000027223 | \$ 115.070    | \$ 115.070    |
| FU200000027249 | \$ 114.300    | \$ 114.300    |
| FU200000027282 | \$ 132.000    | \$ 132.000    |
| FU200000027288 | \$ 57.300     | \$ 57.300     |
| FU200000027297 | \$ 132.000    | \$ 132.000    |
| FU200000027346 | \$ 116.729    | \$ 116.729    |
| FU200000027418 | \$ 115.322    | \$ 115.322    |
| FU200000027535 | \$ 75.308     | \$ 75.308     |
| FU200000027847 | \$ 115.616    | \$ 115.616    |
| FU200000027848 | \$ 187.143    | \$ 174.631    |
| FU200000027855 | \$ 61.392     | \$ 61.392     |
| FU200000027961 | \$ 133.022    | \$ 133.022    |
| FU200000027993 | \$ 181.022    | \$ 181.022    |
| FU200000027997 | \$ 115.322    | \$ 115.322    |
| FU200000028090 | \$ 115.328    | \$ 115.328    |
| FU200000028117 | \$ 115.322    | \$ 115.322    |
| FU200000028124 | \$ 115.616    | \$ 114.811    |
| FU200000028182 | \$ 114.300    | \$ 114.300    |
| FU200000028509 | \$ 115.833    | \$ 115.833    |
| Total general  | \$ 47.856.025 | \$ 46.529.546 |

## MES SEPTIEMBRE

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000010994 | \$ 92.309.499   | \$ 91.224.182     |
| FH200000011005 | \$ 2.315.026    | \$ 2.315.026      |
| FH200000011133 | \$ 30.577.800   | \$ 29.878.800     |
| FH200000011173 | \$ 3.936.385    | \$ 3.936.385      |
| FH200000011178 | \$ 9.383.902    | \$ 9.383.902      |
| FH200000011186 | \$ 3.640.587    | \$ 3.482.622      |
| FH200000011402 | \$ 7.400.993    | \$ 7.367.687      |
| FH200000011980 | \$ 1.554.122    | \$ 1.554.122      |
| FH200000012102 | \$ 16.988.479   | \$ 16.595.379     |
| FH200000012169 | \$ 6.766.520    | \$ 6.417.020      |
| FH200000012179 | \$ 6.699.843    | \$ 6.699.843      |
| FH200000012197 | \$ 9.827.844    | \$ 9.827.844      |
| FU200000028708 | \$ 550.210      | \$ 550.210        |
| FU200000028747 | \$ 45.000       | \$ 45.000         |
| FU200000028760 | \$ 188.451      | \$ 188.451        |
| FU200000028762 | \$ 115.612      | \$ 114.807        |
| FU200000028880 | \$ 210.086      | \$ 138.559        |
| FU200000028948 | \$ 45.737       | \$ 45.737         |
| FU200000029015 | \$ 132.629      | \$ 132.629        |

RESOLUCIÓN NUMERO

1350-154

DE 2020

Página 8 de 9

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Armadas adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el periodo comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

|                      |    |                    |    |                    |
|----------------------|----|--------------------|----|--------------------|
| FU200000029069       | \$ | 58.328             | \$ | 58.328             |
| FU200000029108       | \$ | 27.300             | \$ | 27.300             |
| FU200000029125       | \$ | 132.000            | \$ | 132.000            |
| FU200000029237       | \$ | 133.227            | \$ | 133.227            |
| FU200000029239       | \$ | 132.629            | \$ | 132.629            |
| FU200000029460       | \$ | 114.300            | \$ | 114.300            |
| FU200000029462       | \$ | 114.300            | \$ | 114.300            |
| FU200000029547       | \$ | 135.850            | \$ | 135.850            |
| FU200000029555       | \$ | 100.900            | \$ | 100.900            |
| FU200000029565       | \$ | 116.932            | \$ | 85.322             |
| FU200000029645       | \$ | 27.300             | \$ | 27.300             |
| FU200000029744       | \$ | 114.300            | \$ | 114.300            |
| FU200000029750       | \$ | 133.816            | \$ | 132.511            |
| FU200000029801       | \$ | 114.300            | \$ | 114.300            |
| FU200000029854       | \$ | 123.074            | \$ | 123.074            |
| FU200000029918       | \$ | 135.948            | \$ | 135.948            |
| FU200000030008       | \$ | 114.300            | \$ | 114.300            |
| FU200000030256       | \$ | 132.508            | \$ | 132.508            |
| FU200000030315       | \$ | 206.153            | \$ | 204.543            |
| FU200000030316       | \$ | 116.926            | \$ | 115.316            |
| FU200000030317       | \$ | 115.824            | \$ | 115.824            |
| FU200000030348       | \$ | 499.831            | \$ | 456.231            |
| FU200000030469       | \$ | 57.300             | \$ | 57.300             |
| FU200000030499       | \$ | 173.200            | \$ | 173.200            |
| FU200000030504       | \$ | 116.121            | \$ | 116.121            |
| FU200000030545       | \$ | 133.524            | \$ | 133.524            |
| FU200000030550       | \$ | 625.354            | \$ | 625.354            |
| FU200000030570       | \$ | 132.000            | \$ | 132.000            |
| FU200000030621       | \$ | 27.300             | \$ | 27.300             |
| FU200000030718       | \$ | 115.824            | \$ | 115.824            |
| FU200000030723       | \$ | 114.300            | \$ | 114.300            |
| FU200000030826       | \$ | 116.926            | \$ | 116.926            |
| FU200000031043       | \$ | 181.016            | \$ | 170.416            |
| FU200000031102       | \$ | 47.107             | \$ | 47.107             |
| FU200000031128       | \$ | 687.979            | \$ | 680.451            |
| FU200000031167       | \$ | 46.310             | \$ | 46.310             |
| FU200000031200       | \$ | 190.743            | \$ | 190.743            |
| FU200000031229       | \$ | 45.000             | \$ | 45.000             |
| FU200000031276       | \$ | 798.000            | \$ | 798.000            |
| FU200000031295       | \$ | 1.197.058          | \$ | 1.113.230          |
| <b>TOTAL GENERAL</b> | \$ | <b>200.393.333</b> | \$ | <b>197.421.622</b> |

**ARTÍCULO SEGUNDO:** El pago reconocido y autorizado en el artículo anterior, se efectuará con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 30520 de fecha 19 de Noviembre de 2020, rubro presupuestal A-02-02-02-009-003 Servicios para el cuidado de la salud Humana y servicios sociales - Recurso 54.

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el periodo comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

**ARTÍCULO TERCERO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de expedición.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D.C., a los

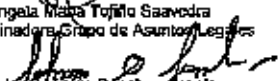
19 NOV 2020

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ PINILLOS  
Director General de Sanidad Militar

Elaboró:  **Edgar Humberto Quintero Blanco**  
Supervisor Contrato Interadministrativo 001-OIGSA-2020

Revisó:  **CR. Ivan Mauricio Rodríguez Zapata**  
Coordinador Grupo de Contratación

Vo.Bs.:  **PD. Angela María Tujillo Saavedra**  
Coordinadora Grupo de Asuntos Legales

Vo.Bs.:  **CN. John Oswaldo Sánchez González**  
Subdirector Administrativo y Financiero

Vo.Bs.:  **CR. Rocio del Pilar Garzón Ayala**  
Subdirectora En Salud





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR

RESOLUCIÓN NÚMERO 1351 - DE 2020

( 73 NOV 2020 )

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el período comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020

El Director General de Sanidad Militar, debidamente nombrado mediante Resolución No. 0748 del 11 de febrero de 2019, posesionado según Acta N°. 020-19 del 18 de febrero de 2019 y facultado para asumir las funciones y competencias relacionadas con la contratación de bienes y servicios destinados a la Dirección General de Sanidad Militar, en uso de sus facultades legales y en especial las conferidas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios, Decreto 1082 de 2015, Resolución de Delegación No. 4519 del 27 de mayo de 2016 modificada por la resoluciones, No. 5159 del 18 de julio de 2017, No. 134 del 15 de enero de 2018, No. 0267 del 19 de enero de 2018 y No. 1417 del 8 de marzo de 2018 y Manual de Contratación del Ministerio de Defensa Nacional, y

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con lo establecido en la Ley 352 de 1997, concordante con el Decreto Ley 1795 de 2000, así como conforme a lo dispuesto en el Decreto 4782 de 2008, la Dirección General de Sanidad Militar tiene dentro de sus funciones, entre otras, la de dirigir la operación y el funcionamiento del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, administrar el Fondo Cuenta, realizar el seguimiento del presupuesto y evaluar la relación costo-efectividad de la utilización de los recursos del mismo.

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 49 de la Constitución Política de Colombia, la atención de la salud es un servicio público a cargo del Estado, garantizando a todas las personas el acceso a los servicios de promoción, protección y recuperación, regulado como Derecho Fundamental a través de la Ley Estatutaria 1751 de 2015.

Que la Ley Estatutaria 1751 de 2015 "por medio de la cual se regula el derecho fundamental a la salud y se dictan otras disposiciones" reguló en su artículo 15 los aspectos fundamentales de la salud y determinó que se debe garantizar "el derecho fundamental a la salud a través de la prestación de servicios y tecnologías, estructurados sobre una concepción integral de la salud, que incluya su promoción, la prevención, la paliación, la atención de la enfermedad y rehabilitación de sus secuelas".

Que la Dirección General de Sanidad Militar, suscribió el Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020, con el Hospital Militar Central, NIT 830040256-0, por valor de \$270.000'000.000,00, cuyo objeto es la prestación de servicios de salud a través de un prestador complementario de conformidad al Modelo de Atención Integral en Salud - MATIS, suministro de insumos y de medicamentos a los afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares bajo los estándares del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad en Salud (SOGCS) para la vigencia 2020.

119 NOV 2020

RESOLUCIÓN NUMERO

1361

DE 2020

Página 2 de 9

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Armadas adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el período comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

Que el 7 de enero de 2020 la Organización Mundial de la Salud identificó el nuevo coronavirus - COVID-19 y declaró este brote como emergencia de salud pública de importancia internacional.

Que el 6 de marzo de 2020 el Ministerio de Salud y de la Protección Social dio a conocer el primer caso de brote de enfermedad por coronavirus - COVID-19 en el territorio nacional.

Que el 9 de marzo de 2020 la Organización Mundial de la Salud solicitó a los países la adopción de medidas prematuras con el objetivo de detener la transmisión y prevenir la propagación del virus.

Que el 11 de marzo de 2020 la Organización Mundial de la Salud - OMS declaró el actual brote de enfermedad por coronavirus - COVID-19 como una pandemia, esencialmente por la velocidad de su propagación y la escala de transmisión, toda vez que al 11 de marzo de 2020 a la OMS se habían notificado cerca de 125.000 casos de contagio en 118 países y que a lo largo de esas últimas dos semanas el número de casos notificados fuera de la República Popular China se había multiplicado en 13 veces, mientras que el número de países afectados se había triplicado, por lo que instó a los países a tomar acciones urgentes.

Que la misma Organización señaló que describir la situación como una pandemia no significaba que los países afectados pudieran darse por vencidos, pues esto significaría terminar enfrentándose a un problema mayor y a una carga más pesada para el sistema de salud, que a la postre requeriría medidas más severas de control y por tanto, los países debían encontrar un delicado equilibrio entre la protección a la salud, la prevención de los trastornos sociales y económicos y el respeto de los derechos humanos, razón por la cual hizo un llamado a los países afectados para que adopten una estrategia de contención.

Que mediante Resolución No. 385 del 12 de marzo de 2020, el Ministro de Salud y Protección Social, declaró el estado de emergencia sanitaria por causa del nuevo coronavirus COVID-19 en todo el territorio nacional hasta el 30 de mayo de 2020 y en virtud de la misma, adoptó una serie de medidas con el objeto de prevenir y controlar la propagación del COVID-19.

Que ante la insuficiencia de las medidas ordinarias y la imprevisibilidad de la situación originada por la pandemia del nuevo Coronavirus COVID-19, el Presidente de la República, en compañía de los ministros del despacho, declaró el Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio nacional mediante el decreto 417 del 17 de marzo de 2020, con el fin de conjurar la grave calamidad pública que afecta al país por causa del nuevo coronavirus COVID-19.

Que en el marco de la declaratoria del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio nacional se expidió el Decreto Legislativo No. 444 del 21 de marzo de 2020, el cual crea el Fondo de Mitigación de Emergencias -FOME-, como un fondo cuenta sin personería jurídica del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, cuyo objeto es atender las necesidades de recursos para la atención en salud, los efectos adversos generados a la actividad productiva y la necesidad de que la economía continúe brindando condiciones que mantengan el empleo y el crecimiento.

Que el artículo 16 del precitado Decreto Legislativo 444 de 2020, estableció que los recursos del Fondo de Mitigación de Emergencias -FOME- se presupuestarán en el Ministerio de Hacienda y Crédito Público para ser distribuidos a las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.

Que en virtud de lo anterior, el Ministerio de Defensa Nacional, en el mes de marzo de 2020 realizó solicitud de recursos al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, ante lo cual la Dirección General del Presupuesto Público Nacional solicitó la distribución de recursos que le permitirían al Sector Defensa la adquisición de bienes y servicios en el marco de la emergencia sanitaria por el COVID-19.

20/03/2020

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el periodo comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

Que en desarrollo de las facultades conferidas por la declaratoria del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio nacional se expidió el Decreto Legislativo No. 538 del 12 de abril de 2020 "Por el cual se adoptan medidas en el sector salud, para contener y mitigar la pandemia de COVID-19 y garantizar la prestación de los servicios de salud, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica", norma que en su artículo 20 definió una canasta de servicios y tecnologías en salud destinados a la atención del Coronavirus COVID-19 estableciendo en el parágrafo 2° de dicho artículo que "Los regímenes especiales y de excepción, así como el fondo nacional de salud para la población privada de la libertad podrán tener en cuenta las canastas de atenciones asociadas al Coronavirus COVID-19 y realizar las respectivas gestiones para la apropiación de los recursos necesarios."

Que mediante Resolución No. 1063 del 29 de abril de 2020 "Por la cual se efectúa una distribución en el Presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Ministerio de Hacienda y Crédito Público para la vigencia fiscal de 2020" se asignaron recursos a la Sección 1501 – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – UNIDAD 1501-11 SALUD – RECURSO 54 – CSF.

Que el Hospital Militar Central, en desarrollo del objeto del Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020, ha venido prestando servicios a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos a ese Centro Hospitalario, con sospecha o diagnóstico de COVID-19.

Que se hace necesario reconocer y autorizar el pago correspondiente a los servicios de salud prestados por el Hospital Militar Central a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos a ese Centro Hospitalario, con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el lapso comprendido entre el Abril a Agosto para pacientes positivos.

Que el pago aquí reconocido y autorizado se realizará mediante la utilización de recurso 54 y de conformidad con la canasta de servicios y tecnologías en salud destinados a la atención del Coronavirus COVID-19 definida por el Ministerio de Salud y Protección Social.

Que en mérito de lo expuesto el señor Director General de Sanidad Militar.

#### RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Reconocer y autorizar el pago a favor del Hospital Militar Central, Nit 830040256-0, por valor de VEINTIDÓS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.C.TE (\$ 22.684.697,00), por concepto de servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos a ese Centro Hospitalario, con sospecha de COVID-19, conforme a la siguiente información:

#### MES MARZO

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FU200000016390 | \$ 106.729      | \$ 102.000        |
| VALOR TOTAL    | \$ 106.729      | \$ 102.000        |

#### MES ABRIL

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000005421 | \$ 3.946.633    | \$ 102.000        |
| FH200000005702 | \$ 910.929      | \$ 102.000        |
| FH200000005730 | \$ 7.008.520    | \$ 102.000        |
| FH200000005911 | \$ 930.545      | \$ 102.000        |
| FH200000005917 | \$ 1.312.421    | \$ 102.000        |
| FU200000016558 | \$ 333.027      | \$ 102.000        |
| FU200000016605 | \$ 154.669      | \$ 102.000        |
| FU200000016637 | \$ 148.578      | \$ 102.000        |
| FU200000016665 | \$ 121.114      | \$ 102.000        |

RESOLUCIÓN NUMERO

1351-2020

DE 2020

Página 4 de 9

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Armadas adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el período comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

|                |            |            |
|----------------|------------|------------|
| FU200000016720 | \$ 107.027 | \$ 102.000 |
| FU200000016776 | \$ 116.527 | \$ 57.000  |
| FU200000016852 | \$ 99.871  | \$ 99.871  |
| FU200000016975 | \$ 99.349  | \$ 57.000  |
| FU200000017000 | \$ 98.827  | \$ 78.027  |
| FU200000017061 | \$ 144.135 | \$ 102.000 |
| FU200000017242 | \$ 116.815 | \$ 102.000 |
| FU200000017277 | \$ 125.913 | \$ 102.000 |
| FU200000017285 | \$ 126.255 | \$ 102.000 |
| FU200000017287 | \$ 125.913 | \$ 102.000 |
| FU200000017307 | \$ 99.871  | \$ 51.985  |
| FU200000017308 | \$ 98.827  | \$ 98.827  |
| FU200000017341 | \$ 126.435 | \$ 102.000 |
| FU200000017349 | \$ 99.349  | \$ 99.349  |
| FU200000017361 | \$ 103.949 | \$ 102.000 |
| FU200000017381 | \$ 98.827  | \$ 98.827  |
| FU200000017389 | \$ 116.815 | \$ 102.000 |
| FU200000017393 | \$ 165.157 | \$ 102.000 |
| FU200000017434 | \$ 98.827  | \$ 50.941  |
| FU200000017435 | \$ 99.871  | \$ 99.871  |
| FU200000017440 | \$ 99.871  | \$ 51.985  |
| FU200000017442 | \$ 100.213 | \$ 52.327  |
| FU200000017456 | \$ 104.471 | \$ 102.000 |
| FU200000017457 | \$ 99.871  | \$ 51.985  |
| FU200000017524 | \$ 98.827  | \$ 98.827  |
| FU200000017554 | \$ 116.527 | \$ 102.000 |
| FU200000017609 | \$ 915.552 | \$ 102.000 |
| FU200000017678 | \$ 56.712  | \$ 56.712  |
| FU200000017712 | \$ 96.249  | \$ 96.249  |
| FU200000017721 | \$ 51.985  | \$ 51.985  |
| FU200000017722 | \$ 97.576  | \$ 97.576  |
| FU200000017725 | \$ 95.727  | \$ 45.000  |
| FU200000017727 | \$ 83.515  | \$ 83.515  |
| FU200000017729 | \$ 52.268  | \$ 52.268  |
| FU200000017730 | \$ 52.268  | \$ 52.268  |
| FU200000017731 | \$ 52.268  | \$ 52.268  |
| FU200000017733 | \$ 51.463  | \$ 51.463  |
| FU200000017734 | \$ 51.463  | \$ 51.463  |
| FU200000017738 | \$ 79.396  | \$ 79.396  |
| FU200000017742 | \$ 80.790  | \$ 80.790  |
| FU200000017743 | \$ 79.071  | \$ 79.071  |
| FU200000017744 | \$ 80.790  | \$ 80.790  |
| FU200000017746 | \$ 78.027  | \$ 50.941  |
| FU200000017757 | \$ 99.871  | \$ 51.985  |
| FU200000017759 | \$ 50.941  | \$ 27.300  |
| FU200000017760 | \$ 51.985  | \$ 51.985  |
| FU200000017761 | \$ 116.685 | \$ 102.000 |
| FU200000017763 | \$ 51.985  | \$ 51.985  |
| FU200000017767 | \$ 52.268  | \$ 52.268  |
| FU200000017806 | \$ 68.641  | \$ 68.641  |
| FU200000017838 | \$ 51.985  | \$ 51.463  |

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el período comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

|                |               |              |
|----------------|---------------|--------------|
| FU200000017860 | \$ 69.632     | \$ 69.002    |
| FU200000017863 | \$ 27.300     | \$ 27.300    |
| FU200000017882 | \$ 74.412     | \$ 74.412    |
| FU200000017898 | \$ 51.985     | \$ 51.463    |
| FU200000017905 | \$ 664.302    | \$ 102.000   |
| FU200000017909 | \$ 118.274    | \$ 102.000   |
| FU200000017958 | \$ 116.211    | \$ 102.000   |
| FU200000017982 | \$ 68.929     | \$ 68.641    |
| FU200000018165 | \$ 534.821    | \$ 102.000   |
| FU200000018218 | \$ 31.900     | \$ 30.641    |
| FU200000018228 | \$ 28.344     | \$ 27.822    |
| FU200000018306 | \$ 27.300     | \$ 27.300    |
| FU200000018475 | \$ 28.344     | \$ 27.966    |
| FU200000018487 | \$ 56.948     | \$ 56.948    |
| FU200000018532 | \$ 70.344     | \$ 70.344    |
| FH200000006345 | \$ 3.684.545  | \$ 102.000   |
| FH200000006519 | \$ 18.273.087 | \$ 102.000   |
| FU200000019231 | \$ 179.000    | \$ 102.000   |
| FU200000019236 | \$ 164.071    | \$ 102.000   |
| FU200000019237 | \$ 162.352    | \$ 102.000   |
| FU200000019238 | \$ 164.071    | \$ 102.000   |
| FU200000019239 | \$ 162.352    | \$ 102.000   |
| FU200000019241 | \$ 161.300    | \$ 102.000   |
| FU200000019242 | \$ 162.352    | \$ 102.000   |
| FU200000019244 | \$ 180.052    | \$ 102.000   |
| FU200000019464 | \$ 162.168    | \$ 102.000   |
| FU200000019469 | \$ 179.000    | \$ 102.000   |
| FU200000019611 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000019658 | \$ 161.300    | \$ 102.000   |
| FU200000019662 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000019663 | \$ 98.827     | \$ 98.827    |
| FU200000019803 | \$ 315.007    | \$ 102.000   |
| FU200000019834 | \$ 180.052    | \$ 102.000   |
| FU200000019866 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000019924 | \$ 570.516    | \$ 102.000   |
| FU200000020137 | \$ 180.398    | \$ 102.000   |
| FU200000020301 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000020546 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000020661 | \$ 232.827    | \$ 102.000   |
| FU200000020663 | \$ 233.497    | \$ 102.000   |
| FU200000020829 | \$ 162.312    | \$ 102.000   |
| FU200000020851 | \$ 908.249    | \$ 102.000   |
| FU200000020918 | \$ 251.579    | \$ 102.000   |
| FU200000020922 | \$ 251.579    | \$ 102.000   |
| VALOR TOTAL    | \$ 50.673.191 | \$ 8.704.870 |

## MES MAYO

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000006345 | \$ 3.684.545    | \$ 102.000        |
| FH200000006519 | \$ 18.273.087   | \$ 102.000        |
| FU200000019231 | \$ 179.000      | \$ 102.000        |

RESOLUCIÓN NUMERO

33513

DE 2020

19 NOV 2020

Página 6 de 9

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el periodo comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

|                |               |              |
|----------------|---------------|--------------|
| FU200000019236 | \$ 164.071    | \$ 102.000   |
| FU200000019237 | \$ 162.352    | \$ 102.000   |
| FU200000019238 | \$ 164.071    | \$ 102.000   |
| FU200000019239 | \$ 162.352    | \$ 102.000   |
| FU200000019241 | \$ 161.300    | \$ 102.000   |
| FU200000019242 | \$ 162.352    | \$ 102.000   |
| FU200000019244 | \$ 180.052    | \$ 102.000   |
| FU200000019464 | \$ 162.168    | \$ 102.000   |
| FU200000019469 | \$ 179.000    | \$ 102.000   |
| FU200000019611 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000019658 | \$ 161.300    | \$ 102.000   |
| FU200000019662 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000019663 | \$ 98.827     | \$ 98.827    |
| FU200000019803 | \$ 315.007    | \$ 102.000   |
| FU200000019834 | \$ 180.052    | \$ 102.000   |
| FU200000019866 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000019924 | \$ 570.516    | \$ 102.000   |
| FU200000020137 | \$ 180.398    | \$ 102.000   |
| FU200000020301 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000020546 | \$ 233.879    | \$ 102.000   |
| FU200000020661 | \$ 232.827    | \$ 102.000   |
| FU200000020663 | \$ 233.497    | \$ 102.000   |
| FU200000020629 | \$ 162.312    | \$ 102.000   |
| FU200000020851 | \$ 908.249    | \$ 102.000   |
| FU200000020918 | \$ 251.579    | \$ 102.000   |
| FU200000020922 | \$ 251.579    | \$ 102.000   |
| VALOR TOTAL    | \$ 28.349.888 | \$ 2.954.827 |

## MES DE JUNIO

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000007315 | \$ 1.218.550    | \$ 102.000        |
| FH200000008019 | \$ 7.594.321    | \$ 102.000        |
| FH200000008020 | \$ 10.631.233   | \$ 102.000        |
| FH200000008072 | \$ 34.050.289   | \$ 102.000        |
| FH200000008172 | \$ 17.270.133   | \$ 102.000        |
| FU200000021465 | \$ 204.053      | \$ 102.000        |
| FU200000021475 | \$ 204.053      | \$ 102.000        |
| FU200000021478 | \$ 186.353      | \$ 102.000        |
| FU200000021481 | \$ 186.353      | \$ 102.000        |
| FU200000021506 | \$ 187.158      | \$ 102.000        |
| FU200000021513 | \$ 185.827      | \$ 102.000        |
| FU200000021531 | \$ 187.158      | \$ 102.000        |
| FU200000021538 | \$ 191.008      | \$ 102.000        |
| FU200000021586 | \$ 185.827      | \$ 102.000        |
| FU200000021588 | \$ 186.879      | \$ 102.000        |
| FU200000021589 | \$ 186.879      | \$ 102.000        |
| FU200000021896 | \$ 131.489      | \$ 57.000         |
| FU200000021898 | \$ 186.879      | \$ 102.000        |

Zuleta

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el período comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

|                |               |              |
|----------------|---------------|--------------|
| FU200000023165 | \$ 115.352    | \$ 102.000   |
| FU200000023166 | \$ 115.198    | \$ 102.000   |
| TOTAL          | \$ 73.344.992 | \$ 1.995.000 |

## MES JULIO

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000008288 | \$ 2.252.038    | \$ 102.000        |
| FH200000008332 | \$ 923.873      | \$ 102.000        |
| FH200000008917 | \$ 2.344.061    | \$ 102.000        |
| FU200000023250 | \$ 186.796      | \$ 84.300         |
| FU200000023392 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000023393 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000023409 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000023410 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000023485 | \$ 186.754      | \$ 84.300         |
| FU200000023489 | \$ 186.331      | \$ 102.000        |
| FU200000023680 | \$ 204.454      | \$ 102.000        |
| FU200000023722 | \$ 204.031      | \$ 102.000        |
| FU200000023725 | \$ 186.754      | \$ 102.000        |
| FU200000023805 | \$ 186.843      | \$ 102.000        |
| FU200000023878 | \$ 186.851      | \$ 102.000        |
| FU200000023880 | \$ 186.851      | \$ 102.000        |
| FU200000023905 | \$ 206.287      | \$ 102.000        |
| FU200000023956 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000024033 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000024089 | \$ 119.666      | \$ 84.300         |
| FU200000024331 | \$ 133.317      | \$ 102.000        |
| FU200000024335 | \$ 114.300      | \$ 102.000        |
| FU200000024352 | \$ 136.658      | \$ 102.000        |
| FU200000024497 | \$ 115.617      | \$ 84.300         |
| FU200000024505 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000024506 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000024507 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000024509 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000024512 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000024655 | \$ 115.617      | \$ 102.000        |
| FU200000024683 | \$ 115.617      | \$ 102.000        |
| FU200000024723 | \$ 114.300      | \$ 84.300         |
| FU200000024860 | \$ 203.904      | \$ 102.000        |
| FU200000024867 | \$ 115.324      | \$ 102.000        |
| FU200000025131 | \$ 115.680      | \$ 102.000        |
| FU200000025141 | \$ 115.680      | \$ 102.000        |
| FU200000025154 | \$ 115.680      | \$ 102.000        |
| FU200000025200 | \$ 132.000      | \$ 102.000        |
| FU200000025207 | \$ 171.350      | \$ 102.000        |
| FU200000025216 | \$ 138.054      | \$ 102.000        |
| FU200000025309 | \$ 132.385      | \$ 102.000        |

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el periodo comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

|                |               |              |
|----------------|---------------|--------------|
| FU200000025310 | \$ 117.060    | \$ 84.300    |
| FU200000025314 | \$ 138.714    | \$ 102.000   |
| FU200000025531 | \$ 114.300    | \$ 84.300    |
| FU200000025532 | \$ 114.300    | \$ 84.300    |
| FU200000025548 | \$ 114.875    | \$ 84.300    |
| FU200000025697 | \$ 115.450    | \$ 102.000   |
| FU200000025854 | \$ 818.400    | \$ 102.000   |
| FU200000025855 | \$ 818.400    | \$ 102.000   |
| Total general  | \$ 13.255.872 | \$ 4.644.000 |

## MES DE AGOSTO

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000010591 | \$ 9.097.694    | \$ 102.000        |
| FH200000010618 | \$ 4.524.410    | \$ 102.000        |
| FH200000010632 | \$ 6.534.804    | \$ 102.000        |
| FU200000026789 | \$ 115.450      | \$ 102.000        |
| Total general  | \$ 20.272.358   | \$ 408.000        |

## MES SEPTIEMBRE

| FACTURA        | VALOR FACTURADO | VALOR A RECONOCER |
|----------------|-----------------|-------------------|
| FH200000011386 | \$ 3.326.571    | \$ 102.000        |
| FH200000011611 | \$ 7.744.980    | \$ 102.000        |
| FH200000012053 | \$ 897.404      | \$ 102.000        |
| FU200000028782 | \$ 214.878      | \$ 102.000        |
| FU200000028787 | \$ 27.300       | \$ -              |
| FU200000028892 | \$ 115.612      | \$ 102.000        |
| FU200000028907 | \$ 27.300       | \$ -              |
| FU200000028930 | \$ 148.100      | \$ 102.000        |
| FU200000029020 | \$ 132.000      | \$ 102.000        |
| FU200000029057 | \$ 27.300       | \$ -              |
| FU200000029074 | \$ 132.629      | \$ 102.000        |
| FU200000029105 | \$ 257.600      | \$ 102.000        |
| FU200000029123 | \$ 45.000       | \$ -              |
| FU200000029225 | \$ 132.000      | \$ 102.000        |
| FU200000029334 | \$ 27.300       | \$ -              |
| FU200000029369 | \$ 61.150       | \$ -              |
| FU200000029533 | \$ 115.322      | \$ 102.000        |
| FU200000029540 | \$ 1.058.537    | \$ 102.000        |
| FU200000029572 | \$ 116.932      | \$ 102.000        |
| FU200000029596 | \$ 284.071      | \$ 102.000        |
| FU200000029609 | \$ 45.801       | \$ -              |
| FU200000029620 | \$ 205.000      | \$ 102.000        |
| FU200000029646 | \$ 449.351      | \$ 102.000        |
| FU200000029702 | \$ 111.622      | \$ 102.000        |
| FU200000029706 | \$ 45.000       | \$ -              |
| FU200000029723 | \$ 114.300      | \$ 102.000        |
| FU200000029829 | \$ 114.300      | \$ 102.000        |
| FU200000029843 | \$ 5.668.845    | \$ 102.000        |
| FU200000029872 | \$ 115.742      | \$ 102.000        |

Por la cual se reconoce y autoriza un pago correspondiente a los servicios de salud prestados a los afiliados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares adscritos al Hospital Militar Central con sospecha o diagnóstico de COVID-19 durante el período comprendido entre el mes de Marzo a Septiembre de 2020.

|                      |                      |                     |
|----------------------|----------------------|---------------------|
| FU200000030031       | \$ 188.453           | \$ 102.000          |
| FU200000030036       | \$ 133.313           | \$ 102.000          |
| FU200000030169       | \$ 115.613           | \$ 102.000          |
| FU200000030225       | \$ 605.354           | \$ 102.000          |
| FU200000030298       | \$ 69.957            | \$ -                |
| FU200000030307       | \$ 133.313           | \$ 102.000          |
| FU200000030449       | \$ 118.954           | \$ 102.000          |
| FU200000030484       | \$ 116.926           | \$ 102.000          |
| FU200000030486       | \$ 191.692           | \$ 102.000          |
| FU200000030575       | \$ 45.246            | \$ -                |
| FU200000030637       | \$ 132.000           | \$ 102.000          |
| FU200000030755       | \$ 71.131            | \$ -                |
| FU200000030809       | \$ 115.921           | \$ 102.000          |
| FU200000030890       | \$ 114.300           | \$ 102.000          |
| FU200000030917       | \$ 115.316           | \$ 102.000          |
| FU200000031010       | \$ 137.424           | \$ 102.000          |
| FU200000031094       | \$ 115.316           | \$ 102.000          |
| FU200000031134       | \$ 115.316           | \$ 102.000          |
| FU200000031400       | \$ 115.316           | \$ 102.000          |
| FU200000031403       | \$ 114.808           | \$ 102.000          |
| <b>TOTAL GENERAL</b> | <b>\$ 24.627.616</b> | <b>\$ 3.876.000</b> |

**ARTÍCULO SEGUNDO:** El pago reconocido y autorizado en el artículo anterior, se efectuará con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 30520 de fecha 19 de Noviembre de 2020, rubro presupuestal A-02-02-009-003 Servicios para el cuidado de la salud Humana y servicios sociales – Recurso 54.

**ARTÍCULO TERCERO:** La presente Resolución rige a partir de la fecha de expedición.

**COMUNIQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Bogotá, D.C., a los

7 de mayo del 2020

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZNILLOS  
Director General de Sanidad Militar

Elaboró: TC. Edgar Humberto Zaldúa Blanco  
Supervisor Contrato Interadministrativo 001-DIGSA-2020

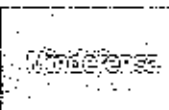
Revisó: CR. Iván Martínez González Zapata  
Coordinador Grupo de Contratación

Vo.Bo.: PD. Angela María Toriño Saavedra  
Coordinadora Grupo de Asuntos Legales

Vo.Bo.: CN. John Gonzalo Sánchez Arzola  
Subdirector Administrativo Financiero

Vo.Bo.: CR. Rocio del Pilar Garzón Ayala  
Subdirectora En Salud





COMANDO GENERAL  
FUERZAS MILITARES



FUERZA AÉREA  
COLOMBIANA  
ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS

54

**\*\*FAC-S-2020-025316-CE\*\***

Al contestar, cite este número

Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado

No FAC-S-2020-025316-CE del 24 de noviembre de 2020 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-COP-JEFS

Mayor General

**JAVIER ALONSO DIAZ GOMEZ**

Director General de Sanidad Militar

Avenida Calle 26 No. 69-76 Centro Empresarial Elemento

Torre Tierra Piso 4

Bogotá, D.C.



Contraseña:MF9PLxuyM

Asunto: Informe Reporte Pagos COVID Recurso 54

Respetuosamente me permito enviar relación de pagos al señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, en función a los servicios prestados por atención COVID Recurso FOME - 54 al HOSPITAL MILITAR CENTRAL de la siguiente manera:

| NUMERO<br>ORDEN DE<br>PAGO | FECHA DE<br>PAGO | VALOR          | NUMERO DE RADICADO<br>DIGSA |
|----------------------------|------------------|----------------|-----------------------------|
| 295136920                  | 2020-10-26       | 266,944,890.00 | 12994 DEL 05/10/2020        |
| 317972420                  | 2020-11-13       | 94,744,722.00  | 11553 DEL 21/09/2020        |
| 317973720                  | 2020-11-13       | 201,665,190.00 | 12994 DEL 05/10/2020        |
| 318332120                  | 2020-11-13       | 525,424,141.00 | 13041 DEL 07/10/2020        |

Por lo anterior dando respuesta al oficio No. 0120009179902/MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29,25 de fecha 17 de noviembre de 2020.

Cordialmente,

**"ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS"**

Línea Anticorrupción Fuerza Aérea Colombiana 321 430 8489  
Carrera 54 No. 28-25 CAN - Conmutador (1) 3159800 Bogotá, Colombia.  
[www.fac.mil.co](http://www.fac.mil.co)

FAO-S-2020-025313-CE



La seguridad  
es de todos

MINISTERIO



COMANDO GENERAL  
FUERZAS MILITARES



FUERZA AÉREA  
COLOMBIANA  
ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS

*[Handwritten signature]*

Coronel LINA MARIA MATEUS BARBOSA  
Jefe Salud

Anexo: (01) UN archivo EXCEL

Elaboró T2, SUAREZ SARMIENTO / SUPFI Revisó: CR. PEÑA CRISTANCHO / DIALO Aprobó

**"ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS"**

Línea Anticorrupción Fuerza Aérea Colombiana 321 430 8489

Carrera 54 No. 26-25 CAN - Conmutador (1) 3159600 Bogotá., Colombia.

[www.fac.mil.co](http://www.fac.mil.co)



5

Radicado N.º **13 4 9 6** / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.25

Bogotá D.C., 25 de noviembre de 2020

Señora Mayor General  
**CLARA ESPERANZA GALVIS DÍAZ**  
Directora Hospital Militar Central  
Transversal 3ª No. 49 - 00  
Bogotá, D.C.

Asunto: Informe de auditoría del Contrato No. 001 DIGSA HOMIL 2020 Mes de octubre 2020

Respetuosamente, me permito remitir a la Señora Mayor General Directora Hospital Militar Central, el informe de Auditoría del Contrato No. 001 DIGSA 2020 establecido con el Hospital Militar Central y el Informe financiero correspondientes al mes de octubre de 2020, en cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato.

Con respeto,

Mayor General **JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ**  
Director General de Sanidad Militar

Copia: Señor Coronel **ANSTRONGH POLANIA DUCUARA**, Oficial Gestión Jurídica con Funciones Administrativas de Director de Sanidad del Ejército (E), - Carrera 7 No. 52 - 48 - Bogotá D.C

Señora Capitán de Navío **GIOVANNA BRESCIANI OTERO**- Directora Sanidad Naval- Carrera 13 No. 26-50 Piso 5 Edificio Bachué - Bogotá D.C

Señora Coronel **LINA MARIA MATEUS BARBOSA** - Jefe Salud Fuerza Aérea - Avenida Caracas No. 66 - 24 - Bogotá D.C

Elaboró: **TC Edgar Humberto Zaldúa Blanco**  
Supervisor Técnico Contrato 001 DIGSA 2020

Vo Bo: **CR Rocio del Pilar Garzón Ayala**  
Subdirectora de Salud DIGSA



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Tercera Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [diana.osorio@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:diana.osorio@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

**INFORME DE AUDITORÍA DEL CONTRATO No. 001 DIGSA HOMIL 2020  
MES DE OCTUBRE 2020**

**OBJETIVO GENERAL:**

Evaluar la calidad en la prestación de los servicios de salud a los usuarios y beneficiarios del Subsistema de Salud de Fuerzas Militares atendidos por el Hospital Militar Central y la Clínica de La Inmaculada, enmarcados en el Sistema de Garantía de la Calidad en Salud, y normas concordantes que permitan verificar el cumplimiento al Contrato No. 001 DIGSA 2020.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Verificar el cumplimiento de la oportunidad, accesibilidad, seguridad, continuidad y pertinencia en la atención de los pacientes por el Hospital Militar Central y la Clínica de La Inmaculada.
- Verificar el cumplimiento del Contrato No. 001 DIGSA 2020 en sus cláusulas:
  - ☐ Primera: que hace referencia a prestar los servicios de salud de mediana y alta complejidad, cuando las Direcciones de Sanidad de las Fuerzas Militares por intermedio de sus Establecimientos de Sanidad Militar no puedan brindar la resolutive requerida para mantener la cobertura asistencial, a los afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares bajo los estándares de calidad.
  - ☐ Segunda: Numeral 2.3: Atención de pacientes por salud mental.
  - ☐ Novena: Requisitos para la atención al usuario.
  - ☐ Décima: Proceso de auditoria (Auditoria de calidad al Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad de la atención en salud, auditoria de concurrencia, auditoria de pertinencia y cuentas médicas).
- Identificar los hallazgos relacionados con: Consultas, Interconsultas y Visitas Médicas, Ayudas Diagnósticas, Reingresos, Medicamentos y/o Insumos, Procedimiento y/o Actividad, presencia de posibles Eventos Adversos (Incidentes de Atención Insegura), Estancias no Justificadas y posibles Infecciones asociadas al cuidado de la salud, basados en los registros de historia clínica.
- Evaluar el cumplimiento de los requisitos mínimos para la prestación de los Servicios de Salud del Hospital Militar Central, de acuerdo a lo descrito en la Cláusula Segunda:
  - ☐ Numeral 2.1: Clasificación única de procedimientos en salud CUPS.
  - ☐ Numeral 2.2: Atención médica y especializada de consulta externa.
  - ☐ Numeral 2.3: Atención de pacientes por salud mental.
  - ☐ Numeral 2.4: Atención de pacientes en abandono.
  - ☐ Numeral 2.5: Plan especial de vacunación.
  - ☐ Numeral 2.6: Recién nacidos y lactantes menores de seis meses.
  - ☐ Numeral 2.7: Programa de atención materno fetal.
  - ☐ Numeral 2.8: Atención inicial de las urgencias
  - ☐ Numeral 2.9: Unidades de cuidado crónico (atención domiciliar o institucional)
  - ☐ Numeral 2.10: Radiología



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1080  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Delgado*

- ☐ Numeral 2.11: Laboratorio Clínico
- ☐ Numeral 2.12: Patología
- ☐ Numeral 2.13: Prótesis y Amputados
- ☐ Numeral 2.14: Servicio de diálisis peritoneal, hemodiafiltración y hemodiálisis.
- ☐ Numeral 2.15: Junta Médica
- ☐ Numeral 2.16: Suministro de Medicamentos.
- ☐ Numeral 2.17: Suministro de elementos
- ☐ Numeral 2.18: Suministro de oxígeno domiciliario
- ☐ Numeral 2.20: Procedimiento especial Eutanasia
- ☐ Numeral 2.21: Certificación de discapacidad
- ☐ Numeral 2.22: Programa de atención integral VIH/SIDA

## METODOLOGÍA DE LA AUDITORÍA

- Revisión documental en el sistema de la Historia Clínica, en las áreas de hospitalización y urgencias del HOMIL y Clínica de La Inmaculada, con el fin de verificar el cumplimiento de los atributos de Calidad, referenciados en el Marco del Sistema de Garantía de la Calidad en Salud.
- Revisión normativa basada en el Decreto 780 de 2016 y la Resolución 3100 de 2019, los cuales se refieren al Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad y a los Estándares mínimos de Habilitación, con los que debe contar todo prestador de Servicios de Salud. Además, se tuvo en cuenta la normatividad vigente para el servicio de urgencias.
- Realizar la revisión documental y digital de la facturación presentada mes a mes por el HOMIL a DIGSA por concepto de servicios prestados de atención en salud a los usuarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares que permitan en el marco de la auditoría verificar la prestación efectiva del servicio.
- Hacer seguimiento a la ejecución presupuestal de los rubros destinados para la prestación de estos servicios y plantear a futuro alternativas de negociación siempre en busca de la mejor alternativa los usuarios del Subsistema.

## 1. INFORME DE AUDITORIA DE CONCURRENCIA Y PERTINENCIA HOSPITAL MILITAR CENTRAL OCTUBRE DE 2020

### 1.1. SERVICIO HOSPITALARIO HOSPITAL MILITAR CENTRAL

Tabla No. 1. PACIENTES AUDITADOS Y VISITAS POR FUERZA MES DE OCTUBRE DE 2020

| FUERZA | PACIENTES HOSPITALIZADOS | PACIENTES AUDITADOS | VISITAS POR FUERZA | % VISITAS POR FUERZA |
|--------|--------------------------|---------------------|--------------------|----------------------|
| EJC    | 990                      | 691                 | 1782               | 80%                  |
| ARC    | 166                      | 101                 | 201                | 9%                   |
| FAC    | 158                      | 87                  | 209                | 9%                   |
| HOMIL  | 25                       | 18                  | 41                 | 2%                   |
| TOTAL  | 1339                     | 897                 | 2233               | 100%                 |

ESTA PROPORCIÓN ESTÁ DADA POR EL NÚMERO DE VISITAS REALIZADAS POR FUERZA, SOBRE EL TOTAL DE LOS VISITADOS POR CEN



"Un equipo humano al servicio de la salud"

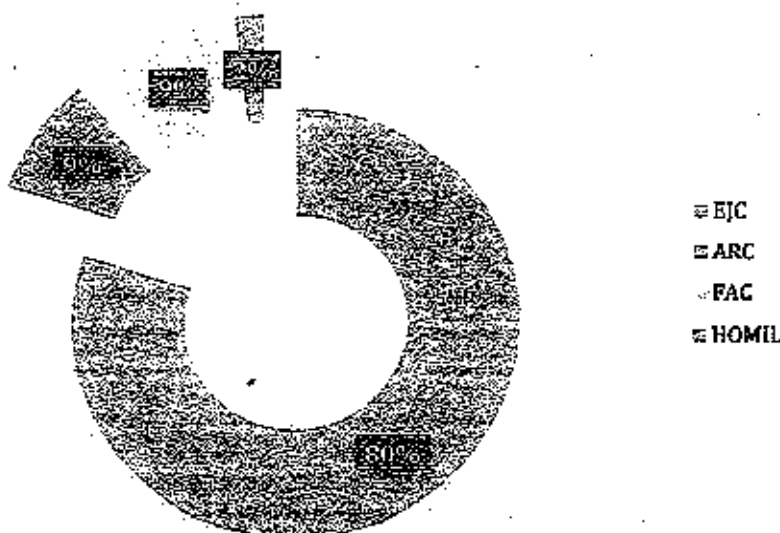
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Tercera Tierra Piso 4 PBX: 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Calder*

Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

En el mes de OCTUBRE de 2020, de los 1339 pacientes que ingresaron al servicio de Hospitalización en el Hospital Militar Central, se auditaron 897 pacientes, esto equivale al 66% de los pacientes hospitalizados.

Gráfica No. 1. DISTRIBUCIÓN DE PACIENTES AUDITADOS, EN EL MES DE OCTUBRE DE 2020  
PORCENTAJE DE VISITAS POR FUERZA OCTUBRE 2020



Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

Tabla No. 2 CICLOS DE VIDA POR FUERZA

| FUERZA        | PRIMERA INFANCIA | INFANCIA | ADOLESCENCIA | JUVENITUD | ADULTEZ | VEJEZ |
|---------------|------------------|----------|--------------|-----------|---------|-------|
| EJC           | 52               | 102      | 36           | 125       | 380     | 295   |
| ARC           | 10               | 8        | 12           | 28        | 64      | 44    |
| FAC           | 6                | 2        | 16           | 32        | 49      | 51    |
| HOMIL         | 0                | 0        |              | 0         | 9       | 18    |
| TOTAL GENERAL | 68               | 112      | 64           | 185       | 502     | 408   |

De la población hospitalizada auditada de acuerdo con la matriz de concurrencia, a nivel en general prima la población de los ciclos de vida correspondientes a juventud con un 13%, Adultez 37.4% y Vejez con el 69% de sexo masculino con un 30.4% del total de auditados hospitalizados. Específicamente por Fuerza la distribución es la siguiente para adultez y vejez respectivamente ya que son los más predominantes dentro de la hospitalización EJC 28.3 % para adultez y 22.1% para vejez, ARC 4.7% para adultez y 3.2% para vejez, FAC 3.6% para adultez y 3.8% para vejez, HOMIL 0.67% adultez y 1.3% para vejez.

Gráfica No. 2 COMPORTAMIENTO DE LAS UCI POR FUERZA EN EL MES DE OCTUBRE DE 2020

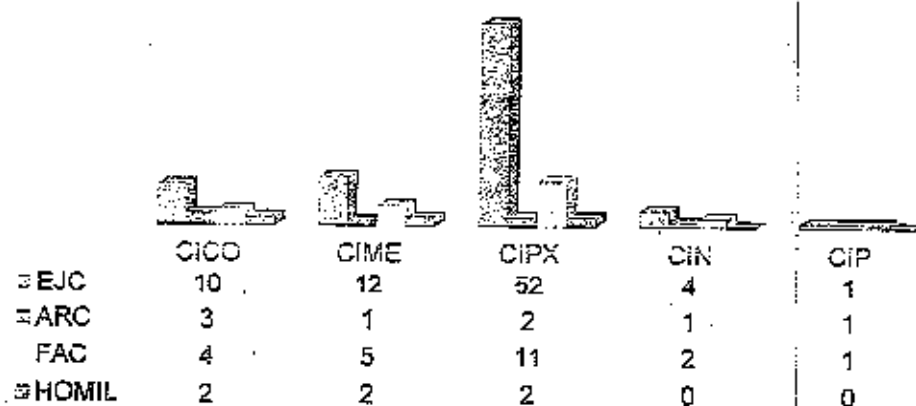


"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*2020*

## OCUPACION UCIs POR FUERZA 2020



Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

Nota: Nomenclatura de la gráfica anterior:

CICO Cuidados Intensivos coronarios

CIME Cuidados Intensivos médico

CIPX Cuidados Intensivos pos quirúrgico

UCIEXT Cuidados Intensivos extensión octavo piso

Durante el mes de OCTUBRE de 2020, se evidencia que la mayor ocupación en UCI corresponde a usuarios de Ejército con 78 pacientes, que corresponde al 67% de la ocupación.

De las UCI la que mayor demanda tiene en ocupación, es la uci posquirúrgica para las 3 Fuerzas con 67 pacientes en total, seguida de la unidad médica con 20 pacientes, UCI coronaria con 19 pacientes, con mayor proporción de ocupación por pacientes del Ejército.

## ESTANCIAS PACIENTES COVID-19 DISTRIBUCIÓN POR FUERZA OCTUBRE 2020:

Tabla No. 2 ESTANCIA EN UNIDAD PARA PACIENTE COVID19 OCTUBRE DE 2020

| COVID    |    |
|----------|----|
| EJERCITO | 21 |
| ARC      | 3  |
| FAC      | 4  |
| HOMIL    | 1  |
| TOTAL    | 29 |

Fuente: Matriz de consolidación de censos de hospitalización HOMIL SSFM 2020



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060

[www.sanidadfuerzasarmadas.mil.co](http://www.sanidadfuerzasarmadas.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasarmadas.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasarmadas.mil.co) Somos un régimen de

excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

En el mes de octubre de 2020 se registran 29 estancias hospitalarias en camas destinadas para atención COVID-19, de usuarios pertenecientes al Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, con mayor ocupación por pacientes de Ejército, la apertura de las camas para pacientes con patología COVID-19 queda sujeta a la demanda en el Hospital Militar.

Tabla No. 3 DIEZ PRIMEROS DIAGNOSTICOS DE HOSPITALIZACIÓN DE LOS 4 PRIMEROS SERVICIOS EN OCTUBRE DE 2020

| MEDICINA INTERNA                                                                  |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|
| COVID-19 (virus identificado)                                                     | 118 |
| Neumonía, no especificada                                                         | 72  |
| Neumonía viral, no especificada                                                   | 44  |
| Infección de vías urinarias, sitio no especificado                                | 19  |
| Insuficiencia cardíaca congestiva                                                 | 18  |
| Bronconeumonía, no especificada                                                   | 17  |
| Accidente vascular encefálico agudo, no especificado como hemorrágico o isquémico | 12  |
| Insuficiencia renal aguda, no especificada                                        | 10  |
| accidente vascular encefálico agudo, no especificado como hemorrágico o isquémico | 9   |
| Infarto agudo del miocardio, sin otra especificación                              | 9   |

| HEMATO ONCOLOGÍA                                                              |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| Leucemia mieloide aguda                                                       | 22 |
| Leucemia linfoblástica aguda                                                  | 20 |
| Tumor maligno del estómago, parte no especificada                             | 18 |
| Mieloma múltiple                                                              | 12 |
| Enfermedad de hodgkin, no especificada                                        | 8  |
| Tumor maligno del tejido conjuntivo y tejido blando, de sitio no especificado | 6  |
| Tumor maligno del recto                                                       | 6  |
| Tumor maligno del colon, parte no especificada                                | 6  |

| CIRUGÍA GENERAL / SOPORTE NUTRICIONAL                        |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| Cálculo de la vesícula biliar con colecistitis aguda         | 26 |
| Apendicitis aguda                                            | 19 |
| Absceso cutáneo, furúnculo y ántrax de otros sitios          | 1  |
| Aneurisma de la arteria femoral, sin mención de complicación | 1  |
| Cálculo de conducto biliar sin colangitis ni colecistitis    | 2  |



*Declarar*

|                                                          |   |
|----------------------------------------------------------|---|
| Cálculo de la vesícula biliar sin colecistitis           | 1 |
| Derrame pleural en afecciones clasificadas en otra parte | 1 |
| Dolor abdominal                                          | 1 |

| ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGÍA                                     |   |
|---------------------------------------------------------------|---|
| Trastorno de disco lumbar y otros, con radiculopatía          | 8 |
| Bursitis del trocánter                                        | 4 |
| Amputación traumática de otro dedo único (completa) (parcial) | 5 |
| Fracturas múltiples de columna torácica                       | 4 |
| Fractura del maléolo externo                                  | 4 |
| Fractura del calcáneo                                         | 4 |
| Fractura de la diáfisis de la tibia                           | 4 |
| Coxartrosis, no especificada                                  | 4 |

Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

Dentro del servicios de hospitalización durante el mes de OCTUBRE de 2020, las 5 primeras especialidades con mayor demanda en su orden corresponden a Medicina interna, seguida de Hemato-oncología, Cirugía general, ortopedia y Neurología, de las cuales 3 corresponden a especialidades de primer y segundo nivel de complejidad, incluyendo patologías que por lineamientos del Ministerio de Salud deben ser controladas y manejadas en 1 y 2 nivel, especificado en la tabla siguiente y discriminadas por Fuerza.

Tabla No. 4 DIAGNOSTICO DE HOSPITALIZACIÓN DE CAUSA PREVENIBLE EN 1 Y 2 NIVEL POR FUERZA EN OCTUBRE DE 2020

| FUERZA | NEUMONIA | IVU | ICC | EPOC | IRC | DIABETES |
|--------|----------|-----|-----|------|-----|----------|
| EJEC   | 28       | 7   | 6   | 10   | 8   | 5        |
| ARC    | 12       | 1   | 3   | 4    | 5   | 3        |
| FAC    | 2        | 1   | 2   | 3    | 5   | 3        |
| HOMIL  | 4        | 0   | 1   | 0    | 0   | 0        |

Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

Nota: Nomenclatura de la tabla anterior:  
 IVU: Infección de vías urinarias  
 ICC: Insuficiencia cardíaca congestiva  
 EPOC: Enfermedad pulmonar obstructiva crónica  
 IRC: Insuficiencia renal crónica



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Tercera Tierra Piso 4 PEX, 3238555 Ext 1060  
[www.saludfuerzasmilitares.mil.co](http://www.saludfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@saludfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@saludfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FPM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar Zaldúa*

En los pacientes de la tabla anterior, correspondientes a las Fuerzas, deben ser de especial seguimiento en los Establecimientos de Sanidad para evitar que se continúe su demanda de servicios en el Hospital y sean canalizados al nivel de atención que les corresponde.

Tabla No. 5 ESTANCIAS PROLONGADAS POR FUERZA OCTUBRE DE 2020  
Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

| ESTANCIA PROLONGADA |     |                 |     |                 |     |                 |       |                 |
|---------------------|-----|-----------------|-----|-----------------|-----|-----------------|-------|-----------------|
| SERVICIO            | EJC | PROMEDIO<br>DIA | ARC | PROMEDIO<br>DIA | FAC | PROMEDIO<br>DIA | HOMIL | PROMEDIO<br>DIA |
| HOSPITALIZACIÓN     | 164 | 18.4            | 36  | 12.5            | 40  | 11.8            | 3     | 8               |
| UCI                 | 45  | 22              | 4   | 15.4            | 16  | 16.7            | 2     | 15.4            |
| TOTAL               | 243 | 20              | 40  | 13.9            | 56  | 14.2            | 5     | 11.7            |

De acuerdo con la tabla precedente, la Fuerza con más estancia prolongada en promedio en hospitalización y uci Ejército con 18.4 y 22 días respectivamente, FAC con 11.8 y 16.7 respectivamente.

Dentro de la concurrencia del mes de OCTUBRE del 2020 se detectaron 31 estancias no pertinentes con hallazgos de 113 días no pertinentes inherentes al prestador en usuarios pertenecientes a Ejército, esto representa el 1.4% del total de estancias prolongadas para ejército.

#### SERVICIO HOSPITALARIO CLÍNICA LA INMACULADA

En el mes de OCTUBRE de 2020 en el acompañamiento realizado a los usuarios en la Clínica La Inmaculada, fueron auditados 52 pacientes hospitalizados en 52 visitas, realizando un cubrimiento al 100% de los pacientes auditados, visitas realizadas en alternancia por pandemia.

Se observa que la mayor participación por Fuerza la tiene el Ejército con un 88%, seguida por la Fuerza Aérea con un 3,8% y por la Armada con un 1,9%. No se observaron pacientes pertenecientes al HOMIL.

Tabla No. 6 PACIENTES AUDITADOS EN HOSPITALIZACIÓN CLÍNICA LA INMACULADA, DISCRIMINADOS POR FUERZA EN OCTUBRE DE 2020

| DIAGNOSTICO                                                                                          | ARC | EJC | FAC | TOTAL |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-------|
| Esquizofrenia paranoide                                                                              |     | 13  | 2   | 15    |
| Esquizofrenia residual                                                                               |     | 3   |     | 3     |
| Otros trastornos mentales especificados debidos a lesión y disfunción cerebral y a enfermedad física |     | 3   |     | 3     |
| Trastorno mental no especificado debido a lesión y disfunción cerebral y a enfermedad física         | 1   | 1   | 1   | 3     |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 68 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Deber*

|                                                                                                                                                                               |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de cannabinoides: síndrome de dependencia                                                                             | 3 | 3 |
| Trastorno esquizoafectivo de tipo maniaco                                                                                                                                     | 2 | 2 |
| Trastorno mixto de la conducta y de las emociones, no especificado                                                                                                            | 2 | 2 |
| Trastornos de adaptación                                                                                                                                                      | 1 | 2 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de cannabinoides: trastorno psicótico                                                                                 | 2 | 2 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de múltiples drogas y al uso de otras sustancias psicoactivas: síndrome de dependencia                                | 2 | 2 |
| Episodio depresivo grave con síntomas psicóticos                                                                                                                              | 1 | 1 |
| Episodio depresivo grave sin síntomas psicóticos                                                                                                                              | 1 | 1 |
| Episodio depresivo, no especificado                                                                                                                                           | 1 | 1 |
| Esquizofrenia indiferenciada                                                                                                                                                  | 1 | 1 |
| Esquizofrenia, no especificada                                                                                                                                                | 1 | 1 |
| Retraso mental grave: otros deterioros del comportamiento                                                                                                                     | 1 | 1 |
| Trastorno afectivo bipolar, episodio maniaco presente sin síntomas psicóticos                                                                                                 | 1 | 1 |
| Trastorno de la conducta, no especificado                                                                                                                                     | 1 | 1 |
| Trastorno depresivo recurrente, episodio depresivo grave presente sin síntomas psicóticos                                                                                     | 1 | 1 |
| Trastorno depresivo recurrente, episodio moderado presente                                                                                                                    | 1 | 1 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de múltiples drogas y al uso de otras sustancias psicoactivas: estado de abstinencia                                  | 1 | 1 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de múltiples drogas y al uso de otras sustancias psicoactivas: trastorno mental y del comportamiento, no especificado | 1 | 1 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de múltiples drogas y al uso de otras sustancias psicoactivas: trastorno psicótico                                    | 1 | 1 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso del alcohol: síndrome de dependencia                                                                                  | 1 | 1 |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Tome Tierra Piso 4 PBX: 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zeldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zeldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FPMR, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar Zeldua*

|                                                                                                                             |          |           |          |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------|-----------|
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso del alcohol: trastorno mental y del comportamiento, no especificado |          | 1         |          | 1         |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                                                                                                        | <b>1</b> | <b>46</b> | <b>5</b> | <b>52</b> |

Fuente: Matriz de concurrencia SSFM 2020

Dentro de las hospitalizaciones, las Esquizofrenias siguen presentándose como la patología mental más frecuente en la población del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, se observa como la segunda patología mental, trastorno afectivo bipolar y tercer lugar trastorno psicótico agudo.

## 1.2. OBJECIONES POR FUERZA OCTUBRE DE 2020

| Tabla No. 9 OBJECIONES POR FUERZA OCTUBRE DE 2020 |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |            |                      |
|---------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|----------------------|
| FUERZA                                            | OBJECCIÓN | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DÍAS      | ESTANCIA   | VALOR                |
| EJC                                               | 601       | Aplica cuando el cargo por estancia, sea ésta en observación o, habitación, que viene relacionado en los soportes de la factura, no es pertinente o no tiene justificación médica para el cobro.                                                                                                                                     | 52        | BIPERSONAL | \$ 15.859.560        |
| ARC                                               | 601       | habitación, que viene relacionado en los soportes de la factura, no es pertinente o no tiene justificación médica para el cobro.<br>Aplica cuando el cargo por estancia, sea ésta en observación o, habitación, que viene relacionado en los soportes de la factura, no es pertinente o no tiene justificación médica para el cobro. | 3         | BIPERSONA  | \$ 859.200           |
|                                                   |           | habitación, que viene relacionado en los soportes de la factura, no es pertinente o no tiene justificación médica para el cobro.                                                                                                                                                                                                     |           |            |                      |
|                                                   |           | <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>55</b> |            | <b>\$ 16.718.760</b> |

Fuente: Matriz de concurrencia SSFM 2020

En el mes de OCTUBRE de 2020 los auditores de concurrencia y pertinencia objetaron 55 días estancias en hospitalización general, correspondientes a 22 pacientes, por un valor de \$16.718.760 pertenecientes a Ejército y Armada

Las estancias atribuibles al prestador son generadas por inoportunidad en la atención, definición de egreso, realización de procedimientos y/o interconsulta que se toman como no pertinentes. Al revisar la afectación del tipo de estancia, no se encuentran pacientes en estancia unipersonal; se evidencian estancias prolongadas en habitación bi-personal. Esto



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de

excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*20/10/20*

obedece a la apreciación y revisión de los auditores de concurrencia donde se reportan estas causales que conducen a estancias prolongadas.

### 1.3. INDICADORES DE URGENCIAS AGOSTO-SEPTIEMBRE Y OCTUBRE DE 2020

| Indicadores                    | Unidad     | Agosto | Septiembre | Octubre |
|--------------------------------|------------|--------|------------|---------|
| Número de Urgencias recibidas  | Número     | 4784   | 5016       | 5722    |
| Número de Pacientes Triaje I   |            | 985    | 1147       | 1228    |
| Número de Pacientes Triaje II  |            | 1368   | 2179       | 2510    |
| Número de Pacientes Triaje III |            | 1404   | 1336       | 1576    |
| Número de Pacientes Triaje IV  |            | 1355   | 1227       | 1267    |
| Número de Pacientes Triaje V   |            | 1355   | 1227       | 1267    |
| Oportunidad de atención I      | Minutos    | 1      | 1          | 8       |
| Oportunidad de atención II     | Minutos    | 15     | 21         | 20      |
| Oportunidad de atención III    | Minutos    | 25     | 36         | 36      |
| Oportunidad de atención IV     | Minutos    | 34     | 50         | 43      |
| Oportunidad de atención V      | Minutos    | 38     | 59         | 62      |
| Tasa de Mortalidad             | TASA       | 0.00   | 0.00       | 0.00    |
| Porcentaje de Reingreso        | %          | 0.00   | 0.00       | 0.00    |
|                                | Reingresos | 7      | 9          | 12      |
|                                |            | 0.15%  | 0.18%      | 0.21%   |

| Indicadores                    | Unidad     | Agosto | Septiembre | Octubre |
|--------------------------------|------------|--------|------------|---------|
| Número de Urgencias recibidas  | Número     | 573    | 629        | 819     |
| Número de Pacientes Triaje I   |            | 86     | 112        | 91      |
| Número de Pacientes Triaje II  |            | 311    | 338        | 442     |
| Número de Pacientes Triaje III |            | 149    | 161        | 269     |
| Número de Pacientes Triaje IV  |            | 149    | 161        | 269     |
| Número de Pacientes Triaje V   |            | 149    | 161        | 269     |
| Oportunidad de atención I      | Minutos    | 0      | 0          | 1       |
| Oportunidad de atención II     | Minutos    | 11     | 17         | 11      |
| Oportunidad de atención III    | Minutos    | 21     | 23         | 34      |
| Oportunidad de atención IV     | Minutos    | 27     | 22         | 40      |
| Oportunidad de atención V      | Minutos    | 33     | 24         | 36      |
|                                | Reingresos | 2      | 2          | 1       |
|                                |            | 0.35%  | 0.32%      | 0.12%   |

#### ESTADISTICA URGENCIAS HOMIL 2020



"Un equipo humano al servicio de la salud"  
 Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3228555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Zaldúa*

#### 1.4. HALLAZGOS DE CALIDAD DIGSA OCTUBRE DE 2020

##### SEGUIMIENTO COMITÉ DE COVE DISTITAL ACTA DE UNIDAD DE ANÁLISIS DE CASO DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DEL MES DE NOVIEMBRE

Acta unidad de análisis de mortalidad por IRA - Covid 19

##### PRESENTACION DEL CASO

|                                                                    |                                              |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Nombres y apellidos</b>                                         | Andrés Felipe Ramírez Alba                   |
| <b>Tipo y número de identificación</b>                             | TI 1000624297                                |
| <b>Edad</b>                                                        | 17 años                                      |
| <b>Sexo</b>                                                        | Masculino                                    |
| <b>Ocupación</b>                                                   | Estudiante                                   |
| <b>Régimen de aseguramiento</b>                                    | Excepción                                    |
| <b>Empresa administradora de planes de beneficios (EAPB)</b>       | Fuerzas Militares                            |
| <b>Institución prestadora de servicios de salud (IPS) primaria</b> | Batallón de sanidad SL. José María Hernández |
| <b>Fecha de nacimiento</b>                                         | 2/02/2003                                    |
| <b>Fecha de defunción</b>                                          | 20/09/2020                                   |
| <b>Número de certificado de defunción</b>                          | 724724474                                    |
| <b>Institución – lugar donde ocurre la muerte</b>                  | Hospital Militar Central                     |
| <b>Entidad territorial de residencia</b>                           | Bogotá D.C. – Kennedy                        |
| <b>Entidad territorial de ocurrencia</b>                           | Bogotá D.C. – Chapinero                      |
| <b>Dirección</b>                                                   | KR 68 B BIS 5 B 17                           |
| <b>Fuente de información</b>                                       | Sivigila - RUAF                              |
| <b>Fecha de la IEC</b>                                             | 22/10/2020                                   |

##### RESUMEN DE ASEGURAMIENTO

Usuario de 17 años de edad quien se encontraba afiliado al régimen de excepción en calidad de beneficiario con las Fuerzas Militares desde el 18 de febrero de 2003 y cuya novedad de fallecimiento se registró en el sistema el 20 de septiembre de 2020; como IPS primaria se asignó al Batallón de sanidad SL. José María Hernández, Centro de rehabilitación hospitalaria; por parte de la aseguradora refieren paciente en seguimiento por el programa de enfermedades huérfanas; con autorizaciones en el Dispensario médico Sur Occidente, el 20 de septiembre de 2013 por dolor abdominal y el 20 de agosto de 2014 una consulta con urología por Criptorquidia izquierda, en el centro de rehabilitación BASAN atenciones del 11 al 29 de septiembre de 2020, en el centro de rehabilitación hospitalaria CRH seguimientos por programa de enfermedades huérfanas desde el 26 de marzo de 2020 siendo fallidas, el 18 de septiembre de 2020 una autorización para medicamento Vemurafenib; asimismo por parte de referencia y contrareferencia indican 566 autorizaciones en el Hospital Militar Central, 38 en el Dispensario



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

Médico Gilberto Echeverry, 11 en el Dispensario Médico Sur Occidente y 5 en el Centro de Rehabilitación Hospitalaria; no se evidencian periodos de desafiliación tampoco se reportan PQR o tutelas instauradas.

#### CONCLUSIONES:

Se considera de acuerdo con conclusión establecida por parte de la profesional especializada de la Secretaría de Salud (SDS), no se requiere realizar ajuste al certificado de defunción No 724724474 en lo que respecta a los antecedentes ni estados patológicos.

Luego de la revisión de las historias clínicas, soportes leídos y suministrados por cada uno de los actores participantes en la unidad de análisis de mortalidad, se concluye no es una mortalidad por SARS Cov - 2 en un paciente con Histiocitosis maligna multisistémica como factor de riesgo, en quien se identifica noxa de contagio indeterminada y a quien se le garantizó una adecuada atención.

Con base en los atributos de la calidad, se considera al usuario se le garantizaron a través de las diferentes especialidades acordes con la evolución médica las atenciones respectivas, teniendo en cuenta las terapias disponibles (pertinencia), de acuerdo con el nivel de complejidad requerido (accesibilidad), sin interrupciones (continuidad), sin generar barreras administrativas (oportunidad) y por personal debidamente certificado y cualificado (seguridad).

#### RECOMENDACIONES

- Se recuerda a cada uno de los actores y prestadores el envío oportuno de los soportes relacionados a las historias clínicas, exámenes de laboratorio y otros, con el propósito de identificar y convocar puntual y oficialmente a cada uno de los actores pertinentes a las unidades de análisis, así como para garantizar el envío oportuno del acta.
- Se recuerda a los actores involucrados y en quienes se identificaron demoras, los soportes que se relacionen con las mismas, deben ser radicados directamente ante SDS quienes evalúan la documentación y a partir de ello definir si se levantan o no. Esta función no es competencia del nivel local, por lo cual, el enviarle la documentación no exime a los actores del cumplir con la radicación de los planes de mejora respectivos.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

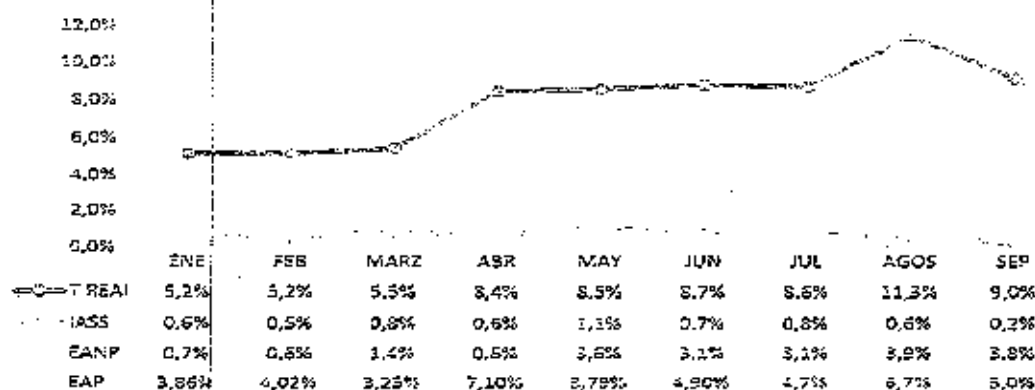
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext. 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldia@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldia@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FPM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar Zaldia*

## SEGUIMIENTO Y SOCIALIZACIÓN DE COMITÉ DE SEGURIDAD DEL PACIENTE POR PARTE DE HOMIL

EL COMITÉ DE SEGURIDAD DEL MES DE OCTUBRE MUESTRA LA GESTIÓN DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020.

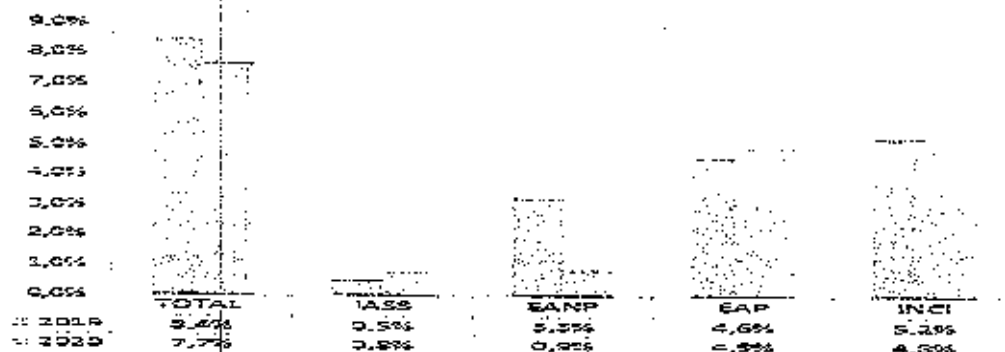
### INDICADOR DE EVENTOS ADVERSOS – INCIDENTES – CS/EGRESOS



Fuente: Base de Datos de calidad

Observamos el indicador de Eventos adversos en relación con los incidentes y las infecciones de sitio operatorio relacionados con los egresos, los Eventos adversos disminuyeron en 1.3% respecto al mes de agosto, los Eventos adversos prevenibles disminuyeron en 1.7 % especialmente en los asociados a lesiones de piel y flebitis y los Eventos adversos no prevenibles disminuyeron en un 0.1%.

### DISTRIBUCIÓN REPORTES DE SEGURIDAD DEL PACIENTE



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldura@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldura@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

Los Eventos adversos no prevenibles, los incidentes y el total de eventos adversos disminuyeron, mientras los eventos adversos prevenibles y las infecciones en sitio operatorio aumentaron en 2020 respecto a 2019.

### DISTRIBUCIÓN POR UNIDADES

| CATEGORIZACIÓN                 | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP |
|--------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA    | 1   |     | 6   |     |     |     |     | 2   |     |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| INCIDENTE                      | 1   |     | 6   |     |     |     |     | 2   |     |
| UNIDAD QUIRÚRGICA              | 10  | 21  | 36  | 5   | 8   | 10  | 4   | 6   | 6   |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE      | 4   | 5   | 7   | 1   | 2   | 5   | 0   | 3   | 2   |
| INCIDENTE                      | 4   | 16  | 29  | 4   | 6   | 5   | 4   |     |     |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE   | 2   | 5   | 7   | 2   | 5   | 4   |     | 3   | 4   |
| UNIDAD AMBULATORIA             | 62  | 79  | 73  | 66  | 56  | 101 | 89  | 171 | 206 |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE      | 25  | 44  | 38  | 42  | 20  | 24  | 25  | 35  | 50  |
| INCIDENTE                      | 52  | 37  | 35  | 24  | 36  | 77  | 64  | 136 | 156 |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE   | 5   | 5   | 6   | 1   | 14  | 22  | 26  | 21  | 20  |
| UNIDAD APORTE DX Y TERAPÉUTICO | 11  | 7   | 7   | 4   | 1   | 6   | 5   | 3   | 2   |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE      | 2   | 5   | 1   |     | 1   | 1   | 1   | 1   |     |
| INCIDENTE                      | 9   | 2   | 5   | 4   |     |     | 4   | 2   | 1   |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE   | 1   |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |
| UNIDAD FARMACIA                | 14  | 17  | 11  | 5   |     | 5   | 6   | 7   | 4   |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE      |     | 2   |     | 1   |     |     |     |     | 3   |
| INCIDENTE                      | 14  | 15  | 10  | 4   |     | 5   | 6   | 7   | 1   |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE   | 1   | 1   | 1   |     |     | 1   | 1   |     |     |
| UNIDAD MEDIO HOSPITALARIA      | 1   | 6   | 9   | 2   | 6   | 4   |     | 7   | 5   |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE      |     | 2   | 2   |     | 1   | 1   |     | 1   | 2   |
| INCIDENTE                      | 1   | 5   | 5   | 1   |     | 2   |     |     |     |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE   |     |     | 2   | 1   | 3   | 2   |     | 2   | 1   |

Tenemos mayor frecuencia en la unidad Ambulatoria por ser transversal a toda la institución y por ser el grupo de enfermería incluido en ésta actividad siendo adicionalmente el más numeroso y el grupo que más reporta.

### DISTRIBUCIÓN EVENTOS ADVERSOS ENERO A SEPTIEMBRE DE 2020

| EVENTO        | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | Total general |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| LES PIEL      | 33  | 28  | 24  | 18  | 13  | 25  | 12  | 25  | 28  | 274           |
| FLEB.         | 10  | 15  | 14  | 20  | 8   | 16  | 10  | 18  | 15  | 126           |
| REING. URG.   | 2   | 4   |     |     | 3   | 5   | 6   | 7   | 10  | 42            |
| REING. HOSP.  |     | 1   | 1   | 1   | 7   | 5   | 3   | 5   | 5   | 27            |
| CAIDA         | 3   | 1   | 4   | 3   | 2   | 4   | 1   | 3   | 4   | 24            |
| RET. SON/TUB. |     | 2   | 1   |     | 3   | 4   | 2   | 3   | 7   | 23            |
| INS. PROT.    | 4   | 8   | 2   | 1   | 2   | 1   | 1   | 1   | 3   | 23            |
| REINT.        | 2   | 2   | 5   |     | 3   | 1   |     | 2   | 2   | 30            |
| RAM           | 1   | 2   | 3   |     |     | 3   | 1   | 1   | 2   | 14            |
| INFIL.        | 2   | 1   | 1   | 1   |     |     | 3   | 1   | 2   | 12            |
| LES VISC.     |     |     | 1   | 1   | 1   | 3   |     | 2   | 1   | 10            |
| TRAUMA        |     | 1   | 1   | 2   | 1   |     | 2   | 2   | 1   | 10            |
| FUGA          | 1   |     | 1   |     |     | 1   |     | 2   |     | 5             |
| ADM. MED.     |     |     |     |     |     |     | 1   |     | 3   | 4             |
| RAT           | 1   |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     | 3             |
| INOP. MED.    |     | 1   |     | 1   |     |     |     |     |     | 2             |
| INMAC         |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1             |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060

[www.sanidadfuerzasarmadas.mil.co](http://www.sanidadfuerzasarmadas.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasarmadas.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasarmadas.mil.co) Somos un régimen de

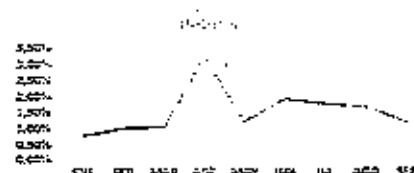
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

Esta distribución muestra como las lesiones de piel ha permanecido constante durante todo el año siendo la principal causa de E.A. seguida de las flebitis, reingresos de urgencias y hospitalarios. Hemos realizado una revisión de las re intervenciones buscando puntualmente cuales son las prevenibles y las no prevenibles.

#### PROGRAMA MANEJO ACCESO VENOSO INTERDISCIPLINARIO FLEBITIS

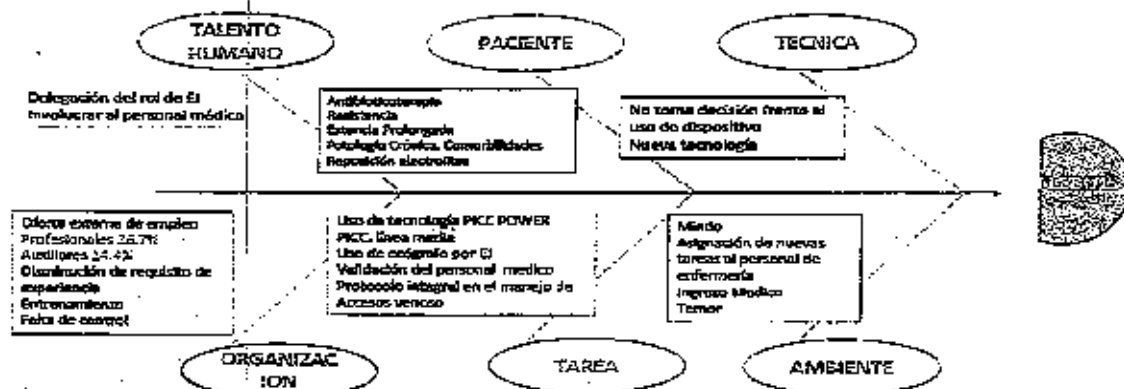
| AREA NOMIC | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| SC         | 7   | 3   | 0   | 1   | 1   | 5   |     | 5   | 9   |
| 10S        | 2   | 7   |     | 3   | 3   | 5   | 2   |     | 9   |
| 7S         | 2   |     | 1   | 1   | 2   | 3   | 2   | 1   | 4   |
| 10M        | 1   |     |     | 1   |     |     |     | 2   | 2   |
| UCSA       | 3   | 3   | 2   | 1   | 1   | 1   |     |     | 2   |
| 10C        |     | 1   | 2   | 2   |     | 1   |     |     | 1   |
| 12M        |     |     |     |     | 1   | 1   | 2   |     | 1   |
| 3S         | 1   | 3   | 1   | 2   | 2   | 4   | 4   | 2   | 1   |
| UCP        |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |



Programa de manejo de acceso venoso interdisciplinario

Se evidencia una tendencia a la disminución de flebitis en los tres últimos meses, se identificó su presentación con mayor frecuencia en los triángulos 5 sur, 10 sur y 7 sur.

#### ANALISIS CAUSAL FLEBITIS



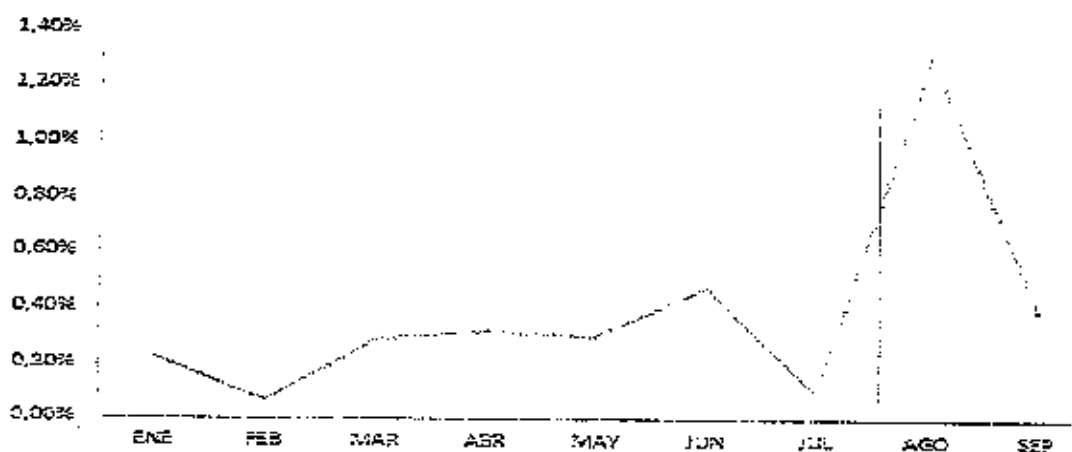
*Edgar*

## ANÁLISIS CAUSAL CAIDAS POR TRIÁNGULOS

| AREA HOMMC | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 10N        |     |     |     |     |     | 1   | 1   | 2   | 2   |
| 10S        | 1   | 1   | 3   |     | 2   |     |     | 2   | 2   |
| 7S         | 2   |     | 3   |     | 2   |     |     | 2   | 2   |
| 10C        | 2   |     |     |     |     | 1   | 1   |     | 1   |
| 11N        |     |     |     |     | 1   |     | 1   |     | 1   |
| 12N        |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |
| 4S         |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |
| 5C         | 1   | 1   | 1   |     | 1   | 1   | 1   |     | 1   |
| 11C        |     |     |     |     |     |     |     | 2   |     |
| 11S        | 1   |     |     | 2   |     |     |     |     |     |
| 12C        |     |     |     | 2   |     |     |     |     |     |
| SS         | 1   |     | 2   | 1   |     | 1   |     | 3   |     |
| 5N         | 2   |     |     |     |     | 1   |     | 1   |     |

En el mes de septiembre se están presentado mayor cantidad de caídas en los triángulos 10 norte y sur, el 7 sur, observándose una disminución de las caídas respecto al mes de agosto.

## PORCENTAJE DE CAIDAS



Fuente: Base de Datos de calidad



"Un equipo humano al servicio de la salud"

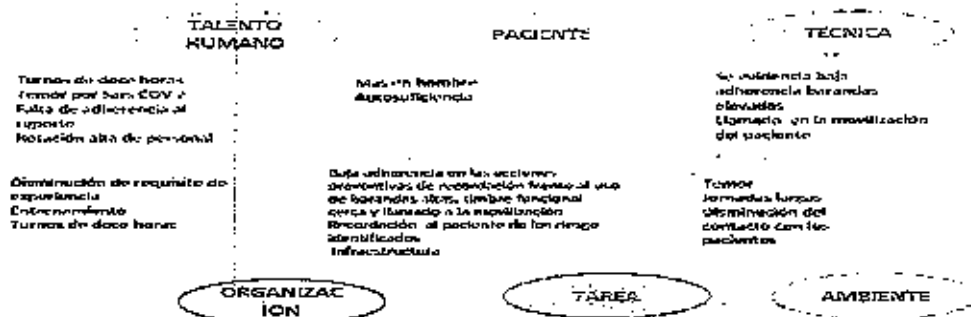
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060

[www.saludfuerzasmilitares.mil.co](http://www.saludfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@saludfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@saludfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Calderón*

Revisados los registros se encuentra adherencia a la escala de riesgo de caída, a la información brindada a los pacientes para el llamado para acompañamiento al paciente para ir al baño o a los desplazamientos, pero hay pacientes que se resisten al llamado de Enfermería, lo que ha generado que estos eventos se continúen presentando.

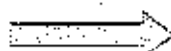
#### ANÁLISIS CAUSAL CAIDAS



Se realizó con Enfermería el análisis causal de las caídas, con el fin de identificar las acciones intervinientes.

#### URGENCIAS

FUGAS DE SEPTIEMBRE



Análisis causal  
PLAN DE MEJORA  
Formato de alta voluntaria en área COVID

Respecto al tema de las fugas, revisado el análisis causal e identificado el rechazo a la hospitalización por parte de pacientes con autonomía para tomar decisiones, se trabajó el formato de alta voluntaria, previa explicación de los riesgos y de la necesidad de mantener el aislamiento preventivo en la casa, así como las indicaciones a la familia



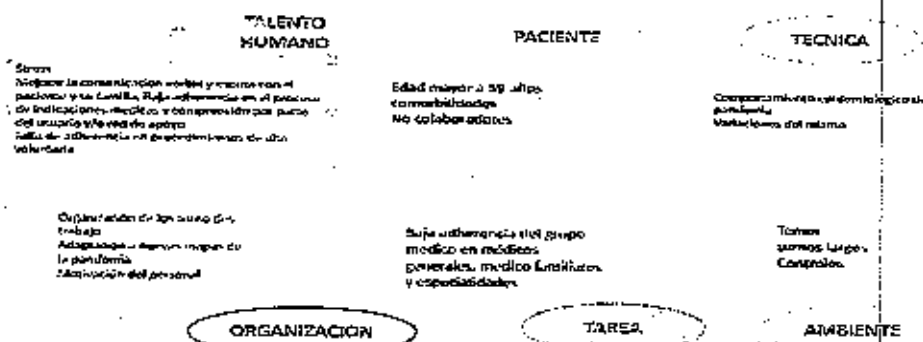
"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238565 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Caídas*

64

## REINGRESOS URGENCIAS



## CAPACITACIONES PAQUETES INSTRUCCIONALES

CAPACITACIONES PAQUETES INSTRUCCIONALES 2020

| SEGURIDAD DEL PACIENTE                          |                                     |                        |                       |             |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|-----------------------|-------------|
| PAQUETES INSTRUCCIONALES SEGURIDAD DEL PACIENTE | NÚMERO DE COLABORADORES CAPACITADOS | ESTUDIANTES DE LA ESSE | PERSONAL EN FORMACION | TOTAL       |
| IDENTIFICACIÓN CORRECTA                         | 1485                                | 34                     | 163                   | 1683        |
| EVENTOS ADVERSOS                                | 1330                                | 34                     | 163                   | 1527        |
| CIRUGIA SEGURA                                  | 315                                 | 34                     | 163                   | 512         |
| TRASFUSION SEGURA                               | 324                                 | 34                     | 163                   | 521         |
| PREVENCIÓN DE LESIONES DE PIEL                  | 323                                 | 34                     | 163                   | 520         |
| PREVENCIÓN DE CAIDAS                            | 380                                 | 34                     |                       | 414         |
| PREVENCIÓN DE INFECCIONES                       | 357                                 | 34                     |                       | 421         |
| TRANSPORTE SEGURO                               | 311                                 | 34                     |                       | 345         |
| ADMINISTRACIÓN SEGURA DE MEDICAMENTOS           | 317                                 | 34                     |                       | 351         |
| BINOMIO MATERNO FETAL                           | 315                                 | 34                     |                       | 349         |
| COMUNICACIÓN EN SALUD                           | 294                                 |                        |                       | 294         |
| <b>TOTAL</b>                                    | <b>5782</b>                         | <b>340</b>             | <b>315</b>            | <b>6437</b> |
| TEMAS DE CALIDAD EN SALUD                       |                                     |                        |                       |             |
| Manejo del dolor                                | 130                                 |                        |                       |             |

Se presentan las capacitaciones brindadas al mes de septiembre de los paquetes instruccionales, tarea que se continuara realizando desde el área de calidad.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

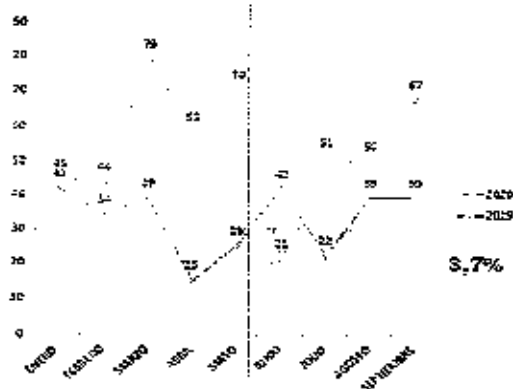
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zakua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zakua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

Roberto

## INDICADORES DE SEPTIEMBRE ENFERMERIA

### NÚMERO DE INCIDENTES REPORTADOS

Gráfico 1: Número de incidentes reportados mensual en relación con la atención de enfermería en el año 2019 y 2020.



#### Edad:

Adulto: 13 reportes que corresponden a un 33,3%.

Adulto mayor: 12 reportes que corresponden a un 30,8%.

Octogenario: 9 reportes que corresponden a un 23%.

Joven, Primera infancia e infante: 1 reporte, cada uno, que corresponden a un 2,6%.

#### Servicio

1. 8 Norte y 10 Norte: 8 casos (1 por cada servicio), que corresponde al 10,3%.

2. 10 Sur: 6 casos que corresponde al 15,4%.

1. 11 Sur, 12 Norte, 5 Norte, 7 Sur, 9 Norte, 9 Sur, COEX, COVID: 8 casos (1 caso por cada servicio) que corresponde al 2,6%.

2. 10 Central, 12 Central, 5 Sur y COME: 8 casos (2 casos por cada servicio) que corresponde al 2,1%.

3. 5 Central, CICO y CICO: 9 casos (3 casos por cada servicio) que corresponde al 7,7%.

Se presentaron 39 incidentes que representa una disminución del 3,7% respecto al mismo periodo del año anterior, la población más afectada por incidentes fue la mayor de 65 años, el área de hospitalización general fue quien presentó más notificaciones, el desplazamiento de dispositivos con 21 reportes corresponden al 51,2% de los casos sigue siendo la principal causa de incidente de cuidado básico que ocurre durante la movilización del paciente o por una inadecuada fijación (sondas, catéter venoso periférico, línea arterial y catéter venoso central) otros incidentes se presentan por el incumplimiento de protocolos como transfusión de hemocomponentes, preparación para procedimientos Quirúrgico o diagnóstico, entrega de turno, traslado de pacientes, administración de medicamentos como son dosis errada y paciente equivocado, se recibe un reporte por ruptura accidental de medicamento.

### ACCIONES DE MEJORA INCIDENTES



Se mantiene la medición de adherencia.



Implementación de los formatos institucionales para recolectar la información.



Planes de mejoramiento continuo.



Desplazamiento de dispositivos.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PEX. 3238555 Ext 1060

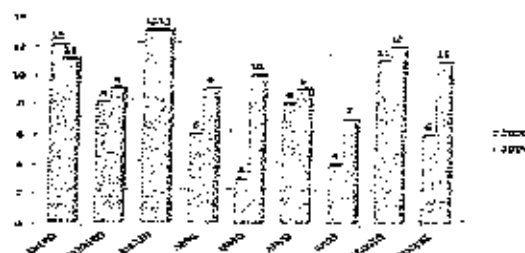
www.saludfuerzasmilitares.mil.co edgar.zaldúa@saludfuerzasmilitares.mil.co Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

Dentro de las acciones de mejora de enfermería se han realizado capacitación es la principal de las acciones por lo que se continúan realizando rondas de acompañamiento pedagógico mediante la aplicación de lista de verificación de adherencia a los procedimientos institucionales y retroalimentación de inmediato al personal involucrado, también se realiza capacitación al personal en modalidad virtual por la pandemia y en la reintroducción y entrenamiento también se realiza en todos los procedimientos prioritarios de enfermería así como en el tema de seguridad del paciente (paquetes instruccionales), se trabaja el tema de los 10 correctos de administración adecuada de medicamentos, medicamentos de alto riesgo y medicamentos de alto riesgo, también recapacitan en procedimientos de traslado de pacientes preparación pre quirúrgica y los de soporte nutricional.

#### CAIDAS

Gráfico N.º Número de pacientes que presentaron caídas durante su hospitalización en el mes 2019 y 2020.



Edad:  
Octogenarios: 3 casos que corresponden al 50%.  
Adulto Mayor: 2 casos que corresponden al 33.3%.  
Adulto: 1 caso que corresponde al 16.6%.

Servicio:  
Turno noche: Se presentaron 5 caídas en el turno, lo que corresponde a un 83.3%.  
Turno Mañana: Se presentó 1 caída en el turno, lo que corresponde a un 16.6%.

En el mes de septiembre se presentaron 6 caídas que corresponden al 0, 56% del total de pacientes egresados en mismo periodo de tiempo del año 2019. La población más afectada sigue siendo los mayores de 65 años y el 83.3% de los casos ocurrieron en el turno de la noche, la mayor proporción de caídas de pacientes ocurren en el área hospitalaria al omitir el uso del timbre para solicitar ayuda para asistir al baño.

#### ACCIONES DE MEJORA CAIDAS

Se realizó implementación de los criterios de verificación de adherencia al procedimiento prevención de caídas.

Autorización el acompañante permanente a todos los pacientes con alto riesgo de caída, prioridad a los mayores de 80 años su acompañante.

Actividades educativas (modalidad presencial y virtual).

Evaluación, actas de compromiso y seguimiento al personal involucrado en incidentes y al personal asistencial de Enfermería sobre prevención de caídas.

Como parte del plan de mejoramiento se favorece la presencia de un acompañante capacitado sobre las medidas necesarias a su paciente acorde a las necesidades individuales, en infraestructura se hace una campaña de reparación de timbres de llamado insistiéndole al paciente que pida ayuda cuando lo requiera.



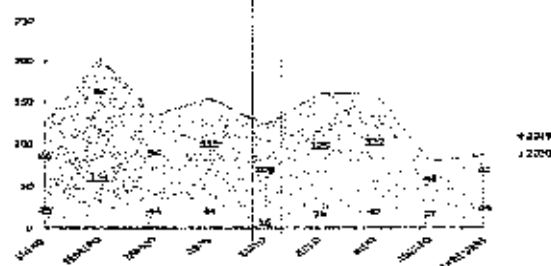
"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1080  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co edgar.zakua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

Calderón

## FLEBITIS

Gráfico de Número de pacientes con flebitis asociada a catéter venoso periférico (CVP), en el año 2019 y 2020.



### Causa:

1. Grado 1: 9 casos.
2. Grado 2: 3 casos.
3. los otros casos (38) no se logra establecer el grado de lesión debido al subregistro de dicha información.

### Servicio

urgencias pediatria (sin covid y no covid): 11 reportes (22.4%)  
urgencias adultos: 5 reportes (10.2%)  
5 centros: 11 reportes (22.4%)  
cirugía: 12 reportes (24.4%)  
UOI PQ: 9 reportes (18.3%)  
12 centros: 6 reportes (12.2%)  
5 norte: 3 reportes (6.1%)  
8 norte: 1 reporte (2%)

En el mes de septiembre se reportaron 49 caso de flebitis correspondiente al % a través del formato de reporte del indicador en dinámica se realizaron 24 reportes, la gráfica muestra una ligero aumento frente al mes de septiembre de 2019. 9 casos se reportaron como grado I y dos casos como grado II, en los otros 38 casos no se logró establecer el grado de la lesión por subregistro de información.

## ACCIONES DE MEJORA FLEBITIS

Adaptamiento del personal con bajo curso de aprendizaje en el procedimiento de esterilización de catéteres intravenosos periféricos.

Reportar la correcta identificación de la lesión mediante la utilización de la escala visual que se implementó desde el área de soporte (se anexaron en personal) para el personal en cada turno del paciente que tiene catéter venoso periférico que incluye los signos y síntomas y los cambios de coloración según la escala.

Por lo anterior se organizaron actividades educativas orientadas a:  
- mejorar el conocimiento del personal de las causas de flebitis, mediante la realización de cursos periódicos.  
- identificación de signos y síntomas de flebitis, identificación y consecuencias que permiten reconocer la lesión y así reportar el dato como el evento.  
El equipo y mantenimiento de personal mediante el acceso a los recursos pedagógicos y educativos.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

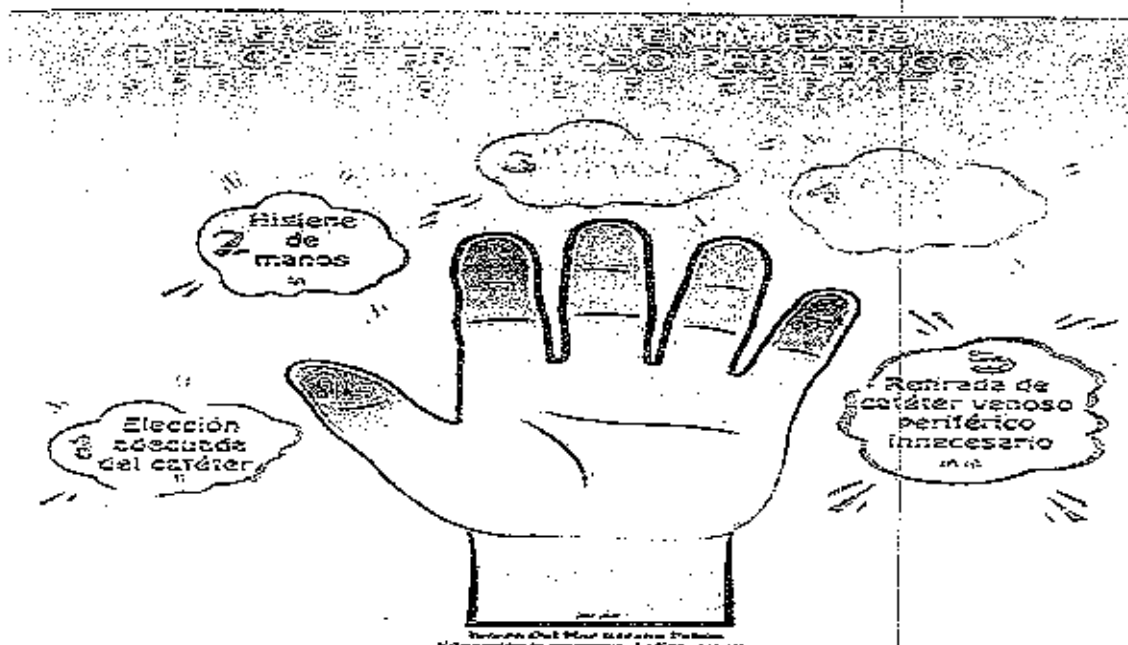
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co edgar.zakua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar Zakua*

66

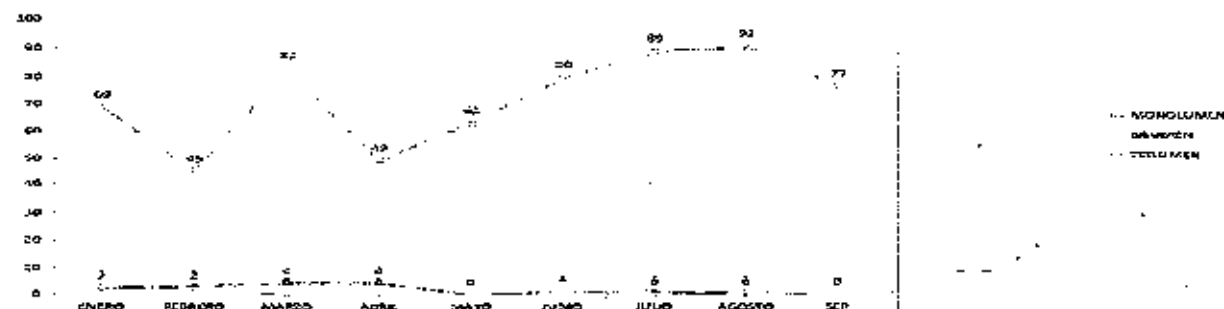
|                                                      |  |
|------------------------------------------------------|--|
| 1. Higiene de manos                                  |  |
| 2. Elección adecuada del catéter                     |  |
| 3. Retirada de catéter venoso periférico innecesario |  |
| 4. Higiene de manos                                  |  |
| 5. Elección adecuada del catéter                     |  |
| 6. Retirada de catéter venoso periférico innecesario |  |

| FECHA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | TOTAL |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|
| 1     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 2     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 3     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 4     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 5     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 6     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 7     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 8     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 9     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 10    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 11    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 12    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 13    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 14    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 15    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 16    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 17    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 18    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 19    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 20    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 21    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 22    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 23    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 24    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 25    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 26    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 27    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 28    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 29    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 30    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |
| 31    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |       |



## PROGRAMA DE ACCESO VASCULARES

Gráfico de Número de catéteres insertados, según tipo cada mes.

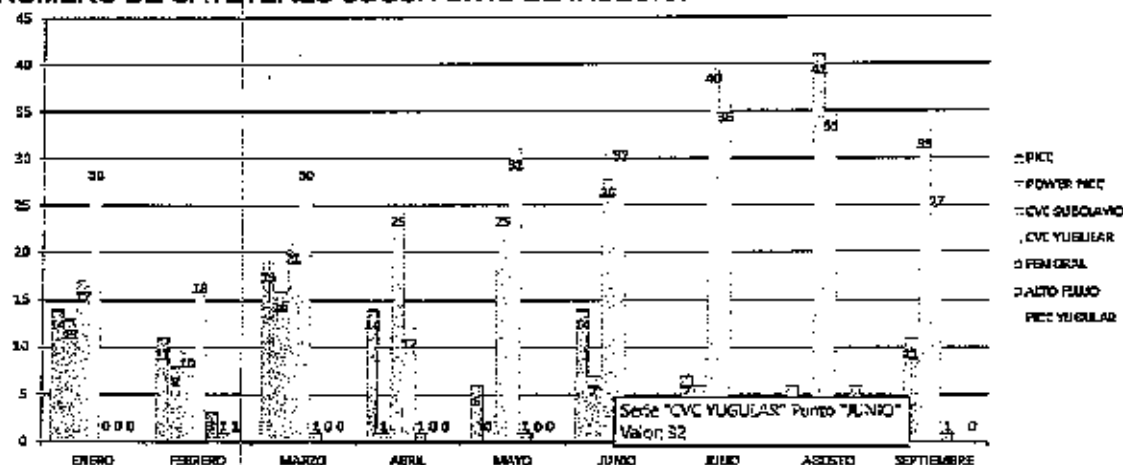


"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Tome Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zakaria@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zakaria@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

zakaria

**NÚMERO DE CATÉTERES SEGÚN SITIO DE INSECCIÓN**



Se observa los catéteres que se colocan según el sitio de inserción, recalcar que se trabaja con los PICO y los power PICO también con las líneas medias para disminuir las flebitis, que se colocarían a partir del que se tiene insertado por más de 7 días ya sea con antibióticos o con líquidos de difícil acceso que se canalizarían con estos dispositivos que el hospital los adquirió y que duran mas o menos 29 días el cuidado es más fácil y además genera más comodidad al paciente, se requiere mas personal entrenado en la inserción de PICO (inserción periférica el porcentaje por ahora es muy bajo) prácticamente solo un 19% el laboratorio de VIGON cambió la técnica de inserción ya que con micropunción, se trabaja para ser colocados guiados por ecografía para medir el diámetro del vaso respecto al diámetro del catéter y lograr que se inserten los catéteres con una ocupación de vaso de menos del 45% y disminuir el riesgo de trombosis.

## ACCIONES DE MEJORA

El presente informe describe el desarrollo y resultados de la investigación sobre la influencia de los procedimientos de evaluación de los proyectos de inversión.

SEGUIR CONTINUA CON LA SECCIÓN DE LOS ENTORROS DEL MAR, REALIZANDO LOS DISEÑOS DE LOS DISEÑOS SEGUIENTES.

SE RECIBIÓ LA VENTA DE LOS ACCESOS, MENOS LOS PERIFÉRICOS, PARA CAPTURAR AL PACIENTE QUE SE HANCO MOVIÓ LOS DE GATILLOS DE LINEA MEDICORIC, SE CONTINUÓ CON LOS TALLERES DE INSERCIÓN DE CATHETERIC DE VICON.



**"Un equipo humano al servicio de la salud"**

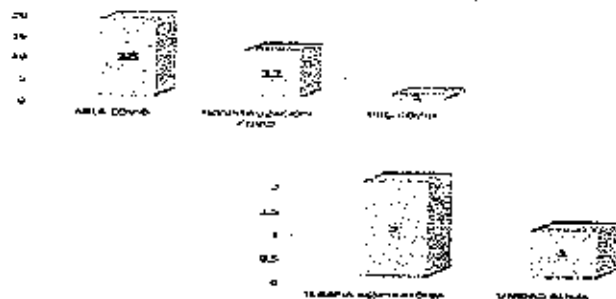
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Tercera Tierra Piso 4 PBX 3238555 Ext 1060

www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co [gdgarzaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:gdgarzaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.

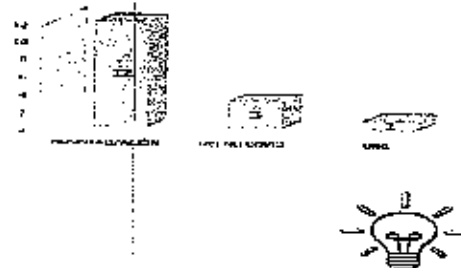
*Q. A. L.*

## NUMERO DE LESIONES DE PIEL CEPIEL SEPTIEMBRE

### NO COVID



### COVID



Fuente: Base de Datos de Enfermería

Tenemos en áreas COVID 18 lesiones de piel, en hospitalización 11 y en urgencias covid 1, dentro de ellas una lesión está asociada con el retiro de adhesivos por parte de la unidad renal de 1 catéter mayor, se hace intervención para evitar nuevos casos, terapia respiratoria se encuentran lesiones asociadas a la fijación del tubo orotraqueal cuando hacemos el retiro de la fijación, cuando se proná el paciente se lesiona la mucosa oral se hace seguimiento con trabajo social

### INCIDENCIA DE LESION DE PIEL EN PACIENTES AREA COVID 19



Estas son las principales zonas de lesión en áreas COVID con paciente, para lo cual se implementó un reloj postural para paciente para rotación de la cabeza y brazos en posición de nadador, la gravedad de las lesiones se han logrado disminuir respecto a meses anteriores, ahora se tiene solo categoría I y II que resuelven con mayor facilidad de una a dos semana

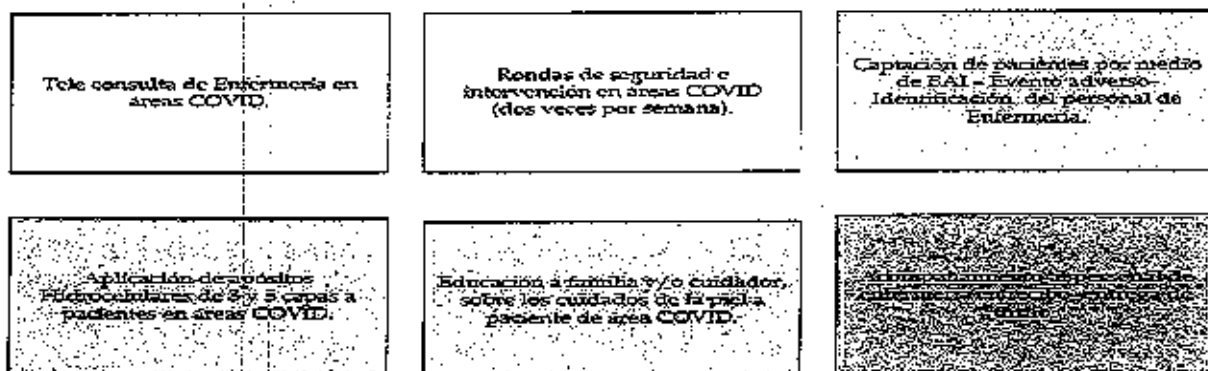


"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Ordoñez*

## ESTRATEGIA CUIDADOS DE PIEL

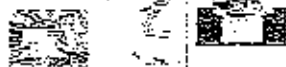


## REACTIVO VIGILANCIA.

### REFORZAMIENTO IDENTIFICACIÓN CORRECTA EN TOMA DE MUESTRAS

ACTORES QUE INTERVIENEN

- SECRETARÍA
- ALBOLAR DE LABORATORIO CLÍNICO
- BACTERIOLOGOS



TODO EL PERSONAL SE CONTINUA CON EL FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIFICACIÓN CORRECTA



EL LABORATORIO CLÍNICO VE A POR LA SEGURIDAD DE LOS USUARIOS - LA MUESTRA Y DE LOS RESULTADOS.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

63

## CAPACITACIÓN REACTIVO VIGILANCIA

Se continúa la campaña de garantizar la correcta identificación de las muestras pacientes para asegurar la calidad de los reportes.

CAPACITACIÓN EN REACTIVO VIGILANCIA VIRTUAL LAS PATOLOGÍA - BANCO DE SANGRE

DICIEMBRE SE MIDE LA ADHERENCIA AL PROGRAMA DE REACTIVO VIGILANCIA

SE FORTALECE EL INFORME DE VALORES CRÍTICOS DE LOS EXÁMENES, DEJANDO EVIDENCIA

Desde noviembre se inicia virtualmente la capacitación de reactivo vigilancia a laboratorio, patología y banco de sangre, para que en diciembre se pueda realizar la medición de la adherencia al programa. Se fortalece también el programa de los informes de los valores clínicos de cada uno de los exámenes, se requiere que enfermería firme la hoja como evidencia física en la hoja para informar el valor crítico que se ha hecho.

## REVISIÓN ALERTAS SANITARIAS Y REPORTE ONLINE INVIMA

REPORTE ONLINE EN CERCO DE LOS TRES TRIMESTRES DEL AÑO 2021 AL INVIMA EN FORMA OPORTUNA

REVISIÓN DE ALERTAS SANITARIAS SEMANALMENTE Y NINGUNA APLICADA A LA INSTITUCIÓN

ASISTIR A LAS CAPACITACIONES DICTADAS POR LA SECRETARÍA DE SALUD Y EL INVIMA VIRTUAL

Se revisaron todas las alertas semanales online y ninguna nos aplica a nosotros, solo una alerta sanitaria para las pruebas anticuerpos de COVID, en donde no les daban el aval pero tampoco se están realizando esas pruebas en el hospital



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldura@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldura@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

Naldia

## TECNOVIGILANCIA

### GESTIÓN TECNOVIGILANCIA

- **Verificación de alertas sanitaria (20)**  
Almacén de Insumos- Ingeniería Biomédica  
NO APLICAN
- **Reporte trimestral INVIMA**
- Trabajo en conjunto con QF almacén N6 y Farmacias para llevar la trazabilidad de los dispositivos médicos.
- Nombre paciente
- Referencia
- Lote
- Invima
- Trabajo con los Especialistas y personal de enfermería realizando seguimiento a dispositivos médicos de Hemodinamia.

20 alertas puesto que teníamos( grapadoras de piel, ventiladores mecánicos, Equipos de Rx reemplazos articulares ) pero ninguna de los lotes de las alertas aplicaron, en octubre 2 alertas una de ellas la alerta del sistema de alimentación que se está trabajando con la jefe Janeth en soporte nutricional, teniendo en cuenta que el INVIMA no retira los lotes ni las referencias que están presentando esa falla, lo único que hace el INVIMA es que hay que hacerle un seguimiento a estos positivos y reportarlos, según los eventos que se presenten, se acordó con el QF de almacén 6 solicitar a Baxter capacitación sobre cómo identificar cuando se puede presentar la falla, para que tengamos claro que hacer cuando se presente la falla. Igualmente se presentó el reporte trimestral al INVIMA, no tuvimos ningún reporte de evento adverso serio, del mismo modo se trabaja con electrofisiología y hemodinámica para realizar un seguimiento a dispositivos médicos que están presentando reportes en los procedimientos, entonces se capacita al personal con las casas comerciales, porque esos reportes se presentan por la mala manipulación de los dispositivos.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

69

Alertas del mes de Septiembre: 10 Alertas del INVIMA y 1 Retiro Voluntario del fabricante

- ✓ Informe de Seguridad No. 195-2020 Medidas de restricción del uso de sulfadiazina de plata. Restringir uso en menores de 2 meses y tener precaución en menores de 2 años, por el riesgo de presentar alteración hepáticas en estos grupos de edad. En el embarazo se considera si no hay alternativa su uso ya que puede producir ictericia severa o nuclear en el recién nacido por el desplazamiento de la bilirrubina.
- ✓ Informe de Seguridad No. 196-2020 Riesgo de reactivación del Virus de la Hepatitis B (VHB) asociado al uso de Daratumumab Darzalex
- ✓ Alerta No. 241-2020 PRODUCTOS FRAUDULENTOS PROMOCIONADOS PARA USO CONTRA covid-19 (15)
- ✓ Alerta No. 143-2020 CYTOTEC TABLETA 200mcg FRAUDULENTO NO SE FABRICA DESDE 2014
- ✓ Alerta No. 147-2020 PRODUCTO FRAUDULENTO ULTRA 8K para bajar de peso
- ✓ Alerta No. 148-2020 PRODUCTO FRAUDULENTO ARTROVEX supuesto antirreumático
- ✓ Alerta No. 149-2020 PRODUCTO FRAUDULENTO Nature's Way Kids Smart Vita Gummies Omega 3 DHA aceite de pescado
- ✓ Alerta No. 150-2020 PRODUCTOS FRAUDULENTOS QUE CONTIENEN POSIBLEMENTE METANOL(9)Desinfectante para manos fabricado por Eskbiochem S.A. de C.V.
- ✓ Alerta No. 152-2020 Soluciones tópicas desinfectantes fraudulentas (revisar listado adjunto)
- ✓ Alerta No. 153-2020 Retiro del mercado Ranitidina solución inyectable por contaminación con Nitrosamina nitrosodimetilamina (NDMA)
- ✓ Lineamientos para el Retiro preventivo del medicamento XOLYXA (BOSUTINIB) en concentraciones 100 mg y 500 mg, lotes relacionados LABORATORIO LA FRANCOL (2 pacientes) por problemas de calidad, no específicos



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

Zaldua

**INFORME FINANCIERO CONTRATO DIGSA- HOMIL 2020**

En cumplimiento al clausulado del Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020, por el cual se apropian los recursos para el cubrimiento de los servicios prestados por el Hospital Militar Central a los usuarios y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, se informa el consumo de la facturación para los meses de enero a octubre de 2020; se verifica el comportamiento de la ejecución de la facturación radicada por el Hospital Militar Central a la Auditoría de la Dirección General de Sanidad Militar con fecha de corte 31 de octubre 2020, donde se va poder evaluar el nivel de consumo por cada una de las fuerzas con respecto a la apropiación presupuestal inicial y el estimado de sobre-ejecución del presente Convenio.

**APROPIACIÓN Vs. GASTO REAL POR FUERZAS CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 001  
DGSM - HOMIL 2020**

| FUERZAS      | APROPIACIÓN 2020          | % APROPIAC     | FACTURACIÓN DE<br>ENERO A OCTUBRE<br>2020 | % DE<br>EJECUCIÓN | PENDIENTE POR<br>EJECUTAR (SOBRE-<br>EJECUTADO) |
|--------------|---------------------------|----------------|-------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|
| EJÉRCITO     | \$ 206,415,000,000        | 76.45%         | \$ 184,211,818,756                        | 84.29%            | \$ 22,203,181,244                               |
| ARMADA       | \$ 34,452,000,000         | 12.76%         | \$ 28,397,751,698                         | 82.42%            | \$ 6,054,248,302                                |
| FUERZA AÉREA | \$ 24,138,000,000         | 8.94%          | \$ 29,844,402,388                         | 122.81%           | (\$ 5,506,402,388)                              |
| HOMIL        | \$ 4,995,000,000          | 1.85%          | \$ 6,252,699,941                          | 125.17%           | (\$ 1,257,699,941)                              |
| <b>TOTAL</b> | <b>\$ 270,000,000,000</b> | <b>100.00%</b> | <b>\$ 248,506,672,783</b>                 | <b>92.04%</b>     | <b>\$ 21,493,327,217</b>                        |

La apropiación presupuestal para la vigencia 2020 es de \$ 270.000.000.000; de acuerdo a las distribuciones iniciales por Fuerzas, el comportamiento de la facturación total radicada por el HOMIL con respecto a la distribución presupuestal, tiene para la DISAN Ejército presentó una ejecución acumulada del 84.29%, con una disponibilidad del 15.71%. En el caso de la DISAN Armada, la suma acumulada de facturación es del 82.42%, con una disponibilidad de 17.58%. Para la Fuerza Aérea la relación entre la facturación radicada a la fecha y el presupuesto asignado es de un 122.81% con una sobre-ejecución del 22.81% que se indica para que la respectiva JEFSA FAC verifique los procesos internos de referencia.

**FACTURACIÓN POR FUERZAS Y SERVICIOS DE ENERO A OCTUBRE 2020**  
Contrato No. 001 -DIGSA 2020

| FUERZAS            | EJC               | ARC              | FAC              | HOMIL          | TOTAL          |
|--------------------|-------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|
| SERVICIOS          | VR. FACTURAS      | VR. FACTURAS     | VR. FACTURAS     | VR. FACTURAS   | VR. FACTURAS   |
| CIRUGIAS           | \$ 8,295,449,137  | \$ 1,361,585,118 | \$ 1,293,070,069 | \$ 317,907,763 | 11,268,012,087 |
| CONSULTA           | \$ 3,074,438,601  | \$ 457,222,811   | \$ 379,701,447   | \$ 239,389,439 | 4,150,752,298  |
| EXTRAHOSPITALARIOS | \$ 11,541,002,911 | \$ 1,754,222,749 | \$ 1,546,301,127 | \$ 312,497,005 | 15,154,023,792 |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Zaldúa*

|                |                    |                   |                   |                  |                 |
|----------------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------------|
| FARMACIA       | \$ 19,918,477,915  | \$ 4,081,093,247  | \$ 4,322,878,262  | \$ 1,116,592,724 | 29,439,042,148  |
| HEMODIALISIS   | \$ 6,499,914,681   | \$ 1,111,203,963  | \$ 1,748,162,713  | \$ 337,319,774   | 9,696,601,131   |
| HOSPITALIZADOS | \$ 82,520,989,955  | \$ 13,178,443,666 | \$ 13,680,482,426 | \$ 1,981,703,810 | 111,361,619,857 |
| IMAGENOLOGIA   | \$ 5,434,751,417   | \$ 331,158,124    | \$ 420,010,925    | \$ 380,458,607   | 6,566,379,073   |
| LABORATORIOS   | \$ 1,167,271,671   | \$ 74,713,697     | \$ 156,355,275    | \$ 216,524,623   | 1,614,865,266   |
| ODONTOLOGIA    | \$ 210,540,257     | \$ 89,026,976     | \$ 35,833,500     | \$ 87,180,600    | 422,581,333     |
| PROCEDIMIENTOS | \$ 38,629,690,897  | \$ 4,879,560,184  | \$ 5,003,848,384  | \$ 980,323,287   | 49,493,422,752  |
| PyP            | \$ 0               | \$ 0              | \$ 0              | \$ 0             | \$ 0            |
| URGENCIAS      | \$ 6,919,291,314   | \$ 1,079,521,163  | \$ 1,057,758,260  | \$ 282,802,309   | 9,339,373,046   |
| TOTAL FUERZAS  | \$ 184,211,818,756 | \$ 28,397,751,698 | \$ 29,644,402,388 | \$ 6,252,699,941 | 248,506,672,783 |

En la tabla anterior se puede observar el comportamiento de la transferencia en los meses de enero a octubre 2020 detallando el consumo por fuerzas y especificado por cada uno de los doce servicios que nos oferta el Hospital Militar Central con cargo al contrato Interadministrativo.

En la relación valor inicial del contrato interadministrativo frente al total radicado de facturación por el HOMIL con corte de los servicios de salud prestados al 31 de octubre de 2020, el saldo del contrato a octubre 2020 es de \$ 21.493.327.217, es decir que a la fecha se ha facturado el 92,04% del presupuesto inicial asignado al contrato interadministrativo No. 001-DIGSA-2020.

#### FACTURACIÓN BRUTA RADICADA DE ENERO A OCTUBRE 2020 POR SERVICIOS Y FUERZAS

| SERVICIOS          | % FACT. | VALOR              | No. FACTURAS | VALOR PROMEDIO DE FACTURA |
|--------------------|---------|--------------------|--------------|---------------------------|
| CIRUGIAS           | 4.53%   | \$ 11,268,012,087  | 105          | \$ 107,314,401            |
| CONSULTA           | 1.67%   | \$ 4,150,752,298   | 5,472        | \$ 758,544                |
| EXTRAHOSPITALARIOS | 6.10%   | \$ 15,154,023,792  | 883          | \$ 17,161,975             |
| FARMACIA           | 11.85%  | \$ 29,439,042,148  | 7,892        | \$ 3,730,238              |
| HEMODIALISIS       | 3.90%   | \$ 9,696,601,131   | 1,326        | \$ 7,318,190              |
| HOSPITALIZADOS     | 44.81%  | \$ 111,361,619,857 | 236          | \$ 471,871,271            |
| IMAGENOLOGIA       | 2.64%   | \$ 6,566,379,073   | 1,456        | \$ 4,509,876              |
| LABORATORIOS       | 0.65%   | \$ 1,614,865,266   | 1,647        | \$ 980,489                |
| ODONTOLOGIA        | 0.17%   | \$ 422,581,333     | 414          | \$ 1,020,728              |
| PROCEDIMIENTOS     | 19.92%  | \$ 49,493,422,752  | 2,292        | \$ 21,593,989             |
| PyP                | 0.00%   | \$ 0               | 0            | \$ 0                      |
| URGENCIAS          | 3.76%   | \$ 9,339,373,046   | 1,389        | \$ 6,723,811              |
| TOTAL FUERZAS      | 100.00% | \$ 248,506,672,783 | 23,111       | \$ 10,752,744             |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zalduea@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zalduea@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar Zalduea*





La seguridad  
es de todos



Hospital Militar Central



Al contestar dte el radicado: E-00003-202009032-HMC IdControl: 110951  
Folios: 1 Anexos: 0 Fecha: 25-11-2020 17:13:52  
Remitente: CLARA ESPERANZA GALVIS DIAZ: Directora General Entidad Descentraliza  
del Sector Defensa  
Destinatario: MG. JAVIER ALONSO DIAZ GOMEZ: DIRECTOR GENERAL DE SANIDAD MILIT  
Dependencia: CARTERA - CART  
Tipología: SOLICITUD

Bogotá, D.C.,

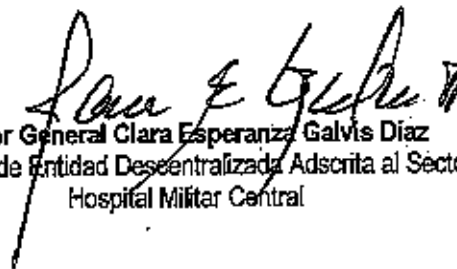
Página | 1

Señor Mayor General  
Javier Alonso Díaz Gómez  
Director General Sanidad Militar  
Centro Empresarial Elemento Torre Tierra 4° Piso  
Av. 26 No 69 – 76  
Ciudad

**Asunto:** Radicación RIPS Octubre de 2020 GDPI.

Con todo respeto se anexan los RIPS de los servicios médicos prestados por el Hospital, en Hospitalizados, Urgencias, Cirugía Ambulatoria, Procedimientos Especializados, Imagenología, Laboratorio, Odontología, Unidad Renal (Diálisis, Hemodiálisis, Implantes, Pre diálisis y Trasplantes) Farmacia Hospital Militar Central, Farmacia Consulta Externa, Extra hospitalarias y Consulta Ambulatoria, correspondientes a la radicación de las facturas del mes de Octubre de 2020.

Atentamente,

  
Mayor General Clara Esperanza Galvis Díaz  
Directora General de Entidad Descentralizada Adscrita al Sector Defensa  
Hospital Militar Central

  
Elaboró: Omar Sánchez Beltrán  
Profesional - RIPS

  
Revisó: Doctora. Marta Edy Ariza Mateus  
Jefe Unidad de Seguridad y Defensa  
Unidad Cuentas Hospitalarias y  
Facturación

  
Aprobó: Doctora. Martha Janeth Vargas  
Velosa  
Subdirector del Sector Defensa (E)  
Subdirección de Finanzas

CC, Teniente Coronel – Edgar Zaldúa Blanco – Auditor contrato No 001 – 2020 DIGSA - HOMIL

Anexos: Un (1) CD Anexo

  
10 de 10  
26 Nov 2020  
2:28 PM

Transversal 3 C No. 49 – 02 Bogotá D.C., Colombia - Conmutador (57 1) 3 486868

[www.hospitalmilitar.gov.co](http://www.hospitalmilitar.gov.co)

 Hospital Militar Central Colombia  @HOMILCOL

Código CA-CORE-PR-01-F7-01\_V02



**De:** TC. EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
**Enviado el:** jueves, 26 de noviembre de 2020 12:44 p.m.  
**Para:** yadira.vasquez@hospitalmilitar.gov.co; patynct@hotmail.com; liz.rincon@armada.mil.co; lina.medellin@fac.mil.co  
**Asunto:** INFORME AUDITORIA CONTRATO No. 001 DIGSA HOMIL2020 CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2020  
**Datos adjuntos:** INFORME DE AUDITORIA CONTRATO NO. 001 DEL MES DE OCTUBRE 2020.pdf

Señoras  
CR. YADIRAVÁSQUEZ Supervisora Técnica HOMIL  
CR. PATRICIA PINEDA Supervisora Técnica DISAN EJC  
TF. LIZ RINCON Supervisora Técnica DISAN ARC  
SMSM LINA MEDELLIN Supervisora Técnica JEFSA FAC  
Supervisoras Técnicas Contrato No. 001- DIGSA - 2020

**Asunto:** Envío Informe Auditoría del Contrato No. 001-DIGSA-2020 Mes de Octubre 2020

Respetuosamente me permito enviar por medio digital, copia del Radicado No. 13490/MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.25, que contiene el informe de Auditoría del Contrato No. 001-DIGSA-2020, correspondiente al mes de Octubre 2020, lo anterior para su conocimiento y fines que estime convenientes.

Con respeto,



TC. EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
SUBSA- Supervisor Técnico Contrato N° 001-DIGSA-2020  
Teléfono: 3238555 – Extensión: 1470  
[edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co)



No malgastemos la energía, cuidemos lo que es de todos. Antes de imprimir este correo, piense bien si es necesario hacerlo.  
El Medio Ambiente es responsabilidad de todos. Piensa VERDE, usa documentos electrónicos. Ayudemos a cuidar el medio ambiente

#### MARCO LEGAL DE LA COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA

LEY 127 DE 1995 Regula el empleo de la comunicación electrónica en la administración pública y establece el régimen jurídico de la comunicación electrónica en la administración pública.

ARTÍCULO 34. Responsabilidad por el uso de los mensajes de datos. No se podrá atribuir responsabilidad alguna a quien, en el momento de la recepción de un mensaje de datos, no ha sido informado previamente de la existencia de dicho mensaje.

ARTÍCULO 35. Responsabilidad por el uso de los mensajes de datos. No se podrá atribuir responsabilidad alguna a quien, en el momento de la recepción de un mensaje de datos, no ha sido informado previamente de la existencia de dicho mensaje.

ARTÍCULO 36. Responsabilidad por el uso de los mensajes de datos. No se podrá atribuir responsabilidad alguna a quien, en el momento de la recepción de un mensaje de datos, no ha sido informado previamente de la existencia de dicho mensaje.

ARTÍCULO 37. Responsabilidad por el uso de los mensajes de datos. No se podrá atribuir responsabilidad alguna a quien, en el momento de la recepción de un mensaje de datos, no ha sido informado previamente de la existencia de dicho mensaje.

ARTÍCULO 38. Responsabilidad por el uso de los mensajes de datos. No se podrá atribuir responsabilidad alguna a quien, en el momento de la recepción de un mensaje de datos, no ha sido informado previamente de la existencia de dicho mensaje.

ARTÍCULO 39. Responsabilidad por el uso de los mensajes de datos. No se podrá atribuir responsabilidad alguna a quien, en el momento de la recepción de un mensaje de datos, no ha sido informado previamente de la existencia de dicho mensaje.

ARTÍCULO 40. Responsabilidad por el uso de los mensajes de datos. No se podrá atribuir responsabilidad alguna a quien, en el momento de la recepción de un mensaje de datos, no ha sido informado previamente de la existencia de dicho mensaje.





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR  
SUBDIRECCION DE SALUD  
ÁREA SUPERVISIÓN CONTRATO HOSPITAL MILITAR CENTRAL



La seguridad  
es de todos

Radicado N.º 13 4 9 0 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.25

Bogotá D.C., 25 de noviembre de 2020

Señora Mayor General  
CLARA ESPERANZA GALVIS DÍAZ  
Directora Hospital Militar Central  
Transversal 3ª No. 49 - 00  
Bogotá, D.C.

Asunto: Informe de auditoría del Contrato No. 001 DIGSA HOMIL 2020 Mes de octubre 2020

Respetuosamente, me permito remitir a la Señora Mayor General Directora Hospital Militar Central, el informe de Auditoría del Contrato No. 001 DIGSA 2020 establecido con el Hospital Militar Central y el Informe financiero correspondientes al mes de octubre de 2020, en cumplimiento a la Cláusula Décima del Contrato.

Con respeto,

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

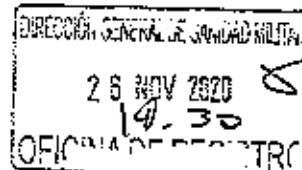
Copia: Señor Coronel ANSTRONGH POLANIA DUCUARA, Oficial Gestión Jurídica con Funciones Administrativas de Director de Sanidad del Ejército ( E ). - Carrera 7 No. 52 - 48 . Bogotá D.C

Señora Capitán de Navío GIOVANNA BRESCIANI OTERO- Directora Sanidad Naval- Carrera 13 No. 26-50 Piso 5 Edificio Bachué - Bogotá D.C

Señora Coronel LINA MARIA MATEUS BARBOSA - Jefe Salud Fuerza Aérea - Avenida Caracas No. 66 - 24 - Bogotá D.C

Elaboró: TC Edgar Humberto Zaldúa Blanco  
Supervisor Contrato 001 DIGSA 2020

Vo Bo: CR Rocio del Pilar Garzón Ayala  
Subdirectora de Salud DIGSA



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [diana.osorio@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:diana.osorio@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

## INFORME DE AUDITORÍA DEL CONTRATO No. 001 DIGSA HOMIL 2020 MES DE OCTUBRE 2020

### OBJETIVO GENERAL:

Evaluar la calidad en la prestación de los servicios de salud a los usuarios y beneficiarios del Subsistema de Salud de Fuerzas Militares atendidos por el Hospital Militar Central y la Clínica de La Inmaculada, enmarcados en el Sistema de Garantía de la Calidad en Salud, y normas concordantes que permitan verificar el cumplimiento al Contrato No. 001 DIGSA 2020.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Verificar el cumplimiento de la oportunidad, accesibilidad, seguridad, continuidad y pertinencia en la atención de los pacientes por el Hospital Militar Central y la Clínica de La Inmaculada.
- Verificar el cumplimiento del Contrato No. 001 DIGSA 2020 en sus cláusulas:
  - ☐ Primera: que hace referencia a prestar los servicios de salud de mediana y alta complejidad, cuando las Direcciones de Sanidad de las Fuerzas Militares por intermedio de sus Establecimientos de Sanidad Militar no puedan brindar la resolutive requerida para mantener la cobertura asistencial, a los afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares bajo los estándares de calidad.
  - ☐ Segunda: Numeral 2.3: Atención de pacientes por salud mental.
  - ☐ Novena: Requisitos para la atención al usuario.
  - ☐ Décima: Proceso de auditoría (Auditoría de calidad al Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad de la atención en salud, auditoría de concurrencia, auditoría de pertinencia y cuentas médicas).
- Identificar los hallazgos relacionados con: Consultas, Interconsultas y Visitas Médicas, Ayudas Diagnósticas, Reingresos, Medicamentos y/o Insumos, Procedimiento y/o Actividad, presencia de posibles Eventos Adversos (Incidentes de Atención Insegura), Estancias no Justificadas y posibles Infecciones asociadas al cuidado de la salud, basados en los registros de historia clínica.
- Evaluar el cumplimiento de los requisitos mínimos para la prestación de los Servicios de Salud del Hospital Militar Central, de acuerdo a lo descrito en la Cláusula Segunda:
  - ☐ Numeral 2.1: Clasificación única de procedimientos en salud CUPS.
  - ☐ Numeral 2.2: Atención médica y especializada de consulta externa.
  - ☐ Numeral 2.3: Atención de pacientes por salud mental.
  - ☐ Numeral 2.4: Atención de pacientes en abandono.
  - ☐ Numeral 2.5: Plan especial de vacunación.
  - ☐ Numeral 2.6: Recién nacidos y lactantes menores de seis meses.
  - ☐ Numeral 2.7: Programa de atención materno fetal.
  - ☐ Numeral 2.8: Atención inicial de las urgencias
  - ☐ Numeral 2.9: Unidades de cuidado crónico (atención domiciliaria o institucional)
  - ☐ Numeral 2.10: Radiología



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 78 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

- ☐ Numeral 2.11: Laboratorio Clínico
- ☐ Numeral 2.12: Patología
- ☐ Numeral 2.13: Prótesis y Amputados
- ☐ Numeral 2.14: Servicio de diálisis peritoneal, hemodiafiltración y hemodiálisis.
- ☐ Numeral 2.15: Junta Médica
- ☐ Numeral 2.16: Suministro de Medicamentos.
- ☐ Numeral 2.17: Suministro de elementos
- ☐ Numeral 2.18: Suministro de oxígeno domiciliario
- ☐ Numeral 2.20: Procedimiento especial Eutanasia
- ☐ Numeral 2.21: Certificación de discapacidad
- ☐ Numeral 2.22: Programa de atención integral VIH/SIDA

## METODOLOGÍA DE LA AUDITORÍA

- Revisión documental en el sistema de la Historia Clínica, en las áreas de hospitalización y urgencias del HOMIL y Clínica de La Inmaculada, con el fin de verificar el cumplimiento de los atributos de Calidad, referenciados en el Marco del Sistema de Garantía de la Calidad en Salud.
- Revisión normativa basada en el Decreto 780 de 2016 y la Resolución 3100 de 2019, los cuales se refieren al Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad y a los Estándares mínimos de Habilitación, con los que debe contar todo prestador de Servicios de Salud. Además, se tuvo en cuenta la normatividad vigente para el servicio de urgencias.
- Realizar la revisión documental y digital de la facturación presentada mes a mes por el HOMIL a DIGSA por concepto de servicios prestados de atención en salud a los usuarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares que permitan en el marco de la auditoría verificar la prestación efectiva del servicio.
- Hacer seguimiento a la ejecución presupuestal de los rubros destinados para la prestación de estos servicios y plantear a futuro alternativas de negociación siempre en busca de la mejor alternativa los usuarios del Subsistema.

## 1. INFORME DE AUDITORIA DE CONCURRENCIA Y PERTINENCIA HOSPITAL MILITAR CENTRAL OCTUBRE DE 2020

### 1.1. SERVICIO HOSPITALARIO HOSPITAL MILITAR CENTRAL

Tabla No. 1. PACIENTES AUDITADOS Y VISITAS POR FUERZA MES DE OCTUBRE DE 2020

| FUERZA | PACIENTES HOSPITALIZADOS | PACIENTES AUDITADOS | VISITAS POR FUERZA | % VISITAS POR FUERZA |
|--------|--------------------------|---------------------|--------------------|----------------------|
| EJC    | 990                      | 691                 | 1782               | 80%                  |
| ARC    | 166                      | 101                 | 201                | 9%                   |
| FAC    | 158                      | 87                  | 209                | 9%                   |
| HOMIL  | 25                       | 18                  | 41                 | 2%                   |
| TOTAL  | 1339                     | 897                 | 2233               | 100%                 |

ESTA PROPORCIÓN ESTA DADA POR EL NUMERO DE VISITAS REALIZADAS PO FUERZA, SOBRE EL TOTAL DE LOS VISITADOS POR CIEN



"Un equipo humano al servicio de la salud"

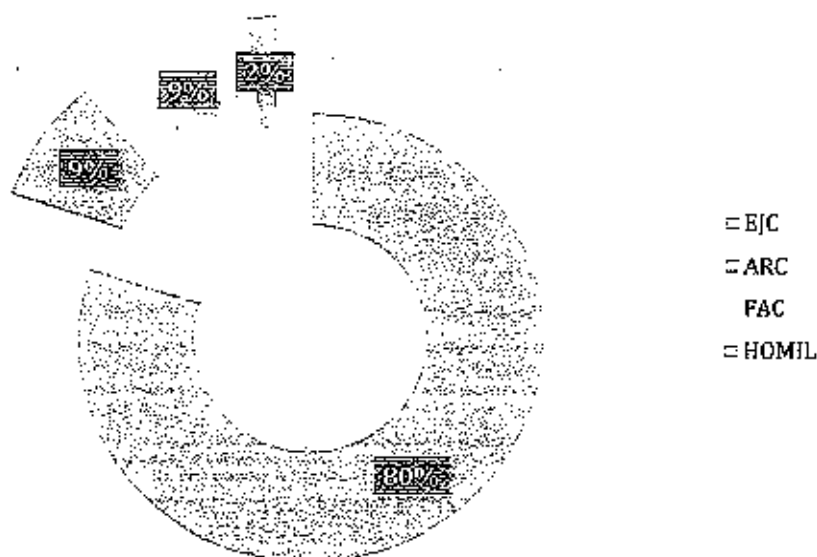
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

En el mes de OCTUBRE de 2020, de los 1339 pacientes que ingresaron al servicio de Hospitalización en el Hospital Militar Central; se auditaron 897 pacientes, esto equivale al 66% de los pacientes hospitalizados.

Gráfica No. 1. DISTRIBUCIÓN DE PACIENTES AUDITADOS, EN EL MES DE OCTUBRE DE 2020  
PORCENTAJE DE VISITAS POR FUERZA OCTUBRE 2020



Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

Tabla No. 2 CICLOS DE VIDA POR FUERZA

| FUERZA        | PRIMERA INFANCIA | INFANCIA | ADOLECENCIA | JUVENTUD | ADULTEZ | VEJEZ |
|---------------|------------------|----------|-------------|----------|---------|-------|
| EJC           | 52               | 102      | 36          | 125      | 380     | 295   |
| ARC           | 10               | 8        | 12          | 28       | 64      | 44    |
| FAC           | 6                | 2        | 16          | 32       | 49      | 51    |
| HOMIL         | 0                | 0        |             | 0        | 9       | 18    |
| TOTAL GENERAL | 68               | 112      | 64          | 185      | 502     | 408   |

De la población hospitalizada auditada de acuerdo con la matriz de concurrencia, a nivel en general prima la población de los ciclos de vida correspondientes a juventud con un 13%, Adultez 37.4% y Vejez con el 69% de sexo masculino con un 30.4% del total de auditados hospitalizados. Específicamente por Fuerza la distribución es la siguiente para adultez y vejez respectivamente ya que son los más predominantes dentro de la hospitalización EJC 28.3 % para adultez y 22.1% para vejez, ARC 4.7% para adultez y 3.2% para vejez, FAC 3.6% para adultez y 3.8% para vejez, HOMIL 0.67% adultez y 1.3% para vejez.

Gráfica No. 2 COMPORTAMIENTO DE LAS UCI POR FUERZA EN EL MES DE OCTUBRE DE 2020

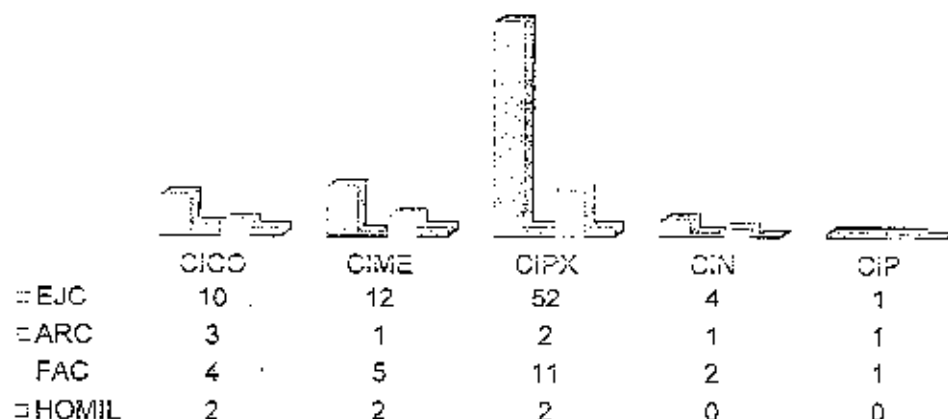


"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

## OCUPACION UCIs POR FUERZA 2020



Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

Nota: Nomenclatura de la gráfica anterior:

CICO Cuidados Intensivos coronarios

CIME Cuidados Intensivos médico

CIPX Cuidados Intensivos pos quirúrgico

CIN Cuidados Intensivos extensión octavo piso

Durante el mes de OCTUBRE de 2020, se evidencia que la mayor ocupación en UCI corresponde a usuarios de Ejército con 78 pacientes, que corresponde al 67% de la ocupación.

De las UCI la que mayor demanda tiene en ocupación, es la uci posquirúrgica para las 3 Fuerzas con 67 pacientes en total, seguida de la unidad médica con 20 pacientes, UCI coronaria con 19 pacientes, con mayor proporción de ocupación por pacientes del Ejército.

## ESTANCIAS PACIENTES COVID-19 DISTRIBUCIÓN POR FUERZA OCTUBRE 2020:

Tabla No. 2 ESTANCIA EN UNIDAD PARA PACIENTE COVID19 OCTUBRE DE 2020

| COVID    |    |
|----------|----|
| EJERCITO | 21 |
| ARC      | 3  |
| FAC      | 4  |
| HOMIL    | 1  |
| TOTAL    | 29 |

Fuente: Matriz de consolidación de censos de hospitalización HOMIL SSFM 2020



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 78 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

En el mes de octubre de 2020 se registran 29 estancias hospitalarias en camas destinadas para atención COVID-19, de usuarios pertenecientes al Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, con mayor ocupación por pacientes de Ejército, la apertura de las camas para pacientes con patología COVID-19 queda sujeta a la demanda en el Hospital Militar.

Tabla No. 3 DIEZ PRIMEROS DIAGNOSTICOS DE HOSPITALIZACIÓN DE LOS 4 PRIMEROS SERVICIOS EN OCTUBRE DE 2020

| MEDICINA INTERNA                                                                  |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|
| COVID-19 (virus identificado)                                                     | 118 |
| Neumonía, no especificada                                                         | 72  |
| Neumonía viral, no especificada                                                   | 44  |
| Infección de vías urinarias, sitio no especificado                                | 19  |
| Insuficiencia cardiaca congestiva                                                 | 18  |
| Bronconeumonía, no especificada                                                   | 17  |
| Accidente vascular encefálico agudo, no especificado como hemorrágico o isquémico | 12  |
| Insuficiencia renal aguda, no especificada                                        | 10  |
| accidente vascular encefálico agudo, no especificado como hemorrágico o isquémico | 9   |
| Infarto agudo del miocardio, sin otra especificación                              | 9   |

| HEMATO ONCOLOGÍA                                                              |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| Leucemia mieloide aguda                                                       | 22 |
| Leucemia linfoblástica aguda                                                  | 20 |
| Tumor maligno del estómago, parte no especificada                             | 18 |
| Mieloma múltiple                                                              | 12 |
| Enfermedad de hodgkin, no especificada                                        | 8  |
| Tumor maligno del tejido conjuntivo y tejido blando, de sitio no especificado | 6  |
| Tumor maligno del recto                                                       | 6  |
| Tumor maligno del colon, parte no especificada                                | 6  |

| CIRUGÍA GENERAL / SOPORTE NUTRICIONAL                        |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| Cálculo de la vesícula biliar con colecistitis aguda         | 26 |
| Apendicitis aguda                                            | 19 |
| Absceso cutáneo, furúnculo y ántrax de otros sitios          | 1  |
| Aneurisma de la arteria femoral, sin mención de complicación | 1  |
| Cálculo de conducto biliar sin colangitis ni colecistitis    | 2  |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*20/10/20*

|                                                          |   |
|----------------------------------------------------------|---|
| Cálculo de la vesícula biliar sin colecistitis           | 1 |
| Derrame pleural en afecciones clasificadas en otra parte | 1 |
| Dolor abdominal                                          | 1 |

| ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGÍA                                     |   |
|---------------------------------------------------------------|---|
| Trastorno de disco lumbar y otros, con radiculopatía          | 8 |
| Bursitis del trocánter                                        | 4 |
| Amputación traumática de otro dedo único (completa) (parcial) | 5 |
| Fracturas múltiples de columna torácica                       | 4 |
| Fractura del maléolo externo                                  | 4 |
| Fractura del calcáneo                                         | 4 |
| Fractura de la diáfisis de la tibia                           | 4 |
| Coxartrosis, no especificada                                  | 4 |

Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

Dentro del servicios de hospitalización durante el mes de OCTUBRE de 2020, las 5 primeras especialidades con mayor demanda en su orden corresponden a Medicina Interna, seguida de Hemato-oncología, Cirugía general, ortopedia y Neurología, de las cuales 3 corresponden a especialidades de primer y segundo nivel de complejidad, incluyendo patologías que por lineamientos del Ministerio de Salud deben ser controladas y manejadas en 1 y 2 nivel, especificado en la tabla siguiente y discriminadas por Fuerza.

Tabla No. 4 DIAGNOSTICO DE HOSPITALIZACIÓN DE CAUSA PREVENIBLE EN 1 Y 2 NIVEL POR FUERZA EN OCTUBRE DE 2020

| FUERZA | NEUMONIA | IVU | ICC | EPOC | IRC | DIABETES |
|--------|----------|-----|-----|------|-----|----------|
| EJEC   | 28       | 7   | 6   | 10   | 8   | 5        |
| ARC    | 12       | 1   | 3   | 4    | 5   | 3        |
| FAC    | 2        | 1   | 2   | 3    | 5   | 3        |
| HOMIL  | 4        | 0   | 1   | 0    | 0   | 0        |

Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

Nota: Nomenclatura de la tabla anterior:  
IVU: Infección de vías urinarias  
ICC: Insuficiencia cardíaca congestiva  
EPOC: Enfermedad pulmonar obstructiva crónica  
IRC: Insuficiencia renal crónica



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 89 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

En los pacientes de la tabla anterior, correspondientes a las Fuerzas, deben ser de especial seguimiento en los Establecimientos de Sanidad para evitar que se continúe su demanda de servicios en el Hospital y sean canalizados al nivel de atención que les corresponde.

Tabla No. 5 ESTANCIAS PROLONGADAS POR FUERZA OCTUBRE DE 2020

Fuente: Matriz de concurrencia y censos SSFM 2020

| ESTANCIA PROLONGADA |     |                 |     |                 |     |                 |       |                 |
|---------------------|-----|-----------------|-----|-----------------|-----|-----------------|-------|-----------------|
| SERVICIO            | EJC | PROMEDIO<br>DÍA | ARC | PROMEDIO<br>DÍA | FAC | PROMEDIO<br>DÍA | HOMIL | PROMEDIO<br>DÍA |
| HOSPITALIZACIÓN     | 164 | 18.4            | 36  | 12.5            | 40  | 11.8            | 3     | 8               |
| UCI                 | 45  | 22              | 4   | 15.4            | 16  | 16.7            | 2     | 15.4            |
| TOTAL               | 243 | 20              | 40  | 13.9            | 56  | 14.2            | 5     | 11.7            |

De acuerdo con la tabla precedente, la Fuerza con más estancia prolongada en promedio en hospitalización y uci Ejército con 18.4 y 22 días respectivamente, FAC con 11.8 y 16.7 respectivamente.

Dentro de la concurrencia del mes de OCTUBRE del 2020 se detectaron 31 estancias no pertinentes con hallazgos de 113 días no pertinentes inherentes al prestador en usuarios pertenecientes a Ejército, esto representa el 1.4% del total de estancias prolongadas para ejército.

#### SERVICIO HOSPITALARIO CLÍNICA LA INMACULADA

En el mes de OCTUBRE de 2020 en el acompañamiento realizado a los usuarios en la Clínica La Inmaculada, fueron auditados 52 pacientes hospitalizados en 52 visitas, realizando un cubrimiento al 100% de los pacientes auditados, visitas realizadas en alternancia por pandemia.

Se observa que la mayor participación por Fuerza la tiene el Ejército con un 88%, seguida por la Fuerza Aérea con un 3,8% y por la Armada con un 1,9%. No se observaron pacientes pertenecientes al HOMIL.

Tabla No. 6 PACIENTES AUDITADOS EN HOSPITALIZACIÓN CLÍNICA LA INMACULADA, DISCRIMINADOS POR FUERZA EN OCTUBRE DE 2020

| DIANOSTICO                                                                                           | ARC | EJC | FAC | TOTAL |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-------|
| Esquizofrenia paranoide                                                                              |     | 13  | 2   | 15    |
| Esquizofrenia residual                                                                               |     | 3   |     | 3     |
| Otros trastornos mentales especificados debidos a lesión y disfunción cerebral y a enfermedad física |     | 3   |     | 3     |
| Trastorno mental no especificado debido a lesión y disfunción cerebral y a enfermedad física         | 1   | 1   | 1   | 3     |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 -- 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Deber*

|                                                                                                                                                                               |  |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|---|
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de cannabinoides: síndrome de dependencia                                                                             |  | 3 |   | 3 |
| Trastorno esquizoafectivo de tipo maniaco                                                                                                                                     |  | 2 |   | 2 |
| Trastorno mixto de la conducta y de las emociones, no especificado                                                                                                            |  | 2 |   | 2 |
| Trastornos de adaptación                                                                                                                                                      |  | 1 | 1 | 2 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de cannabinoides: trastorno psicótico                                                                                 |  | 2 |   | 2 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de múltiples drogas y al uso de otras sustancias psicoactivas: síndrome de dependencia                                |  | 2 |   | 2 |
| Episodio depresivo grave con síntomas psicóticos                                                                                                                              |  | 1 |   | 1 |
| Episodio depresivo grave sin síntomas psicóticos                                                                                                                              |  | 1 |   | 1 |
| Episodio depresivo, no especificado                                                                                                                                           |  | 1 |   | 1 |
| Esquizofrenia indiferenciada                                                                                                                                                  |  | 1 |   | 1 |
| Esquizofrenia, no especificada                                                                                                                                                |  | 1 |   | 1 |
| Retraso mental grave: otros deterioros del comportamiento                                                                                                                     |  |   | 1 | 1 |
| Trastorno afectivo bipolar, episodio maniaco presente sin síntomas psicóticos                                                                                                 |  | 1 |   | 1 |
| Trastorno de la conducta, no especificado                                                                                                                                     |  | 1 |   | 1 |
| Trastorno depresivo recurrente, episodio depresivo grave presente sin síntomas psicóticos                                                                                     |  | 1 |   | 1 |
| Trastorno depresivo recurrente, episodio moderado presente                                                                                                                    |  | 1 |   | 1 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de múltiples drogas y al uso de otras sustancias psicoactivas: estado de abstinencia                                  |  | 1 |   | 1 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de múltiples drogas y al uso de otras sustancias psicoactivas: trastorno mental y del comportamiento, no especificado |  | 1 |   | 1 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de múltiples drogas y al uso de otras sustancias psicoactivas: trastorno psicótico                                    |  | 1 |   | 1 |
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso del alcohol: síndrome de dependencia                                                                                  |  | 1 |   | 1 |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1050  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

|                                                                                                                             |          |           |          |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------|-----------|
| Trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso del alcohol: trastorno mental y del comportamiento, no especificado |          | 1         |          | 1         |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                                                                                                        | <b>1</b> | <b>46</b> | <b>5</b> | <b>52</b> |

Fuente: Matriz de concurrencia SSFM 2020

Dentro de las hospitalizaciones, las Esquizofrenias siguen presentándose como la patología mental más frecuente en la población del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, se observa como la segunda patología mental, trastorno afectivo bipolar y tercer lugar trastorno psicótico agudo.

## 1.2. OBJECIONES POR FUERZA OCTUBRE DE 2020

Tabla No. 9 OBJECIONES POR FUERZA OCTUBRE DE 2020

| FUERZA | OBJECCIÓN    | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | DÍAS      | ESTANCIA   | VALOR                |
|--------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|----------------------|
| EJC    | 601          | Aplica cuando el cargo por estancia, sea ésta en observación o, habitación, que viene relacionado en los soportes de la factura, no es pertinente o no tiene justificación médica para el cobro.                                                                                                                                     | 52        | BIPERSONAL | \$ 15.859.560        |
| ARC    | 601          | habitación, que viene relacionado en los soportes de la factura, no es pertinente o no tiene justificación médica para el cobro.<br>Aplica cuando el cargo por estancia, sea ésta en observación o, habitación, que viene relacionado en los soportes de la factura, no es pertinente o no tiene justificación médica para el cobro. | 3         | BIPERSONA  | \$ 859.200           |
|        |              | habitación, que viene relacionado en los soportes de la factura, no es pertinente o no tiene justificación médica para el cobro.                                                                                                                                                                                                     |           |            |                      |
|        | <b>TOTAL</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>55</b> |            | <b>\$ 16.718.760</b> |

Fuente: Matriz de concurrencia SSFM 2020

En el mes de OCTUBRE de 2020 los auditores de concurrencia y pertinencia objetaron 55 días estancias en hospitalización general, correspondientes a 22 pacientes, por un valor de \$16.718.760 pertenecientes a Ejército y Armada

Las estancias atribuibles al prestador son generadas por inoportunidad en la atención, definición de egreso, realización de procedimientos y/o interconsulta que se toman como no pertinentes. Al revisar la afectación del tipo de estancia, no se encuentran pacientes en estancia unipersonal; se evidencian estancias prolongadas en habitación bi-personal. Esto



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Zaldúa*

70

obedece a la apreciación y revisión de los auditores de concurrencia donde se reportan estas causales que conducen a estancias prolongadas.

### 1.3. INDICADORES DE URGENCIAS AGOSTO-SEPTIEMBRE Y OCTUBRE DE 2020

Figura 1.3.1

Figura 1.3.1

| Indicadores                   | Unidad de Medida | Agosto | Septiembre | Octubre |
|-------------------------------|------------------|--------|------------|---------|
| Número de Urgencias recibidas | Número           | 4784   | 5010       | 5722    |
| Número de Pacientes Triage I  |                  | 365    | 1147       | 1289    |
| Número de Pacientes Triage II |                  | 1968   | 2179       | 2510    |
| Número de Pacientes Triage IV |                  | 1404   | 1336       | 1576    |
| Número de Pacientes Triage V  |                  | 357    | 325        | 326     |
| Oportunidad de atención I     | Minutos          | 5      | 1          | 0       |
| Oportunidad de atención II    | Minutos          | 30     | 18         | 21      |
| Oportunidad de atención III   | Minutos          | 90     | 35         | 36      |
| Oportunidad de atención IV    | Minutos          | 360    | 54         | 50      |
| Oportunidad de atención V     | Minutos          | 4320   | 36         | 69      |
| Tasa de Mortalidad            | Tasa             | 0,00   | 0,00       | 0,00    |
| Porcentaje de Reingreso       | %                | 3%     | 0,00       | 0,00    |
|                               | Reingresos       | 7      | 9          | 12      |
|                               |                  | 0,15%  | 0,18%      | 0,21%   |

Figura 1.3.2

Figura 1.3.2

| Indicadores                   | Unidad de Medida | Agosto | Septiembre | Octubre |
|-------------------------------|------------------|--------|------------|---------|
| Número de Urgencias recibidas | Número           | 573    | 629        | 819     |
| Número de Pacientes Triage I  |                  | 86     | 112        | 91      |
| Número de Pacientes Triage II |                  | 311    | 338        | 442     |
| Número de Pacientes Triage IV |                  | 149    | 161        | 269     |
| Número de Pacientes Triage V  |                  | 25     | 19         | 16      |
| Oportunidad de atención I     | Minutos          | 5      | 0          | 1       |
| Oportunidad de atención II    | Minutos          | 50     | 11         | 17      |
| Oportunidad de atención III   | Minutos          | 90     | 21         | 23      |
| Oportunidad de atención IV    | Minutos          | 360    | 27         | 22      |
| Oportunidad de atención V     | Minutos          | 360    | 33         | 24      |
|                               | Reingresos       | 2      | 2          | 1       |
|                               |                  | 0,35%  | 0,32%      | 0,12%   |

#### ESTADISTICA URGENCIAS HOMIL 2020



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

2020

**1.4. HALLAZGOS DE CALIDAD DIGSA OCTUBRE DE 2020****SEGUIMIENTO COMITÉ DE COVE DISTITAL ACTA DE UNIDAD DE ANÁLISIS DE CASO DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DEL MES DE NOVIEMBRE**

Acta unidad de análisis de mortalidad por IRA - Covid 19

**PRESENTACION DEL CASO**

|                                                                    |                                             |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Nombres y apellidos</b>                                         | Andrés Felipe Ramírez Alba                  |
| <b>Tipo y número de identificación</b>                             | TI 1000624297                               |
| <b>Edad</b>                                                        | 17 años                                     |
| <b>Sexo</b>                                                        | Masculino                                   |
| <b>Ocupación</b>                                                   | Estudiante                                  |
| <b>Régimen de aseguramiento</b>                                    | Excepción                                   |
| <b>Empresa administradora de planes de beneficios (EAPB)</b>       | Fuerzas Militares                           |
| <b>Institución prestadora de servicios de salud (IPS) primaria</b> | Batallón de sanidad SL José María Hernández |
| <b>Fecha de nacimiento</b>                                         | 2/02/2003                                   |
| <b>Fecha de defunción</b>                                          | 20/09/2020                                  |
| <b>Número de certificado de defunción</b>                          | 724724474                                   |
| <b>Institución – lugar donde ocurre la muerte</b>                  | Hospital Militar Central                    |
| <b>Entidad territorial de residencia</b>                           | Bogotá D.C. – Kennedy                       |
| <b>Entidad territorial de ocurrencia</b>                           | Bogotá D.C. – Chapinero                     |
| <b>Dirección</b>                                                   | KR 68 B BIS 5 B 17                          |
| <b>Fuente de información</b>                                       | Sivigila - RUAF                             |
| <b>Fecha de la IEC</b>                                             | 22/10/2020                                  |

**RESUMEN DE ASEGURAMIENTO**

Usuario de 17 años de edad quien se encontraba afiliado al régimen de excepción en calidad de beneficiario con las Fuerzas Militares desde el 18 de febrero de 2003 y cuya novedad de fallecimiento se registró en el sistema el 20 de septiembre de 2020; como IPS primaria se asignó al Batallón de sanidad SL José María Hernández, Centro de rehabilitación hospitalaria; por parte de la aseguradora refieren paciente en seguimiento por el programa de enfermedades huérfanas; con autorizaciones en el Dispensario médico Sur Occidente, el 20 de septiembre de 2013 por dolor abdominal y el 20 de agosto de 2014 una consulta con urología por Criptorquidia izquierda, en el centro de rehabilitación BASAN atenciones del 11 al 29 de septiembre de 2020, en el centro de rehabilitación hospitalaria CRH seguimientos por programa de enfermedades huérfanas desde el 26 de marzo de 2020 siendo fallidas, el 18 de septiembre de 2020 una autorización para medicamento Vemurafenib; asimismo por parte de referencia y contrareferencia indican 566 autorizaciones en el Hospital Militar Central, 38 en el Dispensario

**"Un equipo humano al servicio de la salud"**

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zakdua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zakdua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Calderón*

Médico Gilberto Echeverry, 11 en el Dispensario Médico Sur Occidente y 5 en el Centro de Rehabilitación Hospitalaria; no se evidencian periodos de desafiliación tampoco se reportan PQR o tutelas instauradas.

#### CONCLUSIONES:

Se considera de acuerdo con conclusión establecida por parte de la profesional especializada de la Secretaría de Salud (SDS), no se requiere realizar ajuste al certificado de defunción No 724724474 en lo que respecta a los antecedentes ni estados patológicos.

Luego de la revisión de las historias clínicas, soportes leídos y suministrados por cada uno de los actores participantes en la unidad de análisis de mortalidad, se concluye no es una mortalidad por SARS Cov – 2 en un paciente con Histiocitosis maligna multisistémica como factor de riesgo, en quien se identifica noxa de contagio indeterminada y a quien se le garantizo una adecuada atención.

Con base en los atributos de la calidad, se considera al usuario se le garantizaron a través de las diferentes especialidades acordes con la evolución médica las atenciones respectivas, teniendo en cuenta las terapias disponibles (pertinencia), de acuerdo con el nivel de complejidad requerido (accesibilidad), sin interrupciones (continuidad), sin generar barreras administrativas (oportunidad) y por personal debidamente certificado y cualificado (seguridad).

#### RECOMENDACIONES

- Se recuerda a cada uno de los actores y prestadores el envío oportuno de los soportes relacionados a las historias clínicas, exámenes de laboratorio y otros, con el propósito de identificar y convocar puntual y oficialmente a cada uno de los actores pertinentes a las unidades de análisis, así como para garantizar el envío oportuno del acta.
- Se recuerda a los actores involucrados y en quienes se identificaron demoras, los soportes que se relacionen con las mismas, deben ser radicados directamente ante SDS quienes evalúan la documentación y a partir de ello definir si se levantan o no. Esta función no es competencia del nivel local, por lo cual, el enviarle la documentación no exime a los actores del cumplir con la radicación de los planes de mejora respectivos.



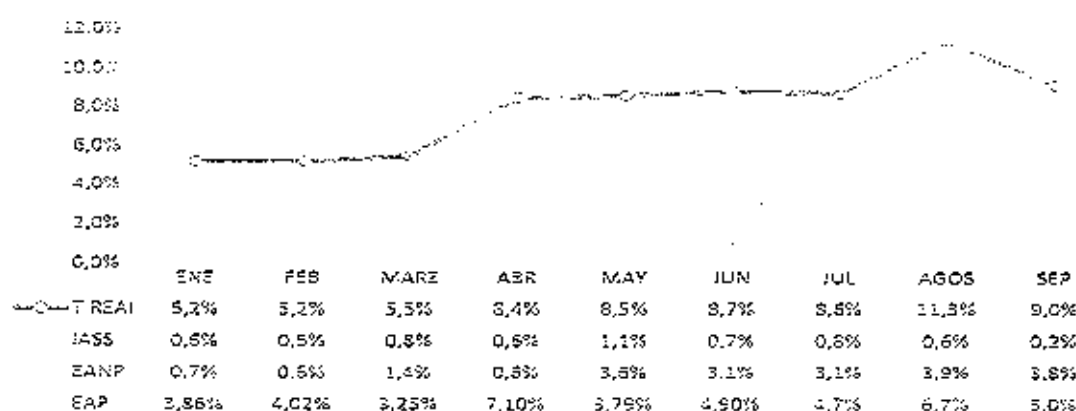
"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 362 de 1997

## SEGUIMIENTO Y SOCIALIZACIÓN DE COMITÉ DE SEGURIDAD DEL PACIENTE POR PARTE DE HOMIL

EL COMITÉ DE SEGURIDAD DEL MES DE OCTUBRE MUESTRA LA GESTIÓN DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020.

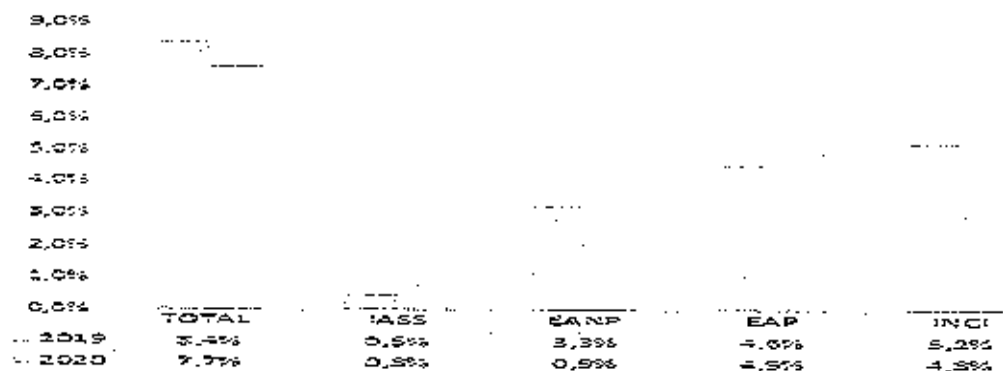
### INDICADOR DE EVENTOS ADVERSOS – INCIDENTES – CS/EGRESOS



Fuente: Base de Datos de calidad

Observamos el indicador de Eventos adversos en relación con los incidentes y las infecciones de sitio operatorio relacionados con los egresos, los Eventos adversos disminuyeron en 1.3% respecto al mes de agosto, los Eventos adversos prevenibles disminuyeron en 1.7 % especialmente en los asociados a lesiones de piel y flebitis y los Eventos adversos no prevenibles disminuyeron en un 0.1%.

### DISTRIBUCIÓN REPORTES DE SEGURIDAD DEL PACIENTE



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*20/10/20*

Los Eventos adversos no prevenibles, los incidentes y el total de eventos adversos disminuyeron, mientras los eventos adversos prevenibles y las infecciones en sitio operatorio aumentaron en 2020 respecto a 2019.

#### DISTRIBUCIÓN POR UNIDADES

| CATEGORIZACIÓN                | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP |
|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA   | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE     |     |     |     |     |     |     | 1   | 2   |     |
| INCIDENTE                     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| UNIDAD QUIRÚRGICA             | 10  | 23  | 16  | 5   | 8   | 10  | 6   | 6   | 6   |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE     | 4   | 5   | 2   | 1   | 7   | 5   | 2   | 5   | 2   |
| INCIDENTE                     | 4   | 11  | 7   | 2   | 1   | 4   | 2   |     |     |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE  | 2   | 5   | 7   | 2   | 5   | 1   |     | 3   | 4   |
| UNIDAD AMBULATORIA            | 82  | 70  | 75  | 66  | 56  | 101 | 89  | 131 | 106 |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE     | 45  | 40  | 38  | 42  | 30  | 34  | 38  | 59  | 50  |
| INCIDENTE                     | 27  | 32  | 31  | 22  | 23  | 45  | 23  | 41  | 36  |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE  | 5   | 3   | 6   | 1   | 10  | 32  | 28  | 25  | 20  |
| UNIDAD APOYO DX Y TERAPEUTICO | 11  | 7   | 2   | 4   | 1   | 6   | 5   | 3   | 2   |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE     | 1   | 5   | 1   |     | 1   | 1   | 1   | 1   |     |
| INCIDENTE                     | 9   | 2   | 5   | 4   |     | 4   | 4   | 2   | 1   |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE  | 1   |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |
| UNIDAD FARMACIA               | 24  | 17  | 11  | 5   |     | 5   | 8   | 7   | 4   |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE     |     | 3   |     | 1   |     |     |     |     | 5   |
| INCIDENTE                     | 13  | 14  | 10  | 4   |     | 4   | 7   | 7   | 1   |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE  | 1   | 1   | 1   |     |     | 1   | 1   |     |     |
| UNIDAD MÉDICO HOSPITALARIA    | 5   | 8   | 9   | 2   | 6   | 4   |     | 7   | 3   |
| EVENTO ADVERSO PREVENIBLE     |     | 3   | 0   |     | 1   | 1   |     | 4   | 2   |
| INCIDENTE                     | 5   | 5   | 9   | 1   |     | 1   |     |     |     |
| EVENTO ADVERSO NO PREVENIBLE  |     |     | 3   | 1   | 5   | 1   |     | 5   | 1   |

Tenemos mayor frecuencia en la unidad Ambulatoria por ser transversal a toda la institución y por ser el grupo de enfermería incluido en ésta actividad siendo adicionalmente el más numeroso y el grupo que más reporta.

#### DISTRIBUCIÓN EVENTOS ADVERSOS ENERO A SEPTIEMBRE DE 2020

| EVENTO      | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | Total general |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| LES PIEL    | 33  | 28  | 24  | 18  | 13  | 25  | 42  | 38  | 30  | 274           |
| FLEB        | 10  | 15  | 14  | 20  | 8   | 16  | 19  | 18  | 15  | 126           |
| REING URG   | 2   | 4   |     |     | 8   | 5   | 6   | 7   | 10  | 42            |
| REING HOSP  |     | 1   | 1   | 1   | 7   | 4   | 3   | 5   | 5   | 27            |
| CAIDA       | 3   | 1   | 4   | 2   | 2   | 4   | 1   | 3   | 4   | 24            |
| RET SON/TOB |     | 3   | 1   |     | 3   | 4   | 2   | 3   | 7   | 23            |
| ING PROT    | 4   | 8   | 2   | 4   | 2   | 1   | 1   | 1   | 8   | 23            |
| REING       | 2   | 2   | 3   |     | 3   | 1   |     | 2   | 2   | 20            |
| RAM         | 1   | 2   | 3   |     |     | 3   | 1   | 1   | 3   | 14            |
| INFIL       | 2   | 1   | 1   | 1   |     |     | 3   | 2   | 2   | 12            |
| LES VISC    |     |     | 1   | 1   | 1   | 3   |     | 3   | 1   | 10            |
| TRAUMA      |     | 1   | 1   | 2   | 1   |     | 2   | 2   | 1   | 10            |
| FUGA        | 1   |     | 1   |     |     | 1   |     | 2   |     | 5             |
| ADM MED     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     | 1             |
| RAT         | 1   |     | 1   | 1   |     |     |     |     | 3   | 4             |
| ENOP MED    |     | 1   |     | 1   |     |     |     |     |     | 2             |
| ENMAC       |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   | 1             |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

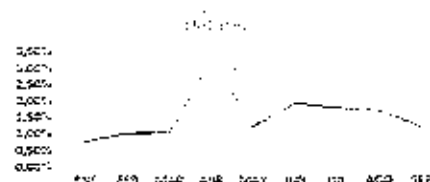
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 362 de 1997

*Roberto*

Esta distribución muestra como las lesiones de piel ha permanecido constante durante todo el año siendo la principal causa de E.A. seguida de las flebitis, reingresos de urgencias y hospitalarios. Hemos realizado una revisión de las re intervenciones buscando puntualmente cuales son las prevenibles y las no prevenibles.

#### PROGRAMA MANEJO ACCESO VENOSO INTERDISCIPLINARIO FLEBITIS

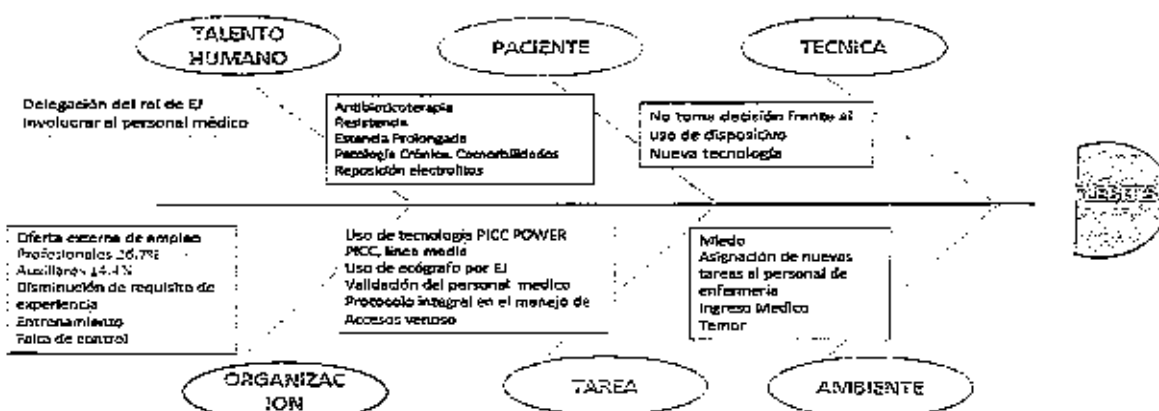
| AREA HOMIC | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| SC         | 7   | 2   | 2   | 1   | 1   | 5   |     | 5   | 9   |
| LOS        | 2   | 7   |     | 5   | 5   | 4   | 2   |     | 3   |
| 75         | 1   |     | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1   | 3   |
| LON        | 1   |     |     | 1   |     |     |     | 4   | 3   |
| UCIA       | 3   | 3   | 2   | 1   | 1   | 1   |     |     | 3   |
| LOC        |     | 1   | 2   | 2   |     | 4   |     |     | 1   |
| IZN        |     |     |     |     |     | 3   | 2   |     | 1   |
| SS         | 1   | 3   | 1   | 2   | 1   | 4   | 4   | 1   | 1   |
| UCP        |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |



Programa de manejo de acceso venoso interdisciplinario

Se evidencia una tendencia a la disminución de flebitis en los tres últimos meses, se identificó su presentación con mayor frecuencia en los triángulos 5 sur, 10 sur y 7 sur.

#### ANALISIS CAUSAL FLEBITIS



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

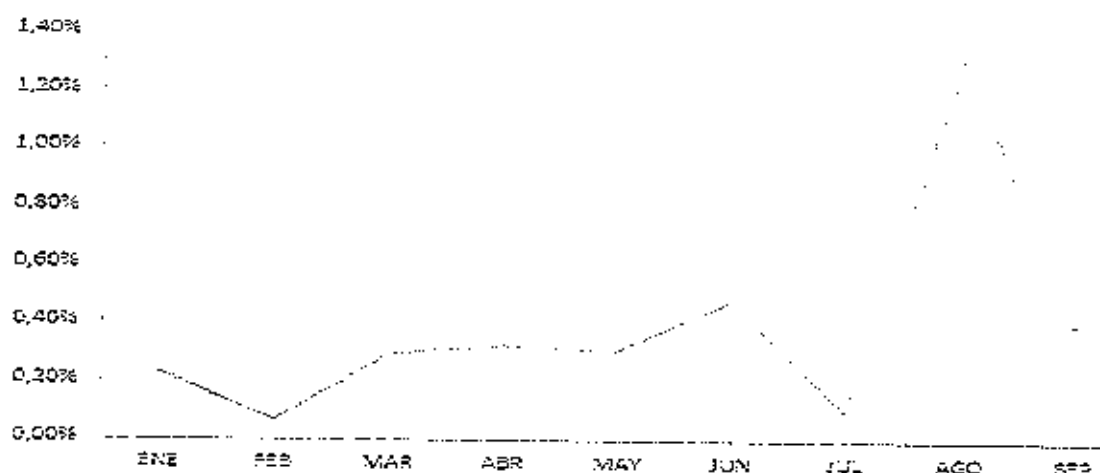
61

## ANÁLISIS CAUSAL CAIDAS POR TRIÁNGULOS

| AREA HOMIC | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 10N        |     |     |     |     |     | 1   | 1   | 2   | 2   |
| 10S        | 1   | 1   | 3   |     | 1   |     |     | 2   | 2   |
| 7S         | 1   |     | 3   |     | 1   |     |     | 2   | 2   |
| 10C        | 2   |     |     |     |     | 1   | 1   |     | 1   |
| 11N        |     |     |     |     | 1   |     | 1   |     | 1   |
| 12N        |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |
| 4S         |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |
| 5C         | 1   | 1   | 1   |     | 1   | 1   | 1   |     | 1   |
| 11C        |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |
| 11S        | 1   |     |     | 1   |     |     |     |     |     |
| 12C        |     |     |     | 2   |     |     |     |     |     |
| 5S         | 1   |     | 2   | 1   |     | 1   |     | 3   |     |
| 5N         | 2   |     |     |     |     | 1   |     | 1   |     |

En el mes de septiembre se están presentado mayor cantidad de caídas en los triángulos 10 norte y sur, el 7 sur, observándose una disminución de las caídas respecto al mes de agosto.

## PORCENTAJE DE CAIDAS



Fuente: Base de Datos de calidad



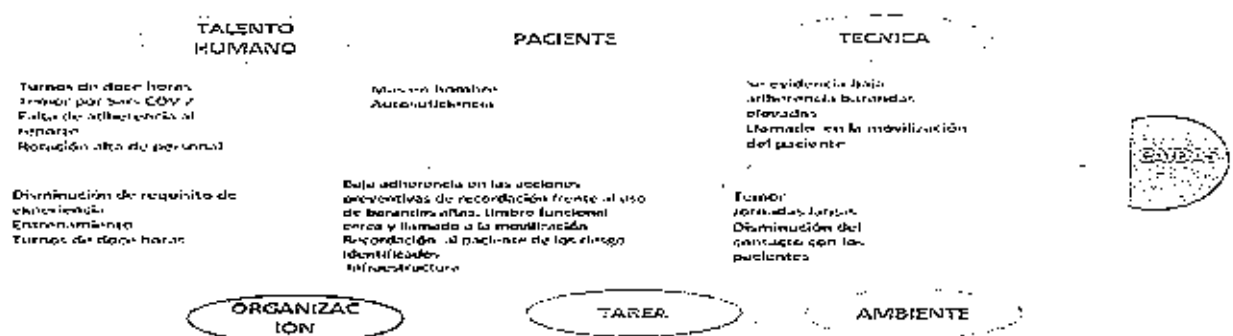
"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
 excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

Zaldúa

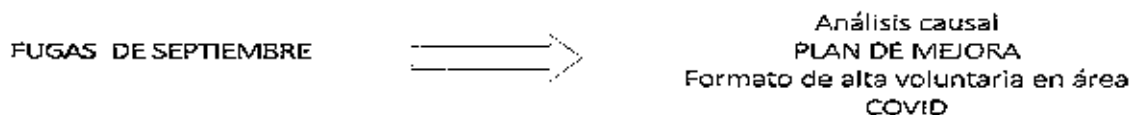
Revisados los registros se encuentra adherencia a la escala de riesgo de caída, a la información brindada a los pacientes para el llamado para acompañamiento al paciente para ir al baño o a los desplazamientos, pero hay pacientes que se resisten al llamado de Enfermería, lo que ha generado que estos eventos se continúen presentando.

#### ANÁLISIS CAUSAL CAIDAS



Se realizó con Enfermería el análisis causal de las caídas, con el fin de identificar las acciones intervinientes.

#### URGENCIAS



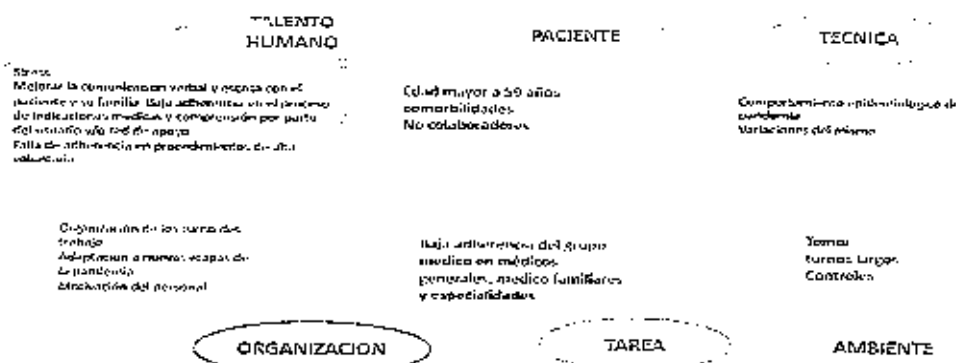
Respecto al tema de las fugas, revisado el análisis causal e identificado el rechazo a la hospitalización por parte de pacientes con autonomía para tomar decisiones, se trabajó el formato de alta voluntaria, previa explicación de los riesgos y de la necesidad de mantener el aislamiento preventivo en la casa, así como las indicaciones a la familia



*Calderón*

50

## REINGRESOS URGENCIAS



## CAPACITACIONES PAQUETES INSTRUCCIONALES

### CAPACITACIONES PAQUETES INSTRUCCIONALES 2020

| SEGURIDAD DEL PACIENTE                          |                                     |                        |                       |             |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|-----------------------|-------------|
| PAQUETES INSTRUCCIONALES SEGURIDAD DEL PACIENTE | NUMERO DE COLABORADORES CAPACITADOS | ESTUDIANTES DE LA ESAE | PERSONAL EN FORMACION | TOTAL       |
| IDENTIFICACIÓN CORRECTA                         | 1486                                | 34                     | 163                   | 1683        |
| EVENTOS ADVERSOS                                | 1330                                | 34                     | 163                   | 1527        |
| CIRUGIA SEGURA                                  | 315                                 | 34                     | 163                   | 512         |
| TRASFUSIÓN SEGURA                               | 324                                 | 34                     | 163                   | 521         |
| PREVENCIÓN DE LESIONES DE PIEL                  | 323                                 | 34                     | 163                   | 520         |
| PREVENCIÓN DE CAÍDAS                            | 380                                 | 34                     |                       | 414         |
| PREVENCIÓN DE INFECCIONES                       | 387                                 | 34                     |                       | 421         |
| TRASPORTE SEGURO                                | 311                                 | 34                     |                       | 345         |
| ADMINISTRACIÓN SEGURA DE MEDICAMENTOS           | 317                                 | 34                     |                       | 351         |
| BINOMIO MATERNO FETAL                           | 315                                 | 34                     |                       | 349         |
| COMUNICACIÓN EN SALUD                           | 294                                 |                        |                       | 294         |
| <b>TOTAL</b>                                    | <b>5782</b>                         | <b>340</b>             | <b>815</b>            | <b>6937</b> |
| TEMAS DE CALIDAD EN SALUD                       |                                     |                        |                       |             |
| Manejo del dolor                                | 130                                 |                        |                       |             |

Se presentan las capacitaciones brindadas al mes de septiembre de los paquetes instruccionales, tarea que se continuara realizando desde el área de calidad.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

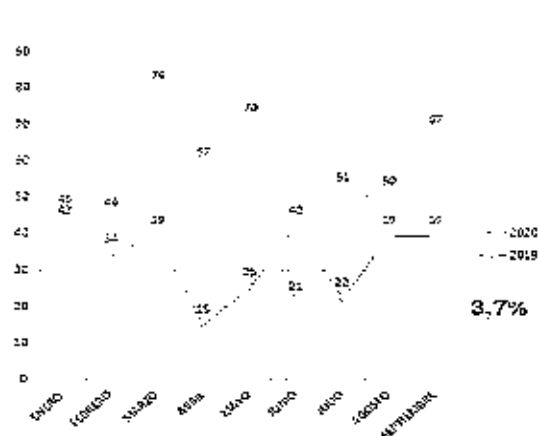
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zakua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zakua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

2020

## INDICADORES DE SEPTIEMBRE ENFERMERIA

### NÚMERO DE INCIDENTES REPORTADOS

Gráfico 1: Número de incidentes reportados mensual en relación con la atención de enfermería en el año 2019 y 2020.



**Edad:**  
**Adulto:** 15 reportes que corresponden a un 38,5%.  
**Adulto mayor:** 12 reportes que corresponden a un 30,8%.  
**Octogenario:** 9 reportes que corresponden a un 23%.  
**Joven, Primera infancia e infante:** 1 reporte, cada uno, que corresponden a un 2,6%.

**Servicio**  
**1. 8 Norte y 10 Norte:** 3 casos (4 por cada servicio), que corresponde al 10,3%.  
**2. 10 Sur:** 6 casos que corresponden al 15,4%.  
**1. 11 sur, 12 Norte, 5 Norte, 7 Sur, 9 Norte, 9 sur, COEX, COVID:** 8 casos (1 caso por cada servicio) que corresponde al 2,6%.  
**2. 10 Central, 12 Central, 5 Sur y CIME:** 3 casos (2 casos por cada servicio) que corresponde al 5,1%.  
**3. 5 Central, CICO y CIPQ:** 9 casos (3 casos por cada servicio) que corresponde al 7,7%.

Se presentaron 39 incidentes que representa una disminución del 3,7% respecto al mismo periodo del año anterior, la población más afectada por incidentes fue la mayor de 65 años, el área de hospitalización general fue quien presentó más notificaciones, el desplazamiento de dispositivos con 21 reportes corresponden al 51,2% de los casos sigue siendo la principal causa de incidente de cuidado básico que ocurre durante la movilización del paciente o por una inadecuada fijación (sondas, catéter venoso periférico, línea arterial y catéter venoso central) otros incidentes se presentan por el incumplimiento de protocolos como transfusión de hemocomponentes, preparación para procedimientos Quirúrgico o diagnóstico, entrega de turno, traslado de pacientes, administración de medicamentos como son dosis errada y paciente equivocado, se recibe un reporte por ruptura accidental de medicamento.

### ACCIONES DE MEJORA INCIDENTES



Se mantiene la medición de adherencia.



Implementación de los formatos institucionales para recolectar la información.



Planes de mejoramiento continuo.



Desplazamiento de dispositivos.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

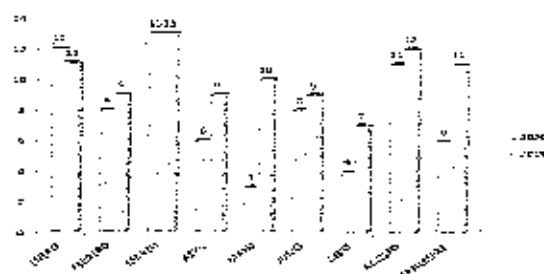
*Edgar*



Dentro de las acciones de mejora de enfermería se han realizado capacitación es la principal de las acciones por lo que se continúan realizando rondas de acompañamiento pedagógico mediante la aplicación de lista de verificación de adherencia a los procedimientos institucionales y retroalimentación de inmediato al personal involucrado, también se realiza capacitación al personal en modalidad virtual por la pandemia y en la reinducción y entrenamiento también se realiza en todos los procedimientos prioritarios de enfermería así como en el tema de seguridad del paciente (paquetes instruccionales), se trabaja el tema de los 10 correctos de administración adecuada de medicamentos, medicamentos lasa y medicamentos de alto riesgo, también recapacitan en procedimientos de traslado de pacientes preparación pre quirúrgica y los de soporte nutricional.

#### CAIDAS

Gráfico 2: Número de pacientes que presentaron caídas durante su hospitalización en el año 2019 y 2020.



#### Edad:

Octogenario: 3 casos que corresponden al 50%.

Adulto Mayor: 2 casos que corresponden al 33,3%.

Adulto: 1 caso que corresponde al 16,6%.

#### Servicio

Turno noche: Se presentaron 5 caídas en el turno, lo que corresponde a un 83,3%.

Turno Mañana: Se presentó 1 caída en el turno, lo que corresponde a un 16,6%.

En el mes de septiembre se presentaron 6 caídas que corresponden al 0,56% del total de pacientes egresados en mismo periodo de tiempo del año 2019. La población más afectada sigue siendo los mayores de 65 años y el 83,3% de los casos ocurrieron en el turno de la noche, la mayor proporción de caídas de pacientes ocurren en el área hospitalaria al omitir el uso del timbre para solicitar ayuda para asistir al baño.

#### ACCIONES DE MEJORA CAIDAS

Se realizó implementación de los criterios de verificación de adherencia al procedimiento prevención de caídas.

Autorización el acompañante permanente a todos los pacientes con alto riesgo de caída, prioridad a los mayores de 60 años su acompañante.

Actividades educativas (modalidad presencial y virtual).

Evaluación, actas de compromiso y seguimiento al personal involucrado en incidentes y al personal asistencial de Enfermería sobre prevención de caídas.

Como parte del plan de mejoramiento se favorece la presencia de un acompañante capacitado sobre las medidas necesarias a su paciente acorde a las necesidades individuales, en infraestructura se hace una campaña de reparación de timbres de llamado insistiéndole al paciente que pida ayuda cuando lo requiera.



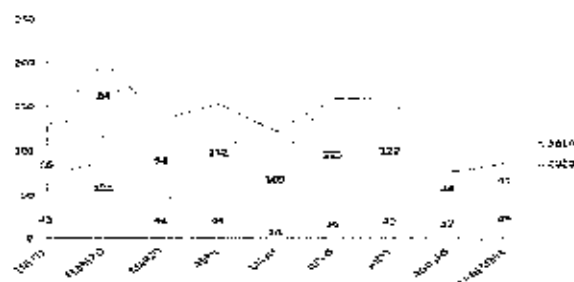
"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zalduea@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zalduea@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

2020/09/01

## FLEBITIS

**Gráfico 3:** Número de pacientes con flebitis asociada a catéter venoso periférico (CVP), en el año 2019 y 2020.



### Causa:

1. Grado I: 9 casos.
2. Grado II: 2 casos.
3. los otros casos (38) no se logra establecer el grado de lesión debido al subregistro de dicha información.

### Servicio

- urgencias pediatría (área covid y no covid): 11 reportes (22.4%)
- urgencias adultos: 5 reportes (10.2%)
- 5 central: 11 reportes (22.4%)
- cirugía: 12 reportes (24.4%)
- UCI PQ: 9 reportes (18.2%)
- 12 central: 6 reportes (12.2%)
- 5 norte: 3 reportes (6.1%)
- 8 norte: 1 reporte (2%)

En el mes de septiembre se reportaron 49 caso de flebitis correspondiente al % a través del formato de reporte del indicador en dinámica se realizaron 24 reportes, la gráfica muestra una ligero aumento frente al mes de septiembre de 2019. 9 casos se reportaron como grado I y dos casos como grado II, en los otros 38 casos no se logró establecer el grado de la lesión por subregistro de información.

## ACCIONES DE MEJORA FLEBITIS

Asesoramiento al personal con base en las de capacitación en el procedimiento de cateterización de venas periféricas.

Se realizó la encuesta identificada de la forma correcta la utilización de la técnica oficial que se implementa desde el mes de agosto que consistió en presentar para el control en cada turno del personal que tiene acceso a catéteres periféricos que incluye los signos y síntomas y los resultados de laboratorio según indicación.

Por la realización de capacitación, actividades educativas orientadas al personal de enfermería que forman de la técnica de cateterización de venas periféricas, identificación de signos y síntomas de flebitis, identificación de complicaciones que permitan evitarlas la lesión y así prevenir el daño al paciente.

El cuidado y mantenimiento de los catéteres venulares de acuerdo a las mejores prácticas y evidencia científica.

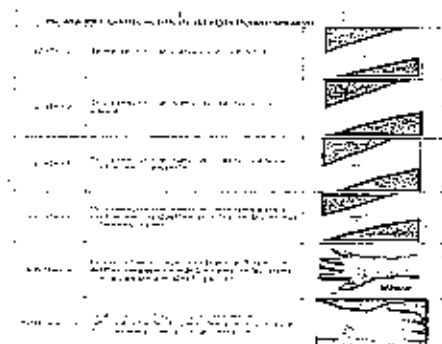


"Un equipo humano al servicio de la salud"

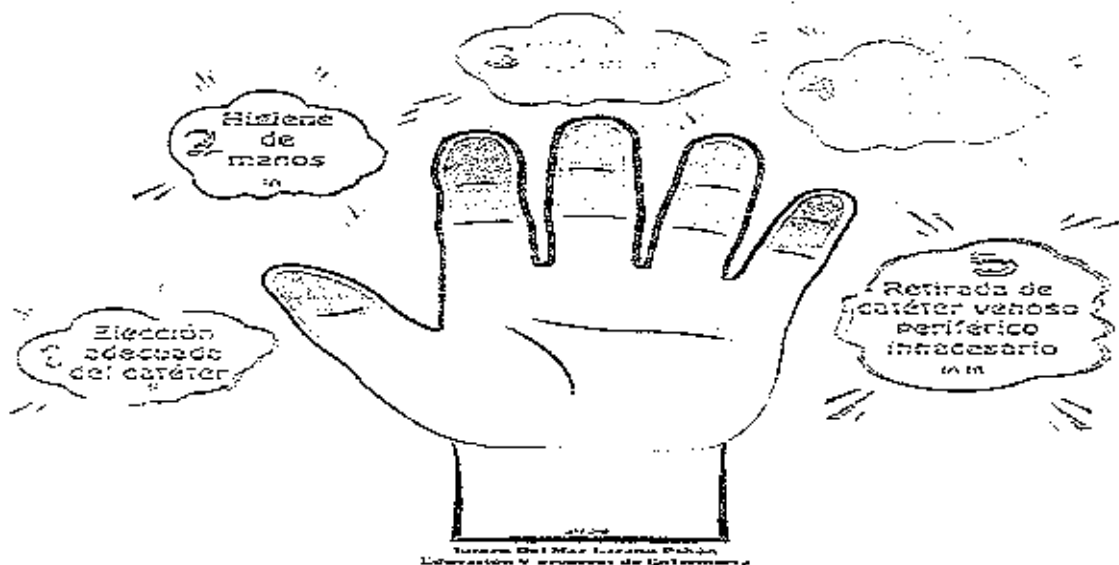
Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar Zaldua*

guy

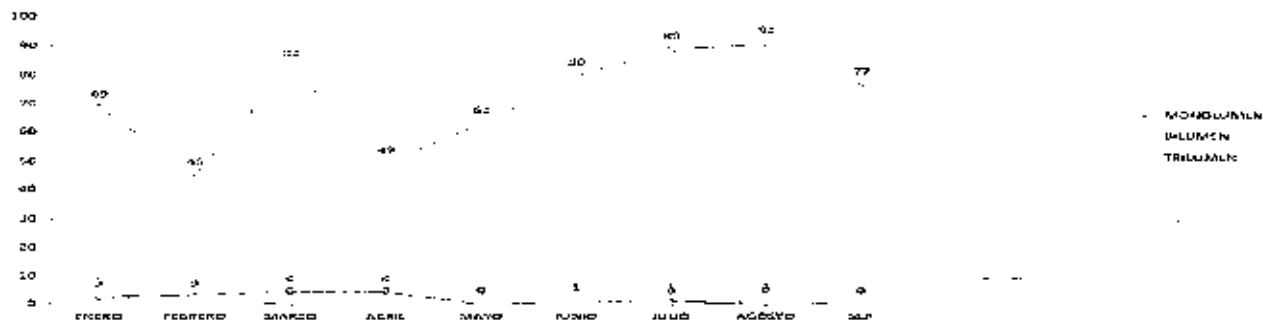


| FECHA      | INDICADOR | VALOR | UNIDAD | FECHA      | INDICADOR | VALOR | UNIDAD |
|------------|-----------|-------|--------|------------|-----------|-------|--------|
| 01/01/2010 | 1         | 100   | %      | 01/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/01/2010 | 1         | 100   | %      | 02/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/01/2010 | 1         | 100   | %      | 03/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/01/2010 | 1         | 100   | %      | 04/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/01/2010 | 1         | 100   | %      | 05/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/01/2010 | 1         | 100   | %      | 06/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/01/2010 | 1         | 100   | %      | 07/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/01/2010 | 1         | 100   | %      | 08/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/01/2010 | 1         | 100   | %      | 09/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/01/2010 | 1         | 100   | %      | 10/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/01/2010 | 1         | 100   | %      | 11/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/01/2010 | 1         | 100   | %      | 12/01/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/02/2010 | 1         | 100   | %      | 01/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/02/2010 | 1         | 100   | %      | 02/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/02/2010 | 1         | 100   | %      | 03/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/02/2010 | 1         | 100   | %      | 04/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/02/2010 | 1         | 100   | %      | 05/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/02/2010 | 1         | 100   | %      | 06/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/02/2010 | 1         | 100   | %      | 07/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/02/2010 | 1         | 100   | %      | 08/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/02/2010 | 1         | 100   | %      | 09/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/02/2010 | 1         | 100   | %      | 10/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/02/2010 | 1         | 100   | %      | 11/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/02/2010 | 1         | 100   | %      | 12/02/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/03/2010 | 1         | 100   | %      | 01/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/03/2010 | 1         | 100   | %      | 02/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/03/2010 | 1         | 100   | %      | 03/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/03/2010 | 1         | 100   | %      | 04/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/03/2010 | 1         | 100   | %      | 05/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/03/2010 | 1         | 100   | %      | 06/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/03/2010 | 1         | 100   | %      | 07/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/03/2010 | 1         | 100   | %      | 08/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/03/2010 | 1         | 100   | %      | 09/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/03/2010 | 1         | 100   | %      | 10/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/03/2010 | 1         | 100   | %      | 11/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/03/2010 | 1         | 100   | %      | 12/03/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/04/2010 | 1         | 100   | %      | 01/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/04/2010 | 1         | 100   | %      | 02/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/04/2010 | 1         | 100   | %      | 03/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/04/2010 | 1         | 100   | %      | 04/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/04/2010 | 1         | 100   | %      | 05/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/04/2010 | 1         | 100   | %      | 06/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/04/2010 | 1         | 100   | %      | 07/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/04/2010 | 1         | 100   | %      | 08/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/04/2010 | 1         | 100   | %      | 09/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/04/2010 | 1         | 100   | %      | 10/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/04/2010 | 1         | 100   | %      | 11/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/04/2010 | 1         | 100   | %      | 12/04/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/05/2010 | 1         | 100   | %      | 01/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/05/2010 | 1         | 100   | %      | 02/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/05/2010 | 1         | 100   | %      | 03/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/05/2010 | 1         | 100   | %      | 04/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/05/2010 | 1         | 100   | %      | 05/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/05/2010 | 1         | 100   | %      | 06/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/05/2010 | 1         | 100   | %      | 07/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/05/2010 | 1         | 100   | %      | 08/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/05/2010 | 1         | 100   | %      | 09/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/05/2010 | 1         | 100   | %      | 10/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/05/2010 | 1         | 100   | %      | 11/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/05/2010 | 1         | 100   | %      | 12/05/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/06/2010 | 1         | 100   | %      | 01/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/06/2010 | 1         | 100   | %      | 02/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/06/2010 | 1         | 100   | %      | 03/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/06/2010 | 1         | 100   | %      | 04/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/06/2010 | 1         | 100   | %      | 05/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/06/2010 | 1         | 100   | %      | 06/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/06/2010 | 1         | 100   | %      | 07/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/06/2010 | 1         | 100   | %      | 08/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/06/2010 | 1         | 100   | %      | 09/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/06/2010 | 1         | 100   | %      | 10/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/06/2010 | 1         | 100   | %      | 11/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/06/2010 | 1         | 100   | %      | 12/06/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/07/2010 | 1         | 100   | %      | 01/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/07/2010 | 1         | 100   | %      | 02/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/07/2010 | 1         | 100   | %      | 03/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/07/2010 | 1         | 100   | %      | 04/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/07/2010 | 1         | 100   | %      | 05/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/07/2010 | 1         | 100   | %      | 06/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/07/2010 | 1         | 100   | %      | 07/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/07/2010 | 1         | 100   | %      | 08/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/07/2010 | 1         | 100   | %      | 09/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/07/2010 | 1         | 100   | %      | 10/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/07/2010 | 1         | 100   | %      | 11/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/07/2010 | 1         | 100   | %      | 12/07/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/08/2010 | 1         | 100   | %      | 01/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/08/2010 | 1         | 100   | %      | 02/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/08/2010 | 1         | 100   | %      | 03/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/08/2010 | 1         | 100   | %      | 04/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/08/2010 | 1         | 100   | %      | 05/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/08/2010 | 1         | 100   | %      | 06/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/08/2010 | 1         | 100   | %      | 07/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/08/2010 | 1         | 100   | %      | 08/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/08/2010 | 1         | 100   | %      | 09/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/08/2010 | 1         | 100   | %      | 10/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/08/2010 | 1         | 100   | %      | 11/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/08/2010 | 1         | 100   | %      | 12/08/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/09/2010 | 1         | 100   | %      | 01/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/09/2010 | 1         | 100   | %      | 02/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/09/2010 | 1         | 100   | %      | 03/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/09/2010 | 1         | 100   | %      | 04/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/09/2010 | 1         | 100   | %      | 05/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/09/2010 | 1         | 100   | %      | 06/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/09/2010 | 1         | 100   | %      | 07/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/09/2010 | 1         | 100   | %      | 08/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/09/2010 | 1         | 100   | %      | 09/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/09/2010 | 1         | 100   | %      | 10/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/09/2010 | 1         | 100   | %      | 11/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/09/2010 | 1         | 100   | %      | 12/09/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/10/2010 | 1         | 100   | %      | 01/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/10/2010 | 1         | 100   | %      | 02/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/10/2010 | 1         | 100   | %      | 03/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/10/2010 | 1         | 100   | %      | 04/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/10/2010 | 1         | 100   | %      | 05/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/10/2010 | 1         | 100   | %      | 06/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/10/2010 | 1         | 100   | %      | 07/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/10/2010 | 1         | 100   | %      | 08/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/10/2010 | 1         | 100   | %      | 09/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/10/2010 | 1         | 100   | %      | 10/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/10/2010 | 1         | 100   | %      | 11/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/10/2010 | 1         | 100   | %      | 12/10/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/11/2010 | 1         | 100   | %      | 01/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/11/2010 | 1         | 100   | %      | 02/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/11/2010 | 1         | 100   | %      | 03/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/11/2010 | 1         | 100   | %      | 04/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/11/2010 | 1         | 100   | %      | 05/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/11/2010 | 1         | 100   | %      | 06/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/11/2010 | 1         | 100   | %      | 07/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/11/2010 | 1         | 100   | %      | 08/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/11/2010 | 1         | 100   | %      | 09/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/11/2010 | 1         | 100   | %      | 10/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/11/2010 | 1         | 100   | %      | 11/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/11/2010 | 1         | 100   | %      | 12/11/2010 | 1         | 100   | %      |
| 01/12/2010 | 1         | 100   | %      | 01/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 02/12/2010 | 1         | 100   | %      | 02/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 03/12/2010 | 1         | 100   | %      | 03/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 04/12/2010 | 1         | 100   | %      | 04/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 05/12/2010 | 1         | 100   | %      | 05/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 06/12/2010 | 1         | 100   | %      | 06/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 07/12/2010 | 1         | 100   | %      | 07/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 08/12/2010 | 1         | 100   | %      | 08/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 09/12/2010 | 1         | 100   | %      | 09/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 10/12/2010 | 1         | 100   | %      | 10/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 11/12/2010 | 1         | 100   | %      | 11/12/2010 | 1         | 100   | %      |
| 12/12/2010 | 1         | 100   | %      | 12/12/2010 | 1         | 100   | %      |



## PROGRAMA DE ACCESO VASCULARES

Gráfico 9: Número de catéteres insertados, según tipo cada mes.



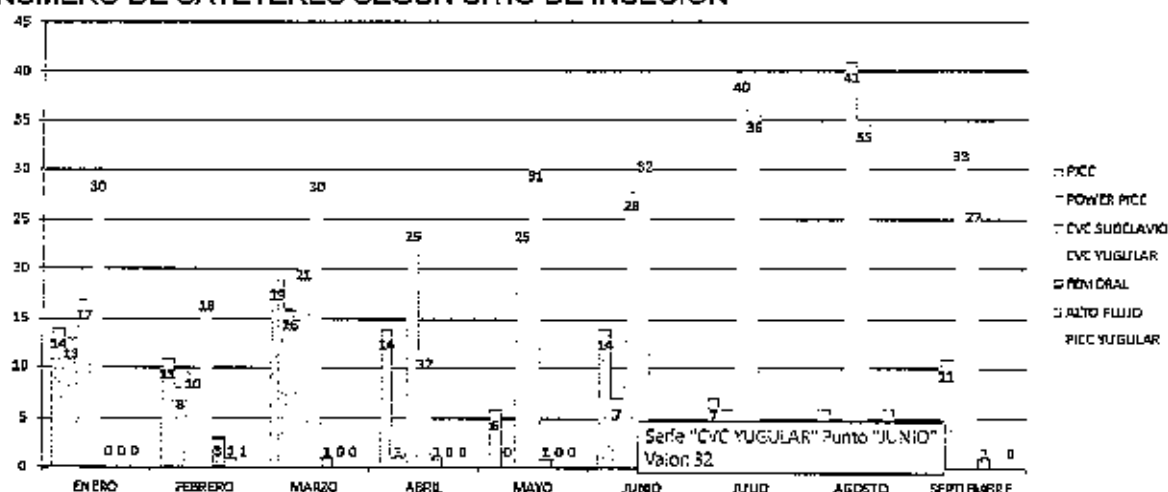
"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

2010

Se insertaron 77 catéteres bilumen estrategia que ha ayudado en disminución de infecciones asociadas a dispositivos, el monolumen muy poco y trilumen no se utilizaron en éste mes.

#### NÚMERO DE CATETERES SEGÚN SITIO DE INSECCIÓN



Se observa los catéteres que se colocan según el sitio de inserción, recalcar que se trabaja con los PICC y los power PICC también con las líneas medias para disminuir las flebitis, que se colocarían a partir del que se tiene insertado por más de 7 días ya sea con antibióticos o con líquidos de difícil acceso que se canalizarían con estos dispositivos que el hospital los adquirió y que duran mas o menos 29 días el cuidado es más fácil y además genera más comodidad al paciente, se requiere mas personal entrenado en la inserción de PICC (inserción periférica el porcentaje por ahora es muy bajo) prácticamente solo un 19% el laboratorio de VIGON cambió la técnica de inserción ya que con micropunción, se trabaja para ser colocados guiados por ecografía para medir el diámetro del vaso respecto al diámetro del catéter y lograr que se inserten los catéteres con una ocupación de vaso de menos del 45% y disminuir el riesgo de trombosis.

#### ACCIONES DE MEJORA



SE REALIZARÁ EN CADA TURNO Y SEMANA, PARA LA MEJORA DEL CUIDADO, ENFERMERÍA ASISTENTE A LOS PREPACADOS DE MANEJO DE LOS SISTEMAS DE ACCESOS VASCULARES.

SEGUIR CON LA CAMPAÑA SOBRE LOS CRITERIOS PARA LA REALIZACIÓN DE CURACIONES DE LOS ACCESOS VASCULARES.

SE REINICIARÁ LA REMISION DE LOS ACCESOS VASCULARES PERIFERICOS, PARA CAPTURAR PACIENTE QUE SEAN CANDIDATOS DE CATETERES DE LINEA MEDIA O PICC, SE CONTINUARA CON LOS TALLERES DE INSERCIÓN DE CATETER PICC DE VIGON.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060

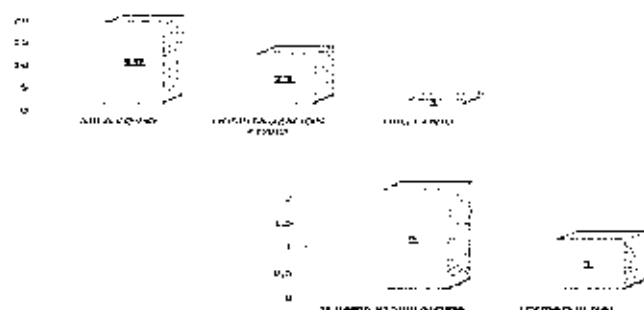
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de

excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

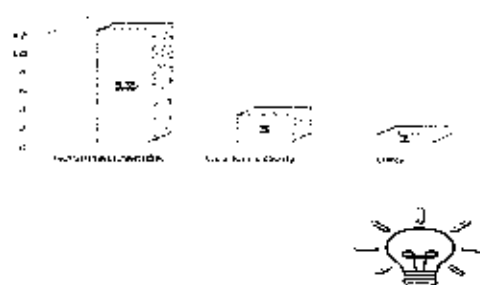
*Edgar*

## NUMERO DE LESIONES DE PIEL CEPIEL SEPTIEMBRE

## NO COVID



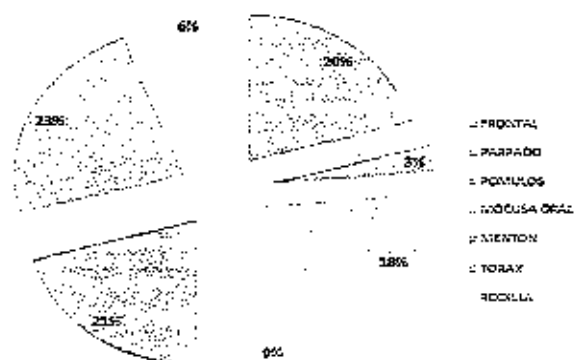
## COVID



Fuente: Base de Datos de Enfermería

Tenemos en áreas COVID 18 lesiones de piel, en hospitalización 11 y en urgencias covid 1, dentro de ellas una lesión está asociada con el retiro de adhesivos por parte de la unidad renal de 1 catéter majurca, se hace intervención para evitar nuevos casos, terapia respiratoria se encuentran lesiones asociadas a la fijación del tubo orotraqueal cuando hacemos el retiro de la fijación, cuando se prona el paciente se lesiona la mucosa oral se hace seguimiento con trabajo social

## INCIDENCIA DE LESION DE PIEL EN PACIENTES AREA COVID 19



Estas son las principales zonas de lesión en áreas COVID con paciente, para lo cual se implementó un reloj postural para paciente para rotación de la cabeza y brazos en posición de nadador, la gravedad de las lesiones se han logrado disminuir respecto a meses anteriores, ahora se tiene solo categoría I y II que resuelven con mayor facilidad de una a dos semana

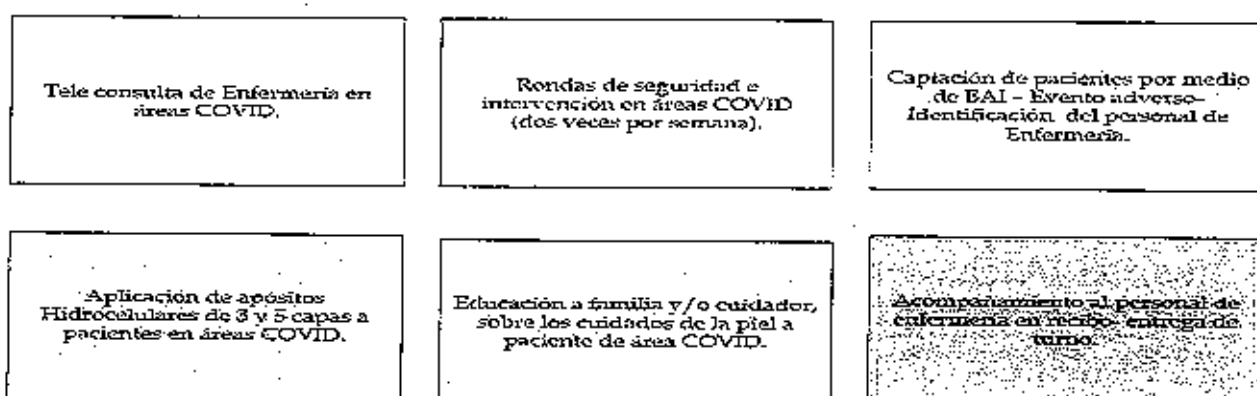


"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

Carolina

## ESTRATEGIA CUIDADOS DE PIEL



## REACTIVO VIGILANCIA.

### REFORZAMIENTO IDENTIFICACIÓN CORRECTA EN TOMA DE MUESTRAS

ACTORES QUE INTERVIENEN

- SECRETARÍA
- ALUMNAR DE LABORATORIO CLÍNICO
- BACTERIOLOGOS



TODO EL PERSONAL SE CONTINUA CON EL FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIFICACIÓN CORRECTA



EL LABORATORIO CLÍNICO VELA POR LA SEGURIDAD DE LOS USUARIOS - LA MUESTRA Y DE LOS RESULTADOS.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060

[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de

excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar Zaldua*



## CAPACITACIÓN REACTIVO VIGILANCIA

Se continúa la campaña de garantizar la correcta identificación de las muestras pacientes para asegurar la calidad de los reportes.

CAPACITACION EN  
REACTIVO VIGILANCIA  
VIRTUAL - LAB -  
PATOLOGIA - BANCO DE  
SANGRE

DICIEMBRE SE MIDE LA  
ADHERENCIA AL  
PROGRAMA DE  
REACTIVO VIGILANCIA

SE FORTALECE EL INFORME DE VALORES CRITICOS DE LOS  
EXAMENES, DEJANDO EVIDENCIA

Desde noviembre se inicia virtualmente la capacitación de reactivo vigilancia a laboratorio, patología y banco de sangre, para que en diciembre se pueda realizar la medición de la adherencia al programa. Se fortalece también el programa de los informes de los valores clínicos de cada uno de los exámenes, se requiere que enfermería firme la hoja como evidencia física en la hoja para informar el valor crítico que se ha hecho.

## REVISION ALERTAS SANITARIAS Y REPORTE ONLINE INVIMA

REPORTE ON LINE EN  
CERO DE LOS TRES  
TRIMESTRES DEL AÑO  
2020 AL INVIMA EN  
FORMA OPORTUNA

REVISION DE ALERTAS  
SANITARIAS  
SEMANALMENTE Y  
NINGUNA APLICABA A LA  
INSTITUCION

ASISTIR A LAS  
CAPACITACIONES  
DICTADAS POR LA  
SECRETARIA DE  
SALUD Y EL INVIMA  
- VIRTUAL

Se revisaron todas las alertas semanales online y ninguna nos aplica a nosotros, solo una alerta sanitaria para las pruebas anticuerpos de COVID, en donde no les daban el aval pero tampoco se están realizando esas pruebas en el hospital



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

Handwritten signature or mark in the bottom right corner.

## TECNOVIGILANCIA

### GESTIÓN TECNOVIGILANCIA

- **Verificación de alertas sanitaria (20)**  
Almacén de Insumos- Ingeniería Biomédica  
NO APLICAN
- **Reporte trimestral INVIMA**
- Trabajo en conjunto con QF almacén N6 y Farmacias para llevar la trazabilidad de los dispositivos médicos.
- Nombre paciente
- Referencia
- Lote
- Invima
- Trabajo con los Especialistas y personal de enfermería realizando seguimiento a dispositivos médicos de Hemodinamia.

20 alertas puesto que teníamos( grapadoras de piel, ventiladores mecánicos, Equipos de Rx reemplazos articulares ) pero ninguna de los lotes de las alertas aplicaron, en octubre 2 alertas una de ellas la alerta del sistema de alimentación que se está trabajando con la jefe Janeth en soporte nutricional, teniendo en cuenta que el INVIMA no retira los lotes ni las referencias que están presentando esa falla, lo único que hace el INVIMA es que hay que hacerle un seguimiento a estos positivos y reportarlos, según los eventos que se presenten, se acordó con el QF de almacén 6 solicitar a Baxter capacitación sobre cómo identificar cuando se puede presentar la falla, para que tengamos claro que hacer cuando se presente la falla. Igualmente se presentó el reporte trimestral al INVIMA, no tuvimos ningún reporte de evento adverso serio, del mismo modo se trabaja con electrofisiología y hemodinámica para realizar un seguimiento a dispositivos médicos que están presentando reportes en los procedimientos, entonces se capacita al personal con las casas comerciales, porque esos reportes se presentan por la mala manipulación de los dispositivos.



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar*

Alertas del mes de Septiembre: 10 Alertas del INVIMA y 1 Retiro Voluntario del fabricante

- ✓ Informe de Seguridad No. 195-2020 Medidas de restricción del uso de sulfadiazina de plata. Restringir uso en menores de 2 meses y tener precaución en menores de 2 años, por el riesgo de presentar alteración hepáticas en estos grupos de edad. En el embarazo se considera si no hay alternativa su uso ya que puede producir ictericia severa o nuclear en el recién nacido por el desplazamiento de la bilirrubina.
- ✓ Informe de Seguridad No. 196-2020 Riesgo de reactivación del Virus de la Hepatitis B (VHB) asociado al uso de Daratumumab Darzalex
- ✓ Alerta No. 141-2020 PRODUCTOS FRAUDULENTOS PROMOCIONADOS PARA USO CONTRA covid-19 (15)
- ✓ Alerta No. 143-2020 CYTOTEK TABLETA 200mcg FRAUDULENTO NO SE FABRICA DESDE 2014
- ✓ Alerta No. 147-2020 PRODUCTO FRAUDULENTO ULTRA 8X para bajar de peso
- ✓ Alerta No. 148-2020 PRODUCTO FRAUDULENTO ARTROVEX supuesto antirreumático
- ✓ Alerta No. 149-2020 PRODUCTO FRAUDULENTO Nature's Way Kids Smart Vita Gummies Omega 3 DHA aceite de pescado
- ✓ Alerta No. 150-2020 PRODUCTOS FRAUDULENTOS QUE CONTIENEN POSIBLEMENTE METANOL(9)Desinfectante para manos fabricado por Eskbiochem S.A. de C.V.
- ✓ Alerta No. 152-2020 Soluciones tópicas desinfectantes fraudulentas (revisar listado adjunto)
- ✓ Alerta No. 153-2020 Retiro del mercado Ranitidina solución inyectable por contaminación con Nitrosamina nitrosodimetilamina (NDMA)
- ✓ Lineamientos para el Retiro preventivo del medicamento XOLYXA (BOSUTINIB) en concentraciones 100 mg y 500 mg, lotes relacionados LABORATORIO LA FRANCOL (2 pacientes) por problemas de calidad, no específica



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

*Edgar Zaldua*

**INFORME FINANCIERO CONTRATO DIGSA- HOMIL 2020**

En cumplimiento al clausulado del Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020, por el cual se apropian los recursos para el cubrimiento de los servicios prestados por el Hospital Militar Central a los usuarios y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares, se informa el consumo de la facturación para los meses de enero a octubre de 2020; se verifica el comportamiento de la ejecución de la facturación radicada por el Hospital Militar Central a la Auditoría de la Dirección General de Sanidad Militar con fecha de corte 31 de octubre 2020, donde se va poder evaluar el nivel de consumo por cada una de las fuerzas con respecto a la apropiación presupuestal inicial y el estimado de sobre-ejecución del presente Convenio.

**APROPIACIÓN Vs. GASTO REAL POR FUERZAS CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 001  
DGSM - HOMIL 2020**

| FUERZAS      | APROPIACIÓN 2020   | % APROPIAC | FACTURACIÓN DE ENERO A OCTUBRE 2020 | % DE EJECUCIÓN | PENDIENTE POR EJECUTAR (SOBRE-EJECUTADO) |
|--------------|--------------------|------------|-------------------------------------|----------------|------------------------------------------|
| EJÉRCITO     | \$ 206,415,000,000 | 76.45%     | \$ 184,211,818,756                  | 84.29%         | \$ 22,203,181,244                        |
| ARMADA       | \$ 34,452,000,000  | 12.76%     | \$ 28,397,751,698                   | 82.42%         | \$ 6,054,248,302                         |
| FUERZA AÉREA | \$ 24,138,000,000  | 8.94%      | \$ 29,644,402,388                   | 122.81%        | (\$ 5,506,402,388)                       |
| HOMIL        | \$ 4,995,000,000   | 1.85%      | \$ 6,252,699,941                    | 125.17%        | (\$ 1,257,699,941)                       |
| TOTAL        | \$ 270,000,000,000 | 100.00%    | \$ 248,506,672,783                  | 92.04%         | \$ 21,493,327,217                        |

La apropiación presupuestal para la vigencia 2020 es de \$ 270.000.000.000; de acuerdo a las distribuciones iniciales por Fuerzas, el comportamiento de la facturación total radicada por el HOMIL con respecto a la distribución presupuestal, tiene para la DISAN Ejército presentó una ejecución acumulada del 84.29%, con una disponibilidad del 15.71%. En el caso de la DISAN Armada, la suma acumulada de facturación es del 82.42%, con una disponibilidad de 17.58%. Para la Fuerza Aérea la relación entre la facturación radicada a la fecha y el presupuesto asignado es de un 122.81% con una sobrejexecución del 22.81% que se indica para que la respectiva JEFSA FAC verifique los procesos internos de referencia.

**FACTURACIÓN POR FUERZAS Y SERVICIOS DE ENERO A OCTUBRE 2020**  
Contrato No. 001 -DIGSA 2020

| FUERZAS            | EJC               | ARC              | FAC              | HOMIL          | TOTAL          |
|--------------------|-------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|
| SERVICIOS          | VR. FACTURAS      | VR. FACTURAS     | VR. FACTURAS     | VR. FACTURAS   | VR. FACTURAS   |
| CIRUGIAS           | \$ 8,295,449,137  | \$ 1,361,585,118 | \$ 1,293,070,069 | \$ 317,907,763 | 11,268,012,087 |
| CONSULTA           | \$ 3,074,438,601  | \$ 457,222,811   | \$ 379,701,447   | \$ 239,389,439 | 4,150,752,298  |
| EXTRAHOSPITALARIOS | \$ 11,541,002,911 | \$ 1,754,222,749 | \$ 1,546,301,127 | \$ 312,497,005 | 15,154,023,792 |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 – 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

Del.

63

|                |                    |                   |                   |                  |                 |
|----------------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------------|
| FARMACIA       | \$ 19,918,477,915  | \$ 4,081,093,247  | \$ 4,322,878,262  | \$ 1,116,592,724 | 29,439,042,148  |
| HEMODIALISIS   | \$ 6,499,914,681   | \$ 1,111,203,963  | \$ 1,748,162,713  | \$ 337,319,774   | 9,696,601,131   |
| HOSPITALIZADOS | \$ 82,520,989,955  | \$ 13,178,443,666 | \$ 13,680,482,426 | \$ 1,981,703,810 | 111,361,619,857 |
| IMAGENOLOGIA   | \$ 5,434,751,417   | \$ 331,158,124    | \$ 420,010,925    | \$ 380,458,607   | 6,566,379,073   |
| LABORATORIOS   | \$ 1,167,271,671   | \$ 74,713,697     | \$ 156,355,275    | \$ 216,524,623   | 1,614,865,266   |
| ODONTOLOGIA    | \$ 210,540,257     | \$ 89,026,976     | \$ 35,833,500     | \$ 87,180,600    | 422,581,333     |
| PROCEDIMIENTOS | \$ 38,629,690,897  | \$ 4,879,560,184  | \$ 5,003,848,384  | \$ 980,323,287   | 49,493,422,752  |
| PyP            | \$ 0               | \$ 0              | \$ 0              | \$ 0             | \$ 0            |
| URGENCIAS      | \$ 6,919,291,314   | \$ 1,079,521,163  | \$ 1,057,758,260  | \$ 282,802,309   | 9,339,373,046   |
| TOTAL FUERZAS  | \$ 184,211,818,756 | \$ 28,397,751,698 | \$ 29,644,402,388 | \$ 6,252,699,941 | 248,506,672,783 |

En la tabla anterior se puede observar el comportamiento de la transferencia en los meses de enero a octubre 2020 detallando el consumo por fuerzas y especificado por cada uno de los doce servicios que nos oferta el Hospital Militar Central con cargo al contrato Interadministrativo.

En la relación valor inicial del contrato interadministrativo frente al total radicado de facturación por el HOMIL con corte de los servicios de salud prestados al 31 de octubre de 2020, el saldo del contrato a octubre 2020 es de \$ 21.493.327.217, es decir que a la fecha se ha facturado el 92,04% del presupuesto inicial asignado al contrato interadministrativo No. 001-DIGSA-2020.

#### FACTURACIÓN BRUTA RADICADA DE ENERO A OCTUBRE 2020 POR SERVICIOS Y FUERZAS

| SERVICIOS          | % FACT. | VALOR              | No. FACTURAS | VALOR PROMEDIO DE FACTURA |
|--------------------|---------|--------------------|--------------|---------------------------|
| CIRUGIAS           | 4.53%   | \$ 11,268,012,087  | 105          | \$ 107,314,401            |
| CONSULTA           | 1.67%   | \$ 4,150,752,298   | 5,472        | \$ 758,544                |
| EXTRAHOSPITALARIOS | 6.10%   | \$ 15,154,023,792  | 883          | \$ 17,161,975             |
| FARMACIA           | 11.85%  | \$ 29,439,042,148  | 7,892        | \$ 3,730,238              |
| HEMODIALISIS       | 3.90%   | \$ 9,696,601,131   | 1,325        | \$ 7,318,190              |
| HOSPITALIZADOS     | 44.81%  | \$ 111,361,619,857 | 236          | \$ 471,871,271            |
| IMAGENOLOGIA       | 2.64%   | \$ 6,566,379,073   | 1,456        | \$ 4,509,876              |
| LABORATORIOS       | 0.66%   | \$ 1,614,865,266   | 1,647        | \$ 980,489                |
| ODONTOLOGIA        | 0.17%   | \$ 422,581,333     | 414          | \$ 1,020,728              |
| PROCEDIMIENTOS     | 19.92%  | \$ 49,493,422,752  | 2,292        | \$ 21,593,989             |
| PyP                | 0.00%   | \$ 0               | 0            | \$ 0                      |
| URGENCIAS          | 3.76%   | \$ 9,339,373,046   | 1,389        | \$ 6,723,811              |
| TOTAL FUERZAS      | 100.00% | \$ 248,506,672,783 | 23,111       | \$ 10,752,744             |



"Un equipo humano al servicio de la salud"

Avenida Calle 26 No 69 - 75 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext 1060  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co) [edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997

Zaldua





La seguridad  
es de todos

Mindefensa



C  
F



RAD. No 0120003040901 de 27/11/2020 13:18 Radicador: MIGUCRU  
Remite: JEFATURA DE SALUD FUERZA AEREA Destino: SL33A  
Asunto: ENVIÓ INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN TÉCNICA  
MDN-COMANDO GENERAL - Bogotá D.C. CAN - Tel 3150111

**\*\*FAC-S-2020-025396-CE\*\***

Al contestar, cite este número

Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado

No FAC-S-2020-025396-CE del 25 de noviembre de 2020 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-COP-JEFSa

Señor Mayor General  
**JAVIER ALONSO DIAZ GOMEZ**  
Director General de Sanidad Militar  
Avenida Calle 26 No. 69-76 Centro Empresarial Elemento  
Torre Tierra Piso 4



Bogotá, D.C.

Contraseña:k3l38JizSA

Asunto: Envío informe mensual supervisión técnica contrato 001 DIGSA-HOMIC octubre 2020.

Respetuosamente me permito informar al Señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, que de acuerdo a los lineamientos emitidos por la supervisión técnica de la Dirección General de Sanidad Militar, se envió el informe de supervisión técnica FAC contrato.01 DIGSA-HOMIC del mes de octubre de 2020, al correo electrónico [edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldúa@sanidadfuerzasmilitares.mil.co) desde el correo de la supervisora técnica FAC [lina.medellin@fac.mil.co](mailto:lina.medellin@fac.mil.co).

Lo anterior para los fines pertinentes.

Coronel LINA MARIA MATEUS BARBOSA  
Jefe Salud

**"ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS"**

Línea Anticorrupción Fuerza Aérea Colombiana 321 430 8489  
Carrera 54 No. 26-25 CAN - Conmutador (t) 3159800 Bogotá, Colombia.  
[www.fac.mil.co](http://www.fac.mil.co)



La seguridad  
es de todos

Mindefensa



COMANDO GENERAL  
FUERZAS MILITARES



FUERZA AÉREA  
COLOMBIANA  
ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS

Elaboró SMSM. MEDELLIN MARTINEZ / DISSA Revisó: CR. RINCON SANCHEZ / DISSA Aprobó

"ASÍ SE VA A LAS ESTRELLAS"

Línea Anticorrupción Fuerza Aérea Colombiana 321 430 8489

Carrera 54 No. 26-25 CAN - Conmutador (1) 3159800 Bogotá,, Colombia.

[www.fac.mil.co](http://www.fac.mil.co)

| DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO CLAUSULAR                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SEGUIMIENTO REALIZADO                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CLAUSULA PRIMERA</b><br><br><b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                            | Prestación de servicios de salud a través de un prestador complementario de conformidad al modelo de atención integral en salud - MATIS, suministro de insumos y de medicamentos a los afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares bajo los estándares del sistema obligatorio de garantía de calidad en salud (SOGCS) para la vigencia 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CUMPLE                                                                              |
| <b>CLAUSULA SEGUNDA</b><br><br><b>SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES, INTERVENCIONES, PROCEDIMIENTOS, SUMINISTRO DE INSUMOS Y DE MEDICAMENTOS A PRESTAR POR PARTE DEL HOSPITAL EN DESARROLLO DEL OBJETO</b> | <p><b>2.1. CLASIFICACIÓN ÚNICA DE PROCEDIMIENTOS EN SALUD – CUPS.</b> Con base en lo definido en la Ley 1751/2015 Artículo 19, "POLÍTICA PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN EN SALUD. Con el fin de alcanzar un manejo veraz, oportuno, pertinente y transparente de los diferentes tipos de datos generados por todos los actores, en sus diferentes niveles y su transformación en información para la toma de decisiones, se implementará una política que incluya un sistema único de información en salud, que integre los componentes demográficos, socioeconómicos, epidemiológicos, clínicos, administrativos y financieros. Los agentes del Sistema deben suministrar la información que requiera el Ministerio de Salud y Protección Social, en los términos y condiciones que se determine". Lo descrito en el Acuerdo 002/2001 Artículo 9. ACTIVIDADES, INTERVENCIONES Y PROCEDIMIENTOS". Adoptase las actividades, intervenciones y procedimientos del Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial, aquellas incluidas en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud vigente, establecida por el Ministerio de Salud, para la atención por el SSMP". Así como lo definido en la Resolución 3495/2019 Artículo 2. "Ámbito de aplicación. Las disposiciones aquí previstas aplican a las secretarías departamentales, distritales y municipales de salud o la entidad que haga sus veces, Entidades Promotoras de Salud - EPS del régimen contributivo y subsidiado, entidades adaptadas, entidades que administran planes voluntarios de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud -IPS, a la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES, las compañías de seguros que expidan el Seguro Obligatorio para Accidentes de Tránsito - SOAT, entidades o instituciones de los regímenes Especial y de Excepción de salud bajo el cual prestan sus servicios, los organismos de dirección, vigilancia y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud -SGSSS, y demás agentes del Sistema de Seguridad Social Integral.</p> <p><b>2.2. ATENCIÓN MÉDICA Y ESPECIALIZADA DE CONSULTA EXTERNA.</b> La atención médica, odontológica, terapéica y especializada de consulta externa será prestada por cada una de las profesiones y especialidades descritas en el portafolio del HOSPITAL, con base en la codificación de la CUPS y dando cumplimiento a las políticas y lineamientos emitidos por la Dirección General de Sanidad Militar.</p> <p><b>2.3 ATENCIÓN DE PACIENTES POR SALUD MENTAL:</b> Para la atención en salud mental, deberá definirse si se trata de un paciente agudo o crónico con el fin de definir su manejo y proceso de rehabilitación, dentro de lo establecido en la normatividad legal vigente y los lineamientos de la Dirección. En caso de requerir servicio para manejo de farmacodependencias y rehabilitación en adicciones, se prestará de acuerdo al manual de abordaje de sustancias psicoactivas de la Dirección y deberá ser presentado en el comité de farmacodependencias, garantizando la prestación especializada de estos pacientes. Una vez el paciente sea dado de alta, deberá tener cubierto el suministro de medicamentos mínimo un (1) mes. El HOSPITAL deberá avisar 48 horas hábiles antes de la salida para trámites administrativos.</p> <p><b>2.4 ATENCIÓN DE PACIENTES EN ABANDONO:</b> Los pacientes considerados por el equipo de salud en riesgo de presunto abandono, serán identificados y valorados por trabajo social del Hospital Militar Central para la correspondiente gestión de acuerdo a los lineamientos establecidos en el "Protocolo de Presunto Abandono por Negligencia Familiar o Ausencia de Redes de Apoyo a los usuarios Hospitalizados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares V.2" o normas que lo modifiquen o adicionen; si se ha confirmado la condición de presunto abandono, debe reportar a los entes correspondientes y debe ser informado a la DIRECCIÓN para dar continuidad a la implementación del protocolo a través de la Dirección de Sanidad, si la valoración determina que el paciente no se encuentra en vulnerabilidad de abandono se finaliza la implementación del protocolo y se deja constancia en la historia clínica.</p> <p><b>2.5. PLAN ESPECIAL DE VACUNACIÓN:</b> La ejecución del plan especial de vacunación estará sujeto al plan del Ministerio de Salud y de la Protección Social, los protocolos del HOSPITAL y manual de vacunación de la DIRECCIÓN.</p> <p><b>2.6. RECIÉN NACIDOS Y LACTANTES MENORES DE SEIS (6) MESES:</b> Se brindará la atención a este grupo etario en el HOSPITAL, (atención integral de crecimiento y desarrollo, tamizaje auditivo del recién nacido con riesgo de hipoacusia, tamizaje cardíaco y metabólico - según Ruta Integral de Atención en Salud Materno Perinatal y Resolución 276/2019-, vacunación y puericultura), el primer mes de vida del recién nacido y para aquellos que con base en la ruta de atención integral según el momento curso de vida no se logren activar en los Establecimientos de Sanidad Militar. El Programa Canguro que prestará el HOSPITAL será de acuerdo a la vigencia del Lineamiento Técnico del Programa madre Canguro Para Colombia del Ministerio de Salud y Protección Social Vigente<br/> Etapa 0: Etapa intrahospitalaria<br/> Etapa 1: Seguimiento ambulatorio hasta las 40 semanas de edad gestacional<br/> Etapa 2: Seguimiento ambulatorio desde las 40 semanas de edad gestacional hasta un año de edad corregida<br/> Etapa 3: Seguimiento ambulatorio desde 1 año de edad corregida hasta los 2 años de edad corregida</p> | <p>CUMPLE</p> <p>CUMPLE</p> <p>CUMPLE</p> <p>CUMPLE</p> <p>CUMPLE</p> <p>CUMPLE</p> |

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>CLÁUSULA SEGUNDA</b><br><br><b>SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES, INTERVENCIONES, PROCEDIMIENTOS, SUMINISTRO DE INSUMOS Y DE MEDICAMENTOS A PRESTAR POR PARTE DEL HOSPITAL EN DESARROLLO DEL OBJETO</b> | <b>2.7. PROGRAMA DE ATENCIÓN MATERNO FETAL:</b> La atención realizada a las mujeres gestantes del SSFM será de acuerdo a las directrices de operación de la Ruta Integral de Atención Materno Perinatal del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares y lo definido en la Resolución 3290/2018, o normas que la modifiquen o adicionen. Deberá contar con un profesional de enfermería quien será el encargado de realizar el monitoreo y seguimiento de las usuarias, por otro parte también será el enlace entre el HOSPITAL con la DIRECCIÓN y deberá responder a las solicitudes de información y gestión de la atención. Alto Riesgo Obstétrico: Las gestantes diagnosticadas como alto riesgo obstétrico incluyendo gestantes menores de edad, deberán ser atendidas por el HOSPITAL de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 3290 de 2018 o normas que la modifiquen o adicionen. Bajo Riesgo Obstétrico: Las gestantes que durante su cronología materna se mantengan en bajo riesgo obstétrico se les realizará manejo por especialista en ginecología y obstetricia en los Establecimientos de Sanidad Militar -ESM- hasta la semana 36 de gestación, con la finalidad de remitir al HOSPITAL para la programación, atención integral del parto y atención del recién nacido; esto no excluye el criterio médico en caso de requerir remisión antes de dicha edad gestacional, lo cual estará soportado en la historia clínica. Se deberá definir método de planificación familiar antes de dar salida. Interrupción Voluntaria del Embarazo: Para las usuarias quienes sean remitidas o soliciten el servicio de Interrupción Voluntaria del Embarazo (IVE) en los casos que la Sentencia 355/2006 lo contemplan, deberá realizarse dentro de los tres (03) días hábiles después de su solicitud como lo indica la ley, y Resolución 4006 del 02 de septiembre de 2018, eliminando las barreras de acceso. | CUMPLE |
|                                                                                                                                                                                                          | <b>2.8. ATENCIÓN INICIAL DE LAS URGENCIAS:</b> De conformidad con lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1751 de 2015, Ley 1581 del 2012, y normas que las modifiquen o adicionen, se debe brindar por el HOSPITAL la atención inicial de urgencias por profesionales de la salud adhocos y capacitados para ello. El hospital debe garantizar un procedimiento eficaz para la recepción de los pacientes con código de aceptación, dado por la oficina de referencia y contra referencia del Hospital, asegurando una atención oportuna y la disminución del tiempo de permanencia de las ambulancias en la entrega de pacientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CUMPLE |
|                                                                                                                                                                                                          | <b>2.9. UNIDADES DE CUIDADO CRÓNICO (ATENCIÓN DOMICILIARIA O INSTITUCIONAL):</b> Para el caso en que, a su ingreso, el usuario requiera del servicio de unidades de cuidado crónico, será mediante concepto de la junta multidisciplinaria haciendo parte de este el especialista tratante y delegados de la DIRECCIÓN y Direcciones de Sanidad definiendo la pertinencia de dicha solicitud según la normatividad legal vigente, la DIRECCIÓN asume la responsabilidad de la prestación de este servicio a través de las Direcciones de Sanidad, quienes realizarán todos los trámites administrativos de su competencia. El HOSPITAL informará a la DIRECCIÓN mediante el correo electrónico <a href="mailto:atenciondomiciliaria@sanidadfuerzasmilitares.mil.co">atenciondomiciliaria@sanidadfuerzasmilitares.mil.co</a> los usuarios que serán presentados en junta de crónicos, anexando la copia de la historia clínica en un plazo de tres (3) días hábiles anteriores a la realización de la junta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLE |
|                                                                                                                                                                                                          | <b>2.10. RADIOLOGÍA:</b> En los casos de urgencias, atenciones prioritarias y pacientes hospitalizados, la ayuda diagnóstica debe tener como referente los estándares definidos para ello por la Superintendencia Nacional de Salud. Se deben hacer con oportunidad y calidad. Cuando el usuario presente exámenes radiológicos, realizados en los Establecimientos de Sanidad Militar, el HOSPITAL los aceptará sin que sea necesario practicarlos nuevamente. En el evento en que los exámenes realizados en los ESM sean nuevamente solicitados, su justificación será sustentada por el especialista que lo solicitó, excepto en el servicio de urgencias, estando sujeto al proceso de auditoría. El HOSPITAL deberá aplicar los protocolos de valores críticos para el llamado de pacientes con resultados patológicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | CUMPLE |
|                                                                                                                                                                                                          | <b>2.11. LABORATORIO CLÍNICO:</b> El HOSPITAL prestará oportunamente servicio de laboratorio clínico solicitado en cumplimiento a la normatividad legal vigente. Cuando el usuario presente exámenes de Laboratorio Clínico, realizados en los Establecimientos de Sanidad Militar, el HOSPITAL los aceptará sin que sea necesario practicarlos nuevamente. En el evento en que los exámenes realizados en los ESM sean nuevamente solicitados, su justificación será sustentada por el especialista que lo solicitó, excepto en el servicio de urgencias. Los exámenes no incluidos en el Plan de Servicios de Salud de las Fuerzas Militares deben estar previamente autorizados por la DIRECCIÓN mediante comité técnico científico, excepto en los casos de urgencia vital. El HOSPITAL deberá aplicar los protocolos de valores críticos para el llamado de pacientes con resultados patológicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE |
| <b>CLÁUSULA SEGUNDA</b><br><br><b>SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES.</b>                                                                                                                                   | <b>2.12. PATOLOGÍA:</b> En casos de toma de muestras para estudio histopatológico, provenientes de los Establecimientos de Sanidad Militar y otros centros hospitalarios, deben ser enviados al Hospital, la referencia, autorización de las placas y bloque de las muestras originales. El HOSPITAL debe garantizar la notificación a los pacientes en caso de patologías oncológicas; deberá aplicar los protocolos de valores críticos para el llamado de pacientes con resultados patológicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CUMPLE |
|                                                                                                                                                                                                          | <b>2.13. PROTESIS Y AMPUTADOS:</b> EL HOSPITAL prestará servicios asegurando la garantía de 3 años a elementos estructurales, 6 meses a elementos blandos y un año a los socket, garantías para defectos de fábrica y mantenimiento preventivo por un año, el HOSPITAL deberá informar a la DIRECCIÓN el límite de su capacidad. Así mismo el HOSPITAL, le suministrará inmediatamente a la auditoría de la DIRECCIÓN, la relación de pacientes atendidos en los meses inmediatamente anteriores dando un índice la fecha de entrega de las prótesis. El HOSPITAL podrá prestar un servicio a nivel nacional y la DIRECCIÓN, a través de las Direcciones de Sanidad, será responsable de la gestión logística y transporte nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CUMPLE |
|                                                                                                                                                                                                          | <b>2.14. SERVICIO DE DIALISIS PERITONEAL, HEMODIFILTRACIÓN Y HEMODIALISIS:</b> El HOSPITAL garantizará el acceso de los prestadores de servicios de diálisis peritoneal, hemodifiltración y hemodialis conulados a través de las Direcciones de Sanidad, con el ánimo de garantizar la continuidad y permanencia en el tratamiento; así mismo podrá brindar el servicio a los usuarios que sean referidos a este centro hospitalario en patología crónica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CUMPLE |

**INTERVENCIONES,  
PROCEDIMIENTOS,  
SUMINISTRO DE  
INSUMOS Y DE  
MEDICAMENTOS A  
PRESTAR POR  
PARTE DEL  
HOSPITAL EN  
DESARROLLO DEL  
OBJETO**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <p><b>2.15. JUNTA MEDICA:</b> La Junta Médica es un órgano consultivo conformado por profesionales médicos especialistas (mínimo tres), a fin de dictaminar sobre la conducta a seguir con los usuarios, para establecer un diagnóstico o acción terapéutica. Lo cual está incluido en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS) categoría 8905. Su homologación en el Decreto 2423 de 1996 Manual Tarifario (código 38144), Acuerdo 208 de 1998 y Acuerdo 256 de 2001 Manual Tarifario (código 38128 o 38127). Se anexará por parte del HOSPITAL el listado de pacientes analizados por cada junta como soporte a lo facturado.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>CUMPLE</p> |
| <p><b>2.16. SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS:</b> El suministro de los medicamentos, será con sujeción al Manual Único de Medicamentos y Terapéuticos aprobado por el C\$SMP, o normas que lo modifiquen o adicionen. Los medicamentos no contemplados en el Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial, serán suministrados por el HOSPITAL, conforme a las normas establecidas para tal fin (Acuerdo 052 de 2013 del C\$SMP) o normas que los modifiquen. Los pacientes hospitalizados que requieran medicamentos no contemplados en el Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial cumplirán el procedimiento establecido en el Acuerdo 052/2013, en caso que no se cumpla el procedimiento descrito se validará de acuerdo a la pertinencia médica definida por la auditoría. Teniendo en cuenta la contratación a realizar por parte de la Dirección el servicio ambulatorio de suministro de medicamentos a partir del funcionamiento del nuevo contratista, estará a cargo de la Dirección.</p> | <p>CUMPLE</p> |
| <p><b>2.17. SUMINISTRO DE ELEMENTOS:</b> Las muletas, sillas de ruedas convencionales y línea ortopédica blanda serán adquiridas y suministradas por cada Dirección de Sanidad; para pacientes hospitalizados, el HOSPITAL tramitará de forma oportuna la solicitud ante la Dirección de Sanidad correspondiente, de manera que garantice la recepción por lo menos (3) días hábiles antes a la salida del paciente para su respectivo trámite y entrega, so pena de declararse una estancia no justificada con su correspondiente glosa atribuible al prestador. El suministro de muletas, sillas de ruedas y línea ortopédica blanda para los pacientes del grupo de usuarios y beneficiarios adscritos a DGSM ATEN HOMIC que reciben servicio en el Subsistema de Salud de la Fuerzas Militares, será suministrado por el HOSPITAL previa autorización de la DIRECCIÓN.</p>                                                                                                                            | <p>CUMPLE</p> |
| <p><b>2.18. SUMINISTRO DE OXIGENO DOMICILIARIO:</b> El suministro de oxígeno domiciliario lo realizará directamente la DIRECCIÓN por medio de las Direcciones de Sanidad a sus usuarios y beneficiarios. Para pacientes con alta hospitalaria el HOSPITAL tramitará de forma oportuna la solicitud ante la Dirección de Sanidad correspondiente de manera que garantice la recepción por lo menos (3) días hábiles antes a la salida del paciente. El suministro de oxígeno para los pacientes del grupo de usuarios y beneficiarios adscritos a DGSM ATEN HOMIC que reciben servicio en el Subsistema de Salud de la Fuerzas Militares, será suministrado de manera oportuna por el HOSPITAL.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>CUMPLE</p> |
| <p><b>2.19. INVESTIGACIÓN:</b> Todos los trabajos de investigación que se realicen con usuarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares deberán estar ajustados al Acuerdo 054 del 2013 o normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen, no se podrán facturar procedimientos, pruebas diagnósticas, medicamentos, dispositivos o insumos en investigación, a cargo del Contrato Interadministrativo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>CUMPLE</p> |
| <p><b>2.20. PROCEDIMIENTO ESPECIAL – EUTANASIA:</b> El HOSPITAL conformará un comité institucional de Bioético, de acuerdo a las consideraciones de la Sentencia de la Corte Constitucional T-970/2014, y la Resolución 1216 de 2015 o normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>CUMPLE</p> |

9

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                             | <p><b>2.21) CERTIFICACIÓN DE DISCAPACIDAD:</b> El HOSPITAL prestará el servicio de Certificación de Discapacidad cuando lo requiera la DIRECCIÓN a través de las Direcciones de Salud, cumpliendo con los requisitos contemplados en la Resolución No. 583 de 2018 "Por la cual se implementa la Certificación de Discapacidad y el Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad", la valoración clínica multidisciplinaria simultánea (la Certificación de Discapacidad), deberá incluirse en el agendamiento. Es importante aclarar que este procedimiento es una Junta Médica por lo cual está incluido en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS) categoría 8905. Su homologación en el Decreto 2423 de 1996 Manual Tarifario (código 39144), Acuerdo 209 de 1999 y Acuerdo 256 de 2001 Manual Tarifario (código 39128 o 39127). Se anexará por parte del HOSPITAL el listado de pacientes analizados por cada junta como soporte a lo facturado. El HOSPITAL debe implementar la Circular 009 de 2017, Superintendencia de Salud "Instrucciones sobre la certificación y documentación de la situación de discapacidad física, mental, cognitiva, auditiva, visual y múltiple", en la cual se establece que será el médico tratante quien emita CERTIFICADO MEDICO que evidencie el tipo de discapacidad asociada a los diagnósticos clínicos. Se deberá constatar la discapacidad del usuario de acuerdo con lo consignado en su historia y en los diagnósticos clínicos relacionados con la discapacidad presentada y además deberá cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Imprimirse en papelería identificada con el logo institucional y cuyo médico sea quien dé el aval al documento.</li> <li>- Enunciar de manera clara los datos de identificación de la persona con discapacidad (número de identificación y nombre completo).</li> <li>- Determinar el o los diagnósticos clínicos de acuerdo con la Clasificación Estadística Internacional de enfermedades y problemas relacionados con la Salud, decima revisión - CIE - 10 o normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen (Registro de los diagnósticos por los que está siendo tratada la (el) (los) pacientes).</li> <li>- Establecer la relación del diagnóstico o los diagnósticos con la discapacidad presentada.</li> </ul>                                                                                                                                                        | CUMPLE |
|                                                             | <p><b>2.22) PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL VIH/SIDA:</b> Se brindará la atención integral de acuerdo a los criterios establecidos en la Guía de Práctica Clínica del Ministerio de Salud y Protección Social basada en la evidencia científica para la atención de la infección por VIH/SIDA.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | CUMPLE |
|                                                             | <p><b>2.23) REPORTE ADICIONALES A LOS OBLIGATORIOS:</b> Suministrar las bases de datos, historias clínicas, laboratorios, soportes de facturación relacionados con la información objeto de reporte para la Cuenta de Alto Costo (incluida la notificación a SIVIGILA) de acuerdo a la normatividad vigente y en los plazos establecidos por la DIRECCIÓN, así mismo hacer parte del proceso de validación de errores y retroalimentación de los mismos. Estar presentes en el proceso de auditoría de los pacientes de alto costo reportados por la entidad y realizar el seguimiento establecido en cada cohorte. Reportar los casos nuevos de cáncer atendidos, así como el seguimiento a los pacientes en tratamiento (incluye fecha de inicio quimioterapia) con fecha de retroalimentación cada martes al Proceso de Salud Pública de la DIRECCIÓN. El HOSPITAL deberá enviar copia de la notificación a SIVIGILA todos los lunes antes de las 3:00pm, para casos de enfermedades infecciosas es necesario que se informe al área de vigilancia en salud de la DIRECCIÓN de manera inmediata. <b>REHABILITACIÓN ADICIONES</b> Los cinco (5) primeros días de cada mes se reportará a la Dirección la base de datos de los ingresos a Fase Residencial, Fase Ambulatorio Día y Fase Ambulatorio y los egresos de pacientes; copia de los consentimientos y desistimientos informados diligenciados durante el mes y los reportes clínicos individuales mensuales de cada uno de los usuarios. Las novedades presentadas (abandono del tratamiento, fuga, autolesiones, etc.), deberán ser informadas inmediatamente para realizar el respectivo seguimiento a los usuarios. <b>EVENTOS EN SALUD MENTAL</b> Los cinco (5) primeros días de cada mes se reportarán las estadísticas de la atención de los eventos: intentos de suicidio, intoxicaciones con intención suicida, violencia de género (V. Sexuales y No Sexuales: física, negligencia/abandono y psicológica) y la mortalidad derivada de los mismos. La información requerida debe contemplar: Nombres y Apellidos, Número de Identificación, Edad, Sexo, Fuerza, Categoría de vinculación, Diagnóstico Principal: Código CIE 10, Diagnóstico asociado: Código CIE 10 (X600 - X849) (suicidios consumados), Fecha de atención, Tipo de atención: ambulatorio/hospitalizado y estado final del paciente. <b>MORBILIDAD PSICOLÓGICA - PSIQUIATRÍA.</b> Los cinco (5) primeros días de cada mes se reportarán las estadísticas de la atención prestada por los servicios de Psiquiatría.</p> | CUMPLE |
| CLÁUSULA TERCERA                                            | El plazo de ejecución del presente Contrato es desde el 02 de enero hasta el 31 de diciembre de 2020. El plazo para la liquidación del Contrato Interadministrativo, será de seis (6) meses contados a partir de la terminación del plazo de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CUMPLE |
| PLAZO DE EJECUCIÓN Y PLAZO PARA LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |
| CLÁUSULA CUARTA                                             | El servicio objeto del presente contrato deberá prestarse en las instalaciones del HOSPITAL, ubicadas en la Transversal 3 No. 48 - 00 de Bogotá D.C. La prestación de los servicios se llevará a cabo en las instalaciones del Hospital Militar Central o en los sitios que para el efecto defina el HOSPITAL, previa autorización de DIRECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | CUMPLE |
| LUGAR DE EJECUCIÓN Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:           | NOTA 1. En caso de impartirse autorización para prestación de servicios en lugares distintos a las instalaciones del HOSPITAL bajo ninguna condición se podrán incrementar las tarifas ofertadas por el HOSPITAL en su portafolio de servicios, ni deberá pagarse intermediación. NOTA 2. En caso que el HOSPITAL obtenga deducciones, beneficios, menores tarifas, descuentos, o cualquier otro incentivo deberán ser trasladados en su totalidad a la DIRECCIÓN para no ser más oneroso el contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |
| CLÁUSULA QUINTA                                             | El valor del presente Contrato Interadministrativo es de DOSCIENTOS SETENTA MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$270.000.000.000,00).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CUMPLE |
| VALOR:                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>CLÁUSULA SEXTA</b><br><br><b>FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:</b>                    | <p>La DIRECCIÓN pagará al HOSPITAL, los servicios que preste en desarrollo del Contrato Interadministrativo en 12 cuotas así: a) El valor de SETENTA MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$70.000.000.000,00) en dos (2) cuotas iguales en los meses de enero y febrero de 2020, por un valor de TREINTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS (\$35.000.000.000,00), discriminados de la siguiente forma: Enero un valor de TREINTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$35.000.000.000,00) con recursos de la Nación sin situación de Fondos (Rec.16-SSF) y en Febrero OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$8.330.000.000,00) con recursos de la Nación con situación de Fondos (Rec.10-CSF) y VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$26.670.000.000,00) con recursos de la Nación sin situación de Fondos (Rec.16-SSF). b) El valor de DOSCIENTOS MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$200.000.000.000,00) en diez (10) cuotas iguales a partir del mes de marzo hasta diciembre del 2020, por un valor de VEINTE MIL MILLONES DE PESOS (\$20.000.000.000,00), discriminados de la siguiente forma: CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE (\$4.165.000.000,00) con recursos de la Nación con situación de Fondos (Rec.10-CSF) y QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE. (\$15.835.000.000,00) con recursos de la Nación con situación de Fondos (Rec.10-CSF).</p> | <b>CUMPLE</b> |
| <b>CLÁUSULA SÉPTIMA</b><br><br><b>SUJECCIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES:</b> | <p>El pago de los servicios prestados por el HOSPITAL, lo efectuará la DIRECCIÓN, con cargo a la transferencia ordenada en la Ley de Presupuesto y Decreto de Liquidación para el año 2020; además se obliga a registrar presupuestalmente el contrato, de conformidad con la Ley Orgánica de Presupuesto y sus disposiciones complementarias.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>CUMPLE</b> |
| <b>CLÁUSULA OCTAVA</b><br><br><b>TARIFAS:</b>                                       | <p>Las tarifas relacionadas a continuación, fueron objeto de negociación entre las partes y acordadas en la mesa realizada el día 2 de diciembre del 2019 según acta N° 1961 del 2 de diciembre del 2019 (adjunta), donde se concluyó que para el contrato 2020 se mantienen las tarifas del año 2019. Las tarifas institucionales se mantendrán de acuerdo a los anexos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>CUMPLE</b> |
|                                                                                     | <p>8.1) <b>TARIFAS PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS:</b> Procedimientos y servicios que se encuentran codificados en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS), que tengan cobertura por el Plan de Servicios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Armadas, adicionalmente que tengan homologación con los códigos del Manual Tarifario SOAT vigente en la actualidad del Ministerio de Salud y Protección Social menos el veintidós por ciento (-22%), la estancia se reconocerá bajo este Manual Tarifario menos el diecinueve punto cinco por ciento (-19,5%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>CUMPLE</b> |
|                                                                                     | <p>8.2) <b>TARIFAS MEDICAMENTOS:</b> Los medicamentos de uso hospitalario, ambulatorio, CTC y tutales cuyo suministro se derive de la licitación pública que actualmente cursa el hospital o de las licitaciones futuras que contrate en el operador logístico, se cancelarán de acuerdo al valor de compra final al operador más el tres punto cinco por ciento (3,5%). Los medicamentos de uso hospitalario, ambulatorio, CTC y tutales que compre directamente el Hospital se cancelarán de acuerdo al valor de compra final al proveedor más un siete por ciento (7%). El HOSPITAL, se obliga a realizar todas las evaluaciones a que haya lugar para que su operador logístico cumpla con la entrega de medicamentos dentro de las sesenta y dos horas (72) siguientes a la formulación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>CUMPLE</b> |
|                                                                                     | <p>8.3) <b>ELEMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS E INSUMOS</b> Los elementos dispositivos médicos e insumos se facturaran de acuerdo al último precio de compra incrementado en el siete por ciento (7%), para lo cual se verificará la relación entregada por el HOSPITAL de lo facturado correspondiente a elementos, siempre y cuando los mismos no estén cubiertos en lo definido en los Manuales Tarifario SOAT e ISS para los procedimientos y servicios.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>CUMPLE</b> |
|                                                                                     | <p>8.4) <b>TARIFAS SUPRAESPECIALIDADES:</b> Todas las consultas de las supra especialidades se facturaran a las tarifas Manual Tarifario vigente del Ministerio de Salud y Protección Social (SOAT PLENO). Cuando se trate de las consultas de filtro para las supra especialidades de reumatología, neumología, gastroenterología, reumatología pediátrica, neumología pediátrica, gastroenterología pediátrica y endocrinología pediátrica, estas serán facturadas a tarifa especialidad básica Manual Tarifario vigente del Ministerio de Salud y protección Social menos el veintidós por ciento (22%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>CUMPLE</b> |
|                                                                                     | <p>8.5) <b>TARIFAS SERVICIO DE DIALISIS PERITONEAL Y HEMODIALISIS:</b> Paquete de hasta catorce (14) sesiones ambulatorias por valor de \$2.730.000,00 + IPC incluido el transporte terrestre. Este mismo valor aplicara para diálisis peritoneal, este servicio se debe encontrar habilitado de acuerdo a los estándares del Ministerio de Salud y Protección Social y la Secretaría de Salud. Los servicios de hemodíalisis hospitalaria se pagarán por sesiones a valor de \$440.000 + IPC cada sesión, independientemente del número de sesiones que se le realicen al paciente dentro de la estancia hospitalaria.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>CUMPLE</b> |
|                                                                                     | <p>8.6) <b>TARIFAS POR SERVICIOS EXTRAHOSPITALARIOS:</b> Los precios de estos servicios los facturara el Hospital a las tarifas cobradas por el prestador externo, con un margen de intermediación sobre la factura del servicio del quince por ciento (15%). Para los servicios ofertados en el portafolio, el Hospital debe garantizar la prestación de los mismos y en caso necesario de tener que subcontratarlos se garantizará la tarifa pactada en el contrato sin margen de intermediación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>CUMPLE</b> |
|                                                                                     | <p>8.7) <b>TARIFAS TRASPLANTES:</b> Los precios para los trasplantes los facturara el Hospital a las tarifas cobradas por el prestador externo, con un margen de intermediación sobre la factura del servicio de quince por ciento (15%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>CUMPLE</b> |
|                                                                                     | <p>8.8) <b>TARIFAS POR SERVICIOS RED EXTERNA DEL HOSPITAL PARA ATENCIÓN DE PACIENTES PSIQUIATRICOS:</b> Serán facturados a la tarifa Manual Tarifario vigente del Ministerio de Protección Social ISS menos el treinta y tres por ciento (-33%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>CUMPLE</b> |
|                                                                                     | <p>8.9) <b>TARIFA PLAN ESPECIAL DE VACUNACIÓN:</b> (Biológicos no incluidos en el PAI) para los pacientes que requieran dichos biológicos se facturaran: para las vacunas que compre directamente el Hospital se cancelara de acuerdo al valor de compra más siete por ciento (7%) y los que se derive de la Licitación Pública que actualmente cursa el hospital o de las licitaciones futuras que contraten operador logístico, se cancelaran de acuerdo al valor de compra final al operador más un tres punto cinco por ciento (3,5%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>CUMPLE</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>8.10. TARIFAS NUEVAS TECNOLOGÍAS:</b> Cuando existan nuevas tecnologías aprobadas por el Comité Técnico Científico que se puedan aplicar en procedimientos que se encuentren incluidos dentro del Contrato Interadministrativo y puedan ser aplicadas en la atención asistencial por el Hospital Militar Central, el costo de esta nueva tecnología será acordado por una comisión nombrada por los representantes legales de la Dirección General de Sanidad Militar y del Hospital Militar Central, comisión liderada por los Subdirectores Científicos de las partes para definir pertinencia y tarifas en su aplicación, se establecerá por parte de la Dirección General de Sanidad Militar el procedimiento y se entregará a la firma del Contrato Interadministrativo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CUMPLE |
|                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>8.11. TARIFAS PRÓTESIS Y AMPUTADOS:</b> Se pagarán a las tarifas institucionales del Hospital, las cuales se anexion a la presente oferta y tendrán el incremento del IPC decretado por el Gobierno Nacional.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CUMPLE |
| <p><b>CLÁUSULA NOVENA</b></p> <p><b>REQUISITOS PARA LA ATENCIÓN DEL USUARIO:</b></p>                                                                                                                                                  | <p>La atención a los usuarios se realizará mediante la verificación de derechos en la plataforma SALUD.SIS, en el módulo de Afiliaciones. Los permisos deben ser solicitados al Grupo de Afiliación y Validación de Derechos – GRUAF.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CUMPLE |
| <p><b>CLÁUSULA DÉCIMA</b></p> <p><b>PROCESO DE AUDITORÍA (AUDITORÍA DE CALIDAD AL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD, AUDITORÍA DE CONCURRENCIA, AUDITORÍA DE PERTINENCIA Y CUENTAS MÉDICAS):</b></p> | <p>Para el desarrollo del presente contrato, la DIRECCIÓN debe evaluar sistemáticamente los procesos de atención en salud prestados por el HOSPITAL a los usuarios y beneficiarios del SSFM a través de un equipo de auditoría multidisciplinario y especializado, para el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Decreto 780 de 2016, Resolución 3047 de 2008, Resolución 256 de 2016, y demás normas que los modifiquen, complementen y sustituyan.</p> <p><b>10.1 AUDITORIA DE CALIDAD AL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD (SOGCS):</b></p> <p>La DIRECCION debe garantizar un médico especialista en auditoría de garantía de la calidad en salud, que haga parte del grupo auditor de la DIRECCIÓN para hacer seguimiento y verificación al cumplimiento de la normatividad vigente del SOGC. El HOSPITAL presentará la evidencia correspondiente al auditor del (SOGCS) de la Dirección en concordancia con el Decreto 780 Capítulo 4 Contratación, Artículo 2.5.3.4.5, 2.5.3.4.6 para verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitación de los servicios por prestar.</li> <li>2. Soporte de la suficiencia para prestar los servicios por contratar estimada a partir de la capacidad instalada, frente a las condiciones demográficas y epidemiológicas de la población del contratante que va a ser atendida.</li> <li>3. Modelo de prestación de servicios definido por el proveedor.</li> <li>4. Indicadores de calidad en la prestación de servicios, definidos en el Sistema de Información para la Calidad del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad de la Atención en Salud.</li> <li>5. Proceso y Operación del sistema de referencia y contra referencia.</li> <li>6. Periodicidad y forma como se adelantará el programa de auditoría para el mejoramiento de la calidad y la revisión de cuentas.</li> <li>7. Mecanismos para la solución de conflictos.</li> </ol> <p>La Dirección debe verificar el cumplimiento del reporte de Información que debe enviar el Hospital a la Superintendencia Nacional de Salud, la requerida por el Sistema de información del Ministerio de Salud y Protección Social con lo descrito en la Resolución 256 de 2016. La auditoría de la calidad de la atención de los servicios deberá desarrollarse de acuerdo con el Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, PAMEC, de cada uno de los actores, definido en los artículos 2.5.1.4.1 a 2.5.1.4.9 del Decreto 780 de 2016 o la norma que los adicione, modifique o sustituya. Dando cumplimiento a lo citado anteriormente, el grupo de auditoría HOMIC de la DIRECCION, desarrollará la auditoría de calidad bajo la siguiente estructura: El auditor de garantía de la calidad en salud de la DIRECCION, verificará el avance del plan de mejoramiento generado como parte de la ruta crítica del Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad en salud, PAMEC y verificará la tendencia de los indicadores de seguimiento que apliquen para tal fin, con el objetivo de disminuir la brecha entre la calidad observada y la esperada (meta) de los estándares seleccionados por el HOSPITAL. El auditor de garantía de la calidad en salud de la DIRECCION verificará el reporte de los indicadores de calidad y el cargue al sistema de información del MINSAUD en los periodos establecidos por las Resolución N° 256 de 2016, o la que lo modifique y los respectivos planes de mejoramiento derivados de los indicadores con tendencia negativa que afecta la satisfacción y la calidad de los servicios de salud prestados a los usuarios y beneficiarios del SSFM. El auditor de garantía de la calidad en salud de la DIRECCION participará con voz pero no con voto en los comités de calidad y en los comités para el análisis de eventos sentinela propios de usuarios y beneficiarios del SSFM en el Hospital. Verificará la existencia y gestión de una política de seguridad del paciente. Verificará la gestión de eventos adversos presentados en los usuarios del SSFM y las estrategias implementadas con el objetivo de minimizar los riesgos. Verificará las actas de reunión comités de calidad, comités AD, HOC, y COVES en los casos donde se presuma fallas en la calidad de la atención de los usuarios del SSFM, donde se registren compromisos y acciones de mejora realizadas por el HOSPITAL. Verificará los procedimientos de auditoría de garantía de la calidad en conjunto.</p> | CUMPLE |
|                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>10.2 AUDITORIA DE PERTINENCIA Y CUENTAS MÉDICAS.</b> La realización de la auditoría de cuentas dará cumplimiento a lo consagrado en la Ley 1438 de 2011, el Decreto 780 de 2016 y la Resolución No. 3047 de 2008, modificada por la Resolución 416 de 2009, del Ministerio de Salud y de la Protección Social y Manual de auditoría DGSA. Previo al inicio de las actividades de auditoría se requiere conocer:</p> <p>El contrato interadministrativo DGSA - HOMIC</p> <p>La normatividad del sector salud y toda aquella que se relacione con la prestación del servicio.</p> <p>El censo diario de los pacientes hospitalizados</p> <p>El proceso de referencia y contrareferencia</p> <p>El manual de autorizaciones de la Dirección</p> <p>Las autorizaciones emitidas para los pacientes hospitalizados</p> <p>Los informes de auditorías previas</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>10.3 AUDITORIA DE CONCURRENCIA. La DIRECCIÓN presentará al HOSPITAL la lista de los auditores que conformarán el equipo de auditoría concurrente, así mismo las Direcciones de Sanidad podrán asignar personal de auditores para acompañar las auditorías concurrentes de la DIRECCIÓN. La DIRECCIÓN con el grupo de auditoría de concurrencia, de manera coordinada con el HOSPITAL deberá realizar la auditoría concurrente en la prestación de los servicios de salud, y deberá reportar de manera inmediata al HOSPITAL y las Direcciones de Sanidad los hallazgos de dicha auditoría.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>10.4 ACTIVIDADES GENERALES DEL GRUPO AUDITOR DE LA DIRECCIÓN PARA EL HOMIC. Se establecerá cronograma al inicio del contrato con programación de reuniones mínimo seis (6) al año, con los representantes legales del presente contrato, representantes de las DISAN, supervisor (es), líder auditor del contrato, con el fin de tratar los aspectos que se requieran en el seguimiento del mismo, propendiendo por el mejoramiento continuo. El grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el Hospital formulará al inicio de la vigencia, un programa de auditoría de calidad en salud, y será remitido al HOSPITAL para su conocimiento y programación, y al supervisor del contrato de la DIRECCIÓN, para su respectivo control y seguimiento. El plan de trabajo del grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el HOSPITAL, estará enmarcado en el ciclo (PHVA) Planear, Hacer, Verificar y Actuar, con el fin de garantizar el monitoreo y seguimiento a la mejora de la atención en la prestación de servicios de salud y de su impacto en los usuarios del SSFM. El HOSPITAL formulará planes de mejoramiento con acciones que impacten la mejora de la calidad de la atención en la prestación de los servicios de salud de los usuarios del SSFM y el grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el Hospital, realizará el seguimiento y corrección de las acciones de los planes de mejoramiento. El grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el Hospital, presentará informes mensuales a la DIRECCIÓN y al HOSPITAL, con información completa de las auditorías de garantía de la calidad en salud, concurrencia, pertinencia y cuentas médicas, junto con los soportes de cumplimiento, seguimiento de planes de mejoramiento y compromisos en meses de trabajo. En concordancia con la Ley 23 de 1981, la Resolución 1885 de 1988 artículos 13, 14, 16 y demás normas relacionadas con la materia, el HOSPITAL autorizará a la DIRECCIÓN, el acceso al Sistema de Dinámica Gerencial con perfil de consulta auditor acorde a la solicitud escrita por la DIRECCIÓN quienes serán responsables de su uso y en casos de ser necesario, para la verificación y análisis de la calidad de la atención, facilitará a los auditores de la DIRECCIÓN, el acceso a las historias clínicas y registros clínicos asistenciales físicos.</p> | CUMPLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA</b><br/><b>FACTURACIÓN:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | CUMPLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA</b><br/><b>OBLIGACIONES GENERALES DEL HOSPITAL:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>El HOSPITAL se obliga para con la DIRECCIÓN, en desarrollo del presente contrato a:</p> <p>12.1. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente aplicable en salud.</p> <p>12.2. Dar cumplimiento a lo descrito en los estudios previos en la contratación 2020.</p> <p>12.3. El Hospital durante el desarrollo del contrato, deberá notificar a la Dirección las novedades relevantes, decisiones, reuniones, propuestas que no están especificadas en el mismo y que tengan impacto en la prestación de servicios de salud a los usuarios del SSFM y en la ejecución del contrato.</p> <p>12.4. El HOSPITAL entregará la facturación con el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 780 de 2016, Resolución 3047 de 2008, Resolución modificatoria 418 de 2009 y los RPS, hasta diez (10) días posteriores a la radicación de la facturación, en medio magnético de manera que permita identificar la causa y la finalidad que generó el servicio por enfermedad común, accidente de trabajo, enfermedad laboral, accidente de tránsito, y atención por promoción y detección temprana.</p> <p>12.5. Para la realización del pago derivado del Contrato Interadministrativo el HOSPITAL deberá allegar al supervisor el soporte que acredite que se encuentra al día en el pago de las obligaciones fiscales y parafiscales.</p> <p>12.6. En caso de cualquier requerimiento por parte de la DIRECCIÓN a las no conformidades que se puedan presentar en desarrollo de la prestación de los servicios a los usuarios, el HOSPITAL socializará en reunión el análisis del caso y el plan de mejora, con quien delegue la DIRECCIÓN.</p> <p>12.7. A la firma del Contrato Interadministrativo EL HOSPITAL suministrará: (i) Guías de Manejo para las diez (10) primeras causas de morbilidad por servicio actualizadas. (ii) Anexo técnico de medicamentos con código único de medicamentos, dispositivos, prótesis y elementos ortopédicos y todos los demás elementos que sean ofertados por el HOSPITAL. (iii) Lista que contenga los nombres de los médicos especialistas y supra especialistas por servicios actualizados con el registro de la firma y cédula del especialista, debiendo actualizar este listado cada vez que se produzca cambios en especialistas y supra especialistas. (iv) Listado codificado de las tarifas de las prótesis que suministrará el HOSPITAL. (v) Anexar la justificación técnica, científica y clínica de los códigos de las tarifas institucionales que no se encuentran homologados en la CUPS.</p> <p>12.8. Todos los paquetes deberán discriminar qué procedimientos en codificación de la CUPS, incluyendo cuáles son los insumos que lo componen y deberán tener los valores.</p> <p>12.9. Certificado único de prestador inscrito ante la Secretaría Distrital de Salud de habilitación de todos los servicios que presta.</p> |

|                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                                                                                                                | 12.10. El HOSPITAL deberá garantizar a la DIRECCIÓN que los profesionales de la salud que presten sus servicios para el cumplimiento del contrato a suscribir, tengan constituida la correspondiente póliza de responsabilidad civil médica. El Hospital hará entrega de convenios de asistencia servicio o procedimientos para la supervisión de personal en entrenamiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CUMPLE |
| CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA<br><br>OBLIGACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR:                        | La DIRECCIÓN, se obliga en desarrollo del presente Contrato a lo siguiente:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLE |
|                                                                                                                | 13.1. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente del CSSMP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | CUMPLE |
|                                                                                                                | 13.2. Recibir la facturación presentada por el HOSPITAL, dentro de los términos establecidos en el Contrato Interadministrativo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE |
|                                                                                                                | 13.3. Cumplir con los tiempos de auditoría, establecidos en el artículo 57 de la Ley 1438 de 2011, el Decreto 780 de 2016 y la Resolución 3047 de 2008 del Ministerio de la Protección Social o las normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CUMPLE |
|                                                                                                                | 13.4. Verificar y controlar la ejecución financiera del Contrato Interadministrativo con el fin de optimizar los recursos a él asignados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE |
|                                                                                                                | 13.5. Establecer los mecanismos necesarios que tiendan a reducir el incumplimiento de los usuarios en los servicios requeridos al HOSPITAL, conforme a las disposiciones legales vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | CUMPLE |
|                                                                                                                | 13.6. Suministrar a la firma del presente Contrato la siguiente información actualizada:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CUMPLE |
|                                                                                                                | 13.6.1. Perfil epidemiológico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|                                                                                                                | 13.6.2. Protocolo de atención a usuarios secuestrados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
|                                                                                                                | 13.6.3. Manual de referencia, contrareferencia, autorizaciones, criterios que se utilizan para la accesibilidad del servicio ambulatorio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |        |
|                                                                                                                | 13.6.4. Documento Marco de Vacunación del SSFM.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |
|                                                                                                                | 13.6.5. Los lineamientos definidos, para el caso en que a su ingreso, el usuario requiera (atención domiciliaria o institucional, unidades de cuidados críticos) quien asumirá la responsabilidad de la prestación de este servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |
| CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA<br><br>SUPERVISIÓN:                                                                     | La DIRECCIÓN designará a un equipo competente que ejercerá la supervisión de la ejecución del presente contrato formulando las observaciones y recomendaciones que consideren pertinentes, de acuerdo con los términos de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos reglamentarios, Ley 1474 de 2011, Resolución Ministerial No. 6902 de 2014 o normas que lo modifiquen o adicionen y las demás normas concordantes. En ningún caso el supervisor designado quedará facultado para hacer modificaciones o adiciones al presente contrato o adelantar actividades que impliquen la toma de decisiones que les corresponden exclusivamente a los representantes legales. El HOSPITAL designará un funcionario para el seguimiento y evaluación en el cumplimiento del cláusulado del Contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CUMPLE |
| CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA<br><br>INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:                                              | Los representantes de las partes manifiestan no encontrarse dentro de las causales de inhabilidad o incompatibilidad consagradas en la Constitución, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios, Ley 1474 de 2011, Ley 489 de 1993 y demás normas vigentes sobre la materia, que les impida suscribir y ejecutar este Contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE |
| CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA<br><br>CESIÓN: EL HOSPITAL                                                               | No podrá ceder el presente Contrato a persona alguna, natural o jurídica sin previa autorización escrita de LA DIRECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE |
| CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA<br><br>LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:                                                       | La liquidación del presente Contrato, se efectuará conforme a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. La DIRECCIÓN y el HOSPITAL a través de sus supervisores, delegados contables y financieros efectuarán la liquidación del presente contrato mediante la suscripción del acta correspondiente, dentro de los seis (6) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUMPLE |
| CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA<br><br>CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES Y A L SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL: | Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, el proponente deberá allegar una certificación expedida por el Revisor Fiscal, si es del caso, o por el representante legal, según resulte aplicable, en la cual se verifique el pago de los aportes parafiscales. Así mismo, en cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 1828 del 27 de agosto de 2013* Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1807 de 2012*, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios y sujetos pasivos del impuesto sobre la renta para la equidad –CREE, estarán exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF, correspondientes a los trabajadores que devanguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes, así como las personas naturales empleadoras cuyo empleados devanguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales vigentes. Esto no aplica para las personas naturales que empleen menos de dos (2) trabajadores, las cuales seguirán obligadas al pago de dichos aportes. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Para la liquidación del Contrato Interadministrativo, la citada certificación debe presentarse dentro de los treinta (30) días calendario siguientes contados a partir del vencimiento del plazo de ejecución. | CUMPLE |
| CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA<br><br>REQUISITOS DEL PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO:                       | El presente contrato se entiende perfeccionado a partir de la suscripción del mismo. Para su ejecución se requiere la expedición del Registro Presupuestal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLE |
| CLÁUSULA VIGÉSIMA<br><br>DOCUMENTOS:                                                                           | Forman parte del presente contrato los siguientes documentos:<br>a) Estudios previos.<br>b) Manual tarifario del HOMIC;<br>c) Certificado de Disponibilidad Presupuestal.<br>d) Registro Presupuestal.<br>e) Los demás relacionados en el presente contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CUMPLE |

|                                |                                                                                                                                                               |        |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| CLASULA<br>VIGESIMA<br>PRIMERA | Las partes declaran para todos los efectos judiciales y extrajudiciales que se deriven del presente contrato fijan su domicilio, en la ciudad de Bogotá, D.C. | CUMPLE |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

DOMICILIO LEGAL:  
SUPERVISOR ELABORO SMSM LINA PAOLA MEDELLIN MARTINEZ  
TECNICO JEFATURA  
DE SALUD FAC

LINA P. MEDELLIN M.

94

---

10



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR  
SUBDIRECCION DE SALUD  
AREA SUPERVISION CONTRATO HOSPITAL MILITAR CENTRAL



La seguridad  
es de todos

BOGOTÁ, D.C.

95



Radicado N° 0120009567402 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.61

Bogotá D.C., 30 de noviembre de 2020

Señora Mayor General  
CLARA ESPERANZA GALVIS DIAZ  
Directora  
Hospital Militar Central  
Transversal 3ª No. 49-00  
Bogotá, D.C.

Asunto: Planillas de Glosa Inicial Agosto 2020

Respetuosamente, me permito enviar a la señora Mayor General Directora Hospital Militar Central, las planillas de glosas y objeciones correspondientes a la facturación del mes de Agosto 2020 (Contrato Interadministrativo 2020) así:

| SERVICIOS                             | No. FACTURAS | VALOR FACTURAS    | TOTAL GLOSA      |
|---------------------------------------|--------------|-------------------|------------------|
| CIRUGIA AMBULATORIA                   | 126          | \$ 549.456.150    | \$ 82.686.348    |
| CONSULTA AMBULATORIA                  | 587          | \$ 26.406.608     | \$ 24.472.308    |
| EXAMENES E INSUMOS EXTRAHOSPITALARIOS | 308          | \$ 608.806.857    | \$ 110.699.865   |
| FARMACIA                              | 47           | \$ 54.957.185     | \$ 4.920.452     |
| HEMODIALISIS                          | 63           | \$ 39.831.169     | \$ 25.811.423    |
| PROCEDIMIENTOS ESPECIALIZADOS         | 1605         | \$ 3.378.069.866  | \$ 1.018.518.301 |
| SERVICIO DE URGENCIAS                 | 967          | \$ 474.067.399    | \$ 60.558.203    |
| SERVICIOS DE IMAGENOLOGIA             | 116          | \$ 99.627.371     | \$ 35.457.058    |
| SERVICIOS DE HOSPITALIZACION          | 653          | \$ 6.054.358.552  | \$ 1.544.544.572 |
| SERVICIOS DE LABORATORIO              | 302          | \$ 68.147.804     | \$ 4.824.027     |
| SERVICIOS DE ODONTOLOGIA              | 8            | \$ 775.600        | \$ 304.900       |
| TOTAL GENERAL                         | 4.782        | \$ 11.354.504.561 | \$ 2.912.797.458 |

Con respeto

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

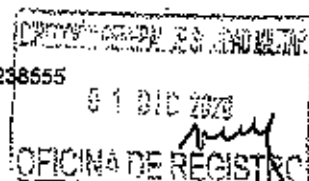
Anexo: Ochenta y Tres (83) folios. Planillas de objeciones y glosas Agosto 2020

Revisó: TC. Edgar Zaldúa Blanco  
Supervisor Técnico Contrato No. 001 DIGSA 2020

Vo.Bo: CR. Rocio del Pilar Garzón Ayala  
Subdirectora de Salud DIGSA



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238655  
www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co; neyla.garcia@sanidadfuerzasmilitares.mil.co







Radicado N° 0120009566802 / MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-ARHMC-29.61

Bogotá D.C., 30 de noviembre de 2020

Señora Mayor General  
CLARA ESPERANZA GALVIS DÍAZ  
Directora Hospital Militar Central  
Transversal 3 No. 49 - 00  
Bogotá, D.C.

Asunto: Envío Acta Conciliación Facturación junio 2020.

Respetuosamente, me permito enviar a la señora Mayor General Directora del Hospital Militar Central, en medio físico y magnético el Acta de Conciliación del 04 de noviembre de 2020, de la conciliación de la facturación del mes de junio de 2020, correspondiente al Contrato Interadministrativo No. 001 DIGSA 2020.

Con respeto,

Mayor General JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar

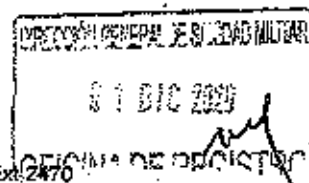
Elaboró: Patricia García Ariza  
Área Supervisión HOMIL

Revisó: TC. Edgar Zaldúa Blanco  
Supervisor Técnico Contrato Interadministrativo 001 - DIGSA

Vo.Bo. Coronel Rocío Garzón Ayala  
Subdirectora de Salud - DIGSA



"NOS VEMOS EN LA VICTORIA" - "Un equipo humano al servicio de la salud"  
Avenida Calle 26 No 69 - 76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4 PBX. 3238555 Ext. 2470  
[www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co](http://www.sanidadfuerzasmilitares.mil.co); [edgar.zaldua@anidadfuerzasmilitares.mil.co](mailto:edgar.zaldua@anidadfuerzasmilitares.mil.co) Somos un régimen de  
excepción que administra los recursos del subsistema de salud de las FFMM, conforme a la Ley 352 de 1997.







**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD**



RAD: No 012003176001 de 07/12/2020 15:40 Radicador: MIGUCRU  
Remitente: DIRECCIÓN GENERAL SANIDAD EJERC Destino: SUBSA  
Asunto: REMISIÓN INFORME SUPERVISIÓN MES DE NOVIEMBRE  
MDN-COMANDO GENERAL - Bogotá D.C. CAN - Tel 3150111

97



Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331002150401 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

Bogotá, D.C., 1 de diciembre de 2020

Señor Mayor General  
JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar  
Bogotá, D.C.

Asunto: Remisión de informe supervisión mes Noviembre Contrato No. 001-DIGSA-2020.

Con toda atención me permito enviar al Señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, el informe de supervisión del Contrato No. 001- DIGSA-2020 y respuesta a su oficio con radicado No 5424/MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-GRUSP-86.13, en el cual solicita se informe acerca del cumplimiento de las cláusulas primera y segunda del mismo.

Respetuosamente,

Coronel ANSTRONG POLANIA DUCUARA  
Oficial Gestión Jurídica en funciones administrativas de Director de Sanidad (E)

Anexo: 5 Folios

Elaboró: SM.SM Carlos Adrián Escobar Lozano  
Gestor del Riesgo Disan Ejército



**2020** AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA  
Entrada Principal Carrera 7 No.52 - 48 DISAN  
4261434  
Dirección página web: [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)







MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
DIRECCIÓN DE SANIDAD



Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331002149741 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

Bogotá, D.C., 1 de diciembre de 2020

Señor Mayor General  
JAVIER ALONSO DÍAZ GÓMEZ  
Director General de Sanidad Militar  
Bogotá, D.C.

Asunto: Remisión de informe supervisión mes Noviembre Contrato No. 001-DIGSA-2020

Con toda atención me permito enviar al Señor Mayor General Director General de Sanidad Militar, el informe de supervisión del Contrato No. 001- DIGSA-2020 y respuesta a su oficio con radicado No 5424/MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-SUBSA-GRUSP-86.13, en el cual solicita se informe acerca del cumplimiento de las cláusulas primera y segunda del mismo. A continuación, se presentan las novedades relacionadas con el clausular del convenio:

La auditoria concurrente de la Dirección de Sanidad, se realiza en el Hospital Militar con periodicidad diaria a los pacientes que se encuentran hospitalizados, la cual tiene como objetivo establecer la pertinencia médica, calidad, oportunidad de los servicios médicos que reciben los pacientes, evaluando el contexto de seguridad y salud durante su estancia hospitalaria, esta estrategia busca garantizar la adecuada prestación del servicio y evitar sobrecostos asociados en la atención.

A continuación, se relacionan algunos ejemplos de casos particulares que han generado estancias prolongadas en el HOMIC:

1. Portillo Suarez Diego Fabián CC: 1093770434 INGRESO: 14/11/2020 17/11/2020 paciente masculino de 27 años con diagnósticos de: 1. linfoma de HODGKIN de tipo celularidad mixta HASSEN-CLEVER IPS score 2, os 81%, 5 años progresión 67%, DX enero-16, actualmente ingresa para administración de tercer ciclo, por lo cual se formula quimioterapia, PCR para SARS-COV-2 previo al inicio de protocolo y se realiza CTC de Brentuximab para quimioterapia. En el



2020

AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No.52 - 48 DISAN

4261434

Dirección página web: [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)



9001-1



Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331002149741 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

momento con adecuada evolución paraclínicos de ingreso en rango de normalidad, pendiente valoración por dermatología y resultado de RT PCR para SARS COV 2.



HISTORIA CLÍNICA  
EVOLUCION  
HEMATO-ONCOLOGIA

Página 4/5

Historia clínica: 1093770434 Nombre del paciente: DIEGO FABIAN PORTILLO SUAREZ  
Ingreso: 6529161 Fecha de Ingreso: 14/11/2020 12:28 p. m.

Número de Folio: 218  
Fecha de Folio: 16/11/2020 10:29 a. m.

## PARACLINICOS Y ANALISIS

Paciente femenina de 27 años con linfoma de Hodgkin estadio IV quien suspendió tratamiento con Rituximab desde noviembre de 2018, fue presentado en junta de hematología en quien se decidió inicio de quimioterapia protocolo BRENTUXIMAB-ESHAP, actualmente ingresa para administración de tercer ciclo, por lo cual se formula quimioterapia, por para sarson 2 previo a inicio de protocolo y se realiza etc de brentuximab para quimioterapia. En el momento con adecuada evolución paraclínicos de ingreso en rango de normalidad, pendiente valoración por dermatología y resultado de RT PCR para SARS COV 2 se continúa igual manejo.

PACIENTE REQUIERE NO FECHA EN QUE REQUIERE CIRUGIA:

CIRUGIA:

NÚMERO CONTROL NUTRICIONAL PACIENTE < 18

0 LACTANCIA PAC < 3 AÑOS: ☐ H ☐ PAC.SANO ☐ HC

AÑOS:

## DIAGNOSTICO

| CODIGO | NOMBRE                                 | OBSERVACIONES | PRINCIPAL TIPO                                 |
|--------|----------------------------------------|---------------|------------------------------------------------|
| C819   | ENFERMEDAD DE HODGKIN, NO ESPECIFICADA |               | <input checked="" type="checkbox"/> Definitivo |



HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
HISTORIA CLÍNICA  
EVOLUCION  
HEMATO-ONCOLOGIA

Página 4/5

Historia clínica: 1093770434 Nombre del paciente: DIEGO FABIAN PORTILLO SUAREZ  
Ingreso: 6529161 Fecha de Ingreso: 14/11/2020 12:28 p. m.

Número de Folio: 220  
Fecha de Folio: 17/11/2020 11:24 a. m.

## PARACLINICOS Y ANALISIS

Paciente femenina de 27 años con linfoma de Hodgkin estadio IV quien suspendió tratamiento con Rituximab desde noviembre de 2018, fue presentado en junta de hematología en quien se decidió inicio de quimioterapia protocolo BRENTUXIMAB-ESHAP. En el momento se encuentra asintomático, hemodinámicamente estable, sin signos de dificultad respiratoria, afébril, hidratado, sin signos de respuesta inflamatoria sistémica, hacer pendiente reporte de RI-MOR para SARS-COV2 para poder administrar tercer ciclo de quimioterapia. Se solicitan paraclínicos de control para el día de mañana.

PACIENTE REQUIERE NO FECHA EN QUE REQUIERE CIRUGIA:

CIRUGIA:

NÚMERO CONTROL NUTRICIONAL PACIENTE < 18

0 LACTANCIA PAC < 3 AÑOS: ☐ H ☐ PAC.SANO ☐ HC

AÑOS:

## DIAGNOSTICO

| CODIGO | NOMBRE                                      | OBSERVACIONES | PRINCIPAL TIPO                                 |
|--------|---------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------|
| C812   | ENFERMEDAD DE HODGKIN CON CELULARIDAD MIXTA |               | <input checked="" type="checkbox"/> Presuntivo |



2020 AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No.52 - 48 DISAN

4261434

Dirección página web: [www.disanejerofito.mil.co](http://www.disanejerofito.mil.co)



2020-1

94



Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331002149741 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

2. Niño Carvajal Rosalba CC: 27954607 Ingreso:10/11/2020 Egreso 17/11/2020 paciente femenina de 76 años con diagnósticos de: Amiloidosis por cadenas livianas con compromiso renal, cardíaco y nervioso -síndrome nefrótico secundario -enfermedad renal crónica estadio 5 -hipotiroidismo - síndrome nefrótico, paciente de 76 años de edad con antecedente de Amiloidosis con compromiso renal, se evidencia de progresión de la ERC a estadio 5 con indicación de inicio de tratamiento desde el 13/11 se solicitó val por t. social para asignación de unidad renal ambulatoria pero hasta el 17/11 se inició el trámite por esta especialidad. Se habla con trabajadoras sociales quienes indican solo hay dos supliendo las interconsultas de todo el hospital

17/11/2020

Página 1/1



HOSPITAL MILITAR CENTRAL  
HISTORIA CLÍNICA  
RESPUESTA A INTERCONSULTA

HISTORIA CLÍNICA: 27954607

FOLIO: 117

INGRESO: 6524799

NOMBRE DEL PACIENTE: ROSALBA NIÑO CARVAJAL

F. DE INGRESO: 10/11/20 15:17

#### RESPUESTA A INTERCONSULTAS

Anamnesis: Paciente en cama, estable, sin familiar  
Examen Físico: Paciente quien es interconsultada por nuestro servicio para iniciar trámite de ubicación de unidad renal  
Análisis y Plan: En comunicación presencial con la señora Camerza Niño-hermana a quien se le explica el trámite administrativo con la aseguradora\* Se realiza entrega de carta de solicitud de ubicación de unidad renal junto con folio emitido por el servicio de Nefrología mas fotocopia de carne y cedula de la paciente.\* Se diligencia formato de solicitud con los siguientes datos: Dirección: Cra 10 No. 64 C 14 Los Almendros - Porteria 3 casa 241 / Barrio Real de minas / Bucaramanga Contacto: 3138164912 hermana / 3143849816 paciente\* Se explica que los documentos entregados deben ser radicados el día de hoy en la disan ejército para iniciar el trámite administrativo\*Se explica la importancia de estar pendiente de las líneas telefónicas registradas para que proveedor establezca comunicación y se logre informar el cupo de la paciente

Especialidad Interconsultada: 790 - TRABAJO SOCIAL

3. Berrio Lemos Luis Alfredo CC: 1151436777 ingreso: 17/9/2020 19/11/2020 paciente masculino de 25 años con diagnósticos de: 1. neutropenia febril de alto riesgo MASCC menor 21 1.1 sinusitis maxilar derecha. 2. leucemia mielomonocítica juvenil aguda 2.1 comparte un haplotipo con su madre Maritza Berrio y no comparte ningún haplotipo con su hermano Eder Berrio. 2.2 leucemia cutis 3. Molusco like 4. Acné nódulo - quístico. 5. Esporotricosis tratada. Paciente en contexto de leucemia mielomonocítica juvenil, 13/11 ya completo esquema ab, Hematología le plantea radioterapia paliativa, sin embargo paciente rechaza tratamiento, el día 17/11/20 se realiza TAC de simulación. 19/11/20 pendiente



2020 AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No.52 - 48 DISAN

4261434

Dirección página web: [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)





Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331002149741 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

inicio de radioterapia que se espera sea la otra semana. Se considera estancia inactiva en espera de inicio de radioterapia que será la próxima semana.



**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**  
**HISTORIA CLÍNICA**  
**EVOLUCION**  
**HEMATO-ONCOLOGIA**

Pagina 2/4

Número de Folio: 1161

Fecha de Folio: 19/11/2020 8:47 a. m.

Historia clínica: 1151436777  
Ingreso: 6475145

Nombre del paciente: LUIS ALFREDO BERRIO LEMOS  
Fecha de Ingreso: 17/09/2020 10:30 a. m.

**PARACLINICOS Y ANALISIS**

Paciente en contexto de leucemia mielomonocítica juvenil, en plan de tratamiento de trasplante de medula ósea haploidentico con donante madre, con leucemia cutis lo que indicaría progresión de enfermedad oncológicas de base, biopsia de medula ósea 14/08/20 con blastos de 2.7% y última del 29/09/2020 con blastos de 3.41%. Dada evidencia de progresión de la enfermedad con transformación aguda por leucemia cutis, se presenta en junta, se dede inicio de quimioterapia protocolo 7+3 con el fin de realizar citoreducción. Como complicación presenta cuadro clínico compatible con neutropenia febril de alto riesgo, con foco tejidos blandos cara, con mejoría posterior a manejo antibiótico, presenta nuevamente edema en cara, valorado por ORL con evidencia de lesión ulcerada, quienes realizan biopsia, pendiente reporte de patología, sospecha de compromiso por leucemia. Hemograma con hiperleucocitosis, con monocitosis, anemia y trombocitopenia, se considera quimiorrefractariedad. Se presenta en junta de tumores, se comenta con grupo de trasplante Clínica Marty (Dr. Oscar Peña), considerando dadas las condiciones actuales, ECOG 3, no candidato a trasplante de medula ósea, se continuara mejor terapia de soporte. Mal pronóstico a corto plazo. Alto riesgo de muerte. Paciente no candidato a maniobras de reanimación avanzada o traslado a UCI. Se habla y explica a paciente y familiar (Esposa), quienes refiere entender y aceptar. Distensión abdominal marcada se solicita ecografía abdominal total, con hepatoesplenomegalia, distensión de asas posible ileo por altas dosis de opioides. Mal control de dolor abdominal secundario a esplenomegalia severa, se plantea radioterapia paliativa, ya se realizo TAC de simulación, pendiente inicio de radioterapia la otra semana. Se solicita ecografía abdominal

PACIENTE REQUIERE CIRUGIA: NO FECHA EN QUE REQUIERE CIRUGIA:

4. León Fernández Sandra Milena CC 48574922, paciente en manejo de lesión Angulo Ponto cerebeloso izquierda, sospecha Schannoma vestibular izquierdo, sin deterioro neurológico agudo, no signos de hipertensión endocraneana, quien se encuentra en plan de intervención para el día de hoy ser llevada a intervención Neuroquirúrgica en conjunto con otología, sin embargo procedimiento fue cancelado debido a no disponibilidad de camas en unidad de cuidado intenso para vigilancia POP requerida para la paciente. Gestión realizada por la concurrencia: se considera estancia inactiva dado inoportunidad en programación, dado que no se evidencia ninguna contraindicación para realización de manera oportuna No 6 días después. Por lo cual se objeta 5-6-7-8-9-10/11/2020



**2020** AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA  
Entrada Principal Carrera 7 No.52 – 48 DISAN  
4261434  
Dirección página web: [www.disan.ejercito.mil.co](http://www.disan.ejercito.mil.co)



500241





Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331002149741 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25



**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**  
**HISTORIA CLÍNICA**  
**EVOLUCIÓN**  
**NEUROCIRUGÍA**

Página 2/2

Número de Folio: 35

Fecha de Folio: 10/11/2020 3:30 p. m.

Historia clínica: 48574922

Nombre del paciente: SANDRA MILENA LEON FERNANDEZ

Ingreso: 6514763

Fecha de Ingreso: 30/10/2020 2:36 a. m.

RA 115 / 85 FC 85 PR 18 T 2 PESO Kg:1 TALLA cm: 1 SATURACIÓN 95 GLASGOW 15 /15  
6  
5  
0

**PARACLINICOS Y ANALISIS**

PACIENTE DE 38 AÑOS, CON ANTECEDENTES Y DIAGNOSTICOS ANOTADOS, EN EL MOMENTO SIN DETERIOR NEUROLOGICO AGUDO, NO SIGNOS CLINICOS DE HIPERTENSION ENDOCRANEANA O DE HIDROCEFALIA AGUDA. PACIENTE QUE EL DIA DE HOY IBA A SER LLEVADA A INTERVENCIÓN NEUROQUIRURGICA EN CONJUNTO CON OTOLOGIA, SIN EMBARGO PROCEDIMIENTO FUE CANCELADO DEBIDO A NO DISPONIBILIDAD DE CAMAS EN UNIDAD DE CUIDADO INTENSO PARA VIGILANCIA POR REQUERIDA PARA LA PACIENTE, POR EL MOMENTO PACIENTE QUE DEBE CONTINUAR CON VIGILANCIA NEUROLOGICA Estricta DADO COMPROMISO TUMORAL CON DESPLAZAMIENTO DE TALLO, CON ALTO RIESGO DE DETERIORO NEUROLOGICO E HIDROCEFALIA AGUDA, SE INFORMA A COORDINADOR DE AREA QUIRURGICA LO SUCEDIDO Y LA RAZON DE CANCELACION DEL PROCEDIMIENTO. POR AHORA SE DEFINIRA NUEVA FECHA DE INTERVENCIÓN, AVISAR INMEDIATAMENTE EN CASO DE DETERIORO NEUROLOGICO AGUDO.

5. Oviedo Grimaldo Sergio Camilo cedula 1101520404 paciente en manejo de ulcera de la córnea ojo izquierdo por fusarium, en tratamiento con Doxiciclina, Natamicina y Voriconazol, pendiente entrega de Natamicina, se realiza nueva fórmula y CTC, se indica continuar manejo instaurado, valoración el día de mañana por clínica de córnea para determinar necesidad de intervenciones adicionales. Se considera estancia inactiva dado falla de calidad por inoportunidad en continuidad medica por la no disponibilidad de Natamicina en el hospital, en la actualidad sin mejoría de cuadro clínico de acuerdo a servicio tratante asociado a manejo medico incompleto, por lo cual se objeta 3-4-5-6-7-8/11/2020



**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**  
**HISTORIA CLÍNICA**  
**EVOLUCIÓN**  
**OPHTALMOLOGIA Y OPTOMETRIA**

Página 1/2

Número de Folio: 13

Fecha de Folio: 10/11/2020 9:23 a. m.

Historia clínica: 1101520404

Nombre del paciente: SERGIO CAMILO OVIEDO GRIMALDO

Ingreso: 6517753

Fecha de Ingreso: 03/11/2020 9:45 p. m.

**DATOS PERSONALES**

Identificación: 1101520404  
Fecha Nacimiento: 06/09/1989 Edad: 31 Años 12 Meses 14 Días  
Dirección: VEREDA LLANO DE MOLAGAVITA SANTANDER  
Procedencia: BOGOTA

FECHA DE REGISTRO: 10/11/2020 9:23:25 a. m.

Sexo: Masculino

Estado Civil: Union Libre

Teléfono: 3103103761

Ocupación: SOLDADO

**DATOS DE AFILIACIÓN**

Entidad: FUERZAS MILITARES  
Plan Beneficios: OIGSA 2020 EJERCITO NACIONAL

Régimen: Régimen Simplificado

Nivel + Estrato: ESTRATO GENERAL

**PARACLINICOS Y ANALISIS**

PACIENTE MASCULINO DE 31 AÑOS CON DIAGNOSTICO DE ULCERA CORNEAL IZQUIERDA POR FUSARIUM SPP. EN EL MOMENTO ESTABLE, DOLOR CONTROLADO, SE CONSIDERA PACIENTE DEBE CONTINUAR CON MANEJO MEDICO INSTAURADO, USO DE AMFOTERICINA TOPICA CADA HORA, VORICONAZOL D4 (FI 04/11/20) PENDIENTE ENTREGA DE NATAMICINA, SE REALIZA NUEVA FORMULA Y CTC, SE LE EXPLICA AL PACIENTE QUIEN REFIERE ACEPTAR Y ENTENDER.

PACIENTE REQUIERE NO FECHA EN QUE REQUIERE CIRUGIA:  
CIRUGIA:



**2020** AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No.52 - 48 DISAN

4261434

Dirección página web. [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)

2019-1





Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331002149741 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25

6. Paciente en manejo de masa estenosante en colon descendente - colonoscopia extra institucional 2 hipertensión arterial, valorado por Coloproctología quienes consideran paciente se beneficia de manejo quirúrgico prioritario, posiblemente el día 13/11/2020 además indican inicio de dieta líquida clara. Se considera con estancia inactiva dado que si se considera es manejo prioritario la programación para procedimiento en inoportuna supera las 72 horas, por lo cual se objetan los días 10-11-12-13/11/2020.



**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**  
**HISTORIA CLÍNICA**  
**EVOLUCION**  
**QUIRURGIA GENERAL**

Pagina 3/3

Número de Folia: 89

Fecha de Folia: 10/11/2020 12:19 p. m.

Historia clínica: 10250001  
Ingresos: 6522128

Nombre del paciente: ALFONSO EDUARDO BETANCOUR PARRA  
Fecha de Ingreso: 08/11/2020 10:26 a. m.

PA 137 / 81 FC 70 FR 19 T 3 PESO Kg: 1 TALLA cm: 1 SATURACION 95 GLASGOW 15 /15  
6,50

**PARACLINICOS Y ANALISIS**

PACIENTE DE 60 AÑOS CON CUADRO RECIENTE DE CAMBIOS EN EL HÁBITO INTESTINAL ASOCIADO A DOLOR ABDOMINAL EN QUIEN SE DOCUMENTA EN COLONOSCOPIA EXTRAINSTITUCIONAL MASA ESTENOSANTE EN UN 98% DE LA LUZ DEL COLON DESCENDENTE SUGESTIVA DE MALIGNIDAD. EN EL MOMENTO EN BUEN ESTADO GENERAL, AFEBRIL, HIDRATADO, SIN SIGNOS DE RESPUESTA INFLAMATORIA SISTÉMICA, ADECUADA MODULACIÓN DEL DOLOR, VALORADO POR COLOPROCTOLOGÍA QUIENES CONSIDERAN PACIENTE SE BENEFICIA DE MANEJO QUIRÚRGICO PRIORITARIO, POSIBLEMENTE EL DÍA 13/11/2020 ADemás, INDICAN INICIO DE DIETA LÍQUIDA CLARA. CONTINUA MANEJO POR DICHO SERVICIO. SE CIERRA INTERCONSULTA, SE EXPLICA AL PACIENTE QUIEN ENTIENDE Y ACEPTAR.

7. Paciente Fajardo Murillo Heidy Karina cedula 53122444, paciente en manejo de espondilitis anquilosante (RMN con SACROILITIS, ENTESITIS, HLAB 15.05) 2. Anemia de volúmenes normales, se decidió hospitalizar para control del dolor y agilizar toma de paraclínicos con el fin de ser llevada a junta multidisciplinar. El día de hoy con persistencia de dolor pero en mejoría, paraclínicos solicitados dentro de límites normales incluyendo reactantes de fase aguda, pendiente lectura de RMN de Sacroilíacas por radiología, se considera no pertinente estancia dado que se encuentra con dolor de origen crónico, manejo intrahospitalario toda vía oral, por lo cual puede culminar estudio y esperar junta multidisciplinaria de manera ambulatoria.

Por lo anteriormente expuesto se solicita y sugiere verificar alternativas y soluciones para minimizar los tiempos en la entrega de resultados SARS-COV-2 y la entrega oportuna de los medicamentos para poder hacer los tratamientos oportunos a los pacientes

Finalmente, del área de autorizaciones se evidencian las siguientes novedades



**2020** AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No.52 – 48 DISAN

4261434

Dirección página web. [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)

101



Al contestar, cite este número

Radicado No. 2020331002149741 MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMGF-COPER-DISAN-29.25  
reiterativas del Hospital Militar Central

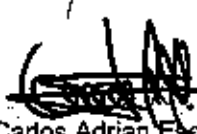
Se evidencia en la solicitud del señor Edwin Medina Alarcón con número de cédula 8.658.313 con orden emitida el 03 de noviembre de 2020, la orden que se genera por parte del médico no es clara con lo que se está solicitando. Pide con el cups un control de neurología y en observación una aplicación de toxina botulinica.

Por lo anterior se viene presentando inconvenientes con el usuario, debido a que envían al correo electrónico para que se genere la autorización y si viene mal diligenciada, se tiene que devolver. Lo cual genera traumatismo e inconformismo en los usuarios incrementando las quejas.

Respetuosamente,

  
**Coronel NIDYA PATRICIA PINEDA LÓPEZ**  
Supervisora Técnica Contrato 001 DIGSA 2020

Anexo: 1 Folio.

  
Elaboró: SM.SM Carlos Adrian Escobar Lozano  
Gestor del Riesgo Disan Ejército

  
Elaboró: MY Sildrey Yegleiza Arenas Vesga  
Oficial Auditoría en Salud

  
Elaboró: CR Hernando Humberto Riaño Pérez  
Oficial Servicios Asistenciales



**2020**

AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA PROFESIONALIZACIÓN MILITAR  
Y COHESIÓN DE LA FUERZA

Entrada Principal Carrera 7 No.52 - 48 DISAN  
4261434  
Dirección página web: [www.disanejercito.mil.co](http://www.disanejercito.mil.co)





CENTRAL

Fecha Actual: martes, 03 noviembre 2020

# SOLICITUD DE SERVICIOS EVOLUCION

Nº Folio: 22 Folio Asociado:  
Identificación: 86058313 Sexo: Masculino  
Estado Civil: Soltero  
Teléfono: 3105822653  
Ciudad: SP  
Regimen: Régimen Simplificado  
Nivel: Estrato GENERAL  
Fecha de Nacimiento: 6516652 Fecha: 03/11/2020 8:34:53  
2. m  
Enfermedad General

| ECG 12/24/2020 | Cantidad | Estado: Rutinario |
|----------------|----------|-------------------|
|----------------|----------|-------------------|

24P-NEUROLOGIA

Hospital Militar Central de Bogotá

HOSPITAL MILITAR CENTRAL

HOSPITAL MILITAR CENTRAL



102

**SEGUIMIENTO AL CLAUSULAR DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 01 DIGSA 2020**  
**DIRECCIÓN DE SANIDAD EJC**

**CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE**

| DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO CLAUSULAR                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SEGUIMIENTO REALIZADO     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>CLAUSULA PRIMERA</b>                                                                                                                                                   | Prestación de servicios de salud a través de un proveedor complementario de conformidad al modelo de atención integral en salud - MATIS, suministro de insumos y de medicamentos a los aliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares bajo los estándares del sistema obligatorio de garantía de calidad en salud (SOGCS) para la vigencia 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLE                    |
| <b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |
| <b>CLAUSULA SEGUNDA</b>                                                                                                                                                   | 2.1. CLASIFICACIÓN ÚNICA DE PROCEDIMIENTOS EN SALUD - CUPS. Con base en lo definido en la Ley 1751/2015 Artículo 19, "POLÍTICA PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN EN SALUD. Con el fin de alcanzar un manejo versaz, oportuno, pertinente y transparente de los diferentes tipos de datos generados por todos los actores, en sus diferentes niveles y su transformación en información para la toma de decisiones, se implementará una política que incluya un sistema único de información en salud, que integre los componentes demográficos, socioeconómicos, epidemiológicos, clínicos, administrativos y financieros. Los agentes del Sistema deben suministrar la información que requiera el Ministerio de Salud y Protección Social, en los términos y condiciones que se determine". Lo descrito en el Acuerdo 002/2001 Artículo 9. ACTIVIDADES, INTERVENCIONES Y PROCEDIMIENTOS". Adoptase las actividades, intervenciones y procedimientos del Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial, aquellas incluidas en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud vigente, establecida por el Ministerio de Salud, para la atención por el SSMP". Así como lo definido en la Resolución 3495/2018 Artículo 2. "Ámbito de aplicación. Las disposiciones aquí previstas aplican a las secretarías departamentales, distritales y municipales de salud o la entidad que haga sus veces, Entidades Promotoras de Salud - EPS del régimen contributivo y subsidiado, entidades adaptadas, entidades que administran planes voluntarios de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud -IPS, a la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES, las compañías de seguros que expidan el Seguro Obligatorio para Accidentes de Tránsito - SOAT, entidades o instituciones de los regímenes Especial y de Excepción de salud bajo el cual prestan sus servicios, los organismos de dirección, vigilancia y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud -SGSSS, y demás agentes del Sistema de Seguridad Social Integral. | CUMPLE                    |
| <b>SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES, INTERVENCIONES, PROCEDIMIENTOS, SUMINISTRO DE INSUMOS Y DE MEDICAMENTOS A PRESTAR POR PARTE DEL HOSPITAL EN DESARROLLO DEL OBJETO</b> | 2.2. ATENCIÓN MÉDICA Y ESPECIALIZADA DE CONSULTA EXTERNA La atención médica, odontológica, terapias y especializada de consulta externa será prestada por cada una de las profesiones y especialidades descritas en el portafolio del HOSPITAL, con base en la codificación de la CUPS y dando cumplimiento a las políticas y lineamientos emitidos por la Dirección General de Sanidad Militar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | NO CUMPLE (ANEXO INFORME) |
|                                                                                                                                                                           | 2.3 ATENCIÓN DE PACIENTES POR SALUD MENTAL: Para la atención en salud mental, deberá definirse si se trata de un paciente agudo o crónico con el fin de definir su manejo y proceso de rehabilitación, dentro de lo establecido en la normatividad legal vigente y los lineamientos de la Dirección. En caso de requerir servicio para manejo de farmaco-dependencias y rehabilitación en adicciones, se prestará de acuerdo al manual de abordaje de sustancias psicoactivas de la Dirección y deberá ser presentado en el comité de farmacodependencias, garantizando la prestación especializada de estos pacientes. Una vez el paciente sea dado de alta, deberá tener cubierto el suministro de medicamentos mínimo un (1) mes. El HOSPITAL deberá avisar 48 horas hábiles antes de la salida para trámites administrativos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUMPLE                    |
|                                                                                                                                                                           | 2.4 ATENCIÓN DE PACIENTES EN ABANDONO: Los pacientes considerados por el equipo de salud en riesgo de presunto abandono, serán identificados y valorados por trabajo social del Hospital Militar Central para la correspondiente gestión de acuerdo a los lineamientos establecidos en el "Protocolo de Presunto Abandono por Negligencia Familiar o Ausencia de Redes de Apoyo a los usuarios Hospitalizados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares V.2" o normas que lo modifiquen o adicionen; si se ha confirmado la condición de presunto abandono, debe reportar a los entes correspondientes y debe ser informado a la DIRECCIÓN para dar continuidad a la implementación del protocolo a través de la Dirección de Sanidad, si la valoración determina que el paciente no se encuentra en vulnerabilidad de abandono se finaliza la implementación del protocolo y se deja constancia en la historia clínica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE                    |
|                                                                                                                                                                           | 2.5. PLAN ESPECIAL DE VACUNACIÓN: La ejecución del plan especial de vacunación estará sujeta al plan del Ministerio de Salud y de la Protección Social, los protocolos del HOSPITAL y manual de vacunación de la DIRECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CUMPLE                    |
|                                                                                                                                                                           | 2.6. RECIÉN NACIDOS Y LACTANTES MENORES DE SEIS (6) MESES: Se brindará la atención a este grupo etario en el HOSPITAL, (atención integral de crecimiento y desarrollo, tamizaje auditivo del recién nacido con riesgo de hipoacusia, tamizaje cardíaco y metabólico - según Ruta Integral de Atención en Salud Materno Perinatal y Resolución 276/2019-, vacunación y puercultura), el primer mes de vida del recién nacido y para aquellos que con base en la ruta de atención integral según el momento curso de vida no se logran solver en los Establecimientos de Sanidad Militar. El Programa Canguro que prestará el HOSPITAL será de acuerdo a la vigencia del Lineamiento Técnico del Programa madre Canguro Para Colombia del Ministerio de Salud y Protección Social Vigente<br>Etapa 0: Etapa Intrahospitalaria<br>Etapa 1: Seguimiento ambulatorio hasta las 40 semanas de edad gestacional<br>Etapa 2: Seguimiento ambulatorio desde las 40 semanas de edad gestacional hasta un año de edad corregida<br>Etapa 3: Seguimiento ambulatorio desde 1 año de edad corregida hasta los 2 años de edad corregida.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLE                    |

|                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <p><b>CLAUSULA SEGUNDA</b></p> <p><b>SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES, INTERVENCIONES, PROCEDIMIENTOS, SUMINISTRO DE INSUMOS Y DE MEDICAMENTOS A PRESTAR POR PARTE DEL HOSPITAL EN DESARROLLO DEL OBJETO</b></p> | <p><b>2.7 PROGRAMA DE ATENCIÓN MATERNO FETAL:</b> La atención realizada a las mujeres gestantes del SSFM será de acuerdo a las directrices de operación de la Ruta Integral de Atención Materno Perinatal del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares y lo definido en la Resolución 3290/2016, o normas que la modifiquen o adicionen. Deberá contar con un profesional de enfermería quien será el encargado de realizar el monitoreo y seguimiento de las usuarias, por otra parte también será el enlace entre el HOSPITAL con la DIRECCIÓN y deberá responder a las solicitudes de información y gestión de la atención. <b>Alto Riesgo Obstétrico:</b> Las gestantes diagnosticadas como alto riesgo obstétrico incluyendo gestantes menores de edad, deberán ser atendidas por el HOSPITAL de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 3280 de 2018 o normas que la modifiquen o adicionen. <b>Bajo Riesgo Obstétrico:</b> Las gestantes que durante su cronología materna se mantengan en bajo riesgo obstétrico se les realizará manejo por especialista en ginecología y obstetricia en los Establecimientos de Sanidad Militar -ESM- hasta la semana 36 de gestación, con la finalidad de remitir al HOSPITAL para la programación, atención integral del parto y atención del recién nacido; esto no excluye el criterio médico en caso de requerir remisión antes de dicha edad gestacional, lo cual estará soportado en la historia clínica. Se deberá definir método de planificación familiar antes de dar salida. <b>Interrupción Voluntaria del Embarazo:</b> Para las usuarias quienes sean remitidas o soliciten el servicio de Interrupción Voluntaria del Embarazo (IVE) en los casos que la Sentencia 355/2006 lo contemplan, deberá realizarse dentro de los tres (03) días hábiles después de su solicitud como lo indica la ley, y Resolución 4008 del 02 de septiembre de 2016, eliminando las barreras de acceso.</p> | <p>CUMPLE</p> |
|                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>2.8. ATENCIÓN INICIAL DE LAS URGENCIAS:</b> De conformidad con lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1751 de 2015, Ley 1581 del 2012, y normas que las modifiquen o adicionen, se debe brindar por el HOSPITAL la atención inicial de urgencias por profesionales de la salud idóneos y capacitados para ello. El hospital debe garantizar un procedimiento eficaz para la recepción de los pacientes con código de aceptación, dado por la oficina de referencia y contra referencia del Hospital, asegurando una atención oportuna y la disminución del tiempo de permanencia de las ambulancias en la entrega de pacientes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>CUMPLE</p> |
|                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>2.9. UNIDADES DE CUIDADO CRÓNICO (ATENCIÓN DOMICILIARIA O INSTITUCIONAL):</b> Para el caso en que, a su egreso, el usuario requiera del servicio de unidades de cuidado crónico, será mediante concepto de la junta multidisciplinaria haciendo parte de este el especialista tratante y delegados de la DIRECCIÓN y Direcciones de Sanidad definiendo la pertinencia de dicha solicitud según la normatividad legal vigente, la DIRECCIÓN asume la responsabilidad de la prestación de este servicio a través de las Direcciones de Sanidad, quienes realizarán todos los trámites administrativos de su competencia. El HOSPITAL informará a la DIRECCIÓN mediante el correo electrónico <a href="mailto:atenciondomiciliaria@sanidadfuerzasmilitares.mil.co">atenciondomiciliaria@sanidadfuerzasmilitares.mil.co</a> los usuarios que serán presentados en junta de crónicos, anexando la copia de la historia clínica en un plazo de tres (3) días hábiles anteriores a la realización de la junta.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>CUMPLE</p> |
|                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>2.10. RADIOLOGIA:</b> En los casos de urgencias, atenciones prioritarias y pacientes hospitalizados, la ayuda diagnóstica debe tener como referente los estándares definidos para ello por la Superintendencia Nacional de Salud. Se deben hacer con oportunidad y calidad. Cuando el usuario presente exámenes radiológicos, realizados en los Establecimientos de Sanidad Militar, el HOSPITAL los aceptará sin que sea necesario practicarlos nuevamente. En el evento en que los exámenes realizados en los ESM sean nuevamente practicados, su justificación será sustentada por el especialista que lo solicitó, excepto en el servicio de urgencias, estando sujeto al proceso de auditoría. El HOSPITAL deberá aplicar los protocolos de valores críticos para el llamado de pacientes con resultados patológicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>CUMPLE</p> |
|                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>2.11. LABORATORIO CLÍNICO:</b> El HOSPITAL prestará oportunamente servicio de laboratorio clínico solicitado en cumplimiento a la normatividad legal vigente. Cuando el usuario presente exámenes de Laboratorio Clínico, realizados en los Establecimientos de Sanidad Militar, el HOSPITAL los aceptará sin que sea necesario practicarlos nuevamente. En el evento en que los exámenes realizados en los ESM sean nuevamente solicitados, su justificación será sustentada por el especialista que lo solicitó, excepto en el servicio de urgencias. Los exámenes no incluidos en el Plan de Servicios de Salud de las Fuerzas Militares deben estar previamente autorizados por la DIRECCIÓN mediante comité técnico científico, excepto en los casos de urgencia vital. El HOSPITAL deberá aplicar los protocolos de valores críticos para el llamado de pacientes con resultados patológicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>CUMPLE</p> |
|                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>2.12. PATOLOGÍA:</b> En casos de toma de muestras para estudio histopatológico, provenientes de los Establecimientos de Sanidad Militar y otros centros hospitalarios, deben ser enviados al Hospital, la referencia, autorización de las placas y bloque de las muestras originales. El HOSPITAL debe garantizar la notificación a los pacientes en caso de patologías oncológicas; deberá aplicar los protocolos de valores críticos para el llamado de pacientes con resultados patológicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>CUMPLE</p> |
|                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>2.13. PRÓTESIS Y AMPUTADOS:</b> EL HOSPITAL prestará servicios asegurando la garantía de 3 años a elementos estructurales, 6 meses a elementos blandos y un año a los socket, garantías para defectos de fábrica y mantenimiento preventivo por un año, el HOSPITAL deberá informar a la DIRECCIÓN el límite de su capacidad. Así mismo el HOSPITAL, le suministrará trimestralmente a la auditoría de la DIRECCIÓN, la relación de pacientes atendidos en los meses inmediatamente anteriores donde se indique la fecha de entrega de las prótesis. El HOSPITAL podrá prestar este servicio a nivel nacional y la DIRECCIÓN, a través de las Direcciones de Sanidad, será responsable de la logística en toda la geografía nacional.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>CUMPLE</p> |
| <p><b>CLAUSULA SEGUNDA</b></p> <p><b>SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES,</b></p>                                                                                                                                   | <p><b>2.14. SERVICIO DE DÍALISIS PERITONEAL, HEMODIÁLISIS Y HEMODIÁLISIS:</b> El HOSPITAL garantizará el acceso de los prestadores de servicios de diálisis peritoneal, hemodiafiltración y hemodíalisis contratados a través de las Direcciones de Sanidad, con el ánimo de garantizar la continuidad y pertinencia en el tratamiento; así mismo podrá brindar el servicio a los usuarios que sean referidos a este centro hospitalario en patología crónica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>CUMPLE</p> |

**INTERVENCIONES,  
PROCEDIMIENTOS,  
SUMINISTRO DE  
INSUMOS Y DE  
MEDICAMENTOS A  
PRESTAR POR  
PARTE DEL  
HOSPITAL EN  
DESARROLLO DEL  
OBJETO**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <p>2.15. JUNTA MÉDICA: La Junta Médica es un órgano consultivo conformado por profesionales médicos especialistas (mínimo tres), a fin de dictaminar sobre la conducta a seguir con los usuarios, para establecer un diagnóstico o acción terapéutica. Lo cual está incluido en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS) categoría 8905. Su homologación en el Decreto 2423 de 1996 Manual Tarifario (código 39144), Acuerdo 209 de 1999 y Acuerdo 256 de 2001 Manual Tarifario (código 39128 o 39127). Se anexará por parte del HOSPITAL el listado de pacientes analizados por cada junta como soporte a lo facturado.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE |
| <p>2.16. SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS: El suministro de los medicamentos, será con sujeción al Manual Único de Medicamentos y Terapéuticos aprobado por el CSSMP, o normas que lo modifiquen o adicionen. Los medicamentos no contemplados en el Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial, serán suministrados por el HOSPITAL, conforme a las normas establecidas para tal fin (Acuerdo 052 de 2013 del CSSMP) o normas que los modifiquen. Los pacientes hospitalizados que requieran medicamentos no contemplados en el Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial cumplirán el procedimiento establecido en el Acuerdo 052/2013, en caso que no se cumpla el procedimiento descrito se validará de acuerdo a la pertinencia médica definida por la auditoría. Teniendo en cuenta la contratación a realizar por parte de la Dirección el servicio ambulatorio de suministro de medicamentos a partir del funcionamiento del nuevo contratista, estará a cargo de la Dirección.</p> | CUMPLE |
| <p>2.17. SUMINISTRO DE ELEMENTOS: Las mulatas, sillas de ruedas convencionales y líneas ortopédica blanda serán adquiridas y suministradas por cada Dirección de Sanidad; para pacientes hospitalizados, el HOSPITAL tramitará de forma oportuna la solicitud ante la Dirección de Sanidad correspondiente, de manera que garantice la recepción por lo menos (3) días hábiles antes a la salida del paciente para su respectivo trámite y entrega, so pena de declararse una estancia no justificada con su correspondiente glosa atribuible al prestador. El suministro de mulatas, sillas de ruedas y líneas ortopédica blanda para los pacientes del grupo de usuarios y beneficiarios adscritos a DGSM ATEN HOMIC que reciben servicio en el Subsistema de Salud de la Fuerzas Militares, será suministrado por el HOSPITAL previa autorización de la DIRECCIÓN.</p>                                                                                                                        | CUMPLE |
| <p>2.18. SUMINISTRO DE OXÍGENO DOMICILIARIO: El suministro de oxígeno domiciliario lo realizará directamente la DIRECCIÓN por medio de las Direcciones de Sanidad a sus usuarios y beneficiarios. Para pacientes con alta hospitalaria el HOSPITAL tramitará de forma oportuna la solicitud ante la Dirección de Sanidad correspondiente de manera que garantice la recepción por lo menos (3) días hábiles antes a la salida del paciente. El suministro de oxígeno para los pacientes del grupo de usuarios y beneficiarios adscritos a DGSM ATEN HOMIC que reciben servicio en el Subsistema de Salud de la Fuerzas Militares, será suministrado de manera oportuna por el HOSPITAL.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | CUMPLE |
| <p>2.19. INVESTIGACIÓN: Todos los trabajos de investigación que se realicen con usuarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares deberán estar ajustados al Acuerdo 054 del 2013 o normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen, no se podrán facturar procedimientos, pruebas diagnósticas, medicamentos, dispositivos o insumos en investigación, a cargo del Contrato Interadministrativo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CUMPLE |
| <p>2.20. PROCEDIMIENTO ESPECIAL - EUTANASIA: El HOSPITAL conformará un comité Institucional de Bioética, de acuerdo a las consideraciones de la Sentencia de la Corte Constitucional T 970/2014, y la Resolución 1216 de 2015 o normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CUMPLE |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|                  | <p>2.21) CERTIFICACIÓN DE DISCAPACIDAD: El HOSPITAL prestará el servicio de Certificación de Discapacidad cuando lo requiera la DIRECCIÓN a través de las Direcciones de Sanidad, cumpliendo con los requisitos contemplados en la Resolución No. 583 de 2018 "Por la cual se implementa la Certificación de Discapacidad y el Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad", la valoración clínica multidisciplinaria simultánea (la Certificación de Discapacidad), deberá incluirse en el agendamiento. Es importante aclarar que este procedimiento es una Junta Médica por lo cual está incluido en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS) categoría 8905. Su homologación en el Decreto 2423 de 1996 Manual Tarifario (código 39144), Acuerdo 208 de 1998 y Acuerdo 256 de 2001 Manual Tarifario (código 39128 o 39127). Se anexará por parte del HOSPITAL el listado de pacientes analizados por cada junta como soporte a lo facturado. El HOSPITAL debe implementar la Circular 009 de 2017, Superintendencia de Salud "Instrucciones sobre la caracterización y documentación de la situación de discapacidad física, mental, cognitiva, auditiva, visual y múltiple", en la cual se establece que será el médico tratante quien emita el CERTIFICADO MÉDICO que evidencie el tipo de discapacidad asociada a los diagnósticos clínicos. Se deberá constatar la discapacidad del usuario de acuerdo con lo consignado en su historia y en los diagnósticos clínicos relacionados con la discapacidad presentada y además, deberá cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Imprimirse en papelería identificada con el logo institucional y cuyo médico sea quien dé el aval al documento.</li> <li>Enunciar de manera clara los datos de identificación de la persona con discapacidad (número de identificación y nombre completo).</li> <li>Determinar el o los diagnósticos clínicos de acuerdo con la Clasificación Estadística Internacional de enfermedades y problemas relacionados con la Salud, decima revisión - CIE - 10 o normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen (Registro de los diagnósticos por los que está siendo tratada la (s) (os) paciente(s)).</li> <li>Establecer la relación del diagnóstico o los diagnósticos con la discapacidad presentada.</li> </ul>                                                                                                                                  | CUMPLE |
|                  | <p>2.22) PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL VIH/SIDA: Se brindará la atención integral de acuerdo a los criterios establecidos en la Guía de Práctica Clínica del Ministerio de Salud y Protección Social basada en la evidencia científica para la atención de la infección por VIH/SIDA.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE |
|                  | <p>2.23) REPORTE ADICIONALES A LOS OBLIGATORIOS: Suministrar las bases de datos, historias clínicas, laboratorios, soportes de facturación relacionados con la información objeto de reporte para la Cuenta de Alto Costo (incluida la notificación a SIMGILA) de acuerdo a la normatividad vigente y en los plazos establecidos por la DIRECCIÓN, así mismo hacer parte del proceso de validación de errores y retroalimentación de los mismos. Estar presentes en el proceso de auditoría de los pacientes de alto costo reportados por la entidad y realizar el seguimiento establecido en cada cohorte. Reportar los casos nuevos de cáncer atendidos, así como el seguimiento a los pacientes en tratamiento (incluye fecha de inicio quimioterapia) con fecha de retroalimentación cada martes al Proceso de Salud Pública de la DIRECCIÓN. El HOSPITAL deberá enviar copia de la notificación a SIMGILA todos los lunes antes de las 3:00pm, para casos de enfermedades infecciosas es necesario que se informe al área de vigilancia en salud de la DIRECCIÓN de manera inmediata. REHABILITACIÓN ADICIONES: Los cinco (5) primeros días de cada mes se reportará a la Dirección la base de datos de los ingresos a Fase Residencial, Fase Ambulatorio Día y Fase Ambulatorio y los egresos de pacientes; copia de los consentimientos y desistimientos informados diligenciados durante el mes y los reportes clínicos individuales mensuales de cada uno de los usuarios. Las novedades presentadas (abandono del tratamiento, fuga, autolesiones, etc.), deberán ser informadas inmediatamente para realizar el respectivo seguimiento a los usuarios. EVENTOS EN SALUD MENTAL: Los cinco (5) primeros días de cada mes se reportarán las estadísticas de la atención de los eventos: Intentos de suicidio, intoxicaciones con intención suicida, violencias de género (V. Sexuales y No Sexuales: física, negligencia/abandono y psicológica) y la mortalidad derivada de los mismos. La información requerida debe contemplar: Nombres y Apellidos, Número de identificación, Edad, Sexo, Fuerza, Categoría de vinculación, Diagnóstico Principal: Código CIE 10, Diagnóstico asociado: Código CIE 10 (X600 - X649) (suicidios consumados), Fecha de atención, Tipo de atención: ambulatorio/hospitalizado y estado final del paciente, MORBILIDAD PSICOLOGÍA - PSQUIATRÍA: Los cinco (5) primeros días de cada mes se reportarán las estadísticas de la atención brindada por los servicios de Psiquiatría.</p> | CUMPLE |
| CLÁUSULA TERCERA | El plazo de ejecución del presente Contrato es desde el 02 de enero hasta el 31 de diciembre de 2020. El plazo para la liquidación del Contrato Interadministrativo, será de seis (6) meses contados a partir de la terminación del plazo de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A    |
| CLÁUSULA CUARTA  | El servicio objeto del presente contrato deberá prestarse en las instalaciones del HOSPITAL ubicadas en la Transversal 3 No. 49 - 00 de Bogotá D.C. La prestación de los servicios se llevará a cabo en las instalaciones del Hospital Militar Central o en los sitios que para el efecto defina el HOSPITAL previa autorización de DIRECCIÓN.<br>NOTA 1. En caso de impartirse autorización para prestación de servicios en lugares distintos a las instalaciones del HOSPITAL bajo ninguna condición se podrán incrementar las tarifas ofertadas por el HOSPITAL en su portafolio de servicios, ni deberá pagarse intermediación.<br>NOTA 2. En caso que el HOSPITAL obtenga deducciones, beneficios, menores tarifas, descuentos, o cualquier otro incentivo deberán ser trasladados en su totalidad a la DIRECCIÓN para no ser más oneroso el contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/A    |
| CLÁUSULA QUINTA  | El valor del presente Contrato Interadministrativo es de DOSCIENTOS SETENTA MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$270.000.000.000,00).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A    |
| VALOR:           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| CLÁUSULA SEXTA<br><br>FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:                    | La DIRECCIÓN pagará al HOSPITAL, los servicios que preste en desarrollo del Contrato Interadministrativo en 12 cuotas así: a) El valor de SETENTA MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$70.000.000.000,00) en dos (2) cuotas iguales en los meses de enero y febrero de 2020, por un valor de TREINTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS (\$35.000.000.000,00), discriminados de la siguiente forma: Enero un valor de TREINTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$35.000.000.000,00) con recursos de la Nación sin situación de Fondos (Rec.16-SSF) y en Febrero OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$8.330.000.000,00) con recursos de la Nación con situación de Fondos (Rec.10-CSF) y VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$26.670.000.000,00) con recursos de la Nación sin situación de Fondos (Rec.16-SSF). b) El valor de DOSCIENTOS MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$200.000.000.000,00) en diez (10) cuotas iguales a partir del mes de marzo hasta diciembre del 2020, por un valor de VEINTE MIL MILLONES DE PESOS (\$20.000.000.000,00), discriminados de la siguiente forma: CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE (\$4.165.000.000,00) con recursos de la Nación con situación de Fondos (Rec.10-CSF) y QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE (\$15.835.000.000,00) con recursos de la Nación con situación de Fondos (Rec.10-CSF). | N/A |
| CLÁUSULA SÉPTIMA<br><br>SUJECCIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES: | El pago de los servicios prestados por el HOSPITAL, lo efectuará la DIRECCIÓN, con cargo a la transferencia ordenada en la Ley de Presupuesto y Decreto de Liquidación para el año 2020; además se obliga a registrar presupuestalmente el contrato, de conformidad con la Ley Orgánica de Presupuesto y sus disposiciones complementarias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A |
| CLÁUSULA OCTAVA<br><br>TARIFAS:                                       | Las tarifas relacionadas a continuación, fueron objeto de negociación entre las partes y acordadas en la mesa realizada el día 2 de diciembre del 2019 según acta N° 1981 del 2 de diciembre del 2019 (adjunta), donde se concluyó que para el contrato 2020 se mantendrán las tarifas del año 2019. Las tarifas institucionales se mantendrán de acuerdo a los anexos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A |
|                                                                       | 8.1) TARIFAS PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS: Procedimientos y servicios que se encuentren codificados en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS), que tengan cobertura por el Plan de Servicios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Armadas, adicionalmente que tengan homologación con los códigos del Manual Tarifario SOAT vigente en la actualidad del Ministerio de Salud y Protección Social menos el veintidós por ciento (-22%), la estancia se reconocerá bajo este Manual Tarifario menos el diecinueve punto cinco por ciento (-19,5%).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A |
|                                                                       | 8.2. TARIFAS MEDICAMENTOS: Los medicamentos de uso hospitalario, ambulatorio, CTC y tutales cuyo suministro se derive de la licitación pública que actualmente cursa el hospital o de las licitaciones futuras que contrate en el operador logístico, se cancelaran de acuerdo al valor de compra final al operador más el tres punto cinco por ciento (3.5%). Los medicamentos de uso hospitalario, ambulatorio, CTC y tutales que compre directamente el Hospital se cancelaran de acuerdo al valor de compra final al proveedor más un siete por ciento (7%). El HOSPITAL se obliga a realizar todas las actuaciones a que haya lugar para que su operador logístico cumpla con la entrega de medicamentos dentro de las setenta y dos horas (72) siguientes a la formulación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A |
|                                                                       | 8.3. ELEMENTOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS E INSUMOS: Los elementos dispositivos médicos e insumos se facturarán de acuerdo al último precio de compra incrementado en el siete por ciento (7%), para lo cual se verificará la relación entregada por el HOSPITAL de lo facturado correspondiente a elementos, siempre y cuando los mismos no estén cubiertos en lo definido en los Manuales Tarifario SOAT e ISS para los procedimientos y servicios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | N/A |
|                                                                       | 8.4. TARIFAS SUPRAESPECIALIDADES: Todas las consultas de las supra especialidades se facturarán a las tarifas Manual Tarifario vigente del Ministerio de Salud y Protección Social (SOAT PLENO). Cuando se trate de las consultas de filtro para las supra especialidades de reumatología, neurología, gastroenterología, reumatología pediátrica, neurología pediátrica, gastroenterología pediátrica y endocrinología pediátrica, estas serán facturadas a tarifa especialidad básica Manual Tarifario vigente del Ministerio de Salud y protección Social menos el veintidós por ciento (22%).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A |
|                                                                       | 8.5. TARIFAS SERVICIO DE DIALISIS PERITONEAL Y HEMODIALISIS: Paquete de hasta catorce (14) sesiones ambulatorias por valor de \$2.730.000.00 + IPC incluido el transporte terrestre. Este mismo valor aplicara para diálisis peritoneal, este servicio se debe encontrar habilitado de acuerdo a los estándares del Ministerio de Salud y Protección Social y la Secretaría de Salud. Los servicios de hemodiálisis hospitalaria se pagarán por sesiones a valor de \$440.000 + IPC cada sesión, independientemente del número de sesiones que se le realicen al paciente dentro de la estancia hospitalaria.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A |
|                                                                       | 8.6. TARIFAS POR SERVICIOS EXTRAHOSPITALARIOS: Los precios de estos servicios los facturara el Hospital a las tarifas cobradas por el prestador externo, con un margen de intermediación sobre la factura del servicio del quince por ciento (15%). Para los servicios ofertados en el portafolio, el Hospital debe garantizar la prestación de los mismos y en caso necesario de tener que subcontratarlos se garantizará la tarifa pactada en el contrato sin margen de intermediación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A |
|                                                                       | 8.7. TARIFAS TRASPLANTES: Los precios para los trasplantes los facturara el Hospital a las tarifas cobradas por el prestador externo, con un margen de intermediación sobre la factura del servicio de quince por ciento (15%).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A |
|                                                                       | 8.8. TARIFAS POR SERVICIOS RED EXTERNA DEL HOSPITAL PARA ATENCIÓN DE PACIENTES PSIQUIÁTRICOS: Serán facturados a la tarifa Manual Tarifario vigente del Ministerio de Protección Social ISS menos el treinta y tres por ciento (-33%).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/A |
|                                                                       | 8.9. TARIFA PLAN ESPECIAL DE VACUNACIÓN: (Biológicos no incluidos en el PAI) para los pacientes que requieran dichos biológicos se facturaran para las vacunas que compre directamente el Hospital se cancelara de acuerdo al valor de compra más siete por ciento (7%) y los que se derive de la Licitación Pública que actualmente cursa el hospital o de las licitaciones futuras que contraten operador logístico, se cancelaran de acuerdo al valor de compra final al operador más un tres punto cinco por ciento (3.5%).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A |

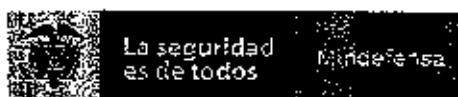
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|                                                                                                                                                                                                                                       | <p>8.10. TARIFAS NUEVAS TECNOLOGÍAS: Cuando existan nuevas tecnologías aprobadas por el Comité Técnico Científico que se puedan aplicar en procedimientos que se encuentren incluidos dentro del Contrato Interadministrativo y puedan ser aplicadas en la atención asistencial por el Hospital Militar Central, el costo de esta nueva tecnología será acordado por una comisión nombrada por los representantes legales de la Dirección General de Sanidad Militar y del Hospital Militar Central, comisión liderada por los Subdirectores Científicos de las partes para definir pertinencia y tarifas en su aplicación, se establecerá por parte de la Dirección General de Sanidad Militar el procedimiento y se entregará a la firma del Contrato Interadministrativo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A |
|                                                                                                                                                                                                                                       | <p>8.11. TARIFAS PROTESIS Y AMPUTADOS: Se pagarán a las tarifas institucionales del Hospital, las cuales se anexan a la presente oferta y tendrán el incremento del IPC decretado por el Gobierno Nacional.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A |
| <p><b>CLAUSULA NOVENA</b></p> <p><b>REQUISITOS PARA LA ATENCIÓN DEL USUARIO:</b></p>                                                                                                                                                  | <p>La atención a los usuarios se realizará mediante la verificación de derechos en la plataforma SALUD.SIS, en el módulo de Afiliaciones. Los permisos deben ser solicitados al Grupo de Afiliación y Validación de Derechos – GRUAF.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A |
| <p><b>CLAUSULA DÉCIMA</b></p> <p><b>PROCESO DE AUDITORÍA (AUDITORÍA DE CALIDAD AL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD, AUDITORÍA DE CONCURRENCIA, AUDITORÍA DE PERTINENCIA Y CUENTAS MÉDICAS):</b></p> | <p>Para el desarrollo del presente contrato, la DIRECCIÓN debe evaluar sistemáticamente los procesos de atención en salud prestados por el HOSPITAL a los usuarios y beneficiarios del SSFM a través de un equipo de auditoría multidisciplinario y especializado, para el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Decreto 780 de 2016, Resolución 3047 de 2008, Resolución 258 de 2018, y demás normas que los modifiquen, complementen y sustituyan.</p> <p>10.1 AUDITORÍA DE CALIDAD AL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD (SOGCS):</p> <p>La DIRECCIÓN debe garantizar un médico especialista en auditoría de garantía de la calidad en salud, que haga parte del grupo auditor de la DIRECCIÓN para hacer seguimiento y verificación al cumplimiento de la normatividad vigente del SOGC. El HOSPITAL presentará la evidencia correspondiente al auditor del (SOGCS) de la Dirección en concordancia con el Decreto 780 Capítulo 4 Contratación, Artículo 2.5.3.4.5, 2.5.3.4.6 para verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitación de los servicios por prestar.</li> <li>2. Soporte de la suficiencia para prestar los servicios por contratar estimada a partir de la capacidad instalada, frente a las condiciones demográficas y epidemiológicas de la población del contratante que va a ser atendida.</li> <li>3. Modelo de prestación de servicios definido por el prestador.</li> <li>4. Indicadores de calidad en la prestación de servicios, definidos en el Sistema de Información para la Calidad del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad de la Atención en Salud.</li> <li>5. Proceso y Operación del sistema de referencia y contra referencia.</li> <li>6. Periodicidad y forma como se adelantará el programa de auditoría para el mejoramiento de la calidad y la revisoría de cuentas.</li> <li>7. Mecanismos para la solución de conflictos.</li> </ol> <p>La Dirección debe verificar el cumplimiento del reporte de información que debe enviar al Hospital a la Superintendencia Nacional de Salud, la requerida por el Sistema de información del Ministerio de Salud y Protección Social con lo descrito en la Resolución 258 de 2018. La auditoría de la calidad de la atención de los servicios deberá desarrollarse de acuerdo con el Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, PAMEC, de cada uno de los actores, definido en los artículos 2.5.1.4.1 a 2.5.1.4.9 del Decreto 780 de 2016 o la norma que los adicione, modifique o sustituya. Dando cumplimiento a lo citado anteriormente, el grupo de auditoría HOMIC de la DIRECCIÓN, desarrollará la auditoría de calidad bajo la siguiente estructura: El auditor de garantía de la calidad en salud de la DIRECCIÓN, verificará el avance del plan de mejoramiento generado como parte de la ruta crítica del Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad en salud, PAMEC y verificará la tendencia de los indicadores de seguimiento que apliquen para tal fin, con el objetivo de disminuir la brecha entre la calidad observada y la esperada (meta) de los estándares seleccionados por el HOSPITAL. El auditor de garantía de la calidad en salud de la DIRECCIÓN verificará el reporte de los indicadores de calidad y el cargue al sistema de información del MINSALUD en los periodos establecidos por las Resolución N° 258 de 2018, o la que lo modifique y los respectivos planes de mejoramiento derivados de los indicadores con tendencia negativa que afecta la satisfacción y la calidad de los servicios de salud prestados a los usuarios y beneficiarios del SSFM. El auditor de garantía de la calidad en salud de la DIRECCIÓN participará con voz pero no con voto en los comités de calidad y en los comités para el análisis de eventos centinela propios de usuarios y beneficiarios del SSFM en el Hospital. Verificará la existencia y gestión de una política de seguridad del paciente. Verificará la gestión de eventos adversos presentados en los usuarios del SSFM y las estrategias implementadas con el objetivo de minimizar los riesgos. Verificará las actas de reunión comités de calidad, comités AD, HOC, y COVES en los casos donde se presuma fallas en la calidad de la atención de los usuarios del SSFM, donde se registren compromisos y acciones de mejora realizadas por el HOSPITAL. Verificará los procedimientos de auditoría de garantía de la calidad en conjunto.</p> <p>10.2 AUDITORÍA DE PERTINENCIA Y CUENTAS MÉDICAS: La realización de la auditoría de cuentas dará cumplimiento a lo consagrado en la Ley 1439 de 2011, el Decreto 780 de 2016 y la Resolución No. 3047 de 2008, modificada por la Resolución 418 de 2009, del Ministerio de Salud y de la Protección Social y Manual de auditoría DIGSA. Previo al inicio de las actividades de auditoría se requiere conocer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El contrato Interadministrativo DIGSA - HOMIC</li> <li>La normatividad del sector salud y toda aquella que se relacione con la prestación del servicio.</li> <li>El censo diario de los pacientes hospitalizados</li> <li>El proceso de referencia y contrareferencia</li> <li>El manual de autorizaciones de la Dirección</li> <li>Las autorizaciones emitidas por los pacientes hospitalizados</li> <li>Los Informes de auditorías previas</li> </ul> | N/A |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                                                                                          | <p>10.3 AUDITORIA DE CONCURRENCIA. La DIRECCIÓN presentará al HOSPITAL la lista de los auditores que conformarán el equipo de auditoría concurrente, así mismo las Direcciones de Sanidad podrán asignar personal de auditores para acompañar las auditorías concurrentes de la DIRECCIÓN. La DIRECCIÓN con el grupo de auditoría de concurrencia, de manera coordinada con el HOSPITAL deberá realizar la auditoría concurrente en la prestación de los servicios de salud, y deberá reportar de manera inmediata al HOSPITAL y las Direcciones de Sanidad los hallazgos de dicha auditoría.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | NO CUMPLE (ANEXO INFORME) |
|                                                                                          | <p>10.4 ACTIVIDADES GENERALES DEL GRUPO AUDITOR DE LA DIRECCIÓN PARA EL HOMIG. Se establecerá cronograma al inicio del contrato con programación de reuniones mínimo seis (6) al año, con los representantes legales del presente contrato, representantes de las DISAN, supervisor (os), líder auditor del contrato, con el fin de tratar los aspectos que se requieran en el seguimiento del mismo, propendiendo por el mejoramiento continuo. El grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el Hospital, formulará al inicio de la vigencia, un programa de auditoría de calidad en salud, y será remitido al HOSPITAL para su conocimiento y programación, y al supervisor del contrato de la DIRECCIÓN, para su respectivo control y seguimiento. El plan de trabajo del grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el HOSPITAL, estará enmarcado en el ciclo (PDCA) Planear, Hacer, Verificar y Actuar, con el fin de garantizar el monitoreo y seguimiento a la mejora de la atención en la prestación de servicios de salud y de su impacto en los usuarios del SSFM. El HOSPITAL formulará planes de mejoramiento con acciones que impacten la mejora de la calidad de la atención en la prestación de los servicios de salud de los usuarios del SSFM y el grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el Hospital, realizará el seguimiento y cierre de las acciones de los planes de mejoramiento. El grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el Hospital, presentará informes mensuales a la DIRECCIÓN y al HOSPITAL, con información completa de las auditorías de garantía de la calidad en salud, concurrencia, pertinencia y cuentas médicas, junto con los soportes de cumplimiento, seguimiento de planes de mejoramiento y compromisos en mesas de trabajo. En concordancia con la Ley 23 de 1991, la Resolución 1995 de 1999 artículos 13, 14, 16 y demás normas relacionadas con la materia, el HOSPITAL autorizará a la DIRECCIÓN, el acceso al Sistema de Dinámica Gerencial con perfil de consulta auditor acorde a la solicitud escrita por la DIRECCIÓN quienes serán responsables de su uso y en casos de ser necesario, para la verificación y análisis de la calidad de la atención, facilitar a los auditores de la DIRECCIÓN, el acceso a las historias clínicas y registros clínicos asistenciales físicos.</p> | N/A                       |
| <p><b>CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA</b></p> <p><b>FACTURACIÓN:</b></p>                         | <p>El Hospital presentará a la auditoría de la DIRECCIÓN la facturación debidamente clasificada por Fuerza, de acuerdo con la información que reposa en la Base de Datos de la DGSIM-SALUDSIS, el día quince (15) del mes siguiente a la prestación de los servicios con un margen de más o menos cinco (5) días por las eventualidades que se puedan presentar por las paritos, sin que altere el estricto cumplimiento a la Ley 1438 de 2011 del Ministerio de Salud y de la Protección Social, Resolución 3047 de 2008 modificada por la Resolución 416 de 2009 y Decreto 780 de 2016 y/o las normas que los modifiquen o adicionen. La DIRECCIÓN dará cumplimiento de la Ley 1438 del 19 de Enero de 2011, en su Artículo 57 "El cual establece el trámite de glosas determinando que las entidades responsables del pago de los servicios de salud deben formular y comunicar a los prestadores de servicios de salud las glosas con base en la codificación y alcances definidos por la normatividad vigente", el Decreto 780 de 2016 y la Resolución 3047 de 2008 manual único de glosas, devoluciones y respuestas el cual tiene estandarizada la denominación, codificación y aplicación de cada uno de los motivos de glosa, de conformidad a la Circular 016 de 2015 de la Supersalud. Las notas crédito que resulten de la glosa serán consolidadas en medio magnético (Formato PDF) y se entregarán de esta forma.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A                       |
| <p><b>CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA</b></p> <p><b>OBLIGACIONES GENERALES DEL HOSPITAL:</b></p> | <p>El HOSPITAL se obliga para con la DIRECCIÓN, en desarrollo del presente contrato a:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A                       |
|                                                                                          | 12.1. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente aplicable en salud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A                       |
|                                                                                          | 12.2. Dar cumplimiento a lo descrito en los estudios previos en la contratación 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                       |
|                                                                                          | 12.3. El Hospital durante el desarrollo del contrato, deberá notificar a la Dirección las novedades relevantes, decisiones, reuniones, propuestas que no estén especificadas en el mismo y que tengan impacto en la prestación de servicios de salud a los usuarios del SSFM y en la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A                       |
|                                                                                          | 12.4. El HOSPITAL entregará la facturación con el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 780 de 2016, Resolución 3047 de 2008, Resolución modificatoria 416 de 2009 y los RIPS, hasta diez (10) días posteriores a la radicación de la facturación, en medio magnético de manera que permita identificar la causa y la finalidad que generó el servicio por enfermedad común, accidente de trabajo, enfermedad laboral, accidente de tránsito, y atención por promoción y detección temprana.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A                       |
|                                                                                          | 12.5. Para la realización del pago derivado del Contrato Interadministrativo el HOSPITAL deberá allegar al supervisor el soporte que acredite que se encuentra al día en el pago de las obligaciones fiscales y parafiscales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A                       |
|                                                                                          | 12.6. En caso de cualquier requerimiento por parte de la DIRECCIÓN a las no conformidades que se puedan presentar en desarrollo de la prestación de los servicios a los usuarios, el HOSPITAL socializará en reunión el análisis del caso y el plan de mejora, con quien delegue la DIRECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | N/A                       |
|                                                                                          | 12.7. A la firma del Contrato Interadministrativo EL HOSPITAL suministrará: (i) Guías de Manejo para las diez (10) primeras causas de mortalidad por servicio actualizadas. (ii) Anexo técnico de medicamentos con código único de medicamentos, dispositivos, prótesis y elementos ortopédicos y todos los demás elementos que sean ofertados por el HOSPITAL. (iii) Lista que contenga los nombres de los médicos especialistas y supra especialistas por servicios actualizados con el registro de la firma y cédula del especialista, debiendo actualizar este listado cada vez que se produzca cambios en especialistas y supra especialistas. (iv) Listado codificado de las tarifas de las prótesis que suministrará el HOSPITAL. (v) Anexar la justificación técnica, científica y clínica de los códigos de las tarifas institucionales que no se encuentran homologados en la CUPS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A                       |
|                                                                                          | 12.8. Todos los paquetes deberán discriminar qué procedimientos en codificación de la CUPS, incluyendo cuáles son los insumos que lo componen y deberán tener los valores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A                       |
|                                                                                          | 12.9. Certificado único de prestador inscrito ante la Secretaría Distrital de Salud de habitación de todos los servicios que presta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/A                       |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|                                                                 | 12.10. El HOSPITAL deberá garantizar a la DIRECCIÓN que los profesionales de la salud que prestan sus servicios para el cumplimiento del contrato a suscribir, tengan constituida la correspondiente póliza de responsabilidad civil médica. El Hospital hará entrega de convenios de docencia servicio o procedimientos para la supervisión de personal en entrenamiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA</b>                                  | La DIRECCIÓN, se obliga en desarrollo del presente Contrato a lo siguiente:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A |
| <b>OBLIGACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR:</b> | 13.1. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente del CSSMP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A |
|                                                                 | 13.2. Recibir la facturación presentada por el HOSPITAL dentro de los términos establecidos en el Contrato Interadministrativo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | N/A |
|                                                                 | 13.3. Cumplir con los tiempos de auditoría, establecidos en el artículo 57 de la Ley 1438 de 2011, el Decreto 780 de 2016 y la Resolución 3047 de 2008 del Ministerio de la Protección Social o las normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A |
|                                                                 | 13.4. Verificar y controlar la ejecución financiera del Contrato Interadministrativo con el fin de optimizar los recursos a él asignados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A |
|                                                                 | 13.5. Establecer los mecanismos necesarios que tiendan a reducir el incumplimiento de los usuarios en los servicios requeridos al HOSPITAL, conforme a las disposiciones legales vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A |
|                                                                 | 13.6. Suministrar a la firma del presente Contrato la siguiente información actualizada:<br>13.6.1. Perfil epidemiológico.<br>13.6.2. Protocolo de atención a usuarios secuestrados.<br>13.6.3. Manual de referencia, contrareferencia, autorizaciones, criterios que se utilizan para la accesibilidad del servicio ambulatorio.<br>13.6.4. Documento Marco de Vacunación del SSFM.<br>13.6.5. Los lineamientos definidos, para el caso en que a su agreso, el usuario requiere (atención domiciliar o institucional, unidades de cuidado crónico) quien asumirá la responsabilidad de la prestación de este servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA</b>                                   | La DIRECCIÓN designará a un equipo competente que ejercerá la supervisión de la ejecución del presente contrato formulando las observaciones y recomendaciones que consideren pertinentes, de acuerdo con los términos de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios, Ley 1474 de 2011, Resolución Ministerial No. 6302 de 2014 o normas que lo modifiquen o adicionen y las demás normas concordantes. En ningún caso el supervisor designado quedará facultado para hacer modificaciones o adiciones al presente contrato o adelantar actividades que impliquen la toma de decisiones que les corresponden exclusivamente a los representantes legales. El HOSPITAL, designará un funcionario para el seguimiento y evaluación en el cumplimiento del clausulado del Contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA</b>                                   | Los representantes de las partes manifiestan no encontrarse dentro de las causales de inhabilidad o incompatibilidad consagradas en la Constitución, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios, Ley 1474 de 2011, Ley 489 de 1996 y demás normas vigentes sobre la materia, que les impida suscribir y ejecutar este Contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA</b>                                    | No podrá ceder el presente Contrato a persona alguna, natural o jurídica sin previa autorización escrita de LA DIRECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA</b>                                  | La liquidación del presente Contrato, se efectuará conforme a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. La DIRECCIÓN y el HOSPITAL a través de sus supervisores, delegados contables y financieros efectuarán la liquidación del presente contrato mediante la suscripción del acta correspondiente, dentro de los seis (6) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/A |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA</b>                                   | Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, el proponente deberá allegar una certificación expedida por el Revisor Fiscal, si es del caso, o por el representante legal, según resulte aplicable, en la cual se verifique el pago de los aportes parafiscales. Así mismo, en cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 1828 del 27 de agosto de 2013* Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1607 de 2012*, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios y sujetos pasivos del impuesto sobre la renta para la equidad -CREE, estarán exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes, así como las personas naturales empleadoras cuyo empleados devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales vigentes. Esto no aplica para las personas naturales que empleen menos de dos (2) trabajadores, las cuales seguirán obligadas al pago de dichos aportes. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Para la liquidación del Contrato Interadministrativo, la citada certificación debe presentarse dentro de los treinta (30) días calendario siguientes contados a partir del vencimiento del plazo de ejecución. | N/A |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA</b>                                   | El presente contrato se entiende perfeccionado a partir de la suscripción del mismo. Para su ejecución se requiere la expedición del Registro Presupuestal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A |
| <b>CLÁUSULA VIGÉSIMA</b>                                        | Forman parte del presente contrato los siguientes documentos:<br>a) Estudios previos,<br>b) Manual tarifario del HOMIC;<br>c) Certificado de Disponibilidad Presupuestal,<br>d) Registro Presupuestal,<br>e) Los demás relacionados en el presente contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | N/A |

|                                   |                                                                                                                                                               |                 |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| CLAUSULA<br>VIGESIMA .<br>PRIMERA | Las partes declaran para todos los efectos judiciales y extrajudiciales que se deriven del presente contrato fijan su domicilio, en la ciudad de Bogotá, D.C. | N/A             |
| DOMICILIO LEGAL:                  |                                                                                                                                                               |                 |
| SUPERVISOR<br>TECNICO DISAN EJC   | CORONEL NIDYA PATRICIA PINEDA LOPEZ                                                                                                                           | <i>Refusado</i> |





No. 20200423530476681 / MDN-COGFM-COARC-SECAR- JEDHU-DISAN-SSS-ASAS-29.25

Bogotá D.C. 09-12-2020

Señor Teniente Coronel  
EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO  
Supervisor Técnico Contrato Interadministrativo N°001 DIGSA 2020  
CALLE 26 No 69-76 Torre Tierra Piso 16  
Bogotá D.C

Asunto: Informe Supervisión noviembre Contrato 001 DIGSA 2020

Respetuosamente me permito dar a conocer al Señor Teniente Coronel Supervisor Técnico Contrato 001 DIGSA 2020 de la Dirección General de Sanidad Militar, el informe de seguimiento al Contrato Interadministrativo No 001-DGSM-2020, suscrito entre La Dirección General de Sanidad Militar (DIGSA) y el Hospital Militar Central (HOMIC), cuyo objeto es: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE SALUD, A TRAVES DE UN PRESTADOR COMPLEMENTARIO DE CONFORMIDAD AL MODELO DE ATENCION INTEGRAL EN SALUD-MATIS, SUMINISTRO DE INSUMOS Y DE MEDICAMENTOS A LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES BAJO LOS ESTANDARES DEL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE CALIDAD EN SALUD (SOGCS) PARA LA VIGENCIA 2020", donde durante el mes de noviembre se realizaron actividades de observación por parte de la Dirección de Sanidad Naval Armada Nacional (DISAN ARC) dentro del proceso con el convenio DIGSA- HOMIC, donde se continúa seguimiento diario a partir de parte enviado por parte del personal de Coordinación ARC y seguimiento por el área de auditoría de esta Dirección, realizando verificación de la prestación de los servicios, días estancia, justificación de atención, compromiso y manejo de los pacientes adscritos al Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares correspondientes a Armada Nacional, sin encontrar hallazgos o incumplimiento del clausulado por parte del HOMIC durante el mes de noviembre.

Atentamente,

Teniente de Fragata LIZ GRACE RINCON TAPIA  
Supervisora Contrato Interadministrativo No 001-DGSM-2020 DISAN/ARC-HOMIC

Con copia: CNI GIOVANNA BRESCHANI  
Directora de Sanidad Naval

"Protegemos el Azul de la Bandera"  
Línea Anticorrupción Armada Nacional 01 8000 11 99 99 - 24 horas  
Carrera 13 No. 26-50 Piso 5 Edificio Rectro - Correo 292003 Ext. 10418 Bogotá, C  
[www.armada.mil.co](http://www.armada.mil.co) - [medicodisan@armada.mil.co](mailto:medicodisan@armada.mil.co) [www.sanidadnaval](http://www.sanidadnaval)

GEDOC-FT-001-AYGAR-V12







[illegible]



[illegible]

## SEGUIMIENTO AL CLAUSULAR DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 001 DIGSA 2020

| DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO CLAUSULAR                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SEGUIMIENTO REALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CLAUSULA PRIMERA</b><br><br><b>OBJETO:</b>                                                                                                                                                            | Prestación de servicios de salud a través de un prestador complementario de conformidad al modelo de atención integral en salud - MATIS, suministro de insumos y de medicamentos a los afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares bajo los estándares del sistema obligatorio de garantía de calidad en salud (SOGCS) para la vigencia 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>CLAUSULA SEGUNDA</b><br><br><b>SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES, INTERVENCIONES, PROCEDIMIENTOS, SUMINISTRO DE INSUMOS Y DE MEDICAMENTOS A PRESTAR POR PARTE DEL HOSPITAL EN DESARROLLO DEL OBJETO</b> | <p><b>2.1. CLASIFICACIÓN ÚNICA DE PROCEDIMIENTOS EN SALUD – CUPS.</b> Con base en lo definido en la Ley 1751/2015 Artículo 19. "POLÍTICA PARA EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN EN SALUD. Con el fin de alcanzar un manejo veraz, oportuno, pertinente y transparente de los diferentes tipos de datos generados por todos los actores, en sus diferentes niveles y su transformación en información para la toma de decisiones, se implementará una política que incluya un sistema único de información en salud, que integre los componentes demográficos, socioeconómicos, epidemiológicos, clínicos, administrativos y financieros. Los agentes del Sistema deben suministrar la información que regulara el Ministerio de Salud y Protección Social, en los términos y condiciones que se determine". Lo descrito en el Acuerdo 002/2001 Artículo 9. ACTIVIDADES, INTERVENCIONES Y PROCEDIMIENTOS". Adoptase las actividades, intervenciones y procedimientos del Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial, aquellas incluidas en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud vigente, establecida por el Ministerio de Salud, para la atención por el SSMP". Así como lo definido en la Resolución 0495/2019 Artículo 2. "Ámbito de aplicación. Las disposiciones aquí previstas aplican a las secretarías departamentales, distritales y municipales de salud o la entidad que haga sus veces, Entidades Promotoras de Salud - EPS del régimen contributivo y subsidiado, entidades adaptadas, entidades que administran planes voluntarios de salud, Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud -IPS, a la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES, las compañías de seguros que expidan el Seguro Obligatorio para Accidentes de Tránsito - SOAT, entidades o instituciones de los regímenes Especial y de Excepción de salud bajo el cual prestan sus servicios, los organismos de dirección, vigilancia y control del Sistema General de Seguridad Social en Salud -SGSSS, y demás agentes del Sistema de Seguridad Social Integral.</p> <p><b>2.2. ATENCIÓN MÉDICA Y ESPECIALIZADA DE CONSULTA EXTERNA.</b> La atención médica, odontológica, terapias y especializada de consulta externa será prestada por cada una de las profesiones y especialidades descritas en el portafolio del HOSPITAL, con base en la codificación de la CUPS y dando cumplimiento a las políticas y lineamientos emitidos por la Dirección General de Sanidad Militar.</p> <p><b>2.3 ATENCIÓN DE PACIENTES POR SALUD MENTAL:</b> Para la atención en salud mental, deberá definirse si se trata de un paciente agudo o crónico con el fin de definir su manejo y proceso de rehabilitación, dentro de lo establecido en la normatividad legal vigente y los lineamientos de la Dirección. En caso de requerir servicio para manejo de farmacodependencias y rehabilitación en adicciones, se prestará de acuerdo al manual de abordaje de sustancias psicoactivas de la Dirección y deberá ser presentado en el comité de farmacodependencias, garantizando la prestación especializada de estos pacientes. Una vez el paciente sea dado de alta, deberá tener cubierto el suministro de medicamentos mínimo un (1) mes. El HOSPITAL deberá avisar 48 horas hábiles antes de la salida para trámites administrativos.</p> <p><b>2.4 ATENCIÓN DE PACIENTES EN ABANDONO:</b> Los pacientes considerados por el equipo de salud en riesgo de presunto abandono, serán identificados y valorados por trabajo social del Hospital Militar Central para la correspondiente gestión de acuerdo a los lineamientos establecidos en el "Protocolo de Presunto Abandono por Negligencia Familiar o Ausencia de Redes de Apoyo a los usuarios Hospitalizados del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares V.2" o normas que lo modifiquen o adicionen; si se ha confirmado la condición de presunto abandono, debe reportar a los entes correspondientes y debe ser informado a la DIRECCIÓN para dar continuidad a la implementación del protocolo a través de la Dirección de Sanidad, si la valoración determina que el paciente no se encuentre en vulnerabilidad de abandono se finaliza la implementación del protocolo y se deja constancia en la historia clínica.</p> <p><b>2.5. PLAN ESPECIAL DE VACUNACIÓN:</b> La ejecución del plan especial de vacunación estará sujeto al plan del Ministerio de Salud y de la Protección Social, los protocolos del HOSPITAL y manual de vacunación de la DIRECCIÓN.</p> <p><b>2.6. RECIÉN NACIDOS Y LACTANTES MENORES DE SEIS (6) MESES:</b> Se brindará la atención a este grupo etario en el HOSPITAL, (atención integral de crecimiento y desarrollo, tamizaje auditivo del recién nacido con riesgo de hipoacusia, tamizaje cardiaco y metabólico - según Ruta Integral de Atención en Salud Materno Perinatal y Resolución 278/2019-, vacunación y puericultura), el primer mes de vida del recién nacido y para aquellos que con base en la ruta de atención integral según el momento curso de vida no se logren activar en los Establecimientos de Sanidad Militar. El Programa Canguro que prestará el HOSPITAL será de acuerdo a la vigencia del Lineamiento Técnico del Programa madre Canguro Para Colombia del Ministerio de Salud y Protección Social Vigente</p> <p>Etapas:<br/> Etapas 0: Etapa intrahospitalaria<br/> Etapas 1: Seguimiento ambulatorio hasta las 40 semanas de edad gestacional<br/> Etapas 2: Seguimiento ambulatorio desde las 40 semanas de edad gestacional hasta un año de edad corregida<br/> Etapas 3: Seguimiento ambulatorio desde 1 año de edad corregida hasta los 2 años de edad corregida</p> | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>CLAUSULA SEGUNDA</b><br><br><b>SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES, INTERVENCIONES, PROCEDIMIENTOS, SUMINISTRO DE INSUMOS Y DE MEDICAMENTOS A PRESTAR POR PARTE DEL HOSPITAL EN DESARROLLO DEL OBJETO</b> | <p><b>2.7 PROGRAMA DE ATENCIÓN MATERNO FETAL:</b> La atención realizada a las mujeres gestantes del SSFM será de acuerdo a las directrices de operación de la Ruta Integral de Atención Materno Perinatal del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares y lo definido en la Resolución 3260/2018, o normas que la modifiquen o adicionen. Deberá contar con un profesional de enfermería quien será el encargado de realizar el monitoreo y seguimiento de las usuarias, por otra parte también será el enlace entre el HOSPITAL con la DIRECCIÓN y deberá responder a las solicitudes de información y gestión de la atención. <b>Alto Riesgo Obstétrico:</b> Las gestantes diagnosticadas como alto riesgo obstétrico incluyendo gestantes menores de edad, deberán ser atendidas por el HOSPITAL de acuerdo a lo dispuesto en la Resolución 3260 de 2018 o normas que la modifiquen o adicionen. <b>Bajo Riesgo Obstétrico:</b> Las gestantes que durante su cronología materna se mantengan en bajo riesgo obstétrico se les realizará manejo por especialista en ginecología y obstetricia en los Establecimientos de Sanidad Militar -ESM- hasta la semana 36 de gestación, con la finalidad de remitir al HOSPITAL para la programación, atención integral del parto y atención del recién nacido; esto no excluye el criterio médico en caso de requerir remisión antes de dicha edad gestacional, lo cual estará soportado en la historia clínica. Se deberá definir método de planificación familiar antes de dar salida. <b>Interrupción Voluntaria del Embarazo:</b> Para las usuarias quienes sean remitas o solicitan el servicio de Interrupción Voluntaria del Embarazo (IVE) en los casos que la Sentencia 355/2006 lo contemplan, deberá realizarse dentro de los tres (03) días hábiles después de su solicitud como lo indica la ley, y Resolución 4006 del 02 de septiembre de 2016, eliminando las barreras de acceso.</p> | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
|                                                                                                                                                                                                          | <p><b>2.8. ATENCIÓN INICIAL DE LAS URGENCIAS:</b> De conformidad con lo dispuesto en la Ley Estatutaria 1751 de 2015, Ley 1581 del 2012, y normas que las modifiquen o adicionen, se debe brindar por el HOSPITAL la atención inicial de urgencias por profesionales de la salud idóneos y capacitados para ello. El hospital debe garantizar un procedimiento eficaz para la recepción de los pacientes con código de aceptación, dado por la oficina de referencia y contra referencia del Hospital, asegurando una atención oportuna y la disminución del tiempo de permanencia de las ambulancias en la entrega de pacientes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |
|                                                                                                                                                                                                          | <p><b>2.9. UNIDADES DE CUIDADO CRÓNICO (ATENCIÓN DOMICILIARIA O INSTITUCIONAL):</b> Para el caso en que, a su ingreso, el usuario requiera del servicio de unidades de cuidado crónico, será mediante concepto de la junta multidisciplinaria haciendo parte de esta el especialistaitante y delegados de la DIRECCIÓN y Direcciones de Sanidad definiendo la pertinencia de dicha solicitud según la normatividad legal vigente, la DIRECCIÓN asume la responsabilidad de la prestación de este servicio a través de las Direcciones de Sanidad, quienes realizarán todos los trámites administrativos de su competencia. El HOSPITAL informará a la DIRECCIÓN mediante el correo electrónico <a href="mailto:atenciondomiliaria@sanidadfuerzasmilitares.mil.co">atenciondomiliaria@sanidadfuerzasmilitares.mil.co</a> los usuarios que serán presentados en junta de crónicos, anexando la copia de la historia clínica en un plazo de tres (3) días hábiles anteriores a la realización de la junta.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                               |
|                                                                                                                                                                                                          | <p><b>2.10. RADIOLOGIA:</b> En los casos de urgencias, atenciones prioritarias y pacientes hospitalizados, la ayuda diagnóstica debe tener como referente los estándares definidos para ello por la Superintendencia Nacional de Salud. Se deben hacer con oportunidad y calidad. Cuando el usuario presente exámenes radiológicos, realizados en los Establecimientos de Sanidad Militar, el HOSPITAL los aceptará sin que sea necesario practicarlos nuevamente. En el evento en que los exámenes realizados en los ESM sean nuevamente solicitados, su justificación será sustentada por el especialista que lo solicitó, excepto en el servicio de urgencias, estando sujeto al proceso de auditoría. El HOSPITAL deberá aplicar los protocolos de valores críticos para el llamado de pacientes con resultados patológicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
|                                                                                                                                                                                                          | <p><b>2.11. LABORATORIO CLINICO:</b> El HOSPITAL prestará oportunamente servicio de laboratorio clínico solicitado en cumplimiento a la normatividad legal vigente. Cuando el usuario presente exámenes de Laboratorio Clínico, realizados en los Establecimientos de Sanidad Militar, el HOSPITAL los aceptará sin que sea necesario practicarlos nuevamente. En el evento en que los exámenes realizados en los ESM sean nuevamente solicitados, su justificación será sustentada por el especialista que lo solicitó, excepto en el servicio de urgencias. Los exámenes no incluidos en el Plan de Servicios de Salud de las Fuerzas Militares deben estar previamente autorizados por la DIRECCIÓN mediante comité técnico científico, excepto en los casos de urgencia vital. El HOSPITAL deberá aplicar los protocolos de valores críticos para el llamado de pacientes con resultados patológicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
|                                                                                                                                                                                                          | <p><b>2.12. PATOLOGIA:</b> En casos de toma de muestras para estudio histopatológico, provenientes de los Establecimientos de Sanidad Militar y otros centros hospitalarios, deben ser enviados al Hospital, la referencia, autorización de las placas y bloque de las muestras originales. El HOSPITAL debe garantizar la notificación a los pacientes en caso de patologías oncológicas; deberá aplicar los protocolos de valores críticos para el llamado de pacientes con resultados patológicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
| <b>CLAUSULA SEGUNDA</b><br><br><b>SERVICIOS DE SALUD, ACTIVIDADES.</b>                                                                                                                                   | <p><b>2.13. PRÓTESIS Y AMPUTADOS:</b> EL HOSPITAL prestará servicios asegurando la garantía de 3 años a elementos estructurales, 6 meses a elementos blandos y un año a los socket, garantías para defectos de fábrica y mantenimiento preventivo por un año, el HOSPITAL deberá informar a la DIRECCIÓN el límite de su capacidad. Así mismo el HOSPITAL, lo suministrará trimestralmente a la auditoría de la DIRECCIÓN, la relación de pacientes atendidos en los meses inmediatamente anteriores donde se indique la fecha de entrega de las prótesis. El HOSPITAL podrá prestar este servicio a nivel nacional y la DIRECCIÓN, a través de las Direcciones de Sanidad, será responsable de la logística en toda la geografía nacional.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
|                                                                                                                                                                                                          | <p><b>2.14. SERVICIO DE DIALISIS PERITONEAL, HEMODIAFILTRACIÓN Y HEMODIALISIS:</b> El HOSPITAL garantizará el acceso de los prestadores de servicios de diálisis peritoneal, hemodiafiltración y hemodialisis contratados a través de las Direcciones de Sanidad, con el ánimo de garantizar la continuidad y pertinencia en el tratamiento; así mismo podrá brindar el servicio a los usuarios que sean referidos a este centro hospitalario en patología crónica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |

*Relator*

**INTERVENCIONES,  
PROCEDIMIENTOS,  
SUMINISTRO DE  
INSUMOS Y DE  
MEDICAMENTOS A  
PRESTAR POR  
PARTE DEL  
HOSPITAL EN  
DESARROLLO DEL  
OBJETO**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p><b>2.15. JUNTA MEDICA:</b> La Junta Médica es un órgano consultivo conformado por profesionales médicos especialistas (mínimo tres), a fin de dictaminar sobre la conducta a seguir con los usuarios, para establecer un diagnóstico o acción terapéutica. Lo cual está incluido en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS) categoría 9905. Su homologación en el Decreto 2423 de 1996 Manual Tarifario (código 39144), Acuerdo 209 de 1999 y Acuerdo 256 de 2001 Manual Tarifario (código 39126 o 39127). Se anexará por parte del HOSPITAL el listado de pacientes analizados por cada junta como soporte a lo facturado.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
| <p><b>2.16. SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS:</b> El suministro de los medicamentos, será con sujeción al Manual Único de Medicamentos y Terapéutica aprobado por el CSSMP, o normas que lo modifiquen o adicionen. Los medicamentos no contemplados en el Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial, serán suministrados por el HOSPITAL, conforme a las normas establecidas para tal fin (Acuerdo 052 de 2013 del CSSMP) o normas que los modifiquen. Los pacientes hospitalizados que requieran medicamentos no contemplados en el Plan de Servicios de Sanidad Militar y Policial cumplirán el procedimiento establecido en el Acuerdo 052/2013, en caso que no se cumpla el procedimiento descrito se validará de acuerdo a la pertinencia médica definida por la auditoría. Teniendo en cuenta la contratación a realizar por parte de la Dirección el servicio ambulatorio de suministro de medicamentos a partir del funcionamiento del nuevo contratista, estará a cargo de la Dirección.</p> | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
| <p><b>2.17. SUMINISTRO DE ELEMENTOS:</b> Las muletas, sillas de ruedas convencionales y línea ortopédica blanda serán adquiridas y suministradas por cada Dirección de Sanidad; para pacientes hospitalizados, el HOSPITAL tramitará de forma oportuna la solicitud ante la Dirección de Sanidad correspondiente, de manera que garantice la recepción por lo menos (3) días hábiles antes a la salida del paciente para su respectivo trámite y entrega, so pena de declararse una estancia no justificada con su correspondiente glosa atribuible al prestador. El suministro de muletas, sillas de ruedas y línea ortopédica blanda para los pacientes del grupo de usuarios y beneficiarios adscritos a DGSM ATEN HOMIC que reciben servicio en el Subsistema de Salud de la Fuerzas Militares, será suministrado por el HOSPITAL previa autorización de la DIRECCIÓN.</p>                                                                                                                         | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
| <p><b>2.18. SUMINISTRO DE OXIGENO DOMICILIARIO:</b> El suministro de oxígeno domiciliario lo realizará directamente la DIRECCIÓN por medio de las Direcciones de Sanidad a sus usuarios y beneficiarios. Para pacientes con alta hospitalaria el HOSPITAL tramitará de forma oportuna la solicitud ante la Dirección de Sanidad correspondiente de manera que garantice la recepción por lo menos (3) días hábiles antes a la salida del paciente. El suministro de oxígeno para los pacientes del grupo de usuarios y beneficiarios adscritos a DGSM ATEN HOMIC que reciben servicio en el Subsistema de Salud de la Fuerzas Militares, será suministrado de manera oportuna por el HOSPITAL.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
| <p><b>2.19. INVESTIGACIÓN:</b> Todos los trabajos de investigación que se realicen con usuarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares deberán estar ajustados al Acuerdo 054 del 2013 o normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen, no se podrán facturar procedimientos, pruebas diagnósticas, medicamentos, dispositivos o insumos en investigación a cargo del Contrato Interadministrativo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |
| <p><b>2.20. PROCEDIMIENTO ESPECIAL - EUTANASIA:</b> El HOSPITAL conformará un comité institucional de Bioética, de acuerdo a las consideraciones de la Sentencia de la Corte Constitucional T-970/2014, y la Resolución 1216 de 2015 o normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p> |

Calderón

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                        |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                  | <p>2.21) CERTIFICACION DE DISCAPACIDAD: El HOSPITAL prestara el servicio de Certificación de Discapacidad cuando lo requiera la DIRECCIÓN a través de las Direcciones de Sanidad, cumpliendo con los requisitos contemplados en la Resolución No. 583 de 2018 "Por la cual se implementa la Certificación de Discapacidad y el Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad", la valoración clínica multidisciplinaria simultánea (la Certificación de Discapacidad), deberá incluirse en el agendamiento. Es importante aclarar que este procedimiento es una Junta Médica por lo cual está incluido en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS) categoría 8905. Su homologación en el Decreto 2423 de 1996 Manual Tarifario (código 39144), Acuerdo 209 de 1999 y Acuerdo 256 de 2001 Manual Tarifario (código 39123 o 39127). Se anexará por parte del HOSPITAL, el listado de pacientes analizados por cada junta como soporte a lo facturado. El HOSPITAL debe implementar la Circular 009 de 2017, Superintendencia de Salud "Instrucciones sobre la caracterización y documentación de la situación de discapacidad física, mental, cognitiva, auditiva, visual y múltiple", en la cual se establece que será el médico tratante quien emita CERTIFICADO MEDICO que evidencie el tipo de discapacidad asociada a los diagnósticos clínicos. Se deberá constatar la discapacidad del usuario de acuerdo con lo consignado en su historia y con los diagnósticos clínicos relacionados con la discapacidad presentada y además deberá cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Imprimirse en papelería identificada con el logo institucional y cuyo médico sea quien dé el aval al documento.</li> <li>Enunciar de manera clara los datos de identificación de la persona con discapacidad (número de identificación y nombre completo).</li> <li>Determinar el o los diagnósticos clínicos de acuerdo con la Clasificación Estadística Internacional de enfermedades y problemas relacionados con la Salud, decima revisión - CIE - 10 o normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen (Registro de los diagnósticos por los que está siendo tratada la (el) (los) pacientes).</li> <li>Establecer la relación del diagnóstico o los diagnósticos con la discapacidad presentada de</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos |
|                  | <p>2.22) PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL VIH/SIDA: Se brindará la atención integral de acuerdo a los criterios establecidos en la Guía de Práctica Clínica del Ministerio de Salud y Protección Social basada en la evidencia científica para la atención de la infección por VIH/SIDA.</p> <p>2.23) REPORTE ADICIONALES A LOS OBLIGATORIOS: Suministrar las bases de datos, historias clínicas, laboratorios, soportes de facturación relacionados con la información objeto de reporte para la Cuenta de Alto Costo (incluida la notificación a SIVIGILA) de acuerdo a la normatividad vigente y en los plazos establecidos por la DIRECCIÓN, así mismo hacer parte del proceso de validación de errores y retroalimentación de los mismos. Estar presentes en el proceso de auditoría de los pacientes de alto costo reportados por la entidad y realizar el seguimiento establecido en cada cohorte. Reportar los casos nuevos de cáncer atendidos, así como el seguimiento a los pacientes en tratamiento (incluye fecha de inicio quimioterapia) con fecha de retroalimentación cada martes al Proceso de Salud Pública de la DIRECCIÓN. El HOSPITAL deberá enviar copia de la notificación a SIVIGILA todos los lunes antes de las 9:00pm, para casos de enfermedades infecciosas es necesario que se informe al área de vigilancia en salud de la DIRECCIÓN de manera inmediata. REHABILITACIÓN ADICIONALES Los cinco (5) primeros días de cada mes se reportará a la Dirección la base de datos de los ingresos a Fase Residencial, Fase Ambulatorio Día y Fase Ambulatoria y los egresos de pacientes; copia de los consentimientos y desistimientos informados diligenciados durante el mes y los reportes clínicos individuales mensuales de cada uno de los usuarios. Las novedades presentadas (abandono del tratamiento, fuga, autolesiones, etc.), deberán ser informadas inmediatamente para realizar el respectivo seguimiento a los usuarios. EVENTOS EN SALUD MENTAL Los cinco (5) primeros días de cada mes se reportarán las estadísticas de la atención de los eventos: Intentos de suicidio, intoxicaciones con intención suicida, violencias de género (V. Sexuales y No Sexuales: física, negligencia/abandono y psicológicas) y la mortalidad derivada de los mismos. La información requerida debe contemplar: Nombres y Apellidos, Número de identificación, Edad, Sexo, Fuerza, Categoría de vinculación, Diagnóstico Principal, Código CIE 10, Diagnóstico asociado, Código CIE 10 (X800 - X849) (suicidios consumados), Fecha de atención, Tipo de atención: ambulatorio/hospitalizado y estado final del paciente. MORBILIDAD PSICOLOGÍA - PSQUIATRIA: Los cinco (5) primeros días de cada mes se reportarán las estadísticas de la atención prestada por los servicios de Psiquiatría.</p> | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos |
| CLÁUSULA TERCERA | <p>PLAZO DE EJECUCIÓN Y PLAZO PARA LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos |
| CLÁUSULA CUARTA  | <p>LUGAR DE EJECUCIÓN Y PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:</p> <p>El servicio objeto del presente contrato deberá prestarse en las instalaciones del HOSPITAL ubicadas en la Transversal 3 No. 49 - 00 de Bogotá D.C. La prestación de los servicios se llevará a cabo en las instalaciones del Hospital Militar Central o en los sitios que para el efecto define el HOSPITAL previa autorización de DIRECCIÓN.</p> <p>NOTA 1. En caso de impartirse autorización para prestación de servicios en lugares distintos a las instalaciones del HOSPITAL bajo ninguna condición se podrán incrementar las tarifas ofertadas por el HOSPITAL en su portafolio de servicios, ni deberá pagarse intermediación.</p> <p>NOTA 2. En caso que el HOSPITAL obtenga deducciones, beneficios, menores tarifas, descuentos, o cualquier otro incentivo deberán ser trasladados en su totalidad a la DIRECCIÓN para no ser más oneroso el contrato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos |
| CLÁUSULA QUINTA  | <p>VALOR:</p> <p>El valor del presente Contrato Interadministrativo es de DOSCIENTOS SETENTA MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$270.000.000.000,00).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos |

*Revisión*

113

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CLÁUSULA SEXTA</b><br><br><b>FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:</b>                    | <p>La DIRECCIÓN pagará al HOSPITAL, los servicios que preste en desarrollo del Contrato Interadministrativo en 12 cuotas así: a) El valor de SETENTA MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$70.000'000.000,00) en dos (2) cuotas iguales en los meses de enero y febrero de 2020, por un valor de TREINTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS (\$35.000'000.000,00), discriminados de la siguiente forma: Enero un valor de TREINTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$35.000.000.000,00) con recursos de la Nación sin situación de Fondos (Rec.16-SSF) y en Febrero OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$8.330.000.000,00) con recursos de la Nación con situación de Fondos (Rec.10-CSF) y VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$26.670.000.000,00) con recursos de la Nación sin situación de Fondos (Rec.16-SSF). b) El valor de DOSCIENTOS MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$200.000.000.000,00) en diez (10) cuotas iguales a partir del mes de marzo hasta diciembre del 2020, por un valor de VEINTE MIL MILLONES DE PESOS (\$20.000.000.000,00), discriminados de la siguiente forma: CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE (\$4.165.000.000,00) con recursos de la Nación con situación de Fondos (Rec.10-CSF) y QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE (\$15.835.000.000,00) con recursos de la Nación con situación de Fondos (Rec.10-CSF).</p> | <p>Descrito en el informe, se realiza a transferencia correspondiente al mes de NOVIEMBRE 2020, por un valor de \$20.000.000.000, no se reportan incumplimientos</p> |
| <b>CLÁUSULA SÉPTIMA</b><br><br><b>SUJECCIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES:</b> | <p>El pago de los servicios prestados por el HOSPITAL, lo efectuará la DIRECCIÓN, con cargo a la transferencia ordenada en la Ley de Presupuesto y Decreto de Liquidación para el año 2020; además se obliga a registrar presupuestalmente el contrato, de conformidad con la Ley Orgánica de Presupuesto y sus disposiciones complementarias.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Descrito en el informe, se realiza a transferencia correspondiente al mes de NOVIEMBRE 2020, por un valor de \$20.000.000.000, no se reportan incumplimientos</p> |
| <b>CLÁUSULA OCTAVA</b><br><br><b>TARIFAS:</b>                                       | <p>Las tarifas relacionadas a continuación, fueron objeto de negociación entre las partes y acordadas en la mesa realizada el día 2 de diciembre del 2019 según acta Nº 1961 del 2 de diciembre del 2019 (adjunta), donde se concluyó que para el contrato 2020 se mantienen las tarifas del año 2019. Las tarifas institucionales se mantendrán de acuerdo a los anexos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |
|                                                                                     | <p>8.1) <b>TARIFAS PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS:</b> Procedimientos y servicios que se encuentren codificados en la Clasificación Única de Procedimientos en Salud (CUPS), que tengan cobertura por el Plan de Servicios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Armadas, adicionalmente que tengan homologación con los códigos del Manual Tarifario SOAT vigente en la anualidad del Ministerio de Salud y Protección Social menos el veintidós por ciento (-22%), la estancia se reconocerá bajo este Manual Tarifario menos el diecinueve punto cinco por ciento (-19,5%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |
|                                                                                     | <p>8.2) <b>TARIFAS MEDICAMENTOS:</b> Los medicamentos de uso hospitalario, ambulatorio, CTC y tutelas cuyo suministro se derive de la licitación pública que actualmente cursa el hospital o de las licitaciones futuras que contrate en el operador logístico, se cancelaran de acuerdo al valor de compra final al operador más el tres punto cinco por ciento (3,5%). Los medicamentos de uso hospitalario, ambulatorio, CTC y tutelas que compre directamente el Hospital se cancelaran de acuerdo al valor de compra final al proveedor más un siete por ciento (7%). El HOSPITAL se obliga a realizar todas las actuaciones a que haya lugar para que su operador logístico cumpla con la entrega de medicamentos dentro de las setenta y dos horas (72) siguientes a la formulación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |
|                                                                                     | <p>8.3) <b>ELEMENTOS, DISPOSITIVOS MEDICOS E INSUMOS:</b> Los elementos dispositivos médicos e insumos se facturaran de acuerdo al último precio de compra incrementado en el siete por ciento (7%), para lo cual se verificará la relación entregada por el HOSPITAL de lo facturado correspondiente a elementos, siempre y cuando los mismos no estén cubiertos en lo definido en los Manuales Tarifario SOAT e ISS para los procedimientos y servicios.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |
|                                                                                     | <p>8.4) <b>TARIFAS SUPRAESPECIALIDADES:</b> Todas las consultas de las supra especialidades se facturaran a las tarifas Manual Tarifario vigente del Ministerio de Salud y Protección Social (SOAT PLENO). Cuando se trate de las consultas de filtro para las supra especialidades de reumatología, neurología, gastroenterología, reumatología pediátrica, neurología pediátrica, gastroenterología pediátrica y endocrinología pediátrica, estas serán facturadas a tarifa especialidad básica Manual Tarifario vigente del Ministerio de Salud y protección Social menos el veintidós por ciento (22%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |
|                                                                                     | <p>8.5) <b>TARIFAS SERVICIO DE DIALISIS PERITONEAL Y HEMODIALISIS:</b> Paquete de hasta catorce (14) sesiones ambulatorias por valor de \$2.780.000,00 + IPC incluido el transporte terrestre. Este mismo valor aplicará para diálisis peritoneal, este servicio se debe encontrar habilitado de acuerdo a los estándares del Ministerio de Salud y Protección Social y la Secretaría de Salud. Los servicios de hemodialis hospitalaria se pagarán por sesiones a valor de \$440.000 + IPC cada sesión, independientemente del número de sesiones que se le realice al paciente dentro de la estancia hospitalaria.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |
|                                                                                     | <p>8.6) <b>TARIFAS POR SERVICIOS EXTRAHOSPITALARIOS:</b> Los precios de estos servicios los facturara el Hospital a las tarifas cobradas por el prestador externo, con un margen de intermediación sobre la factura del servicio del quince por ciento (15%). Para los servicios ofertados en el portafolio, el Hospital debe garantizar la prestación de los mismos y en caso necesario de tener que subcontratarlos se garantizará la tarifa pactada en el contrato sin margen de intermediación.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |
|                                                                                     | <p>8.7) <b>TARIFAS TRASPLANTES:</b> Los precios para los trasplantes los facturara el Hospital a las tarifas cobradas por el prestador externo, con un margen de intermediación sobre la factura del servicio de quince por ciento (15%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |
|                                                                                     | <p>8.8) <b>TARIFAS POR SERVICIOS RED EXTERNA DEL HOSPITAL PARA ATENCION DE PACIENTES PSIQUIATRICOS:</b> Serán facturados a la tarifa Manual Tarifario vigente del Ministerio de Protección Social ISS menos el treinta y tres por ciento (-33%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |
|                                                                                     | <p>8.9) <b>TARIFA PLAN ESPECIAL DE VACUNACION:</b> (Biológicos no incluidos en el PAI) para los pacientes que requieran dichos biológicos se facturaran: para las vacunas que compra directamente el Hospital se cancelara de acuerdo al valor de compra más siete por ciento (7%) y los que se derive de la Licitación Pública que actualmente cursa el hospital o de las licitaciones futuras que contraten operador logístico, se cancelaran de acuerdo al valor de compra final al operador más un tres punto cinco por ciento (3,5%).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos</p>                                                                                                        |

Zabala

|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                              | 9.10. TARIFAS NUEVAS TECNOLOGÍAS: Cuando existan nuevas tecnologías aprobadas por el Comité Técnico Científico que se puedan aplicar en procedimientos que se encuentran incluidos dentro del Contrato Interadministrativo y puedan ser aplicadas en la atención asistencial por el Hospital Militar Central, el costo de esta nueva tecnología será acordado por una comisión nombrada por los representantes legales de la Dirección General de Sanidad Militar y del Hospital Militar Central, comisión liderada por los Subdirectores Científicos de las partes para definir pertinencia y tarifas en su aplicación, se establecerá por parte de la Dirección General de Sanidad Militar el procedimiento y se entregará a la firma del Contrato Interadministrativo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                              | 9.11. TARIFAS PROTESIS Y AMPUTADOS: Se pagarán a las tarifas institucionales del Hospital, las cuales se anexan a la presente oferta y tendrán el incremento del IPC decretado por el Gobierno Nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                     |
| CLAUSULA NOVENA<br>REQUISITOS PARA LA ATENCIÓN DEL USUARIO:                                                                                                                                                  | La atención a los usuarios se realizará mediante la verificación de derechos en las plataformas SALUD.SIS, en el módulo de Afiliaciones. Los permisos deben ser solicitados al Grupo de Afiliación y Validación de Derechos – GRUAF.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                     |
| CLAUSULA DÉCIMA<br>PROCESO DE AUDITORIA (AUDITORIA DE CALIDAD AL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD, AUDITORIA DE CONCURRENCIA, AUDITORIA DE PERTINENCIA Y CUENTAS MÉDICAS): | Para el desarrollo del presente contrato, la DIRECCIÓN debe evaluar sistemáticamente los procesos de atención en salud prestados por el HOSPITAL a los usuarios y beneficiarios del SSFM a través de un equipo de auditoría multidisciplinario y especializado, para el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Decreto 780 de 2016, Resolución 3047 de 2008, Resolución 256 de 2016, y demás normas que los modifiquen, complementen y sustituyan.<br>10.1 AUDITORIA DE CALIDAD AL SISTEMA OBLIGATORIO DE GARANTIA DE CALIDAD DE LA ATENCIÓN DE SALUD (SOGCS):<br>La DIRECCION debe garantizar un médico especialista en auditoría de garantía de la calidad en salud, que haga parte del grupo auditor de la DIRECCION para hacer seguimiento y verificación al cumplimiento de la normatividad vigente del SOGC. El HOSPITAL presentará la evidencia correspondiente al auditor del (SOGCS) de la Dirección en concordancia con el Decreto 780 Capítulo 4 Contratación, Artículo 2.5.3.4.5, 2.5.3.4.6 para verificar el cumplimiento de los siguientes requisitos:<br>1. Habilitación de los servicios por prestar.<br>2. Soporte de la suficiencia para prestar los servicios por contratar estimada a partir de la capacidad instalada, frente a las condiciones demográficas y epidemiológicas de la población del contratante que va a ser atendida.<br>3. Modelo de prestación de servicios definido por el prestador.<br>4. Indicadores de calidad en la prestación de servicios, definidos en el Sistema de Información para la Calidad del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad de la Atención en Salud.<br>5. Proceso y Operación del sistema de referencia y contra referencia.<br>6. Periodicidad y forma como se adelantará el programa de auditoría para el mejoramiento de la calidad y la revisoría de cuentas.<br>7. Mecanismos para la solución de conflictos.<br>La Dirección debe verificar el cumplimiento del reporte de información que debe enviar el Hospital a la Superintendencia Nacional de Salud, la requerida por el Sistema de información del Ministerio de Salud y Protección Social con lo descrito en la Resolución 256 de 2016. La auditoría de la calidad de la atención de los servicios deberá desarrollarse de acuerdo con el Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad, PAMEC, de cada uno de los sectores, definido en los artículos 2.5.1.4.1 a 2.5.1.4.8 del Decreto 780 de 2016 o la norma que los adicione, modifique o sustituya. Dando cumplimiento a lo citado anteriormente, el grupo de auditoría HOMIC de la DIRECCION, desarrollará la auditoría de calidad bajo la siguiente estructura: El auditor de garantía de la calidad en salud de la DIRECCION, verificará el avance del plan de mejoramiento generado como parte de la ruta crítica del Programa de Auditoría para el Mejoramiento de la Calidad en salud, PAMEC y verificará la tendencia de los indicadores de seguimiento que apliquen para tal fin, con el objetivo de disminuir la brecha entre la calidad observada y la esperada (meta) de los estándares seleccionados por el HOSPITAL. El auditor de garantía de la calidad en salud de la DIRECCION verificará el reporte de los indicadores de calidad y el cargue al sistema de información del MINSALUD en los periodos establecidos por las Resolución N° 256 de 2016, o la que lo modifique y los respectivos planes de mejoramiento derivados de los indicadores con tendencia negativa que afecta la satisfacción y la calidad de los servicios de salud prestados a los usuarios y beneficiarios del SSFM. El auditor de garantía de la calidad en salud de la DIRECCION participará con voz pero no con voto en los comités de calidad y en los comités para el análisis de eventos y acciones propios de usuarios y beneficiarios del SSFM en el Hospital. Verificará la existencia y gestión de una política de seguridad del paciente. Verificará la gestión de eventos adversos presentados en los usuarios del SSFM y las estrategias implementadas con el objetivo de minimizar los riesgos. Verificará las actas de reunión comités de calidad, comités AD-HOC, y COVES en los casos donde se presuma fallos en la calidad de la atención de los usuarios del SSFM, donde se registren compromisos y acciones de mejora realizadas por el HOSPITAL. Verificará los procedimientos de auditoría de garantía de la calidad en conjunto.<br>10.2 AUDITORIA DE PERTINENCIA Y CUENTAS MEDICAS. La realización de la auditoría de cuentas dará cumplimiento a lo consagrado en la Ley 1438 de 2011, el Decreto 780 de 2016 y la Resolución No. 3047 de 2008, modificada por la Resolución 416 de 2009, del Ministerio de Salud y de la Protección Social y Manual de auditoría DIGSA. Previo al inicio de las actividades de auditoría se requiere conocer:<br>El contrato Interadministrativo DIGSA - HOMIC<br>La normatividad del sector salud y toda aquella que se relacione con la prestación del servicio.<br>El censo diario de los pacientes hospitalizados<br>El proceso de referencia y contrareferencia<br>El manual de autorizaciones de la Dirección<br>Las autorizaciones emitidas para los pacientes hospitalizados<br>Los Informes de auditorías previas | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Radicado S/N de fecha 03/11/2020 Contiene Informe mensual de seguimiento de calidad del Contrato No. 001-DIGSA-2020 correspondiente al mes de Octubre 2020 |

2020/10/20

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | 10.3 AUDITORIA DE CONCURRENCIA. La DIRECCIÓN presentará al HOSPITAL la lista de los auditores que conformarán el equipo de auditoría concurrente, así mismo las Direcciones de Sanidad podrán asignar personal de auditores para acompañar las auditorías concurrentes de la DIRECCIÓN. La DIRECCIÓN con el grupo de auditoría de concurrencia, de manera coordinada con el HOSPITAL, deberá realizar la auditoría concurrente en la prestación de los servicios de salud, y deberá reportar de manera inmediata al HOSPITAL y las Direcciones de Sanidad los hallazgos de dicha auditoría.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
|                                                                                   | 10.4 ACTIVIDADES GENERALES DEL GRUPO AUDITOR DE LA DIRECCIÓN PARA EL HOMIC. Se establecerá cronograma al inicio del contrato con programación de reuniones mínimo seis (6) al año, con los representantes legales del presente contrato, representantes de las DISAN, supervisor (es), líder auditor del contrato, con el fin de tratar los aspectos que se requieran en el seguimiento del mismo, propendiendo por el mejoramiento continuo. El grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el Hospital, formulará al inicio de la vigencia, un programa de auditoría de calidad en salud, y será remitido al HOSPITAL para su conocimiento y programación, y al supervisor del contrato de la DIRECCIÓN, para su respectivo control y seguimiento. El plan de trabajo del grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el HOSPITAL, estará enmarcado en el ciclo (PDCA) Planear, Hacer, Verificar y Actuar, con el fin de garantizar el monitoreo y seguimiento a la mejora de la atención en la prestación de servicios de salud y de su impacto en los usuarios del SSFM. El HOSPITAL formulará planes de mejoramiento con acciones que impacten la mejora de la calidad de la atención en la prestación de los servicios de salud de los usuarios del SSFM y el grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el Hospital, realizará el seguimiento y cierre de las acciones de los planes de mejoramiento. El grupo de auditoría de la DIRECCIÓN para el Hospital, presentará informes mensuales a la DIRECCIÓN y al HOSPITAL, con información completa de las auditorías de garantía de la calidad en salud, concurrencia, pertinencia y cuentas médicas, junto con los soportes de cumplimiento, seguimiento de planes de mejoramiento y compromisos en mesas de trabajo. En concordancia con la Ley 23 de 1991, la Resolución 1995 de 1999 artículos 13, 14, 18 y demás normas relacionadas con la materia, el HOSPITAL autorizará a la DIRECCIÓN, el acceso al Sistema de Dinámica Gerencial con perfil de consulta auditor acorde a la solicitud escrita por la DIRECCIÓN quienes serán responsables de su uso y en casos de ser necesario, para la verificación y análisis de la calidad de la atención, facilitar a los auditores de la DIRECCIÓN, el acceso a las historias clínicas y registros clínicos asistenciales físicos. | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA</b><br><br><b>FACTURACIÓN:</b>                         | El Hospital presentará a la auditoría de la DIRECCIÓN la facturación debidamente clasificada por Fuerza, de acuerdo con la información que reposa en la Base de Datos de la DGSMSALUD.SIS, el día quince (15) del mes siguiente a la prestación de los servicios con un margen de más o menos cinco (5) días por las eventualidades que se puedan presentar por las partes, sin que altere el estricto cumplimiento a la Ley 1438 de 2011 del Ministerio de Salud y de la Protección Social, Resolución 3047 de 2008 modificada por la Resolución 416 de 2009 y Decreto 780 de 2016 y/o las normas que las modifiquen o adicionen. La DIRECCIÓN dará cumplimiento de la Ley 1438 del 19 de Enero de 2011, en su Artículo 57 "El cual establece el trámite de glosas determinando que las entidades responsables del pago de los servicios de salud deben formular y comunicar a los prestadores de servicios de salud las glosas con base en la codificación y alcances definidos por la normatividad vigente", el Decreto 780 de 2016 y la Resolución 3047 de 2008 manual único de glosas, devoluciones y respuestas el cual tiene estandarizada la denominación, codificación y aplicación de cada uno de los motivos de glosa, de conformidad a la Circular 016 de 2015 de la Supersalud. Las notas crédito que resulten de la glosa serán consolidadas en medio magnético (Formato PDF) y se entregarán de esta forma.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA</b><br><br><b>OBLIGACIONES GENERALES DEL HOSPITAL:</b> | El HOSPITAL se obliga para con la DIRECCIÓN, en desarrollo del presente contrato a:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
|                                                                                   | 12.1. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente aplicable en salud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
|                                                                                   | 12.2. Dar cumplimiento a lo descrito en los estudios previos en la contratación 2020.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
|                                                                                   | 12.3. El Hospital durante el desarrollo del contrato, deberá notificar a la Dirección las novedades relevantes, decisiones, reuniones, propuestas que no estén especificadas en el mismo y que tengan impacto en la prestación de servicios de salud a los usuarios del SSFM y en la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
|                                                                                   | 12.4. El HOSPITAL entregará la facturación con el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 780 de 2016, Resolución 3047 de 2008, Resolución modificatoria 416 de 2009 y los RIPS, hasta diez (10) días posteriores a la radicación de la facturación, en medio magnético de manera que permita identificar la causa y la finalidad que generó el servicio por enfermedad común, accidente de trabajo, enfermedad laboral, accidente de tránsito, y atención por promoción y detección temprana.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Radicado No. E-00003-202008002-HMC- Id: 105493 contiene Radicación RIPS Septiembre 2020 GDP |
|                                                                                   | 12.5. Para la realización del pago derivado del Contrato Interadministrativo el HOSPITAL deberá allegar al supervisor el soporte que acredite que se encuentra al día con el pago de las obligaciones fiscales y parafiscales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
|                                                                                   | 12.6. En caso de cualquier requerimiento por parte de la DIRECCIÓN a las no conformidades que se puedan presentar en desarrollo de la prestación de los servicios a los usuarios, el HOSPITAL socializará en reunión el análisis del caso y el plan de mejora, con quien delegue la DIRECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
|                                                                                   | 12.7. A la firma del Contrato Interadministrativo EL HOSPITAL suministrará: (i) Guías de Manejo para las diez (10) primeras causas de mortalidad por servicio actualizadas. (ii) Anexo técnico de medicamentos con código único de medicamentos, dispositivos, prótesis y elementos ortopédicos y todos los demás elementos que sean ofertados por el HOSPITAL. (iii) Lista que contenga los nombres de los médicos especialistas y supra especialistas por servicios actualizados con el registro de la firma y cédula del especialista, debiendo actualizar éste listado cada vez que se produzca cambios en especialistas y supra especialistas. (iv) Listado codificado de las tarifas de las prótesis que suministrará el HOSPITAL. (v) Anexar la justificación técnica, científica y clínica de los códigos de las tarifas institucionales que no se encuentran homologados en la CUPS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
|                                                                                   | 12.8. Todos los paquetes deberán discriminar qué procedimientos en codificación de la CUPS, incluyendo cuáles son los insumos que lo componen y deberán tener los valores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |
|                                                                                   | 12.9. Certificado único de prestador inscrito ante la Secretaría Distrital de Salud de habilitación de todos los servicios que presta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                      |

20/09/2020

|                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                | 12.10. El HOSPITAL deberá garantizar a la DIRECCIÓN que los profesionales de la salud que presten sus servicios para el cumplimiento del contrato a suscribir, tengan constituida la correspondiente póliza de responsabilidad civil médica. El Hospital hará entrega de convenios de cencia servicio o procedimientos para la supervisión de personal en entrenamiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA</b>                                                                                 | La DIRECCIÓN, se obliga en desarrollo del presente Contrato a lo siguiente:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>OBLIGACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR:</b>                                                | 13.1. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente del CSSMP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                | 13.2. Recibir la facturación presentada por el HOSPITAL, dentro de los términos establecidos en el Contrato Interadministrativo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                | 13.3. Cumplir con los tiempos de auditoría, establecidos en el artículo 57 de la Ley 1438 de 2011, el Decreto 780 de 2016 y la Resolución 3047 de 2008 del Ministerio de la Protección Social o las normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                | 13.4. Verificar y controlar la ejecución financiera del Contrato Interadministrativo con el fin de optimizar los recursos a él asignados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                | 13.5. Establecer los mecanismos necesarios que tiendan a reducir el incumplimiento de los usuarios en los servicios requeridos al HOSPITAL, conforme a las disposiciones legales vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                | 13.6. Suministrar a la firma del presente Contrato la siguiente información actualizada:<br>13.6.1. Perfil epidemiológico.<br>13.6.2. Protocolo de atención a usuarios secuestrados.<br>13.6.3. Manual de referencia, contrarreferencia, autorizaciones, criterios que se utilizan para la accesibilidad del servicio ambulatorio.<br>13.6.4. Documento Marco de Vacunación del SSFM.<br>13.6.5. Los lineamientos definidos, para el caso en que a su egreso, el usuario requiera (atención domiciliar o institucional, unidades de cuidado crónico) quien asumirá la responsabilidad de la prestación de este servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA SUPERVISIÓN:</b>                                                                     | La DIRECCIÓN designará a un equipo competente que ejercerá la supervisión de la ejecución del presente contrato formulando las observaciones y recomendaciones que consideren pertinentes, de acuerdo con los términos de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos reglamentarios, Ley 1474 de 2011, Resolución Ministerial No. 6302 de 2014 o normas que lo modifiquen o adicionen y las demás normas concordantes. En ningún caso el supervisor designado queda facultado para hacer modificaciones o adiciones al presente contrato o adelantar actividades que impliquen la toma de decisiones que los correspondan exclusivamente a los representantes legales. El HOSPITAL designará un funcionario para el seguimiento y evaluación en el cumplimiento del desarrollo del Contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Radicado No. FAC-S-2020-02596-CE Firmado CR MATEUS JEFSA FAC, dirigido MG Diaz/DIGSA, contiene informe mensual supervisión técnica del contrato 001DIGSA HOMI octubre 2020. De fecha 25/11/2020, en 11 páginas.<br>Radicado No. 2020331002150401 Firmado CR Polanía DISAN EJC, dirigido a MG DIAZ/DIGSA, contiene Remisión de Informe supervisión mas de Noviembre Contrato No. 001-DIGSA-2020. De fecha 01/12/2020, en 19 páginas.<br>Radicado No. 20200423530478881, Firmado TF Rincón Supervisora Técnica DISAN ARC Contrato No. 001-DIGSA-2020, dirigido a TC Zaldua Supervisor Técnico Contrato No. 001-DIGSA-2020. Contiene Informe supervisión Noviembre Contrato 001DIGSA 2020, en 05 páginas.<br>Como electrónico dirigido a supervisores Técnicos HOMI, DISAN EJC, DIASN ARC, JEFSA FAC del contrato No. 001-DIGSA-2020. Contiene Informe auditoria del Contrato No. 001-DIGSA-2020 mes de octubre 2020. De fecha 25/11/2020, en 32 páginas. |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:</b>                                              | Los representantes de las partes manifiestan no encontrarse dentro de las causales de inhabilidad o incompatibilidad consagradas en la Constitución, en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios, Ley 1474 de 2011, Ley 489 de 1998 y demás normas vigentes sobre la materia, que les impida suscribir y ejecutar este Contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Descrito en el informe, no se reportan incumplimientos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA CESIÓN: EL HOSPITAL</b>                                                               | No podrá ceder el presente Contrato a persona alguna, natural o jurídica sin previa autorización escrita de LA DIRECCIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CONTRATO No. 001-DIGSA-2020 EN EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:</b>                                                       | La liquidación del presente Contrato, se efectuará conforme a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007. La DIRECCIÓN y el HOSPITAL a través de sus supervisores, delegados contables y financieros efectuarán la liquidación del presente contrato mediante la suscripción del acta correspondiente, dentro de los seis (6) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CONTRATO No. 001-DIGSA-2020 EN EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES Y A L SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:</b> | Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, el proponente deberá allegar una certificación expedida por el Revisor Fiscal, si es del caso, o por el representante legal, según resulte aplicable, en la cual se verifique el pago de los aportes parafiscales. Así mismo, en cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 1828 del 27 de agosto de 2013* Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1607 de 2012*, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios y sujetos pasivos del impuesto sobre la renta para la equidad -CREE, estarán exonerados del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes, así como las personas naturales empleadoras cuyo empleados devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales vigentes. Esto no aplica para las personas naturales que empleen menos de dos (2) trabajadoras, las cuales seguirán obligadas al pago de dichos aportes. La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad. Para la liquidación del Contrato Interadministrativo, la citada certificación debe presentarse dentro de los treinta (30) días calendario siguientes contados a partir del vencimiento del plazo de ejecución. | CONTRATO No. 001-DIGSA-2020 EN EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

*Zaldua*

115

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA<br><br>REQUISITOS DEL PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO: | El presente contrato se entiende perfeccionado a partir de la suscripción del mismo. Para su ejecución se requiere la expedición del Registro Presupuestal.                                                                                                  | CONTRATO No. 001-DIGSA-2020 EN EJECUCIÓN |
| CLÁUSULA VIGÉSIMA<br><br>DOCUMENTOS:                                                     | Forman parte del presente contrato los siguientes documentos:<br>a) Estudios previos,<br>b) Manual tarifario del HOMIC;<br>c) Certificado de Disponibilidad Presupuestal,<br>d) Registro Presupuestal,<br>e) Los demás relacionados en el presente contrato. | CONTRATO No. 001-DIGSA-2020 EN EJECUCIÓN |
| CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA<br><br>DOMICILIO LEGAL:                                        | Las partes declaran para todos los efectos judiciales y extrajudiciales que se deriven del presente contrato fijan su domicilio, en la ciudad de Bogotá, D.C.                                                                                                | CONTRATO No. 001-DIGSA-2020 EN EJECUCIÓN |

FIRMA

TC EDGAR HUMBERTO ZALDUA BLANCO. Supervisor Técnico DIGSA Contrato Interadministrativo No. 001-DIGSA-2020

