ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/04/2026	**Inicio**	07:00 a. m.	**Fin**	09:30 a. m.	**Lugar**	COLEGIO JOSE MANUEL RESTREPO IED SEDE 1
Asunto	ACOMPAÑAMIENTO PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR						
Asistentes	Se adjunta lista de asistencia.					**Asistentes Externos**	LOCALIDAD PUENTE ARANDA
Fecha de Elaboración	17/04/2026	**Elaborado por**	JAIRO ARCHILA (Gestor Territorial **SED - DBE - PAE**)			**Próxima Reunión**	

Desarrollo de la Agenda

Se realiza visita de acompañamiento a la entrega de complementos alimentarios en Modalidad **REFRIGERIOS** en la **Sede 1, JU - JM - PE, Sede Entrega 1**, del Colegio **JOSE MANUEL RESTREPO IED SEDE 1** donde se evidenció lo siguiente:

1. Última visita de **interventoría** fue realizada el día **13/04/2026** por el interventor **Yancy Rivera**, sin observaciones para la entrega del servicio.
2. **Cantidad de Refrigerios:** Es acorde con lo autorizado y entregado por el Operador Logístico **UT NUTRIENDO FUTURO.** Jornada Única **(JU)** – Jornada Mañana **(JM)** - Primera Entrega **(PE)**. **Tipo A** = 0, **Tipo B** = 358, **Tipo C** = 360, **Tipo D** = 217, **TOTAL REFRIGERIOS RECIBIDOS** = 935. Operador Logístico **CUMPLE** con el horario de entrega del suministro en franja horaria acordada con la **IED**.
3. **Menú Entregado:** Acorde con lo autorizado. **Tipo B, C y D: Proteico:** N/A. **Cereal:** Mogolla Multicereal. **Bebida:** Néctar de Frutas. **Fruta:** Manzana. **Postre/Otros:** N/A. Sin cambios, las fechas de vencimiento no presentan novedad.
4. **Certificado de lavado de tanques:** expedido con fecha **06/10/2025 - hasta 05/04/2026**. **Certificado de fumigación:** Expedido con fecha **06/10/2025 - hasta 05/04/2026**. **CERTIFICADOS NO VIGENTES.**
5. Última Visita **Secretaría Distrital de Salud SDS**: Realizada el día **09/12/2025** a la **IED** bajo el **Acta No. SB06C012473**. Concepto sanitario: **FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS.** Observaciones que no afectan la entrega de los suministros.
6. El **Cuarto de Refrigerios (CR)**: El **CR** se encuentra en óptimas condiciones sanitarias para ejecutar la operación.
7. El **Operador Logístico (OL)** entrega los **EPPS** a la **IED** de acuerdo con el anexo técnico.
8. Se evidencia **ciclo de menús y ficha técnica PAE** publicadas en el área social de la **IED**.
9. **Comité de Alimentación Escolar (CAE)**: La **IED** informa que se realizó la conformación del **CAE**, el ultimo **CAE** fue realizado el día **13/03/2026**.
10. **Enlace PAE IED**: Conoce procedimiento para reporte de novedades a **Interventoría PAE**.
11. **Tienda Escolar**: La sede de la **IED no cuenta** con tienda escolar en funcionamiento.
12. **Formato Entrega Suministros:** Se observa debidamente diligenciado por **IED** y **Compensar**.
13. El **Operador Logístico (OL)** hace entrega de los refrigerios en canastillas, en bolsatina y debidamente rotulados.
14. El asociado cuenta con **EPPS** y los entrega a las **IED** cuando se requiere para el servicio de acuerdo con el anexo técnico.
15. La sede de la **IED** cuenta con el **Apoyo PAE de Refrigerios de Compensar** el cual **CUMPLE** con todas las obligaciones de acuerdo con el anexo técnico. Buenas prácticas de manufactura **(BPM)**, realiza recepción, conteo, alistamiento, entrega y seguimiento al consumo de refrigerios. Realiza manejo y control de canastillas, diligencia de forma cronológica la bitácora, entrega EPPS a los monitores de apoyo.
16. La **IED** y el componente de Compensar realizan actividades que promueven los **Estilos de Vida Saludable (EVS)**.
17. La sede de la **IED** cuenta con el **Plan de Saneamiento Básico PSB**.
18. Hora de **recepción del suministro**: 06:00. a.m. Hora de **inicio entrega** del suministro: 07:30. a.m. Hora **fin de entrega** de suministro: 08:30. a.m.
19. Se evidencia buena aceptación del menú: **SI**. No se presentó novedad en la entrega ni consumo. **Repitencias:** 05.

Enlace PAE IED: Laura Marcela Garzón, **Cargo:** Administrativa, **Teléfono:** 3216942330.
Apoyo PAE: Sandra Maldonado, **Teléfono:** 3016391154.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	17/04/2026	Inicio	07:00 a. m.	Fin	09:30 a. m.	Lugar	COLEGIO JOSE MANUEL RESTREPO IED SEDE 1
Asunto	ACOMPAÑAMIENTO PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR						
Asistentes	Se adjunta lista de asistencia.					Asistentes Externos	LOCALIDAD PUENTE ARANDA
Fecha de Elaboración	17/04/2026	Elaborado por	JAIRO ARCHILA (Gestor Territorial SED - DBE - PAE)			Próxima Reunión	

OBSERVACIONES

Suministro: Se socializa con la IED las 22 novedades no oportunas que se presentaron durante la vigencia 2025.

Nombre IE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Total general
COLEGIO JOSE MANUEL RESTREPO (IED)			1	1	2	3	4	6	2	2	1		22

Se recomienda a la IED realizar las solicitudes de modificaciones del PAE dentro de los 8 días hábiles de acuerdo con la resolución 685 de 2018 la cual es enviada a través del correo de la IED y en la cual se podrá consultar dicha información en el siguiente artículo:

"***ARTÍCULO OCTAVO. REPORTE DE NOVEDADES.*** *Las instituciones educativas deberán informar las novedades que conllevan a la cancelación total o parcial del servicio de alimentación escolar, con ocho (8) días hábiles de anticipación y antes de las 5:00 p.m., como se indica a continuación:*

1) Durante la última semana hábil de cada mes, cada institución educativa deberá informar a la Dirección Local de Educación y a la Dirección de Bienestar Estudiantil y al equipo de interventoría o supervisión contratado por la SED, las actividades institucionales que tiene programadas para el mes siguiente y que impliquen la cancelación parcial o total de la entrega de alimentación escolar.

2) De igual modo, las nuevas actividades que surjan y que no hayan quedado registradas como parte de las actividades institucionales previamente programadas, deberán informarse a la Dirección de Bienestar Estudiantil y a quien se designe como interventoría del Programa de Alimentación Escolar, con al menos ocho (8) días hábiles de anticipación y antes de las 5:00 p.m. El reporte debe incluir toda la información necesaria para atender la novedad: modalidad de alimentación, sede, jornada, cantidades y tipos."

Otros: Se identifica que el tiempo de entrega de suministros se está prolongando por la cantidad de salones (34), los cuales están distribuidos en las 4 tipologías del PAE, el apoyo PAE no cuenta con ayuda de estudiantes, la infraestructura del colegio es compleja ya que la sede de bachillerato cuenta con 4 pisos. El día de hoy no se entregó tipología A debido a que los estudiantes no tenían clase el día de hoy. EL total de refrigerios es de 1030 distribuidos en sus 4 tipologías.

NOMBRE: JAIRO ARCHILA	NOMBRE: Laura M. Garzón O.	NOMBRE:
CARGO: GESTOR TERRITORIAL PAE	CARGO: Aux. Adm. 407-05.	CARGO: