ANEXO

12

Actas de comités técnicos de obra

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 01
CONTRATO DE OBRA No. 252-2025

Proyecto:

ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL SEXTO PISO DE LA SEDE CENTRAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS – UAEOS, UBICADA EN LA CARRERA 10 No. 15-22, BOGOTÁ D.C.

Fecha: 27 de noviembre de 2025

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: Instalaciones UAEOS – Carrera 10 No. 15-22, Bogotá D.C.

Tipo de reunión: Comité de obra – Instalación

1. PARTICIPANTES

Chelman Robert Higuera Martínez – CHM Ingeniería S.A.S. – Representante Legal / Contratista

Angela Maria Gutierrez – UAEOS – Supervisor del contrato

Johann Daniel Barón Guzman – Construcciones macoing S.A.S./ Interventoria

2. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia.
2. Instalación del comité de obra.
3. Presentación del contrato de obra No. 252-2025.
4. Revisión del alcance del proyecto.
5. Presentación del equipo técnico del contratista.
6. Socialización del cronograma preliminar de ejecución.
7. Revisión del manejo del anticipo y constitución de fiducia.
8. Definición de periodicidad de comités de obra.

9. Compromisos.

10. Cierre de la reunión.

3. DESARROLLO DEL COMITÉ

3.1 Instalación del Comité

El Supervisor del contrato instala formalmente el Comité de Obra No. 01, indicando que este constituye el primer espacio formal de seguimiento técnico, administrativo y financiero del Contrato de Obra No. 252-2025, cuyo objeto corresponde a la adecuación y remodelación del sexto piso de la sede central de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias – UAEOS.

3.2 Presentación del Contrato

La interventoría presenta un resumen del contrato suscrito entre la UAEOS y CHM Ingeniería S.A.S., señalando que el sistema de ejecución corresponde a precios unitarios sin fórmula de reajuste y que las actividades comprenden adecuaciones arquitectónicas, eléctricas, hidráulicas y acabados.

3.3 Manejo del Anticipo

El contratista informa que se encuentra en proceso la constitución del contrato de fiducia mercantil para la administración del anticipo. Los giros deberán contar con aprobación previa de la interventoría y corresponder al Plan de Utilización del Anticipo.

3.4 Presentación del Equipo Técnico

El contratista presenta el equipo técnico que participará en la ejecución del contrato, incluyendo director de obra, residente de obra y personal de apoyo técnico.

3.5 Socialización del Cronograma

El contratista presenta el cronograma preliminar de ejecución del proyecto. La interventoría solicita ajustes para identificar actividades críticas y definir hitos de avance.

3.6 Periodicidad de Comités

Se acuerda realizar comités de obra con periodicidad quincenal. Las actas serán elaboradas por la interventoría y remitidas a las partes para revisión y firma.

4. COMPROMISOS

1. Remitir hojas de vida del personal del proyecto – Responsable: Contratista – Fecha: 02/12/2025

2. Remitir cronograma ajustado de ejecución – Responsable: Contratista – Fecha: 02/12/2025

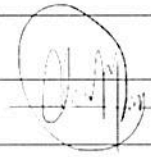
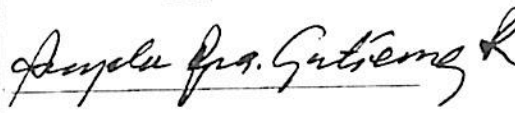
3. Remitir plan de utilización del anticipo – Responsable: Contratista – Fecha: 02/12/2025

4. Revisar documentación del proyecto – Responsable: Interventoría – Fecha: 04/12/2025

5. CIERRE

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizado el Comité de Obra No. 01 a las 10:30 a.m. del día 27 de noviembre de 2025.

6. FIRMAS

Ing. Johann Daniel Barón	
Ing. Chelman Higuera	
Angela Maria Gutierrez	

MACOING

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 01
CONTRATO DE OBRA No. 252-2025

Proyecto:

ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL SEXTO PISO DE LA SEDE CENTRAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS – UAEOS, UBICADA EN LA CARRERA 10 No. 15-22, BOGOTÁ D.C.

Fecha: 27 de noviembre de 2025

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: Instalaciones UAEOS – Carrera 10 No. 15-22, Bogotá D.C.

Tipo de reunión: Comité de obra – Instalación

1. PARTICIPANTES

Chelman Robert Higuera Martínez – CHM Ingeniería S.A.S. – Representante Legal / Contratista

Angela Maria Gutierrez – UAEOS – Supervisor del contrato

Johann Daniel Barón Guzman – Construcciones macoing S.A.S./ Interventoria

2. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia.
2. Instalación del comité de obra.
3. Presentación del contrato de obra No. 252-2025.
4. Revisión del alcance del proyecto.
5. Presentación del equipo técnico del contratista.
6. Socialización del cronograma preliminar de ejecución.
7. Revisión del manejo del anticipo y constitución de fiducia.
8. Definición de periodicidad de comités de obra.

9. Compromisos.

10. Cierre de la reunión.

3. DESARROLLO DEL COMITÉ

3.1 Instalación del Comité

El Supervisor del contrato instala formalmente el Comité de Obra No. 01, indicando que este constituye el primer espacio formal de seguimiento técnico, administrativo y financiero del Contrato de Obra No. 252-2025, cuyo objeto corresponde a la adecuación y remodelación del sexto piso de la sede central de la Unidad Administrativa Especial de Organizaciones Solidarias – UAEOS.

3.2 Presentación del Contrato

La interventoría presenta un resumen del contrato suscrito entre la UAEOS y CHM Ingeniería S.A.S., señalando que el sistema de ejecución corresponde a precios unitarios sin fórmula de reajuste y que las actividades comprenden adecuaciones arquitectónicas, eléctricas, hidráulicas y acabados.

3.3 Manejo del Anticipo

El contratista informa que se encuentra en proceso la constitución del contrato de fiducia mercantil para la administración del anticipo. Los giros deberán contar con aprobación previa de la interventoría y corresponder al Plan de Utilización del Anticipo.

3.4 Presentación del Equipo Técnico

El contratista presenta el equipo técnico que participará en la ejecución del contrato, incluyendo director de obra, residente de obra y personal de apoyo técnico.

3.5 Socialización del Cronograma

El contratista presenta el cronograma preliminar de ejecución del proyecto. La interventoría solicita ajustes para identificar actividades críticas y definir hitos de avance.

3.6 Periodicidad de Comités

Se acuerda realizar comités de obra con periodicidad quincenal. Las actas serán elaboradas por la interventoría y remitidas a las partes para revisión y firma.

4. COMPROMISOS

1. Remitir hojas de vida del personal del proyecto – Responsable: Contratista – Fecha: 02/12/2025

2. Remitir cronograma ajustado de ejecución – Responsable: Contratista – Fecha: 02/12/2025

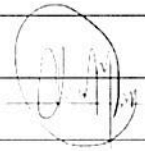
3. Remitir plan de utilización del anticipo – Responsable: Contratista – Fecha: 02/12/2025

4. Revisar documentación del proyecto – Responsable: Interventoría – Fecha: 04/12/2025

5. CIERRE

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizado el Comité de Obra No. 01 a las 10:30 a.m. del día 27 de noviembre de 2025.

6. FIRMAS

Ing. Johann Daniel Barón	
Ing. Chelman Higuera	
Angela Maria Gutierrez	

(2)

MACOING

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 02
CONTRATO DE OBRA No. 252-2025

Proyecto:

ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL SEXTO PISO DE LA SEDE CENTRAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS – UAEOS, UBICADA EN LA CARRERA 10 No. 15-22, BOGOTÁ D.C.

Fecha: 27 de noviembre de 2025

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: Instalaciones UAEOS – Carrera 10 No. 15-22, Bogotá D.C.

Tipo de reunión: Comité de obra – Instalación

1. PARTICIPANTES

Chelman Robert Higuera Martínez – CHM Ingeniería S.A.S. – Representante Legal / Contratista

Angela Maria Gutierrez – UAEOS – Supervisor del contrato

Johann Daniel Barón Guzman – Construcciones macoing S.A.S./ Interventoria

2. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia.
2. Revisión de compromisos del comité anterior.
3. Estado de constitución de fiducia y manejo del anticipo.
4. Revisión del cronograma ajustado de obra.
5. Inicio de actividades preliminares.
6. Observaciones técnicas de interventoría.
7. Compromisos.

8. Cierre de la reunión.

3. DESARROLLO DEL COMITÉ

3.1 Revisión de compromisos del comité anterior

El contratista informa que fueron remitidas a la interventoría las hojas de vida del personal técnico propuesto para el desarrollo del proyecto, así como el cronograma ajustado de ejecución de obra. La interventoría confirma la recepción de la documentación y señala que se encuentra en proceso de revisión.

3.2 Estado de constitución de la fiducia y manejo del anticipo

El contratista informa que se adelantó la suscripción del contrato de fiducia mercantil para la administración de los recursos correspondientes al anticipo del contrato. Se recuerda que los recursos del anticipo deberán ser administrados mediante patrimonio autónomo fiduciario y que cualquier giro deberá contar con aprobación previa de la interventoría o supervisión, conforme al plan de utilización del anticipo aprobado.

3.3 Revisión del cronograma de obra

La interventoría revisa el cronograma actualizado presentado por el contratista, indicando la necesidad de identificar claramente las actividades críticas del proyecto y establecer hitos de seguimiento para las etapas de demoliciones, adecuaciones eléctricas, instalaciones y acabados.

3.4 Inicio de actividades preliminares

El contratista informa que se dará inicio a las actividades preliminares correspondientes a revisión de condiciones existentes del área a intervenir, organización del área de trabajo y planificación logística para el inicio de las adecuaciones. Se estima un avance físico inicial aproximado del 3% correspondiente a actividades de preparación y alistamiento.

3.5 Observaciones de interventoría

La interventoría recomienda fortalecer la planificación de suministros de materiales y coordinar con la administración del edificio las actividades que puedan generar interferencias en el funcionamiento normal de las instalaciones.

4. COMPROMISOS

1. Remitir cronograma detallado con identificación de ruta crítica – Responsable: Contratista – Fecha: 16/12/2025

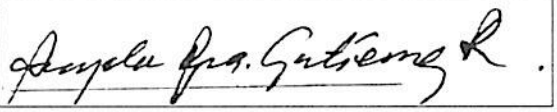
2. Revisar y emitir concepto técnico sobre documentación presentada – Responsable: Interventoría – Fecha: 18/12/2025

3. Coordinar con administración del edificio condiciones de acceso y horarios de trabajo – Responsable: Contratista – Fecha: 16/12/2025

5. CIERRE

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizado el Comité de Obra No. 02 a las 10:15 a.m. del día 11 de diciembre de 2025.

6. FIRMAS

Ing. Johann Daniel Barón	
Ing. Chelman Higuera	
Angela Maria Gutierrez	

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 03
CONTRATO DE OBRA No. 252-2025

Proyecto:

ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL SEXTO PISO DE LA SEDE CENTRAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS – UAEOS, UBICADA EN LA CARRERA 10 No. 15-22, BOGOTÁ D.C.

Fecha: 18 de diciembre de 2025

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: Instalaciones UAEOS – Carrera 10 No. 15-22, Bogotá D.C.

Tipo de reunión: Comité de obra – Instalación

1. PARTICIPANTES

Chelman Robert Higuera Martínez – CHM Ingeniería S.A.S. – Representante Legal / Contratista

Angela Maria Gutierrez – UAEOS – Supervisor del contrato

Johann Daniel Barón Guzman – Construcciones macoing S.A.S./ Interventoria

2. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia.
2. Revisión de compromisos del comité anterior.
3. Estado de constitución de fiducia y manejo del anticipo.
4. Revisión del cronograma ajustado de obra.
5. Inicio de actividades preliminares.
6. Observaciones técnicas de interventoría.
7. Compromisos.

8. Cierre de la reunión.

MACOING

3. DESARROLLO DEL COMITÉ

3.1 Revisión de compromisos del comité anterior

El contratista informa que se remitió el cronograma detallado con identificación de actividades críticas y ruta de ejecución. Así mismo, se adelantaron coordinaciones con la administración del edificio para definir horarios de trabajo y condiciones de acceso al área de intervención.

3.2 Avance de actividades preliminares

El contratista informa que se iniciaron actividades preliminares en el área correspondiente al sexto piso del edificio, incluyendo revisión de las condiciones existentes, demarcación del área de trabajo y organización logística para el desarrollo de las actividades constructivas.

3.3 Actividades de demolición y adecuación inicial

Durante el periodo reportado se iniciaron labores de retiro de elementos no estructurales, desmontaje de divisiones existentes y adecuaciones iniciales requeridas para el desarrollo de las nuevas distribuciones arquitectónicas previstas en el proyecto.

3.4 Estado del anticipo

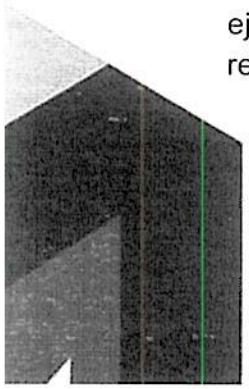
El contratista informa que se encuentra en trámite la aprobación del plan de utilización del anticipo ante la interventoría y supervisión del contrato. Se recuerda que los desembolsos deberán corresponder a los rubros aprobados en dicho plan y contar con el visto bueno previo de la interventoría.

3.5 Avance físico del proyecto

Con base en las actividades ejecutadas, el contratista reporta un avance físico aproximado del 8% del total del contrato, correspondiente principalmente a actividades preliminares, desmontajes y adecuaciones iniciales del área a intervenir.

3.6 Observaciones de interventoría

La interventoría solicita continuar con el registro fotográfico de las actividades ejecutadas y mantener actualizados los informes de avance, con el fin de realizar seguimiento técnico al desarrollo de las actividades contractuales.



4. COMPROMISOS

1. Remitir informe de avance con registro fotográfico – Responsable: Contratista – Fecha: 22/12/2025

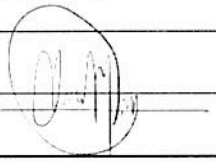
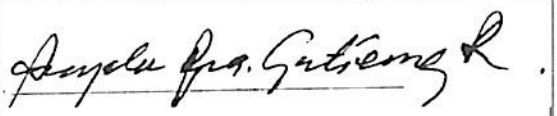
2. Revisar y aprobar plan de utilización del anticipo – Responsable: Interventoría – Fecha: 22/12/2025

3. Continuar actividades de demolición y adecuación inicial – Responsable: Contratista – Permanente

5. CIERRE

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizado el Comité de Obra No. 03 a las 10:20 a.m. del día 18 de diciembre de 2025.

6. FIRMAS

Ing. Johann Daniel Barón	
Ing. Chelman Higuera	
Angela Maria Gutierrez	

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 04
CONTRATO DE OBRA No. 252-2025

Proyecto:

ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL SEXTO PISO DE LA SEDE CENTRAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS – UAEOS, UBICADA EN LA CARRERA 10 No. 15-22, BOGOTÁ D.C.

Fecha: 23 de diciembre de 2025

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: Instalaciones UAEOS – Carrera 10 No. 15-22, Bogotá D.C.

Tipo de reunión: Comité de obra – Instalación

1. PARTICIPANTES

Chelman Robert Higuera Martínez – CHM Ingeniería S.A.S. – Representante Legal / Contratista

Angela Maria Gutierrez – UAEOS – Supervisor del contrato

Johann Daniel Barón Guzman – Construcciones macoing S.A.S./ Interventoria

2. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia.
2. Revisión de compromisos del comité anterior.
3. Estado de constitución de fiducia y manejo del anticipo.
4. Revisión del cronograma ajustado de obra.
5. Inicio de actividades preliminares.
6. Observaciones técnicas de interventoría.
7. Compromisos.

8. Cierre de la reunión.

3. DESARROLLO DEL COMITÉ

3.1 Revisión de compromisos del comité anterior

El contratista informa que fue remitido a la interventoría el informe de avance con registro fotográfico de las actividades ejecutadas correspondientes a labores de desmontaje, demoliciones y adecuaciones iniciales. La interventoría confirma la recepción de la información.

3.2 Avance de obra

El contratista informa que se han continuado las actividades de adecuación del área del sexto piso, incluyendo finalización de desmontajes y preparación de áreas para instalaciones técnicas y adecuaciones arquitectónicas. Con base en lo anterior se reporta un avance físico aproximado del 12%.

3.3 Condiciones encontradas en obra

Durante el desarrollo de las actividades iniciales se identificaron algunas condiciones constructivas no previstas en los estudios preliminares, relacionadas con instalaciones existentes y elementos de infraestructura del piso intervenido, lo cual requiere ajustar algunas actividades inicialmente contempladas.

3.4 Posible adición contractual

La interventoría y la supervisión informan que, derivado de las condiciones identificadas en obra y de algunos requerimientos técnicos adicionales necesarios para garantizar el adecuado funcionamiento de los espacios intervenidos, se encuentra en evaluación técnica y presupuestal la posible estructuración de una adición contractual. Se deja constancia que esta situación se encuentra en análisis y no constituye aún modificación formal del contrato.

3.5 Observaciones de interventoría

La interventoría recomienda continuar con las actividades previstas dentro del alcance contractual vigente mientras se realizan los análisis técnicos correspondientes.

4. COMPROMISOS

1. Remitir informe técnico detallado de condiciones encontradas en obra – Responsable: Contratista – Fecha: 28/12/2025

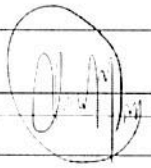
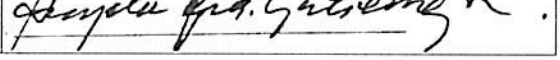
2. Analizar técnica y presupuestalmente posible adición contractual – Responsable: Interventoría / Supervisión – Fecha: 30/12/2025

3. Continuar ejecución de actividades conforme al cronograma aprobado – Responsable: Contratista – Permanente

5. CIERRE

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizado el Comité de Obra No. 04 a las 10:20 a.m. del día 23 de diciembre de 2025.

6. FIRMAS

Ing. Johann Daniel Barón	
Ing. Chelman Higuera	
Angela Maria Gutierrez	

ACTA DE COMITÉ DE OBRA No. 05
CONTRATO DE OBRA No. 252-2025

Proyecto:

ADECUACIÓN Y REMODELACIÓN DEL SEXTO PISO DE LA SEDE CENTRAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS – UAEOS, UBICADA EN LA CARRERA 10 No. 15-22, BOGOTÁ D.C.

Fecha: 31 de diciembre de 2025

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: Instalaciones UAEOS – Carrera 10 No. 15-22, Bogotá D.C.

Tipo de reunión: Comité de obra – Instalación

1. PARTICIPANTES

Chelman Robert Higuera Martínez – CHM Ingeniería S.A.S. – Representante Legal / Contratista

Angela Maria Gutierrez – UAEOS – Supervisor del contrato

Johann Daniel Barón Guzman – Construcciones macoing S.A.S./ Interventoria

2. ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de asistencia.
2. Revisión de compromisos del comité anterior.
3. Informe de avance de obra.
4. Suscripción del otrosí de adición contractual.
5. Ajuste del cronograma y alcance del proyecto.
6. Compromisos.

7. Cierre de la reunión.

MACOING

3. DESARROLLO DEL COMITÉ

3.1 Revisión de compromisos del comité anterior

El contratista informa que se remitió oportunamente el informe técnico sobre las condiciones encontradas durante la ejecución de las actividades iniciales del proyecto, junto con el respectivo registro fotográfico. La interventoría confirma la recepción de la documentación y señala que fue analizada como soporte para la modificación contractual.

3.2 Avance de obra

El contratista reporta que continúan las actividades de adecuación del área intervenida en el sexto piso del edificio, incluyendo adecuaciones preliminares y preparación de espacios para instalaciones técnicas. Con base en las actividades ejecutadas se reporta un avance físico aproximado del 20% del contrato.

3.3 Suscripción del otrosí de adición contractual

La supervisión del contrato informa que, con fundamento en el análisis técnico realizado por la interventoría y en las condiciones identificadas durante la ejecución de las actividades iniciales del proyecto, el día 31 de diciembre de 2025 se suscribió el correspondiente otrosí de adición al contrato de obra No. 252-2025. Mediante dicha modificación contractual se incorporan las actividades adicionales necesarias para garantizar la correcta adecuación de los espacios objeto del contrato.

3.4 Ajuste del cronograma y alcance

En virtud de la suscripción del otrosí contractual, el contratista deberá ajustar el cronograma de obra incorporando las nuevas actividades aprobadas. La interventoría realizará el seguimiento correspondiente para verificar la correcta ejecución de las actividades adicionadas.

4. COMPROMISOS

1. Remitir cronograma actualizado de obra incluyendo actividades adicionadas – Responsable: Contratista – Fecha: 08/01/2026

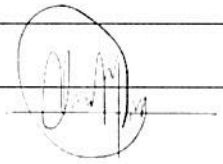
2. Revisar y aprobar cronograma ajustado – Responsable: Interventoría – Fecha: 10/01/2026

3. Continuar ejecución de actividades conforme al alcance contractual modificado – Responsable: Contratista – Permanente

5. CIERRE

No siendo otro el objeto de la reunión, se da por finalizado el Comité de Obra No. 05 a las 10:30 a.m. del día 31 de diciembre de 2025.

6. FIRMAS

Ing. Johann Daniel Barón	
Ing. Chelman Higuera	
Angela Maria Gutierrez	