FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

I. Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	**03**			
Contrato No.:	**CD-52-2025-6679**				
Nombre del supervisor:	**CLAUDIA GELVES GIL**				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	**CONVENIO (X)**	**Obra**	**Consultoría**	**Suministro**	**Otro**
Nombre del contratista:	**FUNDACION MUSEO DE ARTE MODERNO DE BARRANQUILLA SIGLA MAMB**				
No. de identificación del contratista:	**NIT 830.110.815 – 9**				
Objeto del contrato:	**Aunar esfuerzos para la recuperación y restauración del mural "cosas del aire" de autoría del maestro alejandro obregón, y su montaje en las instalaciones del edificio en construcción "museo de arte moderno de barranquilla", como parte de la estrategia de conservación del patrimonio cultural local, activación museo y consolidación de la ruta la memoria identitaria de la cultura y el arte barranquillero.**				
Plazo:	**El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2025.**				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	**202501293**				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	**202510099**				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**24/09/2025**	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**31/12/2025**		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:	**SEGUROS DEL ESTADO S.A.**	**14-44-101244661**	**17/09/2025**	**30/04/2026**
Cumplimiento:	**SEGUROS DEL ESTADO S.A.**	**14-44-101244661**	**17/09/2025**	**30/04/2026**
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones:	**SEGUROS DEL ESTADO S.A.**	**14-44-101244661**	**17/09/2025**	**31/12/2028**
Responsabilidad civil extracontractual:	**SEGUROS DEL ESTADO S.A.**	**14-40-101075884**	**09/17/2025**	**12/31/2025**
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		**$ 615.501.334,00**
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		**$ 615.501.334,00**
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		**$ 615.501.334,00**
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$ **0**
Valor a pagar en el presente informe:		$ **307.750.667,00**
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		03

II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **CD-52-2025-6679** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III. **Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.** Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de estos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

CLAUDIA GELVES GIL, quien actúa como asesor de despacho en la **Secretaría de Cultura y Patrimonio** y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

La supervisión realizó una reunión de seguimiento con el contratista con el fin de verificar el desarrollo del objeto contractual. Como resultado de dicho encuentro, se levantó un acta en la cual quedaron establecidos los compromisos y ajustes que deben ser incorporados en la entrega del informe final.

Anexo 1. Acta de seguimiento de reunión.

Se firma en Barranquilla a los 5 días del mes de mayo de 2026.



NOMBRE SUPERVISOR: CLAUDIA GELVES GIL
C.C. 60.365.782
CARGO: ASESOR DE DESPACHO
DEPENDENCIA: SECRETARIA DE CULTURA Y PATRIMONIO
EMAIL: cgelves@barranquilla.gov.co