

 <b>IGAC</b> INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	FO-GCO-PC02-05
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	2
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CASANARE		Fecha generación informe:	05/05/2026 17:03:53
Pago No:	4	Total de Pagos	10	

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	NELSON JAVIER GALINDO ZABALA		Identificación:	1118576318	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>	Correo electrónico:	nelson.galindo@gac.gov.co
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

### INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-930-CAS	Fecha de Inicio del contrato:	22/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	05/10/2026
Periodo del informe:	ABRIL	No RP:	1026	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Casanare	Municipio:	Yopal		
Periodo objeto del informe:	01-04-2026 al 30-04-2026	Fecha de Inicio del informe:	01/04/2026	Fecha de Fin del informe:	30/04/2026
Actividad Económica:	7490 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	ICA:	10		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	12726	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$3,559,767.00	HONORARIOS:	\$3,559,767.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 42.700,00	MARZO	13/04/2026	9503001824
SALUD	CAPRESOCA	\$ 218.900,00	MARZO	13/04/2026	9503001824
PENSION	PORVENIR	\$ 280.200,00	MARZO	13/04/2026	9503001824

### DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		

### INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para realizar el proceso de control de calidad externo en el marco de los procesos de actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito de la Dirección Territorial Casanare
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Validar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de los datos catastrales levantadas por los operadores y/o ejecutores mediante muestreo probabilístico, conforme a la normatividad, procedimientos e instructivos vigentes.	<p>En cumplimiento de la obligación contractual, durante el presente periodo realice la validación de las especificaciones técnicas de los datos catastrales levantados por el operador telespazio mediante la aplicación de muestreo probabilístico, conforme a la normatividad, procedimientos e instructivos vigentes.</p> <p>Como resultado del proceso, se efectuaron catorce (14) visitas a terreno de una muestra de 32 predios para la revisión No. 2 del Hito 3, en el centro poblado de bocas del pauto en la zona rural del municipio de Trinidad, Casanare, para la verificación en campo de la información levantada, y durante este periodo se elaboró los correspondientes informes técnicos de validación para la revisión 2 del hito 3, en el cual se evidencian los resultados obtenidos y las conclusiones del análisis realizado.</p> <p>Adicionalmente, elaboré y ejecuté el plan de mitigación en sus revisiones 1 y 2, con el acompañamiento del equipo de control de calidad externa, elaborando los respectivos informes técnicos y efectuando la correspondiente evaluación de resultados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20260427_FO-GCT-PC01-01_E2 Evaluación de Calidad Externa_0 Revisión 2 hito 3</li> <li>- 20260427_FO-GCT-PC01-02_E2 Informe de Evaluación Calidad Revisión 2 hito 3</li> <li>- INFORMACION REPORTADA MUESTREO REVICION 2 HITO 3 2026</li> <li>- PLAN_MITIGACION_REVISION 1</li> <li>- PLAN_MITIGACION_REVISION 2</li> </ul>	<a href="#">Anexo_359230_639131604693619823.rar</a>
2. Realizar actividades de preparación de la información previo a la visita de campo, en el cual se realice un análisis previo de la información jurídica, física y la creación del proyecto para la visita de campo, conforme al plan de calidad, el procedimiento e instructivos vigentes.	<p>En cumplimiento de la obligación contractual, durante el presente periodo realice la preparación de la información previo a la visita de campo, en el cual realice un análisis previo de la información jurídica, física y la creación del proyecto para las visitas de campo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión 2 del Hito 3, en el centro poblado de bocas del pauto en la zona rural del municipio de Trinidad, durante los días 15, 16, 17, 18 y 19 de abril de 2026 se efectuaron un total de 14 visitas a terreno de una muestra de 32 predios.</li> </ul> <p>Conforme al plan de calidad, el procedimiento e instructivos vigentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- INFORMACION REPORTADA MUESTREO REVICION 2 HITO 3 2026</li> </ul>	<a href="#">Anexo_359231_639131604878063178.rar</a>

<p>3. Ejecutar visitas de campo realizando la evaluación de la calidad a los predios que conforman cada muestra, conforme al plan de calidad, el procedimiento e instructivos vigentes.</p>	<p>En cumplimiento de la obligación contractual, durante el presente periodo efectué las siguientes revisiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión 2 del Hito 3, en el centro poblado de bocas del pauto en la zona rural del municipio de Trinidad, durante los días 15, 16, 17, 18 y 19 de abril de 2026 se efectuaron un total de 14 visitas a terreno de una muestra de 32 predios.</li> </ul> <p>Donde evalúe la calidad todos los predios que conforman la muestra, conforme al plan de calidad, el procedimiento e instructivos vigentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OBLIGACION_03P1</li> <li>- OBLIGACION_03P2</li> <li>- OBLIGACION_03P3</li> <li>- OBLIGACION_03P4</li> <li>- OBLIGACION_03P5</li> <li>- OBLIGACION_03P6</li> <li>- OBLIGACION_03P7</li> <li>- OBLIGACION_03P8</li> <li>- OBLIGACION_03P9</li> <li>- OBLIGACION_03P10</li> <li>- OBLIGACION_03P11</li> <li>- OBLIGACION_03P12</li> <li>- OBLIGACION_03P13</li> </ul>	<p><a href="#">Anexo_359232_639131605036226695.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131605142115738.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131605256133664.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131605314962656.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131605430004828.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131605544925384.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131605659531607.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131605815719398.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131606028415156.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131606163963728.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131606322125915.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131606420667345.rar</a>  <a href="#">Anexo_359232_639131606463575948.rar</a></p>
<p>4. Realizar seguimiento y control de calidad de la información entregada por los reconocedores prediales en los proyectos de operación directa, garantizando la calidad de los datos en campo y asegurando que se cumplan las normas, procedimientos y estándares de calidad, aplicables para cada proyecto.</p>	<p>Durante el periodo de presentación del presente informe no se dio cumplimiento a esta obligación contractual, en razón a que los proyectos de operación directa no han suministrado los insumos correspondientes, las operaciones directas la dirección territorial Casanare no han entregado información para poder hacer su respectivo aseguramiento de calidad de acuerdo a las normas, procedimientos y estándares de calidad.</p>	
<p>5. Generar reportes, informes y formatos de seguimiento que contenga los resultados del análisis y cruces de información alfanumérica y gráfica, requeridos y almacenar y monitorear los productos, conforme a los cronogramas establecidos, asegurando el cumplimiento del plan de calidad de cada proyecto y los procedimientos establecidos por el IGAC.</p>	<p>En cumplimiento de la obligación contractual, durante el presente periodo realice un informe y un reporte de seguimiento donde se evidencian los resultados del análisis y cruces de información alfanumérica y gráfica, requeridos y se almaceno y monitoreo los productos, conforme a los cronogramas establecidos, asegurando el cumplimiento del plan de calidad de cada proyecto actualización catastral municipio trinidad a cargo del operados telespazio y los procedimientos establecidos por el IGAC.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20260427_FO-GCT-PC01-01_E2 Evaluación de Calidad Externa_0 Revisión 2 hito 3</li> <li>- 20260427_FO-GCT-PC01-02_E2 Informe de Evaluación Calidad Revisión 2 hito 3</li> <li>- INFORMACION REPORTADA MUESTREO REVICION 2 HITO 3 2026</li> <li>- PLAN_MITIGACION_REVISION 1</li> <li>- PLAN_MITIGACION_REVISION 2</li> </ul>	<p><a href="#">Anexo_359234_639131606848445650.rar</a></p>
<p>6. Participar en los comités técnicos operativos periódicos, consiste en reuniones de seguimiento, control y evaluación a nivel de Dirección Territorial, Subdirección de Proyectos y Centro Operativo Municipal.</p>	<p>En cumplimiento de la obligación contractual, durante el presente periodo realice una capacitación de calidad externa sobre reconocimiento predial al operador telespazio, participe en comités técnicos operativos el cual fue una reunión de seguimiento, control y evaluación a nivel de Dirección Territorial, Subdirección de Proyectos y Centro Operativo Municipal.</p> <p>Capacitaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08/04/2026 capacitación reconocimiento predial calidad externa para el operador telespazio.</li> </ul> <p>Mesa técnica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10/04/2026 Seguimiento Plan de Mitigación Hito 02 del municipio Trinidad</li> <li>• 23/04/2026 capacitación de extintores, primeros auxilios y evacuación</li> <li>• 24/04/2026 Seguimiento Plan de Mitigación Hito 02 (revisión número 2) del municipio Trinidad</li> </ul>	<p><a href="#">Anexo_359235_639131606931787089.rar</a></p>
<p>7. Realizar la implementación y seguimiento del plan de calidad establecido para cada proyecto, verificando el cumplimiento de los procedimientos, instancias, responsabilidades y recursos, identificando en ellos la necesidad de ajuste y/o actualización; en caso de operaciones directas realizar su respectiva actualización.</p>	<p>Participé en la mesa técnica de seguimiento y en el Plan de Calidad establecido para el proyecto operado por Telespazio, en el municipio de Trinidad, Casanare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- FO-GCT-PC01-22 V1 Informe del Plan de Calidad TRINIDAD</li> </ul>	<p><a href="#">Anexo_359236_639135945880996934.pdf</a></p>
<p>8. Proyectar y elaborar documentos de apoyo administrativo, comunicaciones, oficios, memorandos, al igual que la respuesta a las diferentes PQRs.</p>	<p>En cumplimiento de la obligación contractual, durante el presente periodo di respuesta a un PQRS con radicado No. 2606DTCAS-2026-0004114-EE y caso No. 1855384. Adicionalmente, brindé apoyo administrativo en la gestión, consolidación y entrega de la documentación requerida para la radicación del memorando de solicitud de orden de comisión de contratistas, identificado con el memorando No. 2606DTCAS-2026-0000103-IE y caso No. 1857710.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CASOS_SIGAC</li> <li>- DOCUMENTOS_MEMORANDO_SALIDA_CAMPO</li> </ul>	<p><a href="#">Anexo_359237_639131607134475231.rar</a></p>

<p><b>FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR:</b> (Cuando requiera presentar informe de actividades)</p>	<p>NELSON JAVIER GALINDO ZABALA</p>
---	-------------------------------------

**Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas**

Observación de aprobación del supervisor (juan.mogollon):

Observación Obligación 4. Durante el periodo de presentación del presente informe no se dio cumplimiento a esta obligación contractual, en razón a que los proyectos de operación directa no han suministrado los insumos correspondientes, las operaciones directas la dirección territorial Casanare no han entregado información para poder hacer su respectivo aseguramiento de calidad de acuerdo a las normas, procedimientos y estándares de calidad.

**RECIBIDO A SATISFACCIÓN**

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

**INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO**

Valor Inicial:	\$30,258,019.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$30,258,019 -

Total Pagado	\$8,187,464.00 -
Saldo Actual:	\$22,070,555.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$1,067,930.00 -	\$3,559,767.00 -	\$3,559,767.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12

<b>VALOR A PAGAR:</b>	\$3,559,767.00 -
Menos este pago:	<b>\$18,510,788.00 -</b>

-	-	-
---	---	---

<b>% de ejecución financiera del contrato / convenio:</b>	38.82 %
---	---------

**AUTORIZACIÓN DE PAGO**

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
INFORME MENSUAL	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	JUAN DIEGO MOGOLLON MORALES	Nombre:	
No. Identificación:	1032458824	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	