SAN MARTIN - META, 31 DE OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA TRES
NIT 800143122-6
MZ 4 CA 11 ET 2 BARR LA MADRID TEL: 3123641307

DEBE A:

LAURA YELITZA MALAGÓN GUZMÁN
CC. 1.120.504.811
TELÉFONO: 319 264 4606
DIRECCIÓN: MZ 18 – CASA 6 B/PEDRO DAZA

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UNO
($2’448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AGENTE EDUCATIVA DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,



LAURA YELITZA MALAGÓN GUZMÁN
CC. 1.120.504.811 de SAN MARTÍN - Meta
TELÉFONO: 319 264 4606

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.120.504.811**

MALAGON GUZMAN

APELLIDOS

LAURA YELITZA

NOMBRES



Laura Malagón

FIRMA

Scanned with CamScanner



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **10-DIC-1995**

SAN MARTIN
(META)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.51 **O+** **F**

ESTATURA G.S. RH SEXO

26-DIC-2013 SAN MARTIN

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

A-5206000-01127687-F-1120504811-20200121 **00697**45627A 1 9911461388

Scanned with CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141021130481

(415)7707212489984(8020) 000014102113048 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 5 0 4 8 1 1	7	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 0 5 0 4 8 1 1	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MALAGON	GUZMAN	LAURA	YELITZA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: MZ 18 CA 6 BRR PEDRO DAZA

42. Correo electrónico: lauritamala_1012@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 9 2 6 4 4 6 0 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 5 1	2 0 2 3 0 7 2 8	8 5 6 0	2 0 2 3 0 7 2 8	5 6 2 1	8 2 9 9		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4 9	5 0																								

49 - No responsable de IVA

50 - No responsable de Consumo restauran

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 1

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PERDOMO BERNAL ISMAEL ENRIQUE

985. Cargo Analista IV

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS GENERALES

TIPO	NUMERO	NOMBRE O RAZON SOCIAL	TIPO PRESENTACION (U C S D)	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CODIGO
CC	1120504811-	LAURA YELITZA MALAGON GUZMAN	U ✓		

PERIODOS DE COTIZACION

SALUD MES	SALUD AÑO	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF MES	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF AÑO
9	2025	9	2025

NUMERO RADICACION	TIPO EMPRESA	CLASE DE APORTANTE	CODIGO ARL	CODIGO OPERADOR
90904401	PUBLICA ✓ / PRIVADA / MIXTA	PEQUEÑO / GRANDE / INDEPENDIENTE ✓	14-23	83

DIRECCION	CIUDAD/MUNICIPIO	CODIGO	DEPARTAMENTO	CODIGO	TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO	ACTIVIDAD ECONOMICA	VALOR NOMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	No. AUTORIZACION
mz 18 casa 6 pedro daza	SAN MARTÍN	50689	META	50	6666666	6666666	lauritamala_1012@hotmail.com	8511	0	1	2025/10/29	1885303322

TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

COD EPS	NIT EPS	COTIZACION OBLIGATOR	UPC ADICIONAL	INCAPACIDADES No.AUTOR	INCAPACIDADES VALOR	LIC.MATERNIDAD No.AUT	LIC.MATERNIDAD VALOR	NETO COTIZAC	DIAS MORA	INTERESES MORA OBL	INTERESES MORA UPC	SUBTOTAL COTIZACION	SUBTOTAL UPC ADIC.	No. RADIC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR COTIZ OBLIG	SALDO A FAVOR UPC ADICIONAL	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
EPSC34	900298372-9	178.000	0		0		0	178.000	26	2.900	0	180.900	0		0	0	180.900	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA

COD AFP	NIT AFP	COTIZ OBLIGAT	COTIZ VOL. AFILIADO	COTIZ VOL APORTANT	FONDO SOLI PENS	DIAS MORA	INTERES MORA COTIZ	INTERES MORA FONDO	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
230301	800224808-8	227.800	0	0	0	26	3.700	0	231.500	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA

COD CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DIAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA

CONC	VALOR	DIAS MORA	INT MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
ICBF					
1	0	26	0	0	0
SENA					
1	0	26	0	0	0

TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALES

COD ARL	NIT ARL	COTIZ OBLIGAT	INCAPACIDADES No.AUTORIZ	INCAPACIDADES VALOR	APORTES OTROS RIESG	VALOR NETO COTIZACION
14-23	860011153-6	7.500		0	0	7.500
DIAS MORA	**INTERES MORA COTI**	**SUBTOTAL APORT COTIZ**	**No. RADICAC SALDO A FAVOR**	**SALDO A FAVOR**	**FONDO SOLIDARIDAD**	**TOTAL A PAGAR**
26	200	7.700	0	0	75	7.700

TOTAL APORTES DEL PERIODO A MIN. EDUCACION

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ESAP

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS

PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	1
CAJAS DE COMPENSACION	0
OTRAS	0
TOTAL	3

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA	ANTES DE IGE,LMA,IRP Y MORA	VALOR TOTAL
PENSIONES	227.800	231.500
SALUD	178.000	180.900
RIESGOS LABORALES	7.500	7.700
CCF	0	0
SENA	0	0
ICBF	0	0
ESAP	0	0
MINISTERIO DE EDUCACION	0	0
GRAN TOTAL	413.300	420.100

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

DATOS DEL AFILIADO							NOVEDADES																	VALOR IBC				SUBTIPO COTIZANTE	EXTRANJERO	COLOMBIANO EN EXTERIOR	LIQUIDACION DE APORTES				
Nº	TIPO	NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	COD EPS	COD AFP	COD CAJA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	NUEVA EPS	NUEVA AFP	IBC SALUD	IBC PENSION	IBC CAJAS	IBC RIESGOS				COTIZ PENSION	FONDO SOLIDAR PENSION	APORTE VOLUNT PENSION	COTIZ SALUD	UPC ADICIONAL
1	CC	1120504811	MALAGON GUZMAN LAURA YELITZA	EPSC34	230301																				1.423.500	1.423.500	0	1.423.500	0			227.800	0	0	178.000	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que LAURA MALAGON, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1120504811, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3192644606.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 28 días de Octubre del año 2025.

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26483353

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 30 de octubre de 2025
AGENTE EDUCATIVO: Laura Yelitza Malagón Guzmán
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 20
MUNICIPIO: San Martín – Meta

TEMAS EJECUTADOS:

- Inteligencia Kinestésica: desarrollo de la motricidad fina y gruesa, equilibrio, coordinación y precisión motora a través del movimiento, el juego y la expresión corporal.

- Inteligencia Interpersonal: fortalecimiento de la empatía, el respeto, la cooperación y el trabajo en equipo mediante juegos y actividades grupales.

- Inteligencia Intrapersonal: promoción del autoconocimiento, la autorregulación emocional, la confianza y la autoestima a través de la reflexión y el arte.

- Inteligencia Naturalista: exploración del entorno natural, reconocimiento de elementos del medio ambiente, actividades de siembra y conciencia ecológica.

- Inteligencia Lingüística: estimulación de la comunicación oral, la escucha activa, la narración, la dramatización y el disfrute de la literatura infantil.

- Desarrollo motriz: fortalecimiento de habilidades motoras básicas mediante circuitos lúdicos, juegos de equilibrio y coordinación corporal.

- Expresión artística: creación libre con pintura, música y materiales naturales para fomentar la creatividad y la expresión simbólica.

- Exploración sensorial: actividades con texturas, sonidos, movimientos y materiales naturales para favorecer la percepción y la curiosidad.

- Regulación emocional: ejercicios de respiración, rondas de diálogo y actividades de calma para promover el bienestar y la convivencia.

- Cierre especial – "Maratón de los pequeños campeones": jornada lúdica que integró el movimiento, la alegría, la cooperación y el trabajo en equipo.

OBJETIVO GENERAL:

Fortalecer el desarrollo integral de los niños y las niñas del Hogar Infantil mediante la implementación de experiencias pedagógicas basadas en las inteligencias múltiples, que favorezcan la motricidad, la expresión corporal, la comunicación, la creatividad y la interacción social, promoviendo la participación activa, el aprendizaje significativo y la construcción de vínculos afectivos, garantizando así la permanencia en el programa y una atención integral y de calidad a las familias.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Promover el desarrollo de la motricidad fina y gruesa a través de actividades lúdicas, circuitos motrices y juegos de movimiento que fortalezcan la coordinación, el equilibrio y el control corporal.

- ✓ Estimular la expresión oral, gestual y corporal mediante experiencias basadas en la inteligencia lingüística que integren el canto, la narración y la dramatización de cuentos.

- ✓ Fomentar la creatividad y la imaginación a través del arte, la música y la exploración sensorial, favoreciendo la expresión simbólica y el reconocimiento del propio cuerpo.

- ✓ Potenciar la escucha activa, la atención y la memoria auditiva mediante juegos de ritmo, discriminación sonora y actividades musicales que articulen movimiento y lenguaje.

- ✓ Promover valores como el compañerismo, la cooperación y la perseverancia a través de experiencias colectivas como la "Maratón de los campeones" y otras actividades de participación grupal.

- ✓ Favorecer la autorregulación emocional y el bienestar integral por medio de ejercicios de respiración, rutinas de agradecimiento y momentos de reflexión compartida.

- ✓ Fortalecer el vínculo entre la familia y el hogar infantil, garantizando una atención integral, participativa y coherente con las necesidades e intereses de los niños y las niñas.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

Durante el mes de octubre se abordaron de manera integral las inteligencias múltiples (kinestésica, interpersonal, intrapersonal, naturalista y lingüística), promoviendo el desarrollo corporal, cognitivo, emocional, artístico y social de los niños y las niñas. Cada semana integró el juego, la literatura, la exploración y la expresión creativa como ejes fundamentales para favorecer aprendizajes significativos en un ambiente afectivo, participativo y lleno de experiencias enriquecedoras.

- **SEMANA 1**

Durante la primera semana del 2 y 3 de octubre de 2025 en el aula Pre-Jardín A, se desarrollaron experiencias pedagógicas orientadas a la inteligencia kinestésica, promoviendo el aprendizaje a través del movimiento, el juego y la expresión artística en un ambiente afectivo y participativo. Las actividades iniciales con legos fortalecieron la motricidad fina, la coordinación y la creatividad, mientras que las acciones de gracias y la lectura de los cuentos “La rana Brincarina” y “La aventura del osito Manitas” fomentaron la gratitud, la imaginación y la expresión corporal. Los circuitos motrices permitieron trabajar el equilibrio, la coordinación y la precisión motora, integrando el juego con el aprendizaje activo, y las actividades artísticas y de exploración natural favorecieron la creatividad, el reconocimiento del cuerpo y la conexión con el entorno. Finalmente, los ejercicios de respiración y retroalimentación emocional contribuyeron a la autorregulación y al bienestar general, evidenciando una planeación coherente con el desarrollo integral de los niños y las niñas en sus dimensiones corporal, cognitiva, emocional y artística.

- **SEMANA 2**

Durante la segunda semana del 6 al 10 de octubre de 2025 en el aula Pre-Jardín A, se desarrollaron experiencias pedagógicas orientadas a la inteligencia interpersonal, promoviendo el aprendizaje a través de la convivencia, la empatía y el trabajo en equipo en un ambiente afectivo, participativo y colaborativo. Las actividades iniciales, acompañadas de saludos personalizados y dinámicas motrices finas, fortalecieron la coordinación, la concentración y la interacción positiva entre los niños y las niñas, generando un clima de confianza y alegría. Las acciones de gracias y la lectura de cuentos como El nuevo amigo del pez arcoíris, Los tres cerditos que se ayudaban siempre y El monstruo de colores favorecieron la comprensión emocional, la expresión de sentimientos y la reflexión sobre valores como la amistad, la solidaridad y el respeto. Las actividades centrales, basadas en juegos cooperativos, dramatizaciones y trabajos grupales, estimularon la comunicación, la empatía y el reconocimiento del otro como parte importante del grupo, mientras que las actividades transversales, como la elaboración de murales, tarjetas y la telaraña de la amistad, reforzaron el sentido de pertenencia y el

trabajo colectivo. Finalmente, los cierres con ejercicios de relajación, rondas y expresiones de afecto consolidaron la autorregulación y el bienestar emocional, evidenciando una planeación coherente con el desarrollo integral de los niños y las niñas en sus dimensiones social, emocional, cognitiva y artística.

- **SEMANA 3**

Durante la tercera semana, del 14 al 17 de octubre de 2025, en el aula Pre-Jardín A, se desarrollaron experiencias pedagógicas orientadas a la inteligencia intrapersonal, promoviendo el autoconocimiento, la autorregulación y la autoestima a través de la literatura, el arte, el juego y la reflexión. Las jornadas se caracterizaron por ofrecer ambientes afectivos, seguros y participativos que favorecieron la expresión individual y emocional de los niños y las niñas. Actividades como el modelado con plastilina, las rondas, los ejercicios frente al espejo y el uso de recursos simbólicos como el "semáforo de las emociones" y el "frasco de emociones" fortalecieron la identificación de sentimientos, la autoconfianza y la creatividad. Los cuentos Elmer, el elefante de colores, El monstruo de colores y Tranquilos y atentos como una rana sirvieron como mediadores literarios para fomentar la reflexión sobre la diversidad, la empatía y la calma interior. Propuestas innovadoras como el "rincón de la calma", el "corazón feliz" y el show de talentos promovieron la autorregulación, la autoestima y el reconocimiento de las propias capacidades, integrando lo emocional con lo artístico y lo social. En conjunto, la semana evidenció una planeación coherente y sensible al desarrollo integral infantil, donde cada experiencia fortaleció la autonomía, la expresión emocional y la valoración personal en un ambiente de respeto, armonía y bienestar.
Cada experiencia posibilitó que los participantes demostraran destrezas, adquirieran aprendizajes significativos y fomentaran su curiosidad, autonomía y participación, todo dentro de un ambiente de afecto, seguridad y respeto.

- **SEMANA 4**

Durante la cuarta semana del 21 al 25 de octubre de 2025 en el aula Pre-Jardín A, se desarrollaron experiencias pedagógicas orientadas a la inteligencia naturalista, promoviendo el aprendizaje a través de la observación, la exploración del entorno y el contacto directo con la naturaleza en un ambiente afectivo, participativo y reflexivo. Las actividades iniciales con elementos del entorno, como hojas, semillas y piedras, favorecieron la motricidad fina, la curiosidad científica y la atención al detalle, permitiendo que los niños y las niñas establecieran una conexión significativa con el medio natural. Las acciones de gracias y la lectura de cuentos como La semillita aventurera, La nube viajera y Animales del vecindario despertaron el interés por el cuidado del medio ambiente, fomentando la empatía hacia los seres vivos y el reconocimiento del valor de cada elemento de la naturaleza. Las actividades centrales, como la siembra de plantas, la observación

de animales, los juegos de agua y la clasificación de materiales naturales, fortalecieron la coordinación, el pensamiento lógico y la conciencia ambiental, integrando el juego con la exploración activa y el aprendizaje vivencial. Las actividades transversales, centradas en el arte y la experimentación sensorial, reforzaron la creatividad, la expresión emocional y el respeto por el entorno. Finalmente, los momentos de cierre, a través de la reflexión y el diálogo grupal, promovieron la gratitud y el sentido de responsabilidad hacia la naturaleza, evidenciando una planeación coherente con el desarrollo integral de los niños y las niñas en sus dimensiones cognitiva, corporal, emocional y artística.

- **SEMANA 5**

Durante la quinta semana del 27 al 31 de octubre de 2025 en el aula Pre-Jardín A, se desarrollaron experiencias pedagógicas orientadas a la inteligencia lingüística, promoviendo el aprendizaje a través de la comunicación, la narración, el juego de palabras y la expresión oral y corporal en un ambiente afectivo y participativo. Las actividades iniciales con plastilina y juegos de identificación de sonidos fortalecieron la motricidad fina, la atención y la creatividad, estimulando la curiosidad y el interés por el lenguaje. Las acciones de gracias y la lectura de cuentos como El cuerpo que habla, Los sonidos del bosque y Las manos de Lucía fomentaron la imaginación, la escucha activa y la expresión emocional, permitiendo a los niños y las niñas reconocer el valor de la palabra como medio para comunicar y compartir ideas. Las actividades centrales, como Palabras que se mueven, Corre si lo escuchas y El cuento en movimiento, integraron el cuerpo con el lenguaje, promoviendo la coordinación, la memoria auditiva y la comprensión oral a través del ritmo, el gesto y el movimiento. Las actividades transversales de arte y música reforzaron la creatividad, la expresión simbólica y el disfrute del lenguaje en sus múltiples formas. Finalmente, la semana culminó con la Maratón de los pequeños campeones, una experiencia que fortaleció la motricidad gruesa, la perseverancia y la alegría compartida, evidenciando una planeación coherente con el desarrollo integral de los niños y las niñas en sus dimensiones lingüística, cognitiva, corporal y emocional.



Firma Agente Educativa

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: Circuito motriz gruesa	**Semana 1: Exploración sensorial**
	
Semana 1: Tiempo de lectura	**Semana 1: Circuito motriz delgada**

	
Semana 2: Hilando amistades	**Semana 2: Abrazatón**
	
Semana 2: Ronda infantiles	**Semana 2: Ensartando palitos**

	
Semana 3: Fiesta de la lectura - narrativa	**Semana 3: Aprendiendo a manejar las emociones**
	
Semana 3: Elaboración de botellas sensoriales	**Semana 3: Acción de gracias – tiempo de adoración**

	
Semana 4: Pintura sensorial – con los pies	**Semana 4: Actividad deportiva**
	
Semana 4: Sembrando semillas	**Semana 4: Arte naturalista**

	
Semana 5: Seguimiento de instrucciones - fichas	**Semana 5: Actividad deportiva**
	
Semana 5: Preparación para la maraton	**Semana 5: Expresión artistica - Danza**

SAN MARTIN - META, 31 OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA UNO
NIT 800161026 – 3
CALLE 51 # 43-3 CIUDAD PORFIA TEL: 3138749229

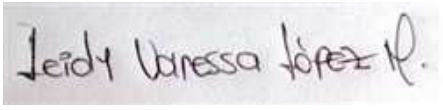
DEBE A:

LEIDY VANESSA LOPEZ MONTOYA
CC. 1120502635
TELÉFONO: 3138136015
DIRECCIÓN: MZ 10 CASA 14 PEDRO DAZA

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UNO PESOS.
($2.448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AGENTE EDUCATIVO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,



LEIDY VANESSA LOPEZ MONTOYA
CC. 1120502635 de SAN MARTIN META - Meta
Teléfono: 3138136015

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.120.502.635**

LOPEZ MONTOYA
APELLIDOS

LEIDY VANESSA
NOMBRES

Leidy Vanessa Lopez
FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **06-SEP-1992**

SAN MARTIN
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.58	**A+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

14-SEP-2010 SAN MARTIN
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-5206000-00264967-F-1120502635-20101111 **00247**63746A 1 34849739

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 01 Inscripción

4. Número de formulario: 14667287607

(415)7707212489984(8020) 000001466728760 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 5 0 2 6 3 5	8	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 0 5 0 2 6 3 5	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
LOPEZ	MONTOYA	LEIDY	VANESSA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: MZ 11 CA 7 BRR PEDRO DAZA

42. Correo electrónico: vanessalopezmontoya@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 3 8 1 3 6 0 1 5	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 1 1	2 0 1 4 1 0 0 1	8 2 9 9	2 0 1 4 1 0 0 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 4

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: BELTRAN BUSTOS JULIAN ANDRES

985. Cargo: Analista II

Fecha generación documento PDF: 27-09-2025 08:04:08AM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

RESULTADO GENERACIÓN PLANILLA

OPERADOR DE INFORMACIÓN ASOPAGOS

Razón social: LEIDY VANESSA LOPEZ MONTOYA **Identificación:** CC-1120502635 **Código dependencia o sucursal:** 0 **Nombre dependencia o sucursal:** 0 **Fecha de generación del reporte:** 2025-10-15 **Período pensión:** 2025-10 **Período salud:** 2025-10 **Clase de planilla:** Asistida	**Sin pagar**

REFERENCIA DE PAGO (PIN)	TIPO DE PLANILLA	TOTAL A PAGAR	FECHA LÍMITE DE PAGO	ESTADO
8657235470	I	$420.700	2025-11-11	Lista para pago en banco
8657235470	I	$421.200	2025-11-12	Lista para pago en banco

Ver Resumen
Descargar Detallado

Recuerde que los pagos realizados en horario adicional, se apli

TRANSACCIÓN REALIZADA POR BEMOVIL

FECHA	15/10/25 18:18:35
PRODUCTO	FACTURAS COLPATRIA
ID PDV	320587
NOMBRE COMERCIO	FERNANDO CORNEJO NIÑO CC.1120498023
SUBPRODUCTO	PLANILLA ASOPAGOS
ID TRANSACCION	6D6CAB1E
COD. APROBACIÓN	20251015181830947000
REFERENCIA	8657235470
COSTO	$0
VALOR	$420,700
ESTADO	APROBADA

PARA CUALQUIER RECLAMO ES INDISPENSABLE PRESENTAR ESTE RECIBO O COMUNIQUESE A LOS TEL. EN BOGOTA 7561616 GRATIS EN EL RESTO DEL PAIS018000-522727.

Escaneado con CamScanner

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que LEIDY LOPEZ, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1120502635, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3138136015.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 2 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26049819

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de Agosto de 1988

"Construyendo [redacted] mejor"

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 DE OCTUBRE DE 2025
AGENTE EDUCATIVO: LEIDY VANESSA LOPEZ MONTOYA
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 19
MUNICIPIO: SAN MARTIN

TEMAS EJECUTADOS:

- Inteligencia múltiple corporal kinestésico
- Inteligencia múltiple lógico matemático
- Inteligencia múltiple musical
- Inteligencia múltiple naturalista
- Inteligencia múltiple corporal kinestésico

OBJETIVO GENERAL:

Promover el desarrollo integral de los niños y niñas de primera infancia mediante la implementación de experiencias pedagógicas basadas en las inteligencias múltiples —corporal-kinestésica, lógico-matemática, musical y naturalista— que fortalezcan sus habilidades motrices, cognitivas, sensoriales, expresivas y sociales a través del juego, la exploración, la creatividad y el contacto con su entorno.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Estimular la inteligencia corporal-kinestésica mediante actividades que involucren el movimiento, la coordinación, el equilibrio y la expresión corporal, favoreciendo el reconocimiento del propio cuerpo y el disfrute del ejercicio físico en ambientes lúdicos y seguros.
- Potenciar la inteligencia lógico-matemática a través de experiencias que promuevan el conteo, la clasificación, la comparación y la resolución de pequeños desafíos, desarrollando el pensamiento lógico y la comprensión de relaciones numéricas y espaciales de forma vivencial.
- Fortalecer la inteligencia musical y naturalista mediante el uso de canciones, ritmos, sonidos del entorno y actividades de exploración de la naturaleza, que incentiven la sensibilidad auditiva, la creatividad, la observación, el respeto por el medio ambiente y la conexión con los elementos naturales.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

Durante las jornadas pedagógicas desarrolladas los días jueves 2 y viernes 3 de octubre, se llevaron a cabo experiencias significativas orientadas al fortalecimiento de la inteligencia corporal-kinestésica en los niños y niñas del grupo de párvulos A, promoviendo el desarrollo de la coordinación motora gruesa, el equilibrio, la agilidad y la confianza en sí mismos a través del juego y la exploración activa. Las actividades iniciaron con momentos de bienvenida dinámicos y musicales que favorecieron la disposición corporal, la socialización y el reconocimiento grupal. Posteriormente, se integraron rutinas de autocuidado como el lavado de manos y la toma de refrigerio, seguidas de espacios de espiritualidad con la oración y la canción "Jonás", donde se estimuló la expresión corporal y la memorización. En la "Fiesta de la lectura" se incentivó el gusto por los libros mediante narraciones vivas y participativas. Las actividades centrales, basadas en juegos tradicionales y recorridos por pistas de obstáculos, permitieron a los niños explorar diversas habilidades motrices como saltar, lanzar, correr, mantener el equilibrio y superar retos de manera autónoma y segura. De forma transversal, se fortalecieron nociones matemáticas y espaciales mediante consignas lúdicas y comparaciones cuantitativas que conectaron el cuerpo con el pensamiento lógico. Finalmente, los cierres grupales propiciaron la reflexión sobre lo vivido, el reconocimiento del esfuerzo individual y colectivo, y la celebración de los logros alcanzados, consolidando así un ambiente educativo alegre, participativo y formativo.

- **SEMANA 2**

Durante la semana del 6 al 10 de octubre de 2025, se desarrollaron experiencias pedagógicas centradas en el fortalecimiento de la inteligencia lógico–matemática en los niños y niñas del grupo de párvulos A, integrando el juego, la exploración, la literatura y la creatividad como medios principales de aprendizaje. A lo largo de las jornadas, los pequeños participaron en diversas actividades que promovieron el reconocimiento de figuras geométricas, colores, tamaños y cantidades, favoreciendo el desarrollo del pensamiento lógico, la clasificación, la seriación y el conteo, al tiempo que se estimuló la coordinación motriz fina y gruesa, la atención, el lenguaje y la cooperación grupal. Las experiencias iniciaron cada día con momentos de bienvenida lúdicos y sensoriales —como la manipulación de fichas de madera o plastilina— que despertaron la curiosidad y la imaginación. Posteriormente, los espacios de espiritualidad y lectura fortalecieron el vínculo emocional, la expresión corporal y la comprensión simbólica mediante la canción *Jonás* y cuentos en pictogramas sobre las figuras geométricas. En las actividades centrales y transversales, los niños exploraron materiales diversos —pompones, tubos, bloques, aros, cactus de cartón y tarjetas numéricas— que les permitieron construir, encajar, contar, pintar y clasificar, convirtiendo el aprendizaje de la lógica matemática en una experiencia activa y significativa. Cada propuesta se desarrolló en un ambiente colaborativo donde se valoró la participación, la autonomía y el respeto por los ritmos individuales. Finalmente, los cierres de jornada retomaron lo aprendido a través de juegos de repaso, circuitos de movimiento y dinámicas de observación y conteo, consolidando los saberes adquiridos y reforzando la alegría de aprender jugando en comunidad.

- **SEMANA 3**

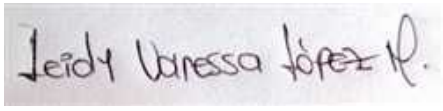
Durante la semana del 14 al 17 de octubre se desarrollaron experiencias pedagógicas orientadas al fortalecimiento de la *inteligencia musical* en los niños y niñas del grupo de párvulos A, promoviendo la sensibilidad auditiva, la coordinación motora, la expresión corporal y la creatividad a través de actividades lúdicas, artísticas y vivenciales. Las jornadas iniciaron con dinámicas de bienvenida que combinaron el juego y la exploración, favoreciendo la atención, la motricidad fina y la identificación de colores mediante la manipulación de palitos y botellas. En el espacio de *acción de gracias*, los niños reflexionaron sobre el versículo "Soy un instrumento útil en las manos de Dios", relacionando el valor espiritual con la música, y participaron activamente en el ensayo de la canción *Somos soldaditos*, que presentaron al cierre de la semana en el show musical. La *fiesta de la lectura* tuvo como eje el cuento *Limón, Limón*, que permitió enriquecer el vocabulario, la comprensión y la imaginación, reforzando la escucha activa. En las *actividades centrales*, los niños conocieron diferentes instrumentos musicales mediante títeres, imágenes y sonidos reales, exploraron el ritmo con tambores, identificaron las notas musicales a través del juego de la caja de notas y tuvieron la oportunidad de experimentar directamente con un piano, respetando turnos y demostrando interés genuino por los sonidos. Los *momentos creativos* integraron el arte y la música mediante la pintura, el collage con aserrín y la ambientación musical, estimulando la expresión libre y la concentración. Finalmente, el *show musical* consolidó lo aprendido, brindando un espacio para que los niños expresaran sus talentos y reforzaran su autoestima y confianza. A lo largo de la semana, las experiencias se desarrollaron en un ambiente de respeto, alegría y colaboración, garantizando aprendizajes significativos y el fortalecimiento integral de las dimensiones cognitivas, motoras, comunicativas y emocionales a través del lenguaje universal de la música.

- **SEMANA 4**

Durante la semana del 20 al 24 de octubre, las experiencias pedagógicas del aula Párvulos A se desarrollaron en torno a la inteligencia múltiple naturalista, promoviendo la curiosidad, el amor y el respeto por la naturaleza a través de actividades vivenciales, sensoriales y de exploración. A lo largo de los días, los niños participaron en diversas experiencias como la observación de plantas, el descubrimiento de pequeños animales del jardín, la exploración con agua, la siembra de semillas y la celebración de las frutas como regalos de la tierra. Cada jornada inició con una bienvenida lúdica y musical, acompañada de movimientos corporales y expresiones simbólicas que despertaron la imaginación y la conexión con el entorno natural. Los momentos de acción de gracias fortalecieron la espiritualidad infantil, invitando a reconocer la naturaleza como creación divina, mientras que la fiesta de la lectura enriqueció el lenguaje y la imaginación mediante cuentos alusivos a la vida, el crecimiento y los elementos del medio ambiente. Las actividades centrales fomentaron la exploración sensorial, la coordinación motora fina, la observación científica y el trabajo colaborativo, permitiendo a los niños aprender haciendo y descubriendo. Las actividades transversales reforzaron nociones matemáticas, comparaciones y clasificación de objetos naturales, integrando el pensamiento lógico con la vivencia corporal y emocional. Finalmente, los cierres de cada jornada promovieron la reflexión, el agradecimiento y la expresión artística mediante rondas, danzas y palabras de gratitud, consolidando aprendizajes significativos sobre el cuidado de la tierra, el valor de los recursos naturales y la alegría de convivir en armonía con el entorno.

- **SEMANA 5**

Durante la semana del 27 al 31 de octubre de 2025 se desarrollaron en el aula Párvulos A diversas experiencias pedagógicas centradas en la inteligencia corporal-kinestésica, favoreciendo la expresión corporal, la coordinación motora gruesa, el equilibrio, la agilidad y la conciencia del propio cuerpo a través del juego, la exploración y la vivencia activa. Las jornadas se caracterizaron por un ambiente alegre y dinámico en el que los niños participaron en propuestas como "Jugando con tradiciones", donde exploraron juegos tradicionales adaptados que fortalecieron la socialización y el respeto por los turnos; **"**Cuerpos en movimiento**"**, que combinó rondas infantiles y posturas de yoga para promover la flexibilidad, la calma y el control corporal; **"**Aventuras deportivas**"**, donde recorrieron una pista de obstáculos que estimuló la coordinación, la autonomía y la confianza en sí mismos; **"**Juegos acuáticos**"**, en los que disfrutaron del contacto con el agua mediante globos, carreras y actividades sensoriales; y finalmente **"**Exploradores en ruta**"**, que los invitó a recorrer los alrededores del jardín como una experiencia de observación, orientación espacial y trabajo en grupo. A lo largo de la semana, los espacios de acción de gracias y fiesta de la lectura fortalecieron la espiritualidad, la imaginación y la comunicación, integrando la música y la literatura en cada jornada. Las actividades transversales incorporaron nociones matemáticas, reconocimiento de cualidades, conteo, orientación espacial y enriquecimiento del vocabulario, generando aprendizajes significativos desde el movimiento y la experiencia. En conjunto, estas propuestas promovieron el desarrollo integral de los niños y niñas, fortaleciendo su autonomía, su expresión corporal, su interacción con los otros y la alegría de aprender a través del juego y el movimiento.



Firma Agente Educativo

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
➢ **Semana 1:** Inteligencia múltiple corporal kinestésico	➢ **Semana 1:** Inteligencia múltiple corporal kinestésico
	
➢ **Semana 1:** Inteligencia múltiple corporal kinestésico	➢ **Semana 1:** Inteligencia múltiple corporal kinestésico

	
➢ **Semana 2:** Inteligencia múltiple lógico matemático	➢ **Semana 2:** Inteligencia múltiple lógico matemático
	
➢ **Semana 2:** Inteligencia múltiple lógico matemático	➢ **Semana 2:** Inteligencia múltiple lógico matemático

	
➢ **Semana 3:** Inteligencia múltiple musical	➢ **Semana 3:** Inteligencia múltiple musical
	
➢ **Semana 3:** Inteligencia múltiple musical	➢ **Semana 3:** Inteligencia múltiple musical

	
➢ **Semana 4:** Inteligencia múltiple naturalista	➢ **Semana 4:** Inteligencia múltiple naturalista
	
➢ **Semana 4:** Inteligencia múltiple naturalista	➢ **Semana 4:** Inteligencia múltiple naturalista

	
➢ **Semana 5:** Inteligencia múltiple corporal kinestésico	➢ **Semana 5:** Inteligencia múltiple corporal kinestésico
	
➢ **Semana 5:** Inteligencia múltiple corporal kinestésico	➢ **Semana 5:** Inteligencia múltiple corporal kinestésico

SAN MARTIN - META, 31 OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA TRES
NIT 800143122-6
MZ 4 CA 11 ET 2 BARR LA MADRID TEL: 3123641307

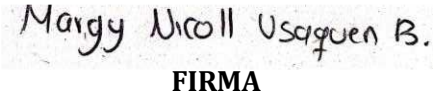
DEBE A:

MARGY NICOLL USAQUEN BENITO
CC. 1.000.724.531
TELÉFONO: 3134466408
DIRECCIÓN: MZ H CS 1 BARRIO SAN JOSE

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL, TRESCIENTOS CUARENTA Y UNO PESOS
($2.448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AGENTE PEDAGOGICO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,



FIRMA

MARGY NICOLL USAQUEN BENITO
CC. 1.000.724.531 de San martin - Meta
Teléfono: 3134466408

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.000.724.531**

USAQUEN BENITO

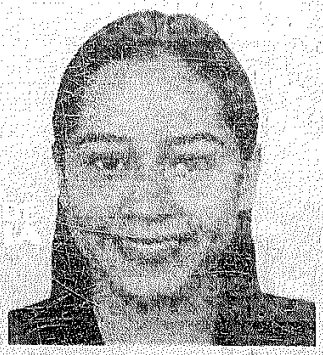
APELLIDOS

MARGY NICOLL

NOMBRES

Margy Nicoll Usaquen B

FIRMA





ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **09-NOV-2000**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.57	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

09-ENE-2019 SAN MARTIN

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

P-5206000-01076090-F-1000724531-20190522 **00654**80843A 2 51805163

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

1. Concepto: 0 2 **Actualización**

4. Número de formulario: 1412121239354

5. Número de identificación Tributaria (NIT): 1000724531 | 6. DV: 8

13. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Villavicencio | 14. Buzón electrónico: 2 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1000724531

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	San Martín 5 5 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
USAQUE	BENITO	MARDY	MIZOLL

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 5 5 9

41. Dirección principal: MZ H CA UNO BRR SAN JOSE

42. Correo electrónico: nicollerelo0611000@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
5 0 7 0 2 1	3134466408	3136287344

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad económica principal		Actividad económica secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 1 1	2 0 2 1 0 4 0 5	5 6 1 3	2 0 2 1 0 4 0 2		9 6 0 9			1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código:

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Semana: 1 | 2 | 3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT- tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DIAN

59. Anexos: SI ☐ NO ☐ | 60. No. de Folios:

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios a los que hubiere lugar, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.8 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y aceptó la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice

Firma autorizada:

66A. Nombre:

66B. Cargo:

DOCUMENTO GENERADO POR EL RUT SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141212123954

(415)7707212489984(8020) **000014121212395 4**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 0 0 7 2 4 5 3 1	8	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 0 0 7 2 4 5 3 1	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
USAQUE	BENITO	MARGY	NICOLL

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: MZ H CA UNO BRR SAN JOSE

42. Correo electrónico: nicollbenito091100@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
5 0 7 0 2 1	3 1 3 4 4 6 6 4 0 8	3 1 3 8 2 8 7 3 4 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 1 1	2 0 2 1 0 4 0 5	5 6 1 3	2 0 2 1 0 4 0 2	9 6 0 9			1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☐ 60. No. de Folios:

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre

985. Cargo

BORRADOR DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141212123954

(415)7707212489984(8020) **000014121212395 4**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
1 0 0 0 7 2 4 5 3 1	8	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza		63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 9	
72. Número		
73. Fecha	2 0 2 1 0 3 1 9	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 1 0 3 1 9	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 0 3 9 0 4 9 0	
78. Departamento	5 0	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	
Vigencia		
80. Desde		
81. Hasta		

Composición del Capital

82. Nacional ____ %

83. Nacional público ____ %

84. Nacional privado ____ %

85. Extranjero ____ %

86. Extranjero público ____ %

87. Extranjero privado ____ %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1		Año Mes Día		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

BORRADOR DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Establecimientos

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141212123954

(415)7707212489984(8020) **000014121212395 4**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 0 0 7 2 4 5 3 1	8	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros

1

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	
Establecimiento de comerci 0 2	Elaboración de productos de panadería 1 0 8 1	

162. Nombre del establecimiento: PANADERIA Y CAFETERIA ANTOJITOS DE LA NOHORA

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	
Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1	

165. Dirección: CL 6 5 102 BRR LA NOHORA

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
0 0 0 0 3 9 0 4 9 1	2 0 2 1 0 3 1 9	
168. Teléfono: 3 1 3 4 4 6 6 4 0 8	169. Fecha de cierre	

2

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

3

160. Tipo de establecimiento	161. Actividad económica	

162. Nombre del establecimiento:

163. Departamento	164. Ciudad/Municipio	

165. Dirección:

166. Número de matrícula mercantil	167. Fecha de la matrícula mercantil	
168. Teléfono	169. Fecha de cierre	

BORRADOR DOCUMENTO SIN COSTO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1000724531	MARGY NICOLL USAQUEN BENITO	mz h casa 1 barrio san jose	6666666	nicollbenito091100@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		META	SAN MARTÍN		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	28/10/2025	90905977	$420.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.900				14.900	0	0	14.900			149	14.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	14.900	14.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	420.700	420.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE APORTANTE**	**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**CORREO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
CC	1000724531	MARGY NICOLL USAQUEN BENITO	mz h casa 1 barrio san jose	6666666	nicollbenito091100@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL** / **CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**		
ÚNICA	I – Independiente		META	SAN MARTÍN		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	**FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)**	**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)**	**NÚMERO PLANILLA**	**CANTIDAD**	
					EMPLEADOS	**UPC**
					1	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIONES**				**TOTAL A PAGAR**	
2025-10	2025-10	I	28/10/2025	90905977	$420.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	**Tipo**	**No. de Identificación**	**Apellidos y Nombres**	**Cotizante**	**Subtipo**	**Extranjero**	**Colom. exterior**	**Estornado**	**ING**	**RET**	**TDE**	**TAE**	**TDP**	**TAP**	**VSP**	**VST**	**SLN**	**IGE**	**LMA**	**VAC**	**AVP**	**VCT**	**IRL**	**CORRECCIÓN**	**Cód. AFP**	**IBC AFP**	**Cotización**	**Voluntario Afiliado**	**Voluntario Aportante**	**Fondo pensional de solidaridad**	**Fondo pensional de subsistencia**	**Cód. EPS**	**IBC EPS**	**Cotización / Valor UPC**	**Cód. ARL**	**IBC ARL**	**Clase de Riesgo**	**Cotización**	**Código CCF**	**IBC CCF**	**Aporte CCF**	**IBC otros parafiscales**	**Aporte SENA**	**Aporte ICBF**	**Aporte ESAP**	**Aporte MEN**
1	CC	1000724531	USAQUEN BENITO MARGY NICOLL	57	0			N	X																230301	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS002	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	2	14.900		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que MARGY NICOLL USAQUEN B, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1000724531, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3134466408.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 28 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26481502

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre 2025
AGENTE EDUCATIVO: Margy Nicoll Usaquen Benito
UDS: HOGAR INFANTIL COMUNITARIO DE SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 20
MUNICIPIO: SAN MARTIN

TEMAS EJECUTADOS:

- Inteligencia lingüística
- Inteligencia corporal kinésica
- Palabras mágicas

OBJETIVO GENERAL:

Fortalecer el desarrollo integral de los participantes del HI, mediante la implementación de estrategias pedagógicas que promuevan la participación, la interacción y el aprendizaje significativo, garantizando a su vez la permanencia en el Hogar Infantil y una atención integral y de calidad a las familias.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Implementar actividades pedagógicas lúdicas y significativas que estimulen las dimensiones del desarrollo integral en los niños y niñas.
- ✓ Favorecer la participación activa y el fortalecimiento del vínculo de las familias en el proceso educativo.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

Durante esta semana se realizaron diversas actividades enfocadas en el fortalecimiento de la inteligencia lingüística. Los niños participaron en prácticas de praxias orofaciales, mediante ejercicios lúdicos que favorecieron la movilidad, coordinación y fuerza de los órganos del habla, contribuyendo así a una mejor articulación y pronunciación de los sonidos.
Además, se desarrollaron juegos de lotería en los que los niños debían encontrar su pareja a partir de imágenes o palabras, fomentando la atención, asociación visual-verbal, escucha activa y comunicación oral. Estas experiencias se llevaron a cabo en un ambiente dinámico y participativo, promoviendo el aprendizaje a través del juego y la interacción con sus compañeros.

- **SEMANA 2**

Durante esta primera semana se llevaron a cabo actividades orientadas al fortalecimiento de la inteligencia corporal–kinestésica, promoviendo el movimiento, la coordinación y la expresión corporal de los niños. Se inició la jornada con momentos de agradecimiento a Dios, en los cuales los niños aprendieron y entonaron canciones alusivas a la fe y la gratitud, fortaleciendo valores espirituales y de convivencia.
Asimismo, se realizaron trazos con pintura, permitiendo la exploración sensorial y el desarrollo de la motricidad fina. A través de juegos y dinámicas, se abordaron los conceptos dentro y fuera, favoreciendo la comprensión espacial y la observación del entorno. Finalmente, los niños participaron en una actividad de clasificación de colores primarios, identificando y agrupando tonalidades, lo que reforzó su percepción visual y su capacidad de atención.

- **SEMANA 3**

Durante esta semana se desarrollaron actividades centradas en el fortalecimiento de los valores y la expresión verbal a través del tema *"Palabras mágicas"*. Los niños participaron en la lectura de un cuento alusivo al tema, que permitió reflexionar sobre la importancia de usar expresiones amables como *gracias*, *por favor* y *perdón* en su convivencia diaria.
Posteriormente, se realizaron actividades de decoración que implicaron el uso de la motricidad fina, favoreciendo la precisión y el control de movimientos. En grupo, los niños disfrutaron del traslado de pompones con pinzas, promoviendo la cooperación, la coordinación y la concentración. Además, se trabajó el reconocimiento de figuras geométricas mediante juegos de observación y clasificación, fortaleciendo habilidades cognitivas y el pensamiento lógico a través del aprendizaje lúdico.

- **SEMANA 4**

Durante esta semana se realizaron actividades enfocadas en el fortalecimiento de la inteligencia lingüística, promoviendo la expresión oral, la comprensión auditiva y el desarrollo del lenguaje a través de experiencias lúdicas y creativas. Los niños participaron en la lectura del cuento "Los tres cerditos", donde practicaron ejercicios de soplo, fortaleciendo los órganos del habla y mejorando su pronunciación.
Además, realizaron coloreados cuidando no salirse de la línea, favoreciendo la concentración y

la motricidad fina. A través de canciones divertidas, conocieron y exploraron las onomatopeyas, relacionando sonidos con animales y objetos, lo que estimuló su atención y memoria auditiva. También se llevó a cabo una actividad de rasgado de papel, que reforzó la coordinación manual, y la elaboración de una "pizza" en la que los niños rayaron y picaron ingredientes, integrando habilidades motrices y de secuenciación. Finalmente, participaron en actividades físicas que promovieron el movimiento, la energía y la expresión corporal, complementando el desarrollo integral del lenguaje y la comunicación.

- **SEMANA 5**

Durante esta semana se realizaron actividades orientadas al fortalecimiento de la inteligencia lingüística y corporal–kinestésica, promoviendo el aprendizaje significativo a través del juego y la expresión corporal. Los niños participaron en dinámicas de reconocimiento de las vocales, mediante canciones, juegos orales y ejercicios visuales que facilitaron su identificación y pronunciación.
Asimismo, se llevaron a cabo momentos de yoga infantil, en los que los niños practicaron posturas sencillas y ejercicios de respiración, favoreciendo la relajación, la concentración y el equilibrio corporal. Para complementar las experiencias, realizaron trabajos con la técnica del puntillismo, desarrollando la motricidad fina, la precisión y la creatividad artística. Todas las actividades se vivieron en un ambiente participativo y alegre, fortaleciendo tanto las habilidades comunicativas como el bienestar emocional de los niños.

Margy Nicoll Usaquen B.

Firma Agente Educativo

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: inteligencia linguistica	**Semana 1: inteligencia linguistica**
	
Semana 1: inteligencia linguistica	**Semana 1: inteligencia linguistica**

	
Semana 2: Inteligencia corporal	**Semana 2: Inteligencia corporal**
	
Semana 2: Inteligencia corporal	**Semana 2: Inteligencia corporal**

	
Semana 3: Palabras magicas	**Semana 3: Palabras magicas**
	
Semana 3: Palabras magicas	**Semana 3: Palabras magicas**

	
Semana 4: inteligencia linguistica	**Semana 4: inteligencia linguistica**
	
Semana 4: inteligencia linguistica	**Semana 4: inteligencia linguistica**

	
Semana 5: Inteligencia corporal kinestesica	**Semana 5: Inteligencia corporal kinestesica**
	
Semana 5: Inteligencia corporal kinestesica	**Semana 5: Inteligencia corporal kinestesica**

SAN MARTIN - META, 31 OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA TRES
NIT 800143122-6

DEBE A:

MARIA FERNANDA ALMANZA ALFONSO
CC. 1.120.506.417
TELÉFONO: 3123529049
DIRECCIÓN: MZ 4 CS 9 SAN JORGE 2-SAN MARTIN DE LOS LLANOS

LA SUMA DE: DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE
($2.634.834)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADORA DEL 06 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LOS LLANOS

ATENTAMENTE,



_____

MARIA FERNANDA ALMANZA ALFONSO
CC. 1.120.506.417 de SAN MARTIN DE LOS LLANOS - Meta
Teléfono: 3123529049

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO **1.120.506.417**

ALMANZA ALFONSO

APELLIDOS

MARIA FERNANDA

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **31-MAY-1998**

VILLAVICENCIO
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.60	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

13-JUN-2016 SAN MARTIN
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

P-5206000-00856916-F-1120506417-20161019 **0051**922233A 1 46060831

Powered by CamScanner

DIAN
Por una Colombia más Honesta

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14900596368

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 5 0 6 4 1 7	7	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1120506417	2016,06,13

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ALMANZA	ALFONSO	MARIA	FERNANDA

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: CR 5 2 73 BRR CAMOA

42. Correo electrónico: malealmanza1998@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 4 3 8 6 3 7 4	3 1 2 3 5 2 9 0 4 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 2,0 2,2 1	5 6 1 0	2 0 1 9,0 9,2 0	7 2 2 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros																				Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																						57. Modo			
																						58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☒ | 60. No. de Folios: 0 | 61. Fecha: 2025-10-11 07:40:29

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada

694. Nombre: ALMANZA ALFONSO MARIA FERNANDA
695. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 11-10-2025 07:40:29AM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Powered by CamScanner

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	MARIA FERNANDA ALMANZA ALFONSO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1120506417
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2025-10-21
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1120506417
NOMBRE EMPLEADO	MARIA FERNANDA ALMANZA ALFONSO
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	8638527824
REFERENCIA PAGO(PIN)	8655852353
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2025-10
PERÍODO SALUD	2025-10
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1829901
NOVEDAD INGRESO INICIAL	2025-10-06
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
X	6/10/25																											0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
25	1.186.250	0,1600000	$ 189.800	$ 0	$ 0	$ 189.800	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
25	1.186.250	0,1250000	$ 148.300	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
25	1.186.250	0,0104400	$ 12.400	59

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 189.800	$ 148.300	$ 12.400	$ 0	$ 350.500

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que MARIA ALMANZA, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1120506417, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3123529049.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 17 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26274920

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 DE OCTUBRE DEL 2025
COORDINADORA: MARIA FERNANDA ALMANZA ALFONSO
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
UDS: HOGAR INFANTIL
MUNICIPIO: SAN MARTIN

TEMAS EJECUTADOS:

- Lectura e identificación del formato F8 (Informe Técnico).
- Actualización de formatos institucionales
- Elaboración de planillas de AAVN.
- Verificación del control social en la entrega de AAVN.
- Verificación del lineamiento "No al proselitismo
- Verificación de niños vinculados y promoción de la focalización por grupos
- Acompañamiento en el show de talentos.
- Articulación con el IDERMETA
- Asistencia técnica de AAVN
- Entrega de formatos PSB y BPM
- Capacitación a gestoras de alimentos y auxiliares de servicios generales
- Corrección del cargue inicial de las pólizas de los participantes.
- Recepción de documentación faltante de hojas de vida del talento humano.
- Reunión con padres de familia de Tránsito Armónico.
- Diligenciamiento de fichas de caracterización.
- Verificación y diligenciamiento de la matriz de caracterización de dotación.
- Gestión con el Programa de Intervenciones Colectivas (P.I.C).
- Segunda entrega de Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN).
- Asistencia Tecnia – Componentes
- Apoyo en Jornada Maraton 2k

OBJETIVO GENERAL:

Dar cumplimiento a las actividades administrativas, pedagógicas y de gestión institucional establecidas para el fortalecimiento del servicio en el Hogar Infantil, garantizando el adecuado funcionamiento, seguimiento y control de los procesos operativos y técnicos durante el periodo evaluado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Fortalecer la organización administrativa mediante la actualización, revisión y verificación de los diferentes formatos institucionales.
- Realizar seguimiento a los procesos técnicos y pedagógicos, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el ICBF.
- Articular acciones con entidades externas para la mejora continua del servicio y el bienestar de los niños y niñas.
- Garantizar la correcta documentación y diligenciamiento de los formatos de gestión y control interno

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1:**

Durante la primera semana, se desarrollaron actividades orientadas al fortalecimiento administrativo y técnico del Hogar Infantil. Se llevó a cabo la **lectura e identificación del formato F8 (Informe Técnico)** con el fin de conocer su estructura y contenido para futuras aplicaciones.
Se realizó la **entrega de AAVN** y la **verificación del control social en dicha entrega**, garantizando la transparencia del proceso.
Asimismo, se efectuó la **actualización de los diferentes formatos institucionales**, tales como directorios, pactos de convivencia, cronogramas, listados de personal y formatos de llegadas tarde.
Se verificó el cumplimiento del lineamiento **"No al proselitismo"** dentro de las instalaciones del Hogar y se elaboraron las **planillas correspondientes al registro de AAVN**.

Propósito:
Estas acciones tuvieron como propósito fortalecer los procesos administrativos y de control interno, garantizando la organización documental, la transparencia en la gestión de los recursos y el cumplimiento de los lineamientos institucionales establecidos por el ICBF.

- **SEMANA 2:**

En la segunda semana se avanzó en la **gestión para la instalación del servicio de internet** en el Hogar Infantil, con el propósito de mejorar los procesos de comunicación y reporte.
Se realizó el **formato de permisos del talento humano** y el **diligenciamiento del formato de responsable del Hogar Infantil**.
A las agentes educativas se les compartió el **formato de informe y cuenta de cobro**, brindando orientación para su correcto diligenciamiento.
Se llevó a cabo la **verificación de los niños vinculados** y se promovió la **focalización por**

grupo, contando con el apoyo de las agentes educativas.
Se acompañó la **actividad del show de talentos**, fomentando la participación activa de los niños y niñas.
Además, se elaboró el **formato de excusas para padres de familia** y se adelantó un proceso de **articulación con el IDERMETA**, donde se organizaron los horarios correspondientes para cada grupo.
También se participó en una **asistencia técnica de AAVN** con la nutricionista del Centro Zonal de Acacías.
Se diligenció el **formato de control de inventario de alimentos de alto valor nutricional** y la **certificación de responsables de la UDS**.
Adicionalmente, se entregaron los **formatos de PSB (Plan de Saneamiento Básico)** y **BPM (Buenas Prácticas de Manufactura)**, los cuales fueron **revisados y aprobados por el nutricionista responsable del programa**.
De igual forma, se realizó la **capacitación dirigida a las gestoras de alimentos y a los auxiliares de servicios generales**, la cual fue impartida **mediante un video enviado por el nutricionista**, reforzando temas relacionados con higiene, manipulación de alimentos y mantenimiento de las condiciones sanitarias del servicio.

Propósito:
El propósito de estas actividades fue fortalecer la gestión administrativa, sanitaria y técnica del Hogar Infantil, garantizando el cumplimiento de las normas de inocuidad y calidad alimentaria, así como la articulación interinstitucional necesaria para mejorar la atención integral de los niños y niñas beneficiarios del servicio.

- **SEMANA 3:**

Durante la tercera semana se procedió a la **corrección del cargue inicial de las pólizas** correspondientes a cada participante del programa.
Se realizó la **recepción de la documentación faltante** de las hojas de vida del talento humano y se efectuó una **reunión con los padres de familia de Tránsito Armónico**, en la cual se socializaron temas de interés institucional.
De igual manera, se desarrolló el **diligenciamiento de las fichas de caracterización** de los niños y niñas, así como la **verificación y diligenciamiento de la matriz de caracterización de dotación**, con el fin de mantener actualizada la información requerida por el ICBF.
Adicionalmente, se llevó a cabo la **gestión con el Programa de Intervenciones Colectivas (P.I.C)**, buscando fortalecer los procesos de promoción y prevención en salud y bienestar de la población infantil atendida.
Durante esta misma semana, se realizó la **segunda entrega de Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN)**, garantizando la adecuada organización, control social y registro de la entrega a los padres de familia beneficiarios.

Propósito:
El propósito de las acciones ejecutadas fue mantener la trazabilidad y actualización de la información institucional, fortalecer la relación con las familias mediante espacios de socialización

y asegurar el cumplimiento de los componentes de salud y nutrición a través de la articulación con programas municipales y la entrega oportuna de los AAVN.

- **SEMANA 4:**

Durante la cuarta semana, se participó en una **asistencia técnica orientada a la conformación de los componentes** y al fortalecimiento de todos los procesos relacionados con la prestación del servicio en el Hogar Infantil San Martín. En esta jornada **se revisaron aspectos administrativos, pedagógicos, nutricionales y de talento humano**, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y fortalecer la calidad de la atención integral brindada a los niños y niñas beneficiarios.

Asimismo, se realizó el acompañamiento a la actividad mensual, llevada a cabo el día 31 de octubre**, titulada "Maratón 2K",** la cual tuvo como objetivo promover hábitos de vida saludables, la integración familiar y el disfrute del movimiento corporal como herramienta de aprendizaje y bienestar

Durante la jornada se desarrollaron diferentes actividades lúdicas, deportivas y recreativas en las que participaron activamente los niños y niñas. Entre ellas se **destacaron circuitos de movimiento, juegos de coordinación, mini carreras y dinámicas de integración**. Además, se contó con el apoyo de la **Policía de Infancia y Adolescencia**, quienes acompañaron la actividad realizando pintucaritas, dinámicas recreativas y orientación en temas de autocuidado y convivencia, fortaleciendo la articulación interinstitucional en beneficio de la población infantil.

La jornada culminó con un espacio de reconocimiento en el cual se realizó la entrega de medallas a los participantes, destacando su entusiasmo, esfuerzo y espíritu de trabajo en equipo. Esta actividad permitió reforzar valores como la participación, el respeto, la solidaridad y la sana convivencia, contribuyendo al bienestar emocional y social de los niños y niñas.

Propósito:

El propósito de las acciones desarrolladas durante la cuarta semana fue fortalecer la gestión técnica, administrativa y pedagógica del servicio, asegurando la correcta articulación de los componentes institucionales y promoviendo espacios de integración, participación y recreación que impulsen el bienestar físico, emocional y social de los niños y niñas. Además, se buscó consolidar la articulación interinstitucional con entidades aliadas y reforzar el compromiso del Hogar Infantil San Martín con la promoción de estilos de vida saludables y la atención integral de la primera infancia.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
ARTICULACION CON EL IDERMETA	**ASISTENCIA TECNICA AAVN**
	
ACOMPAÑAMIENTO SOW DE TALENTOS	**ENTREGA Y CAPACITACION FORMATOS PSB Y BPM**

	
REUNION CON PADRES DE FAMILIA DE TRANSITO ARMONICO	**RECEPCION DE AAVN**
	
ASAMBLEA DE PADRES-PACTO DE CONVIVENCIA	**ASISTENCIA TECNICA-COMPONENTES**

SAN MARTIN - META, 31 OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR Y OTRAS MODALIDADES DE LA ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE PORFIA 3
NIT 800143122-6

DEBE A:

Sindy Johanna Villarreal Parrado
CC. 1.120.359.136 de Granada-Meta
TELÉFONO: 3115710261
DIRECCIÓN: Mz d casa 4 Urbanización San José

LA SUMA DE: UN MILLON OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.865.898)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOSOCIAL DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,



Sindy Johanna Villarreal Parrado
CC. 1.120.359.136 de Granada - Meta
Teléfono: 3115710261



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.120.359.136

VILLARREAL PARRADO
APELLIDOS

SINDY JOHANNA
NOMBRES

Sindy Villarreal
FIRMA



11-MAR-1989
FECHA DE NACIMIENTO

SAN MARTIN
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.67 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

21-JUN-2007 GRANADA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

INDICE DERECHO

P-5203500-69161941-F-1120359136-20070906 02820 07249N 02 238219376

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141216551475

(415)7707212489984(8020) 000014121655147 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 3 5 9 1 3 6	1	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 0 3 5 9 1 3 6	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Granada 3 1 3

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
VILLAREAL	PARRADO	SINDY	JOHANNA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: MZ D CA 4 BRR SAN JOSE

42. Correo electrónico: sindyvillarreal21@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 1 5 7 1 0 2 6 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 8 9 9	2 0 2 5 1 0 0 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre VILLAREAL PARRADO SINDY JOHANNA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

aportes en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación							**Teléfono**	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Pensión									

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

	Identificación			Días				Días				Días				Días				
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)																				
Centro de Trabajo: RIESGO 2 (1 Afiliados)																				
Ciudad: SAN MARTIN Depto: META (1 Afiliados)																				
Total	**Afiliados(1)**																			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación						Teléfono	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Pensión									

RESUMEN DE PAGO

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS								

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7 - 47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que SINDY JOHANNA VILLARREAL PARRADO, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.120.359.136 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 556163772, abierta/o desde el 17/2/2010.

Se expide en Bogotá el día 30 del mes de Septiembre del año 2025 con destino a: Hospital local san martin



_____

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo [redacted] mejor"

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
PSICOSOCIAL: SINDY JOHANNA VILLARREAL PARRADO
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 136
MUNICIPIO: SAN MARTIN - META

TEMAS EJECUTADOS

- ACTIVIDADES INTERSECTORIAL
- ELECCION PARTICIPACION SOCIAL
- REVISION DE PLANES PEDAGOGICOS
- REVISION CARPETAS DE INCRIPCION
- TRANSITO ARMONICO
- ASAMBLEA PADRES EDUCACION RUTAS DE VIOLENCIA
- INTERVENCION INDIVIDUAL
- COORDINAR CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑO

OBJETIVO GENERAL:

Realizar Acompañamiento integral y sistemático a niños, niñas y sus familias para fortalecer sus derechos, promover su bienestar y superar situaciones de riesgo o vulneración, mediante actividades de apoyo emocional, social y formativo, en un marco que respeta su cultura y necesidades.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Apoyo y validación de las valoraciones cualitativas del desarrollo de los niños y niñas.
- ✓ Favorecer la participación activa y el fortalecimiento del vínculo de las familias en el proceso educativo.
- ✓ Participación en las actividades interinstitucionales con las diferentes entidades del Municipio de San Martin.
- ✓ Apoyar el diseño e implementación de los proyectos pedagógicos que responda a una educación inclusiva y pertinente.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

Durante la asamblea de padres desarrollada al inicio del mes de octubre, se realizó la socialización y presentación de la Asociación Porfía 3 como nuevo operador del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) en el Hogar Infantil San Martín. En este espacio, se llevó a cabo la presentación del Talento Humano vinculado al servicio y la elección de los representantes de padres para el componente de participación social.

En la primera semana de octubre, se efectuaron acciones de articulación interinstitucional con diferentes entidades del municipio, con el propósito de coordinar y desarrollar actividades enmarcadas en la programación del mes. Entre las gestiones realizadas se destacan la radicación de oficios, la coordinación de la estrategia de Tránsito Armónico, y la planificación de actividades deportivas dirigidas a la población infantil.

De igual manera, se realizó la revisión y acompañamiento a las agentes educativas en el proceso de planeación pedagógica semanal, verificando el cumplimiento de los lineamientos establecidos. Finalmente, se adelantó la actualización de las Rutas de Atención a Situaciones de Violencia contra niños y niñas, en las zonas de cartelera asegurando su adecuada difusión en las zonas de información del Hogar Infantil.

- **SEMANA 2**

Se realizó articulación con el Talento Humano del Hogar Infantil, con el propósito de conocer de manera detallada los procesos que se desarrollan en cada área. Esta actividad se llevó a cabo con cada agente educativa, generando espacios de diálogo que permitieron fortalecer la comunicación interna y conocer el alcance del apoyo brindado dentro del Hogar Infantil. Asimismo, se coordinó con las docentes la realización de espacios por aula, orientados a fomentar el vínculo con los niños y niñas y promover el acompañamiento integral en su proceso educativo.

Durante la semana, se efectuó la revisión de la planeación pedagógica semanal de las agentes educativas, verificando su coherencia con la estrategia institucional implementada durante el mes de octubre, basada en las “Inteligencias Múltiples”.

De igual forma, se llevó a cabo la revisión de las carpetas de inscripción y matrícula de los niños y niñas en las diferentes aulas, socializando con las docentes y padres de familia los compromisos de actualización documental, estableciendo fechas límite para su cumplimiento. Se brindó acompañamiento a las docentes en la gestión de los hallazgos encontrados, con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos por parte de las familias.

- **SEMANA 3**

Durante la semana se adelantó la gestión y planificación de los temas a tratar en la Asamblea de Padres, así como las acciones de articulación intersectorial con las diferentes entidades del municipio de San Martín de los Llanos. Se llevó a cabo la confirmación de asistencia de las instituciones educativas participantes, con el propósito de promover en los padres de familia la

vinculación libre y voluntaria a las ofertas educativas disponibles.

En este espacio, cada institución contará con la oportunidad de presentar su estrategia de tránsito armónico, facilitando la transición de los niños y niñas que culminan su proceso en el Hogar Infantil hacia el nivel de educación formal.

Asimismo, se gestionó y confirmó la visita a la sede educativa Atanasio Girardot, con el objetivo de realizar un recorrido pedagógico junto a los niños, niñas y la docente del grado de transición de dicha institución, favoreciendo el reconocimiento del nuevo entorno educativo y fortaleciendo el proceso de adaptación escolar.

se efectuó la revisión de la planeación pedagógica semanal de las agentes educativas, verificando su coherencia con la estrategia institucional implementada durante el mes de octubre, basada en las "Inteligencias Múltiples"

.

- **SEMANA 4**

El día 20 de octubre de 2025 se llevó a cabo la socialización con los padres de familia de los niños y niñas en proceso de tránsito educativo, como parte de la estrategia de sensibilización frente a los procesos de transición y la comprensión del sentido y propósitos de la educación inicial. La jornada contó con la participación de las instituciones educativas invitadas, fortaleciendo la articulación intersectorial en beneficio de las familias.

De igual manera, se realizó una visita institucional en compañía de la coordinadora, docentes y auxiliar pedagógica, garantizando el bienestar y la protección de los niños y niñas durante el desarrollo de la actividad.

Se efectuó también la revisión y acompañamiento a las agentes educativas en el proceso de planeación pedagógica semanal, verificando la coherencia de las actividades con los lineamientos institucionales.

Así mismo, se confirmó la participación de las entidades invitadas a la actividad programada para el 31 de octubre de 2025, denominada "Mis primeros 2K", y se elaboró el cronograma de desarrollo de la jornada, definiendo los tiempos y responsabilidades de cada participante.

Finalmente, se culminó la revisión de las carpetas de inscripción y matrícula de los niños y niñas en las diferentes aulas, programando seguimientos con las docentes para asegurar la actualización y cumplimiento de los compromisos documentales establecidos.

- **SEMANA 5**

Se realizó intervención psicosocial individual frente a un caso remitido por una agente educativa, brindando acompañamiento y orientación a la madre de la menor. Durante el proceso se observó una respuesta positiva y se establecieron compromisos de seguimiento orientados al fortalecimiento del vínculo familiar y al bienestar de la niña.

De igual manera, se efectuó la revisión y acompañamiento a las agentes educativas en el proceso de planeación pedagógica semanal, verificando la coherencia de las actividades con los lineamientos institucionales establecidos.

Se brindó acompañamiento a las docentes en el desarrollo de las actividades programadas dentro del plan pedagógico, en articulación con el área de deportes de la Alcaldía Municipal, fortaleciendo la dimensión corporal y motriz de los niños y niñas.

Asimismo, se desarrolló la actividad lúdica de cierre de mes, en conmemoración del Día del Niño, con la participación de la Policía Nacional, la Alcaldía de San Martín, los padres de familia y todo el equipo del Hogar Infantil, promoviendo espacios de integración, recreación y fortalecimiento del vínculo familiar e institucional.

Sindy Johanna Villarreal Parada

Firma Psicosocial

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: S O C I A L I Z A C I O N	**Semana 1: ACTUALIZAR RUTAS**
	
Semana 2: V I N C U L O S	**Semana 2: V I N C U L O S**

	
Semana 2: REVISION CARPETAS	**Semana 2: REVISION CARPETAS**
	
Semana 4: TRANSITO ARMONICO	**Semana 4: TRANSITO ARMONICO**

	
Semana 4: VISITA INSTITUCION EDUCATIVA	**Semana 4: VISITA INSTITUCION EDUCATIVA**
	
Semana 5: INTERVENCION PSICOSOCIAL	**Semana 5: ASAMBLEA PADRES**

	
Semana 5: REVISIO PLANES PEDAGOGICOS	**Semana 5: ACTIVIDAD DEL NIÑO**

San Martín, 31 DE Octubre de 2025

CUENTA DE COBRO N°: 1

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT.800.143.122-6
MA 42 CASA 11 ETAPA 2 LA MADRID
TELEFONO: 3123641307

DEBE A:
CAMILO GARCÍA AGUIRRE

CC. 1120873602
TELÉFONO: 3208620237
DIRECCIÓN: VEREDA LA LLANERITA - VILLAVICENCIO

LA SUMA DE: UN MILLÓN OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($1.865.898)

POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL NUTRICIONISTA DIETISTA DEL 1 AL 31 OCTUBRE DE 2025 POR ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA EN LA MODALIDAD INSTITUCIONAL DEL SERVICIO HOGAR INFANTIL , EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTÍN (META).

ATENTAMENTE,

Camilo García A.

CAMILO GARCÍA AGUIRRE
CC. 1120873602
Teléfono: 3208620237

aportes en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación						**Teléfono**	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Pensión									

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

	Identificación			Días				Días				Días				Días			
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)																			
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																			
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)																			
Total	**Afiliados(1)**																		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación						Teléfono	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Pensión									

RESUMEN DE PAGO

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS								

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.120.873.602**

GARCIA AGUIRRE

APELLIDOS

CAMILO

NOMBRES

Camilo García A.

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-JUN-1996**

PUERTO LOPEZ
(META)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.77	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

04-NOV-2015 PUERTO LOPEZ

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-5204500-00771469-M-1120873602-20151204 0047597452A 1 44994630

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141160632180

(415)7707212489984(8020) **000014116063218 0**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 8 7 3 6 0 2	6	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 0 8 7 3 6 0 2	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Puerto López 5 7 3

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GARCÍA	AGUIRRE	CAMILO	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Puerto López 5 7 3

41. Dirección principal
VDA ALTAMIRA

42. Correo electrónico kmilogarciaaguirre72@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 0 8 6 2 0 2 3 7	3 1 0 3 1 6 5 7 0 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 4 9 0	2 0 2 5 0 1 2 4	8 6 9 2	2 0 2 5 0 2 0 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2 2																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

22- Obligado a cumplir deberes formales a

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GARCÍA AGUIRRE CAMILO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

SAN MARTIN - META, 31 OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA TRES
NIT 800143122-6
MZ 4 CA 11 ET 2 BARR LA MADRID TEL: 3123641307

DEBE A:

ADRIANA DEL PILAR ANDRADE
CC. 1120503253
TELÉFONO: 3138456424
DIRECCIÓN: CLL-8#2-05CS7

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE
($2.448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AGENTE EDUCATIVO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,



CC. 1120503253 de SAN MARTIN - Meta
Teléfono: 3138456424

REPÚBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACIÓN PERSONAL

CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO 1.120.503.253

ANDRADE

APELLIDOS

ADRIANA DEL PILAR

NOMBRES

Adriana A

FIRMA



Powered by CamScanner



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **12-AGO-1993**

SAN MARTIN
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.51	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

07-SEP-2011 SAN MARTIN
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

A-5206000-00840401-F-1120503253-20160714 **0050**96966A 1 46046272

Powered by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 1 Inscripción

4. Número de formulario 141182050018

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 5 0 3 2 5 3	2	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 0 5 0 3 2 5 3	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ANDRADE		ADRIANA	DEL PILAR

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal
CL 8 # 2 - 05

42. Correo electrónico adripilar93@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 3 8 4 5 6 4 2 4	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 4 1 2 1 3						

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
54. Código																				

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos Si [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice

Firma autorizada:

984. Nombre ANDRADE ADRIANA DEL PILAR

985. Cargo Contribuyente

Fecha generación documento PDF: 28-10-2025 05:42:03

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Powered by CamScanner

RESULTADO GENERACIÓN PLANILLA

OPERADOR DE INFORMACIÓN ASOPAGOS

Razón social: ADRIANA DEL PILAR ANDRADE **Identificación:** CC-1120503253 **Código dependencia o sucursal:** 0 **Nombre dependencia o sucursal:** 0 **Fecha de generación del reporte:** 2025-10-28 **Período pensión:** 2025-10 **Período salud:** 2025-10 **Clase de planilla:** Asistida	**Sin pagar**

REFERENCIA DE PAGO (PIN)	TIPO DE PLANILLA	TOTAL A PAGAR	FECHA LÍMITE DE PAGO	ESTADO
8638640341	I	$420.700	2025-11-14	Lista para pago en banco
8638640341	I	$421.900	2025-11-18	Lista para pago en banco

Ver Resumen
Descargar Detallado

Recuerde que los pagos realizados en horario adicional, se ap

TRANSACCIÓN REALIZADA POR BEMOVIL

FECHA	28/10/25 18:15:48
PRODUCTO	FACTURAS COLPATRIA
ID PDV	320587
NOMBRE COMERCIO	FERNANDO CORNEJO NIÑO CC.1120498023
SUBPRODUCTO	PLANILLA ASOPAGOS
ID TRANSACCIÓN	C15D5822
COD. APROBACIÓN	20251028181545210000
REFERENCIA	8638640341
COSTO	$0
VALOR	$420,700
ESTADO	APROBADA

PARA CUALQUIER RECLAMO ES INDISPENSABLE PRESENTAR ESTE RECIBO O COMUNÍQUESE A LOS TEL. EN BOGOTA /561616 OGRATIS EN EL RESTO DEL PAIS018000-522222.

Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	ADRIANA DEL PILAR ANDRADE
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1120503255
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2025-10-28
IDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1120503255
NOMBRE EMPLEADO	ADRIANA DEL PILAR ANDRADE
EPS	CAPITAL SALUD EPSS SA
AFP	PROTECCION (ING+PROTECCION)
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	8638640341
REFERENCIA PAGO(PIN)	8638640341
TIPO PLANILLA	I
PERIODO PENSIÓN	2025-10
PERIODO SALUD	2025-10
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1899001
NOVEDAD INGRESO INICIAL	2025-10-01
NOVEDAD INGRESO FINAL	

IHD	Fecha IHD	IGT	Fecha IGT	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
X	1/1/0001																											0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.423.500	0,1600000	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.423.500	0,1250000	$ 178.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.423.500	0.0104400	$ 14.900	69209

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0.0000000	$ 0	0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0	0.0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 227.800	$ 178.000	$ 14.900	$ 0	$ 420.700

Powered by CamScanner

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que ADRIANA ANDRADE, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1120503253, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3138456424.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 28 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26479268

Powered by CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo [redacted] mejor"

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 30 de octubre de 2025
AGENTE EDUCATIVO: Adriana Del Pilar Andrade
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 19
MUNICIPIO: San Martin

TEMAS EJECUTADOS:

- Dibujo de la tortuga
- Fiesta de la Lectura
- Globos de colores
- Lanzamiento de dado
- Palos de colores y cajas
- Baile-ula-ula
- Juego de concentración con música
- Ejercicios corporales
- Canto con pandereta y maracas
- Creación de notas musicales con las manos.
- Ejercicio soplando la pelota
- Encuentra el libro
- Ejercicios de concentración
- Ejercicios de obstáculos
- Ed. Física

OBJETIVO GENERAL:
Fomentar en los niños y niñas de la primera infancia la capacidad de expresar sus pensamientos, emociones e ideas a través del juego, el lenguaje oral y las manifestaciones artísticas, promoviendo la comprensión, la comunicación efectiva y el disfrute de la palabra como medio de interacción con su entorno.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

•Promover el uso del lenguaje oral como herramienta para expresar pensamientos, emociones e ideas en contextos cotidianos y lúdicos.
• Estimular la creatividad y la expresión artística mediante actividades de dibujo, pintura, música y dramatización.
• Favorecer el desarrollo de habilidades comunicativas a través del juego simbólico y las interacciones grupales.
• Fortalecer el gusto por la palabra hablada como medio para construir vínculos afectivos y sociales.
• Desarrollar la comprensión de mensajes orales y visuales mediante experiencias significativas en el entorno escolar y familiar.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

Durante la primera semana de octubre se desarrollaron múltiples actividades pedagógicas con el objetivo de fomentar aprendizajes significativos en los participantes. En este espacio se exploraron temas vinculados a la inteligencia kinestésica, mediante dinámicas lúdicas denominadas "juegos divertidos". Asimismo, se promovió el uso del arte y la lectura como herramientas esenciales en el proceso de desarrollo infantil de niños y niñas.

- **SEMANA 2**

Durante la segunda semana de octubre se llevaron a cabo diversas actividades pedagógicas con el propósito de fomentar la apropiación de aprendizajes significativos en los participantes. Las dinámicas desarrolladas incluyeron ejercicios como la inserción de palos de colores en una caja y el lanzamiento de dados, los cuales promovieron el desarrollo de habilidades motrices, la coordinación visoespacial y el pensamiento lógico, en un ambiente lúdico y participativo.

Asimismo, se continuó con las actividades de lectura, y en esta jornada nuestros amigos "el globo" participaron activamente ayudando a escoger el libro que sería leído. La agente educativa ofreció una breve charla sobre la inteligencia intrapersonal, promoviendo la reflexión individual, el reconocimiento de emociones y el fortalecimiento del autoconocimiento en los niños y niñas.

- **SEMANA 3**

Durante la tercera semana de octubre se llevaron a cabo diversas actividades pedagógicas enfocadas en fortalecer hábitos y competencias significativas en los participantes. En esta ocasión, se realizaron dinámicas de baile dentro del ula ula, con el objetivo de que los niños y niñas aprendieran a reconocer y respetar el espacio personal de sus compañeros, promoviendo así la conciencia corporal, la coordinación motriz y la convivencia respetuosa.

Se continuó con la actividad del juego de concentración acompañado de música, en la cual la agente educativa, junto con la psicóloga, explicó a los niños y niñas cómo realizar el ejercicio correctamente. Esta dinámica tuvo como propósito fortalecer la capacidad de atención, la escucha activa y la autorregulación, permitiendo que los participantes se concentraran y lograran un desempeño positivo durante la actividad.

Se continuó con una actividad especialmente diseñada para promover la relajación en los niños y niñas. A través de ejercicios corporales guiados, se buscó liberar tensiones acumuladas y fomentar el bienestar físico y emocional. Esta dinámica fue acompañada por música suave, lo cual contribuyó a crear un ambiente tranquilo y armonioso, permitiendo que los participantes se sintieran más calmados y conectados consigo mismos.

Para finalizar la jornada, cada niño y niña tomó una maraca y una pandereta para acompañar con instrumentos la interpretación de una canción grupal. Esta actividad

fomentó la expresión musical, el ritmo y la coordinación. Posteriormente, los participantes realizaron una actividad artística en la que pintaron sus manos para crear una figura en forma de nota musical, integrando el arte como medio de expresión personal y creatividad.

- **SEMANA 4**

Durante la cuarta semana de octubre se implementaron actividades pedagógicas enfocadas en el desarrollo físico y cognitivo de los niños y niñas. Una de las dinámicas destacadas fue el ejercicio de soplar la pelota, una actividad diseñada para fortalecer la capacidad pulmonar, fomentar la participación activa y estimular la concentración de los participantes con el objetivo de alcanzar una meta específica de forma lúdica y colaborativa.

Como parte de las actividades del día, la agente educativa se desplazó al patio trasero sin que los niños lo notaran, con el fin de esconder el libro que sería leído en la jornada. Esta dinámica se convirtió en un juego de búsqueda guiado por las pistas "frío, tibio, caliente", lo cual generó un ambiente agradable y diferente para los participantes. A través de esta actividad, se estimuló la atención, la memoria, la capacidad de deducción y el trabajo en equipo, aprovechando la rápida comprensión de los niños y niñas para fomentar el aprendizaje de manera divertida.

Para cerrar la semana, se realizaron ejercicios de concentración enfocados en el reconocimiento de colores, formas y texturas. Estas actividades fueron diseñadas para fortalecer el desarrollo cognitivo de los niños y niñas, estimulando su atención, percepción sensorial y capacidad de observación. A través de estas experiencias, se buscó potenciar su concentración y favorecer un aprendizaje significativo que les permitiera realizar las tareas con mayor precisión y disfrute.

- **SEMANA 5**

Durante la quinta semana de octubre se iniciaron actividades centradas en el desarrollo físico, la concentración y la participación activa de los niños y niñas. Para comenzar la jornada, se realizó una dinámica grupal en la que los participantes formaron un círculo y expresaron gratitud a Dios por todas las cosas buenas que reciben día a día. Esta actividad promovió valores como el agradecimiento, la espiritualidad y el sentido de comunidad, fortaleciendo el vínculo emocional entre los niños y el entorno educativo.

Para finalizar la quinta semana de octubre, se organizó una pista de obstáculos en la que los niños y niñas debían seguir las indicaciones de su agente educativa para superar cada desafío y alcanzar la meta. Esta actividad promovió el trabajo en equipo, la coordinación motriz y la escucha activa. Además, se realizaron ejercicios de educación física guiados por la profesora de Idermeta, fortaleciendo el desarrollo corporal, la resistencia y el entusiasmo por el movimiento en un ambiente lúdico y saludable.

Adriana A

Firma Agente Educativo

Mz 42 casa 11 etapa 2 la Madrid Cel-3123641307

Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: dibujo Tortuga	**Semana 1: Fiesta de la lectura**

	
Semana 1: globos de colores	**Semana 1: l a n z a m i e n t o d e d a d o**



Semana 2: palos de colores



Semana 2: baile del ula-ula



Semana 2: juegos con musica



Semana 2: ejercicios coorporales

	
Semana 3: canto de panderetas y maracas	**Semana 3: creacion de notas musicales con las manos**
	
Semana 3: ejerccios soplando la pelota	**Semana 3: encuentra el Libro**

	
Semana 4: ejercicios de concentracción	**Semana 4: concentrate**
	
Semana 5: juego de obstaculos	**Semana 5: Ed. fisica**

Mz 42 casa 11 etapa 2 la Madrid Cel-3123641307

Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

San Martin de los Llanos, 31 de octubre de 2025

CUENTA DE COBRO No. 1

ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR Y OTRAS MODALIDADES DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

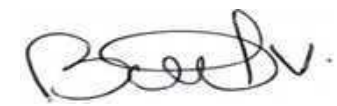
NIT 800143122-6

DEBE A:

VIVIAN ANDREA RODRIGUEZ REY
C.C. 1.026.565.100 de Bogotá
Teléfono: 3188644015
Dirección: Calle 9 N. 9 – 30 Barrio Primavera

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESO MCTE. ($ 2’448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AGENTE EDUCATIVA DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 POR ATENCION EN LA PRIMERA INFANCIA, MODALIDAD INSTITUCIONAL HOGAR INFANTIL DE SAN MARTIN, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LOS LLANOS.



VIVIAN ANDREA RODRIGUEZ REY
CC: 1.026.565.100 de Bogotá
Teléfono: 3188644015

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.026.565.100**

RODRIGUEZ REY

APELLIDOS

VIVIAN ANDREA

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **08-OCT-1990**

SAN MARTIN
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 ESTATURA | **O+** G.S. RH | **F** SEXO

22-OCT-2008 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-1500150-00153501-F-1026565100-20090325 0010485648A 1 28670900

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14972885668

(415)7707212489984(8020) 000001497288566 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 2 6 5 6 5 1 0 0	9	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 2 6 5 6 5 1 0 0	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RODRIGUEZ	REY	VIVIAN	ANDREA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: CL 9 9 30 BRR LA PRIMAVERA

42. Correo electrónico: bibianr_1112@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 8 8 6 4 4 0 1 5	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 3 0 6 1 5	8 5 1 1	2 0 2 4 0 1 1 5					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre RODRIGUEZ REY VIVIAN ANDREA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1026565100	VIVIAN ANDREA RODRIGUEZ REY		CALLE 9 N 9 - 30	6488859	bibianr_1112@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			META	SAN MARTÍN		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	29/10/2025	90773719	$420.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.900				14.900	0	0	14.900			149	14.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	14.900	14.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	420.700	420.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1026565100	VIVIAN ANDREA RODRIGUEZ REY		CALLE 9 N 9 - 30	6488859	bibianr_1112@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			META	SAN MARTÍN		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	29/10/2025	90773719	$420.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1026565100	RODRIGUEZ REY VIVIAN ANDREA	57	0			N																	230301	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS005	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	2	14.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que VIVIAN ANDREA RODRIGUE, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1026565100, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3188644015.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 27 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26446702

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo [redacted] mejor"

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
AGENTE EDUCATIVO: Vivian Andrea Rodríguez Rey
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 20
MUNICIPIO: SAN MARTIN

TEMAS EJECUTADOS:

DAMOS CONTINUIDAD A LAS INTELIGENCIAS MULTIPLES.

- Juegos tradicionales.
- Inteligencia intrapersonal.
- Inteligencia musical.
- Inteligencia lingüística.
- Inteligencia kinestésica.

OBJETIVO GENERAL:

Favorecer el desarrollo de los niños y niñas, mediante la implementación de actividades lúdicas y pedagógicas que estimulen las diferentes inteligencias múltiples, promoviendo el reconocimiento de sus habilidades, intereses y formas de aprendizaje.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Estimular la inteligencia lingüística mediante actividades que fortalezcan la comunicación oral, la escucha activa y el gusto por la narración de cuentos.
- ✓ Potenciar la inteligencia kinestésica mediante actividades motrices, bailes, dramatizaciones y juegos que promueven la coordinación y control corporal.
- ✓ Desarrollar la inteligencia musical a través de canciones, ritmos e instrumentos que estimulen la percepción auditiva y la expresión creativa.
- ✓ Estimular la inteligencia intrapersonal ayudando a los niños a reconocer y expresar sus emociones, fortaleciendo su autoestima y autonomía.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

La primera semana con atención 2 y 3 de octubre realizamos un tiempo de juegos tradicionales como actividades de adaptación pues los niños vienen de un tiempo largo de receso.

- **SEMANA 2**

Durante la segunda semana realizamos actividades fortaleciendo la inteligencia intrapersonal, presentándosela a ellos como YO ME AMO recordándoles la importancia de cuidado y trato que debemos tener con nosotros mismos y se cierra esta semana con el acompañamiento que les damos realizando un plato frutal con figuras donde les hablamos de que comen también es un momento de amor hacia nosotros, por eso debemos comer bien, lo más saludable posible y que se vea bonito, paralelamente en los tiempos transversales reforzando conceptos básicos que fortalecen su transición a la educación formal, el acompañamiento en la alimentación esta semana sigue siendo con todos pues, por el cambio en la minuta están perezosos para comer solos y algunos le hacen tiempo a las verduras, a diario antes de iniciar la jornada realizamos lavado de implementos de hidratación y llenado de la jarra del agua para brindarles liquido constantemente.

- **SEMANA 3**

Durante la tercera semana trabajamos la inteligencia musical, los niños disfrutan estos tiempos de exploración de instrumentos, los momentos de arte también son de provecho para ellos pues no solo reconocemos instrumentos si no que se trabaja la importancia de seguir instrucciones para lograr un objetivo, finalizamos la semana con presentaciones de canciones que ellos mismos prepararon y vemos como son muy receptivos con cada cosa que les decimos. Se realiza recepción de papelería faltante en carpetas debido al nuevo contrato y en las tardes se cumple con la labor de archivo. Reacomodamos los ambientes pedagógicos y recordamos a los niños la importancia de cuidar estos espacios.

- **SEMANA 4**

Durante la cuarta semana trabajamos la inteligencia lingüística, los niños realizan un pequeño recorrido como primera medida el pacto de convivencia, que será parte de su transito el otro año y reconocer que cada incumplimiento de normas trae una consecuencia, este lo firman por medio de una huella pues les explicamos que aun no saben escribir y que nuestra principal identificación son las huellas, luego hablamos sobre pictogramas, onomatopeyas, cuentos y todo lo que es base para su trabajo escolar el siguiente año, paralelamente, vamos preparando la actividades de cierre de la otra semana, globos carteles, adecuamos el archivados del salón pues depuramos algunas cosas que usamos en el año, manualidades que ya no nos van a servir y que acumularlas podrían traer plagas.

- **SEMANA 5**

Durante la cuarta semana trabajamos la inteligencia kinestésica, los niños y niñas realizan actividades relacionadas con el movimiento del cuerpo, la coordinación, control físico y aprendizaje a través de la acción. Como actividad principal de la semana tuvimos la carrera "mis primeros 2km", donde se fomentó la actividad física y el espíritu deportivo en los niños, promoviendo hábitos de vida saludable, participación y la diversión a través del movimiento.

Firma Agente Educativo

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: Juegos tradicionales	**Semana 1: Juegos tradicionales**

	
Semana 2: inteligencia intrapersonal	**Semana 2: inteligencia intrapersonal**

	
Semana 3: inteligencia musical	**Semana 3: inteligencia musical**

	
Semana 3: labores diarias	**Semana 3: inteligencia musical**

	
Semana 4: inteligencia lingüistica	**Semana 4: inteligencia lingüistica**

	
Semana 5: inteligencia kinestesica	**Semana 5: inteligencia kinestesica**

SAN MARTIN - META, 31 DE OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA UNO
NIT 800161026 – 3
CALLE 51 # 43-3 CIUDAD PORFIA TEL: 3138749229

DEBE A:

KEREN YULIEDT JIMENEZ LOAIZA
CC. 40422940
TELÉFONO: 3196301027
DIRECCIÓN: CLL 14# 10-18 Barrio Maipore

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UNO
($2448341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AGENTE EDUCATIVA DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,

Keren Jimenez

FIRMA

Keren Yuliedt Jimenez loaiza
CC. 40422940 de SAN MARTIN - Meta
Teléfono: 3196301027

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 40.422.940



Apellidos
JIMENEZ LOAIZA

Nombres
KEREN YULIEDT

Nacionalidad	Estatura	Sexo
COL	1.47	F

Fecha de nacimiento
29 JUL 1985

G.S.
O+

Lugar de nacimiento
GRANADA (META)

Fecha y lugar de expedicion
02 SEPT 2003, SAN.MARTIN

Firma
Keren Jimenez

Fecha de expiración
04 ABR 2034

.CO

044952433

REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo

ICCOL044952433652060<<<<<<<<<<<
8507295F3404045COL40422940<<<4
JIMENEZ<LOAIZA<<KEREN<YULIEDT<

CS Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario: 14832827903

(415)7707212489984(8020) 000001483282790 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
4 0 4 2 2 9 4 0	5	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 0 4 2 2 9 4 0	2 0 0 3 0 9 0 2

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
JIMENEZ	LOAIZA	KEREN	YULIEDT

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: DG 17 N 11 9 BRR VILLA LUZ

42. Correo electrónico: sierrajulian978@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 9 6 3 0 1 0 2 7	3 1 0 5 4 7 9 7 6 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 1 1	2 0 2 2 0 1 2 8	8 2 9 9	2 0 2 1 0 2 0 8			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 2 0																									

20- Obtención NIT

Obligados aduaneros		Exportadores				
54. Código		55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
				57. Modo			
				58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha: 2022 - 06 - 13 / 16 : 37: 21

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre: JIMENEZ LOAIZA KEREN YULIEDT
985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 13-06-2022 04:37:58PM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	KEREN YULIEDT JIMENEZ LOAIZA
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-40422940
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2025-10-23
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-40422940
NOMBRE EMPLEADO	KEREN YULIEDT JIMENEZ LOAIZA
EPS	CAPITAL SALUD EPSS SA
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	8638565425
REFERENCIA PAGO(PIN)	8606664854
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2025-10
PERÍODO SALUD	2025-10
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	2855201
NOVEDAD INGRESO INICIAL	2025-10-01
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
X	1/10/25																											0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.423.500	0,1600000	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.423.500	0,1250000	$ 178.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.423.500	0,0104400	$ 14.900	80

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 227.800	$ 178.000	$ 14.900	$ 0	$ 420.700

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que KEREN YULIEDT JIMENEZ, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 40422940, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3196301027.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 1 días de Octubre del año 2025.

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26044975

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
AGENTE EDUCATIVO: KEREN YULIEDT JIMENEZ LOAIZA
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 20
MUNICIPIO: SAN MARTIN

TEMAS EJECUTADOS:

DAMOS CONTINUIDAD A LAS INTELIGENCIAS MULTIPLES.

- Juegos tradicionales.
- Inteligencia intrapersonal.
- Inteligencia musical.
- Inteligencia lingüística.
- Inteligencia kinestésica.

OBJETIVO GENERAL:

Fomentar el desarrollo y diverso de las habilidades cognitivas, creativas, y sociales en niños y niñas de primera infancia, promocionando un entorno que les permita explorar, jugar, y descubrir sus habilidades de manera libre y segura.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Implementar actividades pedagógicas que lleven a los niños a desarrollar habilidades que pueden aplicar en diferentes áreas de su vida.
- ✓ Que los niños y niñas desarrollen habilidades sociales y aprendan a interactuar con otros de manera efectiva, recordándoles que cada uno es único y puede tener habilidades y talentos diferentes.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

La primera semana con atención 2 y 3 de octubre realizamos un tiempo de juegos tradicionales como actividades de adaptación pues los niños vienen de un tiempo largo de receso.

- **SEMANA 2**

Durante la segunda semana realizamos actividades fortaleciendo la inteligencia intrapersonal, presentándosela a ellos como YO ME AMO recordándoles la importancia de cuidado y trato que debemos tener con nosotros mismos y se cierra esta semana con el acompañamiento que les damos realizando un plato frutal con figuras donde les hablamos de que comen también es un momento de amor hacia nosotros, por eso debemos comer bien, lo más saludable posible y que se vea bonito, paralelamente en los tiempos transversales reforzando conceptos básicos que fortalecen su transición a la educación formal, el acompañamiento en la alimentación esta semana sigue siendo con todos pues, por el cambio en la minuta están perezosos para comer solos y algunos le hacen tiempo a las verduras, a diario antes de iniciar la jornada realizamos lavado de implementos de hidratación y llenado de la jarra del agua para brindarles liquido constantemente.

- **SEMANA 3**

Durante la tercera semana trabajamos la inteligencia musical, los niños disfrutan estos tiempos de exploración de instrumentos, los momentos de arte también son de provecho para ellos pues no solo reconocemos instrumentos si no que se trabaja la importancia de seguir instrucciones para lograr un objetivo, finalizamos la semana con presentaciones de canciones que ellos mismos prepararon y vemos como son muy receptivos con cada cosa que les decimos. Se realiza recepción de papelería faltante en carpetas debido al nuevo contrato y en las tardes se cumple con la labor de archivo. Reacomodamos los ambientes pedagógicos y recordamos a los niños la importancia de cuidar estos espacios.

- **SEMANA 4**

Durante la cuarta semana trabajamos la inteligencia lingüística, los niños realizan un pequeño recorrido como primera medida el pacto de convivencia, que será parte de su tránsito el otro año y reconocer que cada incumplimiento de normas trae una consecuencia, este lo firman por medio de una huella pues les explicamos que aún no saben escribir y que nuestra principal identificación son las huellas, luego hablamos sobre pictogramas, onomatopeyas, cuentos y todo lo que es base para su trabajo escolar el siguiente año, paralelamente, vamos preparando la actividades de cierre de la otra semana, globos carteles, adecuamos el archivados del salón pues depuramos algunas cosas que usamos en el año, manualidades que ya no nos van a servir y que acumularlas podrían traer plagas.

- **SEMANA 5**

Durante la semana 5 trabajamos la inteligencia kinestésica, los niños realizamos actividades correspondientes al tema de la semana, mente sana y cuerpo sano fortaleciendo vínculos desarrollamos con material reciclable un trofeo la cul ellos pintaran y decorarán dejando como lema 'Reciclar es dar una nueva vida a lo que ya tenemos', permitiendo que los niños den un ejemplo en su casas de la importancia de reciclar.

Keren Jimenez
_____

Firma Agente Educativo

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: JUEGOS TRADICIONALES	**Semana 1: JUEGOS TRADICIONALES**
	
Semana 1: L E C T U R A D E C U E N T O	**Semana 1: A C T I V I D A D F I S C A - E N C O S T A L A D O S**

	
Semana 2: inteligencia intrapersonal comida con amor	**Semana 2: inteligencia intrapersonal Cada esfuerzo es un logro**
	
Semana 2: inteligencia intrapersonal mis emociones	**Semana 2: inteligencia intrapersonal cada esfuerzo es un logro**

	
Semana 3: inteligencia Musical	**Semana 3: inteligencia Musical**
	
Semana 3: inteligencia Musical	**Semana 3: inteligencia Musical**

	
Semana 4: inteligencia linguistica	**Semana 4: inteligencia linguistica**
	
Semana 4 inteligencia linguistica	**Semana 4 inteligencia linguistica**

	
Semana 5: inteligencia corporal Kinestesica	**Semana 5: inteligencia corporal Kinestesica**
	
Semana 5 inteligencia corporal Kinestesica	**Semana 5 inteligencia corporal Kinestesica**

San Martin de los Llanos, 31 de octubre de 2025

CUENTA DE COBRO No. 1

ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR Y OTRAS MODALIDADES DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

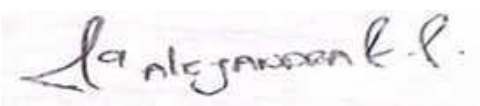
NIT 800143122-6

DEBE A:

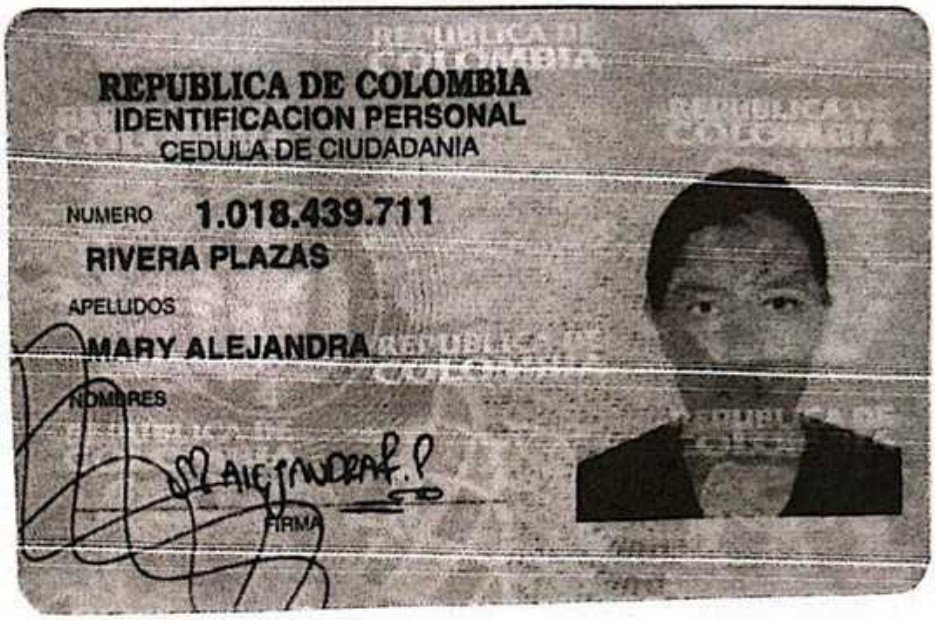
MARY ALEJANDRA RIVERA PLAZAS
C.C. 1.018439711 de Bogotá
Teléfono: 3233217789
Dirección: Mz A # 4 , Barrio once de noviembre

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESO MCTE. ($ 2’448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AGENTE EDUCATIVA DEL GRUPO PRE- JARDIN C DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 POR ATENCION EN LA PRIMERA INFANCIA, MODALIDAD INSTITUCIONAL HOGAR INFANTIL DE SAN MARTIN, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LOS LLANOS.



Mary Alejandra Rivera Plazas
CC: 1018439711 de Bogotá
Teléfono: 3233217789



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.018.439.711

RIVERA PLAZAS

APELLIDOS

MARY ALEJANDRA

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 21-NOV-1990

BOGOTA D.C.
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.60 ESTATURA

B+ G.S. RH

F SEXO

02-DIC-2008 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-1500150-00154546-F-1018439711-20090418 0010774303A 1 28686171

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 02 Actualización

4. Número de formulario: 141210778204

(415)7707212489984(8020) 000014121077820 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1018439711	0	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	1018439711

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RIVERA	PLAZAS	MARY	ALEJANDRA

35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Meta 50	San Martín 689

41. Dirección principal: MZ A 4 BRR ONCE DE NOVIEMBRE

42. Correo electrónico: 05frijolita2019@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3233217789	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8511	2011,12,05	8299	2011,12,05				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 49

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X]

60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: LOPEZ GIL MARTHA LUCIA

985. Cargo: Asesora IV

Fecha generación documento PDF: 25-09-2025 10:30:59AM

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	MARY ALEJANDRA RIVERA PLAZAS
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1018438711
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2025-10-28
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1018438711
NOMBRE EMPLEADO	MARY ALEJANDRA RIVERA PLAZAS
EPS	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR LIMITADA CAFAM COLSUBSIDIO
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Caja de Compensacion Familiar Regional del Meta COFREM
ARL	ARL - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	86381886
REFERENCIA PAGO(PIN)	86514447
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2025-10
PERÍODO SALUD	2025-10
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	2749001
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot.	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.423.500	0,1600000	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot.	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.423.500	0,1250000	$ 178.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot.	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.423.500	0,0104400	$ 14.900	8922959

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatoria	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
30	1.423.500	0,0200000	$ 28.500	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 227.800	$ 178.000	$ 14.900	$ 28.500	$ 449.200

CS Escaneado con CamScanner

28 octubre 2025

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que MARY ALEJANDRA RIVERA, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1018439711, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3233217789.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 28 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26460285

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
AGENTE EDUCATIVO: Mary Alejandra Rivera Plazas
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 20
MUNICIPIO: SAN MARTIN

TEMAS EJECUTADOS:

DAMOS CONTINUIDAD A LAS INTELIGENCIAS MULTIPLES.

- Juegos tradicionales.
- Inteligencia intrapersonal.
- Inteligencia musical.
- Inteligencia lingüística.
- Inteligencia kinestésica.

OBJETIVO GENERAL:

Fomentar el desarrollo integral de los niños y niñas, estimulando su desarrollo cognitivo, emocional, social y físico, ayudándolos por medio de arte, literatura, juego y exploración a descubrir sus habilidades y talentos naturales.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Implementar actividades pedagógicas que lleven a los niños a desarrollar habilidades que pueden aplicar en diferentes áreas de su vida.
- ✓ Que los niños y niñas desarrollen habilidades sociales y aprendan a interactuar con otros de manera efectiva, recordándoles que cada uno es único y puede tener habilidades y talentos diferentes.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

La primera semana con atención 2 y 3 de octubre realizamos un tiempo de juegos tradicionales como actividades de adaptación pues los niños vienen de un tiempo largo de receso.

- **SEMANA 2**

Durante la segunda semana realizamos actividades fortaleciendo la inteligencia intrapersonal, presentándosela a ellos como YO ME AMO recordándoles la importancia de cuidado y trato que debemos tener con nosotros mismos y se cierra esta semana con el acompañamiento que les damos realizando un plato frutal con figuras donde les hablamos de que comen también es un momento de amor hacia nosotros, por eso debemos comer bien, lo más saludable posible y que se vea bonito, paralelamente en los tiempos transversales reforzando conceptos básicos que fortalecen su transición a la educación formal, el acompañamiento en la alimentación esta semana sigue siendo con todos pues, por el cambio en la minuta están perezosos para comer solos y algunos le hacen tiempo a las verduras, a diario antes de iniciar la jornada realizamos lavado de implementos de hidratación y llenado de la jarra del agua para brindarles liquido constantemente.

- **SEMANA 3**

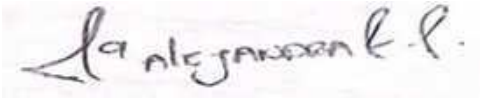
Durante la tercera semana trabajamos la inteligencia musical, los niños disfrutan estos tiempos de exploración de instrumentos, los momentos de arte también son de provecho para ellos pues no solo reconocemos instrumentos si no que se trabaja la importancia de seguir instrucciones para lograr un objetivo, finalizamos la semana con presentaciones de canciones que ellos mismos prepararon y vemos como son muy receptivos con cada cosa que les decimos. Se realiza recepción de papelería faltante en carpetas debido al nuevo contrato y en las tardes se cumple con la labor de archivo. Reacomodamos los ambientes pedagógicos y recordamos a los niños la importancia de cuidar estos espacios.

- **SEMANA 4**

Durante la cuarta semana trabajamos la inteligencia lingüística, los niños realizan un pequeño recorrido como primera medida el pacto de convivencia, que será parte de su transito el otro año y reconocer que cada incumplimiento de normas trae una consecuencia, este lo firman por medio de una huella pues les explicamos que aun no saben escribir y que nuestra principal identificación son las huellas, luego hablamos sobre pictogramas, onomatopeyas, cuentos y todo lo que es base para su trabajo escolar el siguiente año, paralelamente, vamos preparando la actividades de cierre de la otra semana, globos carteles, adecuamos el archivados del salón pues depuramos algunas cosas que usamos en el año, manualidades que ya no nos van a servir y que acumularlas podrían traer plagas.

- **SEMANA 5**

Trabajamos la inteligencia kinestésica, realizamos actividades diarias de fortalecimiento motriz gruesa, sin dejar de lado las actividades fundamentadas que fortalecen el amor por la lectura, la curiosidad por conocer las historias de la biblia y saber mas de personajes de la historia a los que Dios ayudo en las adversidades como lo puede hacer con nosotros, en la transversalidad fortalecemos el amor por el deporte y afianzamiento de conocimientos básicos importantes para la transición de los niños a la educación formal, finalizamos este mes con un cierre deportivo, realizando la carrera mis primeros 2k motivando a los niños a hacer running y disfrutarlo.



_____

Firma Agente Educativo

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: juegos tradicionales	**Semana 1: juegos tradicionales**

	
Semana 2: inteligencia intrapersonal	**Semana 2: inteligencia intrapersonal**

	
Semana 3: inteligencia musical	**Semana 3: inteligencia musical**

	
Semana 3: labores diarias	**Semana 3: labores diarias**

	
Semana 4: inteligencia linguistica	**Semana 4: inteligencia linguistica**

	
Semana 5: inteligencia kinestesica	**Semana 5: inteligencia kinestesica**

SAN MARTIN - META, 31 OCTUBRE DE 2025

CUENTA DE COBRO No 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA UNO
NIT 800161026 – 3
CALLE 51 # 43-3 CIUDAD PORFIA TEL: 3138749229

DEBE A:

GABRIELA TORRES RAMÍREZ
CC. 1.120.505.941
TELÉFONO: 3134053572
DIRECCIÓN: CALLE 4 # 8 - 38

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE
($2.448.341.)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AUXILIAR PEDAGOGICO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,

FIRMA



CC. 1.120.505.941 de San Martín - Meta
Teléfono: 3134053572


CÉDULA DE CIUDADANÍA
REPÚBLICA DE COLOMBIA
NUIP 1.120.505.941
Apellidos
TORRES RAMIREZ
Nombres
GABRIELA
Nacionalidad
COL
Estatura
1.61
Sexo
F
Fecha de nacimiento
11 AGO 1997
G.S.
O+
Lugar de nacimiento
SAN MARTIN (META)
Fecha y lugar de expedición
12 AGO 2015, SAN MARTIN
Firma
Fecha de expiración
20 FEB 2033


.CO
015564212
REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha
ICCOL015564212452060<<<<<<<<<<
9708114F3302200COL1120505941<5
TORRES<RAMIREZ<<GABRIELA<<<<<<

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 1 Inscripción

4. Número de formulario 14965002408

(415)7707212489984(8020) 000001496500240 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 5 0 5 9 4 1	0	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 0 5 0 5 9 4 1	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
TORRES	RAMIREZ	GABRIELA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: CL 4 # 8 - 38

42. Correo electrónico: gaby9708@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
5 0 7 0 2 1	3 1 3 4 0 5 3 5 7 2	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2
8 5 1 1	2 0 2 0 0 1 2 7	9 0 0 7	2 0 2 1 1 1 1 1			

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2	2	4	9																					

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 3

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre TORRES RAMIREZ GABRIELA

985. Cargo Contribuyente

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1120505941	GABRIELA TORRES RAMIREZ	calle 4 # 8 - 38	3006801560	gaby9708@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		META	SAN MARTÍN		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	27/10/2025	90749480	$420.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPSC34	Recaudo SGP Capital Salud	900298372-9	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.900				14.900	0	0	14.900			149	14.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	14.900	14.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	420.700	420.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1120505941	GABRIELA TORRES RAMIREZ		calle 4 # 8 - 38	3006801560	gaby9708@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			META	SAN MARTÍN	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	27/10/2025	90749480	$420.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1120505941	TORRES RAMIREZ GABRIELA	57	0			N																	230201	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPSC34	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	2	14.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

SAN MARTIN, **27/10/2025**
META,
COLOMBIA,
A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor GABRIELA TORRES RAMIREZ** con **Cédula de Ciudadanía** número **1120505941**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550488433338479**
Fecha de apertura	**20/08/2022**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 DE OCTUBRE DE 2025
AGENTE EDUCATIVO: GABRIELA TORRES REMÍREZ
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 138
MUNICIPIO: SAN MARTÍN, META

TEMAS EJECUTADOS

- Inteligencia corporal cinestésica
- Mente sana y cuerpo sano
- Juegos tradicionales
- Inteligencia lógico matemática
- Figuras geométricas
- Clasifico, ordeno y descubro
- Inteligencia intrapersonal
- Inteligencia lingüística
- Pacto de convivencia
- Inteligencia naturalista
- El agua regalo de vida
- Palabras mágicas
- Inteligencia musical
- Jugamos y aprendemos juntos

OBJETIVO GENERAL

Fortalecer el desarrollo integral de los niños y niñas mediante la implementación de actividades pedagógicas orientadas al reconocimiento y estimulación de las inteligencias múltiples, promoviendo el pensamiento lógico, la expresión corporal y lingüística, el cuidado del entorno y la sana convivencia dentro del ámbito escolar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Favorecer el desarrollo de las habilidades motrices y la expresión corporal a través de actividades lúdicas que fortalezcan la inteligencia corporal–cinestésica.
- Promover valores de respeto, cooperación y convivencia mediante la práctica de las palabras amables y el cumplimiento del pacto de convivencia.
- Estimular el pensamiento lógico, la curiosidad y el reconocimiento del entorno natural a través de la clasificación, el conteo, la observación y el cuidado del agua como fuente de vida.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

SEMANA 1

Durante esta semana, la auxiliar pedagógica acompañó el desarrollo de actividades enfocadas en la inteligencia corporal cinestésica y el reconocimiento del cuerpo como medio de aprendizaje. Se promovieron dinámicas que fortalecieron la motricidad gruesa y fina a través de juegos de equilibrio, coordinación y movimiento libre. La auxiliar apoyó en la preparación de materiales, el acompañamiento directo en las rutinas diarias y la observación del progreso individual de cada niño. Además, participó en la implementación de estrategias que fomentaron hábitos saludables y el autocuidado, en coherencia con el tema Mente sana y cuerpo sano, brindando un ambiente de confianza y bienestar para todos los niños y niñas.

SEMANA 2

En la segunda semana, la auxiliar pedagógica colaboró activamente en actividades relacionadas con los juegos tradicionales, promoviendo la socialización, la cooperación y el respeto por las reglas. A través de rondas, canciones y dinámicas grupales, los niños fortalecieron su inteligencia lógico-matemática mediante conteos, clasificaciones y secuencias. La auxiliar apoyó a los docentes en la organización de los espacios, la elaboración de materiales y el acompañamiento constante durante los momentos pedagógicos y de recreación. Asimismo, se reforzaron pautas de convivencia, el uso de las palabras mágicas y la resolución pacífica de conflictos, fortaleciendo la convivencia y el desarrollo socioemocional dentro del aula.

SEMANA 3

Durante esta semana, la auxiliar pedagógica apoyó las actividades orientadas a estimular la inteligencia intrapersonal y lingüística, propiciando espacios para que los niños expresaran sus emociones, pensamientos e ideas de manera oral y gestual. A través del uso de pictogramas y materiales visuales, se facilitaron procesos de comprensión y comunicación, especialmente en los niños más pequeños. La auxiliar participó en la elaboración de dichos recursos y acompañó las actividades de narración, lectura de cuentos y diálogo reflexivo, promoviendo la escucha activa y la empatía. Además, se reforzó el pacto de convivencia, recordando la importancia de cuidar de sí mismos, de los compañeros y del entorno escolar.

SEMANA 4

En la cuarta semana, la auxiliar pedagógica acompañó la ejecución de experiencias significativas centradas en la inteligencia naturalista y el tema El agua, regalo de vida. Se realizaron actividades de observación, experimentación y juego simbólico que permitieron a los niños reconocer la importancia del agua y los cuidados hacia la naturaleza. La auxiliar apoyó la preparación de materiales didácticos y la ambientación de espacios que fomentaron la exploración sensorial. Durante la jornada, se promovieron valores de responsabilidad y respeto hacia los recursos

naturales. También brindó apoyo constante en las rutinas de higiene y alimentación, fortaleciendo la autonomía y la conciencia ambiental desde la primera infancia.

SEMANA 5

Durante la última semana del mes, la auxiliar pedagógica participó en actividades integradoras que articularon las distintas inteligencias trabajadas, con énfasis en la inteligencia musical. A través del canto, la percusión y los movimientos rítmicos, los niños expresaron emociones y afianzaron aprendizajes de manera divertida. La auxiliar acompañó la planeación y ejecución de juegos cooperativos bajo el lema Jugamos y aprendemos juntos, asegurando la participación activa de todos los niños y niñas. Además, brindó apoyo en la organización de materiales, el seguimiento individual y el fortalecimiento de vínculos afectivos, propiciando un ambiente armónico y estimulante que favoreció el cierre positivo del mes de octubre.

Gabriela Torres

Firma Auxiliar Pedagógico

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Acompañamiento pedagógico	**Implementación del componente pedagógico**
	
Apoyo registro descriptivo	**Implementación estrategias**

	
Acompañamiento pertinente y eficaz	**Diseño estrategias didácticas**
	
Apoyo en actividades articuladas	**Apoyo a las agentes en el cuidado**

	
Apoyo en elaboración de material	**Implementación componente pedagógico**
	
Reconocimiento ruta 2K	**Apoyo ingesta de alimentos**

	
Elaboración material didáctico	**Refuerzo nutricional**
	
Juegos cooperativos	**Experiencias significativas**

SAN MARTIN - META, 31 OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA 3
NIT 800161026 – 3
CALLE 51 # 43-3 CIUDAD PORFIA TEL: 3138749229

DEBE A:

YUDY CAROLINA ALVAREZ ROJAS
CC. 1120500859
TELÉFONO: 3219052428
DIRECCIÓN: CRR 5 # 20 25 BRR ONCE DE NOV

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UNO PESOS M/CTE
($2.448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AUXILIAR PEDAGOGICO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,



YUDY CAROLINA ALVAREZ ROJAS
CC. 1120500859 de SAN MARTIN META - Meta
Teléfono: 3219052428



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.120.500.859

ALVAREZ ROJAS

APELLIDOS

YUDY CAROLINA

NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 11-ENE-1990

ALCALA
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.56
ESTATURA

O-
G.S. RH

F
SEXO

25-ENE-2008 SAN MARTIN
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL

A-5206000-00264967-F-1120500859-20101111 00247 63534A 1 34849691

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141212188977

(415)7707212489984(8020) 000014121218897 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 5 0 0 8 5 9	1	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 0 5 0 0 8 5 9

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ALVAREZ	ROJAS	YUDY	CAROLINA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal
CL 23 A 5 21 BRR MANANTIAL

42. Correo electrónico yudycarolinaalv@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 1 9 0 5 2 4 2 8	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 1 1	2 0 1 2 1 1 0 1	8 2 9 9	2 0 2 2 0 2 0 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☐ 60. No. de Folios:

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Unico Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre

985. Cargo

Fecha generación documento PDF: 01-10-2025 01:29:34PM

DOCUMENTO GENERADO POR SIN COSTO

Escaneado con CamScanner

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): YUDY CAROLINA ALVAREZ ROJAS
No. Identificación: CC1120500859
Dirección: CR 5 # 20 28 BARRIO 11 DE NOVIEMBRE
Telefono: 6483175
Correo: Carito.ar2024@gmail.com
Ciudad: SAN MARTÍN
Número de Planilla: 8390701117

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	YUDY CAROLINA ALVAREZ ROJAS	**Número de Empleados**	1
Tipo y número de identificación	CC1120500859	**Periodo de Cotización Salud**	octubre de 2025
Número de planilla	8390701117	**Periodo de Cotización Pensión**	octubre de 2025
Fecha pago	2025-10-20	**Número de Administradoras**	3
Número de autorización pago	30145493	**Total Pagado**	406700
Banco	1023	**Total Intereses de Mora**	0

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-11	ARL SURA	14400	1
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	220200	1
EPS002	Salud Total EPS	172100	1

8390701117

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1120500859
APELLIDOS Y NOMBRES: YUDY CAROLINA ALVAREZ ROJAS

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS002	230201	1376050	1376050	1376050	0	172100	0	220200	0	14400	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

CS Escaneado con CamScanner

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que YUDY CAROLINA ALVAREZ, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1120500859, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3219052428.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 28 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26460194

CS Escaneado con CamScanner

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
AGENTE EDUCATIVO: Yudy Carolina Alvarez Rojas UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 138
MUNICIPIO: SAN MARTIN

TEMAS EJECUTADOS:

DAMOS CONTINUIDAD A LAS INTELIGENCIAS MULTIPLES.

- Juegos tradicionales.
- Inteligencia intrapersonal.
- Inteligencia musical.
- Inteligencia lingüística.
- Inteligencia kinestésica.

OBJETIVO GENERAL:

Promover el desarrollo integral de los niños y niñas de primera infancia mediante la identificación y estimulación de las inteligencias múltiples, a través de experiencias pedagógicas lúdicas que favorezcan el aprendizaje significativo, la autonomía y la expresión de sus diversas habilidades y potencialidades

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Implementar actividades pedagógicas que lleven a los niños a desarrollar habilidades que pueden aplicar en diferentes áreas de su vida.
- ✓ Que los niños y niñas desarrollen habilidades sociales y aprendan a interactuar con otros de manera efectiva, recordándoles que cada uno es único y puede tener habilidades y talentos diferentes.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

A partir de esta semana y todas las cinco semanas del presente mes, se realizaron día a día actividades como:

- ✓ 7:00 am-limpieza y desinfección de los elementos que se utilizan para la hidratación de los niños y niñas.
- ✓ 8:00am-conteo y reporte de participantes.
- ✓ Apoyo en comedor para el suministro de alimentos en las tres jornadas (refrig. reforzado, almuerzo y refrigerio tarde).
- ✓ Recibimiento y entrega en puerta de los participantes
- ✓ Apoyo en las diferentes actividades pedagógicas con agente educativo de acuerdo con el cronograma establecido.
- ✓ Asistencia al baño de los participantes, apoyo en cepillado, cambiado y presentación personal de los participantes a la hora de ir a casa.
- ✓ Toma de registro fotográfico y de asistencia a formación a familias y/o asamblea.

La primera semana con atención 2 y 3 de octubre realizamos un tiempo de juegos tradicionales como actividades de adaptación pues los niños vienen de un tiempo largo de receso.

Para el desarrollo de las actividades semana a semana el agente educativo comparte su planeación pedagógica para observar las actividades que se van a realizar y de esta manera se apoya:

- ✓ Apoyo en lectura de cuento
- ✓ Apoyo en oración de bienvenida
- ✓ Apoyo en el alistamiento de materiales en mesa para el desarrollo de las actividades
- ✓ Hidratación en los horarios indicados a los participantes
- ✓ Apoyo en lavado de manos

- **SEMANA 2**

Se da continuidad semana a semana con las actividades mencionadas en la primera semana ejerciendo como auxiliar pedagógico con el agente educativo asignado.

Durante la segunda semana realizamos actividades fortaleciendo la inteligencia intrapersonal, presentándosela a ellos como YO ME AMO recordándoles la importancia de cuidado y trato que debemos tener con nosotros mismos y se cierra esta semana con el acompañamiento que les damos realizando un plato frutal con figuras donde les hablamos de que comen también es un momento de amor hacia nosotros, por eso debemos comer bien, lo más saludable posible y que se vea bonito, paralelamente en los tiempos transversales reforzando conceptos básicos que fortalecen su transición a la educación formal, el acompañamiento en la alimentación esta semana sigue siendo con todos pues, por el cambio en la minuta están perezosos para comer solos y algunos le hacen tiempo a las verduras, a diario antes de iniciar la jornada realizamos lavado de implementos de hidratación y llenado de la jarra del agua para brindarles liquido constantemente.

.

- **SEMANA 3**

Apoyo en las actividades a continuación mencionadas y ejerciendo las actividades rutinarias como auxiliar pedagógico.
Durante la tercera semana trabajamos la inteligencia musical, los niños disfrutan estos tiempos de exploración de instrumentos, los momentos de arte también son de provecho para ellos pues no solo reconocemos instrumentos si no que se trabaja la importancia de seguir instrucciones para lograr un objetivo, finalizamos la semana con presentaciones de canciones que ellos mismos prepararon y vemos como son muy receptivos con cada cosa que les decimos. Se realiza recepción de papelería faltante en carpetas debido al nuevo contrato y en las tardes se cumple con la labor de archivo. Reacomodamos los ambientes pedagógicos y recordamos a los niños la importancia de cuidar estos espacios.

- **SEMANA 4**

Apoyo en las actividades a continuación mencionadas y ejerciendo las actividades rutinarias como auxiliar pedagógico.
Durante la cuarta semana trabajamos la inteligencia lingüística, los niños realizan un pequeño recorrido como primera medida el pacto de convivencia, que será parte de su transito el otro año y reconocer que cada incumplimiento de normas trae una consecuencia, este lo firman por medio de una huella pues les explicamos que aun no saben escribir yque nuestra principal identificación son las huellas, luego hablamos sobre pictogramas, onomatopeyas, cuentos y todo lo que es base para su trabajo escolar el siguiente año, paralelamente, vamos preparando la actividades de cierre de la otra semana, globos carteles, adecuamos el archivados del salón pues depuramos algunas cosas que usamos en el año, manualidades que ya no nos van a servir y que acumularlas podrían traer plagas.

- **SEMANA 5**

Apoyo en las actividades a continuación mencionadas y ejerciendo las actividades rutinarias como auxiliar pedagógico.
Trabajamos la inteligencia kinestésica, realizamos actividades diarias de fortalecimiento motriz gruesa, sin dejar de lado las actividadesfundamentadas que fortalecen elamor por la lectura, la curiosidad porconocer las historias de la biblia y saber mas de personajes de la historia a los que Dios ayudo en las adversidades como lo puede hacer con nosotros, en la transversalidad fortalecemos el amor por el deporte y afianzamiento de conocimientos básicos importantes para la transición de los niños a la educación formal, finalizamos este mes con un cierre deportivo, realizando la carrera mis primeros 2k motivando a los niños a hacer running y disfrutarlo.

Firma Auxiliar Pedagógico

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: Toma de registro de Asistencia a asamblea general**.**	**Semana 1:** fiesta de la lectura
	
Semana 2: Apoyo en toma de alimentos	**Semana 2:** fiesta de la lectura

	
Semana 2: limpieza y desinfección implementos de hidratación	**Semana 2:** inteligencia intrapersonal
	
Semana 3: actividad rítmica	**Semana 3:** apoyo en actividades pedagógicas

	
Semana 3: apoyo en toma de alimentos	**Semana 3:** apoyo en actividades pedagógicas
	
Semana 4: fiesta de la lectura	**Semana 4:** apoyo en actividades pedagógicas

	
Semana 5: inteligencia kinestésica	**Semana 5:** actividad de relajación y respiración
	
Semana 5: fiesta de la lectura	**Semana 5:** acompañamient0 en las actividades con entidades de articulación.

SAN MARTIN - META, 31 OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA UNO
NIT 800161026 – 3
CALLE 51 # 43-3 CIUDAD PORFIA TEL: 3138749229

DEBE A:

LAURA YANETH GARCIA
CC. 1120499628
TELÉFONO: 3219812110
DIRECCIÓN: CRA 4 # 16A – 13 CANAIMA

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE
($2.448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AUXILIAR PEDAGOGICO DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,



FIRMA

LAURA YANETH GARCIA
CC. 1120499628 de San Martin - Meta
Teléfono: 3219812110

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

1.120.499.628

NUMERO

GARCIA

APELLIDOS

LAURA YANETH

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 26-ABR-1988

SAN MARTIN
(META)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.57 ESTATURA

O+ G.S. RH

F SEXO

10-MAY-2006 SAN MARTIN

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ

P-5206000-69152011-F-1120499628-20060911 01190 06254O 02 212370966

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141154508351

(415)7707212489984(8020) **000014115450835 1**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 4 9 9 6 2 8	3	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 0 4 9 9 6 2 8	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
GARCIA		LAURA	YANETH

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: CR 4 16 A 13 BRR CANAIMA

42. Correo electrónico: laura-garcia26@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 2 1 9 8 1 2 1 1 0	3 1 3 4 3 6 1 7 2 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 1 1	2 0 2 0 0 2 2 0							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre GARCIA LAURA YANETH

985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	LAURA YANETH GARCIA
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1120499628
SUCURSAL	01
FECHA PAGO	2025-10-17
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1120499628
NOMBRE EMPLEADO	LAURA YANETH GARCIA
EPS	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD
AFP	PORVENIR
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.
NÚMERO PLANILLA	8638030473
REFERENCIA PAGO(PIN)	8620236480
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2025-10
PERÍODO SALUD	2025-10
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	2851101
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.423.500	0,1600000	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.423.500	0,1250000	$ 178.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.423.500	0,0104400	$ 14.900	921

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 227.800	$ 178.000	$ 14.900	$ 0	$ 420.700

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que LAURA YANETH GARCIA, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1120499628, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3219812110.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 21 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26346740

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
AUXILIAR PEDAGOGICO: Laura Yaneth Garcia
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 138
MUNICIPIO: SAN MARTIN

TEMAS EJECUTADOS:

- Recibimiento de participantes.
- Apoyo pedagógico.
- Apoyo en el comedor (refrigerios y almuerzo).
- Apoyo en actividades de gestión documental
- Apoyo en cambio y entrega de participantes.

OBJETIVO GENERAL:

Garantizar la operatividad eficiente y el ambiente de bienestar integral de los niños, niñas a cargo, mediante la ejecución responsable de las actividades de apoyo pedagógico, asistencial y gestión documental, durante el periodo de las cinco semanas del mes de octubre.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Brindar apoyo pedagógico individual y grupal a los niños, niñas, reforzando las actividades lúdicas y educativas planificadas por el Agente educativo para consolidar los objetivos de aprendizaje semanales.
- ✓ Fomentar y asegurar el orden, la higiene durante los periodos de refrigerio y almuerzo en el comedor.
- ✓ Ejecutar las tareas administrativas asignadas con precisión y puntualidad.
- ✓ Realizar los procedimientos de cambio de niños, niñas, recibimiento y entrega de los mismos, de manera ordenada, segura y siguiendo los protocolos establecidos.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

La primera semana de octubre se llevaron a cabo acciones, iniciando con el recibimiento cálido y organizado de niñas y niños de 7:30 a 8:00 a.m. asegurando un ingreso seguro. Posteriormente, apoyo la entrega de alimentos y el paladeo, supervisando activamente el consumo de estos en los participantes. Luego se realizó una asistencia constante en las actividades pedagógicas dirigidas por el Agente educativo, lo que incluye organizar el material didáctico necesario (recortes, pegamento, pintura, recursos pedagógicos) antes del inicio de la actividad y la ayuda individualizada a los niños y niñas durante el día.

Las estrategias implementadas fueron principalmente de carácter lúdico, integrando canciones, juegos tradicionales como actividades de adaptación pues los niños vienen de un tiempo largo de receso.
Para el desarrollo de las actividades semana a semana el agente educativo comparte su planeación pedagógica para observar las actividades que se van a realizar. Principalmente el apoyo en el alistamiento de materiales en el aula para el desarrollo de las actividades.

- **SEMANA 2**

Durante la segunda semana de igual manera se realizan acciones rutinarias de acuerdo a las actividades relacionadas en la primera semana:

7:00 a.m. limpieza y desinfección de los elementos que se utilizan para la hidratación de los niños y niñas, a las 7:30 a.m. se inicia con el recibimiento de los participantes, luego de 8:00 a.m. se realizó conteo y reporte de participantes, una vez registrado se hace apoyo en comedor para el suministro de alimentos en las tres jornadas (refrigerio. reforzado, almuerzo y refrigerio tarde).

Las estrategias implementadas fueron principalmente actividades pedagógicas, de acuerdo a la planeación del agente educativo quien realizo un en fortalecimiento a la inteligencia intrapersonal, se apoyó en la distribución de material pedagógico y registro fotográfico de las actividades.

Finalmente se termina la jornada con el cambio y presentación personal de los participantes a la hora de ir a casa.

SEMANA 3

Durante la tercera semana de igual manera se realizan acciones rutinarias de acuerdo a las actividades relacionadas en la segunda semana:

7:00 am-limpieza y desinfección de los elementos que se utilizan para la hidratación de los niños y niñas, a las 7:30 se inicia con el recibimiento de los participantes, luego de 8:00am se realizó conteo y reporte de participantes, una vez registrado se hace apoyo en comedor para el suministro de alimentos en las tres jornadas (refrigerio. reforzado, almuerzo y refrigerio tarde).

Las estrategias implementadas fueron principalmente actividades pedagógicas, de acuerdo a la planeación del agente educativo quien realizo un fortalecimiento a la inteligencia musical, donde se apoyó en la elaboración de cartelera ilustrada de show de talentos, orientación en el aprendizaje de instrumentos musicales a través de fichas ilustradas.

Finalmente se termina la jornada con el cambio y presentación personal de los participantes a la hora de ir a casa.

- **SEMANA 4**

. Durante la cuarta semana de igual manera se realizan acciones rutinarias de acuerdo a las actividades relacionadas en la tercera semana:

7:00 a.m. limpieza y desinfección de los elementos que se utilizan para la hidratación de los niños y niñas, a las 7:30 a.m. se inicia con el recibimiento de los participantes, luego de 8:00 a.m. se realizó conteo y reporte de participantes, una vez registrado se hace apoyo en comedor para el suministro de alimentos en las tres jornadas (refrigerio. reforzado, almuerzo y refrigerio tarde).

Las estrategias implementadas fueron principalmente actividades pedagógicas, de acuerdo a la planeación del agente educativo quien realizo un fortalecimiento a la inteligencia lingüística, donde se apoyó en la lectura de cuentos.

Finalmente se termina la jornada con el cambio y presentación personal de los participantes a la hora de ir a casa.

- **SEMANA 5**

. Durante la cuarta semana de igual manera se realizan acciones rutinarias de acuerdo a las actividades relacionadas en la cuarta semana:

7:00 am-limpieza y desinfección de los elementos que se utilizan para la hidratación de los niños y niñas, a las 7:30 se inicia con el recibimiento de los participantes, luego de 8:00am se realizó conteo y reporte de participantes, una vez registrado se hace apoyo en comedor para el suministro de alimentos en las tres jornadas (refrigerio. reforzado, almuerzo y refrigerio tarde).

Las estrategias implementadas fueron principalmente actividades pedagógicas, de acuerdo a la planeación del agente educativo quien realizo un fortalecimiento a la inteligencia Kinestésica, donde se apoyó en la toma de registro fotográfico y realización de acompañamiento en rondas infantiles.

Finalmente se termina la jornada con el cambio y presentación personal de los participantes a la hora de ir a casa.

_____

Firma Auxiliar pedagógico

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: alistamiento material pedagógico.	**Semana 1:** alistamiento material pedagógico.
	
Semana 1: apoyo paladeo de alimentos en el comedor.	**Semana 1:** apoyo a la planeación acompañamiento grupal.

	
Semana 2: apoyo comedor refrigerio horario tarde.	**Semana 2:** apoyo lectura de cuentos.
	
Semana 2: apoyo comedor refrigerio horario tarde.	**Semana 2:** distribución material pedagógico.

	
Semana 3: : Apoyo creación de cartelera para el show musical.	**Semana 3**: apoyo planeacion instrumentos musicales.
	
Semana 3: apoyo planeacion pedagógica, acompañamiento y distribución material.	**Semana 3:** apoyo distribución de alimentos en el comedor.

	
Semana 4: apoyo lectura de cuentos	**Semana 4:** apoyo lectura de cuentos
	
Semana 4: acompañamiento alimentación almuerzo	**Semana 4:** apoyo actividades pedagógicas, creacion pacto de aula.

	
Semana 5: apoyo a actividades pedagógicas	**Semana 5:** apoyo paladeo de alimentos.
	
Semana 5: apoyo actividades pedagógicas rondas	**Semana 5:** apoyo paladeo de alimentos.

SAN MARTIN - META, 31 OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA UNO
NIT 800161026 – 3
CALLE 51 # 43-3 CIUDAD PORFIA TEL: 3138749229

DEBE A:

YUDIETH TATIANA NIETO OSPINA
CC. 1120.361.846
TELÉFONO: 319 652 1999
DIRECCIÓN: MZ I CASA 2 BARRIO PEDRO DAZA

LA SUMA DE:

DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UNO
($2’448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,

FIRMA

YUDIETH TATIANA NIETO OSPINA
CC. 1120.361.846 de GRANADA - Meta
TELÉFONO: 319 652 1999

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.120.361.846**

NIETO OSPINA

APELLIDOS

YUDIETH TATIANA

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **13-MAY-1990**

GRANADA (BOCA DE MONTE)
GRANADA (META)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.55 ESTATURA | **A+** G.S. RH | **F** SEXO

11-JUN-2008 GRANADA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-5203500-00105976-F-1120361846-20081021 **00046**61818A 3 24832940

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141216358461

(415)7707212489984(8020) 000014121635846 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 0 3 6 1 8 4 6	9	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 0 3 6 1 8 4 6	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Granada 3 1 3

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
NIETO	OSPINA	YUDIETH	TATIANA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: MZ I CA 2 BRR PEDRO DAZA

42. Correo electrónico: tatanietoospina@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 9 6 5 2 1 9 9	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica			Ocupación	
Actividad principal: 46. Código / 47. Fecha inicio actividad	Actividad secundaria: 48. Código / 49. Fecha inicio actividad	Otras actividades: 50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 1 2 1 / 2 0 2 5 1 0 2 2				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código (1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 / 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20)	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: SALDARRIAGA RAMIREZ SERGIO ALEJANDRO

985. Cargo: Gestor I

Fecha generación documento PDF 22-10-2025 10:01:09AM

RUT SUSPENDIDO
DOCUMENTO SIN COSTO

Powered by CamScanner

aportes en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación						Teléfono	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Pensión									

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

	Identificación																										
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																											
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																											
Ciudad: SAN MARTIN Depto: META (1 Afiliados)																											
Total Afiliados(1)																											

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación						Teléfono	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Pensión									

RESUMEN DE PAGO

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS								

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que YUDIETH TATIANA NIETO, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1120361846, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3196521999.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 8 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26140633

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES: YUDIETH TATIANA NIETO OSPINA
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
MUNICIPIO: SAN MARTIN

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

- **limpieza y desinfección de baños**
- **aseo de andenes y espacios**
- **limpieza y desinfección de corredor**
- **limpieza de vidrios**
- **limpieza y desinfección de lava manos**
- **aseo a la entrada principal**
- **selección y bote de basura**
- **limpieza y desinfección de lava manos**
- **lavado de prendas**
- **limpieza del aula múltiple**
- **limpieza y desinfección de canecas**
- **limpieza y desinfección de tanques**
- **aseo de salones**
- **aseo oficina de coordinación**
- **limpieza de polvo en los equipos de la oficina**
- **limpieza y desinfección de canecas cesta papeles de baño**

OBJETIVO GENERAL:

Mantener las condiciones de limpieza, higiene y desinfección en las diferentes áreas del hogar infantil, garantizando espacios saludables, seguros y adecuados para el bienestar de los niños y del personal.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Realizar la limpieza profunda y desinfección de las áreas comunes y de trabajo.
- ✓ Asegurar el lavado adecuado de las prendas utilizadas durante las labores diarias.
- ✓ Mantener los tanques y canecas en óptimas condiciones higiénicas para evitar focos de contaminación.
- ✓ Fomentar la responsabilidad y el trabajo en equipo en las actividades de aseo y mantenimiento.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

Para esta semana se realizaron diferentes actividades de limpieza, pero también se realizó el proceso de lavado y posterior desinfección del trapero en un lavadero ya que es muy Importante esta actividad y es fundamental para la higiene y salubridad, ya que un trapero limpio y desinfectado asegura una desinfección efectiva de los pisos y superficies.

Al momento de llegar al hogar infantil primeramente se llevó a cabo la limpieza del frente del hogar infantil, se realizó la recolección de residuos sólidos como hojas secas y otros desechos del suelo, esta actividad es muy importante porque ayuda a mantener un entorno limpio y ordenado en la entrada contribuye a una imagen positiva, previene accidentes por deslizamiento y es el primer paso para el mantenimiento general de las instalaciones.

- **SEMANA 2**

Para la 2 semana de septiembre se llevaron a cabo diversas actividades pedagógicas. Se realizó una limpieza profunda de los sanitarios, lavamanos, pisos y paredes. Además, se aplicaron productos desinfectantes para eliminar bacterias y malos olores, asegurando condiciones adecuadas de higiene.
Durante el desarrollo de las actividades se barrió todos los espacios del jardín como andenes donde se efectuó el barrido, recolección de hojas y residuos, así como el lavado de las áreas externas y andenes, con el propósito de mantener el entorno limpio y presentable.
Se limpiaron los corredores principales y secundarios, retirando polvo, residuos y manchas del suelo. Se aplicaron desinfectantes para garantizar la salubridad de las zonas de tránsito frecuente.
Para esta semana también se realizó el lavado de los vidrios de puertas y ventanas, mejorando la iluminación natural y el aspecto visual de las instalaciones.

- **SEMANA 3**

para esta 3 semana se realizó la limpieza profunda y desinfección de los lavamanos ubicados en diferentes áreas, utilizando productos adecuados para eliminar bacterias y residuos. Esta actividad buscó mantener los espacios sanitarios en óptimas condiciones, promoviendo el correcto lavado de manos y la prevención de enfermedades, en el desarrollo de la limpieza también se limpiaron los espejos del lava manos ya que se evidencio suciedad en ellos.
Al momento de llegar se evidencio que había arta basura en la entrada del hogar infantil y se procede a efectuar la limpieza del área de ingreso principal, barriendo y retirando residuos acumulados. Con esta acción se mejoró la presentación del entorno y se contribuyó al bienestar de quienes ingresan a las instalaciones del hogar infantil.

Para esta semana también se desarrolló la actividad de recolección, selección y

disposición de residuos, clasificándolos según su tipo. Esta tarea fomentó el cuidado ambiental y la correcta gestión de los desechos generados durante las jornadas laborales y se colocaron en la caneca de afuera ara que el recolector de basura se la lleve.

- **SEMANA 4**

Durante la 4 semana se desarrollaron diversas labores de limpieza, lavado y desinfección en diferentes áreas del hogar infantil, con el propósito de mantener un entorno limpio, seguro y saludable para todos los usuarios.
Se llevó a cabo el lavado de las prendas utilizadas en las actividades diarias como delantales de los niños, cortinas, toallas de cuerpo y gorros de cocina, asegurando su correcta desinfección y conservación. Esta tarea permitió garantizar la higiene y presentación del personal y de los elementos textiles utilizados.
Para esta tercera semana realizó la limpieza general del aula múltiple, barriendo, trapeando y desinfectando los pisos y superficies. Esta acción tuvo como finalidad mantener el espacio en condiciones adecuadas para su uso en actividades educativas y recreativas de los niños del hogar infantil, también se llevó a cabo el lavado de las canecas de recolección de residuos fueron lavadas y desinfectadas de manera completa, eliminando posibles focos de contaminación y malos olores. Con ello se promovió la correcta disposición de la basura y el mantenimiento de la higiene ambiental.
También se efectuó la limpieza profunda de los tanques de agua, garantizando la eliminación de residuos y la conservación de un recurso limpio y apto para el uso diario. Esta actividad es fundamental para prevenir enfermedades y asegurar la salubridad en las instalaciones.

- **SEMANA 5**

Para la semana 5 se realizó la limpieza general de los salones de clase, incluyendo barrido, trapeado y eliminación de polvo en pisos y paredes. Esta actividad permite conservar los espacios limpios y ordenados, favoreciendo el bienestar de los niños, también se realizaron actividades como el aseo profundo en la oficina de coordinación, con especial atención al mobiliario y a las superficies de trabajo. Se garantizó un entorno adecuado para la labor administrativa y de coordinación institucional, se efectuó la limpieza de polvo en computadores, impresoras y demás equipos de oficina, utilizando paños secos y productos adecuados para evitar el deterioro de los equipos electrónicos. Pará esta semana también se siguió realizando la limpieza y desinfección de canecas y cestas de papeles del baño: Se lavaron y desinfectaron las canecas del área de baños, utilizando productos desinfectantes para eliminar residuos y prevenir malos olores o proliferación de bacterias. Se evidenció una mejora significativa en la limpieza general de las áreas. Los espacios quedaron organizados, ventilados y libres de polvo.

Firma auxiliar de servicios generales

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: lavado y desinfección de trapero	Semana 1: limpieza del frente del hogar infantil

	
Semana 2: limpieza y desinfección de baños	**Semana 2: a s e o a a n d e n e s**
	
Semana 2: limpieza y desinfección de corredor	**Semana 2: limpieza de vidrios**

	
Semana 3: limpieza y desinfección de lava manos	**Semana 3: aseo a la entrada principal**
	
Semana 3: seleccion y bote de basura	**Semana 3: limpieza y desinfección de lava manos**

	
Semana 4: lavado de prendas	**Semana 4: limpieza del aula múltiple**
	
Semana 4: limpieza y desinfección de canecas	**Semana 4: limpieza y desinfección de tanques**

	
Semana 5: aseo de salones	**Semana 5: aseo oficina de coordinación**
	
Semana 5: limpieza de polvo en los equipos de la oficina	**Semana 5: limpieza y desinfección de canecas cesta papeles de baño**

SAN MARTIN - META, 31 DE OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA TRES
NIT 800143122-6
MZ 4 CA 11 ET 2 BARR LA MADRID TEL: 3123641307

DEBE A:

GONZALO ALBERTO RODRIGUEZ JIMENEZ
CC. 17.485.020
TELÉFONO: 311 447 5074
DIRECCIÓN: CARRERA 4 CASA 7-77 BARRIO LIBERTADOR

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE
($2'448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.
ATENTAMENTE,



GONZALO ALBERTO RODRIGUEZ JIMENEZ
CC. 17.485.020 de PUERTO LLERAS - Meta
Teléfono: 311 447 5074

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 17.485.020

APELLIDOS RODRIGUEZ JIMENEZ

NOMBRES GONZALO ALBERTO

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 29-MAR-1963

SAN MARTIN
(META)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.64	A+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

13-NOV-1985 PUERTO LLERAS

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL

A-5206000-69158521-M-0017485020-20071114 01583 07317D 02 231325205

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14719333879

(415)7707212489984(8020) 000001471933387 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 7 4 8 5 0 2 0	0	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 7 4 8 5 0 2 0	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Puerto Lleras 5 7 7

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RODRIGUEZ	JIMENEZ	GONZALO	ALBERTO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: CL 6 19 75 BRR ONCE DE NOVIEMBRE

42. Correo electrónico: gonsaalberto18@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 1 4 4 7 5 0 7 4	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2
8 2 9 9	2 0 1 3 0 2 0 1	4 9 2 3	2 0 1 8 1 2 1 1			

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos
9 3 3 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre RODRIGUEZ JIMENEZ GONZALO ALBERTO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 DE 1

DATOS GENERALES

TIPO	NUMERO	NOMBRE O RAZON SOCIAL	TIPO PRESENTACION U	C	S	D	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CODIGO
CC	17485020-	GONZALO ALBERTO RODRIGUEZ JIMENEZ	✔					

PERIODOS DE COTIZACION

SALUD MES	SALUD AÑO	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF MES	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF AÑO
2025	10	2025	9078555

NUMERO RADICACION	TIPO EMPRESA	CLASE DE APORTANTE	CODIGO ARL	CODIGO OPERADOR
	PUBLICA ✔ / PRIVADA / MIXTA	PEQUEÑO / GRANDE / INDEPENDIENTE ✔	14-23	83

DIRECCION	CIUDAD/MUNICIPIO	CODIGO	DEPARTAMENTO	CODIGO	TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO	ACTIVIDAD ECONOMICA	VALOR NOMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	No. AUTORIZACION
carrera 4 n 13 -77 barrio libertador	SAN MARTÍN	50689	META	50	6666666		gonsaalberto18@gmail.com	8121	0	1	2025/10/22	1871404470

TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

COD EPS	NIT EPS	COTIZACION OBLIGATOR	UPC ADICIONAL	INCAPACIDADES No.AUTOR	INCAPACIDADES VALOR	LIC.MATERNIDAD No.AUT	LIC.MATERNIDAD VALOR	NETO COTIZAC	DIAS MORA	INTERESES MORA OBL	INTERESES MORA UPC	SUBTOTAL COTIZACION	SUBTOTAL UPC ADIC.	No. RADIC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR COTIZ OBLIG	SALDO A FAVOR UPC ADICIONAL	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
EPS017	830003564-7	178.000	0		0		0	178.000	0	0	0	178.000	0		0	0	178.000	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA

COD AFP	NIT AFP	COTIZ OBLIGAT	COTIZ VOL. AFILIADO	COTIZ VOL. APORTANT	FONDO SOLI PENS	DIAS MORA	INTERES MORA COTIZ	INTERES MORA FONDO	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
25-14	900336004-7	227.800	0	0	0	0	0	0	227.800	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA

COD CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DIAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA

CONC	VALOR	DIAS MORA	INT MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
ICBF					
1	0	0	0	0	0
SENA					
1	0	0	0	0	0

TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALES

COD ARL	NIT ARL	COTIZ OBLIGAT	INCAPACIDADES No.AUTORIZ	INCAPACIDADES VALOR	APORTES OTROS RIESG	VALOR NETO COTIZACION
14-23	860011153-6	14.900		0	0	14.900
DIAS MORA	**INTERES MORA COTI**	**SUBTOTAL APORT COTIZ**	**No. RADICAC SALDO A FAVOR**	**SALDO A FAVOR**	**FONDO SOLIDARIDAD**	**TOTAL A PAGAR**
0	0	14.900		0	149	14.900

NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS

PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	1
CAJAS DE COMPENSACION	0
OTRAS	0
TOTAL	3

TOTAL APORTES DEL PERIODO A MIN. EDUCACION

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ESAP

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA	ANTES DE IGE,LMA,IRP Y MORA	VALOR TOTAL
PENSIONES	227.800	227.800
SALUD	178.000	178.000
RIESGOS LABORALES	14.900	14.900
CCF	0	0
SENA	0	0
ICBF	0	0
ESAP	0	0
MINISTERIO DE EDUCACION	0	0
GRAN TOTAL	420.700	420.700

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

DATOS DEL AFILIADO							NOVEDADES																	VALOR IBC							LIQUIDACION DE APORTES				
Nº	TIPO	NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	COD EPS	COD AFP	COD CAJA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	NUEVA EPS	NUEVA AFP	IBC SALUD	IBC PENSION	IBC CAJAS	IBC RIESGOS	SUBTIPO COTIZANTE	EXTRANJERO	COLOMBIANO EN EXTERIOR	COTIZ PENSION	FONDO SOLIDAR PENSION	APORTE VOLUNT PENSION	COTIZ SALUD	UPC ADICIONAL
1	CC	17485020	RODRIGUEZ JIMENEZ GONZALO ALBERTO	EPS017	25-14		X																		1.423.500	1.423.500	0	1.423.500	0			227.800	0	0	178.000	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que GONZALO ALBERTO RODRIG, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 17485020, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3114475074.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 26 días de Octubre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26431152

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES: Gonzalo Alberto Rodríguez Jiménez
UDS: Hogar Infantil San Martin
CONTRATO DE APOTES: 50005032025
MUNICIPIO: San Martín

ACTIVIDADES EJECUTADOS:

- Guadañar.
- Rastrillar.
- Limpiar la huerta.
- Limpiar canales.
- Arreglar poli sombras.
- Podar árboles.
- Mantenimiento de huerta.
- Logística y embellecimiento del jardín.
- Mantenimiento y organización de los tanques.
- Organización y manejo de residuos sólidos.
- Apoyo y logística en oficios varios.

OBJETIVO GENERAL:

Fortalecer el desarrollo integral de las labores institucionales mediante la implementación de acciones de mantenimiento, limpieza y embellecimiento que promuevan espacios seguros, ordenados y agradables, garantizando el adecuado funcionamiento de las áreas comunes, el sostenimiento de la huerta y el manejo responsable de los residuos, contribuyendo así a la calidad y permanencia del servicio ofrecido a la comunidad.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Realizar labores de mantenimiento y limpieza en las diferentes áreas institucionales, garantizando espacios limpios, seguros y funcionales para el desarrollo de las actividades diarias.
- ✓ Conservar y embellecer las zonas verdes y la huerta, mediante actividades de guadañar, podar, rastrillar, limpiar canales y mantener las polisombras en óptimas condiciones.
- ✓ Promover prácticas responsables de manejo ambiental, a través de la adecuada recolección, clasificación y disposición de residuos sólidos, contribuyendo al cuidado del entorno institucional.
- ✓ Apoyar en la logística y oficios varios requeridos en eventos o actividades institucionales, asegurando el cumplimiento oportuno y eficiente de las tareas asignadas.

- ✓ Velar por el mantenimiento preventivo de los tanques y demás infraestructuras, garantizando su buen estado y funcionamiento para el uso cotidiano.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1 (1 al 6 de octubre)**

Durante la primera semana de octubre se desarrollaron acciones enfocadas en el mantenimiento general y la limpieza de las zonas comunes, garantizando espacios adecuados para las actividades pedagógicas y administrativas. Se realizaron labores de guadañado y rastrillado en las áreas verdes, así como la limpieza de los canales y mantenimiento de la huerta, fortaleciendo el compromiso con el embellecimiento institucional y el cuidado ambiental. De igual manera, se efectuó la organización de los tanques de agua y la verificación de su buen estado, asegurando el correcto uso y la conservación del recurso hídrico. Estas tareas contribuyeron al bienestar de la comunidad educativa y a la prevención de riesgos ambientales.

- **SEMANA 2 (7 al 13 de octubre)**

Durante esta semana se realizaron actividades de poda de árboles y limpieza profunda en los alrededores del jardín, promoviendo un ambiente seguro, limpio y agradable. Se llevó a cabo el mantenimiento y reparación de polisombras en la zona de la huerta y en los espacios destinados al descanso, garantizando la protección de las plantas y la comodidad de los participantes.
Asimismo, se fortalecieron las acciones de manejo y clasificación de residuos sólidos, orientadas al aprovechamiento responsable de los desechos y al fortalecimiento de una cultura institucional de reciclaje y sostenibilidad ambiental.

- **SEMANA 3 (14 al 20 de octubre)**

En la tercera semana, se continuó con el mantenimiento preventivo de la huerta, realizando la limpieza de surcos, el retiro de maleza y la preparación del terreno para nuevas siembras. Además, se apoyó en la logística de actividades institucionales, contribuyendo con la organización de los espacios, la disposición del mobiliario y el traslado de materiales requeridos para los encuentros pedagógicos.
Estas acciones permitieron fortalecer la cooperación entre las distintas áreas de trabajo y garantizar el adecuado desarrollo de las jornadas institucionales en un entorno funcional y ordenado.

- **SEMANA 4 (21 al 27 de octubre)**

Durante esta semana se realizaron labores de mantenimiento y embellecimiento general, incluyendo el pintado de áreas específicas, la limpieza de zonas comunes y la reparación menor de herramientas utilizadas en la huerta y el jardín. Se mantuvo especial atención en la organización de los residuos y la limpieza de canales, evitando obstrucciones que pudieran afectar el drenaje en temporada de lluvias.

El trabajo realizado contribuyó significativamente a la conservación del entorno, promoviendo una imagen institucional agradable y coherente con el compromiso ambiental.

- **SEMANA 5 (28 al 31 de octubre)**

En la última semana del mes, se reforzaron las acciones de logística y apoyo en eventos institucionales, garantizando el orden, la limpieza y la adecuada disposición de los espacios antes, durante y después de las actividades. Se realizó una revisión general de los tanques, polisombras y áreas verdes, asegurando su correcto estado para el inicio del siguiente mes. Las tareas desarrolladas reflejaron compromiso, responsabilidad y disposición en el cumplimiento de las funciones asignadas, fortaleciendo el sentido de pertenencia y el trabajo colaborativo dentro del equipo institucional.

Conclusión general del mes

El mes de octubre se caracterizó por la constante labor de mantenimiento, limpieza y embellecimiento, evidenciando un desempeño comprometido en cada una de las tareas asignadas. Las acciones realizadas favorecieron la creación de un entorno institucional seguro, funcional y estéticamente agradable, en coherencia con los objetivos de calidad y bienestar propuestos.
El trabajo desarrollado por el auxiliar de servicios generales contribuyó directamente al fortalecimiento del ambiente pedagógico y comunitario, promoviendo el cuidado del espacio como un valor compartido y consolidando una cultura de responsabilidad ambiental y compromiso institucional.



Firma Auxiliar de servicios generales

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: Rastrillado	**Semana 1: Mantenimiento y limpieza de areas comunes**
	
Semana 1: Organización y verificación de los tanques de agua	**Semana 1: Limpieza de canales**

	
Semana 2: Limpieza de los alrededores	**Semana 2: Mantenimiento y reparación de polisombras**
	
Semana 2: Mantenimiento de la huerta	**Semana 2: Manejo de residuos solidos**

	
Semana 3: Mantenimiento de la huerta	**Semana 3: Acompañamiento a la logistica de actividades**
	
Semana 3: Instalación y logistica para actividades pedagogicas	**Semana 3: Logistica y embellecimiento**

	
Semana 4: Limpieza de canales	**Semana 4: Limpieza y embellecimiento de areas comunes**
	
Semana 4: Guadañar	**Semana 4: Mantenimiento de la huerta**

	
Semana 5: Limpieza y mantenimiento de tanques	**Semana 5: Limpieza y mantenimiento de zonas verdes**
	
Semana 5: Manejo de residuos sólidos	**Semana 5: Revisión de tanques**

SAN MARTIN - META, 28 OCTUBRE DE 2025.

CUENTA DE COBRO N° 01

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS DE BIENESTAR PORFIA UNO
NIT 800161026 – 3
CALLE 51 # 43-3 CIUDAD PORFIA TEL: 3138749229

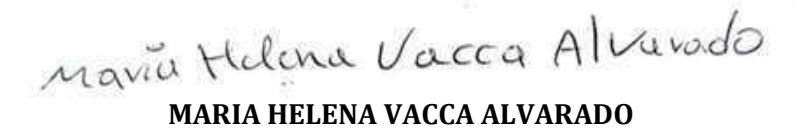
DEBE A:

MARIA HELENA VACCA ALVARADO
CC. 23.424.029
TELÉFONO: 3118421126
DIRECCIÓN: Mz K Casa 19 Barrio Pedro Daza

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MIL PESOS MCTE
($2.448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTORA DE ALIMENTOS DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE 2025 EN PROCESO DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN.

ATENTAMENTE,



MARIA HELENA VACCA ALVARADO

CC. 23.424.029 de San Luis de Gaceno – Boyacá

Teléfono: 311 8421126

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 23.424.029

VACCA ALVARADO

APELLIDOS

MARIA HELENA

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 01-ENE-1979

SABANALARGA
(CASANARE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.55
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

25-FEB-1997 SAN LUIS DE GACENO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL

A-5200100-00147003-F-0023424029-20090117 00095 28286A 1

DIAN

Formulario del Registro Unico Tributario

001

14121600060

2. Contenido: 0 2 Actualización

3. Número de Identificación Tributaria (NIT): 2 3 4 2 4 0 2 9 | 4. DV: 7

12. Dirección seccional

22. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: 2 Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento: 1 3 Cédula de Ciudadanía

26. Número de identificación: 2 3 4 2 4 0 2 9

27. Código de dirección seccional: 6 6 7 San Luis de Cáceres

Lugar de expedición: COLOMBIA

28. País: 1 6 9

29. Departamento: 1 5 Boyacá

30. Ciudad/Municipio: 6 6 7 San Luis de Cáceres

31. Primer apellido: VACCA

32. Segundo apellido: ALVARADO

33. Primer nombre: MARIA

34. Otros nombres: HELENA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA 1 6 9

39. Departamento: 1 5 Meta

40. Ciudad/Municipio: 6 8 9 San Martín

41. Dirección principal: MZ K CA 19 BRR PEDRO DAZA

42. Correo electrónico: vaccaalvaradomariahelena@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1: 3 1 1 8 4 2 1 1 2 6

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación		No. de establecimientos
46. Código	47. Fecha inicio actividad	45. Código	48. Fecha inicio actividad	1	2	51. Código		52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 4 0 1 2 3	0 0 1 0	2 0 2 2 0 2 0 7	60. Código				

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 4 9

48 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X]

60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera si formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Maria Helena Vacca Alvarado

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: DIAZ GOMEZ MIKEL ESNEIDER

985. Cargo: Gestor I

Fecha generación documento PDF: 24-10-2025 02:53:02PM

DOCUMENTO SIN VALIDEZ PUESTO SUSPENDIDO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	23424029	MARIA HELENA VACCA ALVARADO	MAZANA K CS 19 PEDRO DAZA	3223743363	vaccaalvaradomariahelena@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		META	SAN MARTÍN		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	28/10/2025	90716542	$420.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPSC34	Recaudo SGP Capital Salud	900298372-9	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.900				14.900	0	0	14.900			149	14.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	14.900	14.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	420.700	420.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	**NÚMERO**	**NOMBRE APORTANTE**		**DIRECCIÓN**	**TELÉFONO**	**CORREO**	**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**
CC	23424029	MARIA HELENA VACCA ALVARADO		MAZANA K CS 19 PEDRO DAZA	3223743363	vaccaalvaradomariahelena@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	**CLASE APORTANTE**	**NOMBRE SUCURSAL**	**CÓDIGO**	**DEPARTAMENTO**	**CIUDAD / MUNICIPIO**		
ÚNICA	I – Independiente			META	SAN MARTÍN		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	**FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)**	**TIPO PLANILLA**	**FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)**	**NÚMERO PLANILLA**	**CANTIDAD**	
					EMPLEADOS	**UPC**
					1	0
PERIODO SALUD	**PERIODO PENSIONES**				**TOTAL A PAGAR**	
2025-10	2025-10	I	28/10/2025	90716542	$420.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	**Tipo**	**No. de Identificación**	**Apellidos y Nombres**	**Cotizante**	**Subtipo**	**Extranjero**	**Colom. exterior**	**Exonerado**	**ING**	**RET**	**TDE**	**TAE**	**TDP**	**TAP**	**VSP**	**VST**	**SLN**	**IGE**	**LMA**	**VAC**	**AVP**	**VCT**	**IRL**	**CORRECCIÓN**	**Cód. AFP**	**IBC AFP**	**Cotización**	**Voluntario Afiliado**	**Voluntario Aportante**	**Fondo pensional de solidaridad**	**Fondo pensional de subsistencia**	**Cód. EPS**	**IBC EPS**	**Cotización / Valor UPC**	**Cód. ARL**	**IBC ARL**	**Clase de Riesgo**	**Cotización**	**Código CCF**	**IBC CCF**	**Aporte CCF**	**IBC otros parafiscales**	**Aporte SENA**	**Aporte ICBF**	**Aporte ESAP**	**Aporte MEN**
1	CC	23424029	VACCA ALVARADO MARIA HELENA	57	0			N	X																230201	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPSC34	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	2	14.900		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que MARIA VACCA, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 23424029, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3118421126.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 17 días de Octubre del año 2025.

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26273896

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT.800.143.122-6

Personería Jurídica 0001038 de 30 de agosto de 1988

"Construyendo con amor un futuro mejor" VERSION 6 – 2025

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
GESTORADE ALIMENTOS: MARIA HELENA VACCA ALVARADO
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
MUNICIPIO: SAN MARTIN

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

- preparación de guisos para los alimentos del almuerzo basado en la minuta del hogar infantil
- preparación del desayuno para los niños
- preparación de arepas para el desayuno basado en la minuta
- realización de jugo para la bebida de los niños
- preparación de colada
- gramaje y alistamiento de fruta
- entrega de alimentos basados en la minuta y el gramaje
- servido para el momento del almuerzo
- fritura de patacones basado en la minuta del hogar infantil
- ejecución de procesos de limpieza y desinfección de área de ventanas
- limpieza y brillo de ollas
- ejecución de procesos de limpieza y desinfección de área de mesones
- gramaje de alimentos para llevarlos a cocción
- preparación de carne
- organización de productos alimenticios para guardar
- limpieza profunda de utensilios, estanterías y superficies
- aseo de patio trasero de la cocina
- limpieza área de cocina

OBJETIVO GENERAL:

Garantizar la seguridad, higiene y calidad de los alimentos servidos en el Hogar Infantil San Martín, mediante la aplicación de buenas prácticas de manipulación, el cumplimiento de los protocolos de saneamiento básico y la coordinación efectiva con el equipo pedagógico y nutricional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Controlar y registrar las temperaturas adecuadas de cocción, enfriamiento, conservación en frío y mantenimiento en caliente de los alimentos, para inhibir el crecimiento microbiano.
- ✓ Identificar, clasificar y prevenir los diferentes tipos de peligros y riesgos de contaminación (físicos, químicos y biológicos), en particular la contaminación cruzada, durante la recepción, almacenamiento, preparación y servicio de los alimentos verificación y aseguramiento de las condiciones de higiene en el área de almacenamiento, preparación y servicio de alimentos.
- ✓ garantizar que la preparación de alimentos conforme al menú establecido y bajo las normas BPM
- ✓ realización de supervisión de temperatura de cocción y conservación de los productos preparados

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

Para esta primera semana se realizó la cocción a gran escala de guisos, salsas o preparaciones que servirán como base o acompañamiento principal para los platos del almuerzo, siguiendo las indicaciones de la minuta. Esto implica el manejo de grandes ollas y un proceso de cocción controlado.

También se llevó a cabo la elaboración de los desayunos, se puede observar la manipulación de los alimentos con protección BPM como gorro y tapa boca.
Se logró obtener todos los desayunos para los niños del hogar infantil y se evidenció que a todos los niños les encantó la minuta de esta semana.
También se desarrollaron diferentes actividades de aseo a todos los utensilios de cocina para una mejor limpieza.

- **SEMANA 2**

En el desarrollo de las actividades de la 2 semana llevó a cabo la elaboración y cocción de arepas y otros alimentos más, siguiendo las especificaciones de la minuta para el desayuno. Esta tarea asegura el componente de carbohidratos del primer alimento del día.
Para el momento del almuerzo se realizó la preparación del jugo o bebida para los niños. El proceso incluye la extracción, mezcla y colado del líquido, asegurando la higiene desde la preparación hasta el almacenamiento o servicio
Y así mismo poder entregárselo a los niños para su respectiva toma.

Para esta semana se realizó la cocción de la colada ya que es un alimento que a menudo forma parte de la alimentación complementaria. Esta tarea implica cocción a gran volumen y constante supervisión para evitar que se pegue o queme y que a todos los niños les agrade su sabor
Al momento de servir los platos se realizó el proceso del pesado "gramaje" de las porciones de fruta fresca, seguido de su alistamiento en recipientes individuales o bandejas, para asegurar la distribución de la cantidad exacta según las especificaciones nutricionales.

- **SEMANA 3**

Durante esta semana se llevaron varias actividades en la cual también se realizó el proceso de servir y se llevó a cabo el emplatar los alimentos preparados, asegurando que cada porción cumpla con las especificaciones de la minuta y el gramaje establecido.
Se procedió con el montaje final de los platos de comida. La actividad asegura que los alimentos sean entregados a la hora oportuna, manteniendo la cadena de temperatura y calidad. Labor permite mantener un entorno limpio, ordenado y saludable para el bienestar de los niños y del personal encargado de su atención, esta actividad se realiza cada vez que los niños terminan de comer. También se llevó a cabo limpieza profunda y desinfección de los electrodomésticos del área de cocina, como neveras y licuadoras. Con esto se asegura

la conservación adecuada de los alimentos y se previene la proliferación de bacterias.
Se ejecutó la preparación específica de un acompañamiento "patacones fritos", siguiendo las indicaciones de la minuta diseñada para el Hogar infantil, esto requiere el manejo de temperaturas adecuadas
Y nuevamente para finalizar se realizó una limpieza y desinfección detallada de las ventanas y marcos, que son puntos críticos para el ingreso de polvo, suciedad y posibles vectores. Esta tarea contribuye a la salubridad e iluminación del área de trabajo.

- **SEMANA 4**

Durante esta semana se realizaron diferentes actividades de manipulación de alimentos, pero también se llevó a cabo una limpieza exhaustiva y el brillo de las ollas y recipientes grandes de cocción. Esta tarea es vital para eliminar residuos, evitar la acumulación de grasa y garantizar la higiene de los utensilios que están en contacto directo con los alimentos. nuevamente se realizó una limpieza y desinfección profunda de las mesas y mesones de trabajo. Esta acción previene la contaminación cruzada y asegura una superficie libre de microorganismos antes y después de la manipulación de los alimentos.

Para finalizar la semana se ejecutaron procesos de cocción o preparación inicial de la carne, utilizando una plancha o parrilla industrial. Esta etapa es clave en el procesamiento térmico para garantizar la inocuidad del producto final y que los niños queden a gusto con la comida.

- **SEMANA 5**

Para la semana 5 se procedió con la clasificación, rotulación y disposición adecuada de los productos alimenticios que se encuentran listos para ser almacenados. Esto incluye la verificación de fechas de caducidad y el correcto sellado o empaque para su posterior almacenamiento, probablemente en alacenas, neveras y congeladores.

En el desarrollo de estas actividades se realizó una limpieza exhaustiva y desinfección de todos los utensilios de cocina ollas, bandejas, cubiertos, etc. así como de las estanterías, gabinetes y demás superficies de contacto.
También se realizó la limpieza y saneamiento del área exterior contigua a la cocina "patio trasero". Esta tarea es crucial para controlar plagas y evitar el arrastre de suciedad o contaminantes al interior de la zona de preparación de alimentos y se llevó a cabo la limpieza general y desinfección de toda el área de cocina, incluyendo pisos, paredes, mesones de trabajo

_____

firma gestora de alimentos

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: preparación de guisos para los alimentos del almuerzo basado en la minuta del hogar infantil	**semana 1:** preparación del desayuno para los niños

	
Semana 2: preparación de arepas para el desayuno basado en la minuta	semana 2 : realización de jugo para la babied de los niños
	
Semana 2: preparación de colada	Semana 2 : gramaje y alistamiento de fruta

	
Semana 3: entrega de alimentos basados en la minuta y el gramaje	**Semana 3: servido para el momento del almuerzo**
	
Semana 3: fritura de patacones basado en la minuta del hogar infantil	**Semana 3: ejecución de procesos de limpieza y desinfección de área de ventanas**

	
Semana 4: limpieza y brillo de ollas	**Semana 4: gramaje de alimentos para llevarlos a cocción**
	
Semana 4: ejecución de procesos de limpieza y desinfección de área de mesones	**Semana 4: preparación de carne**

	
Semana 5: organización de productos alimenticios para guardar	**Semana 5: limpieza profunda de utensilios, estanterías y superficies**
	
Semana 5: aseo de patio trasero de la cocina	**Semana 5: limpieza área de cocina**

San Martin de los Llanos, 31 de octubre de 2025

CUENTA DE COBRO No. 1

ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR Y OTRAS MODALIDADES DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT 800143122-6

DEBE A:

MARTHA YOLANDA QUIÑONES BUITRAGO
C.C. 40.420.712 de San Martin Meta
Teléfono: 3143774621
Dirección: Calle 11 N. 14 – 34 Barrio Campiña 3

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESO MCTE. ($ 2'448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MANIPULADORA DE ALIMENTOS DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 POR ATENCION EN LA PRIMERA INFANCIA, MODALIDAD INSTITUCIONAL HOGAR INFANTIL DE SAN MARTIN, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LOS LLANOS.

MarthaQuiñonez

MARTHA YOLANDA QUIÑONES BUITRAGO
CC: 40.420.712 de San Martin Meta
Teléfono: 3143774621

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACIÓN PERSONAL

CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **40.420.712**

QUIÑONES BUITRAGO

APELLIDOS

MARTHA YOLANDA

NOMBRES



Martha Quiñones

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **08-DIC-1973**

SAN MARTIN
(META)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.59 ESTATURA

O+ G.S. RH

F SEXO

06-JUL-1992 SAN MARTIN
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

A-5206000-01002966-F-0040420712-20180507 0061055569A 1 50518068

Powered by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 02 Actualización

4. Número de formulario: 14719377515

(415)7707212489984(8020)000014719377515

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
4042071	2 3	Impuestos y Aduanas de Villavicencio	2 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	40420712

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
QUIÑONES	BUITRAGO	MARTHA	YOLANDA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: TV 14 14 34

42. Correo electrónico: magnoliarp20277@hotmaill.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3143774621	3147176481

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8299	2018 01 28							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 49

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] — 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice,

Firma autorizada:

984. Nombre: QUIÑONES BUITRAGO MARTHA YOLANDA

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 14-01-2025 09:35:57AM

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Scanned with CamScanner

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	40420712	MARTHA YOLANDA QUIÑONES BUITRAGO	CALLE 11 # 14 - 34	3147176481	marthaquinones945@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			META	SAN MARTÍN	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	22/10/2025	90749697	$420.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPSC34	Recaudo SGP Capital Salud	900298372-9	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	14.900				14.900	0	0	14.900			149	14.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	14.900	14.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	420.700	420.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Escaneado con CamScanner
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	40420712	MARTHA YOLANDA QUIÑONES BUITRAGO		CALLE 11 # 14 - 34	3147176481	marthaquinones945@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			META	SAN MARTÍN	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	22/10/2025	90749607	$420.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Extranjero	Sueldo	Estudiante	Depend. alcohol	Colombiano	IGE	IRT	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	Cotización	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	40420712	QUIÑONES BUITRAGO MARTHA YOLANDA	57	0			N	X															25-14	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPSC34	1.423.500	178.000	14-11	1.423.500	3	14.900		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que MARTHA YOLANDA QUIÑONE, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 40420712, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3143774621.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 17 días de Octubre del año 2025.

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26274423

Powered by CamScanner

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 DE OCTUBRE DE 2025
GESTORADE ALIMENTOS: MARTA YOLANDA QUIÑONES BUITRAGO
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DEAPORTES: 50005032025
MUNICIPIO: SAN MARTIN

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

- **CONTEO Y PREPARACION DE ALIMENTOS**
- **PREPARACION DE ALIMENTOS**
- **acomodación de sillas para que los niños pasen al comedor**
- **preparación de bienestarina**
- **lavado de utensilios plásticos**
- **limpieza de ventanas y áreas de cocina**
- **limpieza de horno**
- **selección y conteo de verduras y frutas**
- **entrega y verificación de alimentos**
- **aseo área de cocina y pasillo**
- **lavado de parrilla de la estufa**
- **control y recepción de alimentos**
- **preparación de fruta para los niños**
- **preparación de alimentos conforme al menú establecidos y bajo las normas BPM**
- **ejecución de procesos de limpieza y desinfección de mesones**
- **ejecución de procesos de limpieza y desinfección de área de ventanas**
- **gramaje de los alimentos para cocinar**
- **ejecución de procesos de limpieza y desinfección de área de techo**

OBJETIVO GENERAL:

Garantizar la seguridad, higiene y calidad de los alimentos servidos en el Hogar Infantil San Martín, mediante la aplicación de buenas prácticas de manipulación, el cumplimiento de los protocolos de saneamiento básico y la coordinación efectiva con el equipo pedagógico y nutricional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ garantizar que la preparación de alimentos conforme al menú establecido y bajo las normas BPM
- ✓ realización de supervisión de temperatura de cocción y conservación de los productos preparados
- ✓ verificación y aseguramiento de las condiciones de higiene en el área de almacenamiento, preparación y servicio de alimentos.

Escaneado con CamScanner
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

Durante esta primera semana realizamos varias actividades relacionadas con la manipulación preparación de los alimentos en donde se realizó el seguimiento de la minuta para preparar y servir a los niños
Seguidamente se llevó a cabo la recepción de la cantidad de los niños que asistieron el día de hoy y así mismo se sirvió los respectivos platos, se utilizó gorro y tapa bocas para evitar cualquier contaminación a los alimentos.
También se realizó la limpieza de la cocina y dejando todo limpio y ordenado para el dia siguiente.

- **SEMANA 2**

Para la semana 2 se llevaron a cabo varias actividades importantes en el contexto de preparación de alimentos para los niños.
Se preparó la bienestarina utilizando todos los elementos de protección como gorro, y cubre boca, la colada es un alimento muy nutritivo para los niños.
Seguidamente se llevó a cabo el conteo de cuantos niños asistieron el día de hoy y así mismo poder servir la colada en sus vasos y así mismo ellos poder consumirla.
Al terminar el consumo de los alimentos de los niños y niñas se procede a el lavado de utensilios plásticos, lo que indica un enfoque en la higiene y limpieza de los elementos utilizados.

Para la segunda semana de octubre también Se llevó a cabo la limpieza de ventanas y áreas específicas de la cocina, se utilizaron jabón, agua y escoba para la realización de esta limpieza y así contribuir a mantener un ambiente limpio y seguro.

SEMANA 3

Para esta 3 semana se realizaron algunas actividades diferentes como la limpieza del horno como parte de las tareas de mantenimiento y limpieza del área de cocina, esto con el fin de verificar que no quede partículas de comida y así mismo poderle darle varios usos y que la comida no sea contaminada por partículas de comida anteriores.
Al momento de llegar el mercado se realizó la selección y conteo de verduras y frutas, asegurando la organización y preparación adecuada de los alimentos.

Al realizar el conteo de los niños por grupos pasaban y se le realizaba la entrega de los alimentos a la docente para que se los pasara a los niños y anterior mente se realizó el gramaje de los alimentos al servir garantizando que los productos sean adecuados para su uso.
Al terminar toda la jornada de manipulación de los alimentos se realizó el aseo del área de cocina y pasillo, manteniendo la limpieza y seguridad en estas zonas.

Escaneado con CamScanner
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

SEMANA 4

En la semana 4, se llevaron a cabo varias actividades como.
Se realizó el lavado de las parrillas de la estufa como parte de las tareas de limpieza y mantenimiento de la cocina. Esto es crucial para mantener la higiene y seguridad alimentaria. También se llevó a cabo el control y recepción de alimentos, lo que implica verificar la calidad y cantidad de los alimentos recibidos para asegurar que cumplan con los estándares de seguridad alimentaria.
Seguidamente se llevó a cabo la preparación de frutas para los niños, lo que sugiere una atención a la alimentación saludable y nutritiva para ellos.

Durante estas semanas se realizó las Preparaciones de alimentos conforme a los menús establecidos y bajo las normas BPM (Buenas Prácticas de Manufactura) siguiendo los menús establecidos y cumpliendo con las normas y así garantizamos la seguridad y calidad de los alimentos servidos.

SEMANA 5

En la semana 5 también se llevó a cabo algunas actividades de limpieza para mantener nuestra área de la cocina limpia.
Se ejecutaron procesos de limpieza y desinfección en los mesones, asegurando la higiene y seguridad en las áreas de preparación de alimentos así mismo se realizaron procesos de limpieza y desinfección en el área de ventanas, pisos y todas las áreas, contribuyendo a mantener un ambiente limpio y seguro.
Se desinfecto limpiones, lavado de ollas y todos los utensilios plásticos de la cocina.

Al momento de la realización de los alimentos se llevó a cabo el gramaje de los ingredientes destinados para cocinar, asegurando la correcta preparación y manejo de los mismos
Y al momento de servir también se llevó a cabo el pesaje de la gramera para poder servir la cantidad adecuada de los alimentos.
Al finalizar la semana se ejecutaron procesos de limpieza y desinfección en el área de techos, completando las tareas de higiene en diferentes zonas.

Martha Quiñonez

firma gestora de alimentos

Mz 42 casa 11 etapa 2 la Madrid Cel-3123641307
Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

Escaneado con CamScanner
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

	
semana 2: envasado de colada	**semana 2: preparación de bienestarina**
	
semana 2: lavado de utensilios plásticos	**semana 2: limpieza de ventanas y áreas de cocina**

Mz 42 casa 11 etapa 2 la Madrid Cel-3123641307
Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

Escaneado con CamScanner
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

	
Semana 3: limpieza de horno	**Semana 3: selección y conteo de verduras y frutas**
	
Semana 3: entrega y verificación de alimentos	**Semana 3: aseo área de cocina y pasillo**

Mz 42 casa 11 etapa 2 la Madrid Cel-3123641307
Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

Escaneado con CamScanner
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

	
Semana 4: lavado de parrilla de la estufa	**Semana 4: control y recepción de alimentos**
	
Semana 4: preparación de fruta para los niños	**Semana 4: preparación de alimentos conforme a los menú establecidos y bajo las normas BPM**

Mz 42 casa 11 etapa 2 la Madrid Cel-3123641307
Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

Escaneado con CamScanner
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

	
Semana 5: ejecución de procesos de limpieza y desinfección de mesones	**Semana 5 : ejecución de procesos de limpieza y desinfección de área de ventanas**
	
Semana 5: gramaje de los alimentos para cocinar	**Semana 5: ejecución de procesos de limpieza y desinfección de área de techos**

Mz 42 casa 11 etapa 2 la Madrid Cel-3123641307
Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

Escaneado con CamScanner
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
semana 1: preparación de alimentos y servido	**semana 1: realización de alimentos para los niños**

Mz 42 casa 11 etapa 2 la Madrid Cel-3123641307
Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

Escaneado con CamScanner
Escaneado con CamScanner
Powered by CamScanner

San Martin de los Llanos, 31 de octubre de 2025

CUENTA DE COBRO No. 1

ASOCIACIÓN DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR Y OTRAS MODALIDADES DE LA ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3

NIT 800143122-6

DEBE A:

GISSELL CRUZ AVILA
C.C. 40.215.079 de Villavicencio
Teléfono: 3133207218
Dirección: Carrera 6 N. 2 - 45 Barrio Camoa

LA SUMA DE: DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESO MCTE. ($ 2’448.341)

POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MANIPULADORA DE ALIMENTOS DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 POR ATENCION EN LA PRIMERA INFANCIA, MODALIDAD INSTITUCIONAL HOGAR INFANTIL DE SAN MARTIN, EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN DE LOS LLANOS.



GISSELL CRUZ AVILA
C.C. 40.215.079 de Villavicencio
Teléfono: 3133207218


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
40.215.079
CRUZ AVILA
GISSELL


12-OCT-1981
VILLAVICENCIO
(META)
1.60
O+
F
01-MAR-2008 VILLAVICENCIO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto: 01 Inscripción

4. Número de formulario: 141212408868

(415)7707212489984(8020) 000014121240886 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
4 0 2 1 5 0 7 9	0	Impuestos y Aduanas de Villavicencio: 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación
Persona natural o sucesión iliquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	4 0 2 1 5 0 7 9

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CRUZ	AVILA	GISSELL	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Dígito

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	San Martín 6 8 9

41. Dirección principal: CR 6 2 45 BRR CAMOA

42. Correo electrónico: gissellcruzavila41@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 3 3 2 0 7 2 1 8	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 5 1 0 0 2							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										Exportadores				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código												57. Modo			
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] — 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: GONGORA GRIJALBA JORGE ELIECER

985. Cargo: Gestor I

Fecha generación documento PDF: 02-10-2025 10:09:49AM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	40215079	GISSELL CRUZ AVILA	carrera 6 # 2 - 45	3132517052	gissellcruzavila41@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		META	SAN MARTÍN		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	29/10/2025	90946396	$420.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS041	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	900156264-2	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	14.900				14.900	0	0	14.900			149	14.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	14.900	14.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	420.700	420.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	40215079	GISSELL CRUZ AVILA		carrera 6 # 2 - 45	3132517052	gissellcruzavila41@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
ÚNICA	I – Independiente			META	SAN MARTÍN	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-10	2025-10	I	29/10/2025	90946396	$420.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	40215079	CRUZ AVILA GISSELL	57	0			N	X																230201	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS041	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	2	14.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Que CRUZ AVILA, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 40215079, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3133207218.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 17 días de Octubre del año 2025.

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26289806

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 de octubre de 2025
MANIPULADORA DE ALIMENTOS: GISSELL CRUZ AVILA
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
MUNICIPIO: SAN MARTIN

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

- **limpieza de techo**
- **aseo del comedor**
- **limpieza de sillas**
- **alistamiento de fruta para los niños**
- **acomodación de sillas para que los niños pasen al comedor**
- **limpieza de vidrios del comedor**
- **limpieza y desinfección de electrodomesticos**
- **limpieza del comedor**
- **peso de productos alimenticios como frutas y verduras**
- **peso y selección de productos alimenticios como frutas y verduras**
- **limpieza de techo para quitar telarañas y polvo**
- **procesamiento para almacenar los alimentos**
- **limpieza profunda de utensilios, estanterías y superficies de nevera**
- **limpieza profunda de utensilios, estanterías y superficies de paredes**

OBJETIVO GENERAL:

Garantizar el óptimo estado de higiene, orden y manipulación de alimentos en las áreas de comedor y cocina (o áreas de procesamiento) para asegurar un entorno seguro y de calidad para los usuarios, especialmente los niños.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✓ Ejecutar correctamente los procedimientos de limpieza y desinfección de utensilios, equipos y superficies de trabajo, utilizando los productos y técnicas adecuadas, antes y después de cada uso o jornada.
- ✓ Identificar, clasificar y prevenir los diferentes tipos de peligros y riesgos de contaminación (físicos, químicos y biológicos), en particular la contaminación cruzada, durante la recepción, almacenamiento, preparación y servicio de los alimentos.
- ✓ Controlar y registrar las temperaturas adecuadas de cocción, enfriamiento, conservación en frío y mantenimiento en caliente de los alimentos, para inhibir el crecimiento microbiano.

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

- **SEMANA 1**

para la primera semana se realizó la recepción de alimentos ya que es un proceso crucial que implica verificar la calidad, cantidad y estado de los alimentos que ingresan al área de almacenamiento.
Esta actividad asegura que los alimentos cumplan con los estándares de calidad y seguridad alimentaria antes de ser almacenados o utilizados.
Al recibirlos se procede a clasificar y ordenar adecuadamente los productos lácteos dentro de la nevera para asegurar su conservación óptima y evitar contaminación cruzada. La correcta organización ayuda a mantener la calidad de los productos y facilita su acceso y uso, también se realizaron.

- **SEMANA 2**

Durante la 2 semana se realizó las siguientes actividades como la limpieza general del techo del aula y comedor, retirando el polvo y telarañas acumuladas. Esta labor contribuye a mantener un ambiente limpio y libre de impurezas que puedan afectar la salud de los niños. También se llevó a cabo el alistamiento de fruta para los niños donde se efectuó la selección, lavado y preparación de las frutas que serían servidas a los niños. Esta tarea se desarrolló siguiendo las normas de higiene y manipulación de alimentos, asegurando que los productos estén en óptimas condiciones para el consumo.

Al terminar los niños de comer se realizó la limpieza completa del comedor, incluyendo pisos, mesas y paredes. Esta actividad tuvo como propósito ofrecer un espacio limpio, ordenado y agradable para el momento de la alimentación y se llevó a cabo la desinfección y limpieza de todas las sillas utilizadas por los niños. Este procedimiento ayuda a prevenir la propagación de bacterias y mantener la presentación adecuada del mobiliario escolar.

- **SEMANA 3**

Para esta 3 segunda semana se organizaron las sillas y mesas del comedor de manera ordenada, facilitando la circulación y el acceso de los niños durante la hora de la comida. Esta actividad contribuye al orden, la comodidad y la buena presentación del espacio.
Se realizó la limpieza de los ventanales del comedor, eliminando manchas, polvo y suciedad. Esta tarea permite mantener la iluminación natural y una buena presentación del lugar, mejorando el ambiente donde los niños realizan sus actividades alimentarias

Nuevamente retomamos el aseo general del comedor, incluyendo pisos, mesas y sillas. Esta labor permite mantener un entorno limpio, ordenado y saludable para el bienestar de los niños y del personal encargado de su atención, esta actividad se realiza cada vez que los niños terminan de comer. También se llevó a cabo limpieza profunda y desinfección de los electrodomésticos del área de cocina, como neveras y licuadoras. Con esto se asegura la conservación adecuada de los alimentos y se previene la proliferación de bacterias

- **SEMANA 4**

Para esta semana se realiza la limpieza de techo para eliminar telarañas y polvo:
Se llevó a cabo la limpieza profunda del área superior del comedor, retirando telarañas y acumulaciones de polvo. Esta actividad contribuye a mantener la higiene y prevenir la contaminación de los alimentos y espacios de trabajo. También se realizaron labores de preparación y procesamiento de los alimentos que serían almacenados. Se verificó que los recipientes y utensilios utilizados estuvieran limpios y en condiciones adecuadas para garantizar la conservación de los productos y se llevó a cabo el pesaje de diferentes productos alimenticios, asegurando una distribución justa y un control adecuado de las cantidades recibidas y almacenadas como frutas y verduras.

Para esta semana también se clasificaron las frutas y verduras de acuerdo con su tipo y estado de conservación, separando aquellos productos aptos para consumo inmediato de los que requerían almacenamiento. Esta actividad facilita la planificación de los menús y el uso eficiente de los recursos alimentarios

- **SEMANA 5**

Durante la semana 5 se llevaron a cabo diversas labores de limpieza profunda en las diferentes zonas del comedor institucional:
Se realizó el lavado y desinfección detallada de todos los utensilios de cocina, garantizando la eliminación de residuos y la correcta higienización para su uso diario.
Se efectuó la limpieza externa e interna de las neveras, eliminando restos de polvo, grasa y suciedad acumulada. Asimismo, se limpiaron las estanterías y superficies donde se almacenan los utensilios y alimentos.
Se llevó a cabo una limpieza profunda de las paredes, retirando manchas, grasa y suciedad producidas por el uso continuo del espacio.
Se realizó el lavado y secado de los vidrios y ventanas del comedor, mejorando la iluminación natural y el aspecto general del espacio.

_____

firma manipuladora de alimentos

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Semana 1: organización de los productos lácteos en la nevera	**semana 1: r e c e p c i ó n d e l o s a l i m e n t o s**

	
Semana 2: limpieza de techo	**Semana 2 : a l i s t a m i e n t o d e f r u t a p a r a l o s n i ñ o s**
	
Semana 2: aseo del comedor	**Semana 2 : limpieza de sillas**

	
Semana 3 : acomodación de sillas para que los niños pasen al comedor	**Semana 3: limpieza de vidrios del comedor**
	
Semana 3: limpieza y desinfección de electrodomesticos	**Semana 3: limpieza del comedor**

	
Semana 4: limpieza de techo para quitar telarañas y polvo	**Semana 4: procesamiento para almacenar los alimentos**
	
Semana 4: peso de productos alimenticios como frutas y verduras	**Semana 4: peso y selección de productos alimenticios como frutas y verduras**

	
Semana 5: limpieza profunda de utensilios, estanterías y superficies de nevera	**Semana 5: limpieza profunda de utensilios, estanterías y superficies de paredes**
	
Semana 5: limpieza de vidrios del comedor	**Semana 5: limpieza profunda de utensilios, estanterías y superficies de nevera**

SAN MARTIN,31 DE OCTUBRE DE 2025

CUENTA DE COBRO N.1

ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDADES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITARIAS PORFIA 3
NIT: 800.143.122-6
MZ 42 CASA 11 ETAPA 2 LA MADRID
TELEFONO: 3123641307

DEBE A:
LUIS MIGUEL CIFUENTES PEREZ
CC.1.121.916.375 V/CIO
TELEFONO: 3045456879
DIRECCIO: MZ 42 CASA 11 LA MADRID

LA SUMA DE : UN MILLON OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO ($1.898.898)

POR CONCEPTO DE: PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL 1 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DEL 2025,EN PROCESO DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN-META.

ATENTAMENTE:

LUIS MIGUEL CIFUENTES PEREZ
CC.1.121.916.375 V/CIO
TELEFONO: 3045456879

Scanned with CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.121.916.375**

CIFUENTES PEREZ
APELLIDOS

LUIS MIGUEL
NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **13-OCT-1994**
MUZO
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 **O+** **M**
ESTATURA G.S. RH SEXO

18-OCT-2012 VILLAVICENCIO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA

A-5200150-00904699-M-1121916375-20170513 0055393141A 1 1664436410

Scanned with CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141059143966

(415)7707212489984(8020) 000014105914396 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 2 1 9 1 6 3 7 5	9	Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión illiquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 2 1 9 1 6 3 7 5	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
CIFUENTES	PEREZ	LUIS	MIGUEL

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Meta 5 0	Villavicencio 0 0 1

41. Dirección principal: MZ 42 CA 11 BRR LA MADRID

42. Correo electrónico: luismiguelcifuentes1310@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 4 5 4 5 6 8 7 9	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 1 4 0 9 0 1							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 4 9

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: CIFUENTES PEREZ LUIS MIGUEL

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 14-07-2025 12:04:52PM

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121916375		CIFUENTES PEREZ LUIS MIGUEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	manzana 42 casa 11 barrio la madrid	VILLAVICENCIO-META	3045456879	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1856502492	9493266631	I	2025/11/20	2025/10/16	NEQUI	0	$440,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0
1	CC	1121916375	CIFUENTES LUIS	230301	30	$1,423,500	$227,800	EPS037	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$34,700	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$34,700		$0	$0

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121916375		CIFUENTES PEREZ LUIS MIGUEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	manzana 42 casa 11 barrio la madrid	VILLAVICENCIO-META	3045456879	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-10	2025-10	1856502492	9493266631	I	2025/11/20	2025/10/16	NEQUI	0	$440,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,700	$0	$0	$34,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$34,700	$0	$0	$34,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$440,500	$0	$0	$440,500

Scanned with CamScanner

DAVIVIENDA

BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Banco Davivienda S.A.

Que LUIS CIFUENTES, quien se identifica con cédula de ciudadanía No 1121916375, posee en el Banco Davivienda el producto DaviPlata número 3045456879.

A solicitud del interesado, se expide en Bogotá D.C., a los 6 días de Noviembre del año 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Atentamente,

Unidad de Servicio DaviPlata

BANCO DAVIVIENDA S.A.

TICKET: 26727538

Scanned with CamScanner

INFORME DE ACCIONES DESARROLLADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DURANTE EL MES DE OCTUBRE EN EL MUNICIPIO DE SAN MARTIN

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31 DE OCTUBRE DE 2025
AUXILIAR ADMINISTRATIVO: LUIS MIGUEL CIFUENTES P.
UDS: HOGAR INFANTIL SAN MARTIN
CONTRATO DE APORTES: 50005032025
CUPOS: 138
MUNICIPIO: SAN MARTÍN, META

TEMAS EJECUTADOS

- Desarrollar los procesos de verificación de las cuentas y soportes que permitan eficiencia en la presentación de los informes financieros.
- Sistematizar la información de los beneficiarios en los instrumentos o herramientas dadas para la operación.
- Realizar los procesos de archivo digital y físico.
- Apoyar al equipo en la elaboración de los informes de gestión.

OBJETIVO GENERAL

Mantener el orden y la organización de las tareas diarias de oficina, apoyando a los equipos y directivos en la gestión de la comunicación, la documentación, la coordinación de agendas y eventos, la atención de llamadas y la gestión de archivos y bases de datos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Disposición y participación en los procesos formativos inherentes a la cualificación del talento humano
- Retroalimentación desde su experiencia para el fortalecimiento del quehacer operativo (contable y administrativo) de la modalidad.
- Buen trato y cuidado en los momentos de interacción que se presenten con los niños.

Scanned with CamScanner

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES

SEMANA 1

Durante esta semana, el auxiliar administrativo realizo la revisión y la organización de las hojas de vida de los talentos humanos .

SEMANA 2

En la segunda semana, el auxiliar administrativo de realizo la vinculación de los participantes a CUENTAME.

SEMANA 3

Durante esta semana, el auxiliar administrativo realizo actualización de participantes (retiro y ingresos) a CUENTAME.

SEMANA 4

En la cuarta semana, el auxiliar administrativo realizo el manejo de la organización documental, y con las tareas diarias de oficina.

Firma Auxiliar administrativo

Scanned with CamScanner

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

	
Manejo de CUENTAME	**Revisión de hojas de vida de talentos humanos**

Scanned with CamScanner

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

FE - 17001

Fecha Factura: 23/10/2025
Fecha Vencimiento: 23/10/2025
Forma de Pago: Contado
Pedido No : 0

ALMACEN Y CRISTALERIA FULLHOGAR

NIT: 79 597009-5
Responsable de IVA
Dir: calle 37 a # 28 36 san isidro
Tel: 6635618 - 310 2745914
email: cristalerialamejorv@gmail.com
Villavicencio - Meta
Código CIIU:
Tarifa ICA: #X1000
No somos autorretenedores

DATOS DE CLIENTE

Nombre: ASOCIACION DE HOGARESCO MUNITARIOS DE BIENEST
Razon Social: ASOCIACION DE HOGARESCO MUNITARIOS DE BIENEST
Nit: 800143122-6
Direccion: MZ 42 CA 11 ET 2 BRR LA MADRID
Ciudad: VILLAVICENCIO
Telefono: 3105900720 **Celular:** 3115324719
Vendedor: LIZETH RODRIGUEZ

Item	Código	Descripción	Present.	Cant.	Vlr Uni.	Dcto.	%Dcto.	Vlr Neto	Valor Iva	% Iva	Valor Total
1	P2603214	MINI MUG PMF	UNIDAD	138.00	2,100.84	0.00	0.00	289,915.96	55,084.03	19	345,000.00
2	P1456565	PLATO PANDO PMF	UNIDAD	138.00	2,100.84	0.00	0.00	289,915.96	55,084.03	19	345,000.00
3	P250321	PLATO TORTERO ,HONDO PMF	UNIDAD	138.00	2,100.84	0.00	0.00	289,915.96	55,084.03	19	345,000.00
4	P2103654	VASO PMF 9 ONZAS	UNIDAD	138.00	1,260.50	0.00	0.00	173,949.57	33,050.42	19	207,000.00
5	A500480	CUCHARA SOPA CARIBE	UNIDAD	138.00	2,100.84	0.00	0.00	289,915.96	55,084.03	19	345,000.00
6	6974176650212	POSTRERA MELAMINA RT-1039	UNIDAD	138.00	3,781.51	0.00	0.00	521,848.73	99,151.26	19	621,000.00

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, LA PRESENTE FACTURA TIENE EFECTOS DE TITULO VALOR, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE APLICABLE (DECRETO 1349 DE 2016, ART 772 A 779 CODIGO DE COMERCIO).
LA PRESENTE FACTURA ELECTRONICA SE ENTENDERA IRREVOCABLE Y TACITAMENTE ACEPTADA, SI EL ADQUIRIETE/PAGADOR NO RECLAMARE EN CONTRA DE SU CONTENIDO, DENTRO DE LOS TRES (3) DIAS HABILES SIGUIENTES A LA RECEPCION DE LA FACTURA ELECTRONICA.
EN ESTE SENTIDO, EL OBLIGADO A FACTURAR, DECLARA BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE PARA EFECTOS DE ENDOSO DE LA FACTURA O COBRO, SE APLICARON LOS PRESUPUESTOS DE LA ACEPTACION TACITA.
(DECRETO 1349 DE 22 DE AGOSTO DE 2016, ART 2.2.2.53.5) SE HACE CONSTAR QUE LA FIRMA DE PERSONA DISTINTA AL COMPRADOR COMPRADOR PARA RECIBIR LA MERCANCIA Y CONFESAR LA DEUDA OBLIGA AL COMPRADOR EN TODOS SUS EFECTOS.

Fecha de Recibido: _____
Nombre: _____
Firma: _____

Firma Emisor de la Factura

Obs:
BANCOS

Subtotal:	1,855,462
Descuentos:	0
Subtotal Factura:	**1,855,462**
Iva:	352,538
Impoconsumo:	0
Icn:	0
Valor de Factura :	**2,208,000**
Rte-Fuente:	0
Rte-Iva:	0
Rte-Ica:	0
Total a Pagar:	**2,208,000**

INFORMACION

MEDIOS DE PAGO:

EFECTIVO : 2,208,000

TARIFAS DE IVA

TARIFA	BASE	IVA
19.00%	1,855,462	352,537

Bancolombia ahorros 91210762022 davivienda corriente 096469995391

Son:
DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHO MIL PESOS CON 00 CENTAVOS M/CTE

DATOS ELECTRONICOS

Resolucion DIAN
No. 18764087459048 / 2025-01-21 vence 2027-01-21 de: FE 10001 - 30000 vigencia en meses 24

CUFE:
fbe43fc8138bb0ae979475245a5fcff9aefb49531b3e8d746bd3722568d09f43283b58dd8dca17b

Fecha de Generacion: 23/10/2025 15:29:48
Fecha de Validacion : 23/10/2025 15:29:48

Este comprobante ha sido emitido por AGIL software propio de facturación electrónica de EB Software Bic Sas Nit: 900.046.534-4. DIR: CALLE 31 #13A – 51 OF. 202, BOGOTÁ, TEL: 3503189945

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
736c169e240197d95e813fe721e199aa978df0e219c1e94c0740541a556c35aa1a9997d38dc22c7132cc74aa34a75c09

Número de Factura: FE-346
Fecha de Emisión: 31/10/2025
Fecha de Vencimiento: 31/10/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Efectivo
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: PEREZ HERNANDEZ PAOLA ANDREA
Nombre Comercial: PEREZ HERNANDEZ PAOLA ANDREA
Nit del Emisor: 38142980
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal:R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 3600

País: Colombia
Departamento: Meta
Municipio / Ciudad: San Martín
Dirección: TV 6 12 72 BRR LAS FERIAS
Teléfono / Móvil: 3160504600
Correo: aguafine@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: ASOCIACION DE HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR Y OTRAS MODALIDES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA Y MADRES COMUNITAR
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 800143122
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Meta
Municipio / Ciudad: Villavicencio
Dirección: MZ 42 CA 11 ET 2 BRR LA MADRID
Teléfono / Móvil: 3123641307
Correo: asopadresporfiatres@gmail.com

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario de venta
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	
1	009	BOTELLON 18 PUNTO NUEVE LITROS	NIU	10,00	$ 5.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 50.000,00

Notas Finales

Linea de negocio:

Datos Totales



Documento generado el:
31/10/2025 10:12:21
Documento validado por la DIAN:
31/10/2025 10:12:21
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	50000
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	50000
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	50000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) **COP $**	$ 50000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	50.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	50.000,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	50.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) **COP $**	$ 50.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764087480972 Rango desde: 1 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2027-01-21

(+57) 300 600 0100
Carrera 48 # 26 - 85
Medellín Colombia
www.nequi.com.co

Extracto de depósito de bajo monto de:

YELITZA CALDERON ZARATE
yeli.c2302@gmail.com
Número de depósito de bajo monto: 3132930388

Estado de depósito de bajo monto para el período de: 2025/10/01 a 2025/10/31

Resumen			
Saldo anterior	$2,335.63	Saldo promedio	$2,380,704.71
Total abonos	$4,902,364.03	Cuentas por cobrar	$0.00
Total cargos	$2,260,233.00	Valor de intereses pagados	$131.03
Saldo actual	$2,644,466.66	Retefuente	$0.00

Fecha del movimiento	Descripción	Valor	Saldo
31/10/2025	PAO*** AND*** PER*** HER***	$-50,000.00	$2,644,466.66
30/10/2025	De KEREN YULIEDT JIMENEZ	$100,000.00	$2,694,466.66
30/10/2025	RECARGA DESDE	$50,000.00	$2,594,466.66
28/10/2025	De MICHAEL OCAMPO PEREZ	$50,000.00	$2,544,466.66
28/10/2025	De LUIS FERNANDO RUBIO	$50,000.00	$2,494,466.66
28/10/2025	De IDALY LEONAS PARRAS	$50,000.00	$2,444,466.66
28/10/2025	De JUAN BAUTISTA REY PENA	$50,000.00	$2,394,466.66
27/10/2025	De FERNEY ENRIQUE GARZON	$50,000.00	$2,344,466.66
24/10/2025	RECARGA DESDE	$100,000.00	$2,294,466.66
23/10/2025	De JORGE LUIS BOLIVAR	$50,000.00	$2,194,466.66
23/10/2025	ALB*** GOD*** GON***	$-2,208,000.00	$2,144,466.66
23/10/2025	Recarga en corresponsal BARRIO	$50,000.00	$4,352,466.66
23/10/2025	De TATIANA VELASQUEZ	$50,000.00	$4,302,466.66
23/10/2025	De DANIEL FELIPE HERNANDEZ	$50,000.00	$4,252,466.66
23/10/2025	De JEINY LOHANA HERNANDEZ	$50,000.00	$4,202,466.66

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

by
Fogafín Seguridad para tu dinero
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

(+57) 300 600 0100
Carrera 48 # 26 - 85
Medellín Colombia
www.nequi.com.co

Fecha del movimiento	Descripción	Valor	Saldo
22/10/2025	Recarga en corresponsal PTM SAN	$50,000.00	$4,152,466.66
22/10/2025	De LUCAS MATEO LINCE	$50,000.00	$4,102,466.66
22/10/2025	Recarga en corresponsal	$50,000.00	$4,052,466.66
22/10/2025	De ANGIE LORENA CRUZ	$50,000.00	$4,002,466.66
22/10/2025	RECARGA DESDE	$100,000.00	$3,952,466.66
22/10/2025	De ENERARDO PRESIGA	$50,000.00	$3,852,466.66
22/10/2025	De ANGY PAOLA ESQUIVEL	$50,000.00	$3,802,466.66
21/10/2025	Pago de Intereses	$131.03	$3,752,466.66
21/10/2025	De YADIRA JOSEFINA PACHECO	$50,000.00	$3,752,335.63
20/10/2025	De YENIFER ANDREA NARVAEZ	$50,000.00	$3,702,335.63
20/10/2025	De CARLOS EDUARDO	$50,000.00	$3,652,335.63
19/10/2025	De MAYRA PANTOJA	$50,000.00	$3,602,335.63
18/10/2025	RECARGA DESDE	$50,000.00	$3,552,335.63
17/10/2025	De LUISA MANUELA PAREDES	$50,000.00	$3,502,335.63
17/10/2025	De LUISA MANUELA PAREDES	$50,000.00	$3,452,335.63
17/10/2025	Recarga en corresponsal BARRIO	$50,000.00	$3,402,335.63
17/10/2025	Recarga en corresponsal BARRIO	$50,000.00	$3,352,335.63
17/10/2025	De CLAUDIA LORENA MORALES	$50,000.00	$3,302,335.63
16/10/2025	De DANIEL FABIAN BUENO	$50,000.00	$3,252,335.63
16/10/2025	De DIANA CAROLINA BARRERA	$50,000.00	$3,202,335.63
16/10/2025	De JUAN DAVID JIMENEZ	$50,000.00	$3,152,335.63
15/10/2025	De VICTOR HUGO RAMIREZ	$50,000.00	$3,102,335.63
15/10/2025	De JHON STICK RONCANCIO	$50,000.00	$3,052,335.63
15/10/2025	De LEIDY JHOHANA CIPAGAUTA	$50,000.00	$3,002,335.63
14/10/2025	De EDWAR MORENO GALVAN	$50,000.00	$2,952,335.63
14/10/2025	De DIANA CAROLINA CARDENAS	$50,000.00	$2,902,335.63
14/10/2025	De ALEJANDRA MONJE ROJAS	$50,000.00	$2,852,335.63
13/10/2025	De DAVID JESUS ESCARRAGA	$50,000.00	$2,802,335.63
11/10/2025	De DAVID JESUS ESCARRAGA	$50,000.00	$2,752,335.63
11/10/2025	De DAVID JESUS ESCARRAGA	$50,000.00	$2,702,335.63

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

by
Fogafín Seguridad para tu dinero
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

(+57) 300 600 0100
Carrera 48 # 26 - 85
Medellín Colombia
www.nequi.com.co

Fecha del movimiento	Descripción	Valor	Saldo
10/10/2025	De KAREN DALLANA	$50,000.00	$2,652,335.63
09/10/2025	De DANIELA JIMENEZ	$50,000.00	$2,602,335.63
09/10/2025	De MICHAEL OCAMPO PEREZ	$50,000.00	$2,552,335.63
09/10/2025	De INGRID PAOLA GOMEZ	$50,000.00	$2,502,335.63
09/10/2025	De INGRID VIVIANA LOZANO	$50,000.00	$2,452,335.63
08/10/2025	De HEINER JESUS VARGAS	$50,000.00	$2,402,335.63
08/10/2025	De CAMILA ANDREA MURILLO	$50,000.00	$2,352,335.63
08/10/2025	De DEYSI KATERINE VILLALBA	$50,000.00	$2,302,335.63
08/10/2025	De LUIS ALEJANDRO REY	$50,000.00	$2,252,335.63
08/10/2025	Recarga en corresponsal BARRIO	$50,000.00	$2,202,335.63
08/10/2025	De YISELA DELPILAR CASALLAS	$50,000.00	$2,152,335.63
08/10/2025	RECIBI POR BRE-B DE: DIANA	$50,000.00	$2,102,335.63
08/10/2025	De YOR MARY PENA MIRANDA	$50,000.00	$2,052,335.63
08/10/2025	De SANDRA YAMI LE PALENCIA	$50,000.00	$2,002,335.63
08/10/2025	De JORGE ALBERTO BUENO	$50,000.00	$1,952,335.63
08/10/2025	De JORGE ALBERTO BUENO	$50,000.00	$1,902,335.63
08/10/2025	De JORGE ALBERTO BUENO	$50,000.00	$1,852,335.63
08/10/2025	De YEIMI GARZON	$50,000.00	$1,802,335.63
07/10/2025	De LAURA ALEJANDRA SALAZAR	$50,000.00	$1,752,335.63
07/10/2025	Recarga en corresponsal BARRIO	$50,000.00	$1,702,335.63
07/10/2025	De MARIA CAMILA MORA	$50,000.00	$1,652,335.63
07/10/2025	Recarga en corresponsal BARRIO	$50,000.00	$1,602,335.63
07/10/2025	De SANDRA MILENA SUAREZ	$50,000.00	$1,552,335.63
07/10/2025	De DIANA CAROLINA ORTIZ	$50,000.00	$1,502,335.63
07/10/2025	De JESSICA LORENA RIVEROS	$50,000.00	$1,452,335.63
07/10/2025	De RAFAEL CAMILO GUZMAN	$50,000.00	$1,402,335.63
07/10/2025	De NANCY ARDILA	$50,000.00	$1,352,335.63
07/10/2025	De EDWARD BAYRON	$100,000.00	$1,302,335.63
07/10/2025	De IDALY LEONAS PARRAS	$50,000.00	$1,202,335.63
07/10/2025	De LUZ MARINA FANDINO	$50,000.00	$1,152,335.63

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

by
Fogafín Seguridad para tu dinero
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

(+57) 300 600 0100
Carrera 48 # 26 - 85
Medellín Colombia
www.nequi.com.co

Fecha del movimiento	Descripción	Valor	Saldo
06/10/2025	De JHONATAN FRESNEDA	$50,000.00	$1,102,335.63
06/10/2025	De ADRIANA MOSQUERA	$50,000.00	$1,052,335.63
06/10/2025	RECARGA DESDE	$50,000.00	$1,002,335.63
06/10/2025	Recarga en corresponsal BARRIO	$50,000.00	$952,335.63
06/10/2025	De JEINIS YULIANA RIANO	$50,000.00	$902,335.63
06/10/2025	De YENNY KATHERINE FLOREZ	$50,000.00	$852,335.63
06/10/2025	De DIANA MARCELA PEREZ	$50,000.00	$802,335.63
06/10/2025	De ANDRES LEONARDO	$50,000.00	$752,335.63
06/10/2025	Recarga en corresponsal BARRIO	$50,000.00	$702,335.63
06/10/2025	De JUAN CARLOS TAFUR	$50,000.00	$652,335.63
05/10/2025	De EDGAR ARIOLFO VELASCO	$50,000.00	$602,335.63
05/10/2025	De YANURI ESCALANTE ROA	$50,000.00	$552,335.63
04/10/2025	De ZAIRA KARINA MARIN	$50,000.00	$502,335.63
03/10/2025	REVERSO ENVIO TRANSFIYA A	$2,233.00	$452,335.63
03/10/2025	De BRIYID CANDELA ARANDA	$50,000.00	$450,102.63
03/10/2025	De ERWIN MARIN GOMEZ	$50,000.00	$400,102.63
03/10/2025	Recarga en corresponsal BARRIO	$50,000.00	$350,102.63
03/10/2025	De DIANA ROCIO SAENZ OCHOA	$50,000.00	$300,102.63
03/10/2025	De YENNY TATIANA GUALTEROS	$50,000.00	$250,102.63
03/10/2025	De HASBLEIDY JULICCE REY	$50,000.00	$200,102.63
03/10/2025	De KATERIN DANIELA LOZANO	$50,000.00	$150,102.63
03/10/2025	De SANDRA PAOLA IBARRA	$100,000.00	$100,102.63
03/10/2025	ENVIO TRANSFIYA A 3132930388	$-2,233.00	$102.63

Los depósitos de bajo monto Nequi generan rendimientos, los cuales se liquidan diariamente sobre el saldo diario y se abonan de acuerdo con lo estipulado en el reglamento de depósitos de bajo monto. Puedes consultar la tasa en https://www.nequi.com.co/tarifas-nequi

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Nombre de la unidad de servicio	Documento del beneficiario	Primer Nombre del beneficiario	Segundo Nombre del	Primer apellido del beneficiario	Segundo apellido del	Fecha de nacimiento del	Edad del beneficiario	Valor Recibido	Fecha	Soporte No.	Banco	Salon	Fecha de ingreso
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1016120824	MAXIMILIANO		TRUJILLO	BARRERA	13/07/2021	4	50.000	16/10/2025	M13470068	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1029970423	MIGUEL	ANDRES	TAFUR	CASTILLO	22/01/2023	2	50.000	6/10/2025	M438244	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1062881174	ALEXANDER	JOSUE	PEREZ	PAZ	26/01/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1071915710	DAYANA	MICHEL	VELA	CIPAGAUTA	03/11/2020	4	50.000	15/10/2025	M2258935	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1092030530	SHAIRA	VALENTINA	BARRAGAN	TORRES	03/02/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1119896131	ZOE	VALERIA	VELASCO	SANCHEZ	30/06/2021	4	50.000	15/10/2025	M3542679	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120391985	THIAGO	ALEJANDRO	YEPEZ	VELASCO	05/07/2021	4	50.000	22/10/2025	58050	BANCOLOMBIA		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120392274	ANA	PAULA	HURTADO	GALLEGO	07/05/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120392292	JORGE	IVAN	TORRES	VARGAS	22/09/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120393073	SAMUEL		MOLINA	MORENO	24/03/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120394096	ELI	MATIAS	GONZALEZ	VILLA	23/03/2023	2						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508063	MILER	DANIEL	ESCARRAGA	MORA	08/05/2020	5	50.000	11/10/2025	M23960482	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508064	SAHORI	ANTONELLA	PAVA	MENDEZ	14/06/2020	5						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508072	ALESSIA		MORALES	IBARRA	20/06/2020	5	50.000	3/10/2025	M18400793	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508099	MARTIN	GERONIMO	GUTIERREZ	RAMIREZ	23/04/2020	5						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508103	JUAN	PABLO	ORTEGA	MONJE	05/08/2020	5	50.000	14/10/2025	M6482223	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508107	DIEGO	ALEJANDRO	VELASQUEZ	ENCISO	12/08/2020	5						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508117	IAM	ESTEBAN	MORA	CALVO	31/07/2020	5	50.000	3/10/2025	M25037364	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508122	JULIAN	ALLENDE	BOSA	APONTE	13/08/2020	5						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508125	EMILY	VICTORIA	CALLEJAS	PALENCIA	30/08/2020	5	50.000	8/10/2025	M11744033	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508128	JHON	GERMAN	RAMOS	VELASQUEZ	31/08/2020	5	50.000	23/10/2025	M12283070	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508130	ZOE	VICTORIA	GASCA	GUALTEROS	17/08/2020	5	50.000	3/10/2025	M20971863	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508137	CRISTOPHER		GAITAN	TRIANA	06/09/2020	5	50.000	23/10/2025	M290140	CORRESPONSAL		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508141	DYLAN	EMMANUEL	CASTIBLANCO	HERRERA	03/09/2020	5						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508145	BREHINER	JOSUE	MARTINEZ	SANCHEZ	05/09/2020	5						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508150	MARIANGEL		FIERRO	PEÑA	16/09/2020	5	50.000	8/10/2025	M11786860	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508155	MIA	ALAIDA	PAJARO	ESCARRAGA	20/09/2020	5	50.000	11/10/2025	M24087512	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508157	EILEN	SALOME	SABOGAL	FRANCO	10/09/2020	5	50.000	17/10/2025	502255	CORRESPONSAL		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508159	IHAN	ANDREY	ANDRADE	ALCARAZ	28/09/2020	5						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508162	NICOLAS	ALEXANDER	RIOS	GUTIERREZ	22/09/2020	5						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508176	SAMUEL	ALEJANDRO	ESCALONA	PAEZ	17/10/2020	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508178	JUAN	FELIPE	CAMARGO	OSORIO	24/10/2020	4	50.000	8/10/2025	556224137	B. BOGOTA		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508198	GUADALUPE		SANCHEZ	MURILLO	30/11/2020	4	50.000	8/10/2025	M20345241	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508205	JHOSEP	SAMUEL	PINEDA	GUTIERREZ	12/12/2020	4	50.000	7/10/2025	M12949063	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508208	MARIANGEL		CAMARGO	MANRIQUE	22/12/2020	4	50.000	3/10/2025	49837	CORRESPONSAL		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508210	GABRIELA		OROZCO	CAMARGO	15/12/2020	4	50.000	6/10/2025	82441	BANCOLOMBIA		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508211	CRISTIAN	GERONIMO	PICO	ARCILA	05/12/2020	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508215	LUCIANA		SOLANO	CASALLAS	30/12/2020	4	50.000	8/10/2025	M13586275	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508219	LIAN	ESTEBAN	MECHE	VALENCIA	14/01/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508227	EVELYN	SOFIA	CRISTANCHO	HERNANDEZ	12/01/2021	4	50.000	10/10/2025	M10219193	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508238	IAN	MATIAS	VIZCAINO	ORTIZ	23/01/2021	4	50.000	7/10/2025	M15366482	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508248	CARLOS	MARIO	CAMPOS	CRUZ	01/02/2021	4	50.000	22/10/2025	M15788900	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508249	EDWIN	ALEJANDRO	MADRID	ARCILA	10/02/2021	4	50.000	30/10/2025	M27463987	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508255	ANTONELLA		BLANCO	PARRADO	21/02/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508257	BLANCA	VIVIANA	BENAVIDES	CASTILLO	10/02/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508259	ANGEL	MARIANA	LIZARAZO	LOZANO	26/02/2021	4	50.000	09/10/"025	M5843686	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508281	EMILY	THALIANA	ANDRADE	ORJUELA	25/02/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508284	ELIAN	FELIPE	HERNANDEZ	ALVINO	15/03/2021	4	50.000	23/10/2025	M11827579	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508304	MARIA	ANTONIA	PAREDES	POLO	28/03/2021	4	50.000	17/10/2025	M12265581	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508305	NEYTHAN	ESTEBAN	ALVAREZ	GALVIS	09/04/2021	4	50.000	7/10/2025	29243	CORRESPONSAL		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508306	VALERIA	SHIRIALY	SANCHEZ	TABARE	24/01/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508307	EMANUEL		BENITEZ	GOMEZ	08/04/2021	4	50.000	9/10/2025	M12928339	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508312	OSCAR	MATHEO	CLAVIJO	RAMOS	08/04/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508327	SAMUEL	ANDRES	CHINCHILLA	DUQUE	06/05/2021	4	50.000	6/10/2025	M1467815	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508332	EYLEEN	LUCIANA	HERRERA	RAMIREZ	11/05/2021	4	50.000	7/10/2025	M15611793	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508336	KAREN	JULIANA	URREA	MENDEZ	03/05/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508344	VALERY	SOFIA	BERNAL	CIRO	23/05/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508360	SAMUEL	ESTEBAN	MORA	MOLINA	04/06/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508366	EMMANUEL	MURAT	ROMERO	POVEDA	18/06/2021	4	50.000	7/10/2025	124586	CORRESPONSAL		2/10/2025

HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508376	SARA	LUCIANA	BUENO	MORA	13/04/2021	4	50.000	16/10/2025	M14323771	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508386	VALERY	YANETH	SANCHEZ	REYES	05/07/2021	4	50.000	28/10/2025	M2962957	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508387	NAHIA	VICTORIA	RESTREPO	OCAMPO	07/07/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508398	JOHAN	ADOLFO	MENDEZ	NARVAEZ	12/07/2021	4	50.000					2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508406	MARTIN	SANTIAGO	LOPEZ	GARZON	28/07/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508414	SAMUEL	STIVEN	CHASOY	CARDENAS	07/08/2021	4	50.000	14/10/2025	M21254442	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508423	DENNIS	SAMANTHA	MORENO	GRANADOS	13/08/2021	4	50.000	14/10/2025	M46944952	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508443	KHELEY	LUCIA	GUTIERREZ	GARZON	21/08/2021	4	50.000	8/10/2025	M8900944	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508447	MIA	VALENTINA	BALNCO	PAZ	31/08/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508448	LIAM	SANTIAGO	FLORIDO	CAMACHO	07/09/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508449	LUIS	FELIPE	RUBIO	MACANA	10/09/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508451	LIAM	SANTIAGO	BULLA	MARTINEZ	24/08/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508453	ELIAS	JOSUE	SANCHEZ	TOVAR	13/09/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508456	VEILY		CARMONA	CANDELA	14/09/2021	4	50.000	3/10/2025	M3644245	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508459	EMILIANO		VILLAMIL	MOLINA	25/09/2021	4	50.000	8/10/2025	808313	CORRESPONSAL		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508463	JUAN	MATHIAS	BOLIVAR	CUCA	28/09/2021	4	50.000	23/10/2025	M15429006	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508464	MIA	ISABELL	GASCA	MORALES	17/09/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508473	LUIS	MARTIN	AMADO	PANTOJA	04/10/2021	4	50.000	19/10/2025	M10872342	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508483	EIMY	LORENA	REITA	LOPEZ	18/09/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508490	DANIEL	SANTIAGO	VEGA	OLIVEROS	02/10/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508492	EVELYN		LEON	VILLALBA	11/11/2021	3	50.000	8/10/2025	M17189249	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508526	MARTIN	ESTEBAN	SERNA	QUINTERO	07/12/2021	3	50.000	24/10/2025	92555	BANCOLOMBIA		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508528	SAMUEL	DAVID	GARCIA	AMADO	19/12/2021	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508533	LIAM	SAMUEL	RIAÑO	MARIN	29/12/2021	3	50.000	4/10/2025	M17350058	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508558	MARIA	VICTORIA	MORCOTE	LOZANO	28/01/2022	3	50.000	3/10/2025	M18593054	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508562	ALANNA		JIMENEZ	RIVEROS	05/02/2022	3	50.000	7/10/2025	M15149833	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508567	ALAN	DORUWK	BARRETO	PEREZ	14/02/2022	3	50.000	6/10/2025	25047	CORRESPONSAL		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508570	ANA	PAULA	LOMELIN	VARGAS	17/02/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508573	SAMUEL	MATHIAS	AVILA	GUTIERREZ	25/02/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508591	ALEJANDRO		HERNANDEZ	HERNANDEZ	17/03/2022	3	50.000	23/10/2025	M2814437	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508596	MAXIMILIANO		POLO	VALENCIA	17/03/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508599	MARTIN		VELASCO	REY	19/03/2022	3	50.000	5/10/2025	M47658175	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508605	ANGELA	NAHIA	VARGAS	SANTOS	06/04/2022	3	50.000	8/10/2025	M26717792	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508606	LISSY	MARIANA	LOPEZ	GONZALEZ	11/04/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508608	MELANI	CELESTE	FLOREZ	DORANTES	10/04/2022	3	50.000	20/10/2025	M2510663	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508612	DANNA	VALENTINA	CASTILLO	VARGAS	13/04/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508620	ANA	SOFIA	CALDERON	CHAVES	26/04/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508664	LIAM	MATIAS	LINCE	CIRO	17/06/2022	3	50.000	22/10/2025	M22247228	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508666	EMILY	NATALIA	GOMEZ	GONZALEZ	24/06/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508688	DULCE	MARIA	REY	SILVA	04/08/2022	3	50.000	8/10/2025	M15293413	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508693	HANNAH	ZARETH	MADRID	ARCILA	02/08/2022	3	50.000	30/10/2025	M27463987	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508702	SOFIA		DIAZ	ESCALANTE	18/08/2022	3	50.000	5/10/2025	M45815038	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508707	LIA	NAOMI	FRESNEDA	REY	06/09/2022	3	50.000	6/10/2025	M18067709	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508732	MARTHIN	SANTIAGO	SALAZAR	CUBILLOS	03/10/2022	3	50.000	7/10/2025	M24716762	NEQU		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508739	EMILIANA		MARIN	MORALES	20/10/2022	2	50.000	3/10/2025	M28055237	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508752	THIAGO	EMMANUEL	JIMENEZ	DELGADO	06/11/2022	2	50.000	16/10/2025	M11892892	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508761	DYLAN		MARTINEZ	CHON	18/11/2022	2						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508763	MARIANGEL		MORA	SANCHEZ	16/11/2022	2	50.000	7/10/2025	M17749576	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508773	ADHARA	LUCIANA	MEDELLIN	RODRIGUEZ	08/12/2022	2	50.000	22/10/2025	430721	CORRESPONSAL		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508785	MIA	MONTSERRAT	MAYORGA	REY	31/12/2022	2	50.000	3/10/2025	M19639062			2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508793	YESID	MATHIAS	HOLGUIN	FLOREZ	02/01/2023	2						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508803	JUANANGEL		GONZALEZ	RIVAS	28/01/2023	2	50.000	7/10/2025	M5626695	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508807	JUAN	PABLO	FRANCO	ARCE	29/01/2023	2	50.000	6/10/2025	44801	CORRESPONSAL		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508808	MARIA	LUCIA	MENDEZ	PAREDES	06/02/2023	2	50.000	17/10/2025	M12300237	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508817	EMILY	SAMARA	TORRES	MOSQUERA	23/02/2023	2	50.000	6/10/2025	M14847981	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508840	EIDAN	FELIPE	BARAHONA	LEONAS	24/03/2023	2	50.000	7/10/2025	M10122424	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508846	LUIS	EDUARDO	RUBIO	MACANA	25/03/2023	2						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508856	MADELEINE	LUCIANA	RONCANCIO	MACANA	08/05/2023	2	50.000	15/10/2025	M3505887	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508879	SAMUEL		QUIROGA	SARRIA	09/06/2023	2	50.000	8/10/2025	M11662997	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508884	LIAM	DAVID	FLOREZ	SILVA	22/06/2023	2	50.000	6/10/2025	M4993950	NEQUI		2/10/2025

HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120847668	MARGARITA		LOSADA	RIAÑO	04/09/2021	4	50.000	6/10/2025	M6154071	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1121976470	PAULET		RODRIGUEZ	DIAZ	24/02/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1121976796	MARIA	PAULA	CASTAÑEDA	DUARTE	03/04/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1121978680	JUAN	LUIS	ALDANA	JIMENEZ	18/10/2021	3	50.000	10/10/2025	M36830082	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1122148628	ZANIASH	FERNANDA	TORRES	ROJAS	07/05/2022	3						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1122240172	MOISES	ALFONSO	CHAMORRO	ALBORNOZ	26/06/2020	5	50.000	13/10/2025	M14620735	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1123452177	JUAN	ESTEBAN	OCAMPO	PINEDA	11/12/2020	4	50.000	9/10/2025	M26544291	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1123452800	ADAN	STEVANS	MORENO	ARISTIZABAL	08/10/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1123820075	ADRIAN	FELIPE	BUENO	ALTURO	04/07/2020	5	50.000	8/10/2025	M11366037	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1123821350	SANTIAGO		DIAZ	MANTILLA	15/09/2021	4	50.000	7/10/2025	M14873237	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1123822521	MAXIMILIANO		ALVAREZ	REY	23/08/2022	3	50.000					2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1123822721	SAMUEL	ANDRES	BUENO	ALTURO	13/11/2022	2	50.000	8/10/2025	M11571593	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1123822822	IAN	KALELT	MORON	LESMEZ	19/01/2023	2	50.000	22/10/2025	668398	CORRESPONSAL		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1124219730	EYLIN	JULIANA	PRESIGA	PARDO	21/01/2021	4	50.000	22/10/2025	M14360486	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1144726630	EITHAN		SEPULVEDA	GRIJALBA	12/11/2022	2	50.000	7/10/2025	M12077468	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1222140002	MARIA	GUADALUPE	ROMERO	RODRIGUEZ	05/08/2021	4						2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1233923683	LUIS	SANTIAGO	JULIO	PEREZ	30/10/2021	3	50.000	6/10/2025	M3418642	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1141374504	LIA	SALOME	CASTAÑEDA	BARRIOS			50.000	27/10/2025	M17290558	NEQUI		2/10/2025
HOGAR INFANTIL SAN MARTIN	1120508314	YOENDRIS	JOSE	PAZ	REYES			50.000	21/10/2025	M7626119	NEQUI		2/10/2025

4.350.000	250.000	4.600.000
Octubre	Noviembre	

Nequi a 31/10/2025	4.900.000
Falta por reportar los padres	300.000