CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil y abril de 2026

Señor (a)
Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) contrato No. **9238234** del 2026
Instructor G-20
Coordinación académica de Programas Especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.**9238234** del año 2026

EDGAR RODRÍGUEZ DIAZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **91251655** de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y cuatro millones seiscientos noventa mil trescientos ochenta y ocho pesos M/cte (44.690.388). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2026. b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte ($4.737.497,00). c) un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de noviembre de 2026. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: Será hasta el 14 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el programa de articulación con la media en la red de conocimiento: pecuaria en el área temática producción ganadera y de especies menores y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Se hizo planeación pedagógica en las fichas pecuarias y agrícolas. **3159328**: 3 horas **3443337**: 3 horas **3159340**: 3 horas **3443294**: 3 horas **3146269**: 3 horas **3443326**: 3 horas **TOTAL, HORAS PEDAGOGICAS: 18 horas**	**Evidencia 1** Ficha3159328 Ficha 3443337 Ficha 3159340 Ficha 3443294 Ficha 3146269 Ficha 3443326
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se Impartió formación en las fichas **3159340, 3443294,3146269, 3443326.**	**Evidencia 2** FICHA 3159340 FICHA 3443294 FICHA 3146269 FICHA 3443326
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se desarrollo la guía registros en las fichas **3159328, 3443337, 3159340, 3443294,3146269, 3443326.**	**Evidencia 3** Ficha 3159328 Ficha 3443337 Ficha 3159340 Ficha3443294 Ficha3146269 Ficha 3443326
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	formación del área temática objeto del contrato.		
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación	Se imparte formación de las siguientes fichas **FICHA: 3159328** **Fecha inicio y Fin**: 13 y 20 de abril del 2026. • **Horario**: Y 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Actividad Aprendizaje**: Construir y /o adecuar instalaciones maquinaria y equipo a utilizar según requerimiento de la unidad productiva **Fecha**: 18 de abril de 2026 • **Horario**: 07:00 – 12:00 Y 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria	**Evidencia 4** FICHA 3159340 FICHA 3443294 FICHA3146269 FICHA3443326

		Competencia: Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Actividad de aprendizaje**: Construir y /o adecuar instalaciones maquinaria y equipo a utilizar según requerimiento de la unidad productiva **Fecha**: 6 de abril de 2026 • **Horario**: 08:00 – 12:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad Practica**: Verificar en las actividades agropecuarias de la región la aplicación de técnicas y tecnologías sostenibles e innovación de acuerdo a la normativa vigente **Total, horas de Formación**: 20 **Total, horas practica**: 4 **Total, horas ficha**: 24 **FICHA: 3443337** **Fecha**: 11 y 25 de abril del 2026. **Horario**: 7:30- 12:30- 13:00 -18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso	

		siguiendo normas de seguridad **Total, horas de Formación**: 20 **FICHA: 3159340** **Fecha inicio y Fin**: 9, 16, 23 y 30 de abril del 2026. • **Horario**: 13:00 – 18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Actividad Aprendizaje**: Construir y /o adecuar instalaciones maquinaria y equipo a utilizar según requerimiento de la unidad productiva **Fecha**: 9 de abril de 2026 • **Horario**: 08:00 – 12:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad Practica**: Verificar en las unidades agropecuarias de la región la aplicación de las técnicas y tecnologías sostenibles e innovadoras de acuerdo a la normatividad vigente. **Total, horas de Formación**: 20 **Total, horas practica**: 4 **Total, horas ficha**: 24 **FICHA: 3443294** **Fecha**: 8, 15, 22 y 29 de abril del 2026. **Horario**: 13:00 -18:00	

		Nombre Programa: Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total, horas de Formación**: 20 **FICHA: 3146269** **Fecha inicio y Fin**: 10, 17 y 24 de abril del 2026. • **Horario**: 12:00 – 17:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **Actividad Aprendizaje**: Construir y /o adecuar instalaciones maquinaria y equipo a utilizar según requerimiento de la unidad productiva **Fecha**: 17 de abril de 2026 • **Horario**: 08:00 – 12:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Actividad Practica**: Verificar en las actividades agropecuarias de la región la aplicación de técnicas y tecnologías sostenibles e	

		innovación de acuerdo a la normativa vigente **Total, horas de Formación**: 15 **Total, horas practica**: 4 **Total, horas ficha**: 19 **FICHA: 3443326** **Fecha**: 7, 14, 21 y 28 de abril del 2026. **Horario**: 13:00 -18:00 **Nombre Programa:** Técnico en producción agropecuaria **Competencia:** preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos. **Actividad Aprendizaje**: Especifica y hace aliste de los materiales y herramientas a utilizar para ejecutar la labor agrícola, y realiza su uso siguiendo normas de seguridad **Total, horas de Formación**: 20 **Total, Horas formación y Etapa Practica: 127 horas** **Total, horas pedagogía**: **18 horas** **Total, horas mes**: **145 horas**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se recibió correo por parte de la coordinación para la presentación de informe del mes de abril con fecha 10 de abril de 2026	**Evidencia 5** SOLICITUD CUENTA DE COBRO
33	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices pudiéndose requerir (mañana o tarde o mixta) en los diferentes lugares de la provincia Guanentina y comunera	Se comparte el cronograma concertado con los diferentes rectores	**Evidencia 6** OBLIGACION 33
34	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
35	Presentar los informes y documentos de trámite de pago dentro de los términos	Se presentan los informes en los formatos solicitados	**Evidencia 7**

	establecidos por la Entidad de acuerdo a los lineamientos.	por la institución **GF y GC** en formato PDF	OBLIGACIÓN 35

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **8640875762** de Asopagos s.a referente al mes de marzo.

Cordialmente,



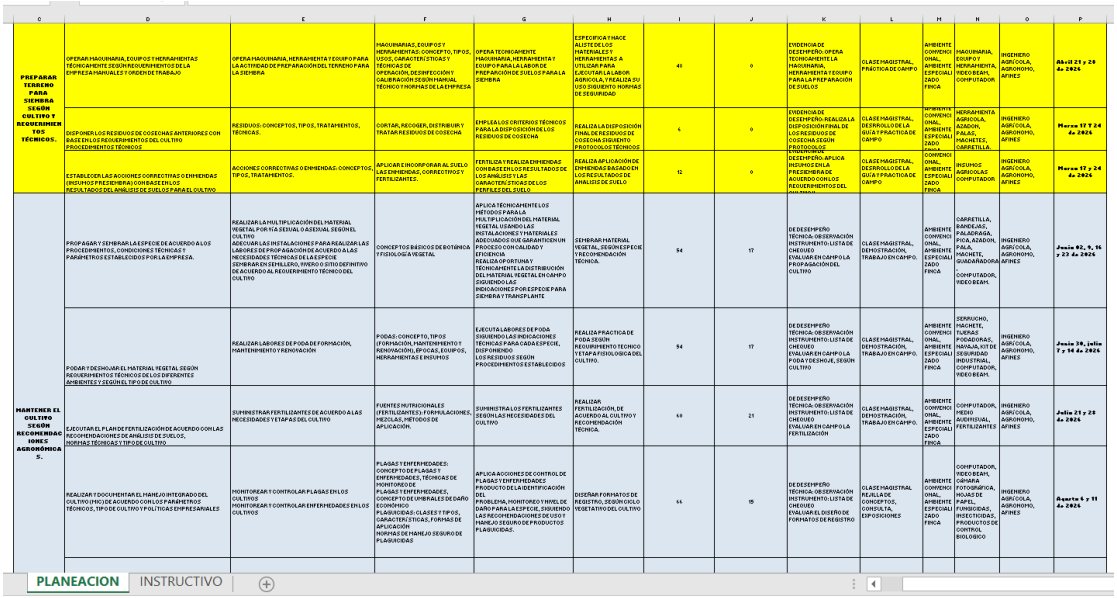
Firma
Edgar Rodríguez Díaz
Contratista
C.C. No. 91.251.655 de Bucaramanga



Firma
Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) Contrato 9238234 del 2026

EVIDENCIAS GESTION CONTRACTUAL MES DE ABRIL 2026					
NOMBRE DEL CONTRATISTA CONTRATO N° CO1.PCCNTR.9238234					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIA 1- Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual



O	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y RECOMENDACIONES TÉCNICOS.	OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA Y MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO	OPERA MAQUINARIA, HERRAMIENTA Y EQUIPO PARA LA ACTIVIDAD DE PREPARACIÓN DEL TERRENO PARA LA SIEMBRA	MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS: CONCEPTO, TIPOS, USOS, CARACTERÍSTICAS Y TÉCNICAS DE OPERACIÓN, DE EXPECCIÓN Y CALIBRACIÓN SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMAS DE LA EMPRESA	OPERA TECNICAMENTE MAQUINARIA, HERRAMIENTA Y EQUIPO PARA LA LABOR DE PREPARACIÓNDE SUELOS PARA LA SIEMBRA	ESPECIFICA Y HACE ALISTE DE LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS A UTILIZAR PARA EJECUTAR LA LABOR AGRICOLA, Y REALIZA SU USO SIGUIENTO NORMAS DE SEGURIDAD	41	9	EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO: OPERA TECNICAMENTE LA MAQUINARIA, HERRAMIENTA Y EQUIPO PARA LA PREPARACIÓN DE SUELOS	CLASE MAGISTRAL, PRACTICA DE CAMPO	AMBIENTE COMUNICACIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	MAQUINARIA, EQUIPO Y HERRAMIENTA, VIDEO BEAM, COMPUTADOR	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Abril 21 y 28 de 2026
	DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	RESIDUOS: CONCEPTOS, TIPOS, TRATAMIENTOS, TÉCNICAS.	CORTAR, RECOGER, DISTRIBUIR Y TRATAR RESIDUOS DE COSECHA	EMPLEA LOS CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA DISPOSICIÓN DE LOS RESIDUOS DE COSECHA	REALIZA LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS DE COSECHA SIGUIENTO PROTOCOLOS TÉCNICOS	4	9	EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO: REALIZA LA DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS DE COSECHA SEGÚN PROTOCOLOS	CLASE MAGISTRAL, DESARROLLO DE LA GUÍA Y PRACTICA DE CAMPO	AMBIENTE COMUNICACIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	HERRAMIENTA AGRICOLA, AZADON, PALAS, MACHETES, CARRETILLA.	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Marzo 17 Y 24 de 2026
	ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRE SIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO	ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS: CONCEPTOS, TIPOS, TRATAMIENTOS.	APLICAR E INCORPORAR AL SUELO LAS ENMIENDAS, CORRECTIVOS Y FERTILIZANTES.	FERTILIZA Y REALIZA ENMIENDAS CONBASE EN LOS RESULTADOS DE LOS ANÁLISIS Y LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS PERFILES DEL SUELO	REALIZA APLICACIÓN DE ENMIENDAS BASADO EN LOS RESULTADOS DE ANÁLISIS DE SUELO	12	9	EVIDENCIAS DE DESEMPEÑO: APLICA INSUMOS EN LA PROFUNDIDAD DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO	CLASE MAGISTRAL, DESARROLLO DE LA GUÍA Y PRACTICA DE CAMPO	AMBIENTE COMUNICACIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	INSUMOS AGRICOLAS, COMPUTADOR	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Marzo 17 y 24 de 2026
MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	REALIZAR LA MULTIPLICACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL POR ASEXUAL O ASEXUAL SEGÚNEL CULTIVO ADECUAR LAS INSTALACIONES Y PARA REALIZAR LAS LABORES DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO A LAS NECESIDADES TÉCNICAS DE LA ESPECIE SEMBRAR EN SEMILLERO, VIVERO O SITIO DEFINITIVO DE ACUERDO AL REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL CULTIVO	CONCEPTOS BÁSICOS DE BOTÁNICA Y FISIOLOGÍA VEGETAL	APLICA TÉCNICAMENTE LOS MÉTODOS PARA LA MULTIPLICACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL USANDO LAS INSTALACIONES Y MATERIALES ADECUADOS QUE GARANTICEN UN PROCESO CON CALIDAD Y EFICIENCIA REALIZA OPORTUNA Y TECNICAMENTE LA DISTRIBUCIÓN DEL MATERIAL VEGETAL EN CAMPO SIGUIENDO LAS INDICACIONES POR ESPECIE PARA SIEMBRA Y TRANSPLANTE	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL, SEGÚN ESPECIE Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA.	94	17	DE DESEMPEÑO TÉCNICA- OBSERVACIÓN INSTRUMENTO: LISTA DE CHEQUEO EVALUAR EN CAMPO LA PROPAGACIÓN DEL CULTIVO	CLASE MAGISTRAL, DEMOSTRACIÓN, TRABAJO EN CAMPO.	AMBIENTE COMUNICACIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	CARRETILLA, BANDEJAS, PALADRAGA, PICA, AZADON, PALA, MACHETE, GUADAÑADORA COMPUTADOR, VIDEO BEAM.	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Junio 02, 9, 16 y 23 de 2026
	PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO	REALIZAR LABORES DE PODA DE FORMACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN	PODAS: CONCEPTO, TIPOS (FORMACIÓN, MANTENIMIENTO Y RENOVACIÓN), BROCAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS	EJECUTA LABORES DE PODA SIGUIENDO LAS INDICACIONES TÉCNICAS PARA CADA ESPECIE, DISPONIENDO LOS RESIDUOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	REALIZA PRACTICA DE PODA SEGÚN REQUERIMIENTO TECNICO Y ETAPA FISIOLOGICA DEL CULTIVO.	94	17	DE DESEMPEÑO TÉCNICA- OBSERVACIÓN INSTRUMENTO: LISTA DE CHEQUEO EVALUAR EN CAMPO LA PODA Y DESHOJE, SEGÚN CULTIVO	CLASE MAGISTRAL, DEMOSTRACIÓN, TRABAJO EN CAMPO.	AMBIENTE COMUNICACIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	SERRUCHO, MACHETE, TIJERAS PODADORAS, HAWALA, KIT DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, COMPUTADOR, VIDEO BEAM.	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Junio 30, Julio 7 y 14 de 2026
	EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO	SUMINISTRAR FERTILIZANTES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y ETAPAS DEL CULTIVO	FUENTES NUTRICIONALES (FERTILIZANTES): FORMULACIONES, MEZCLAS, MÉTODOS DE APLICACIÓN.	SUMINISTRA LOS FERTILIZANTES SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CULTIVO	REALIZAR FERTILIZACIÓN, DE ACUERDO AL CULTIVO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA.	68	21	DE DESEMPEÑO TÉCNICA- OBSERVACIÓN INSTRUMENTO: LISTA DE CHEQUEO EVALUAR EN CAMPO LA FERTILIZACIÓN	CLASE MAGISTRAL, DEMOSTRACIÓN, TRABAJO EN CAMPO.	AMBIENTE COMUNICACIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	COMPUTADOR, MEDIO AUDIOVISUAL, FERTILIZANTES	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Julio 21 y 28 de 2026
	REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES	MONITOREAR Y CONTROLAR PLAGAS EN LOS CULTIVOS MONITOREAR Y CONTROLAR ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS	PLAGAS Y ENFERMEDADES: CONCEPTO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES, TÉCNICAS DE MONITOREO DE PLAGAS Y ENFERMEDADES, CONCEPTO DE UMBRALES DE DAÑO ECONÓMICO PLAGUICIDAS: CLASES Y TIPOS, CARACTERÍSTICAS, FORMAS DE APLICACIÓN NORMAS DE MANEJO SEGURO DE PLAGUICIDAS	APLICA ACCIONES DE CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES PRODUCTO DE LA IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA, MONITOREO Y NIVEL DE DAÑO PARA LA ESPECIE, SIGUIENDO LAS RECOMENDACIONES DE USO Y MANEJO SEGURO DE PRODUCTOS PLAGUICIDAS.	DISEÑAR FORMATOS DE REGISTRO, SEGÚN DOLO VEGETATIVO DEL CULTIVO	44	15	DE DESEMPEÑO TÉCNICA- OBSERVACIÓN INSTRUMENTO: LISTA DE CHEQUEO EVALUAR EL DISEÑO DE FORMATOS DE REGISTRO	CLASE MAGISTRAL HOJA LA DE CONCEPTOS, CONSULTA, EXPOSICIONES	AMBIENTE COMUNICACIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	COMPUTADOR, VIDEO BEAM, CAMARA FOTOGRAFICA, HOJAS DE PAPEL, FUNGICIDAS, INSECTICIDAS, PRODUCTOS DE CONTROL BIOLOGICO	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Agosto 4 y 11 de 2026

PLANEACION | INSTRUCTIVO

Planeación pedagógica Pecuaria Undécimo

EJECUTAR Y HACER SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS SOSTENIBLES	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.	SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.	SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS DE LA VARIEDAD	MANIPULACIÓN DEL PRODUCTO: CONCEPTOS, TÉCNICAS, IMPORTANCIA, TENDENCIAS DEL MERCADO	SELECCIONA EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO, POLÍTICAS DE LA EMPRESA, POR VARIEDADES	SELECCIONA EN EL CULTIVO LOS FRUTOS A COSECHAR, TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD Y SEGÚN REQUERIMIENTO DEL MERCADO.	12	6	DE DESEMPEÑO TÉCNICA: OBSERVACIÓN INSTRUMENTO: LISTA DE CHEQUEO EVALUAR LA SELECCIÓN DE PRODUCTOS A COSECHAR EN EL LOTE	CLASE MAGISTRAL, PRACTICA DE CAMPO	AMBIENTE CONVENCIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	TIJERAS, CANASTILLAS PLASTICAS, GUANTES, BALANZA.	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Septiembre 2, 9 y 16 de 2026
		SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	ALISTAR, ADECUAR Y DESINFECTAR HERRAMIENTAS Y EMPAQUES PARA LA LABOR DE COSECHA	HERRAMIENTAS: TIPOS, TÉCNICAS DE OPERACIÓN, DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	SELECCIONA Y USA TECNICAMENTE HERRAMIENTAS Y METODOS PARA MONITOREAR TAMAÑO, PESO, NIVEL DE MADURACIÓN, GRADOS BRIX DE LOS PRODUCTOS.	SELECCIONA EN EL CULTIVO LOS FRUTOS A COSECHAR, TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD Y SEGÚN REQUERIMIENTO DEL MERCADO.	12	6	DE DESEMPEÑO TÉCNICA: OBSERVACIÓN INSTRUMENTO: LISTA DE CHEQUEO EVALUAR LA SELECCIÓN DE HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA	CLASE MAGISTRAL, PRACTICA DE CAMPO	AMBIENTE CONVENCIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	TIJERAS, CANASTILLAS PLASTICAS, REFRACTOMETRO, BALANZA	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Septiembre 23 y 30 de 2026
		MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	VERIFICAR EN CAMPO CALIDAD Y CANTIDAD DE PRODUCTO A COSECHAR	METODOS DE INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS DE DAÑOS SUSCEPTIBLES DE COLOR (ANALISIS INSTRUMENTAL, OBSERVACIÓN VISUAL DE MUESTRAS)	MONITOREA Y VERIFICA LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y POLITICAS DE LA EMPRESA	EVALUA EN CAMPO EL ESTADO FITOSANITARIO DEL CULTIVO TENIENDO EN CUENTA LAS EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLITIVAS DE LA EMPRESA	6	6	DE DESEMPEÑO TÉCNICA: OBSERVACIÓN INSTRUMENTO: LISTA DE CHEQUEO EVALUAR EN CAMPO EL MONITOREO Y VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD Y SANIDAD DEL	CLASE MAGISTRAL, PRACTICA DE CAMPO	AMBIENTE CONVENCIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	COMPUTADOR, MEDIO AUDIOVISUAL	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Octubre 7 y 14 de 2026
		COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	COSECHAR EL PRODUCTO DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DEL MERCADO ACOPIAR EL PRODUCTO COSECHADO SIGUIENDO LAS NORMAS	CONCEPTOS BÁSICOS DE FISIOLOGÍA PRECOSECHA. ZONAS DE ACOPIO TEMPORAL. CARACTERÍSTICAS, USOS Y TIPOS	COSECHA Y ACOPIA EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y ACOPIO DE FRUTAS Y HORTALIZAS TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS	12	6	DE DESEMPEÑO TÉCNICA: OBSERVACIÓN INSTRUMENTO: LISTA DE CHEQUEO, COSECHA PRODUCTOS AGRICOLAS	CLASE MAGISTRAL, PRACTICA DE CAMPO	AMBIENTE CONVENCIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	COMPUTADOR, MEDIO AUDIOVISUAL, TIJERAS, CANASTILLAS PLASTICAS	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Octubre 21 y 28 de 2026
		REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	DETERMINAR LA CALIDAD DEL PRODUCTO CON BASE EN LA APARIENCIA FÍSICA Y LAS CARACTERÍSTICAS EXTERNAS REQUERIDAS POR LAS ESPECIFICACIONES DEL MERCADO	FORMATOS Y REGISTROS: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, USOS, TÉCNICAS	REGISTRA Y REPORTA LA PRODUCCIÓN, CONSIDERACIÓN REAL Y OPORTUNA, DE ACUERDO CON LAS POLITICAS DE LA EMPRESA Y USANDO LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	DILIGENCIA REGISTROS CON DATOS DE LOS PROCESOS DE LA PRACTICA DE COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO	6	2	TÉCNICA: VALORACIÓN DE PRODUCTO INSTRUMENTO: LISTA DE VERIFICACIÓN PRESENTA REGISTROS DEL PROCESO DE COSECHA Y ACOPIO DE PRODUCTO	CLASE MAGISTRAL, PRACTICA DE CAMPO	AMBIENTE CONVENCIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	COMPUTADORE S, MEDIO AUDIOVISUAL	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Noviembre 4,11, 18 y 25 de 2026
EVALUAR INTEGRALMENTE EL MODELO PRODUCTIVO SOSTENIBLE	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN MANUAL	MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO					24	20						
	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y	COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS	DETERMINAR, UBICAR Y CARACTERIZAR EL LOTE O TERRENO A INVESTIGAR.	LABRANZA: CONCEPTOS, TIPOS, APLICACIONES. CULTIVO: TIPOS, CARACTERÍSTICAS Y MANEJO.	ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE MANERA PERMANENTE Y CON UNA ACTITUD AUTOCRÍTICA.	CONOCIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN CULTIVOS APLICA EN LOS PROCESOS ANTERIORES, ANALIZA Y DEFINE PRACTICAS A REALIAN	6	6	EVIDENCIA CONOCIMIENTO, GUIA DESARROLLADA	CLASE MAGISTRAL, PRACTICA DE OBSERVACIÓN FINCA	AMBIENTE CONVENCIONAL, AMBIENTE ESPECIALIZADO FINCA	COMPUTADOR, MEDIO AUDIOVISUAL	INGENIERO AGRICOLA, AGRONOMO, AFINES	Marzo 10 y 25 de 2026
	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL GESTIÓN PRODUCTIVA, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓ	Resolución de problemas, toma de decisiones, pensamiento crítico, proactividad, trabajo en equipo, creatividad e innovación, autogestión, mejoramiento continuo.	Aplicar conocimientos técnicos en conductas reales del sector productivo. Ejecutar actividades propias del área de formación con autonomía y responsabilidad. Identificar, analizar y proponer soluciones a problemas del contexto laboral.	reconocimiento objetivo de un conocimiento real del sistema productivo. Propone soluciones pertinentes a problemas del contexto laboral. Demuestra autonomía, responsabilidad y cumplimiento de normas técnicas. Evalúa el desarrollo y el resultado de actividades aplicadas.	Desarrollo de prácticas en empresa o unidad productiva. Resolución de problemas reales del sector productivo. Trabajo en equipo. Elaboración de informes técnicos. Participación en actividades productivas.	888		Informe de práctica. Bitácora de actividades. Evaluación del desempeño por parte del jefe inmediato en la empresa. Certificado expedido del trabajo realizado.	Aprendizaje basado en problemas (ABP). Aprendizaje en contextos de formación dual (Ley 1780 de 2016). Aprendizaje activo.	Empresa, finca, unidad productiva o ambiente real de trabajo	maquinaria, equipo del sector productivo, elementos de protección personal (EPP), herramientas, equipos de medición.	Instructor técnico del programa, tutor de empresa, coordinador de la práctica.	

Planeación pedagógica agrícola decimo

EVIDENCIA 2 – Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

Ficha 3159340



Ficha 3443294



Ficha 3146269

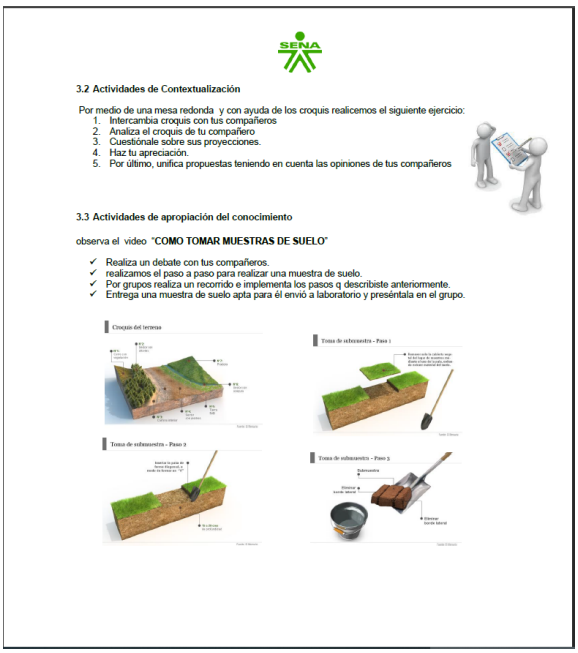


Ficha 3443326



EVIDENCIA 3 – Obligación 5: Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Guía de aprendizaje Ficha 3443337.



3.2 Actividades de Contextualización

Por medio de una mesa redonda y con ayuda de los croquis realicemos el siguiente ejercicio:

1. Intercambia croquis con tus compañeros
2. Analiza el croquis de tu compañero
3. Cuestiónale sobre sus proyecciones.
4. Haz tu apreciación.
5. Por último, unifica propuestas teniendo en cuenta las opiniones de tus compañeros

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento

observa el video **"COMO TOMAR MUESTRAS DE SUELO"**

- ✓ Realiza un debate con tus compañeros.
- ✓ realizamos el paso a paso para realizar una muestra de suelo.
- ✓ Por grupos realiza un recorrido e implementa los pasos q describiste anteriormente.
- ✓ Entrega una muestra de suelo apta para él envió a laboratorio y preséntala en el grupo.



La detección temprana de situaciones inadecuadas durante la gestación, permite mitigar problemas de desarrollo en los neonatos y realizar las correcciones conducentes a mejorar las condiciones de desarrollo de los individuos en cría, levante y ceba.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**
- Descripción de la(s) Actividad(es): Con base en los registros informar y reportar la información generada en las explotaciones.
  ANTES DE APRENDER: (estrategias de aprendizaje que activen la reflexión inicial): A continuación encontraran una serie de imágenes, que reflejan algunos de los problemas que se presentan al momento del parto en el ganado bovino. Al finalizar la actividad se debe ingresar en la plataforma blackbooard para comentar en un foro acerca de la actividad desarrollada.

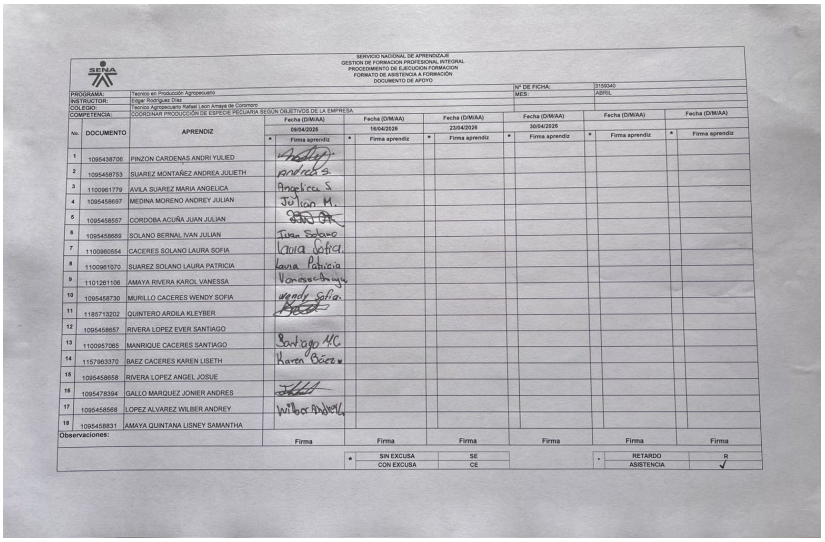
  Cuestionario:

1. Observe las siguientes imágenes y con base a ellas mencionar las acciones incorrectas, que se demuestran en las imágenes.
2. ¿Cuáles son los parámetros que se deben verificar para decidir en qué momento intervenir para facilitar el proceso del parto?
3. ¿Qué tratamiento debe instaurar a un paciente que presente un parto distócico.
4. ¿En su finca o en su vereda se presentan frecuente mente este tipo de problemas?

GFPI-F-135 V04

EVIDENCIA 4 – Obligación 22: Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.

Ficha 3159340.



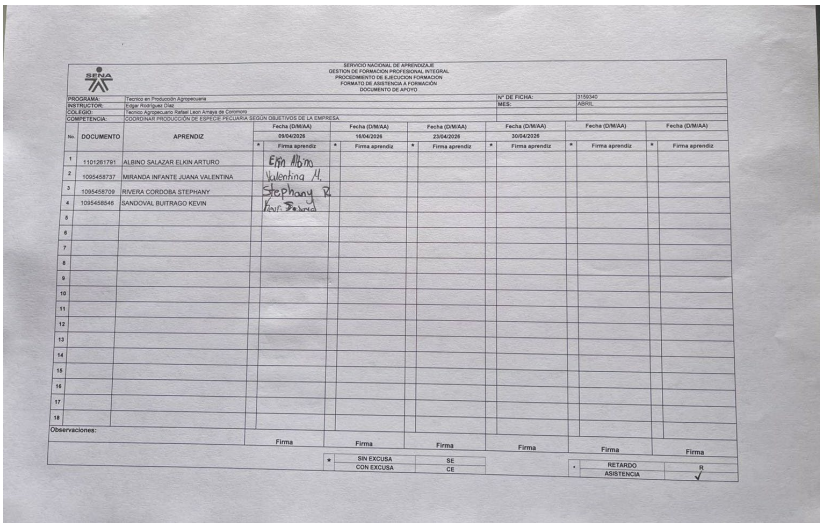
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Tecnico en Producción Agropecuario — Nº DE FICHA: 3159340
INSTRUCTOR: Edgar Rodriguez Diaz — MES: ABRIL
COLEGIO: Tecnico Agropecuario Rafael Leon Amaya de Cosmoro
COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGUN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 09/04/2026		Fecha (D/M/AA) 16/04/2026		Fecha (D/M/AA) 23/04/2026		Fecha (D/M/AA) 30/04/2026		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	1095458706	PINZON CARDENAS ANDRI YULIED												
2	1095458753	SUAREZ MONTAÑEZ ANDREA JULIETH												
3	1100961779	AVILA SUAREZ MARIA ANGELICA												
4	1095458697	MEDINA MORENO ANDREY JULIAN												
5	1095458557	CORDOBA ACUÑA JUAN JULIAN												
6	1095458669	SOLANO BERNAL IVAN JULIAN												
7	1100960554	CACERES SOLANO LAURA SOFIA												
8	1100961070	SUAREZ SOLANO LAURA PATRICIA												
9	1101261106	AMAYA RIVERA KAROL VANESSA												
10	1095458730	MURILLO CACERES WENDY SOFIA												
11	1185713202	QUINTERO ARDILA KLEYBER												
12	1095458657	RIVERA LOPEZ EVER SANTIAGO												
13	1100957085	MANRIQUE CACERES SANTIAGO												
14	1157963370	BAEZ CACERES KAREN LISETH												
15	1095458658	RIVERA LOPEZ ANGEL JOSUE												
16	1095478394	GALLO MARQUEZ JONIER ANDRES												
17	1095458568	LOPEZ ALVAREZ WILBER ANDREY												
18	1095458831	AMAYA QUINTANA LISNEY SAMANTHA												
Observaciones:			Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma	

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

-	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

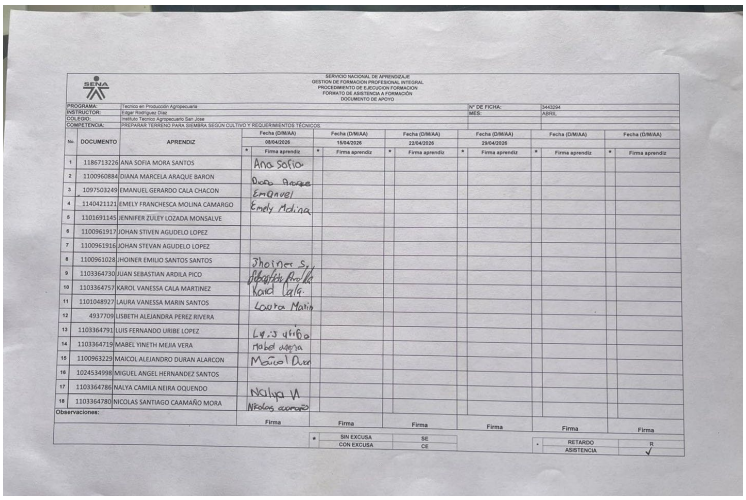
PROGRAMA: Tecnico en Producción Agropecuaria — Nº DE FICHA: 3159340
INSTRUCTOR: Edgar Rodriguez Diaz — MES: ABRIL
COLEGIO: Tecnico Agropecuario Rafael Leon Amaya de Cosmoro
COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGUN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 09/04/2026		Fecha (D/M/AA) 16/04/2026		Fecha (D/M/AA) 23/04/2026		Fecha (D/M/AA) 30/04/2026		Fecha (D/M/AA)		Fecha (D/M/AA)	
			*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz	*	Firma aprendiz
1	1101261791	ALBINO SALAZAR ELKIN ARTURO												
2	1095458737	MIRANDA INFANTE JUANA VALENTINA												
3	1095458709	RIVERA CORDOBA STEPHANY												
4	1095458548	SANDOVAL BUITRAGO KEVIN												
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
Observaciones:			Firma		Firma		Firma		Firma		Firma		Firma	

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

-	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

Ficha 3443294.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Técnico en Producción Agropecuaria — Nº DE FICHA: 3443294
INSTRUCTOR: Edgar Rodriguez Diaz — MES: ABRIL
COLEGIO: Instituto Técnico Agropecuario San José
COMPETENCIA: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

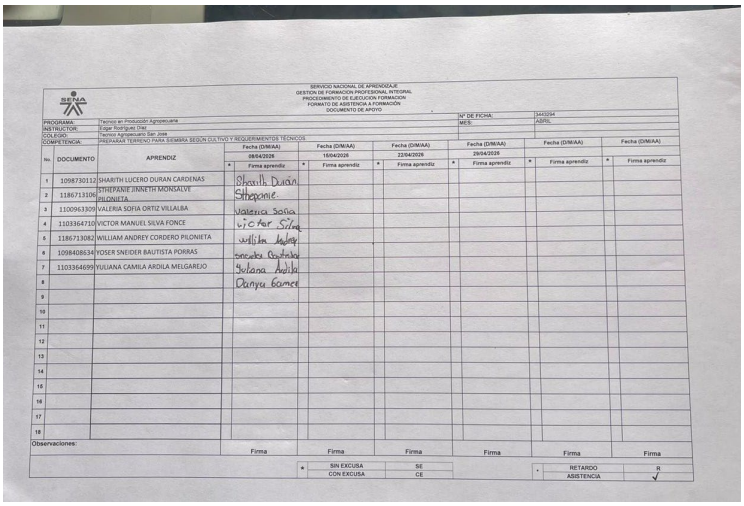
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 08/04/2026	Fecha (D/M/AA) 15/04/2026	Fecha (D/M/AA) 22/04/2026	Fecha (D/M/AA) 29/04/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1186713226	ANA SOFIA MORA SANTOS	Ana Sofia					
2	1100960884	DIANA MARCELA ARAQUE BARON	Diana Araque					
3	1097503249	EMANUEL GERARDO CALA CHACON	Emanuel					
4	1140421121	EMILY FRANCHESCA MOLINA CAMARGO	Emily Molina					
5	1101693145	JENNIFER ZULEY LOZADA MONSALVE						
6	1100961917	JOHAN STIVEN AGUDELO LOPEZ						
7	1100961916	JOHAN STEVAN AGUDELO LOPEZ						
8	1100961028	JHOINER EMILIO SANTOS SANTOS	Jhoiner S.					
9	1103364730	JUAN SEBASTIAN ARDILA PICO	Sebastián Ardila					
10	1103364757	KAROL VANESSA CALA MARTINEZ	Karol Cala					
11	1101048927	LAURA VANESSA MARIN SANTOS	Laura Marin					
12	4937709	LISBETH ALEJANDRA PEREZ RIVERA						
13	1103364791	LUIS FERNANDO URIBE LOPEZ	Luis Uribe					
14	1103364719	MABEL YINETH MEJIA VERA	Mabel mejia					
15	1100963229	MAICOL ALEJANDRO DURAN ALARCON	Maicol Duran					
16	1024534938	MIGUEL ANGEL HERNANDEZ SANTOS						
17	1103364786	NALYA CAMILA NEIRA OQUENDO	Nalya N.					
18	1103364780	NICOLAS SANTIAGO CAAMAÑO MORA	Nicolas caamaño					

Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	√



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Técnico en Producción Agropecuaria — Nº DE FICHA: 3443294
INSTRUCTOR: Edgar Rodriguez Diaz — MES: ABRIL
COLEGIO: Instituto Técnico Agropecuario San José
COMPETENCIA: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 08/04/2026	Fecha (D/M/AA) 15/04/2026	Fecha (D/M/AA) 22/04/2026	Fecha (D/M/AA) 29/04/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1098730112	SHARITH LUCERO DURAN CARDENAS	Sharith Duran					
2	1186713106	STHEPANIE JINNETH MONSALVE PILONIETA	Sthepanie					
3	1100963309	VALERIA SOFIA ORTIZ VILLALBA	Valeria Sofia					
4	1103364710	VICTOR MANUEL SILVA FONCE	Victor Silva					
5	1186713082	WILLIAM ANDREY CORDERO PILONIETA	William Andrey					
6	1098408634	YOSER SNEIDER BAUTISTA PORRAS	Yoser Bautista					
7	1103364699	YULIANA CAMILA ARDILA MELGAREJO	Yuliana Ardila					
8			Diana Gomez					
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

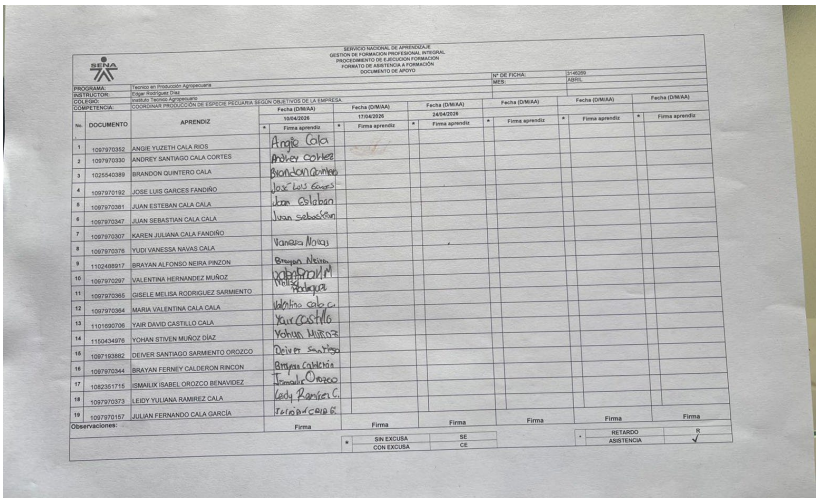
Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	√

Ficha 3146269



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMATIVA
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Tecnico en Producción Agropecuaria
INSTRUCTOR: Edgar Rodriguez Diaz
COLEGIO: Institución Técnica Agropecuaria
COMPETENCIA: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA

Nº DE FICHA: 3146269
MES: ABRIL

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 10/04/2026	Fecha (D/M/AA) 17/04/2026	Fecha (D/M/AA) 24/04/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1097970352	ANGIE YUZETH CALA RIOS	Angie Cala						
2	1097970330	ANDREY SANTIAGO CALA CORTES	Andrey Cortes						
3	1025540389	BRANDON QUINTERO CALA	Brandon Quintero						
4	1097970192	JOSE LUIS GARCES FANDIÑO	Jose Luis Garces						
5	1097970381	JUAN ESTEBAN CALA CALA	Juan Esteban						
6	1097970347	JUAN SEBASTIAN CALA CALA	Juan Sebastian						
7	1097970307	KAREN JULIANA CALA FANDIÑO							
8	1097970376	YUDI VANESSA NAVAS CALA	Yanessa Navas						
9	1102488917	BRAYAN ALFONSO NEIRA PINZON	Brayan Neira						
10	1097970297	VALENTINA HERNANDEZ MUÑOZ	Valentina Hernandez						
11	1097970365	GISELE MELISA RODRIGUEZ SARMIENTO							
12	1097970364	MARIA VALENTINA CALA CALA	Valentina Cala C.						
13	1101690706	YAIR DAVID CASTILLO CALA	Yair Castillo						
14	1100434976	YOHAN STIVEN MUÑOZ DÍAZ	Yohan Muñoz						
15	1067193882	DEIVER SANTIAGO SARMIENTO OROZCO	Deiver Santiago						
16	1097970344	BRAYAN FERNEY CALDERON RINCON	Brayan Calderon						
17	1082351715	ISMAILIX ISABEL OROZCO BENAVIDEZ	Ismailix Orozco						
18	1097970373	LEIDY YULIANA RAMIREZ CALA	Leidy Ramirez C.						
19	1097970157	JULIAN FERNANDO CALA GARCÍA	Julian Cala G.						

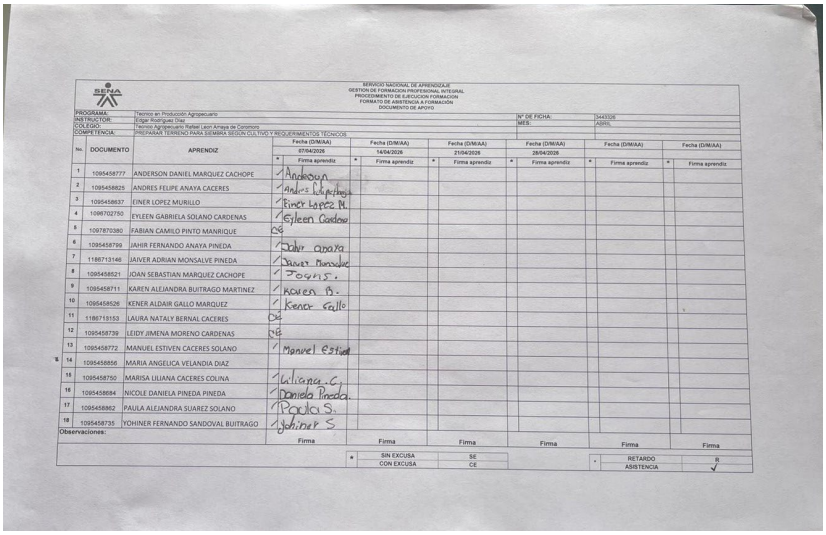
Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

*	SIN EXCUSA	SE	
	CON EXCUSA	CE	

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

Ficha 3443326



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMATIVA
FORMATO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN
DOCUMENTO DE APOYO

PROGRAMA: Tecnico en Producción Agropecuario
INSTRUCTOR: Edgar Rodriguez Diaz
COLEGIO: Tecnico Agropecuario Rafael Leon Arteaga de Carmona
COMPETENCIA: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

Nº DE FICHA: 3443326
MES: ABRIL

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 07/04/2026	Fecha (D/M/AA) 14/04/2026	Fecha (D/M/AA) 21/04/2026	Fecha (D/M/AA) 28/04/2026	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	1095458777	ANDERSON DANIEL MARQUEZ CACHOPE	✓ Anderson					
2	1095458825	ANDRES FELIPE ANAYA CACERES	✓ Andres Cachopes					
3	1095458637	EINER LOPEZ MURILLO	✓ Einer Lopez M.					
4	1098702750	EYLEEN GABRIELA SOLANO CARDENAS	✓ Eyleen Cardenas					
5	1097870380	FABIAN CAMILO PINTO MANRIQUE	DS					
6	1095458799	JAHIR FERNANDO ANAYA PINEDA	✓ Jahir Anaya					
7	1186713146	JAIVER ADRIAN MONSALVE PINEDA	✓ Jaiver Monsalve					
8	1095458521	JOAN SEBASTIAN MARQUEZ CACHOPE	✓ Joan S.					
9	1095458711	KAREN ALEJANDRA BUITRAGO MARTINEZ	✓ Karen B.					
10	1095458526	KENER ALDAIR GALLO MARQUEZ	✓ Kener Gallo					
11	1186719153	LAURA NATALY BERNAL CACERES	DS					
12	1095458739	LEIDY JIMENA MORENO CARDENAS	DS					
13	1095458772	MANUEL ESTIVEN CACERES SOLANO	✓ Manuel Estiven					
14	1095458856	MARIA ANGELICA VELANDIA DIAZ						
15	1095458750	MARISA LILIANA CACERES COLINA	✓ Liliana C.					
16	1095458684	NICOLE DANIELA PINEDA PINEDA	✓ Daniela Pineda					
17	1095458862	PAULA ALEJANDRA SUAREZ SOLANO	✓ Paula S.					
18	1095458735	YOHINER FERNANDO SANDOVAL BUITRAGO	✓ Yohiner S.					

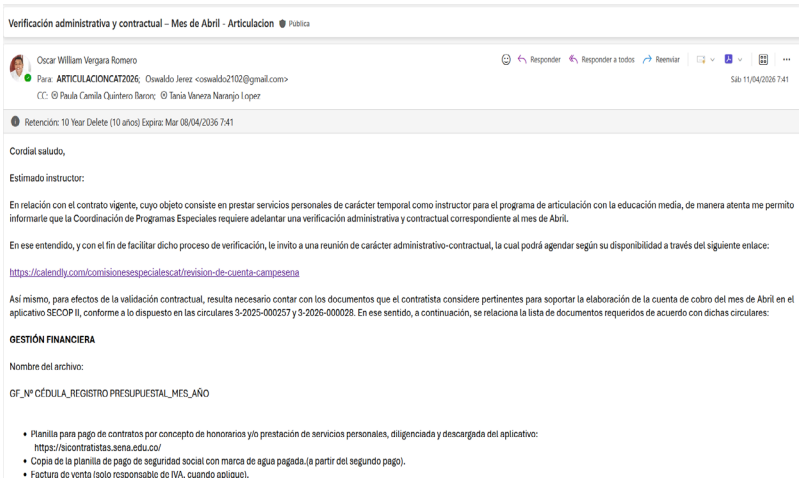
Observaciones:

Firma | Firma | Firma | Firma | Firma | Firma

*	SIN EXCUSA	SE	
	CON EXCUSA	CE	

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓

EVIDENCIA 5 – Obligación 32: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.



Verificación administrativa y contractual – Mes de Abril - Articulacion Publica

Oscar William Vergara Romero

Responder Responder a todos Reenviar

Para: ARTICULACIONCAT2026; Oswaldo Jerez <oswaldo2102@gmail.com>

CC: Paula Camila Quintero Baron; Tania Vaneza Naranjo Lopez

Sáb 11/04/2026 7:41

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mar 08/04/2036 7:41

Cordial saludo,

Estimado instructor:

En relación con el contrato vigente, cuyo objeto consiste en prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para el programa de articulación con la educación media, de manera atenta me permito informarle que la Coordinación de Programas Especiales requiere adelantar una verificación administrativa y contractual correspondiente al mes de Abril.

En ese entendido, y con el fin de facilitar dicho proceso de verificación, le invito a una reunión de carácter administrativo-contractual, la cual podrá agendar según su disponibilidad a través del siguiente enlace:

https://calendly.com/comisionesespecialescat/revision-de-cuenta-campesena

Así mismo, para efectos de la validación contractual, resulta necesario contar con los documentos que el contratista considere pertinentes para soportar la elaboración de la cuenta de cobro del mes de Abril en el aplicativo SECOP II, conforme a lo dispuesto en las circulares 3-2025-000257 y 3-2026-000028. En ese sentido, a continuación, se relaciona la lista de documentos requeridos de acuerdo con dichas circulares:

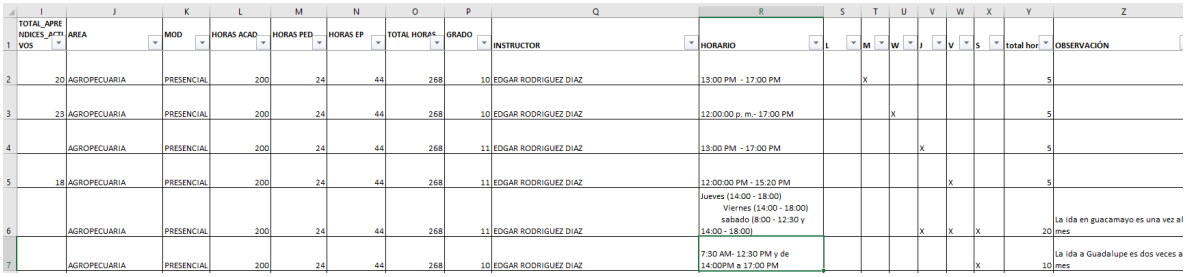
GESTIÓN FINANCIERA

Nombre del archivo:

GF_Nº CÉDULA_REGISTRO PRESUPUESTAL_MES_AÑO

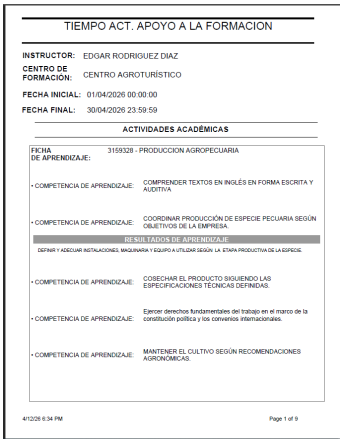
- Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, diligenciada y descargada del aplicativo: https://sicontratistas.sena.edu.co/
- Copia de la planilla de pago de seguridad social con marca de agua pagada.(a partir del segundo pago).
- Factura de venta (solo responsable de IVA, cuando aplique).

Evidencia 6- Obligación 33: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.



	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
1	TOTAL_APRENDICES_ACTIVOS	AREA	MOD	HORAS ACAD	HORAS PED	HORAS EP	TOTAL HORAS	GRADO	INSTRUCTOR	HORARIO	L	M	W	J	V	S	total hor	OBSERVACIÓN
2	20	AGROPECUARIA	PRESENCIAL	200	24	44	268	10	EDGAR RODRIGUEZ DIAZ	13:00 PM - 17:00 PM		X					5	
3	23	AGROPECUARIA	PRESENCIAL	200	24	44	268	10	EDGAR RODRIGUEZ DIAZ	12:00:00 p. m.- 17:00 PM			X				5	
4		AGROPECUARIA	PRESENCIAL	200	24	44	268	11	EDGAR RODRIGUEZ DIAZ	13:00 PM - 17:00 PM				X			5	
5	18	AGROPECUARIA	PRESENCIAL	200	24	44	268	11	EDGAR RODRIGUEZ DIAZ	12:00:00 PM - 15:20 PM					X		5	
6		AGROPECUARIA	PRESENCIAL	200	24	44	268	11	EDGAR RODRIGUEZ DIAZ	Jueves (14:00 - 18:00) Viernes (14:00 - 18:00) sabado (8:00 - 12:30 y 14:00 - 18:00)				X	X	X	20	La ida en guacamayo es una vez al mes
7		AGROPECUARIA	PRESENCIAL	200	24	44	268	10	EDGAR RODRIGUEZ DIAZ	7:30 AM- 12:30 PM y de 14:00PM a 17:00 PM						X	10	La ida a Guadalupe es dos veces a mes

EVIDENCIA 7 – Obligación 35: Presentar los informes y documentos de trámite de pago dentro de los términos establecidos por la Entidad de acuerdo a los lineamientos.


TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGAR RODRIGUEZ DIAZ

CENTRO DE FORMACION: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159328 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

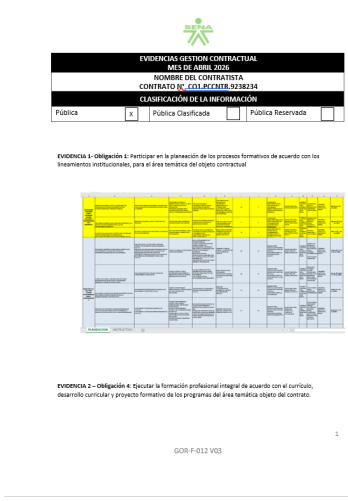
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

4/12/26 6:34 PM Page 1 of 9

1.Informe_Apoyo_Formacion


EVIDENCIAS GESTION CONTRACTUAL

MES DE ABRIL 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA

CONTRATO Nº. CO1.PCCNTR.9238234

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

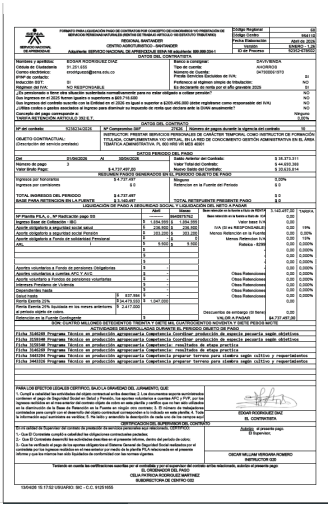
Pública | x | Pública Clasificada | | Pública Reservada |

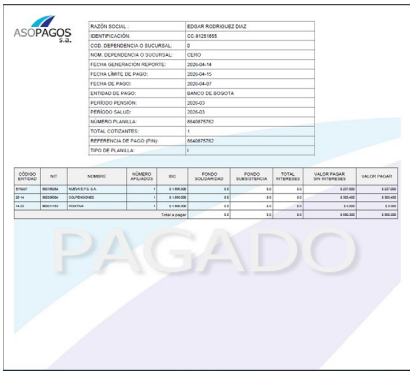
EVIDENCIA 1- Obligación 1: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual

EVIDENCIA 2 – Obligación 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

GOR-F-012 V03

2.GCCON-F-087__Inform …


3.applanillareingenieria_pdf


ASOPAGOS

RAZÓN SOCIAL :	EDGAR RODRIGUEZ DIAZ
IDENTIFICACIÓN	CC 91251655
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	CERO
FECHA GENERACION REPORTE:	2026-04-14
FECHA LIMITE DE PAGO:	2026-04-15
FECHA DE PAGO:	2026-04-07
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE BOGOTA
PERIODO PENSION:	202643
PERIODO SALUD:	202643
NUMERO PLANILLA:	8640875762
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (FIN):	8640875762
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO APLICANTE	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	8301090614	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.550.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.000	$ 227.000
25-14	8600088441	COLPENSIONES	1	$ 1.550.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 350.400	$ 350.400
14-03	8600141161	POSITIVA	1	$ 1.550.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 5.500	$ 5.500
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 582.900	$ 582.900

PAGADO

4. ResumenPlanilla8640875762



Edgar Rodríguez Díaz (Contratista)

cc. 91251655 de Bucaramanga

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGAR RODRIGUEZ DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159328 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3443337 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159340 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3443294 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3146269 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3443326 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 127.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/04/2026	12/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3.00
06/04/2026	11/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3.00
06/04/2026	12/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3.00
06/04/2026	11/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3.00
06/04/2026	12/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3.00
06/04/2026	11/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	3.00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 18.00

INSTRUCTOR: EDGAR RODRIGUEZ DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy sábado 11 de abril de 2026, a las 14:31:43, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91251655
Código de Verificación	912516552604111143143

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 294173362

PIB
14:33:11

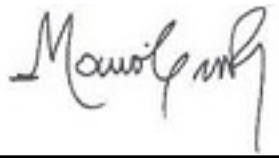
Bogotá DC, 11 de abril del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) EDGAR RODRIGUEZ DIAZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91251655:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 02:34:25 PM horas del 11/04/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91251655**
Apellidos y Nombres: **RODRIGUEZ DIAZ EDGAR**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 11/04/2026 02:35:11 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91251655** y Nombre: **EDGAR RODRIGUEZ DIAZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **138042449** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 14:36:58 horas del 11/04/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91251655,** Apellidos y Nombres **RODRIGUEZ DIAZ EDGAR**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 91251655 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 11/04/2026 02:38 PM

Código Verificación: **WN4AQ1XR5E**

Válida hasta: **10/07/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC