

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA	CODIGO:
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	FOR-GB-016
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 04
	INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES	Vigente desde: 23/08/2023

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Programar y realizar actividades que propendan por crear condiciones permanentes tendientes a incentivar el desarrollo integral de su nivel de vida y el de sus familias y así para elevar los niveles de satisfacción, eficacia, eficiencia, efectividad e identificación del empleado con su trabajo.	Serializaron el 100% de las actividades programadas – sobre el clima laboral (coaching): Se desarrollo taller de Desarrollo personal organizacional. Incluyó: Conferencista, materiales y alimentación Se realizó la actividad en las instalaciones de la sala de bienestar laboral de la Gobernación del Tolima, por valor de \$1.434.000,00	Participacion y observacion directa de las actividades realizadas, certificaciones de recibido a satisfaccion de los servicios prestadores por los diferentes proveedores, Videos y registro fotografico	Observacion directa y participacion del evento	Actividades realizadas y recibidas a satisfaccion
2. • Ejecutar actividades que propenda por crear condiciones permanentes tendientes a incentivar el desarrollo integral de vida del funcionario y su núcleo familiar, así como integración de los funcionarios en celebración de fechas especiales.	Se realizó en el Salon de Bienestar laboral de la Gobernacion del Tolima Piso 11, actividad de Integracion y Motivacion, en la Celebración de los cumpleaños de los funcionarios de la Secretaria de Salud - Primer semestre de año 2026 , con el fin de crear condiciones que fortalecen el ambiente de trabajo y la identidad y la participacion, para mejorar el ambiente laboral, por valor de \$13.600.000,00	Participacion y observacion directa de las actividades realizadas, certificaciones de recibido a satisfaccion de los servicios prestadores por los diferentes proveedores, Videos y registro fotografico	Observacion directa y participacion del evento	Actividades realizadas y recibidas a satisfaccion

1.2 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Facilitar al cooperante las condiciones (suministro de informacion ,documentacion y demas elementos ...) que le permitan cumplir en la forma y oportunidad convenidas y coordinar al interior d elas dependencias y funcionarios lo necesario con la misma finalidad. Realizar los desembolsos de los recursos aportados, con oportunidad, y conforme a la forma de pago estipulada , a fin de garantizar la buena marcha del convenio	La Gobernacion del Tolima - Secretana de Salud , dio tramite al acta de inicio del contrato y cumplimiento a la clausula segunda del convenio formas de pago	Acta de inicio del Convenio y Informe de actividades realizadas y demas Soportes de la cuenta	Disponible en la carpeta del convenio.	Actividades realizadas y recibidas a satisfaccion

CONCLUSIONES:

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) :

BLADIMIR ACOSTA ACOSTA

FIRMA: