

Tabio, Abril 24 de 2026

"Cuenta de cobro No. 002  
(Decreto 522 Art. 3 de 2003)

**EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DE TABIO  
"JOAQUÍN PIÑEROS CORPAS"**

**DEBE**

**A:**

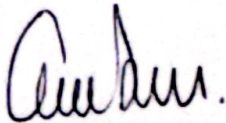
**CECILIA ROXANA SERGE RODRIGUEZ  
C.C. No. 1072709288 de Chia**

**CONCEPTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DE VIOLÍN, VIOLA, APOYO A LA ORQUESTA SINFÓNICA Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA JOAQUÍN PIÑEROS CORPAS DE TABIO.**

**PERIODO: Del 03 de Marzo al 02 de Abril de 2026.**

**VALOR: UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$1'650.000).**

Atentamente,



**CECILIA ROXANA SERGE RODRIGUEZ**  
C.C. No. 1072709288 de Chia .  
Tel. 3142538782

**DECLARO BAJO JURAMENTO QUE PERTENEZCO AL RÉGIMEN SIMPLIFICADO Y COMO PERSONA NATURAL ME HAGO RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA A ESTA ENTIDAD.**



**INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MARZO 2026**

<b>NÚMERO DE CONTRATO</b>	2026020
<b>FECHA DE CONTRATO</b>	FEBRERO 03 DE 2026
<b>NOMBRE CONTRATISTA</b>	CECILIA ROXANA SERGE RODRIGUEZ
<b>VALOR TOTAL CONTRATO</b>	\$6'600.000
<b>PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN</b>	4 MESES
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	FEBRERO 03 DE 2026
<b>OBJETO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DE VIOLÍN, VIOLA, APOYO A LA ORQUESTA SINFÓNICA Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA JOAQUÍN PIÑEROS CORPAS DE TABIO.
<b>PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME</b>	MARZO 03 A ABRIL 02 DE 2026
<b>FECHA DE PRESENTACIÓN</b>	ABRIL 24 DE 2026
<b>NÚMERO DE INFORME</b>	2
<b>SALDO DE EJECUCIÓN</b>	<b>PRESUPUESTAL</b>
	\$3'300.000
<b>VALOR A PAGAR</b>	\$1'650.000
<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR</b>	OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO
<b>CARGO</b>	Gerente Instituto Municipal de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas"



TABIO



Instituto Municipal de  
**CULTURA**  
"Joaquín Piñeros Corpas"

**1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS MARZO 2026:**

No.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1	Prestar servicios como formador de violín, viola, apoyo a la orquesta sinfónica y semilleros de cuerdas frotadas del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.	<p>Se realizaron procesos de formación musical en violín y viola dirigidos a estudiantes pertenecientes a los procesos formativos del Instituto Municipal de Cultura de Tabio. Durante las sesiones se trabajaron aspectos técnicos del instrumento, lectura musical, postura, afinación, desarrollo de repertorio y práctica de ensamble.</p> <p>Adicionalmente, se brindó acompañamiento y apoyo a los ensayos de la Orquesta Sinfónica y a los semilleros de cuerdas frotadas, fortaleciendo el trabajo colectivo, la preparación de repertorio y el desarrollo de habilidades interpretativas en los participantes.</p>	Anexo Fotográfico
2	Elaborar un plan de trabajo para desarrollar el proceso de formación que cumpla con los objetivos, procesos y avances del mismo presentado mes a mes ante la coordinación.	<p>En cumplimiento del objeto contractual, se desarrollaron las actividades de formación en violín dirigidas a estudiantes de nivel iniciación y proceso, conforme a la planeación mensual establecida.</p> <p>1.1. Estudiantes de iniciación (nuevos):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Reconocimiento de las partes del instrumento.</li> <li>● Trabajo de postura corporal y agarre del arco.</li> <li>● Ejercicios en cuerdas al aire con ritmos básicos (blancas, negras y corcheas).</li> </ul>	Plan de trabajo

Carrera 4 No. 3-89, Tabio Cundinamarca  
Código Postal 250230  
Teléfono Oficina (601) 854 - 7636  
Nit. 832000983-3

Página web:  
[www.cultura-tabio.gov.co](http://www.cultura-tabio.gov.co)  
Correo electrónico:  
[cultura@tabio-cundinamarca.gov.co](mailto:cultura@tabio-cundinamarca.gov.co)



TABIO



Instituto Municipal de  
**CULTURA**  
"Joaquín Piñeros Corpas"

		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Introducción a la digitación mediante la colocación del primer dedo en cada cuerda.</li> </ul> <p>1.2. Estudiantes de proceso (antiguos):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ejecución de escalas mayores (Re y Sol) con diferentes articulaciones (détaché, staccato y ligaduras).</li> <li>● Fortalecimiento de la coordinación entre mano izquierda y arco.</li> <li>● Trabajo de afinación y ritmo mediante el uso del metrónomo.</li> <li>● Lectura e interpretación de estudios musicales.</li> <li>● Control del arco en sus diferentes zonas (talón, medio y punta).</li> <li>● Desarrollo técnico a través de cambios de articulación y variaciones rítmicas.</li> </ul> <p>1.3. Trabajo colectivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Apoyo a los procesos de orquesta sinfónica y semilleros de cuerdas frotadas.</li> <li>● Fortalecimiento del ensamble, la escucha activa y el trabajo grupal.</li> </ul>	
3	Elaborar un plan de trabajo para los estudiantes de la escuela de formación, y un cronograma junto con el supervisor del contrato, para determinar cómo se prestará el servicio.	Durante el mes de marzo se desarrollaron actividades de formación en violín y viola con estudiantes de nivel iniciación y proceso, conforme a la planeación establecida. Con los	Anexo Fotográfico

Carrera 4 No. 3-89, Tabio Cundinamarca  
Código Postal 250230  
Teléfono Oficina (601) 854 - 7636  
Nit. 832000983-3

Página web:  
[www.cultura-tabio.gov.co](http://www.cultura-tabio.gov.co)  
Correo electrónico:  
[cultura@tabio-cundinamarca.gov.co](mailto:cultura@tabio-cundinamarca.gov.co)



TABIO



Instituto Municipal de  
**CULTURA**  
"Joaquín Piñeros Corpas"

		estudiantes nuevos se trabajó el reconocimiento del instrumento, postura, agarre del arco, ejercicios en cuerdas al aire y ritmos básicos, así como la introducción a la digitación con el primer dedo. Con los estudiantes de proceso se fortalecieron escalas mayores (Re y Sol), la coordinación entre mano izquierda y arco, la afinación, el ritmo con metrónomo y la lectura musical mediante estudios, además del control del arco en sus diferentes zonas y el uso de diversas articulaciones. Adicionalmente, se brindó apoyo a los ensayos de la orquesta sinfónica y semilleros de cuerdas frotadas, promoviendo el trabajo en equipo y el ensamble musical.	
4	Realizar el montaje individual y parcial del repertorio propuesto en el plan de actividades académicas, y el montaje de obras que se encuentren en reparto de estudio individual o ensambles, demostrando compromiso con sus actividades y siendo responsable directo de la calidad de las mismas, obras con un nivel destacado en calidad a fin de presentar en las muestras o representaciones al municipio dentro y fuera de él.	<p>En cumplimiento de la obligación de realizar el montaje individual y parcial del repertorio propuesto en el plan de actividades académicas, se desarrollaron procesos de estudio técnico y musical orientados a la preparación de obras tanto a nivel individual como en ensamble.</p> <p>Se trabajó en el montaje progresivo del repertorio asignado, abordando aspectos como afinación, ritmo, articulación, digitación y calidad sonora, garantizando un adecuado nivel interpretativo. Asimismo, se realizaron ensayos parciales enfocados en secciones específicas de las obras, fortaleciendo la precisión, la coordinación y el ensamble entre los integrantes.</p> <p>De igual manera, se promovió el estudio autónomo y responsable por parte de los estudiantes, incentivando el compromiso con el proceso formativo y la calidad en la</p>	Anexo Fotográfico

Carrera 4 No. 3-89, Tabio-Cundinamarca  
Código Postal 250230  
Teléfono Oficina (601) 854 - 7636  
Nit. 832000983-3

Página web:  
[www.cultura-tabio.gov.co](http://www.cultura-tabio.gov.co)  
Correo electrónico:  
[cultura@tabio-cundinamarca.gov.co](mailto:cultura@tabio-cundinamarca.gov.co)



		<p>ejecución musical.</p> <p>Estas actividades permitieron avanzar en el montaje de obras con un nivel destacado, contribuyendo al concierto de Semana Santa realizado el lunes 30 de marzo en el municipio de Tabio en diferentes espacios culturales.</p>	
5	<p>Realizar un montaje musical de VIOLIN, VIOLA, Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS, con el fin de presentar el trabajo musical en las muestras de fin de semestre de la Escuela de Música del Instituto de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas".</p>	<p>Durante el mes de marzo se desarrollaron actividades orientadas al montaje musical en violín, viola y semilleros de cuerdas frotadas, en preparación para las muestras de fin de semestre de la Escuela de Música del Instituto de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas".</p> <p>Se trabajó en el estudio e interpretación de obras provenientes de métodos pedagógicos como Barbara Barber y Suzuki, así como repertorio complementario de diferentes estilos, incluyendo piezas de Vivaldi y adaptaciones de música moderna como Michael Jackson. Estos procesos permitieron fortalecer aspectos técnicos como afinación, ritmo, articulación, digitación y calidad sonora.</p> <p>De manera paralela, se realizó el montaje progresivo del repertorio tanto a nivel individual como en ensamble, promoviendo la coordinación grupal, la escucha activa y el compromiso de los estudiantes con su proceso formativo.</p> <p>Estas actividades contribuyen a la consolidación de un repertorio con nivel interpretativo adecuado,</p>	Anexo Fotográfico



TABIO



Instituto Municipal de  
**CULTURA**  
"Joaquín Piñeros Corpas"

		orientado a su presentación en las muestras musicales de fin de semestre.	
6	Programar, preparar y organizar las clases de manera virtual y/o semipresencial, para la Escuelas de Formación Artística y Cultural del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.	Se programaron, prepararon y organizaron las clases en modalidad presencial para las Escuelas de Formación Artística y Cultural del Instituto Municipal de Cultura de Tabio. Durante este proceso se planificaron los contenidos, metodologías y recursos pedagógicos necesarios para el desarrollo adecuado de las actividades formativas reflejado en la planeación mensual, garantizando la continuidad del proceso de aprendizaje y la participación activa de los estudiantes. Se promovió además la organización del trabajo académico y el cumplimiento de los objetivos establecidos en el programa de formación.	Anexo Fotográfico
7	Realizar un montaje musical con un ensamble en formato de 3 a 5 estudiantes del instrumento que imparte, con el fin de presentar el trabajo musical en las muestras de fin de semestre de la Escuela de Música del Instituto de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas".	Se realizan ensambles conformados por 3 a 5 estudiantes del instrumento impartido, desarrollando el trabajo técnico, interpretativo y de conjunto necesario para la preparación del repertorio. Este proceso tiene como objetivo las muestras de fin de semestre de la Escuela de Música del Instituto de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas".	Anexo Fotográfico
8	Atender las indicaciones del director de la banda sinfónica y apoyar los montajes musicales para la misma.	Se atendieron las indicaciones del director de la Banda Sinfónica, brindando apoyo en los procesos de montaje musical y preparación del repertorio. Durante esta actividad se colaboró en el desarrollo de los ensayos y en el fortalecimiento del trabajo conjunto	Anexo Fotográfico

Carrera 4 No. 3-89, Tabio Cundinamarca  
Código Postal 250230  
Teléfono Oficina (601) 854 - 7636  
Nit. 832000983-3

Página web:  
[www.cultura-tabio.gov.co](http://www.cultura-tabio.gov.co)  
Correo electrónico:  
[cultura@tabio-cundinamarca.gov.co](mailto:cultura@tabio-cundinamarca.gov.co)



[www.cultura-tabio.gov.co](http://www.cultura-tabio.gov.co)



TABIO



Instituto Municipal de  
**CULTURA**  
"Joaquín Piñeros Corpas"

		de los integrantes, contribuyendo al mejoramiento de la calidad interpretativa y al adecuado desarrollo de las presentaciones programadas.	
9	Realizar mínimo dos conciertos, presentaciones o muestras lúdicas en espacios diferentes al Instituto Municipal de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas" según sea requerido por el supervisor.	Se realizaron ensayos de los himnos para el concierto del 8 de abril en la celebración del cumpleaños del municipio de Tabio, así como ensayos adicionales para las muestras finales.  En cumplimiento de la obligación contractual, se efectuó una presentación en un espacio diferente al Instituto Municipal de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas" y se proyectan otras según indicaciones del supervisor.	Anexo Fotográfico
10	Inculcar en los participantes de la escuela de formación designada, el cuidado y mantenimiento de los instrumentos musicales y espacios asignados, propendiendo por el aseo constante de estos y realizando jornadas periódicas de limpieza y mantenimiento de espacios e instrumentos.	El 1 de abril se realizó una jornada de limpieza y mantenimiento de los instrumentos musicales.  Asimismo, se promovió en los participantes de la escuela de formación el cuidado y mantenimiento de los instrumentos y espacios asignados, fomentando el aseo constante y la realización de jornadas periódicas de limpieza.	N/A
11	Participar de las capacitaciones y/o reuniones que sean convocadas por el Instituto de Cultura y/o cuando sea requerido por el supervisor.	Durante el periodo de marzo no se convocaron capacitaciones ni reuniones por parte del Instituto de Cultura ni del supervisor, por lo cual no se registró participación en estos espacios.	N/A
12	Ejecutar idónea y oportunamente el	Se ejecutaron las actividades propias del objeto del contrato de	Informe, plan de trabajo, anexo fotográfico

Carrera 4 No. 3-89, Tabio-Cundinamarca  
Código Postal 250230  
Teléfono Oficina (601) 854 - 7636  
Nit. 832000983-3

Página web:  
[www.cultura-tabio.gov.co](http://www.cultura-tabio.gov.co)  
Correo electrónico:  
[cultura@tabio-cundinamarca.gov.co](mailto:cultura@tabio-cundinamarca.gov.co)



[www.cultura-tabio.gov.co](http://www.cultura-tabio.gov.co)



TABIO



Instituto Municipal de  
**CULTURA**  
"Joaquín Piñeros Corpos"

	objeto del contrato, como brindar un trato educado y cortes a los niños, jóvenes y ciudadanía que se encuentren vinculados en el proyecto.	manera idónea y oportuna, garantizando el adecuado desarrollo de los procesos formativos. Asimismo, se brindó una atención respetuosa, amable y cordial a los niños, jóvenes y ciudadanía vinculada al proyecto.	
13	Elaborar y rendir informe mensual sobre el desarrollo del objeto contractual, el informe contendrá: mínimo 20 fotografías de las actividades desarrolladas durante cada mes, planillas de asistencia de los participantes por cada clase con firmas originales, metas desarrolladas durante cada mes, según propuesta presentada por el contratista, a su vez entregar de manera oportuna para cada pago, los informes del periodo correspondiente y en el formato entregado. De igual manera deberá ir acompañado de la fotocopia de los aportes realizados mensualmente al Sistema de Seguridad Social por el contrato suscrito con el Instituto.	Se elaboró y presentó el informe mensual correspondiente al desarrollo del objeto contractual, incluyendo el registro fotográfico de las actividades realizadas durante el mes, con un mínimo de 20 fotografías. Asimismo, se adjuntan las planillas de asistencia de los participantes por cada clase con sus respectivas firmas originales y el reporte de las metas desarrolladas durante el periodo, de acuerdo con la propuesta presentada. El informe fue entregado de manera oportuna en el formato establecido para el respectivo trámite de pago y acompañado de la fotocopia de los aportes realizados al Sistema de Seguridad Social correspondientes al contrato suscrito con el Instituto.	Informe mensual
14	Mantener comunicación permanente con el supervisor del contrato con el fin de recibir orientaciones, evaluar y dar seguimiento al proceso y velar por el cumplimiento del objeto del contrato y de las actividades bajo su responsabilidad.	Se mantuvo comunicación permanente con el supervisor del contrato con el fin de recibir orientaciones, realizar seguimiento al desarrollo de las actividades y evaluar el avance del proceso formativo. De esta manera, se garantizó el cumplimiento adecuado del objeto contractual y de las responsabilidades asignadas, permitiendo una adecuada coordinación y organización de las actividades programadas.	N/A
15	Responder por los artículos entregados durante la realización de la clase tales como instrumentos, computadores, grabadoras, Video Beam, y demás que	Se respondió de manera responsable por los artículos entregados para el desarrollo de las clases. Asimismo, se garantizó su	N/A

Carrera 4 No. 3-89, Tabio Cundinamarca  
Código Postal 250230  
Teléfono Oficina (601) 854 - 7636  
Nit. 832000983-3

Página web:  
[www.cultura-tabio.gov.co](http://www.cultura-tabio.gov.co)  
Correo electrónico:  
[cultura@tabio-cundinamarca.gov.co](mailto:cultura@tabio-cundinamarca.gov.co)



	sean proporcionados por el Instituto para la ejecución del objeto contractual.	adecuado uso, cuidado y conservación durante la ejecución de las actividades, contribuyendo al buen manejo de los recursos asignados para el cumplimiento del objeto contractual.	
16	Cumplir con los cronogramas establecidos por el supervisor para el desarrollo del contrato, de acuerdo a las clases establecidas previamente con los alumnos y en caso de presentarse inconveniente en lo programado, reponer las clases pendientes dentro de la vigencia del contrato.	Se dio cumplimiento a los cronogramas establecidos por el supervisor para el desarrollo del contrato, realizando las clases programadas con los estudiantes de acuerdo con la planificación previamente establecida.  MARTES 2PM A 8PM  VIERNES 12PM A 6PM  Se presentó novedad en la programación el día 20 de marzo, debido a la asignación de los espacios del instituto para escrutinio, se tomaron las medidas necesarias para reponer las clases pendientes finalizando el contrato, también se presentó novedad de cambio de clase el día viernes 27 de marzo y se realizó la debida reposición el día 31 de marzo, garantizando así la continuidad del proceso formativo y el cumplimiento de los compromisos adquiridos.	Anexo Fotográfico
17	Participar activamente en la celebración de los eventos culturales municipales de los que hace parte el INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA o requiera su colaboración.	Durante el periodo de marzo se participó en el concierto de Semana Santa el día 30 de marzo.	N/A
18	Las demás que sean asignadas por el supervisor en el desarrollo del objeto del contrato.	Se manifestó la disposición para atender y desarrollar las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, en cumplimiento del objeto contractual y de acuerdo con las necesidades del proceso formativo y cultural del	N/A





	Instituto Municipal de Cultura. Asimismo, se mantuvo disponibilidad para apoyar las acciones requeridas que contribuyan al adecuado desarrollo de las actividades programadas.	
--	---	--

## 2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

<b>No. PLANILLA</b>	60440464
<b>SALUD</b>	\$218.900
<b>PENSIÓN</b>	\$280.200
<b>ARL</b>	\$18.900

CONTRATISTA	VISTO BUENO DEL SUPERVISOR
<b>FIRMA</b>   <b>CECILIA ROXANA SERGE RODRIGUEZ</b> C.C. 1072709288 de Chía	<b>FIRMA</b>  <b>OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO</b> C.C. 11.235.378 de Tabio

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1072709288	CECILIA ROXANA SERGE RODRIGUEZ	cta 17 #30-141	3142538782	carsarjer@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	I - Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DI/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DI/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		60440164	24/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	\$1.750.908	\$554.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860266942-7	219.900	0					4	600	0	219.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SUPA	800960795-0	18.300			18.300	4	100	18.400			183		18.400	1

TOTALES CUIAB							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Cuiab	860066942-7	35.100	4	100	35.200	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	4	0	0	0
ICBF				
0	4	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	219.900	219.900
Pensión	1	280.200	281.000
Riesgos Laborales	1	18.300	18.400
CCF	1	35.100	35.200
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>4</b>	<b>552.500</b>	<b>554.100</b>





**ACTA UNICA DE PAGO**

**Datos del pago**

Fecha	24/4/2026		Lugar	TABIO	
Acta	Inicial		Avance	X	
Acta No.	2	de	4	Periodo a pagar	DEL 03 DE MARZO 03 AL 02 DE ABRIL DE 2026

**Datos Contrato**

Número de contrato	2026020				
Contratista y/o empresa	CECILIA ROXANA SERGE RODRIGUEZ				
Tipo de identificación	Nit		Cédula de ciudadanía	x	
No. de identificación	1.072.709.288				

**Objeto contrato/ Concepto de pago**  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DE VIOLIN, VIOLA, APOYO A LA ORQUESTA SINFÓNICA Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA JOAQUÍN PIÑEROS CORPAS DE TABIO.

**Dependencia ejecutora**  
Gerencia Instituto Municipal de Cultura Joaquín Piñeros Corpas  
**Gerente**  
OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO

<b>Tipo de Contrato</b>	<b>Prestación de servicios</b>	Consultoría	Suministro	Compraventa	Arrendamiento	Obra
	<b>Convenio</b>	Contrato Interadministrativo	Resolución	Resolución	Otro	Cual

**Porcentaje de ejecución**  
50,0%

**Fecha y lugar de firma de acta de inicio**  
Tabio, febrero 03 de 2026

<b>Información Seguridad Social Integral</b>	Número de planilla	60440464
	Valor pago salud	\$218.900
	Valor pago pensión	\$280.200
	Valor pago ARL	\$18.300

**Datos Presupuestales**

Número Disponibilidad	2026000020	Fecha	15/2/2026
Número Registro	2026000022	Fecha	3/2/2026

**Medio de pago**

<b>Abono a cuenta</b>	Ahorro	X	Corriente	Número
	Entidad	Bancolombia		68223810971

**Valor de la presente acta**

**Valor**  
\$1'650.000  
un millón seiscientos cincuenta mil pes

**Balance Financiero**

<b>Valor del Contrato</b>	\$	6.600.000,00	<b>Valor anticipo</b>	\$	-
<b>Información pagos</b>	No	No Egreso	Valor	No.	Valor
	1	2026000053	\$ 1.650.000,00	1	
	2		\$ 1.650.000,00	2	
	3			3	
	4			4	
	5			5	
	6			6	
	7			7	
	8			8	
9			9		
<b>Valor a pagar</b>	\$	1.650.000,00	<b>Saldo</b>		
<b>Saldo</b>	\$	3.300.000,00			

**Contratista**

*Cecilia Roxana Serge Rodriguez*  
Firma

**Vo. Rta Gerente**

*Omar Fernando Carreño Fandiño*  
Firma

<b>Nombre</b>	CECILIA ROXANA SERGE RODRIGUEZ	<b>Nombre</b>	OMAR FERNANDO CARREÑO
<b>Identificación</b>	1.072.709.288	<b>Identificación</b>	11.235.378
<b>Correo</b>	cerserger@hotmail.com	<b>Correo</b>	cultura@tabio-cundinamarca.gov.co

## PLAN DE TRABAJO ABRIL

<b>CUERDAS FROTADAS VIOLÍN - VIOLA</b>	
<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR</b>
03/04/26 al 09/04/26	<p style="text-align: center;"><b>NUEVOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Reforzar colocación del dedo 1 en cada cuerda</li><li>2. Ejercicios combinando cuerdas al aire + dedo 1</li><li>3. Ritmos básicos aplicados con digitación (negras, corcheas)</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>ANTIGUOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Escalas mayores (Re y Sol) incorporando cambios de cuerda con mayor precisión</li><li>2. Trabajo de afinación con metrónomo y control del arco en diferentes zonas</li><li>3. Continuación de estudios del método Barbara Barber Scales for Young Violinists</li></ol>
10/04/26 al 16/04/26	<p style="text-align: center;"><b>NUEVOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Introducción del dedo 2 (patrón básico de digitación)</li><li>2. Ejercicios simples de coordinación mano izquierda – arco</li><li>3. Pequeñas secuencias melódicas (2-3 notas)</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>ANTIGUOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Escalas con diferentes articulaciones (détaché, staccato)</li><li>2. Ejercicios de cambios de cuerda más fluidos y cambios de posición.</li><li>3. Lectura rítmica más compleja (inclusión de ligaduras)</li><li>4. Repertorio orquestal.</li></ol>

<p><b>17/04/26 al 23/04/26</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>NUEVOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Uso de dedos 1 y 2 en patrones sencillos</b></li> <li>2. <b>Ejercicios de afinación guiados (uso de referencia auditiva)</b></li> <li>3. <b>Desarrollo del control del arco (sonido más limpio)</b></li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>ANTIGUOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Introducción a la tercera posición en escalas simples</b></li> <li>2. <b>Estudios enfocados en uniformidad del sonido</b></li> <li>3. <b>Interpretación básica de pequeñas piezas musicales</b></li> <li>4. <b>Repertorio orquestal.</b></li> </ol>
<p><b>24/04/26 al 02/05/26</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>NUEVOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Secuencias de 3 notas (0-1-2) en distintas cuerdas</b></li> <li>2. <b>Ejercicios de memoria corta (frases simples)</b></li> <li>3. <b>Trabajo en estabilidad del ritmo con metrónomo</b></li> <li>4. <b>Repertorio pre-orquesta</b></li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>ANTIGUOS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Escalas completas (1 octava) con digitación 0-1-2-3</b></li> <li>2. <b>Trabajo en expresión musical (dinámicas básicas: fuerte – suave)</b></li> <li>3. <b>Continuación de repertorio del método</b></li> <li>4. <b>Repertorio orquestal.</b></li> </ol>



ANEXOS MARZO





**REPÚBLICA DE COLOMBIA  
TABIO CUNDINAMARCA  
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA JOAQUÍN PIÑEROS CORPAS  
NIT 832000983-3**

**Datos Contrato**


Número de contrato	2026020				
Contratista y/o empresa	CECILIA ROXANA SERGE RODRIGUEZ				
Tipo de identificación	Cédula de ciudadanía	X	NIT		
No. de identificación	1.072.709.288				
Objeto contrato/Concepto de pago	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DE VIOLIN, VIOLA, APOYO A LA ORQUESTA SINFÓNICA Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA JOAQUÍN PIÑEROS CORPAS DE TABIO.				
Dependencia ejecutora	Gerencia Instituto Municipal de Cultura Joaquín Piñeros Corpas	Gerente	OMAR FERNANDO CARREÑO FANDIÑO		
Tipo de Contrato	Prestación de servicios	Consultoría	Suministro	Compraventa	Arrendamiento
	X				
	Convenio	Contrato Interadministrativo	Resolución	Resolución	Otro
Fecha y lugar de firma	Tabio, 03 de Febrero de 2026				
Fecha de entrega del informe	24 DE abril DE 2026				

**Estado actual de la ejecución del contrato**

50%

**Resumen del informe entregado por el contratista**

Actividad	Ejecuto (sí/no)
1. Prestar servicios como formador de violín, viola, apoyo a la orquesta sinfónica y semilleros de cuerdas frotadas del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.	Si
2. Elaborar un plan de trabajo para desarrollar el proceso de formación que cumpla con los objetivos, procesos y avances del mismo presentado mes a mes ante la coordinación.	Si
3. Elaborar un plan de trabajo para los estudiantes de la escuela de formación, y un cronograma junto con el supervisor del contrato, para determinar cómo se prestará el servicio.	Si
4. Realizar el montaje individual y parcial del repertorio propuesto en el plan de actividades académicas, y el montaje de obras que se encuentren en reparto de estudio individual o ensambles, demostrando compromiso con sus actividades y siendo responsable directo de la calidad de las mismas, obras con un nivel destacado en calidad a fin de presentar en las muestras o representar al municipio dentro y fuera de él.	Si
5. Realizar un montaje musical de VIOLIN, VIOLA, Y SEMILLEROS DE CUERDAS FROTADAS, con el fin de presentar el trabajo musical en las muestras de fin de semestre de la Escuela de Música del Instituto de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas".	Si
6. Programar, preparar y organizar las clases de manera virtual y/o semipresencial, para la Escuelas de Formación Artística y Cultural del Instituto Municipal de Cultura de Tabio.	Si
7. Realizar un montaje musical con un ensamble en formato de 3 a 5 estudiantes del instrumento que imparte, con el fin de presentar el trabajo musical en las muestras de fin de semestre de la Escuela de Música del Instituto de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas.	Si
8. Atender las indicaciones del director de la banda sinfónica y apoyar los montajes musicales para la misma.	Si

9.	Realizar mínimo dos conciertos, presentaciones o muestras lúdicas en espacios diferentes al Instituto Municipal de Cultura "Joaquín Piñeros Corpas" según sea requerido por el supervisor.	51
10.	Inculcar en los participantes de la escuela de formación designada, el cuidado y mantenimiento de los instrumentos musicales y espacios asignados, propendiendo por el uso constante de estos y realizando jornadas periódicas de limpieza y mantenimiento de espacios e instrumentos.	51
11.	Participar de las capacitaciones y/o reuniones que sean convocadas por el Instituto de Cultura y/o cuando sea requerido por el supervisor.	51
12.	Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato, como brindar un trato educado y cortes a los niños, jóvenes y ciudadanía que se encuentren vinculados en el proyecto.	51
13.	Elaborar y rendir informe mensual sobre el desarrollo del objeto contractual, el informe contendrá: mínimo 20 fotografías de las actividades desarrolladas durante cada mes, planillas de asistencia de los participantes por cada clase con firmas originales, metas desarrolladas durante cada mes, según propuesta presentada por el contratista, a su vez entregar de manera oportuna para cada pago, los informes del periodo correspondiente y en el formato entregado. De igual manera deberá ir acompañado de la fotocopia de los aportes realizados mensualmente al Sistema de Seguridad Social por el contrato suscrito con el Instituto.	51
14.	Mantener comunicación permanente con el supervisor del contrato con el fin de recibir orientaciones, evaluar y dar seguimiento al proceso y velar por el cumplimiento del objeto del contrato y de las actividades bajo su responsabilidad.	51
15.	Responder por los artículos entregados durante la realización de la clase tales como instrumentos, computadores, grabadoras, Video Beam, y demás que sean proporcionados por el Instituto para la ejecución del objeto contractual.	51
16.	Cumplir con los cronogramas establecidos por el supervisor para el desarrollo del contrato, de acuerdo a las clases establecidas previamente con los alumnos y en caso de presentarse inconveniente en lo programado, reponer las clases pendientes dentro de la vigencia del contrato.	51
17.	Participar activamente en la celebración de los eventos culturales municipales de los que hace parte el INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA o requiera su colaboración.	51
18.	Las demás que sean asignadas por el supervisor en el desarrollo del objeto del contrato.	51
<b>Concepto de interventoría o supervisión</b>		
<b>Observaciones al informe</b>		
<b>Vo. Bno Supervisor</b>		
Nombre de supervisor	OMAR FERNANDO CARREÑO FANDINO	
Fecha de firma del informe	17 de abril de 2026	
 Firma		

Marzo



CONTROL DE ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: CECILIA SERGE RODRIGUEZ HORARIO: MARTES 2PM A 8PM

LUGAR: GIMNASIO MODERNO ESCUELA DE FORMACIÓN: CUERDAS FROTADAS VIOLIN

No	NOMBRE Y APELLIDO	FECHA: 03/Mar	FECHA: 10/Mar	FECHA: 17/Mar	FECHA: 24/Mar	FECHA: 31/03	FECHA:
1	ANA MEDINA	ANNE		ANNE	ANNE	ANNE	
2	ISAAC SANTODOMINGO			ISAAC			
3	ANTONELLA URIBE	ELIF		ELIF	ELIF	ELIF	
4	ELIF ESPITIA						
5	MARIANA OROZCO	MARICELA		MARICELA	MARICELA	MARICELA	
6	MARIA ISABEL CHAVEZ	ESABEL		ESABEL	ESABEL	ESABEL	
7	CRISTOPHER PARRA	MARICELA		MARICELA	MARICELA	MARICELA	
8	MARIA PAZ PENAGOS						
9	JOSE DANIEL GONZALEZ						
10	JUANITA VERGARA Juana Vera						
11	CIELO ANGULO						
12	SELENE PESILLO						
13	MARIANA MEDINA						
14	MARIANA SANTODOMINGO						
15	MARILENE SARA GONGORA						
16	Maxime Aspilla						
18	Salome Sarmiento						
19							
20							
21							
22							

Carrera 4 No. 3-89, Tabio Cundinamarca  
 Código Postal: 250230  
 Teléfono Oficina (601) 854 - 7636  
 Correo electrónico: cultura@tabio-cundinamarca.gov.co  
 www.cultura-tabio.gov.co

CONTROL DE ASISTENCIA ESCUELAS DE FORMACIÓN

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: CECILIA SERGE RODRIGUEZ

HORARIO: VIERNES 12PM A 6PM

LUGAR: INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

ESCUELA DE FORMACIÓN: CUERDAS FROTADAS VIOLIN

No	NOMBRE Y APELLIDO	FECHA: 06/MAR	FECHA: 13/MAR	FECHA: 20/MAR	FECHA: 01/Abril	FECHA:
1	LUZ HELENA PEREZ	<i>Luz Elena Perez</i>	<i>Luz Elena Perez</i>	<i>Luz Elena Perez</i>	<i>Luz Elena Perez</i>	
2	ANNIE ACOSTA	<i>Annie Acosta</i>	<i>Annie Acosta</i>	<i>Annie Acosta</i>	<i>Annie Acosta</i>	
3	ISABELA MAYORQUIN	<i>Isabela Acosta</i>	<i>Isabela Acosta</i>	<i>Isabela Acosta</i>	<i>Isabela Acosta</i>	
4	MAXIME ASPRILLA	<i>Maxime</i>	<i>Maxime</i>	<i>Maxime</i>	<i>Maxime</i>	
5	MAURA ALFONSO	<i>Maura</i>	<i>Maura</i>	<i>Maura</i>	<i>Maura</i>	
6	JUANA VERA	<i>Juana Vera</i>	<i>Juana Vera</i>	<i>Juana Vera</i>	<i>Juana Vera</i>	
7	SALOME SARMIENTO	<i>Salome</i>	<i>Salome</i>	<i>Salome</i>	<i>Salome</i>	
8	ANA BARRERO	<i>Ana Barrero</i>	<i>Ana Barrero</i>	<i>Ana Barrero</i>	<i>Ana Barrero</i>	
9	VERONICA VARGAS	<i>Veronica Vargas</i>	<i>Veronica Vargas</i>	<i>Veronica Vargas</i>	<i>Veronica Vargas</i>	
10	SARA GONGORA	<i>Sara Gongora</i>	<i>Sara Gongora</i>	<i>Sara Gongora</i>	<i>Sara Gongora</i>	
11	SALOME LEON	<i>Salome Leon</i>	<i>Salome Leon</i>	<i>Salome Leon</i>	<i>Salome Leon</i>	
12	Cristhoper Parra	<i>Cristhoper Parra</i>	<i>Cristhoper Parra</i>	<i>Cristhoper Parra</i>	<i>Cristhoper Parra</i>	
13	Elf Espitia	<i>Elf Espitia</i>	<i>Elf Espitia</i>	<i>Elf Espitia</i>	<i>Elf Espitia</i>	
14	Mariana Orozco	<i>Mariana Orozco</i>	<i>Mariana Orozco</i>	<i>Mariana Orozco</i>	<i>Mariana Orozco</i>	
15						
16						
18						
19						
20						
21						
22						