



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION
DE SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2025-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	202501796

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	JENNY ESQUIAQUI CASTAÑO		
Identificación:	32.781.906		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202501443	Fecha de C.D.P.	23/05/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202504114	Fecha del R.P.	25/06/2025

Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 21.200.000					
	Adición 1	\$					
	Adición 2	\$					
	Adición 3	\$					
	Total	\$ 21.200.000					
Fecha de inicio del contrato	25/06/2025	Fecha de terminación del contrato	31/12/2025	Fecha de Suspensión del contrato		Fecha de reinicio	

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO


(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2025-01-31

			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	No aplica	No aplica
			Salarios y prestaciones	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	Responsabilidad Civil Extracontractual	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	Otros	No aplica	No aplica

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$21.200.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$21.200.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$18.000.000
Valor por ejecutar	\$3.200.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$3.200.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	06

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1 Realizar apoyo según demanda ante autoridades ambientales, direcciones territoriales y entidades con responsabilidad en la gestión integral de la salud ambiental, teniendo en cuenta los hallazgos encontrados en las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias (PQRSD) de la comunidad por vertimientos líquidos, residuos sólidos y otros que no son competencia del sector salud del Departamento del Atlántico.	Se realizó PQRSD Monte en sector residencial. Calle 9A #27-82. Nov. 11/2025.
	Se realizó PQRSD por inundación en vivienda por agua lluvia. Cra 35 #22-34. Nov. 11/2025.
	Se realizó PQRSD tenencia de animales. Cra 41 # 14-33. Nov. 11/2025.



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION
DE SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2025-01-31

	<p>Se realizó PQRSD alcantarillado rebosado en vía pública. Calle 14 # 16-59. Nov. 11/2025.</p> <p>Se realizó PQRSD por humedad en vivienda. Calle 3C # 15D-52. Nov. 14/2025.</p> <p>Se realizó PQRSD por vertimientos aguas residuales. Cra 31 # 4D-173. Nov. 20/2025.</p>
<p>2 Realizar apoyo en las acciones de censo e inspección, vigilancia y control sanitario a los generadores de residuos en atención en salud, funerarias y otros sujetos de interés sanitario priorizados por el ente territorial.</p>	<p>Se realizó IVC a Consultorio Odontológico Doctor Jhoser Suárez SAS. Nov. 24/2025.</p> <p>Se realizó IVC a ESE Centro de Salud de Galapa. Nov. 25/2025.</p> <p>Se realizó IVC a Medivital Droguería y Toma de Muestra IPS. Nov. 25/2025.</p> <p>Se realizó IVC a Clínica Trauma Center del Caribe SAS. Nov. 25/2025.</p> <p>Se realizó IVC a Centro Médico San Juan IPS Galapa. Nov. 25/2025.</p>
<p>3. Realizar apoyo en las acciones de censo e inspección, vigilancia y control sanitario con enfoque de riesgo a las piscinas de uso colectivo y de propiedad privada unihabitacional priorizadas en el Departamento del Atlántico.</p>	<p>Se realizó IVC a Estadero Campestre Patio Bello. Nov. 24/2025.</p>
<p>4. Realizar apoyo en las acciones de inspección y vigilancia sanitaria de los sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos sólidos en los municipios competencia del Departamento del Atlántico.</p>	<p>Durante este periodo no se asignó esta actividad.</p>
<p>5. Realizar apoyo en las acciones de inspección y vigilancia sanitaria de los sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos líquidos en los municipios competencia del Departamento del Atlántico.</p>	<p>Durante este periodo no fue asignada esta actividad.</p>
<p>6. Realizar apoyo en las acciones de censo e inspección, vigilancia y control sanitario en los cementerios que se encuentran actualmente en los municipios y corregimientos competencia del Departamento del Atlántico.</p>	<p>Se realizó IVC al Cementerio Municipal de Galapa. Nov. 26/2025.</p> <p>Se realizó IVC al Cementerio del Corregimiento de Paluato - Galapa. Nov. 26/2025.</p>



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION
DE SERVICIOS - BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2025-01-21

7. Realizar apoyo en las acciones de fortalecimiento de capacidades casa a casa con temas relacionados en salud ambiental en el Departamento del Atlántico.

Durante este periodo no fue asignada esta actividad.

Se realizó IVC a HC El Paraíso de los Niños. Nov. 6/2025.

Se realizó IVC a HC Amor al Niño. Nov. 6/2025.

Se realizó IVC a Centro Educativo Príncipe de Paz de Galapa. Nov. 7/2025.

Se realizó IVC a Centro Educativo Cristiano Perlas Preciosas. Nov. 7/2025.

Se realizó IVC a Sempertex ZF S.A.S. Nov. 14/2025.

Se realizó IVC a Centro Educativo Rayitos de Luz. Nov. 18/2025.

8. Realizar apoyo en las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario en su jurisdicción, sobre los factores de riesgo para la salud, en los establecimientos y espacios que puedan generar riesgos para la población.

Se realizó IVC a HC Amiguitos Alegres. Nov. 18/2025.

Se realizó IVC a Centro Educativo Nueva Granada. Nov. 20/2025.

Se realizó IVC a Centro Educativo La Santísima Trinidad. Nov. 21/2025.

Se realizó IVC a HC Los Pitufos. Nov. 24/2025.

Se realizó IVC a HC Jardín de la Infancia. Nov. 24/2025.

Se realizó IVC a HC Caminito Alegre. Nov. 24/2025.

Se realizó IVC a HC Los Cariñositos. Nov. 25/2025.

Se realizó IVC a HC Conejitos Blancos. Nov. 26/2025.



SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE APROBACIÓN

2025-01-31

9. Realizar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

Se realizó reunión avances en IVC y demás gestiones municipales en oficina de Salud Pública con Dr. Freddy García e Ingeniero Alejandro Carreño. Nov. 5/2025.

Se realizó entrega documental cuenta de cobro # 5 del 1 al 31 de Octubre (para revisión), en oficina de Salud Pública el 13 de Nov. de 2025.

Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Sea Dowager en Puerto Velero. Nov. 4/2025.

Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación StarShip II en Puerto Velero. Nov. 10/2025.

Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Oddity en Puerto Velero. Nov. 10/2025.

Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Tartaruga en Puerto Velero. Nov. 10/2025.

Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Lorien en Puerto Velero. Nov. 12/2025.

Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Lileju en Puerto Velero. Nov. 19/2025.

Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Artaban en Puerto Velero. Nov. 22/2025.


Se realizó entrega documental cuenta de cobro # 6 del 1 al 30 de Noviembre (para revisión y firma), en oficina de Salud Pública el 27 de Nov. de 2025.

Se realizó entrega documental cuenta de cobro # 7 del mes de Diciembre - proyectado (para revisión y firma), en oficina de Salud Pública el 27 de Nov. de 2025.

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2025-01-31

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9488410516	08/07/2025	\$88.200
2	9489078051	29/07/2025	\$440.500
3	9490429562	28/08/2025	\$440.500
4	9491909384	26/09/2025	\$440.500

5	9493334211	30/10/2025	\$440.500
6	9494839367	26/11/2025	\$440.500
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			\$2.290.700

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.


Se firma en Barranquilla, a los 30 días del mes Noviembre del 2025.

[Signature]
FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA OÑORO JIMENEZ
 CC 32.834.196 de Baranoa

[Signature]
FIRMA DEL CONTRATISTA
JENNY ESQUIAQUI CASTAÑO
 CC 32.781.906 de B/quilla

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Kajusca lisay fuentes salgado / Contratista apoyo administrativo Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Freddy Rafael Garcia González / Referente Programa Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

VALIDACION PLANILLA PAGA





[Contribución Solidaria](#)
[Certificado de aportes](#)
[Declaración de renta](#)
[Número de planilla](#)
[Pago electrónico](#)
[Soporte de pago](#)

[Verificar planilla](#)

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento	Número de documento
Cédula de ciudadanía	32781906
EPS	SANTAS
Valor aportado a EPS	178000
Clave de pago	9494839367
Periodo de cotización (salud)	2025 - 11

No soy un robot
 



La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.

Activar Windows
 Ve a Configuración para activar Win



CERTIFICACIÓN

Yo, **FREDDY RAFAEL GARCIA GONZÁLEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N°91.428.795, de Barrancabermeja, bajo el cargo de Profesional Especializado en el programa de la Subsecretaría de Salud Pública del departamento del Atlántico, certifico: que el contratista **JENNY ESQUIAQUI CASTAÑO**, identificada con cedula de ciudadanía N° 32.781.906; cumplió con las actividades suscritas en el contrato N° 202501796 de fecha (25/06/2025) del 2025, en el periodo comprendido del 1 de Noviembre al 30 de Noviembre de 2025.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Realizar apoyo según demanda ante autoridades ambientales, direcciones territoriales y entidades con responsabilidad en la gestión integral de la salud ambiental, teniendo en cuenta los hallazgos encontrados en las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias (PQRSD) de la comunidad por vertimientos líquidos, residuos sólidos y otros que no son competencia del sector salud del Departamento del Atlántico.	Se realizó PQRSD Monte en sector residencial. Calle 9A #27-82. Nov. 11/2025.
	Se realizó PQRSD por inundación en vivienda por agua lluvia. Cra 35 #22-34. Nov. 11/2025.
	Se realizó PQRSD tenencia de animales. Cra 41 # 14-33. Nov. 11/2025.
	Se realizó PQRSD alcantarillado rebosado en vía pública. Calle 14 # 16-59. Nov. 11/2025.
	Se realizó PQRSD por humedad en vivienda. Calle 3C # 15D-52. Nov. 14/2025.
	Se realizó PQRSD por vertimientos aguas residuales. Cra 31 # 4D-173. Nov. 20/2025.
Realizar apoyo en las acciones de censo e inspección, vigilancia y control sanitario a los generadores de residuos en atención en salud, funerarias y otros sujetos de interés sanitario priorizados por el ente territorial.	Se realizó IVC a Consultorio Odontológico Doctor Jhoser Suárez SAS. Nov. 24/2025.
	Se realizó IVC a ESE Centro de Salud de Galapa. Nov. 25/2025.
	Se realizó IVC a Medivital Droguería y Toma de Muestra IPS. Nov. 25/2025.
	Se realizó IVC a Clínica Trauma Center del Caribe SAS. Nov. 25/2025.



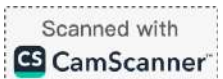


	Se realizó IVC a Centro Médico San Juan IPS Galapa. Nov. 25/2025.
Realizar apoyo en las acciones de censo e inspección, vigilancia y control sanitario con enfoque de riesgo a las piscinas de uso colectivo y de propiedad privada unihabitacional priorizadas en el Departamento del Atlántico.	Se realizó IVC a Estadero Campestre Patio Bello. Nov. 24/2025.
Realizar apoyo en las acciones de inspección y vigilancia sanitaria de los sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos sólidos en los municipios competencia del Departamento del Atlántico.	Durante este periodo no se asignó esta actividad.
Realizar apoyo en las acciones de inspección y vigilancia sanitaria de los sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos líquidos en los municipios competencia del Departamento del Atlántico.	Durante este periodo no fue asignada esta actividad.
Realizar apoyo en las acciones de censo e inspección, vigilancia y control sanitario en los cementerios que se encuentran actualmente en los municipios y corregimientos competencia del Departamento del Atlántico.	Se realizó IVC al Cementerio Municipal de Galapa. Nov. 26/2025. Se realizó IVC al Cementerio del Corregimiento de Paluato - Galapa. Nov. 26/2025.
Realizar apoyo en las acciones de fortalecimiento de capacidades casa a casa con temas relacionados en salud ambiental en el Departamento del Atlántico.	Durante este periodo no fue asignada esta actividad.
Realizar apoyo en las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario en su jurisdicción, sobre los factores de riesgo para la salud, en los establecimientos y espacios que puedan generar riesgos para la población.	Se realizó IVC a HC El Paraíso de los Niños. Nov. 6/2025. Se realizó IVC a HC Amor al Niño. Nov. 6/2025. Se realizó IVC a Centro Educativo Príncipe de Paz de Galapa. Nov. 7/2025. Se realizó IVC a Centro Educativo Cristiano Perlas Preciosas. Nov. 7/2025. Se realizó IVC a Sempertex ZF S.A.S. Nov. 14/2025. Se realizó IVC a Centro Educativo Rayitos de Luz. Nov. 18/2025.





	<p>Se realizó IVC a HC Amiguitos Alegres. Nov. 18/2025.</p> <p>Se realizó IVC a Centro Educativo Nueva Granada. Nov. 20/2025.</p> <p>Se realizó IVC a Centro Educativo La Santísima Trinidad. Nov. 21/2025.</p> <p>Se realizó IVC a HC Los Pitufos. Nov. 24/2025.</p> <p>Se realizó IVC a HC Jardín de la Infancia. Nov. 24/2025.</p> <p>Se realizó IVC a HC Caminito Alegre. Nov. 24/2025.</p> <p>Se realizó IVC a HC Los Cariñositos. Nov. 25/2025.</p> <p>Se realizó IVC a HC Conejitos Blancos. Nov. 26/2025.</p>
<p>Realizar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.</p>	<p>Se realizó reunión avances en IVC y demás gestiones municipales en oficina de Salud Pública con Dr. Freddy García e Ingeniero Alejandro Carreño. Nov. 5/2025.</p> <p>Se realizó entrega documental cuenta de cobro # 5 del 1 al 31 de Octubre (para revisión), en oficina de Salud Pública el 13 de Nov. de 2025.</p> <p>Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Sea Dowager en Puerto Velero. Nov. 4/2025.</p> <p>Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación StarShip II en Puerto Velero. Nov. 10/2025.</p> <p>Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Oddity en Puerto Velero. Nov. 10/2025.</p> <p>Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Tartaruga en Puerto Velero. Nov. 10/2025.</p>

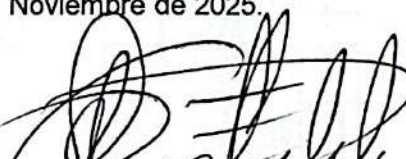




	<p>Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Lorien en Puerto Velero. Nov. 12/2025.</p> <p>Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Lileju en Puerto Velero. Nov. 19/2025.</p> <p>Se realizó inspección Sanidad Portuaria a embarcación Artaban en Puerto Velero. Nov. 22/2025.</p> <p>Se realizó entrega documental cuenta de cobro # 6 del 1 al 30 de Noviembre (para revisión y firma), en oficina de Salud Pública el 27 de Nov. de 2025.</p> <p>Se realizó entrega documental cuenta de cobro # 7 del mes de Diciembre -proyectado (para revisión y firma), en oficina de Salud Pública el 27 de Nov. de 2025.</p>
--	--

La presente certificación se expide a petición del supervisor del contrato, con la finalidad que la contratista pueda gestionar la cuenta de cobro del contrato en mención.

En constancia de lo anterior, firmo el presente documento a los 30 días del mes de Noviembre de 2025.


FREDDY RAFAEL GARCÍA GONZÁLEZ
Profesional Especializado
Subsecretaría de Salud Pública
Secretaría de Salud del Atlántico

