MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

**MUNICIPIO DE APARTADO**

**ALCALDÍA DE APARTADÓ**

**EGRESO**

## COMPROBANTE DE EGRESO N° EG1186

**FECHA:** 9/04/2026

**BENEFICIARIO:** SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. **NIT:** 900823732

**CONCEPTO:** CONTRATO N° 018 APOYAR EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANIFICACION ESTRATEGICA PARA EL CALCULO Y LA LIQUIDACIÓN DEL EFECTO PLUSVALIA, CONFORME A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LOS DEMAS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION DEL TERRITORIO

**DETALLE ANULACION**

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** CD0081

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** RP0074

**ORDEN DE PAGO:** OP0754

**DOCUMENTO:**

**REFERENCIA**

**VALOR EGRESO** **$ 9.514.285,00**

B.C

PAGADO 09 ABR 2026

EN LETRAS: NUEVE MILLONES QUINIENTOS CATORCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO CON 0 PESOS

| BANCO | CUENTA | FORMA DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|---|
| BANCO DE BOGOTA | 128044245 | TRANSFERENCIA | $ 9.514.285,00 |
| | | **TOTAL** | **$ 9.514.285,00** |

### IMPUTACIONES CONTABLES

| CODIGO | NOMBRE DE LA CUENTA | DEBITO | CREDITO |
|---|---|---|---|
| 24010201 | Proyectos de inversión | $ 12.000.000,00 | $ 0,00 |
| 24072201 | Estampilla Pro Universidad de Antioquia | $ 0,00 | $ 100.840,00 |
| 24360301 | Honorarios DEL 11% | $ 0,00 | $ 1.109.244,00 |
| 41057601 | Estampilla Procultura | $ 0,00 | $ 201.681,00 |
| 41057602 | Estampilla Pro- Adulto Mayor | $ 0,00 | $ 302.521,00 |
| 41100116 | Tasa prodeporte y recreación | $ 0,00 | $ 201.681,00 |
| 41057603 | Estampilla Pro Justicia Familiar | $ 0,00 | $ 201.681,00 |
| 24362501 | Retencion IVA por Consignar | $ 0,00 | $ 287.395,00 |
| 41050801 | Retención Ica en órdenes de pago | $ 0,00 | $ 80.672,00 |
| 1110050105 | 128-04424-5 Sistema General De Participación | $ 0,00 | $ 9.514.285,00 |
| | **TOTAL** | $ 12.000.000,00 | $ 12.000.000,00 |

### IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

| RUBRO | CONCEPTO | INGRESO | GASTO |
|---|---|---|---|
| 2.3.2.02.02.008.04.06.03 | Fortalecimiento de la información geográfica del municipio de Apartadó - Avalúos | $ 0,00 | $ 12.000.000,00 |
| | | **$ 0,00** | **$ 12.000.000,00** |

| | |
|---|---|
| MUNICIPIO DE APARTADÓ<br>DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA | **MUNICIPIO DE APARTADO** |
| | **ALCALDÍA DE APARTADÓ** |
| | **EGRESO** |

## COMPROBANTE DE EGRESO N° EG1186

| | | |
|---|---|---|
| **PAGADOR** | **VISTO BUENO CONTABILIDAD** | **FIRMA DEL BENEFICIARIO** |

Banco de Bogotá

YOIMAR PALOMINO SANTOS

**Fecha/Hora Último Ingreso:** 2026/04/15 10:47

**DETALLE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Tipo Producto** | Cuenta Corriente | **Desc. Oficina** | 2069 GER Direccion Nacional Banca Gobierno 2069 |
| **Nombre Producto** | CC4245 SGP | **Nro. Documento** | 0000000000 |
| **Nro. Producto** | *****4245 | **Débitos** | $9,514,285.00 |
| **Fecha** | 2026/04/09 | **Créditos** | $0.00 |
| **Transacción** | Cargo Dispersion Pago de Proveedores/Otros | **Valor Efectivo** | $9,514,285.00 |
| **Oficina** | 2069 | **Valor Cheque** | $0.00 |

| | DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA<br>MUNICIPIO DE APARTADÓ | Código: F-ADM-GD-05 |
|---|---|---|
| | | Versión: 0 |
| | HOJA DE SEGUIMIENTO | Fecha de Aprobación: 30/11/07 |
| | | Página: 1 de 1 |

| Secretaria de origen:<br>Planeación y Ordenamiento Territorial | Número de egreso: | Fecha de egreso: |
|---|---|---|
| A favor de:<br>SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR S.A.S NIT. 900823732-1 RL: JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO C.C. 18.464.957. | | |

| DEPENDENCIA | FECHA ENTRADA | FECHA SALIDA | OBJETO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| SPN0 | | | Pago 01 Contrato N.018 de 2026 – Factura FE – 6 del 02/03/2026 | |
| SHOO | 19/3/26 | | → Gaby | |
| | 20/3/26 | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

MUNICIPIO DE APARTADÓ
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

# REPÚBLICA DE COLOMBIA

## ALCALDÍA DE APARTADÓ

## ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

### ORDEN DE PAGO N° OP0754

**A FAVOR DE:** SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. **NIT:** 900823732

**FECHA OP:** 25 de marzo de 2026

**CONCEPTO:** CONTRATO N° 018 APOYAR EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANIFICACION ESTRATEGICA PARA EL CALCULO Y LA LIQUIDACIÓN DEL EFECTO PLUSVALIA, CONFORME A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LOS DEMAS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION DEL TERRITORIO

**DETALLE:** PAGO DE CUOTA N°01, SEGÚN FACTURA N°FE -6 DEL 02/03/2026.

**CERTIFICADO PRESUPUESTAL:** CD0081 **VIGENCIA:** 2026

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** RP0074 **DURACIÓN:** 9 MESES

**No. CONTRATO:** 018

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

| RUBRO | DESCRIPCION | COD FUENTE | NOMBRE FUENTE | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| 2.3.2.02.02.008.04.06.03 | Fortalecimiento de la información geográfica del municipio de Apartadó - Avalúos | 115 | SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION | $ 12.000.000,00 |
| | | | **TOTAL** | $ 12.000.000,00 |

**IMPUTACIONES CONTABLES**

| CÓDIGO | NOMBRE DE LA CUENTA | BASE | DÉBITO | CRÉDITO |
|---|---|---|---|---|
| 51118002 | Prestación De Servicios | $ 0,00 | $ 12.000.000,00 | $ 0,00 |
| 24010201 | Proyectos de inversión | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 12.000.000,00 |
| | | **TOTAL** | $ 12.000.000,00 | $ 12.000.000,00 |

**DEDUCCIONES**

| CODIGO | NOMBRE | TERCERO IDENTIFICACIÓN | TERCERO | DEDUCCION |
|---|---|---|---|---|
| D24072201 | PRO-UNIVERSIDAD | 900823732 | SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. | $ 100.840,00 |
| D24360301 | HONORARIO 11% | 900823732 | SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. | $ 1.109.244,00 |
| D41057601 | ESTAPILLA PROCULTURA | 900823732 | SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. | $ 201.681,00 |
| D41057602 | ESTAP. PRO ADULTO MAYO 3% | 900823732 | SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. | $ 302.521,00 |
| D41100116 | TASA PRODEPORTES Y RECREACION | 900823732 | SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. | $ 201.681,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| D41057603 | ESTAMPILLA PRO JUSTICIA FAMILIAR 2% | 900823732 | SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. | $ 201.681,00 |
| D24362501 | RETENCION IVA POR CONSIGNAR | 900823732 | SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. | $ 287.395,00 |
| D41050801 | RETEICA EN OP | 900823732 | SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. | $ 80.672,00 |
| | | | **TOTAL** | $ 2.485.715,00 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL A PAGAR** | **9.514.285,00** |

**VALOR:** *Nueve millones quinientos catorce mil doscientos ochenta y cinco pesos*

**V.B ORDENADOR DEL GASTO**

**SUBSECRETARIO FINANCIERO Y CONTABLE**

**V.B ASESOR JURIDICO DESPACHO**

DIAN

# FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

## Representación Gráfica

### Datos del Documento

**Código Único de Factura - CUFE :**
18dad61b3a0f8e73c95bcec4dfae2d2f945b1873cace6a7feb920b61ab817b0d75b502a2fd1496d3311ad02978b20515

**Número de Factura:** FE-6
**Fecha de Emisión:** 02/03/2026
**Fecha de Vencimiento:** 02/03/2026
**Tipo de Operación:** 10 - Estándar

**Forma de pago:** Contado
**Medio de Pago:** Consignación bancaria
**Orden de pedido:**
**Fecha de orden de pedido:**

### Datos del Emisor / Vendedor

**Razón Social:** SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S.
**Nombre Comercial:** SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S.
**Nit del Emisor:** 900823732
**Tipo de Contribuyente:** Persona Jurídica
**Régimen Fiscal:** R-99-PN
**Responsabilidad tributaria:** 01 - IVA
**Actividad Económica:** 7020

**País:** Colombia
**Departamento:** Antioquia
**Municipio / Ciudad:** Apartadó
**Dirección:** DG 99 A 122 50 TO 9 AP 401
**Teléfono / Móvil:** 6046599601
**Correo:** solucionesjomar@gmail.com

### Datos del Adquiriente / Comprador

**Nombre o Razón Social:** MUNICIPIO DE APARTADÓ
**Tipo de Documento:** NIT
**Número Documento:** 890980095
**Tipo de Contribuyente:** Persona Jurídica
**Régimen fiscal:** R-99-PN
**Responsabilidad tributaria:** ZZ - No aplica

**País:** Colombia
**Departamento:** Antioquia
**Municipio / Ciudad:** Apartadó
**Dirección:** CENTRO ADMINISTRATIVO DIANA CARDONA
**Teléfono / Móvil:** 6048280457
**Correo:** hacienda@apartado.gov.co

### Detalles de Productos

| | | | | | | | | IMPUESTOS | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nro. | Código | Descripción | U/M | Cantidad | Precio unitario | Descuento detalle | Recargo detalle | IVA | % | INC | % | Precio unitario de venta |
| 1 | P24 | Pago Contrato Prestación de Servicios 018 de 2026 | NIU | 1,00 | $ 10.084.033,61 | $ 0,00 | $ 0,00 | $ 1.915.966,39 | 19.00 | | | $ 10.084.033,61 |

### Notas Finales

Objeto del contrato: Apoyar el proceso de direccionamiento y planificación estratégica para el cálculo y la liquidación del efecto plusvalía, conforme a las disposiciones establecidas en el Plan de Ordenamiento Territorial y los demás instrumentos de planificación del territorio.
Linea de negocio: Pago 01 correspondiente al periodo entre el 22 de enero al 21 de febrero de 2026.

**Soluciones JOMAR**
*Consultoría Especializada*

# CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

En mi condición de Representante Legal de SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR SAS identificada con NIT 900823732-1, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Urabá me permito certificar que de acuerdo con las normas de auditoria generalmente aceptadas en Colombia y los estados financieros de la compañía, se ha efectuado el pago por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales y cajas de compensación familiar durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en Carepa a los dos (02) días del mes de marzo de 2026.

**JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO**
C.C. 18.464.957 Representante Legal

Yo, **JUAN MANUEL ROQUEME OQUENDO**, identificado con la cédula de ciudadanía número 1.028.002.327, y con Tarjeta Profesional No. CTP 180659-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Contador de **SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR SAS** identificado con Nit 900.823.732-1, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Urabá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoria generalmente aceptadas en Colombia y los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de firma de la presente certificación por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales y cajas de compensación familiar. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2007.

De igual manera, teniendo en cuenta el Artículo 25 de la Ley 1607, la empresa se encuentra exonerada del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA) y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), dado que en la actualidad no contamos con trabajadores que devenguen, individualmente considerados, hasta diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

Dada en Carepa a los dos (02) días del mes de marzo de 2026.

**JUAN MANUEL ROQUEME OQUENDO**
C.C. 1.028.002.327
CTP 180659-T
Contador


República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO
180659-T
JUAN MANUEL
ROQUEME OQUENDO
C.C. 1028002327
RESOLUCION INSCRIPCION 333 FECHA 25/07/2013
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA
PRESIDENTE
LUIS EDUARDO FORERO VARGAS
192216


109320
Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: 648 46 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la calle 96 No. 9A - 21 Bogota D.C.


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 1.028.002.327
ROQUEME OQUENDO
APELLIDOS
JUAN MANUEL
NOMBRES
FIRMA
REPUBLICA DE COLOMBIA


FECHA DE NACIMIENTO 05-ABR-1991
PEREIRA
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.77 O+ M
ESTATURA G.S. RH SEXO
07-ABR-2009 APARTADO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO
P-0103500-00159259-M-1028002327-20090613 0012483740A 1 25467597

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | | NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 900823732 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | SOLUCIONES CON VISION JOMAR SAS |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | CAREPA | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CALLE 85A N. 80-64 | TELÉFONO: | 8282676 |
| TIPO APORTANTE: | 01-EMPLEADOR | CLASE APORTANTE: | B-MENOS DE 200 COTIZANTES |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Otras actividades profesionales, |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | SI |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **6001873423** | | TIPO DE PLANILLA: | | E-EMPLEADOS |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | enero | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | febrero |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2026 | SALUD: | AÑO: | 2026 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2026/02/09 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 45730672 |

| LIQUIDACIÓN GENERAL | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | TOTALES | |
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 9003360047 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 720.000 |
| 8002248088 | 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 280.200 |
| | | **SUBTOTAL:** | 2 | **$ 1.000.200** |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 9001562642 | EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 2 | $ 250.100 |
| | | **SUBTOTAL:** | 2 | **$ 250.100** |
| **CAJA DE COMPENSACIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8909008426 | CCF03 | CCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA | 2 | $ 250.100 |
| | | **SUBTOTAL:** | 2 | **$ 250.100** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8600111536 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 2 | $ 66.200 |
| | | **SUBTOTAL:** | 2 | **$ 66.200** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 1.566.600** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 1.566.600** |

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | NIT | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 900823732 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | SOLUCIONES CON VISION JOMAR SAS |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | CAREPA | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CALLE 85A N. 80-64 | TELÉFONO: | 8282676 |
| TIPO APORTANTE: | 01-EMPLEADOR | CLASE APORTANTE: | B-MENOS DE 200 COTIZANTES |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Otras actividades profesionales, científicas y té |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | SI |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | | 6001873423 | TIPO DE PLANILLA: | E-EMPLEADOS |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES | enero | AÑO 2026 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES febrero AÑO 2026 |
| DÍAS DE MORA: | | | 0 | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | | 2026/02/09 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 45730672 |

### TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 280.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 280.200 | $ 0 | $ 280.200 |
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 720.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 720.000 | $ 0 | $ 720.000 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | | | $ 1.000.200 | $ 0 | $ 1.000.200 |

### TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 2 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 250.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 250.100 | $ 0 | $ 0 | $ 250.100 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 250.100 | $ 0 | $ 0 | $ 250.100 |

### TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 2 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 66.200 | $ 66.200 | $ 0 | $ 0 | $ 66.200 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | $ 66.200 | $ 0 | $ 0 | $ 66.200 |

### TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| CCF03 | CCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA | 2 | $ 250.100 | $ 0 | $ 250.100 |
| SUBTOTALES: | | | $ 250.100 | $ 0 | $ 250.100 |

### LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N° | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DÍAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DÍAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DÍAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
| 1 | CC 18464957 | LOPEZ LONDOÑO JORGE MARIO | DEPEND | | $ 3.500.000 | FIJO | | | SI | | | | | | | | 01-30 | | | | | | | | | 25-14 COLPENSIONES | 30 | $ 4.500.000 | $ 720.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 720.000 | EPS037-NUEVA EPS | 30 | $ 4.500.000 | $ 180.000 | $ 0 | $ 180.000 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 30 | $ 4.500.000 | 1 | $ 23.500 | 30 | $ 4.500.000 | SCCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA | $ 180.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| 2 | CC 71253667 | OSPINA VARELAS DIDIER | DEPEND | | $ 1.750.905 | FIJO | | | SI | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301-PORVENIR | 30 | $ 1.750.905 | $ 280.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 280.200 | EPS037-NUEVA EPS | 30 | $ 1.750.905 | $ 70.100 | $ 0 | $ 70.100 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 30 | $ 1.750.905 | 2 | $ 42.700 | 30 | $ 1.750.905 | SCCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA | $ 70.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

**TOTAL PAGADO: $ 1.566.600**

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | | NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 900823732 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | SOLUCIONES CON VISION JOMAR SAS |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | CAREPA | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CALLE 85A N. 80-64 | TELÉFONO: | 8282676 |
| TIPO APORTANTE: | 01-EMPLEADOR | CLASE APORTANTE: | B-MENOS DE 200 COTIZANTES |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Otras actividades profesionales, |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | SI |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **6006541178** | | TIPO DE PLANILLA: | | E-EMPLEADOS |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | febrero | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | marzo |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2026 | SALUD: | AÑO: | 2026 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2026/03/05 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 115983147 |

**LIQUIDACIÓN GENERAL**

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 9003360047 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 720.000 |
| 8002248088 | 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 280.200 |
| | | **SUBTOTAL:** | 2 | **$ 1.000.200** |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 9001562642 | EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 2 | $ 250.100 |
| | | **SUBTOTAL:** | 2 | **$ 250.100** |
| **CAJA DE COMPENSACIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8909008426 | CCF03 | CCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA | 2 | $ 250.100 |
| | | **SUBTOTAL:** | 2 | **$ 250.100** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 8600111536 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 2 | $ 66.200 |
| | | **SUBTOTAL:** | 2 | **$ 66.200** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 1.566.600** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 1.566.600** |

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | NIT | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 900823732 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | SOLUCIONES CON VISION JOMAR SAS |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | CAREPA | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | CALLE 85A N. 80-64 | TELÉFONO: | 8282876 |
| TIPO APORTANTE: | 01-EMPLEADOR | CLASE APORTANTE: | B-MENOS DE 200 COTIZANTES |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Otras actividades profesionales, científicas y té |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | SI |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | 6006541178 | TIPO DE PLANILLA: | | | E-EMPLEADOS |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES febrero AÑO 2026 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES marzo | AÑO | 2026 |
| DÍAS DE MORA: | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2026/03/05 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | | 115983147 |

### TOTAL APORTES A PENSIÓN

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 280.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 280.200 | $ 0 | $ 280.200 |
| 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 720.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 720.000 | $ 0 | $ 720.000 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | $ 1.000.200 | $ 0 | $ 1.000.200 |

### TOTAL APORTES A SALUD

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 2 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 250.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 250.100 | $ 0 | $ 0 | $ 250.100 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | | | | | $ 250.100 | $ 0 | $ 0 | $ 250.100 |

### TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 2 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 66.200 | $ 66.200 | $ 0 | $ 0 | $ 66.200 |
| SUBTOTALES: | | | | | | | | | $ 66.200 | $ 0 | $ 0 | $ 66.200 |

### TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| CCF03 | CCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA | 2 | $ 250.100 | $ 0 | $ 250.100 |
| SUBTOTALES: | | | $ 250.100 | $ 0 | $ 250.100 |

### LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | | | ARP | | | | | | | CCF | | SENA | ICBF | ESAP | MINEDU |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | FSP | | APORTES VOLUNTARIOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | SUBSISTENCIA | SOLIDARIDAD | EMPLEADOR | EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| 1 | CC 18464957 | LOPEZ LONDOÑO JORGE MARIO | DEPEND | | $ 4.500.000 | FIJO | | | SI | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 COLPENSIONES | 30 | $ 4.500.000 | $ 720.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 720.000 | EPS037-NUEVA EPS | 30 | $ 4.500.000 | $ 180.000 | $ 0 | $ 180.000 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 30 | $ 4.500.000 | 1 | $ 23.500 | 30 | $ 4.500.000 | SCCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA | $ 180.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ |
| 2 | CC 71253667 | OSPINA VARELAS DIDIER | DEPEND | | $ 1.750.905 | FIJO | | | SI | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301-PORVENIR | 30 | $ 1.750.905 | $ 280.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 280.200 | EPS037-NUEVA EPS | 30 | $ 1.750.905 | $ 70.100 | $ 0 | $ 70.100 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A | 30 | $ 1.750.905 | 2 | $ 42.700 | 30 | $ 1.750.905 | SCCF03-COMFENALCO ANTIOQUIA | $ 70.100 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ |

**TOTAL PAGADO: $ 1.566.600**

| | DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA<br>MUNICIPIO DE APARTADÓ | Código: F-ADM-CC-21 |
|---|---|---|
| | | Versión: 2 |
| | **INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS** | Fecha de Aprobación: 30-07-2024 |
| | | Página: 1 de 10 |

| **1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Dependencia** | Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial | | | | | | | |
| **Nombre del Contratista:** | SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR S.A.S RL: JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO C.C. 18.464.957. | | | **Identificación:** | NIT. 900823732-1 | | | |
| **Objeto:** | APOYAR EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA PARA EL CÁLCULO Y LA LIQUIDACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA, CONFORME A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LOS DEMÁS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO. | | | **No. Contrato:** | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 018-2026 | | | |
| **Fecha de inicio del contrato:** | 22 | 01 | 2026 | **Fecha de terminación del contrato:** | 21 | 10 | 2026 | |
| **Nombre del Supervisor (a):** | YAMID BANQUET GALARCIO C.C. 1.027.966.514 | | | **Cargo:** | SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | | | |
| **Período del informe:** | 22 de enero al 21 de febrero de 2026. | **N° de pago:** | 01 | **Fecha del Informe:** | 02 | 03 | 2026 | |

| **No.** | **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO** |
|---|---|
| 1 | Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3.<br>1.1. Prestar apoyo técnico a la Alcaldía de Apartadó en la implementación de herramientas y metodologías relacionadas con el cálculo y liquidación de la plusvalía.<br>1.2. Proyectar respuestas a solicitudes y requerimientos internos y externos con ocasión de los procesos de cálculo y liquidación del efecto plusvalía y actividades conexas, recibidos por la unidad que le sean asignados.<br>1.3. Apoyar la Secretaría de Planeación para la proyección de los actos administrativos que liquidan el efecto plusvalía.<br>1.4. Responder las consultas y derechos de petición que se generen. |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO |
|---|---|
| 2 | Consultar y utilizar la cartografía oficial del municipio de Apartadó como insumo técnico para la identificación de áreas y hechos generadores de plusvalía, con el fin de apoyar la correcta liquidación de este tributo y fortalecer la información geográfica municipal. |
| 3 | Desarrollar las actividades técnicas, jurídicas, administrativas y financieras requeridas para el desarrollo y ejecución del proyecto. |
| 4 | Disponer de todo el recurso humano, técnico y logístico idóneo y necesario para el desarrollo del objeto del presente contrato en condiciones de calidad. |
| 5 | Asegurar que los actos administrativos que se expidan en virtud de la plusvalía cumplan con los lineamientos del Plan de Ordenamiento Territorial y demás normativas vigentes. |
| 6 | Brindar información clara y precisa a ciudadanos, entidades y demás interesados sobre el cálculo y cobro de la plusvalía. |
| 7 | Emitir conceptos técnicos cuando sean requeridos por la administración municipal. |
| 8 | Presentar informes periódicos sobre el avance de plusvalía, incluyendo estadísticas, casos atendidos y actos administrativos emitidos. |
| 9 | Informar al supervisor del contrato, en forma oportuna sobre inconvenientes o dificultades que puedan afectar el debido y oportuno cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, así como sus objetivos y etapas del contrato. |

## 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.

En cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas, me permito relacionar las actividades adelantadas durante el período de reporte de ejecución del objeto, en los siguientes términos:

| No. | **Obligación Contractual Ejecutada** Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas | **Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos | **Medios de Verificación** Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias). |
|---|---|---|---|
| 1. | Dar cumplimiento a las especificaciones técnicas requeridas en el numeral 2.3. | En cumplimiento de las especificaciones técnicas definidas en la ficha técnica, se desarrollaron las siguientes actividades: | Informe actual de actividades. |

| No. | **Obligación Contractual Ejecutada**<br>Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas | **Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos | **Medios de Verificación**<br>Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias). |
|---|---|---|---|
| 1. | **1.1.** Prestar apoyo técnico a la Alcaldía de Apartadó en la implementación de herramientas y metodologías relacionadas con el cálculo y liquidación de la plusvalía. | La metodología inició con la recepción de consultas allegadas por los canales institucionales y mediante correo electrónico oficial, a partir de lo cual cada requerimiento fue revisado, organizado y asignado para su análisis técnico. Cada consulta fue incorporada en la plantilla oficial de liquidación, diligenciando información de identificación predial, matrícula inmobiliaria, cédula catastral, área objeto de consulta, fuente del área, clasificación del suelo, hecho generador, acción urbanística y resolución de referencia, previa revisión de certificados de libertad y tradición, información catastral, antecedentes administrativos y resoluciones de plusvalía. Con base en esta información se identificó el valor de referencia por metro cuadrado y se verificó su coherencia frente al hecho generador correspondiente, ya fuera por cambio de clasificación del suelo, cambio de uso del suelo o mejor aprovechamiento.<br><br>Posteriormente se realizó la actualización mediante IPC certificado por el DANE, desde la fecha del avalúo o valor base hasta la expedición de la resolución y desde esta hasta la fecha de la consulta, manteniendo valores vigentes y técnicamente soportados. | Anexo 01. Liquidaciones de plusvalía realizadas. |

| No. | **Obligación Contractual Ejecutada**<br>Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas | **Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos | **Medios de Verificación**<br>Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias). |
|---|---|---|---|
| 1. | **1.2.** Proyectar respuestas a solicitudes y requerimientos internos y externos con ocasión de los procesos de cálculo y liquidación del efecto plusvalía y actividades conexas, recibidos por la unidad que le sean asignados. | Durante el periodo reportado se proyectaron respuestas a (29) solicitudes de cálculo y liquidación del efecto plusvalía. Del total de casos atendidos, ocho (8) correspondieron a liquidaciones efectuadas en enero de 2026, equivalentes al 27,6 %, y veintiuna (21) a febrero de 2026, correspondientes al 72,4 %, lo que evidencia una mayor concentración de atención en este último mes y, al mismo tiempo, la evacuación de consultas que se encontraban pendientes en la Secretaría.<br><br>En cuanto al tipo de hecho generador, quince (15) solicitudes, equivalentes al 51,7 %, correspondieron a cambio de clasificación del suelo; once (11), equivalentes al 37,9 %, a cambio del uso del suelo; y tres (3), equivalentes al 10,3 %, a cambio de uso del suelo por mejor aprovechamiento, predominando así las consultas asociadas al cambio de clasificación del suelo.<br><br>Respecto de la distribución por zona homogénea, se identificaron siete (7) solicitudes para el proceso 2015 (24,1 %), cuatro (4) en Reposo 1 (13,8 %), tres (3) en Suburbano - Vivienda y Servicios (10,3 %), tres (3) en Occidente 1 (10,3 %) y tres (3) en Urbano 15 (10,3 %). | Anexo 01. Liquidaciones de plusvalía realizadas. Consultas 001 a 029. |

| No. | **Obligación Contractual Ejecutada**<br>Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas | **Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos | **Medios de Verificación**<br>Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias). |
|---|---|---|---|
| | | De igual forma, se atendieron dos (2) solicitudes en Churidó (6,9 %), dos (2) en Urbano 18 (6,9 %) y dos (2) en El Salvador (6,9 %), además de una (1) solicitud en Loma Verde, una (1) en Zungo Carretera - Bajo del Oso y una (1) en Urbano 17, cada una equivalente al 3,4 % del total. | |
| 1. | **1.3.** Apoyar la Secretaría de Planeación para la proyección de los actos administrativos que liquidan el efecto plusvalía. | Durante el periodo reportado se proyectaron resoluciones para las consultas que avanzaron a etapa de pago. Como resultado, se proyectaron trece (13) resoluciones, equivalentes al 44,8 % de las veintinueve (29) consultas gestionadas en el periodo. Estas correspondieron a las consultas 001, 002, 003, 005, 006, 008, 009, 0010, 0011, 0012, 0013, 0014 y 0015, para las matrículas 008-37464, 008-38724, 008-40637, 008-31331, 008-37705, 008-31706, 008-64667, 008-51390, 008-44409, 008-51998, 008-56273, 008-58672 y 008-40323, mediante las resoluciones 049-2026, 0222-2026, 0281-2026, 0335-2026, 0225-2026, 0281-2026, 0227-2026, 0121-2026, 0271-2026, 0272-2026, 0247-2026, 0248-2026 y 0280-2026. Los valores liquidados oscilaron entre $115.577 y $26.485.044, para un total de $36.645.545, lo que evidencia el avance desde la consulta técnica hasta la formalización administrativa del cobro. | Anexo 02. Resoluciones expedidas. |

| No. | **Obligación Contractual Ejecutada**<br>Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas | **Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos | **Medios de Verificación**<br>Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias). |
|---|---|---|---|
| 1. | **1.4.** Responder las consultas y derechos de petición que se generen. | Durante el periodo comprendido entre el 22 de enero y el 21 de febrero de 2026 se atendieron veintinueve (29) consultas relacionadas exclusivamente con el proceso de cálculo y liquidación del efecto plusvalía, las cuales fueron tramitadas y respondidas conforme a los procedimientos técnicos y administrativos definidos por la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial. Para efectos de esta obligación, se deja constancia de que la totalidad de consultas atendidas en el periodo correspondió a solicitudes orientadas a conocer el valor de la liquidación del tributo, su soporte técnico y la información asociada al cobro, sin que se hubieran presentado consultas o derechos de petición adicionales por conceptos distintos al proceso de liquidación de la participación en plusvalía. | Anexo 01. Liquidaciones de plusvalía realizadas.<br>Consultas 001 a 029. |
| 2 | Consultar y utilizar la cartografía oficial del municipio de Apartadó como insumo técnico para la identificación de áreas y hechos generadores de plusvalía, con el fin de apoyar la correcta liquidación de este tributo y fortalecer la información geográfica municipal. | Durante el periodo reportado se consultó la cartografía oficial del municipio de Apartadó como insumo técnico para ubicar predios, verificar áreas y validar hechos generadores de plusvalía en los expedientes atendidos. Su uso permitió contrastar información predial, catastral y normativa, apoyando la correcta liquidación del tributo y fortaleciendo la trazabilidad de la información geográfica asociada al proceso. | Actividad transversal del proceso técnico que no genera evidencia física independiente, toda vez que su aplicación queda incorporada en las liquidaciones y expedientes. |

| No. | **Obligación Contractual Ejecutada**<br>Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas | **Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos | **Medios de Verificación**<br>Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias). |
|---|---|---|---|
| 3 | Desarrollar las actividades técnicas, jurídicas, administrativas y financieras requeridas para el desarrollo y ejecución del proyecto. | Se desarrollaron las actividades técnicas, administrativas y de apoyo requeridas para la atención de consultas, liquidación de plusvalía, proyección de respuestas y actos administrativos, conforme a las necesidades del proceso durante el periodo reportado. | Obligación de carácter transversal que no genera evidencia física independiente, toda vez que su cumplimiento se refleja en la ejecución oportuna y adecuada de las actividades desarrolladas durante el periodo. |
| 4 | Disponer de todo el recurso humano, técnico y logístico idóneo y necesario para el desarrollo del objeto del presente contrato en condiciones de calidad. | Se dispuso del recurso humano, técnico y logístico necesario para el desarrollo de las actividades contractuales, permitiendo atender oportunamente las consultas, liquidaciones y actuaciones asociadas al proceso de plusvalía. | Obligación de carácter transversal que no genera evidencia física independiente, toda vez que su cumplimiento se refleja en la ejecución oportuna y adecuada de las actividades desarrolladas durante el periodo. |

| No. | **Obligación Contractual Ejecutada**<br>Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas | **Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos | **Medios de Verificación**<br>Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias). |
|---|---|---|---|
| 5 | Asegurar que los actos administrativos que se expidan en virtud de la plusvalía cumplan con los lineamientos del Plan de Ordenamiento Territorial y demás normativas vigentes. | Se verificó que los actos administrativos proyectados en el periodo se ajustaran a los lineamientos del Plan de Ordenamiento Territorial, al Estudio Técnico de Liquidación de Plusvalía y a las normas vigentes aplicables al proceso. | Obligación de carácter transversal que no genera evidencia física independiente, toda vez que su cumplimiento se refleja en la ejecución oportuna y adecuada de las actividades desarrolladas durante el periodo. |
| 6 | Brindar información clara y precisa a ciudadanos, entidades y demás interesados sobre el cálculo y cobro de la plusvalía. | Se brindó información clara y precisa a los usuarios mediante la atención y respuesta de las veintinueve (29) consultas gestionadas en el periodo, todas relacionadas con el cálculo y liquidación del efecto plusvalía. | Consultas atendidas, respuestas proyectadas y liquidaciones realizadas durante el periodo reportado. |
| 8 | Presentar informes periódicos sobre el avance de plusvalía, incluyendo estadísticas, casos atendidos y actos administrativos emitidos. | Se elaboró y presentó el informe periódico correspondiente al periodo ejecutado, incluyendo el avance del proceso de plusvalía, estadísticas de las consultas atendidas, liquidaciones realizadas y actos administrativos proyectados. | El presente informe para el periodo 22 de enero a 21 de febrero de 2026. |

| No. | **Obligación Contractual Ejecutada**<br>Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas | **Actividades Ejecutadas.** Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos | **Medios de Verificación**<br>Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, registro fotográfico; entre otras evidencias). |
|---|---|---|---|
| 9 | Informar al supervisor del contrato, en forma oportuna sobre inconvenientes o dificultades que puedan afectar el debido y oportuno cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, así como sus objetivos y etapas del contrato. | Durante el periodo reportado se mantuvo comunicación oportuna con la supervisión del contrato sobre el desarrollo de las actividades ejecutadas y el estado general del proceso de atención de consultas y liquidación de plusvalía. | Obligación transversal del seguimiento contractual, cuya verificación se refleja en la articulación con la supervisión y en la ejecución del contrato durante el periodo reportado. |

| No. | **3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.** | **JUSTIFICACIÓN** |
|---|---|---|
| 7. | Emitir conceptos técnicos cuando sean requeridos por la administración municipal. | Durante el periodo reportado no fue necesario desarrollar esta obligación, toda vez que la administración municipal no formuló requerimientos específicos para la emisión de conceptos técnicos. En consecuencia, la gestión contractual se concentró en la atención de consultas, liquidación del efecto plusvalía, proyección de respuestas y actos administrativos, conforme a las necesidades efectivamente presentadas en el proceso y a las obligaciones específicas del contrato, el cual prevé la emisión de conceptos técnicos únicamente cuando sean requeridos por la administración municipal |

## 4. LOGROS

Durante el periodo ejecutado comprendido entre el 22 de enero y el 21 de febrero de 2026, se desarrollaron actividades consistentes en apoyar el proceso de direccionamiento y planificación estratégica para el cálculo y la liquidación del efecto plusvalía en el municipio de Apartadó, en concordancia con las obligaciones específicas relacionadas con la atención de consultas, la proyección de respuestas a requerimientos internos y externos, y el acompañamiento técnico a la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial en los asuntos asociados a este proceso

Con base en la matriz de seguimiento del periodo, se consolidó la gestión de 29 consultas, de las cuales 8 correspondían a asuntos asociados a enero de 2026 que estaban sin atender y 21 a consultas del mes de febrero de 2026, lo cual evidencia que durante esta primera etapa de ejecución contractual también fue necesario asumir el rezago existente en la dependencia para normalizar el flujo de atención.

## 5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

No se presentaron riesgos que afectaran la ejecución contractual durante el periodo reportado.

## 6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

| Tipo de aporte | Planilla N° | Mes al que corresponde el aporte | Valor Pagado |
|---|---|---|---|
| **SALUD** | 6001873423 | Enero 2026 | 250.100 |
| **PENSIÓN** | | | 1.000.200 |
| **ARL** | | | 66.200 |
| **SALUD** | 6006541178 | Febrero 2026 | 250.100 |
| **PENSIÓN** | | | 1.000.200 |
| **ARL** | | | 66.200 |

**No. de anexos entregados:** 2. Los anexos se entregan en digital -CD (Anexo 01 y 02)

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Las actividades relacionadas en el contrato No. 018 del 2026 se ejecutan a cabalidad por parte del contratista dando estricto cumplimiento a las obligaciones.

**Firma Contratista**

Apartadó, 03 marzo de 2026

**LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, CERTIFICA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL SIGUIENTE CONTRATO POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 22 DE ENERO Y EL 21 DE FEBRERO DE 2026:**

| | |
|---|---|
| **TIPO DE CONTRATO** | Prestación de Servicios Profesionales |
| **NUMERO DEL CONTRATO** | 018 de 2026 |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO** | 19 de enero de 2026 |
| **ENTIDAD CONTRATANTE** | Municipio de Apartadó |
| **OBJETO** | APOYAR EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA PARA EL CÁLCULO Y LA LIQUIDACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA, CONFORME A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LOS DEMÁS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO. |
| **CONTRATISTA** | SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR S.A.S NIT. 900823732-1 RL: JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO C.C. 18.464.957. |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | Nueve (09) meses. |
| **VALOR DEL CONTRATO** | **CIENTO OCHO MILLONES DE PESOS ($108.000.000).** |
| **FECHA DE INICIO DEL CONTRATO** | 22 de enero de 2026 |
| **FECHA DE FIN DEL CONTRATO** | 21 de octubre de 2026 |

Atentamente,

**YAMID BANQUET GALARCIO**
Secretario de Planeación y Ordenamiento
Supervisor

Revisó: Marcela Torres C/ Contratista



**Centro Administrativo Municipal** / Carrera 100 No. 103A - 02 / Teléfono: 828 04 57 Ext. 1100
E-mail: contactenos@apartado.gov.co / **www.apartado-antioquia.gov.co**
Código Postal Área Urbana:057840 - código postal Área Rural: 057847

icontec ISO 9001 CO-SC-CER 1712-1

| Seguimiento | | | x | Final | |
|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | 03 | de | MARZO | de | 2026 |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **Contrato de:** | Prestación De Servicios Profesionales N° 018 DEL 19 DE ENERO DE 2026 |
| **Objeto del contrato:** APOYAR EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA PARA EL CÁLCULO Y LA LIQUIDACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA, CONFORME A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LOS DEMÁS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO | |
| **Valor del contrato:** CIENTO OCHO MILLONES DE PESOS ($108'000.000). | |
| **Plazo del contrato:** NUEVE (09) MESES. | |

## ASISTENTES A LA REUNIÓN

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Interventor(es)** | N/A | | |
| **Supervisor (es)** | **YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO** - SECRETARIO DE PLANEACION | | |
| **Apoyos (s) a la Supervisión** | **N/A** | | |
| **Por parte del contratista:** | **SOLUCIONES CON VISION JOMAR S.A.S. NIT: 900823732-1, RL: JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO C.C. 18.464.957 de Quimbaya** | | |
| **Lugar donde se realiza la reunión** | Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial | | |
| **Hora de inicio** | **09:00 AM** | **Hora de finalización** | **10:00 AM** |

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.

| Actividad u obligaciones específicas | Estado de avance de las actividades (%) | Justificación / Observación |
|---|---|---|
| 1. Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, | 100% | El contratista cumple con lo productos establecidos en la ficha técnica del |

| | | |
|---|---|---|
| numeral 2.3 | | estudio previo numeral 2.3, desarrollando las siguientes actividades: |
| **1.1.** Prestar apoyo técnico a la Alcaldía de Apartadó en la implementación de herramientas y metodologías relacionadas con el cálculo y liquidación de la plusvalía. | 100% | La metodología inició con la recepción de consultas allegadas por los canales institucionales y mediante correo electrónico oficial, a partir de lo cual cada requerimiento fue revisado, organizado y asignado para su análisis técnico. Cada consulta fue incorporada en la plantilla oficial de liquidación, diligenciando información de identificación predial, matrícula inmobiliaria, cédula catastral, área objeto de consulta, fuente del área, clasificación del suelo, hecho generador, acción urbanística y resolución de referencia, previa revisión de certificados de libertad y tradición, información catastral, antecedentes administrativos y resoluciones de plusvalía. Con base en esta información se identificó el valor de referencia por metro cuadrado y se verificó su coherencia frente al hecho generador correspondiente, ya fuera por cambio de clasificación del suelo, cambio de uso del suelo o mejor aprovechamiento.<br><br>Posteriormente se realizó la actualización mediante IPC certificado por el DANE, desde la fecha del avalúo o valor base hasta la expedición de la resolución y desde esta hasta la fecha de la consulta, manteniendo valores vigentes y técnicamente soportados. |
| **1.2.** Proyectar respuestas a solicitudes y requerimientos internos y externos con ocasión de los procesos de cálculo y | | Durante el periodo reportado se proyectaron respuestas a (29) solicitudes de cálculo y liquidación del |

| | | |
|---|---|---|
| liquidación del efecto plusvalía y actividades conexas, recibidos por la unidad que le sean asignados. | | efecto plusvalía. Del total de casos atendidos, ocho (8) correspondieron a liquidaciones efectuadas en enero de 2026, equivalentes al 27,6 %, y veintiuna (21) a febrero de 2026, correspondientes al 72,4 %, lo que evidencia una mayor concentración de atención en este último mes y, al mismo tiempo, la evacuación de consultas que se encontraban pendientes en la Secretaría.<br><br>En cuanto al tipo de hecho generador, quince (15) solicitudes, equivalentes al 51,7 %, correspondieron a cambio de clasificación del suelo; once (11), equivalentes al 37,9 %, a cambio del uso del suelo; y tres (3), equivalentes al 10,3 %, a cambio de uso del suelo por mejor aprovechamiento, predominando así las consultas asociadas al cambio de clasificación del suelo.<br><br>Respecto de la distribución por zona homogénea, se identificaron siete (7) solicitudes para el proceso 2015 (24,1 %), cuatro (4) en Reposo 1 (13,8 %), tres (3) en Suburbano - Vivienda y Servicios (10,3 %), tres (3) en Occidente 1 (10,3 %) y tres (3) en Urbano 15 (10,3 %) |
| **1.3.** Apoyar la Secretaría de Planeación para la proyección de los actos administrativos que liquidan el efecto plusvalía. | 100% | Durante el periodo reportado se proyectaron resoluciones para las consultas que avanzaron a etapa de pago. Como resultado, se proyectaron trece (13) resoluciones, equivalentes al 44,8 % de las veintinueve (29) consultas gestionadas en el periodo. Estas correspondieron a las consultas 001, 002, 003, 005, 006, 008, 009, 0010, 0011, 0012, 0013, 0014 y 0015, |

| | | |
|---|---|---|
| | | para las matrículas 008-37464, 008-38724, 008-40637, 008-31331, 008-37705, 008-31706, 008-64667, 008-51390, 008-44409, 008-51998, 008-56273, 008-58672 y 008-40323, mediante las resoluciones 049-2026, 0222-2026, 0281-2026, 0335-2026, 0225-2026, 0281-2026, 0227-2026, 0121-2026, 0271-2026, 0272-2026, 0247-2026, 0248-2026 y 0280-2026. Los valores liquidados oscilaron entre $115.577 y $26.485.044, para un total de $36.645.545, lo que evidencia el avance desde la consulta técnica hasta la formalización administrativa del cobro. |
| 1.4. Responder las consultas y derechos de petición que se generen | 100% | Durante el periodo comprendido entre el 22 de enero y el 21 de febrero de 2026 se atendieron veintinueve (29) consultas relacionadas exclusivamente con el proceso de cálculo y liquidación del efecto plusvalía, las cuales fueron tramitadas y respondidas conforme a los procedimientos técnicos y administrativos definidos por la Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial. Para efectos de esta obligación, se deja constancia de que la totalidad de consultas atendidas en el periodo correspondió a solicitudes orientadas a conocer el valor de la liquidación del tributo, su soporte técnico y la información asociada al cobro, sin que se hubieran presentado consultas o derechos de petición adicionales por conceptos distintos al proceso de liquidación de la participación en plusvalía. |
| 2. Consultar y utilizar la cartografía oficial del municipio de Apartadó como insumo técnico para la identificación de áreas y | 100% | Durante el periodo reportado se consultó la cartografía oficial del municipio de Apartadó como insumo |

| | | |
|---|---|---|
| hechos generadores de plusvalía, con el fin de apoyar la correcta liquidación de este tributo y fortalecer la información geográfica municipal. | | técnico para ubicar predios, verificar áreas y validar hechos generadores de plusvalía en los expedientes atendidos. Su uso permitió contrastar información predial, catastral y normativa, apoyando la correcta liquidación del tributo y fortaleciendo la trazabilidad de la información geográfica asociada al proceso. |
| 3 Desarrollar las actividades técnicas, jurídicas, administrativas y financieras requeridas para el desarrollo y ejecución del proyecto. | 100% | Se desarrollaron las actividades técnicas, administrativas y de apoyo requeridas para la atención de consultas, liquidación de plusvalía, proyección de respuestas y actos administrativos, conforme a las necesidades del proceso durante el periodo reportado |
| 4 Disponer de todo el recurso humano, técnico y logístico idóneo y necesario para el desarrollo del objeto del presente contrato en condiciones de calidad. | 100% | Se dispuso del recurso humano, técnico y logístico necesario para el desarrollo de las actividades contractuales, permitiendo atender oportunamente las consultas, liquidaciones y actuaciones asociadas al proceso de plusvalía. |
| 5 Asegurar que los actos administrativos que se expidan en virtud de la plusvalía cumplan con los lineamientos del Plan de Ordenamiento Territorial y demás normativas vigentes. | 100% | Se verificó que los actos administrativos proyectados en el periodo se ajustaran a los lineamientos del Plan de Ordenamiento Territorial, al Estudio Técnico de Liquidación de Plusvalía y a las normas vigentes aplicables al proceso. |
| 6 Brindar información clara y precisa a ciudadanos, entidades y demás interesados sobre el cálculo y cobro de la plusvalía. | 100% | Se brindó información clara y precisa a los usuarios mediante la atención y respuesta de las veintinueve (29) consultas gestionadas en el periodo, todas relacionadas con el cálculo y liquidación del efecto plusvalía. |

| | | |
|---|---|---|
| 7. Emitir conceptos técnicos cuando sean requeridos por la administración municipal. | 0% | Durante el periodo reportado no fue necesario desarrollar esta obligación, toda vez que la administración municipal no formuló requerimientos específicos para la emisión de conceptos técnicos. En consecuencia, la gestión contractual se concentró en la atención de consultas, liquidación del efecto plusvalía, proyección de respuestas y actos administrativos, conforme a las necesidades efectivamente presentadas en el proceso y a las obligaciones específicas del contrato, el cual prevé la emisión de conceptos técnicos únicamente cuando sean requeridos por la administración municipal |
| 8 Presentar informes periódicos sobre el avance de plusvalía, incluyendo estadísticas, casos atendidos y actos administrativos emitidos | 100% | Se elaboró y presentó el informe periódico correspondiente al periodo ejecutado, incluyendo el avance del proceso de plusvalía, estadísticas de las consultas atendidas, liquidaciones realizadas y actos administrativos proyectados |
| 9 Informar al supervisor del contrato, en forma oportuna sobre inconvenientes o dificultades que puedan afectar el debido y oportuno cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, así como sus objetivos y etapas del contrato. | 100% | Durante el periodo reportado se mantuvo comunicación oportuna con la supervisión del contrato sobre el desarrollo de las actividades ejecutadas y el estado general del proceso de atención de consultas y liquidación de plusvalía. |
| Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión, quienes cuentan con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas. | | |

| **Compromisos adquiridos en la supervisión** | | |
|---|---|---|
| **Compromiso** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
| | | |

## BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

| Balance General del Contrato | |
|---|---|
| Concepto | Valor |
| Valor inicial del contrato | $108.000.000 |
| Valor Adiciones | $0 |
| Valor Total del Contrato | $108.000.000 |
| Valor pagado | $0 |
| Valor causado que no se ha pagado | $12.000.000 |
| Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje) | $12.000.000 (11,11%) |
| Valor saldo por ejecutar | $96.000.000 |
| Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje) | 1 mes (11,11%) |

| Pagos realizados al contratista | | |
|---|---|---|
| Concepto (Anticipo, actas, pagos) | Fecha | Valor |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Total | | |

| Fecha de la próxima reunión | 21 | de | marzo | de | 2026 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

| 03 | días del mes de | marzo | de | 2026 |
|---|---|---|---|---|

**YAMID ALBERTO BANQUET GALARCIO**
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
**SUPERVISOR**

Proyectó: Marcela Torres C/ Contratista

| | DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA<br>MUNICIPIO DE APARTADO | Código: F-ADM-CC-09 |
|---|---|---|
| | | Versión: 4 |
| | ACTA DE PAGO | Fecha de aprobación: 19-07-2023 |
| | | Página 1 de 2 |

| No: | 01 | Fecha: | 03 | de | marzo | de | 2026 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

## GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y/o apoyo a la supervisión o interventor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Tipo de Contrato:** | | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 018-2026 | |
| **No. Compromiso Presupuestal** | 0074 del 19 de enero de 2026 | **Rubro Presupuestal:** | 2.3.2.02.02.008.04.06.03<br>2.3.2.02.02.008.04.06.01<br>2.3.2.02.02.008.04.06.04 |
| **OBJETO DEL CONTRATO:** APOYAR EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA PARA EL CÁLCULO Y LA LIQUIDACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA, CONFORME A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LOS DEMÁS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO. | | | |
| **Interventor(es) y/o supervisor(es):** | Yamid Banquet Galarcio / Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial | | |
| **Apoyo (s) a la supervisión.** | No aplica | | |
| **Contratista:** | SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR S.A.S NIT. 900823732-1 RL: JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO C.C. 18.464.957. | | |

| | |
|---|---|
| **Valor del contrato:** | CIENTO OCHO MILLONES DE PESOS ($108.000.000). |
| **Duración del contrato:** Nueve (09) meses. | |

## CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y SOLUCIONES CON VISIÓN JOMAR S.A.S con NIT 900823732-1 representada legalmente por JORGE MARIO LÓPEZ LONDOÑO C.C. 18.464.957 de Quimbaya (Quindío), se celebró el Contrato 018 del 19 de enero de 2026, cuyo objeto es: APOYAR EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA PARA EL CÁLCULO Y LA LIQUIDACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA, CONFORME A LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LOS DEMÁS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO, por un valor de CIENTO OCHO MILLONES DE PESOS ($108.000.000).

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día 22 de enero de 2026, quedando como fecha de terminación el día 21 de octubre de 2026.

- Que el contratista presentó la factura electrónica de ventas FE-6 con fecha del 02 de marzo de 2026 por el periodo comprendido entre el 22 de enero y el 21 de febrero de 2026, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° 018 del 19 de enero de 2026, servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.

- Que la supervisión del contrato recibió a satisfacción los servicios por parte del contratista.

- Que el contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

| Descripción | Valor Contrato | Valor Pagado | Valor Acta | Saldo |
|---|---|---|---|---|
| Pago 1 con factura FE-6 con fecha del 02 de marzo de 2026 por el periodo comprendido entre el 22 de enero y 21 de febrero del 2026. | $108.000.000 | $0 | $12.000.000 | $96.000.000 |

| NOMBRE DE RUBRO | NUMERO DE RUBRO | VALOR DE RUBRO |
|---|---|---|
| Fortalecimiento de la información geográfica del municipio de Apartadó - Avalúos | 2.3.2.02.02.008.04.06.03 | $12.000.000 |

**ACUERDAN:**

Pagar al contratista la suma de **DOCE MILLONES DE PESOS M/L ($12.000.000)** correspondiente al acta de Pago No. 01

**YAMID BANQUET GALARCIO**
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
Supervisor

Revisó: Marcela Torres C/ Contratista