

INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO N° CPSP 036 DE 2026

Informe Parcial No.	3 (TRES)
Periodo del Informe:	01 de marzo al 31 de marzo de 2026
Fecha en la que se rinde el informe:	30 de marzo de 2026

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista:	LAURENTINA BAQUERO FELIPE	
NIT / C.C.	1.069.715.615	
Supervisor	LIDIA MARCELA BOHORQUEZ CHAVES	
Cargo	PERSONERA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ	
Objeto del Contrato o Convenio	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR, FORTALECER Y OPTIMIZAR EL DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ*.	
Fecha de Suscripción de Contrato	28 DE ENERO DE 2026	
Fecha de Inicio del Contrato	28 DE ENERO DE 2026	
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	No. 2026000038	
Certificado de Disponibilidad Presupuestal Adición	N/A	
Registro Presupuestal	No. 2026000038	
Certificado de Disponibilidad Presupuestal Adición	N/A	
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$18.000.000	
Adición	N/A	
Valor Total del Contrato	\$18.000.0000	
Plazo de Ejecución Inicial	SEIS (6) MESES	
Prorroga No.	N/A	
Plazo de Ejecución Final	N/A	
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	27 DE JULIO DE 2026	
Suspensión (según aplique)	N/A	
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A	
Cesión / Terminación Anticipada	N/A	
Aseguradora	N/A	
Garantía de Cumplimiento	N/A	
Datos de Póliza	No. De póliza	N/A
	Emisor	N/A
	Receptor	N/A
	Valor	N/A
	Vigencias	N/A

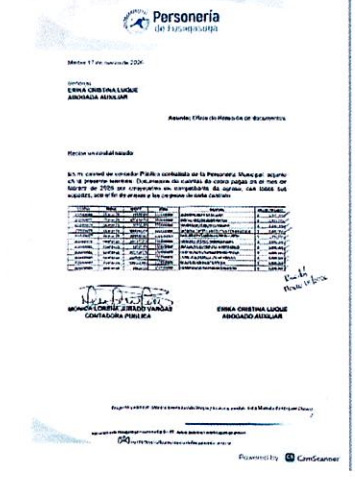
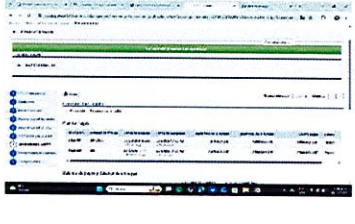


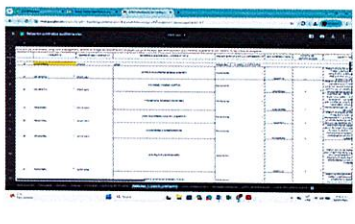
1. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

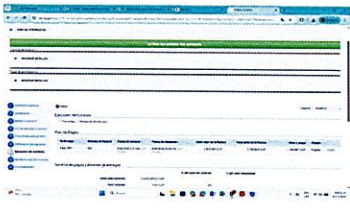




En la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. CPSP 036 de 2026, cuyo objeto es:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR, FORTALECER Y OPTIMIZAR EL DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ. El contratista cumplió con la ejecución satisfactoria de las actividades descritas en este informe durante el periodo de tiempo comprendido entre el 01 de MARZO y el 31 de MARZO de 2026.

Anexo a la presente me permito relacionar las actividades llevadas a cabo según las obligaciones específicas contempladas en el contrato de prestación de servicios de acuerdo con las obligaciones allí acordadas, así:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA
<p>1. Apoyar los procesos misionales de la Personería Municipal de Fusagasugá, con énfasis en las actuaciones administrativas y contractuales necesarias para el cumplimiento de sus funciones constitucionales y legales.</p>	<p>Recibi los comprobantes de egreso, con todos sus soportes según relación marzo 17 de 2026 para realizar el proceso del SECOP en la ejecución contractual y anexar a las carpetas de cada contrato.</p>	
<p>2. Brindar apoyo en las actividades administrativas asociadas a la planeación, gestión, ejecución y seguimiento de los procesos de contratación estatal, contribuyendo al cumplimiento de las metas institucionales de la entidad.</p>	<p>Verifique el cumplimiento de los documentos en el proceso contractual de los contratos: CPSP- CPSAG y MC de la vigencia del 2026 del 021 al 030, en la plataforma SECOP II.</p>	
<p>3. Apoyar la consolidación, actualización y administración de las bases de datos relacionadas con los procesos contractuales, conforme a las directrices impartidas por el supervisor del contrato.</p>	<p>Realice la entrega de los contratos CPSP- CPSAG a archivo del proceso contractual de la vigencia del 2025 primer semestre.</p>	
<p>4. Diligenciar y mantener actualizadas las bases de datos y registros de las comunicaciones oficiales asociadas a la gestión contractual, garantizando la trazabilidad, organización y control de la información contractual y documental de la entidad.</p>	<p>Diligencia la matriz del consolidado la relación de los contratos en ejecución de la vigencia 2026.</p>	
<p>5. Apoyar la estructuración, proyección, consolidación y presentación de informes de gestión contractual, informes de supervisión y/o rendición de cuentas, dirigidos a corporaciones públicas, entes de control y a la ciudadanía, en cumplimiento de la Ley de Transparencia y del</p>	<p>Apoye la presentación y solicitud de la información CGR PERSONAL Y COSTOS PLANTA Y CONTRATO - CONTADURIA GENERAL DE LA NACIÓN VIG. 2025</p>	

<p>derecho de acceso a la información pública.</p>		
<p>6. Ejecutar las actividades establecidas en el Plan de Trabajo contractual, relacionadas con el apoyo a los procesos de contratación estatal, garantizando el cumplimiento oportuno de las obligaciones asumidas.</p>	<p>Efectué la revisión y plan de pagos en la ejecución contractual de los contratos CPSP- CPSAG y MC de las cuentas radicadas del pago del mes de febrero de 2026.</p>	
<p>7. Diligenciar los formatos, matrices y herramientas de seguimiento requeridas para evidenciar el cumplimiento de las actividades contractuales, así como el adecuado desarrollo de los procesos de contratación y supervisión.</p>	<p>Apoye la atención a visita de Auditoria que inicio el 9 de marzo con la revisión de los contratos CPS-002-2025, CPSP-075-2025, CPS-004-2025 y CSC-001-2025.</p>	
<p>8. Alimentar, actualizar y mantener organizada la base de datos asignada por la entidad, garantizando la veracidad, confidencialidad y adecuada custodia de la información.</p>	<p>Efectué la organización de archivo donde reposaran los contratos: CPSP- CPSAG y MC de la vigencia del 2026</p>	
<p>9. Desarrollar las demás actividades que guarden relación directa con el objeto contractual y que sean asignadas por la Personera Municipal o el supervisor del contrato, siempre que correspondan a la naturaleza del servicio contratado.</p>	<p>Asistí a la capacitación en inducción del SG-SST el 17 de marzo de 2026 en las instalaciones de la Personería Municipal. Acompañé en la logística la realización del monologo realizado en la Casona Balmoral "Monologo Especial para Padres de Familia" realizado el 26 de marzo de 2026.</p>	 

1. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO EN CUMPLIMIENTO A LA SEGURIDAD SOCIAL:

Yo, **LAURENTINA BAQUERO FELIPE** identificado(a) con la cédula de ciudadanía número 1.069.715.615 de Fusagasugá certifico bajo la gravedad de juramento:

Que en cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de mayo de 2013, Artículo 3 **“Contribuciones al Sistema General de Seguridad Social**. De acuerdo con lo previsto en el artículo 26 de la ley 1393 de 2010 y el artículo 108 del Estatuto Tributario, la disminución de la base de retención para las personas naturales residentes cuyos ingresos no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social, pertenezcan o no a la categoría de empleados, estará condicionada a su pago en debida forma, para lo cual se adjuntará a la respectiva factura o documento equivalente copia de la planilla o documento de pago”.

Los documentos que soporten el pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, efectuados durante el mes de (MARZO) corresponden a los ingresos provenientes del contrato número CPSP-036-2026. De acuerdo con el siguiente detalle: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR, FORTALECER Y OPTIMIZAR EL DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ”.

Al verificar que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato durante el periodo comprendido del 01 de marzo al 31 de marzo de 2026, se ha verificado el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y ARL, a través de planilla de pago No. 9501769451 con aportes a NUEVA EPS, COLPENSIONES y POSITIVA.

PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL	PERIODO	VALOR PLANILLA
9501769451	MARZO	\$517.400

Para constancia, se firma en Fusagasugá (Cundinamarca), a los treinta (30) días de marzo de 2026.

LAURENTINA BAQUERO F.
LAURENTINA BAQUERO FELIPE
Cédula 1.069.715.615 de Fusagasugá

CUENTA DE COBRO # 3

PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ

NIT No. 808.000.033-4

DEBE A:

LAURENTINA BAQUERO FELIPE
C.C. No. 1.069.715.615 de Fusagasugá.

LA SUMA DE: TRES MILLONES DE PESOS (\$3.000.000) M/CTE

POR CONCEPTO DE: La ejecución del contrato de prestación de servicios **No. CPSP-036-2026**, suscrito entre la Personera Municipal de Fusagasugá Lidia Marcela Bohórquez Chávez y Laurentina Baquero Felipe, cuyo **OBJETO** es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR, FORTALECER Y OPTIMIZAR EL DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y MISIONALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ".

DEL PERIODO: Del 01 de marzo al 31 de marzo de 2026.

ENTIDAD FINANCIERA: Davivienda.

NUMERO DE CUENTA: 488401230690

TIPO DE CUENTA: AHORROS.

CORREO ELECTRÓNICO: laurabaquero8615@gmail.com

NOTA: manifiesto y certifico que me acojo al beneficio de la retención en la fuente para los trabajadores independientes en cumplimiento del parágrafo 2 del artículo 383 del E.T. y ley 1819 de 2016, para efectos de determinar el régimen que me es aplicable en materia de retención en la fuente para el año 2026, bajo la gravedad de juramento que sumando el valor de todos mis contratos estos no exceden las trescientas (300) UVT's.

LAURENTINA BAQUERO F.

LAURENTINA BAQUERO FELIPE

CC 1.069.715.615 de Fusagasugá

CD-2026-036.

Laurabaquero8615@gmail.com

Cel. 3108568008

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante		Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1069715615		BAQUERO FELIPE LAURENTINA	INDEPENDIENTE		PRINCIPAL	calle 1 3 74	SILVANIA-CUNDINAMARCA	1111111	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo		Fecha	Pago		Valor		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	179268250	9501769451	1	2026/04/08	2026/03/30	NEQUI		0	\$517,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
NUEVA E.P.S.	EP5037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$517,400	\$0	\$0	\$517,400	

