

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0523-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	FARDY JOSE RAMIREZ GOMEZ
IDENTIFICACIÓN:	1.143.847.934 DE Cali - Valle
CÓDIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500231914
RESERVA:	No. RPC. 4500359222
VALOR DEL CONTRATO:	(\$ 6.552.000) SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCTE	
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0523 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- realicé la jornada de trabajo de acondicionamiento físico con el grupo en el parque divino salvador el refugio donde se ejecutó la actividad física con las beneficiarias del programa.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- No realice actividades relacionadas con esta obligación

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0523-2025

- Asistí a la mesa de trabajo organizada por el área administrativa del programa donde se socializaron los nuevos cambios y la nueva dinámica de trabajo.
4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- Brindé apoyo en la realización del entrenamiento funcional de los usuarios del evento Denominado "viví este fin de semana activo" en la comuna 2 de Santiago de Cali (parque de la flora, sábado 15 de febrero de 2025).
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
- No realice actividades relacionadas con esta obligación

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
- Llevé a cabo una jornada de acondicionamiento físico con el grupo del refugio, en la cual se realizaron diversas actividades físicas dirigidas a los beneficiarios del programa. Durante la sesión, se promovió la participación activa, el bienestar físico y la integración del grupo, fomentando hábitos saludables y el fortalecimiento del estado físico de los asistentes
2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Elaboré un cronograma mensual que incluye de manera detallada la información sobre los puntos atendidos y los horarios correspondientes. Al hacerlo, cumplir con los requisitos establecidos por el área de calidad, lo que permite organizar y tabular la información de manera efectiva.
3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Asistí a la Capacitación de Inducción General de la Secretaría del Deporte y la Recreación, cuyo objetivo principal es proporcionar conocimiento integral sobre nuestra organización, fomentar el sentido de pertenencia y facilitar la comprensión en relación a la estructura del organismo, la distribución general de las áreas, los programas de fomento deportivo y los escenarios.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0523-2025

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

-No realicé actividades relacionadas con esta obligación

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Realicé entrega de la documentación contractual en el área de fomento ubicada en la Secretaría del Deporte y la Recreación que corresponde al contrato vigente.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Llevé a cabo la jornada de trabajo de acondicionamiento físico con el grupo en el parque divino salvador el refugio donde se ejecutó la actividad física con las beneficiarias del programa donde durante la sesión, se promovió la participación, el bienestar físico y la integración del grupo, fomentando hábitos saludables.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- No realice actividades relacionadas con esta obligación

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé en una mesa de trabajo centrada en el análisis del clima y la cultura organizacional. Durante la sesión, se abordaron diversos aspectos relacionados con el ambiente laboral, la comunicación interna, los valores de la empresa y su impacto en la productividad y el bienestar de los colaboradores.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0523-2025

- Participé en la caminata organizada por el coordinador técnico, la cual tuvo como destino el Cerro de las Banderas. Durante el recorrido, asistieron los usuarios que disfrutaron de la actividad, fomentando el ejercicio al aire libre

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Participé en la mesa de trabajo convocada por las directivas del programa, la cual tuvo lugar en las instalaciones del Estadio, específicamente en la Biblioteca del Deporte. Durante esta jornada se socializaron las principales estrategias de impacto destinadas a los puntos de atención, con el objetivo de fortalecer la ejecución y alcance del programa. Asimismo, se llevó a cabo una revisión detallada de la parrilla de actividades y de las metas establecidas en el sistema SIDER, incluyendo también la verificación de los registros de beneficiarios. Esta actividad permitió establecer acuerdos clave y realizar ajustes necesarios para el cumplimiento efectivo de los objetivos planteados

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,



FARDY JOSE RAMIREZ GOMEZ
C.C 1.143.847.934
CONTRATISTA