

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                          |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9464950                                                                                       |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                        |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                             |
| Fecha de generación del estado    | 16 días de tiempo transcurrido (20/04/2026 11:23:53 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                   |
| Número del contrato               | MC-SI-016-2026                                                                                           |
| Objeto del contrato               | CONSULTORÍA PARA LA FORMULACIÓN DE UNA POLÍTICA PÚBLICA DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA - BOYACÁ |
| Tipo de Contrato                  | Consultoría                                                                                              |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                       |
| Duración del contrato             | 4 Meses                                                                                                  |
| Fecha de inicio de contrato       | 6 horas de tiempo transcurrido (6/05/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                     |
| Fecha de terminación del contrato | 5/09/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                   |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                   |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No *                                     |
| Fecha de inicio de liquidación    | 22/08/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                  |
| Fecha fin de liquidación          | 21/12/2026 6:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                  |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                     |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                     |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                     |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                                            |                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|  | <b>MPIO DE STA MARIA</b><br>COLOMBIA, Santa María<br>★★★★★ | 0 Recomendación (es)<br><input checked="" type="checkbox"/> |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                  |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>MANCERA HERNANDEZ S.A.S</b><br>COLOMBIA, Tabio<br>Número de documento 901901659 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor               | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------|------------------|----------------|------------------|
| MANCERA HERNANDEZ S.A.S | DAVIVIENDA       | Ahorros        | 108900575383     |

### Aprobación del contrato

|                                                     |                                                                               |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>                        |                                                                               |
| Aprobado por: JUAN CARLOS MANCERA HERNANDEZ         | Fecha de aprobación: 21/04/2026 12:48:37 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b>                  |                                                                               |
| Aprobado por: RUBEN DARIO GONZALEZ GARCIA           | Fecha de aprobación: 21/04/2026 2:07:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  |
| <b>Contrato Firmado:</b> CO1_PCCNTR_9464950_Firmado |                                                                               |
| <b>Contrato en ejecución:</b>                       |                                                                               |

### Información del contrato

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| Tipo de proceso         | Minima cuantía  |
| Unidad de contratación  | contratacion 1  |
| Proceso de Contratación | IMC-SI-017-2026 |
| Título de la oferta     | IMC-SI-017-2026 |
| Cuantía del contrato    | 17.500.000 COP  |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Si☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Si☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?☒Si☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas

☐Si☒No

Seriedad de la oferta

☒Si☐No

100%

% del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta

10,00

Cumplimiento

☒Si☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

15 días de tiempo transcurrido (21/04/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

22/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Pago de salarios

☒% del valor del contrato

5,00

Fecha de vigencia (desde)

15 días de tiempo transcurrido (21/04/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

22/08/2029 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

15 días de tiempo transcurrido (21/04/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

22/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

☐Si☒No

Fecha límite para entrega de garantías: 13 días de tiempo transcurrido (23/04/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)Fecha de entrega de garantías: 15 días de tiempo transcurrido (21/04/2026 12:53:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor            | Entor              | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.19787687  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 4.375.000,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 31/08/2029 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |
| CO1.WRT.19780909  | Seriedad de la oferta                    | -                  | 1.900.000,00 COP | -                  | 15/06/1900 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Vencida <a href="#">Detalle</a>  |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Si☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9464950

Proveedor

MANCERA HERNANDEZ S.A.S

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nomb |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Carrera 3 N°3-56

Ubicación

CO-BOY-15690 - Santa María

País

COLOMBIA

Departamento

Boyacá

Municipio

Santa María

Dirección

Carrera 3 N°3-56

Código postal

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                           | Ubicación                       |
|----|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1  | Carrera 3 N°3-56 Alcaldía Municipal | COLOMBIA > Boyacá > Santa María |

Bienes y servicios

|                                                         |               |                                                                                                          |          |        |                          |                 |                       |                                                      |  |
|---------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|--|
| 1 CO1.PCQNT.9464950                                     |               |                                                                                                          |          |        |                          |                 |                       |                                                      |  |
| 1.1 Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                          |          |        |                          |                 |                       |                                                      |  |
|                                                         |               |                                                                                                          |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
|                                                         |               |                                                                                                          |          |        |                          |                 | 19.000.000,00         | 17.500.000,00                                        |  |
| Ref. Artículo                                           | Código UNSPSC | Descripción                                                                                              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
| 1                                                       | 80111621      | CONSULTORÍA PARA LA FORMULACIÓN DE UNA POLÍTICA PÚBLICA DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA - BOYACÁ | 1,00     | UN     | 19.000.000,00            | 17.500.000,00   | 19.000.000,00         | 17.500.000,00                                        |  |
| 2 CO1.PCQNT.9464950                                     |               |                                                                                                          |          |        |                          |                 |                       |                                                      |  |
| 2.1 Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                          |          |        |                          |                 |                       |                                                      |  |
|                                                         |               |                                                                                                          |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
|                                                         |               |                                                                                                          |          |        |                          |                 | 19.000.000,00         | 17.500.000,00                                        |  |
| Ref. Artículo                                           | Código UNSPSC | Descripción                                                                                              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |
| 1                                                       | 80111621      | CONSULTORÍA PARA LA FORMULACIÓN DE UNA POLÍTICA PÚBLICA DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA - BOYACÁ | 1,00     | UN     | 19.000.000,00            | 17.500.000,00   | 19.000.000,00         | 17.500.000,00                                        |  |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
| Documentos administrativos                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados                                                                                                                                                                                                                                |                          |                          |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                    | Nombtre del documento          | Detalle   |
|--------------------------------|--------------------------------|-----------|
| 10. ACEPTACIÓN DE OFERTA.pdf   | 10. ACEPTACIÓN DE OFERTA.pdf   | (detalle) |
| 11. DESIGNACIÓN SUPERVISOR.pdf | 11. DESIGNACIÓN SUPERVISOR.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | Ruben Dario Gonzalez | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 74280418   | Guardar y notificar |
| Supervisor          | PAULA ANDREA GONZ    | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1058324384 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Información presupuestal

**Total 17.500.000**

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202500000016985 | 2025 | Validado |

| Código CDP                                                                    | Código BRIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

☐ Sí ☒ No

| Código                   | Tipo      | Estado | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|--------------------------|-----------|--------|-------------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 202603031 | CDP    | No se ha iniciado | 19.000.000 COP   |                                   | - <a href="#">Editar</a> |

Fecha de consulta SIIF -

| Código compromiso                  | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monito por consumir | Monito presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                             |
|------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 202604018 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 17.500.000 COP           | 17.500.000 COP      | - -                           |                          | <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Fecha de consulta SIIF -