

PROYECTO EXP 1-2017-48753- 1(Seguimiento) REVOCA- CL CONSTRUCCIONES

Jeimmy Liliana Gomez Oyola
Para: Jesus Hernando Ibarra Gonzalez
Lun 02/03/2026 15:10

PROYECTO EXP 1-2017-4875...
81 KB

Cordial saludo Jesús,

Me permito remitir proyecto del expediente 1-2017-48753- 1(Seguimiento) - COSNTRUCTORA CL , para tu respectiva revisión y análisis.

Quedo atenta, gracias.

Responder Reenviar

PROYECTO EXP 1-2019-04957-1(Seguimiento) - MARVAL

Jeimmy Liliana Gomez Oyola
Para: Jesus Hernando Ibarra Gonzalez
Mar 10/03/2026 14:42

PROYECTO 1-2019-04957-1 (...)
869 KB

Cordial saludo Jesús,

Me permito remitir proyecto del expediente 1-2019-04957-1(Seguimiento) - MARVAL , para tu respectiva revisión y análisis.

Quedo atenta, gracias.

Responder Reenviar

PROYECTO EXP 1-2019-04957-1(Seguimiento) - MARVAL: Jeimmy Liliana Gomez Oyola - Outlook - Persona 1: Microsoft Edge

about:blank

Eliminar Archivar Informar Mover a Compartir en Teams Zoom

PROYECTO EXP 1-2019-04957-1(Seguimiento) - MARVAL

Jeimmy Liliana Gomez Oyola
Para: Jesus Hernando Ibarra Gonzalez
Jun 12/03/2026 13:15

PROYECTO 1-2019-04957-1 (...)
869 KB

Cordial saludo Jesús,

Me permito remitir proyecto del expediente 1-2019-04957-1(Seguimiento) - MARVAL , para tu respectiva revisión y análisis.

Quedo atenta, gracias.

Responder Reenviar

PROYECTO EXP 1-2013-66283-1 (Seguimiento) - INTRPANEL SAS: Jeimmy Liliana Gomez Oyola - Outlook - Persona 1: Microsoft Edge

about:blank

Eliminar Archivar Informar Mover a Compartir en Teams Zoom

PROYECTO EXP 1-2013-66283-1 (Seguimiento) - INTRPANEL SAS

Jeimmy Liliana Gomez Oyola
Para: Jesus Hernando Ibarra Gonzalez
Vie 20/03/2026 11:57

1-2013-66283-SEGUIENTO...
96 KB

Cordial saludo Jesús,

Me permito remitir proyecto del expediente 1-2013-66283-1 (Seguimiento) - INTRPANEL SAS, para tu respectiva revisión y análisis.

Quedo atenta, gracias.

Responder Reenviar

PROYECTO EXP 1-2023-1260-1 DEFICIENCIAS COLPATRIA : Jeimmy Liliانا Gomez Oyola - Outlook - Persona 1: Microsoft Edge

about:blank

Eliminar Archivar Informar Mover a Compartir en Teams Zoom

PROYECTO EXP 1-2023-1260-1 DEFICIENCIAS COLPATRIA

Jeimmy Liliانا Gomez Oyola
Para: Jesus Hernando Ibarra Gonzalez
Lun 23/03/2026 14:38

PROYECTO EXP 1-2023-1260...
85 KB

Cordial saludo Jesús,

Me permito remitir proyecto del expediente 11-2023-1260-1 DEFICIENCIAS COLPATRIA, para tu respectiva revisión y análisis.

Quedo atenta, gracias.

Responder Reenviar

PROYECTO AUTO APERTURA DE PRUEBAS VISITA TÉCNICA 1-2023-2209-1: Jeimmy Liliانا Gomez Oyola - Outlook - Persona 1: Microsoft Edge

about:blank

Eliminar Archivar Informar Mover a Compartir en Teams Zoom

PROYECTO AUTO APERTURA DE PRUEBAS VISITA TÉCNICA 1-2023-2209-1

Jeimmy Liliانا Gomez Oyola
Para: Jesus Hernando Ibarra Gonzalez
Mié 25/03/2026 20:05

AUTO APERTURA DE PRUEBA...
52 KB

Cordial saludo Jesús,

Me permito remitir AUTO APERTURA DE PRUEBAS VISITA TÉCNICA Exp 1-2023-2209-1 , para tu respectiva revisión y análisis.

Quedo atenta, gracias.

Responder Reenviar

MÓDULOS GEST. DE CORRESPONDENCIA



RADICACIÓN



GESTIÓN DE DOCUMENTOS

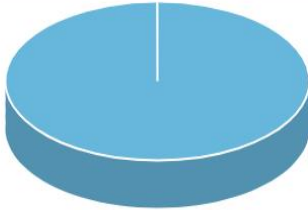


BÚSQUEDA



AYUDA

ESTADÍSTICAS



ACTIVIDADES PENDIENTES

NÚMERO	FECHA	ASUNTO	ORIGEN
EN ESTE MOMENTO NO TIENE ACTIVIDADES PENDIENTES			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52907657		GOMEZ OYOLA JEIMMY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 72 bis #147-60	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3123779731	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	163898592	9501990135	I	2026/04/16	2026/03/24	BANCO FALABELLA	0	\$1,480,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$5,100,000	\$816,000			\$5,100,000	\$637,500			\$0	\$0			\$5,100,000	\$26,700		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$5,100,000	\$816,000			\$5,100,000	\$637,500			\$0	\$0			\$5,100,000	\$26,700		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$5,100,000	\$816,000			\$5,100,000	\$637,500			\$0	\$0			\$5,100,000	\$26,700		\$0	\$0
1	CC 52907657	GOMEZ JEIMMY	230301	30	\$5,100,000	\$816,000	EPS005	30	\$5,100,000	\$637,500		0	\$0	\$0	14-23	30	\$5,100,000	\$26,700	0	\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$5,100,000	\$816,000			\$5,100,000	\$637,500			\$0	\$0			\$5,100,000	\$26,700		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52907657		GOMEZ OYOLA JEIMMY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 72 bis #147-60	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3123779731	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	163898592	9501990135	I	2026/04/16	2026/03/24	BANCO FALABELLA	0	\$1,480,200

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$816,000	\$0	\$0	\$816,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$816,000	\$0	\$0	\$816,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$26,700	\$0	\$0	\$26,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$26,700	\$0	\$0	\$26,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$637,500	\$0	\$0	\$637,500	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$637,500	\$0	\$0	\$637,500	
TOTAL				1	\$1,480,200	\$0	\$0	\$1,480,200	

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Fecha Presentación: 06/04/2026	Fecha Radicación: 06/04/2026	DOCUMENTO PAGADO
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA O PROVEEDOR		
No. de Contrato: 879-2026	Año: 2026	Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Periodo del Informe: del 01/03/2026 Al 31/03/2026	Suspensión: del Al	
Nombre completo del Contratista: GOMEZ OYOLA JEIMMY LILIANA		Tipo de identificación: CC - No. 52907657
Nombre completo del Contratista Cedente:		Tipo de identificación: C.C No.
Número de Cuenta Bancaria: 116060141515	Banco: BANCO FALABELLA SA	Tipo de Cuenta: CUENTA DE AHORROS

INFORMACIÓN DEL CONTRATO		
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE EN LA RESOLUCIÓN DE RECURSOS Y DEMÁS ACTIVIDADES JURÍDICAS RELACIONADAS CON LAS INVESTIGACIONES ADMINISTRATIVAS DE LA INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL DE VIVIENDA.		
Plazo Inicial Ejecución: Meses 7 Días 0	Fecha Inicio: 23/01/2026	Fecha Terminación Inicial: 22/08/2026
Plazo Total de Ejecución: Meses 7 Días 0	Fecha Inicio: 23/01/2026	Fecha de Finalización: 22/08/2026
Número de pagos pactados: 8	Pago No. 3 de 8	

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO						
Valor a Pagar en este Periodo:						
Valor antes del IVA:	7,300,000	Valor del IVA:	0	Valor a pagar:	7,300,000	
		CRP	Código presupuestal	Pagos realizados	Saldo del registro presupuestal	Valor a pagar por este rubro presupuestal
Valor Inicial Contrato	51,100,000	820	O23011745992024022617 001	9,246,667	41,853,333	7,300,000
				Total pagado:	9,246,667	Saldo por pagar del contrato:
						34,553,333
Valor Inicial del contrato	51,100,000					
Valor Adiciones						
Valor Reducciones						
Total	51,100,000					
		Saldo a Liberar	0			

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE EL PERIODO DE COBRO	
Obligación 1 : Obligación 1 : 1. Sustanciar y proyectar los actos administrativos que resuelvan los recursos de apelación y de queja interpuestos dentro las investigaciones administrativas, que deban ser suscritos por el Subsecretario de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda, conforme a la meta proyectada por la dependencia, así como a las necesidades de la misma	
Actividad 1	
Para el presente periodo se proyectaron las resoluciones que resuelven los recursos de apelación y autos de los siguientes expedientes: EXP 1-2017-48753- 1 EXP 1-2023-2209-1Auto ordena pruebas EXP 1-2019-04957-1- Resolución EXP 11-2023-1260-1- Resolución EXP 1-2013-66283-1 - Resolución	
Evidencia 1	
Se anexa en formato PDF la pantalla de los correos electrónicos enviados al Dr. Jesús Ibarra con las respectivas proyecciones. Asimismo, se pueden evidenciar en físico en la carpeta de cada expediente, las diferentes resoluciones y documentos una vez, enumerados, aprobados y firmados.	
Obligación 2 : Obligación 2 : 2. Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión Documental SIGA	
Actividad 1	
Para el presente periodo no se presentó esta actividad.	
Evidencia 1	
Para el presente periodo no se presentó esta actividad.	
Obligación 3 : Obligación 3 : 3. Cargar mensualmente en "Documentos de ejecución" del contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, las evidencias del cumplimiento de sus obligaciones	
Actividad 1	
Para el presente periodo se cargan las evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma Secop II.	
Evidencia 1	
Se anexa captura de pantalla Secop II.	
Obligación 4 : Obligación 4 : 4. Entregar al finalizar el contrato un informe final y un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo	
Actividad 1	
Se entregará al finalizar el contrato un informe final y un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	
Evidencia 1	
Se entregará al finalizar el contrato un informe final y un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	
Obligación 5 : Obligación 5 : 5. Sustanciar y proyectar las respuestas a solicitudes de revocatoria directa que se interpongan contra los actos administrativos expedidos por la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de vivienda, de conformidad con la meta proyectada por la dependencia	
Actividad 1	
Para el presente periodo se proyectaron las resoluciones que resuelven los recursos de apelación de los siguientes expedientes: EXP 1-2017-48753- 1 EXP 1-2019-04957-1- Resolución EXP 11-2023-1260-1- Resolución EXP 1-2013-66283-1 - Resolución	
Evidencia 1	
Se anexa en formato PDF la pantalla de los correos electrónicos enviados al Dr. Jesús Ibarra con las respectivas proyecciones. Asimismo, las resoluciones pueden verificarse en físico en la carpeta de cada expediente, una vez aprobadas, numeradas y debidamente firmadas.	
Obligación 6 : Obligación 6 : 6. Sustanciar y proyectar las respuestas a solicitudes de incidentes de nulidad interpuestos dentro de las investigaciones adelantadas por la dependencia conforme a la normatividad vigente, de acuerdo con las metas proyectadas por la subsecretaría.	
Actividad 1	
Para el presente periodo se proyectaron las resoluciones que resuelven los recursos de apelación de los siguientes expedientes: EXP 1-2017-48753- 1 EXP 1-2019-04957-1- Resolución EXP 11-2023-1260-1- Resolución EXP 1-2013-66283-1 - Resolución	
Evidencia 1	
Se anexa en formato PDF la pantalla de los correos electrónicos enviados al Dr. Jesús Ibarra con las respectivas proyecciones. Asimismo, las resoluciones pueden verificarse en físico en la carpeta de cada expediente, una vez aprobadas, numeradas y debidamente firmadas.	

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

Obligación 7 : Obligación 7 : 7. Asistir a las reuniones y comités en las cuales sea requeridos por el supervisor del contrato y que se encuentren relacionadas con el objeto del contrato.

Actividad 1
Para el presente periodo no se proyectaron reuniones.

Evidencia 1
Para el presente periodo no se proyectaron reuniones.

Obligación 8 : Obligación 8 : 8. Proyectar las citaciones y comunicaciones, de los actos administrativos proferidos en la Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda generadas por el incumplimiento de las normas que rigen la actividad de enajenación de vivienda, dentro de los términos de

Actividad 1
Para el presente periodo se proyectó el Auto que ordena pruebas, correspondiente a la valoración técnica en zonas dentro de la investigación administrativa No. 1-2023-2209-1.

Evidencia 1
Se anexa en formato PDF la pantalla de los correos electrónicos enviados al Dr. Jesús Ibarra con las respectivas proyecciones. Asimismo, se pueden evidenciar en físico en la carpeta de cada expediente los documentos una vez, enumerados, aprobados y firmados.

Obligación 9 : Obligación 9 : 9. Adelantar la gestión documental necesaria en relación con la recepción, organización, inventario y foliación de los expedientes asignados a su cargo y de los documentos allegados que lo conformen siguiendo los lineamientos y normas archivísticas que resulten aplicables.

Actividad 1
Se realiza la respectiva gestión documental de los expedientes asignados en el presente periodo.

Evidencia 1
Se pueden evidenciar en físico en la carpeta de cada expediente los documentos una vez, enumerados, aprobados y firmados.

Obligación 10 : Obligación 10 : 10. Prestar atención a la ciudadanía y absolver consultas sobre materias de competencia del área que le sean asignados por el jefe inmediato de acuerdo con los procesos y procedimientos establecidos por la Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda.

Actividad 1
Para el presente periodo no se presentó esta actividad.

Evidencia 1
Para el presente periodo no se presentó esta actividad.

Obligación 11 : Obligación 11 : 11. Mantener actualizado los Sistemas de Información con los que cuenta la Entidad para el desarrollo de las actividades asignadas como el Sistema de Automatización de Procesos y Documentos y las que designe la entidad.

Actividad 1
Se mantiene actualizados los Sistemas de Información con los que cuenta la Entidad para el desarrollo de las actividades asignadas.

Evidencia 1
Se anexa en formato PDF la pantalla de la plataforma SIGA sin actividades pendientes.

Obligación 12 : Obligación 12 : 12. Apoyar a la Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y control de Vivienda, brindado los insumos necesarios requeridos para dar respuesta a las PQRS en los términos previstos por la Ley.

Actividad 1
Para el presente periodo no se presentó esta actividad.

Evidencia 1
Para el presente periodo no se presentó esta actividad.

Obligación 13 : Obligación 13 : 13. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato, de conformidad con la naturaleza del objeto contractual.

Actividad 1
Se desarrollaran las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato, de conformidad con la naturaleza del objeto contractual.

Evidencia 1
Se desarrollaran las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato, de conformidad con la naturaleza del objeto contractual.

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERIODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA ENTREGA PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACION
Para el presente periodo se proyectaron las resoluciones que resuelven los recursos de apelación y autos de los siguientes expedientes: EXP 1-2017-48753- 1 EXP 1-2023-2209-1 Auto ordena pruebas EXP 1-2019-04957-1- Resolución EXP 11-2023-1260-1- Resolución EXP 1-2013-66283-1 - Resolución	31/03/2026	Se anexa en formato PDF la pantalla de los correos electrónicos enviados al Dr. Jesús Ibarra con las respectivas proyecciones. Asimismo, se pueden evidenciar en físico en la carpeta de cada expediente, las diferentes resoluciones y documentos una vez, enumerados, aprobados y firmados.

DECLARACIÓN JURAMENTADA

De acuerdo con el Artículo 330 del Estatuto Tributario Nacional Usted cumple con algunos de los siguientes requisitos para ser categorizado en la cédula tributaria:

	SI	NO	INFORMACIÓN ADICIONAL
Rentas de Trabajo (ART. 383 Estatuto Tributario. Por Contrato de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo)	X		
Rentas no laborales (ART 392-401 Estatuto Tributario. Por Costos y Deducciones - Retención 10% Profesionales, 6% Apoyo)		X	
Es usted responsable de IVA		X	
Pertenece al régimen de tributación simple.		X	
¿Tiene dependientes a su cargo?		X	
¿Es usted facturador electrónico?		X	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior?	X		Crédito Hipotecario
¿Realizó pagos por Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior?	X		
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)		X	
Es responsable de declaración de renta, año inmediatamente anterior?	X		
Para el año inmediatamente anterior y el año en curso, por favor mencione que contratos ha suscrito con el sector público y/o sector privado. De ser así en observaciones indique: Entidad (es) con la (s) que tiene suscrito (s) los otros contratos, valor total del contrato y año de la suscripción de cada uno		X	SDHT - \$87.504.131- 2025 FDLT - \$32.700.000 -2025 FDLT - \$19.075.000 - 2025 SDHT - \$51.100.000 - 2026 FDLT - \$27.250.000 - 2026
Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así, en observaciones indique: Entidad de la cuenta, Número de cuenta, valor mensual y anexe el correspondiente certificado de pago.		X	
¿Tiene alguna sanción o embargo?		X	
¿El pago de la ARL es asumido por la Secretaría Distrital del Hábitat? (por favor indique el nivel de riesgo)		X	
¿Es usted pensionado?		X	
¿Manifiesta bajo la gravedad de juramento que no tomará costos o deducciones asociados a las rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral?	X		

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL CONTRATISTA

Yo , en mi calidad de contratista de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT, certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de salud, pensión y ARL corresponden a los ingresos provenientes del contrato objeto del pago sujeto a retención.

En este sentido, si realizo los aportes al sistema de seguridad social al día, se podrán tomar para disminuir la base de Retención en la Fuente de Renta y/o del impuesto de Industria y Comercio; sin embargo, si realizo los pagos al sistema de seguridad social de manera vencida, no podrán tenerse en cuenta para tal fin, de acuerdo con las disposiciones de la SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT.

El pago de aportes de seguridad social del mes de MARZO de 2026, adjunto a la presente cuenta de cobro se realizó con:

el número o referencia de planilla 9501990135

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO OBJETO DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO, CERTIFICA QUE LOS PRODUCTOS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS, ENTREGADAS E INFORMADAS POR EL CONTRATISTA, CUMPLEN CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES HAN SIDO VERIFICADAS POR:

GOMEZ OYOLA JEIMMY LILIANA

Firma del Contratista

Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor	Área del Supervisor	Firma
PEDROZA PARRA MARIA MERCEDES	ENLACE DE APOYO	SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT DE BOGOTÁ	APROBADO
DANIELS JARAMILLO CARLOS ANDRES	SUPERVISOR DEL CONTRATO	Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de	APROBADO

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA
CERTIFICADO DE CUENTA DE COBRO PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA

(por favor adjunte copia de la planilla, la Subdirección Financiera revisará la veracidad de la información aportada por el contratista. En caso que usted diligencie mal el número de la planilla o reporte el pago de un periodo diferente al aquí cobrado o calculado por un valor inferior al reglamentario, su cuenta no será tramitada).



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1005754281	CC	52907657	JEIMMY LILIANA GOMEZ

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Cont. CxP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO	CTO 330-2026 P02	3000291008	002	08-abr-26	08-abr-26	PAGADA	09-abr-26	5001431354	Transferencia Giradora	5.450.000	5.413.012	116060141515 AHORROS Banco Falabella S.A		
2	SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT	CTO879-2026	3000292937	002	08-abr-26	08-abr-26	PAGADA	09-abr-26	5001431355	Transferencia Giradora	7.300.000	7.068.073	116060141515 AHORROS Banco Falabella S.A		
3	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO	CTO 330-2026 P03	3000405336	002	06-may-26		REGISTRADA			Transferencia Giradora	5.450.000	5.413.012			

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
3000291008	RETEICA 7.66 X MIL	0.7660	4.828.700	36.988
	TOTAL DESCUENTOS			36.988
3000292937	ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	2.0000	7.300.000	146.000
	RETEICA 7.66 X MIL	0.7660	6.452.558	49.427
	ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5000	7.300.000	36.500
	TOTAL DESCUENTOS			231.927
3000405336	RETEICA 7.66 X MIL	0.7660	4.828.700	36.988
	TOTAL DESCUENTOS			36.988

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP
3000291008	5001026616	001	10	1-100-I079	2026
3000292937	5001013429	001	O232020200991123	1-100-I019	2026
3000405336	5001026616	001	10	1-100-I079	2026



Historial de Pagos por Proveedor

	06-may-26 14:20:44
	Otra información:
*	Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.
*	Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.