EMTULUÁ EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUÁ E.S.P	**NOMBRE:**	ACTA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA				
	CÓDIGO:	FT.GJ.07	**FECHA**	Mayo 06 de 2022	**VERSIÓN**	4
	RESPONSABLE:	GESTIÓN JURIDICA			**PÁGINA**	1 de 2

Fecha Actual:	**05 MAYO DE 2026**	**Acta No.**	**3**
Nombre del CONTRATISTA:	**JUAN FELIPE CABALLERO RESTREPO**	**Cédula o NIT:**	**1.116.235.975**
Nombre Representante Legal:	**N/A**	**Cédula o NIT:**	**N/A**

Nombre del INTERVENTOR o SUPERVISOR:	**TATIANA TORO BUSTAMANTE**	**Cédula o NIT:**	**1.116.252.967**
Nombre Representante Legal:	**N/A**	**Cédula o NIT:**	**N/A**

Tipo de Contrato	**Obra Civil**		**Orden de Trabajo**		**Interventoría**		**No. CONTRATO**	**100-10-10.6-01-2026**
	Consultoría		**Prestación Servicio**	X	**Convenio Interadmin.**		**Otro:**	
Objeto del Contrato:	SUMINISTRO DE TINTAS, TONER, REPUESTOS E INSTALACION EN LOS EQUIPOS DE IMPRESION DE PROPIEDAD DE EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUA-EMTULUA E.S.P.							
Fecha de suscripción	**26/01/2026** día - mes - año		**Fecha de Inicio**		**26/01/2026** día - mes - año		**Fecha Terminación**	**18/12/2026** día - mes - año
Valor Inicial Contrato:	**$ 5.000.000**		**Adición Contrato:**				**Valor Final Contr.:**	**$ 5.000.000**
Plazo Inicial:	**26/01/2026**		**Plazo Final:**		**18/12/2026**		**Vr.Final Ejecución:**	

	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO
1	Se evidencia que durante el período de rendición, el contratista entregó en correcto funcionamiento e instalación de los siguientes productos: **IMPRESORA HP (OFICINA JURÍDICA), IMPRESORA HP (ASISTENTE GERENCIA), IMPRESORA CANON PIXMA G4110 (OFICINA TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO), IMPRESORA KYOCERA (OFICINA TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO), IMPRESORA EPSON (OFICINA ÁREA TÉCNICA) E IMPRESORA KYOCERA (OFICINA ÁREA TÉCNICA).**
2	Se evidencia que durante el mes de abril del 2026, el contratista realizó con inmediatez el suministro de los siguientes productos: **RECARGA DE TONER (OFICINA JURÍDICA), RECARGA DE TONER HP (OFICINA DE RECEPCIÓN GERENCIA, SUMINISTRO DE (3) TINTAS NEGRAS PARA IMPRESORAS, RESETT Y CONFIGURACIÓN DE IMPRESORA EPSON (OFICINA JURÍDICA), RECARGA DE (3) TONERS** para las diferentes oficinas que requirieron el servicio.

EMTULUÁ EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUÁ E.S.P	**NOMBRE:**	ACTA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA				
	CÓDIGO:	FT.GJ.07	**FECHA**	Mayo 06 de 2022	**VERSIÓN**	5
	RESPONSABLE:	GESTIÓN JURIDICA			**PÁGINA**	2 de 2

PÓLIZA UNICA DE CUMPLIMIENTO No.		**NOMBRE ASEGURADORA:**			
CLASE DE PÓLIZA	**VALOR**	**VIGENCIA DESDE- HASTA**		**SUSCRIPCIÓN**	**FECHA APROBACIÓN**
		(DÍA)-(MES)-(AÑO)	(DÍA)-(MES)-(AÑO)	(DÍA)-(MES)-(AÑO)	(DÍA)-(MES)-(AÑO)
CUMPLIMIENTO	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
MANEJO ANTICIPO	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
SALARIOS Y PREST.	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
ESTABILIDAD DE LA OBRA	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
CALIDAD DEL SERVICIO	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
EXTRACONT. DE CUMPLIMIENTO	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

MODIFICACIONES CONTRATO				**CÓDIGO PRESUP. No**		**21010203**
	(DÍA)-(MES)-(AÑO)		(DÍA)-(MES)-(AÑO)			
OTROSI No. 1 (AMPL. PLAZO):		**AMPLIACIÓN PÓLIZA:**		**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 1**	**No**	CD8-2026037
OTROSI No. 2 (AMPL. PLAZO):		**AMPLIACIÓN PÓLIZA:**			**Fecha**	**22/01/2026**
ACTA DE SUSPENSIÓN No. 1:				**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 2**	**No**	
ACTA DE SUSPENSIÓN No. 2:					**Fecha**	
ACTA DE REINICIO No. 1:		**AMPLIACIÓN PÓLIZA:**		**REGISTRO PRESUPUESTAL 1**	**No**	RP8-20260041
ACTA DE REINICIO No. 2:		**AMPLIACIÓN PÓLIZA:**			**Fecha**	**26/01/2026**

RESUMEN PRESENTE ACTA			**RESUMEN DEL CONTRATO**						
Total Costos Directos presente acta	$ 748.000	Actividad	Valor	Vr. Ejecutado	Amortización Anticipo	Neto Pagado	Saldo Contrato	%
Administración 22,5 %	**N/A**	Vr. Inicial	$ 5.000.000				$ 5.000.000	***100%***
Imprevistos 3%	**N/A**	Adicion						
Utilidad 8 %	**N/A**	vr. Total	$ 5.000.000				$ 5.000.000	
TOTAL AIU 33,5 %	**N/A**	vr. Anticipo						
Iva sobre la Utilidad %	**N/A**	Acta No. 1		$ 832.000		$ 832.000	$ 4.168.000	17%
Incremento por Distancia 15 %	**N/A**	Acta No. 2		$ 826.000		$ 826.000	$ 3.342.000	17%
		Acta No. 3		$ 748.000		$ 748.000	$ 2.594.000	15%
		Acta No. 4						
		Acta No. 5						
		Acta No. 6						
		Acta No. 7						
		Acta No. 8						
		Acta No. 9						
		Acta No.10						
		Acta No. 11						
		Acta No. 12						
Subtotal Costos Indirectos	**N/A**	**VR. TOTAL**		$ 2.406.000		$ 2.406.000		
TOTAL COSTOS PRESENTE ACTA	**$ 748.000**	Saldo		$ 2.594.000		$ 2.594.000		
		Sumas igual		$ 5.000.000		$ 5.000.000		

A Facturar son:	**SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE**	**$ 748.000**

Observaciones sobre el desarrollo presente Acta :

El supervisor certifica que recibió a satisfacción durante el 01 al 30 de abril del 2026 , por parte del contratista, relativo al Contrato de Prestacion de Servicios No.100-10-10.6-01-2026 en el cual se establece la obligación del contratista dando así cumplimiento al objeto estipulado en el contrato suscrito. Finalmente certifico que La Contratista **JUAN FELIPE CABALLERO RESTREPO** ha realizado a satisfacción el objeto para ella encomendadas y presentó planilla pagada de salud, pensión y riesgos laborales. Por lo tanto, se puede proceder a cancelar el valor autorizado en la presente acta.

Como constancia se firma en Tuluá, a los cinco (05) días del mes mayo 2026 , por quienes en ello intervienen:

TATIANA TORO BUSTAMANTE
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR