

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	05
Contrato No:	202501818

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MIGUEL ANGEL PEÑA GARCIA		
Identificación:	1045745624		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIO		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202501444	Fecha de C.D.P.	2025 / 05 / 23
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202504158	Fecha del R.P.	2025 / 06 / 26

Valor del Contrato			
	Contrato Inicial	\$ 21.200.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 21.200.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
26/06/2025	31/12/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 21.200.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 21.200.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 14.800.000
Valor por ejecutar		\$ 6.400.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 3.200.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		05

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 1 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DEL AÑO 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Realizar apoyo según demanda ante autoridades ambientales, direcciones territoriales y entidades con responsabilidad en la gestión integral de la salud ambiental, teniendo en cuenta los hallazgos encontrados en las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias (PQRS) de la comunidad por vertimientos líquidos, residuos sólidos y otros que no son competencia del sector salud del Departamento del Atlántico.	Durante este periodo no se asignó esta actividad

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	Agropecuaria sede principal (1), sede Jhon F Kennedy (1), IE Comercial de Palmar sede principal (1), sede Catalino Varela (1), sede Augusto Quant (1), sede Maria Auxiliadora (1), sede Maria Bernarda (1), sede Jose Maria Cordoba (1), IE de Sabanalarga sede principal (1), sede Libardo Aguirre Delgado (1), sede Marco Fidel Suarez (1), sede Santa Teresita del Niño Jesus (1), IET Jose Agustin Blanco Barros sede principal (1), sede Javier Arango Ferrer (1), sede Antonio Nariño (1), sede Francisco de Paula Santander (1), IE Maximo Mercado sede Simon Bolivar (1), sede 5 (1), IE Jose Consuegra Higgin (1), IE Antonia Santos de Molineros (1), IE Simon Bolivar de Colombia (1), IETR de la Peña sede principal (1), sede 2 (1), IE Fernando Hoyos Ripoll sede principal (1), sede la Alianza (1), sede Jesus de Nazareth (1), sede Divino Niño (1), sede la quinta Feria (1), IET Comercial de Sabanalarga sede principal (1). Realice fichas técnicas de los puntos de toma de muestras de los municipios de: Palmar de Varela, Ponedera Realice fichas técnicas de los puntos de toma de muestras de los corregimientos de: El morro, playa mendoza, turipana, villas de palmarito. Guaymaral, cuatro bocas, santa veronica, urb. Salinas del rey, Santa Rita, Martillo, La Retirada. Realice actas de concertación de los corregimientos de: Molineros, Aguada de Pablo, Burrusco, Cascaron, Isabel Lopez, Cien pesos, Las Tablas y Colombia.
9. Realizar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	-Se Realizo digitacion de resultados de muestras de la calidad de agua en el sistema sivicap (21 muestras digitadas) Realice digitación de anexo 1 de los mapas de riesgo de: Juan de Acosta, Soledad, Tubara, Usiacuri, Piojo, Galapa y Baranoa.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

3. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

4. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

5. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

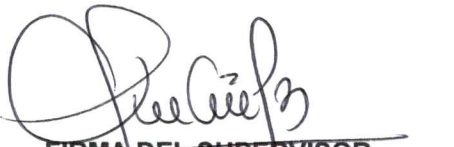
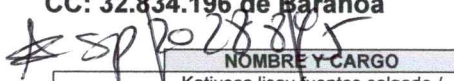
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

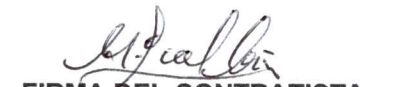
Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	1073768194	02/07/2025	\$ 308.400
02	1073769144	30/07/2025	\$440.500
03	1074492924	29/08/2025	\$440.500
04	1075228509	22/09/2025	\$440.500
05	1075838945	28/10/2025	\$440.500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$ 2.070.400

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 13 días del mes de noviembre del año 2025.


FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA OÑORO JIMENEZ
CC: 32.834.196 de Baranoa



FIRMA DEL CONTRATISTA
MIGUEL ANGEL PEÑA GARCIA
CC: 1.045.745.624 Barranquilla

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Katiusca lisay Fuentes salgado / apoyo administrativo Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Freddy Rafael Garcia González / Referente Programa Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública



CERTIFICACIÓN

Yo, **FREDDY RAFAEL GARCIA GONZÁLEZ**, identificado con cedula de ciudadanía N°91.428.795, de Barrancabermeja, bajo el cargo de Profesional Especializado en el programa de la subsecretaría de salud pública del departamento del Atlántico, certifico: que el contratista, **MIGUEL ANGEL PEÑA GARCIA**, identificado con cedula de ciudadanía N° 1.045.745.624; cumplió con las actividades suscritas en el contrato N° **202501818**; **RP** de fecha 26 de junio del 2025, en el periodo comprendido del **1 de octubre al 31 de octubre de 2025**.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Realizar apoyo según demanda ante autoridades ambientales, direcciones territoriales y entidades con responsabilidad en la gestión integral de la salud ambiental, teniendo en cuenta los hallazgos encontrados en las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias (PQRSD) de la comunidad por vertimientos líquidos, residuos sólidos y otros que no son competencia del sector salud del Departamento del Atlántico.	Durante este periodo no se asignó esta actividad
Realizar apoyo en las acciones de censo, inspección, vigilancia y control sanitario a los generadores de residuos en atención en salud, funerarias y otros sujetos de interés sanitario priorizados por el ente territorial.	- Durante este periodo no se asignó esta actividad
Realizar apoyo en las acciones de censo, inspección, vigilancia y control sanitario con enfoque de riesgo a las piscinas de uso colectivo y de propiedad privada un habitacional priorizadas en el Departamento del Atlántico.	Durante este periodo no se asignó esta actividad
Realizar apoyo en las acciones de inspección y vigilancia sanitaria de los sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos sólidos en los municipios competencia del Departamento del Atlántico	Durante este periodo no se asignó esta actividad
Realizar apoyo en las acciones de inspección y vigilancia sanitaria de los sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos líquidos en los municipios competencia del Departamento del Atlántico.	Durante este periodo no se asignó esta actividad
Realizar apoyo en las acciones de inspección y vigilancia sanitaria de los sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos líquidos en los municipios competencia del Departamento del Atlántico.	Durante este periodo no se asignó esta actividad
Realizar apoyo en las acciones de fortalecimiento de capacidades casa a casa, con temas relacionados con la salud ambiental en el Departamento del Atlántico.	Durante este periodo no se asignó esta actividad
Realizar apoyo en las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario en su jurisdicción sobre los factores de riesgo para la salud, en los establecimientos y espacios que puedan generar riesgos para la población.	Se realizo toma de muestras para análisis de calidad de agua potable en los municipios de: Puerto Colombia (5) -Se realizo toma de muestras para análisis de calidad de agua potable en los corregimientos de: Salgar (1), Sabanilla (1), Pital de Megua (2), Cien Pesos (1), Villa Rosa (1), Campeche (1), Isabel Lopez (1), Molineros (2=, Colombia (1), La Peña (1). Se realizo toma de muestras para análisis de calidad de agua potable en los siguientes colegios: IET Agropecuaria sede principal (1), sede Jhon f Kennedy (1), IE Comercial de Palmar sede principal (1), sede Catalino Varela (1), sede Augusto Quant (1), sede Maria Auxiliadora (1), sede Maria Bernarda (1), sede Jose Maria Cordoba (1), IE de Sabanalarga sede principal (1), sede Libardo Aguirre Delgado (1), sede Marco Fidel Suarez (1), sede Santa teresita del niño Jesus (1), IET Jose Agustin Blanco Barros sede principal (1), sede Javier Arango Ferrer (1), sede Antonio Nariño (1), sede Francisco de Paula Santander (1), IE Maximo Mercado sede Simon Bolivar (1), sede 5 (1), IE Jose Consuegra Higgin (1), IE Antonia Santos

	principal (1), sede 2 (1), IEFernando Hoyos Ripoll sede principal (1), sede la Alianza (1), sede Jesus de Nazareth (1), sede Divino Niño (1), sede la quinta Feria (1), IET Comercial de Sabanalarga sede principal (1). Realice fichas técnicas de los puntos de toma de muestras de los municipios de: Palmar de Varela, Ponedera Realice fichas técnicas de los puntos de toma de muestras de los corregimientos de: El morro, playa mendoza, turipana, villas de palmarito. Guaymaral, cuatro bocas, santa veronica, urb. Salinas del rey, Santa Rita, Martillo, La Retirada. Realice actas de concertación de los corregimientos de: Molineros, Aguada de Pablo, Burrusco, Cascaron, Isabel Lopez, Cien pesos, Las Tablas y Colombia.
Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato	-Se Realizo digitacion de resultados de muestras de la calidad de agua en el sistema sivicap (21 muestras digitadas) Realice digitación de anexo 1 de los mapas de riesgo de: Juan de Acosta, Soledad, Tubara, Usiacuri, Piojo, Galapa y Baranóa.

La presente certificación se expide a petición del supervisor del contrato con la finalidad que la contratista pueda gestionar la cuenta de cobro del contrato en mención.

En constancia de lo anterior firmo el presente documento a los 13 días del mes de noviembre de 2025.



FREDDY RAFAEL GARCÍA GONZÁLEZ
 Profesional Especializado
 Subsecretaría de Salud Pública
 Secretaría de Salud del Atlántico