 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

+Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	202501542 ✓

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	OLGA LUCIA AYALA CEBALLOS												
Identificación:	65.735.067												
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO												
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA EJECUCION DEL MODELO DE ATENCION EN SALUD SERVICIOS AMIGABLES PARA ADOLESCENTES Y JOVENES SSAJ EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de 6 MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución prorroguese la cláusula CUARTA – PLAZO, por el termino de DOS (2) MESES, contados a partir la terminación del plazo inicial de ejecución.												
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500307 ✓ 202502337 ✓	Fecha de C.D.P.	2025/01/29 ✓ 2025/10/09 ✓										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202502879 ✓	Fecha del R.P.	2025/04/25 ✓										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 28.600.000 ✓</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$ 9.600.00 ✓</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 38.400.000 ✓</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 28.600.000 ✓	Adición 1	\$ 9.600.00 ✓	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 38.400.000 ✓
Contrato Inicial	\$ 28.600.000 ✓												
Adición 1	\$ 9.600.00 ✓												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 38.400.000 ✓												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
25/04/2025 ✓	24/10/2025 ✓												


1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
	2025/10/17	2 meses	\$9.600.000	

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 28.800.000 ✓
Adición No. 1	\$9.600.00
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 38.400.000 ✓
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 28.800.000 ✓
Valor por ejecutar	\$ 9.600.000 ✓
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 4.800.000 ✓
No. Factura o Cuenta de Cobro	6 ✓

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 25 DE SEPTIEMBRE AL 24 DE OCTUBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. SSAAJ Asesorar al talento humano de las Instituciones prestadoras de servicios de salud de los 22 municipios en el modelo de promoción, prevención y atención de un Servicio Amigable para la población Adolescente y Juvenil.	Se realizó asistencia técnica al talento humano que integran las instituciones prestadoras de servicios de salud pública en el modelo de atención en salud, servicios amigables en adolescentes y jóvenes. <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital Palmar de Varela 10 de octubre ↓ ESE Hospital de Santa Lucia 14 de octubre ↓ ESE Hospital de Suan 14 de octubre ↓ ESE Hospital de Usiacurí 16 de octubre ↓ ESE Hospital de Baranoa 16 de octubre
2. Vincular por lo menos a una organización social juvenil de cada municipio al proceso de implementación y veeduría de los SSAAJ	Se realizó la vinculación a organización social juvenil. <ul style="list-style-type: none"> ↓ Secretaría de Salud de Suan 14 de octubre. ↓ Secretaría de Salud de Santa Lucia



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

	<p>14 de octubre</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Secretaría de Salud de Baranoa 16 de octubre
<p>3. Asesorar a las entidades territoriales para la realización de una reunión trimestral para el desarrollo de las acciones de la comisión intersectorial y comunitaria para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos. Y</p>	<p>Se realizó asesoría a las entidades territoriales de manera presencial 30 de septiembre de 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Baranoa ↓ Soledad ↓ Galapa ↓ Juan de Acosta
<p>4. Realizar una evaluación anual de la implementación y acceso de los Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ) en las IPS Públicas departamento del Atlántico, con los instrumentos de autoevaluación A4 y encuesta a adolescentes A11 incluidos en el documento de modelo de SSAAJ del Ministerio de Salud y Protección Social.</p>	<p>Actividad de evaluaciones se realizó en periodos anteriores, el cual se realiza son los seguimientos a los planes de mejoramientos.</p>
<p>5. Elaborar el plan de mejoramiento conforme a los hallazgos encontrados en el formato A4 y A11</p>	<p>Se realizó seguimiento a los planes de mejoras de acuerdo a los resultados de las evaluaciones A4 y la encuesta a adolescentes A11 implementados por el modelo de SSAAJ del ministerio de salud y protección social.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital Palmar de Varela 10 de octubre. ↓ ESE Hospital de Santa Lucia 14 de octubre ↓ ESE Hospital de Suan 14 de octubre
<p>6. Elaborar en las IPS Públicas del departamento la ruta institucional para la atención diferenciada de adolescentes y jóvenes, que incluya los procesos administrativos y asistenciales en el marco del modelo de SAAJ y la Resolución 3280 de 2018.</p>	<p>Se realizó seguimiento a las IPS en la ruta institucional para la atención diferenciada en adolescentes y jóvenes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Santo Tomás 10 de octubre ↓ ESE Hospital Palmar de Varela 10 de octubre ↓ ESE Hospital de Santa Lucia 14 de octubre
<p>7. Revisar la veracidad de la información suministrada por los adolescentes y jóvenes y corroborar a través de la supervisión y personal administrativo y asistencial de las E.S.Es municipal con relación al SSAAJ, a través de la lista de chequeo y su anexo.</p>	<p>Durante el periodo relacionado se realizó la veracidad de la información suministrada por los adolescentes y jóvenes en las ESEs .</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Santa Lucia ↓ Suan ↓ Usiacurí ↓ Palmar de Varela ↓ Santo Tomás.
<p>8. Realizar campañas lúdicas de educación y comunicación, sobre derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencia de género, violencia sexual, prevención de embarazos en adolescentes y sus respectivas rutas de atención.</p>	<p>Se realizó campañas lúdicas de educación y comunicación sobre los derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencia de genero.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Institución educativa de Carreto – Candelaria. 25 de septiembre. ↓ ESE Hospital de Sabanalarga 24 de



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

	septiembre.
<p>9. Fortalecer las competencias del talento humano en salud de las 22 instituciones prestadoras de servicios de salud (IPS) públicas del departamento del Atlántico, a través de capacitaciones y asistencia técnica, para garantizar la implementación efectiva del Modelo de Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ), en cumplimiento de la normatividad vigente y con un enfoque diferencial y de género.</p>	<p>Se realiza asistencia técnica, también se realizó seguimiento y monitoreo a las IPS, para garantizar la implementación efectiva del modelo de (SSAAJ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Usiacurí. 16 de octubre ↓ ESE Hospital de Baranoa 16 de octubre
<p>10. Diseñar una estrategia de promoción de la salud y prevención de embarazo, dirigidas a adolescentes y jóvenes de los 22 municipios del departamento, con énfasis en derechos sexuales y reproductivos, prevención de ITS, salud mental y estilos de vida saludables, integrando acciones intersectoriales y comunitarias.</p>	<p>Se realizó estrategia de promoción de la salud y prevención de embarazos, dirigidas a adolescentes y jóvenes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Institución educativa de Carreto – Candelaria. 25 de septiembre ↓ ESE Hospital de Sabanalarga 24 de septiembre.
<p>11. Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones descritas en el Plan de Acción en Salud de 22 entes territoriales municipales del departamento del Atlántico para la prevención de los embarazos en adolescentes. en las estrategias actividades proyectadas a través de los planes de acción en Salud para la reducción del embarazo en adolescentes.</p>	<p>Se realizó seguimiento y monitoreo de las acciones del plan de acción.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Santo Tomás 10 de octubre ↓ ESE Hospital de Palmar de Varela 10 de octubre ↓ ESE Hospital de Usiacurí 16 de octubre ↓ ESE Hospital de Baranoa 16 de octubre ↓ ESE Hospital de Suan 14 de octubre ↓ ESE Hospital de Santa Lucia 14 de octubre
<p>12. Realizar asistencia técnica a los coordinadores de los servicios de salud amigables para adolescentes y jóvenes (SSAAJ) del departamento del Atlántico en planificación familiar, con énfasis en métodos de larga duración.</p>	<p>Se realizó Asistencia técnica a los coordinadores de los SSAAJ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Santa Lucia ↓ Suan ↓ Palmar de Varela ↓ Santo Tomás ↓ Baranoa ↓ Usiacurí
<p>13. Realizar acciones de articulación con el sector educación que permitan aunar esfuerzos para la conformación de Unidades Satélites Amigables Educativas (USAE), en las Instituciones Educativas de los municipios priorizados en el Departamento del Atlántico.</p>	<p>Se realizó acciones de articulación con el sector educación en conformación de (USAE).</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Usiacurí
<p>14. Realizar acciones de seguimiento y monitoreo al proceso de existencia y suministro de los métodos anticonceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a la población adolescente y juvenil en las 22 E.S.E en el departamento del atlántico.</p>	<p>Se realizó seguimiento y monitoreo al proceso de existencia y suministro de los métodos anticonceptivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Baranoa 16 de octubre
<p>15. Realizar acciones de seguimiento y monitoreo a la contratación y suministro de los</p>	<p>Durante el periodo relacionado no se ejecutó esta actividad.</p>



SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE APROBACIÓN

2024-01-31

métodos contraceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a la población adolescente y juvenil en las E.A.P.B existentes en el departamento del Atlántico.

16. Realizar acciones de seguimiento a la conformación y funcionamiento de la comisión intersectorial y comunitaria para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos en los 22 municipios del departamento del atlántico.

Se realizó seguimiento y monitoreo a la conformación y funcionamiento de la comisión intersectorial y comunitaria.

- ↓ Secretaría de Salud de Suan 14 de octubre.
- ↓ ESE Hospital de Suan 14 de octubre
- ↓ Secretaria de Salud de Santa Lucia 14 de octubre
- ↓ Secretaria de Salud de Baranoa 16 de octubre

17. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor.

1. Reunión equipo de SSAAJ 22 de octubre
 - Proyección de Actividades PAS
 - Que se está realizando en las visitas por cada actividad.
 - Hallazgos encontrados.
 - Planes de mejoramiento.
 - Seguimientos de los planes
 - Que se está haciendo desde el equipo para fortalecer y dar cumplimiento a las acciones.
 - Que avances se tienen.
2. Reunión equipo de SSAAJ 15 de octubre
 - Cronograma de Visitas
Olga Ayala: Sabanagrande, Santo Tomás, Palmar de Varela. 20 de octubre.
 - Yolima Oviedo: Piojó 21 de octubre
 - Diana Barrero: Campo de la Cruz, Candelaria. 23 de octubre
 - Diana Barrero/Yolima Oviedo: Soledad, Malambo. 24 de octubre.


NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.


7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

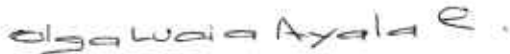
Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	1072125719 ✓	27/05/2025 ✓	\$ 216.800 ✓
2	1072951849 ✓	07/07/2025 ✓	\$216.800 ✓
3	1074033152 ✓	05/08/2025 ✓	\$239.000 ✓
4	1075164397 ✓	27/08/2025 ✓	\$239.000 ✓
5	1075238212 ✓	22/09/2025 ✓	\$286.800 ✓
6	1075837500 ✓	29/10/2025 ✓	\$286.800 ✓
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			\$1.485.200

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 18 días del mes de *Noviembre* de 2025.


**FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA OÑORO JIMENEZ**
 c.c.: 32834196 de Baranoa


**FIRMA DEL CONTRATISTA
OLGA LUCIA AYALA CEBALLOS**
 C.C.: 65.735.067 de Ibagué



SECRETARÍA GENERAL

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE APROBACIÓN

2024-01-31

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Franklin De Hoyos Cerdas / Contratista apoyo administrativo Programa Salud Sexual y Reproductiva	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Hernán Arango Coll / Referente Programa Salud Sexual y Reproductiva	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

VALIDACIÓN PLANILLA DE PAGO OLGA AYALA

¿Te pareció útil?

Simple

Gestionamos tu planilla de seguridad social

Consulta de contratistas e independientes

Tipo de documento de identidad

Cédula de ciudadanía

Número de documento*

8075067

Número de planilla*

1076037500

Salarios y Cotizaciones*

Estado de la planilla	Período de cotización	Pago AFP	Pago OPA	Pago AIL
PAGADO	202508	NO	SI	SI

En cumplimiento a la Ley de Modernización de los Regímenes de Previsión Social (Ley 1981 del 2012 y Decreto 1277 del 2012) y Seguridad de la Información (Decreto 190 del 2013) las cuentas o estados pagados en las planillas PSA, solo pueden ser consultados por el titular de la información. Para verificar la información de afiliación a los administrados a los que se realizó el pago de seguridad social consulte la información en la página del SICAF o RUCAF.

Simple S.A. 2021



CERTIFICACIÓN

Yo, **HERNAN HENRIQUE ARANGO COLL**, identificado con cedula de ciudadanía N° **72.009.934** de **Barranquilla**, bajo el cargo de líder de programa de la subsecretaría de salud pública del departamento del Atlántico, certifico: que el contratista **OLGA LUCIA AYALA CEBALLOS**, identificado con cedula de ciudadanía N° **CC65.735.067**; cumplió con las actividades suscritas en el contrato N° **202501542**; de fecha 25 de abril de 2025, en el periodo comprendido del 25 de septiembre al 24 de octubre de 2025.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. SSAAJ Asesorar al talento humano de las Instituciones prestadoras de servicios de salud de los 22 municipios en el modelo de promoción, prevención y atención de un Servicio Amigable para la población Adolescente y Juvenil.	Se realizó asistencia técnica al talento humano que integran las instituciones prestadoras de servicios de salud pública en el modelo de atención en salud, servicios amigables en adolescentes y jóvenes. <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital Palmar de Varela 10 de octubre ↓ ESE Hospital de Santa Lucía 14 de octubre ↓ ESE Hospital de Suan 14 de octubre ↓ ESE Hospital de Usiacurí 16 de octubre ↓ ESE Hospital de Baranoa 16 de octubre
2. Vincular por lo menos a una organización social juvenil de cada municipio al proceso de implementación y veeduría de los SSAAJ	Se realizó la vinculación a organización social juvenil. <ul style="list-style-type: none"> ↓ Secretaría de Salud de Suan 14 de octubre. ↓ Secretaría de Salud de Santa Lucía 14 de octubre ↓ Secretaría de Salud de Baranoa 16 de octubre
3. Asesorar a las entidades territoriales para la realización de una reunión trimestral para el desarrollo de las acciones de la comisión Intersectorial y comunitaria para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos. Y	Se realizó asesoría a las entidades territoriales de manera presencial 30 de septiembre de 2025. <ul style="list-style-type: none"> ↓ Baranoa ↓ Soledad ↓ Galapa ↓ Juan de Acosta
4. Realizar una evaluación anual de la implementación y acceso de los Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ) en las IPS Públicas departamento del Atlántico, con los instrumentos de autoevaluación A4 y encuesta a adolescentes A11 incluidos en el documento de modelo de SSAAJ del Ministerio de Salud y Protección Social.	Actividad de evaluaciones se realizó en periodos anteriores, el cual se realiza son los seguimientos a los planes de mejoramientos.
5. Elaborar el plan de mejoramiento conforme a los hallazgos encontrados en el formato A4 y A11	Se realizó seguimiento a los planes de mejoras de acuerdo a los resultados de las evaluaciones A4 y la encuesta a adolescentes A11 implementados por el modelo de SSAAJ del ministerio de salud y protección social. <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital Palmar de Varela 10 de octubre. ↓ ESE Hospital de Santa Lucía 14 de octubre ↓ ESE Hospital de Suan 14 de octubre
6. Elaborar en las IPS Públicas del departamento la ruta institucional para la atención diferenciada de adolescentes y jóvenes, que incluya los procesos administrativos y asistenciales en el marco del modelo de SAAJ y la Resolución 3280 de 2018.	Se realizó seguimiento a las IPS en la ruta institucional para la atención diferenciada en adolescentes y jóvenes. <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Santo Tomás 10 de octubre ↓ ESE Hospital Palmar de Varela 10 de octubre ↓ ESE Hospital de Santa Lucía 14 de octubre
7. Revisar la veracidad de la información suministrada por los adolescentes y jóvenes y corroborar a través de la supervisión y personal administrativo y	Durante el periodo relacionado se realizó la veracidad de la información suministrada por los adolescentes y jóvenes en las ESEs. <ul style="list-style-type: none"> ↓ Santa Lucía



<p>asistencial de las E.S.Es municipal con relación al SSAAJ, a través de la lista de chequeo y su anexo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ↓ Suan ↓ Usiacurí ↓ Palmar de Varela ↓ Santo Tomás.
<p>8. Realizar campañas lúdicas de educación y comunicación, sobre derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencia de género, violencia sexual, prevención de embarazos en adolescentes y sus respectivas rutas de atención.</p>	<p>Se realizó campañas lúdicas de educación y comunicación sobre los derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencia de género.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Institución educativa de Carreto – Candelaria. 25 de septiembre. ↓ ESE Hospital de Sabanalarga 24 de septiembre.
<p>9. Fortalecer las competencias del talento humano en salud de las 22 instituciones prestadoras de servicios de salud (IPS) públicas del departamento del Atlántico, a través de capacitaciones y asistencia técnica, para garantizar la implementación efectiva del Modelo de Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ), en cumplimiento de la normatividad vigente y con un enfoque diferencial y de género.</p>	<p>Se realiza asistencia técnica, también se realizó seguimiento y monitoreo a las IPS, para garantizar la implementación efectiva del modelo de (SSAAJ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Usiacurí. 16 de octubre ↓ ESE Hospital de Baranoa 16 de octubre
<p>10. Diseñar una estrategia de promoción de la salud y prevención de embarazo, dirigidas a adolescentes y jóvenes de los 22 municipios del departamento, con énfasis en derechos sexuales y reproductivos, prevención de ITS, salud mental y estilos de vida saludables, integrando acciones intersectoriales y comunitarias.</p>	<p>Se realizó estrategia de promoción de la salud y prevención de embarazos, dirigidas a adolescentes y jóvenes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Institución educativa de Carreto – Candelaria. 25 de septiembre ↓ ESE Hospital de Sabanalarga 24 de septiembre.
<p>11. Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones descritas en el Plan de Acción en Salud de 22 entes territoriales municipales del departamento del Atlántico para la prevención de los embarazos en adolescentes, en las estrategias actividades proyectadas a través de los planes de acción en Salud para la reducción del embarazo en adolescentes.</p>	<p>Se realizó seguimiento y monitoreo de las acciones del plan de acción.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Santo Tomás 10 de octubre ↓ ESE Hospital de Palmar de Varela 10 de octubre ↓ ESE Hospital de Usiacurí 16 de octubre ↓ ESE Hospital de Baranoa 16 de octubre ↓ ESE Hospital de Suan 14 de octubre ↓ ESE Hospital de Santa Lucía 14 de octubre
<p>12. Realizar asistencia técnica a los coordinadores de los servicios de salud amigables para adolescentes y jóvenes (SSAAJ) del departamento del Atlántico en planificación familiar, con énfasis en métodos de larga duración.</p>	<p>Se realizó Asistencia técnica a los coordinadores de los SSAAJ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Santa Lucía ↓ Suan ↓ Palmar de Varela ↓ Santo Tomás ↓ Baranoa ↓ Usiacurí
<p>13. Realizar acciones de articulación con el sector educación que permitan aunar esfuerzos para la conformación de Unidades Satélites Amigables Educativas (USAE), en las Instituciones Educativas de los municipios priorizados en el Departamento del Atlántico.</p>	<p>Se realizó acciones de articulación con el sector educación en conformación de (USAE).</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Usiacurí
<p>14. Realizar acciones de seguimiento y monitoreo al proceso de existencia y suministro de los métodos anticonceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a la población adolescente y juvenil en las 22 E.S.E en el departamento del atlántico.</p>	<p>Se realizó seguimiento y monitoreo al proceso de existencia y suministro de los métodos anticonceptivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ ESE Hospital de Baranoa 16 de octubre
<p>15. Realizar acciones de seguimiento y monitoreo a la contratación y suministro de los métodos contraceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a la población adolescente y juvenil en las E.A.P.B existentes en el departamento del Atlántico.</p>	<p>Durante el periodo relacionado no se ejecutó esta actividad.</p>
<p>16. Realizar acciones de seguimiento a la conformación y funcionamiento de la comisión intersectorial y comunitaria para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos en los 22 municipios del departamento del atlántico.</p>	<p>Se realizó seguimiento y monitoreo a la conformación y funcionamiento de la comisión intersectorial y comunitaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> ↓ Secretaría de Salud de Suan 14 de octubre. ↓ ESE Hospital de Suan 14 de octubre ↓ Secretaria de Salud de Santa Lucía 14 de octubre ↓ Secretaria de Salud de Baranoa 16 de octubre



<p>17. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reunión equipo de SSAAJ 22 de octubre <ul style="list-style-type: none"> • Proyección de Actividades PAS • Que se está realizando en las visitas por cada actividad. • Hallazgos encontrados. • Planes de mejoramiento. • Seguimientos de los planes • Que se está haciendo desde el equipo para fortalecer y dar cumplimiento a las acciones. • Que avances se tienen. 2. Reunión equipo de SSAAJ 15 de octubre <ul style="list-style-type: none"> • Cronograma de Visitas Olga Ayala: Sabanagrande, Santo Tomás, Palmar de Varela. 20 de octubre. Yolima Oviedo: Piojó 21 de octubre Diana Barrero: Campo de la Cruz, Candelaria. 23 de octubre 3. Diana Barrero/Yolima Oviedo: Soledad, Malambo. 24 de octubre.
--	--

La presente certificación se expide a petición del supervisor del contrato con la finalidad que la contratista pueda gestionar la cuenta de cobro del contrato en mención.

En constancia de lo anterior firmo el presente documento al 19, días del mes de Noviembre de 2025.

HERNAN HENRIQUE ARANGO COLL
Líder de Programa Salud Sexual y Reproductiva
Subsecretaría de Salud Pública
Secretaría de Salud del Atlántico

