esp GUATAPE	**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION**	**CÓDIGO: CON-FR-33** ~~**PÁGINA: 1 DE 4**~~ **VERSIÓN: 01**

INFORME DE SUPERVISIÓN	**No.**	**003**

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Seleccione con una X el tipo de documento:	**CONTRATO**	X	**CONVENIO**	

NÚMERO DEL CONTRATO	1	**FECHA**	23	Ene	2026	**VALOR INICIAL**	$ 60,000,000.00

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURIDICO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE GUATAPÉ"

SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN	MAURICIO ALEJANDRO HERNÁNDEZ JIMÉNEZ	**CÉDULA**	98,512,550
CARGO	GERENTE GENERAL		
CONTRATISTA	CAMILO AVENDAÑO GOMEZ	**CÉDULA O NIT**	15,406,947

FECHA ELABORACIÓN DE INFORME	29	Abr	2026	**PERÍODO DE COBRO**	1	Abr	2026	**A**	30	Abr	2026

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

REGISTRO PRESUPUESTAL:	**No.**	***0212***	**FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL**	20	Ene	2026

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	23	Ene	2026	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO**	21	Dic	2026

DURACIÓN DEL CONTRATO	ONCE (11) MESES

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	NO

CONTRATO ADICIONAL NÚMERO		**TIEMPO DIAS CALENDARIO**
1		
2		
3		

DURACIÓN TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA**			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO	SI

CONTRATO ADICIONAL NÚMERO		**No. REGISTRO PRESUPUESTAL**	**VALOR DE LA ADICIÓN**
1			
2			$ -

VALOR TOTAL ADICIONES	
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	

2.3 SUSPENSIONES	
A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO	NO

ACTA DE SUSPENSIÓN N°		TIEMPO (N°de días de suspensión)
1	N/A	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**	**60,000,000**
VALOR TOTAL ADICIÓN		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**60,000,000**
VALOR PAGO ANTICIPADO (**Si aplica**)		
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	5,454,545
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	5,454,546
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	5,454,547
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 7 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 8 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 9 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR TOTAL EJECUTADO	$	16,363,641
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	**$**	**43,636,359**

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	NO.	31064563397	ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI
	N° Planilla
	4647892805

5. COMPONENTE TÉCNICO

esp GUATAPÉ	**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION**	**CÓDIGO: CON-FR-33** ~~**PÁGINA: 3 DE 4**~~ **VERSIÓN: 01**

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	16´6%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO DE PAGO
1	BRINDAR LA ASESORÍA JURÍDICA NECESARIA PARA LA TOMA DE LAS DECISIONES EN LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE GUATAPÉ E.S.P. S.A.S. y RENDIR CONCEPTOS LEGALES EN MATERIA ADMINISTRATIVA Y DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS	Se realizan asesorías de forma permanente utilizando los medios de comunicación, al gerente de la empresa de servicios públicos de Guatapé Antioquia.
2	ASESORAR LA FUNCIÓN DE JURISDICCIÓN DE COBRO COACTIVO ADMINISTRATIVO Y ACUERDOS DE PAGO. Y REALIZAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, LABORALES, ARRENDAMIENTOS Y/O CUALQUIER OTRO QUE SE NECESITE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD	Se realizaron todos y cada uno de los contratos de prestación de servicios y apoyo a la gestión, conforme se evidencia en los anexos, todos con sus estudios previos y la correspondiente aprobación en la plataforma secop 2. En los casos que se requieren
3	(5). PONER A DISPOSICION DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE GUATAPÉ SUS CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD PROFESIONAL SIN QUE EXISTA UNA RELACIÓN LABORAL CON LA ENTIDAD. (6). REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA ENTIDAD Y DEFENDER SUS INTERESES ANTE LA JURISDICCIÓN PERTINENT	Se está realizando la correspondiente defensa judicial de la empresa de servicios públicos, en referencia a las actuaciones judiciales y administrativa, así como la resolución de las peticiones que se elevan de conformidad al artículo 23 CN.
4	PRESENTAR DE MANERA MENSUAL UN INFORME DETALLADO AL ORDENADOR DEL GASTO, SOBRE EL ESTADO DE LAS DEMANDAS DONDE EL MUNICIPIO ACTUÉ COMO DEMANDANTE O DEMANDADO.	Se aportara' informe con corte a la fecha de presentación del avance de este informe del contrato en formato word.
5	DETERMINAR Y REPORTAR EL ÁREA CONTABLE EL VALOR TOTAL DE LAS PRETENSIONES DE LAS DEMANDAS A FAVOR Y EN CONTRA DEL MUNICIPIO DE GUATAPÉ, Y ESTAR DISPONIBLE PERMANENTEMENTE PARA ASESORAR A LA ENTIDAD VÍA TELEFÓNICA O POR CUALQUIER OTRO MEDIO DE COMUNICACIÓN	N/A Para este periodo.
6	(9). PRESENTAR INFORMES DE AVANCE DE LAS ACTIVIDADES, SI ES DEL CASO. Y RESPONDER POR EL PAGO DE LOS IMPUESTOS Y GARANTÍAS CORRESPONDIENTES DEL PRESENTE CONTRATO	Se aporta en el presente informe sin necesidad de garantia.

esp GUATAPE	**INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION**	**CÓDIGO: CON-FR-33** ~~**PÁGINA: 4 DE 4**~~ **VERSIÓN: 01**

7	EJECUTAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SEAN NECESARIAS PARA LOGRAR UN TOTAL Y FIEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO, EL ALCANCE Y LAS OBLIGACIONES CONTRATADAS, AUNQUE NO ESTÉN ESPECÍFICAMENTE SEÑALADAS EN EL PRESENTE	N/A Para este periodo. Ya que las actividades desarrolladas estan determinadas dentro del contrato.

6. ANEXOS			**Marque X**
1	Informe de ejecución presentado por:	CAMILO AVENDAÑO GOMEZ	x
2	Cuenta de Cobro o Factura Número	3	x
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		x

NOMBRE DEL CONTRATISTA **(Sólo aplica para prestación de servicios)**		**NOMBRE INTERVENTOR / SUPERVISOR O APOYO A LA SUPERVISIÓN**	
CAMILO AVENDAÑO GOMEZ		MAURICIO ALEJANDRO HERNÁNDEZ JIMÉNEZ	
Firma: 		Firma: 	
Cédula No.	15,406,947	Cédula No.	98,512,550