PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, diciembre 2025

Señor (a)
Javier Enrique Bermudez Daza
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7446710 del 2025
Coord. Académica de Industria
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7446710 del 2025

Yo WILLIAM DAZA ALONSO, identificada con la cédula de ciudadanía No.86051551 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Servicios del Meta área Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Diecinueve días del mes de febrero por un valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VENTICUATRO PESOS M/CTE ($ 2.913.024**) , Nueve (09)Pagos iguales mensuales de marzo a noviembre, por un valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($ 4.599.511)** cada uno y un ultimo pago por 23 días de diciembre por un valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UNO PESOS M/CTE ($ 3.526.291).**

Plazo: Será hasta el veintitrés (23) de diciembre de 2025..

OBJETO:
Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2025 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad SEGURIDAD DE APLICACIONES WEB - TRANSVERSAL CULTURA FÍSICA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se realizará cuando se requiera mi participación	No hay evidencias para el mes de diciembre.
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico,	Para el mes de diciembre no se realizo vigilancia tecnológica , ya que la plataforma no deja consultar .	No hay evidencias para el mes de diciembre.

	publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3	Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes de diciembre no se realizó el reconocimiento de estilos de aprendizaje	No hay evidencias para el mes de diciembre.
4	Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	1-Se imparte la formación de acuerdo con la programación asignada por la coordinación de Industria, TRASVERSAL **CULTURA FISICA:**, 3235517, 3235509, 3235480, 3313573 ,3314098 Y 3401210.	**Anexo 1** Pantallazo Sofia plus, reporte de las fichas asignadas para el mes de diciembre. EVIDENCIAS
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes de diciembre , se realizó la evaluación de juicios evaluativos de la competencia de CULTURA FISICA de las Ficha: 3392368 Y 3392891	**Anexo 2** Reporte de Juicios Evaluativos. . EVIDENCIAS
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	En el presente mes de diciembre se realizó el registro de juicios evaluativos en la plataforma Sofia Plus de la competencia impartida en el tiempo máximo de acuerdo con el procedimiento	**Anexo 2** Reporte de Juicios Evaluativos de las Fichas: 3392368 Y 3392891. EVIDENCIAS
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para el presente mes no se presentaron novedades	No hay evidencias para el mes de diciembre
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Se realizó el registro de inasistencias de los programas asignados tomados del aplicativo SOFIA PLUS y lista en físico.	**Anexo 3** Listas de asistencia por ficha en físico. . EVIDENCIAS

9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Se realizará cuando se requiera mi participación	No hay evidencias para el mes de diciembre
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Se realizará cuando se requiera mi participación.	No hay evidencias para el mes de diciembre
11	Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	Se realizará cuando se requiera mi participación.	No hay evidencias para el mes de diciembre
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz	Se realizará cuando se presente alguna falta que amerite aplicar las medidas del manual del centro (Reglamento)	No hay evidencias para el mes de diciembre.
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	Se realizará cuando se requiera mi participación.	No hay evidencias para el mes de diciembre.
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional	Se comparte por las redes sociales y grupos de aprendices y comunidad en general	**Anexo 4.** Pantallazo oferta compartida en redes. . EVIDENCIAS
15	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Se realizará cuando se requiera mi participación ya que soy instructor Transversal	No hay evidencias para el mes de diciembre
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	En el mes de diciembre no se participo en actividades de Bienestar al aprendiz	No hay evidencias para el mes de diciembre
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	1-Según programación asignada por la coordinación de industria se da cumplimiento a la intensidad horaria . 2- Se realizó la solicitud de la	**Anexo 5.** programación , reporte mensual del instructor y tiempos Sofia plus. . EVIDENCIAS

		asociación de fichas en Sofia plus y reporte de tiempos del instructor en Formato Gantt con las horas del presente mes de diciembre	
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Se realizará cuando se requiera mi participación.	No hay evidencias para el mes de diciembre.
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Se participo en la reunión de trabajo programada por la coordinación de industria el Viernes 28 de Noviembre a las 9:00am en el ambiente de alturas .	**Anexo 6.** Evidencia fotográfica. . EVIDENCIAS
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	En el momento no me encuentro participando de las actividades del centro	No hay evidencias para el mes de diciembre
21	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	Se realizará cuando se requiera mi participación.	No hay evidencias para el mes de diciembre.
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Se realizara cuando se requiera en mi especialidad Cultura Física	No hay evidencias para el mes de diciembre.
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Se promueve el uso de la biblioteca virtual para el desarrollo de las actividades de consultas	**Anexo 7:** guía de formación y correos. . EVIDENCIAS
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.	Se realizará cuando se requiera en mi especialidad Cultura Física	No hay evidencias para el mes de diciembre
25	Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y	Se elaboraron los formatos de gestión documental.	**Anexo 8 .** Pantallazo de los formatos de gestión documental. . EVIDENCIAS

	Relaciones Corporativas del Centro..		
26	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se encuentra actualizada la hoja de vida en el sigep ll .	**Anexo 9.** Pantallazo hoja de vida, sigep ll . EVIDENCIAS
27	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes	En cada sesión se promueve la bioseguridad personal y la del centro de formación,	**Anexo 10**. Evidencia fotográfica del ambiente de formación (polideportivo/ piscinas) . EVIDENCIAS
28	Cumplir con el "Código de Ética del SENA".	Se aplica en todo momento y a los aprendices.	**Anexo 11.** Pantallazo código de Etica Sena. . EVIDENCIAS
29	Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen	Se realizara cuando se requiera mi participación	No hay evidencias para el mes de diciembre
30	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se dejan los materiales de formación que son de consumo , a la coordinación de industria.	**Anexo 12.**Evidencia fotográfica cuarto de deportes industria, . EVIDENCIAS
31	Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Se realizara cuando se requiera mi participación	No hay evidencias para el mes de diciembre
32	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato	Se presenta la cuenta de cobro con sus respectivos documentos para el mes de diciembre	**Anexo 13.** Pantallazo del drive de resección de las cuentas . EVIDENCIAS
33	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual.	Se realiza lo solicitado para el cargue de la cuenta	**Anexo 14**.Pantallazo de cargue de la cuenta de diciembre. EVIDENCIAS

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla,**7993634756** expedida por SOI Correspondiente al mes de **noviembre** 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

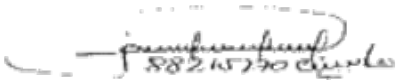
Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



William Daza Alonso
Contratista
C.C. No. 86051551

Recibí a satisfacción:

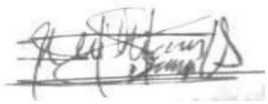


Javier Enrique Bermudez Daza
Supervisor(a) Contrato Nº CO1.PCCNTR.7446710 del 2025
Coord. Académica de Industria

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

EVIDENCIAS

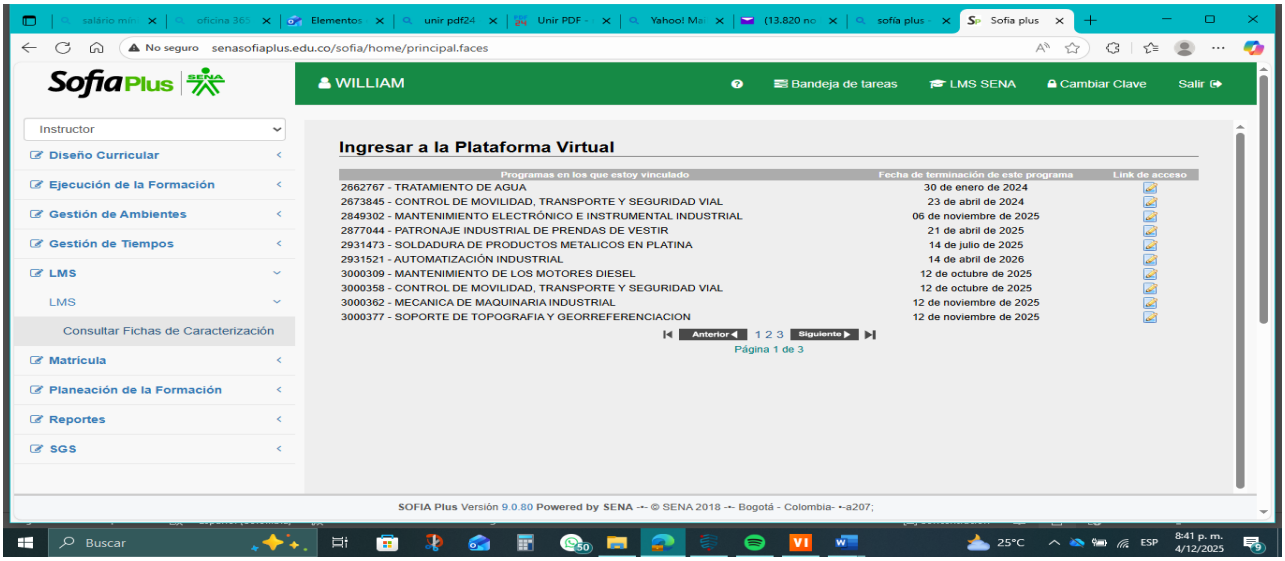


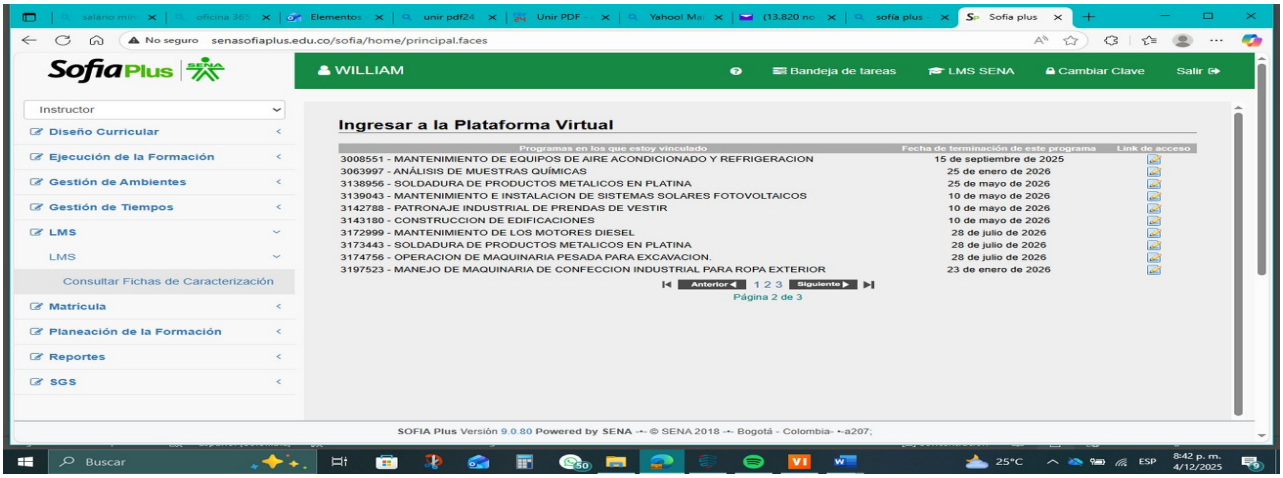
Instructor de Cultura física : William Daza Alonso

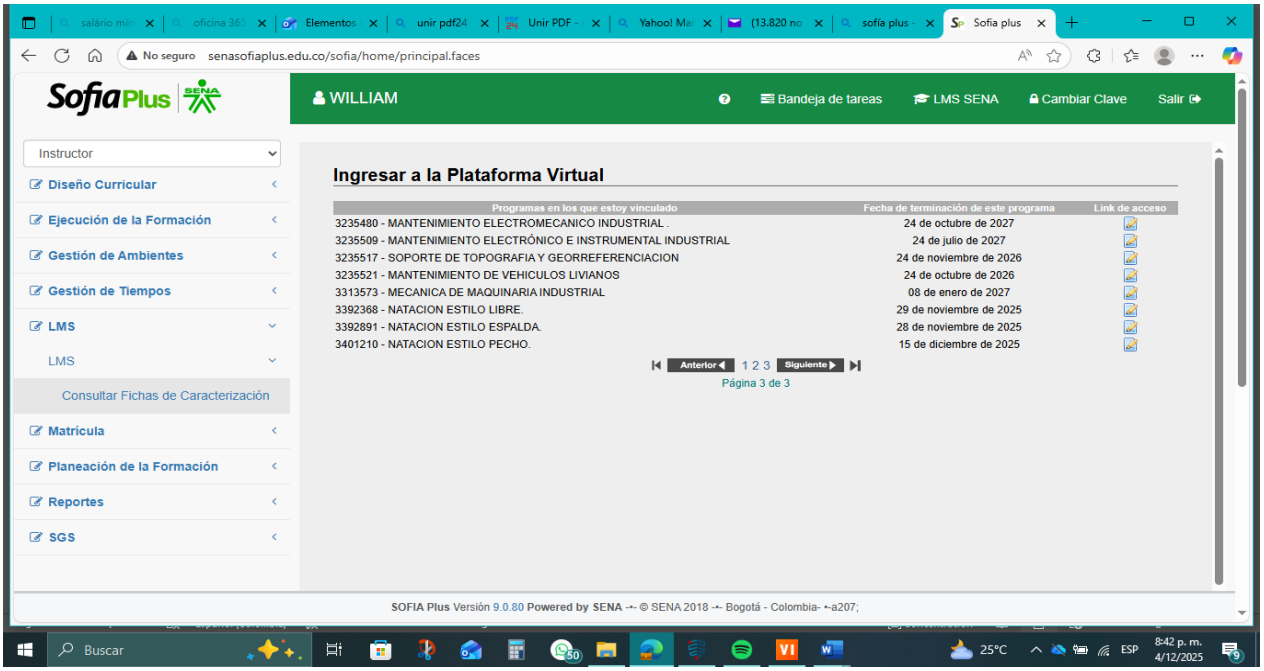
ROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°1	**OBLIGACION N° 4**	Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.





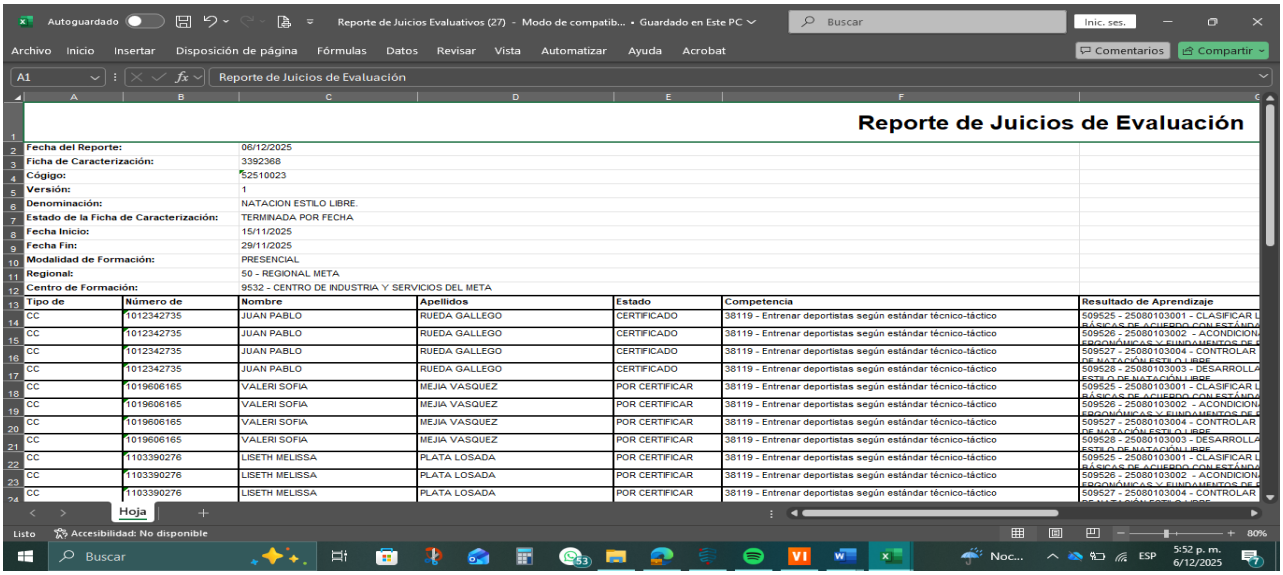

Sofia plus
No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
WILLIAM
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
LMS
Consultar Fichas de Caracterización
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Ingresar a la Plataforma Virtual
Programas en los que estoy vinculado
Fecha de terminación de este programa
Link de acceso
3235480 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL . 24 de octubre de 2027
3235509 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL 24 de julio de 2027
3235517 - SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION 24 de noviembre de 2026
3235521 - MANTENIMIENTO DE VEHICULOS LIVIANOS 24 de octubre de 2026
3313573 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL 08 de enero de 2027
3392368 - NATACION ESTILO LIBRE. 29 de noviembre de 2025
3392891 - NATACION ESTILO ESPALDA. 28 de noviembre de 2025
3401210 - NATACION ESTILO PECHO. 15 de diciembre de 2025
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a207;
Buscar
25°C
ESP
8:42 p. m.
4/12/2025

ROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°3	**OBLIGACION N° 5**	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Ficha: 3392368



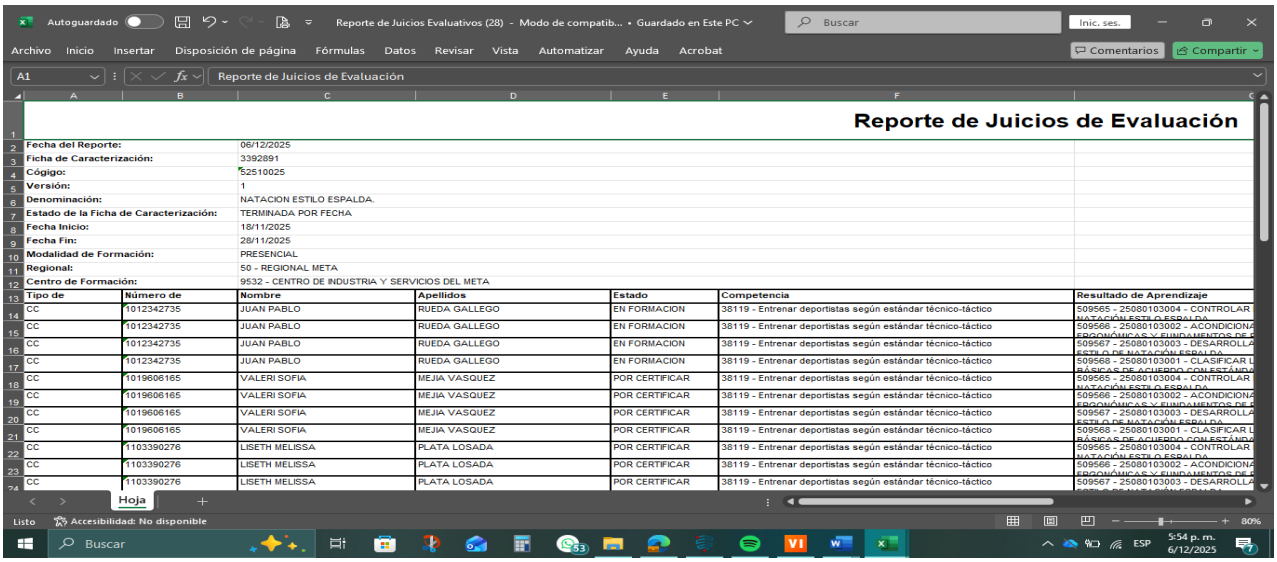
Reporte de Juicios Evaluativos (27) - Modo de compatib... • Guardado en Este PC

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	06/12/2025
Ficha de Caracterización:	3392368
Código:	52510023
Versión:	1
Denominación:	NATACION ESTILO LIBRE.
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	15/11/2025
Fecha Fin:	29/11/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1012342735	JUAN PABLO	RUEDA GALLEGO	CERTIFICADO	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509525 - 25080103001 - CLASIFICAR L...
CC	1012342735	JUAN PABLO	RUEDA GALLEGO	CERTIFICADO	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509526 - 25080103002 - ACONDICION...
CC	1012342735	JUAN PABLO	RUEDA GALLEGO	CERTIFICADO	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509527 - 25080103004 - CONTROLAR ...
CC	1012342735	JUAN PABLO	RUEDA GALLEGO	CERTIFICADO	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509526 - 25080103003 - DESARROLLA...
CC	1019606165	VALERI SOFIA	MEJIA VASQUEZ	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509525 - 25080103001 - CLASIFICAR L...
CC	1019606165	VALERI SOFIA	MEJIA VASQUEZ	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509526 - 25080103002 - ACONDICION...
CC	1019606165	VALERI SOFIA	MEJIA VASQUEZ	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509527 - 25080103004 - CONTROLAR ...
CC	1019606165	VALERI SOFIA	MEJIA VASQUEZ	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509528 - 25080103003 - DESARROLLA...
CC	1103390276	LISETH MELISSA	PLATA LOSADA	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509525 - 25080103001 - CLASIFICAR L...
CC	1103390276	LISETH MELISSA	PLATA LOSADA	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509526 - 25080103002 - ACONDICION...
CC	1103390276	LISETH MELISSA	PLATA LOSADA	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509527 - 25080103004 - CONTROLAR ...

Ficha: 3392891



Reporte de Juicios Evaluativos (28) - Modo de compatib... • Guardado en Este PC

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	06/12/2025
Ficha de Caracterización:	3392891
Código:	52510025
Versión:	1
Denominación:	NATACION ESTILO ESPALDA.
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	18/11/2025
Fecha Fin:	28/11/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

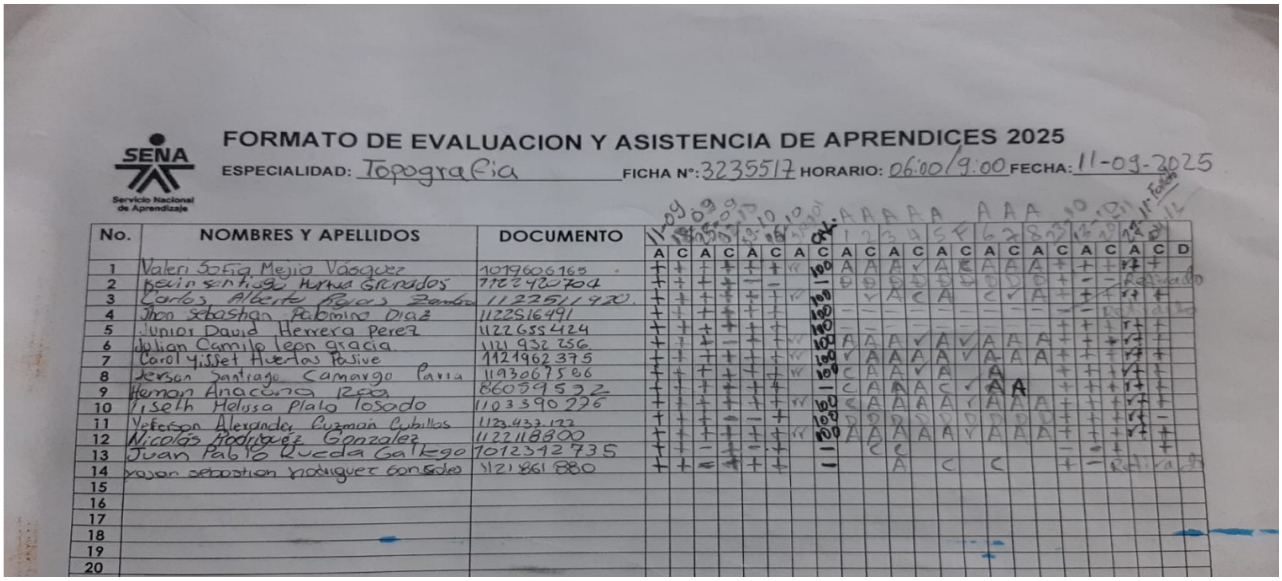
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1012342735	JUAN PABLO	RUEDA GALLEGO	EN FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509565 - 25080103004 - CONTROLAR ...
CC	1012342735	JUAN PABLO	RUEDA GALLEGO	EN FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509566 - 25080103002 - ACONDICIONA...
CC	1012342735	JUAN PABLO	RUEDA GALLEGO	EN FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509567 - 25080103003 - DESARROLLA...
CC	1012342735	JUAN PABLO	RUEDA GALLEGO	EN FORMACION	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509568 - 25080103001 - CLASIFICAR L...
CC	1019606165	VALERI SOFIA	MEJIA VASQUEZ	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509565 - 25080103004 - CONTROLAR ...
CC	1019606165	VALERI SOFIA	MEJIA VASQUEZ	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509566 - 25080103002 - ACONDICIONA...
CC	1019606165	VALERI SOFIA	MEJIA VASQUEZ	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509567 - 25080103003 - DESARROLLA...
CC	1019606165	VALERI SOFIA	MEJIA VASQUEZ	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509568 - 25080103001 - CLASIFICAR L...
CC	1103390276	LISETH MELISSA	PLATA LOSADA	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509565 - 25080103004 - CONTROLAR ...
CC	1103390276	LISETH MELISSA	PLATA LOSADA	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509566 - 25080103002 - ACONDICIONA...
CC	1103390276	LISETH MELISSA	PLATA LOSADA	POR CERTIFICAR	38119 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico	509567 - 25080103003 - DESARROLLA...

ROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°4	**OBLIGACION N°8**	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.

FICHA: 3235517



FORMATO DE EVALUACION Y ASISTENCIA DE APRENDICES 2025

ESPECIALIDAD: Topografia FICHA N°: 3235517 HORARIO: 06:00/9:00 FECHA: 11-09-2025

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO
1	Valeri Sofia Mejia Vasquez	1019606165
2	Pelin Santiago Hurtado Granados	1122482704
3	Carlos Alberto Rojas Zambra	1122511920
4	Jhon Sebastian Palomino Diaz	1122516491
5	Junior David Herrera Perez	1122655424
6	Julian Camilo Leon Gracia	1121932756
7	Carol Yisset Huertas Motive	1121962375
8	Jerson Santiago Camargo Parra	1193067506
9	Hernan Anacona Rosa	86059532
10	Yiseth Melissa Plata Tosado	1103390226
11	Yeferson Alexander Guzman Cubillos	1123433122
12	Nicolas Rodriguez Gonzalez	1122118800
13	Juan Pablo Queda Gallego	1012392735
14	Yojan sebastian rodriguez gonzales	1121861880
15		
16		
17		
18		
19		
20		

FICHA: 3235509



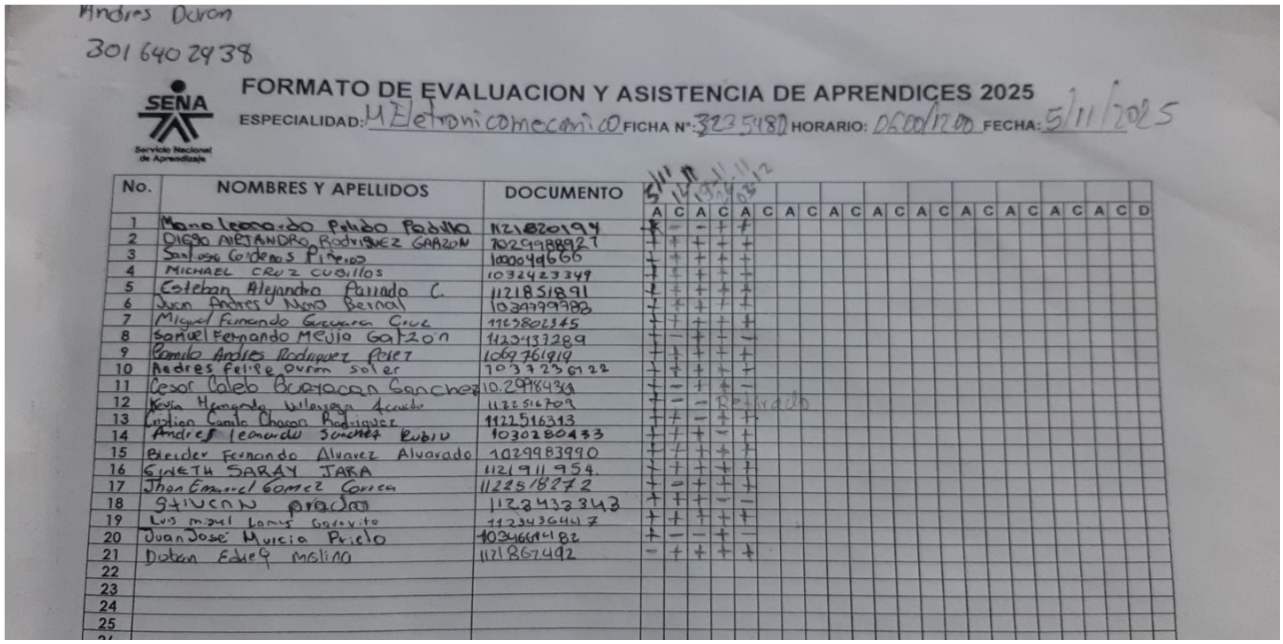
320 850 53 66
Cristian Gaices

FORMATO DE EVALUACION Y ASISTENCIA DE APRENDICES 2025

ESPECIALIDAD: Mecatronico Electronico Instrumental Industrial FICHA N°: 3235509 HORARIO: 6:00/12:00 FECHA: 6-10-2025

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO
1	Johan Andres Almeida Gomez	CC 1097491912
2	Jim Rueda Hernandez	CC 1193052493
3	Cristian Andres Soto Cadena	CC 1006677122
4	Leonardo Fabio Diaz Gomez	CC. 1.121.964.538.
5	Yuper Alexander Arrieta Perez	CC 1122507127
6	Sergio Juan Rodriguez Agudelo	CC 1029986061
7	Juan Sebastian Zambrano Montes	CC. 1119367084
8	Farid Camilo Florez Guerrero	CC. 1129047352
9	Laura Camila Diaz Quintero	T.I 1122648463
10	Lizeth Sofia Mariaquin Tenorio	C.C 1122605633
11	Angelica Yuley Ruan Herrera	C.C 1123434822
12	Ivan Santiago Castillo Nuñez	T.I 1122518208
13	Elkin Daniel Davila	CC 1016713920
14	Yoana Vanessa Ortega Murcia	CC. 1123804795
15	Nathan Valentino Agudelo Ulloa	CC. 1029982696
16	Milthon Fernando Chaparro Gantiva	TI 1030093275
17	Andres Duquara Arias	CC. 1123861652
18	Sebastian Gomez Arcuse	C.C. 1123497449
19	Oscar Santiago Bonilla Perez	T.I 1123833939
20	Yorsino Javier Serno Diaz	1121885 924 CC
21	Royer Arroyo Chamba	CC 1094245496
22	Stiwer Antonio Garavito	CC 1122132363
23	Cristian Sepulveda Pitalua	TI 1122516259
24	Michael Sabalo Patiño	CC 1120555461
25		
26		
27		

FICHA: 3235480



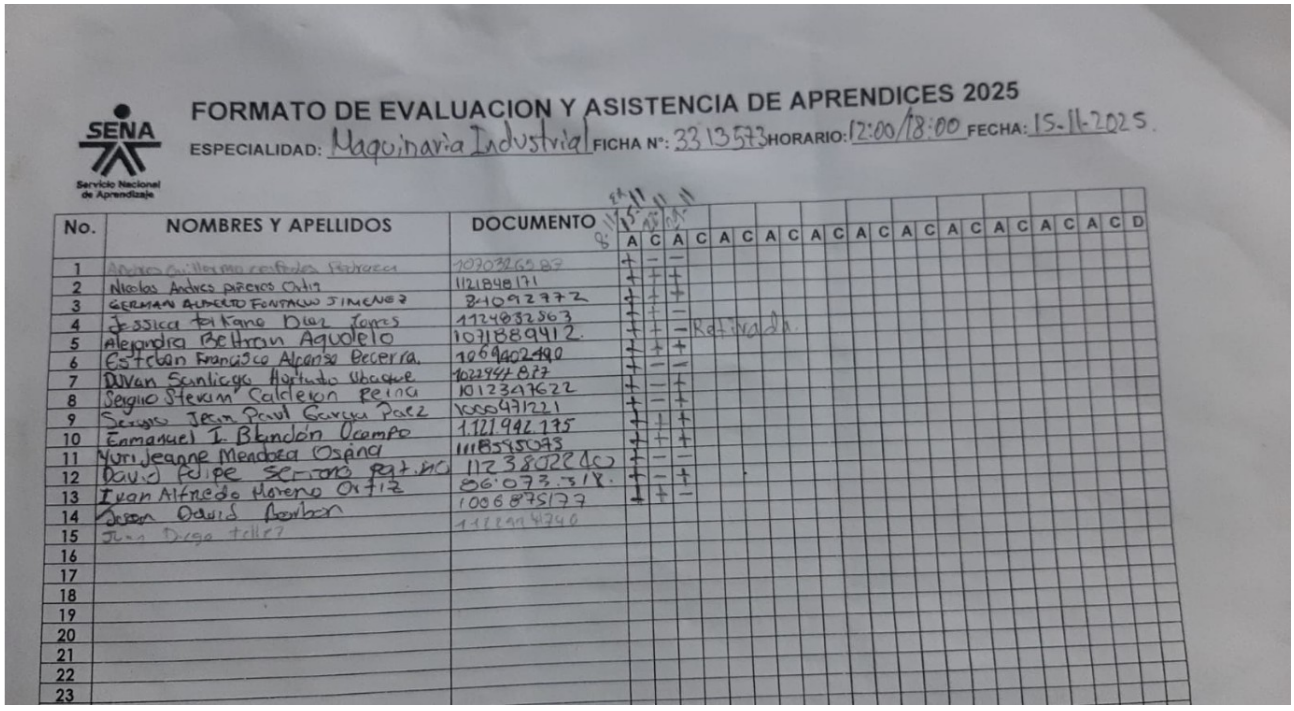
Andres Duran
3016402938

FORMATO DE EVALUACION Y ASISTENCIA DE APRENDICES 2025

ESPECIALIDAD: Mecatronica mecanico FICHA N°: 3235480 HORARIO: 06:00/12:00 FECHA: 5/11/2025

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO
1	Manuel Leonardo Pulido Padilla	1121820194
2	DIEGO ALEJANDRO RODRIGUEZ GARZON	1029988927
3	Santiago Cardenas Pinto	1000446666
4	MICHAEL CRUZ CUBILLOS	1032423349
5	Esteban Alejandro Parrado C.	1121851891
6	Juan Andres Nuño Bernal	1039799988
7	Miguel Fernando Guevara Cruz	1123802345
8	Samuel Fernando MEJIA GALZON	1120437289
9	Camilo Andres Rodriguez Perez	1069761919
10	Andres Felipe Duran soler	1037235722
11	Cesar Caleb Arciaga Sanchez	1029184369
12	Kevin Hernando Villarraga Acuña	1122516709
13	Cristian Camilo Chacon Rodriguez	1122516313
14	Andres Leonardo Sanchez Rubio	1030280433
15	Breider Fernando Alvarez Alvarado	1029983990
16	GINETH SARAY JARA	1121911954
17	Juan Emanuel Gomez Correa	1122518272
18	STIVEN PRADA	1123433343
19	Luis miguel Lamus Saavedra	1123436417
20	Juan José Murcia Prieto	1034664182
21	Dubian Eduey Molina	1121867492
22		
23		
24		
25		

FICHA: 3313573

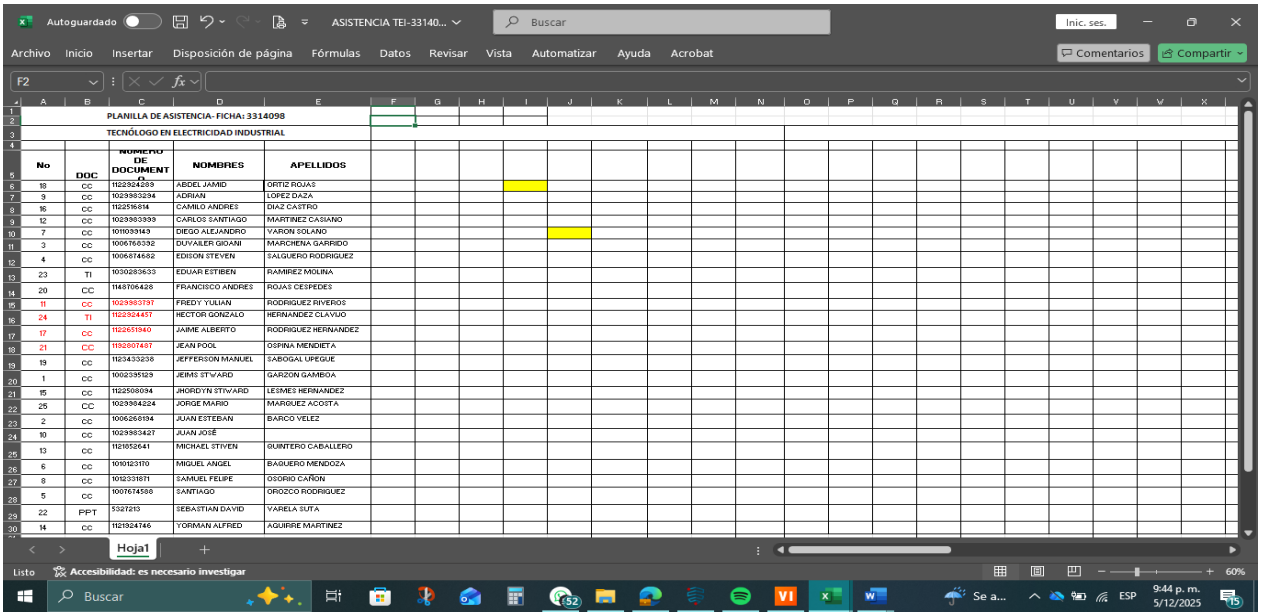


FORMATO DE EVALUACION Y ASISTENCIA DE APRENDICES 2025

ESPECIALIDAD: Maquinaria Industrial FICHA N°: 3313573 HORARIO: 12:00/18:00 FECHA: 15-11-2025

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO
1	[illegible]	1020326587
2	Nicolas Andres Pineros Ortiz	1121848171
3	GERMAN ALBERTO FONTALVO JIMENEZ	8-1092772
4	Jessica Tatiana Diaz Torres	1124032563
5	Alejandro Beltran Agudelo	1071889412
6	Esteban Francisco Alcaraz Becerra	1069402490
7	Duvan Santiago Hurtado Vbaque	1022447877
8	Sergio Stevan Calderon Reina	1012347622
9	Sergio Jesus Paul Garcia Paez	1088471221
10	Emanuel I. Blandon Ocampo	1121992735
11	Yuri Jeanne Mendoza Osorio	1118545093
12	David Felipe Serrano Ramirez	1123802260
13	Ivan Alfredo Moreno Ortiz	86.073.318
14	Jesus David Arenas	1006875177
15	Juan Diego Tellez	1123944740
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		

FICHA: 3314098

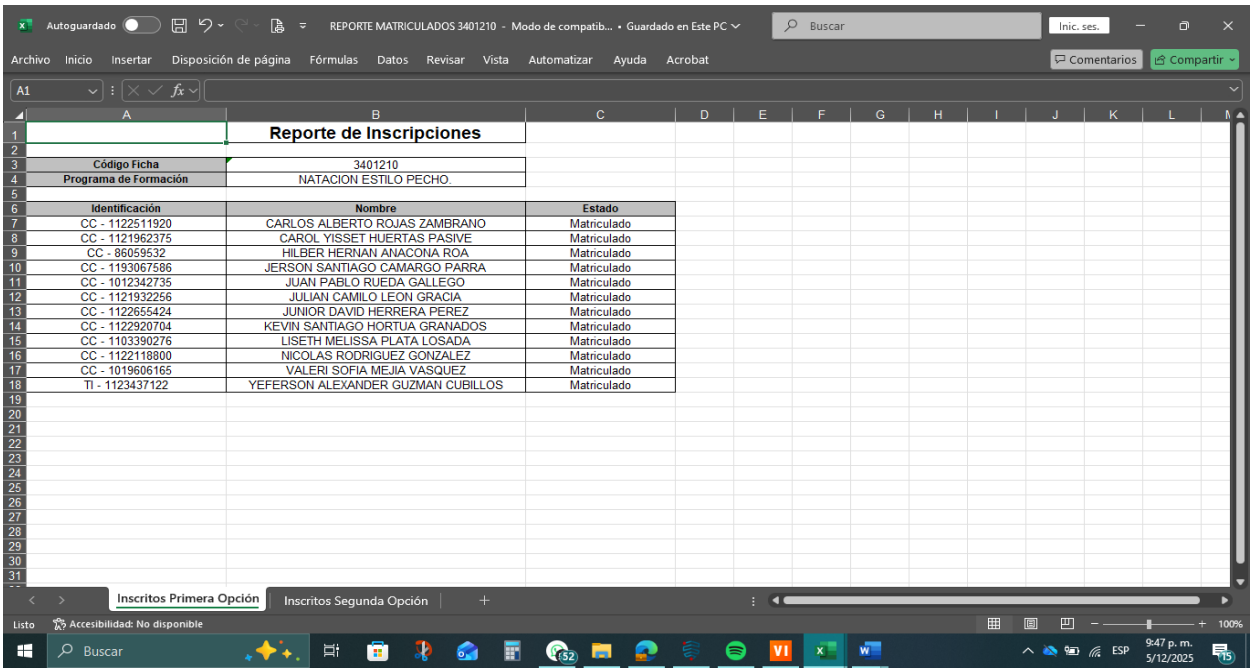


PLANILLA DE ASISTENCIA- FICHA: 3314098

TECNÓLOGO EN ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

No	DOC	NUMERO DE DOCUMENT	NOMBRES	APELLIDOS
18	CC	1122924293	ABDEL JAMID	ORTIZ ROJAS
9	CC	1029383294	ADRIAN	LOPEZ DAZA
16	CC	1122516514	CAMILO ANDRES	DIAZ CASTRO
12	CC	1029383999	CARLOS SANTIAGO	MARTINEZ CASIANO
7	CC	1010103143	DIEGO ALEJANDRO	VARON SOLANO
3	CC	1006756332	DUVAILER GIOANI	MARCHENA GARRIDO
4	CC	1006874682	EDISON STEVEN	SALGUERO RODRIGUEZ
23	TI	1030283633	EDUAR ESTIBEN	RAMIREZ MOLINA
20	CC	1148706426	FRANCISCO ANDRES	ROJAS CESPEDES
11	CC	1029383797	FREDY YULIAN	RODRIGUEZ RIVEROS
24	TI	1122524457	HECTOR GONZALO	HERNANDEZ CLAVIJO
17	CC	1122651940	JAIME ALBERTO	RODRIGUEZ HERNANDEZ
21	CC	1152607457	JEAN POOL	OSPINA MENDIETA
19	CC	1123433236	JEFFERSON MANUEL	SABOGAL UPEGUE
1	CC	1002335123	JEIMS STWARD	GARZON GAMBOA
15	CC	1122508094	JHORDYN STIWARD	LESMES HERNANDEZ
25	CC	1029384224	JORGE MARIO	MARQUEZ ACOSTA
2	CC	1006266194	JUAN ESTEBAN	BARCO VELEZ
10	CC	1029383427	JUAN JOSÉ	
13	CC	1121052641	MICHAEL STIVEN	QUINTERO CABALLERO
6	CC	1010123170	MIGUEL ANGEL	BAQUERO MENDOZA
8	CC	1012331871	SAMUEL FELIPE	OSORIO CAÑON
5	CC	1007674586	SANTIAGO	OROZCO RODRIGUEZ
22	PPT	5327213	SEBASTIAN DAVID	VARELA SUTA
14	CC	1121924746	YORMAN ALFRED	AGUIRRE MARTINEZ

FICHA: 3401210



Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3401210
Programa de Formación	NATACION ESTILO PECHO.

Identificación	Nombre	Estado
CC - 1122511920	CARLOS ALBERTO ROJAS ZAMBRANO	Matriculado
CC - 1121962375	CAROL YISSET HUERTAS PASIVE	Matriculado
CC - 86059532	HILBER HERNAN ANACONA ROA	Matriculado
CC - 1193067586	JERSON SANTIAGO CAMARGO PARRA	Matriculado
CC - 1012342735	JUAN PABLO RUEDA GALLEGO	Matriculado
CC - 1121932256	JULIAN CAMILO LEON GRACIA	Matriculado
CC - 1122655424	JUNIOR DAVID HERRERA PEREZ	Matriculado
CC - 1122920704	KEVIN SANTIAGO HORTUA GRANADOS	Matriculado
CC - 1103390276	LISETH MELISSA PLATA LOSADA	Matriculado
CC - 1122118800	NICOLAS RODRIGUEZ GONZALEZ	Matriculado
CC - 1019606165	VALERI SOFIA MEJIA VASQUEZ	Matriculado
TI - 1123437122	YEFERSON ALEXANDER GUZMAN CUBILLOS	Matriculado

ROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°4	**OBLIGACION N°14**	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional



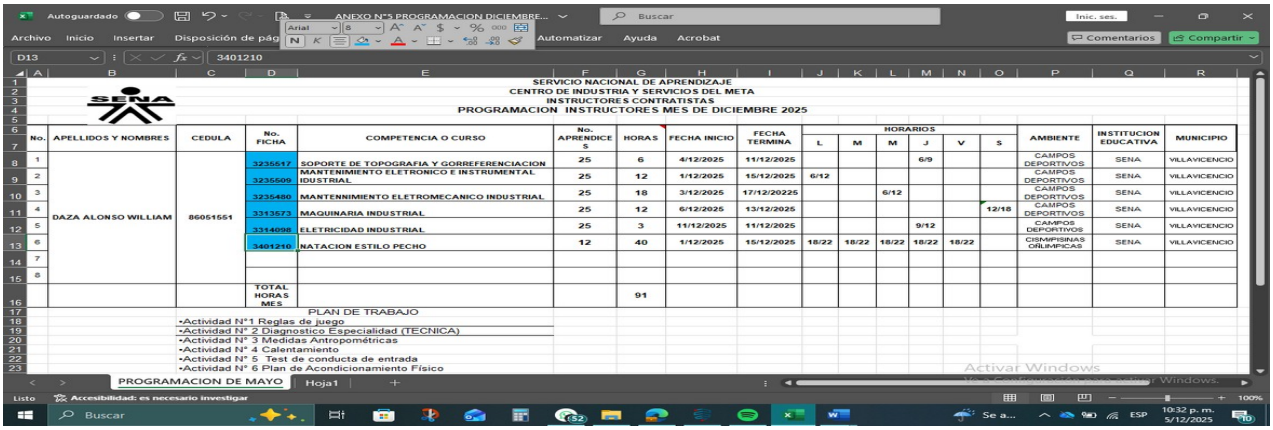


ROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°5	**OBLIGACION N° 17**	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.

PROGRAMACION

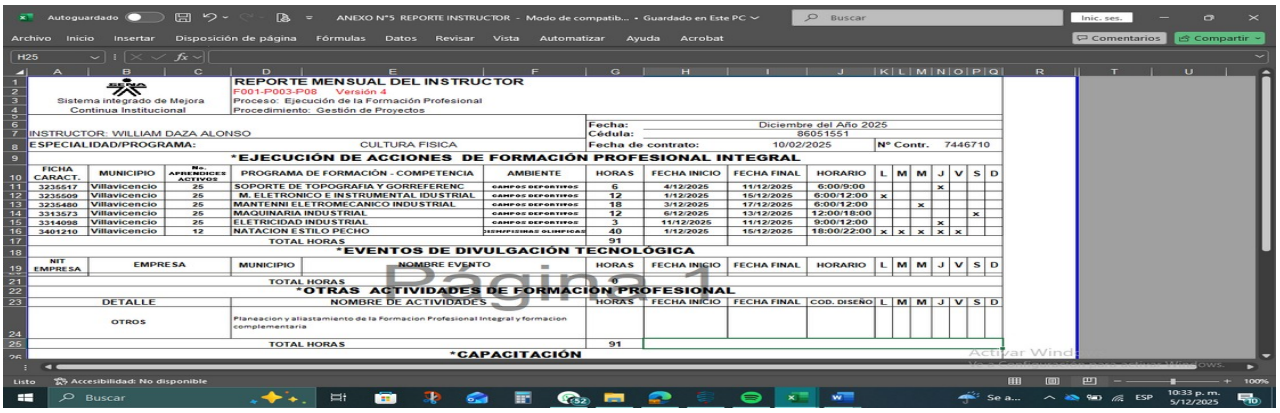


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
INSTRUCTORES CONTRATISTAS
PROGRAMACION INSTRUCTORES MES DE DICIEMBRE 2025

No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CEDULA	No. FICHA	COMPETENCIA O CURSO	No. APRENDICES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA TERMINA	HORARIOS L	M	M	J	V	S	AMBIENTE	INSTITUCION EDUCATIVA	MUNICIPIO
1	DAZA ALONSO WILLIAM	86051551	3235517	SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GORREFERENCIACION	25	6	4/12/2025	11/12/2025				6/9			CAMPOS DEPORTIVOS	SENA	VILLAVICENCIO
2			3235509	MANTENIMIENTO ELETRONICO E INSTRUMENTAL IDUSTRIAL	25	12	1/12/2025	15/12/2025	6/12						CAMPOS DEPORTIVOS	SENA	VILLAVICENCIO
3			3235480	MANTENNIMIENTO ELETROMECANICO INDUSTRIAL	25	18	3/12/2025	17/12/20225			6/12				CAMPOS DEPORTIVOS	SENA	VILLAVICENCIO
4			3313573	MAQUINARIA INDUSTRIAL	25	12	6/12/2025	13/12/2025						12/18	CAMPOS DEPORTIVOS	SENA	VILLAVICENCIO
5			3314098	ELETRICIDAD INDUSTRIAL	25	3	11/12/2025	11/12/2025				9/12			CAMPOS DEPORTIVOS	SENA	VILLAVICENCIO
6			3401210	NATACION ESTILO PECHO	12	40	1/12/2025	15/12/2025	18/22	18/22	18/22	18/22	18/22		CISMPISINAS OÑLIMPICAS	SENA	VILLAVICENCIO
7																	
8																	
			TOTAL HORAS MES			91											

PLAN DE TRABAJO
•Actividad N°1 Reglas de juego
•Actividad N° 2 Diagnostico Especialidad (TECNICA)
•Actividad N° 3 Medidas Antropométricas
•Actividad N° 4 Calentamiento
•Actividad N° 5 Test de conducta de entrada
•Actividad N° 6 Plan de Acondicionamiento Físico

REPORTE DEL INSTRUCTOR



REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR
F001-P003-P08 Versión 4
Sistema integrado de Mejora Continua Institucional
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos

INSTRUCTOR: WILLIAM DAZA ALONSO — Fecha: Diciembre del Año 2025
ESPECIALIDAD/PROGRAMA: CULTURA FISICA — Cédula: 86051551
Fecha de contrato: 10/02/2025 — N° Contr. 7446710

*EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
3235517	Villavicencio	25	SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GORREFERENC	CAMPOS DEPORTIVOS	6	4/12/2025	11/12/2025	6:00/9:00				x			
3235509	Villavicencio	25	M. ELETRONICO E INSTRUMENTAL IDUSTRIAL	CAMPOS DEPORTIVOS	12	1/12/2025	15/12/2025	6:00/12:00	x						
3235480	Villavicencio	25	MANTENNI ELETROMECANICO INDUSTRIAL	CAMPOS DEPORTIVOS	18	3/12/2025	17/12/2025	6:00/12:00			x				
3313573	Villavicencio	25	MAQUINARIA INDUSTRIAL	CAMPOS DEPORTIVOS	12	6/12/2025	13/12/2025	12:00/18:00					x		
3314098	Villavicencio	25	ELETRICIDAD INDUSTRIAL	CAMPOS DEPORTIVOS	3	11/12/2025	11/12/2025	9:00/12:00				x			
3401210	Villavicencio	12	NATACION ESTILO PECHO	CISMPISINAS OLIMPICAS	40	1/12/2025	15/12/2025	18:00/22:00	x	x	x	x	x		
			TOTAL HORAS		91										

*EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

NIT EMPRESA	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
			TOTAL HORAS	0										

*OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACION PROFESIONAL

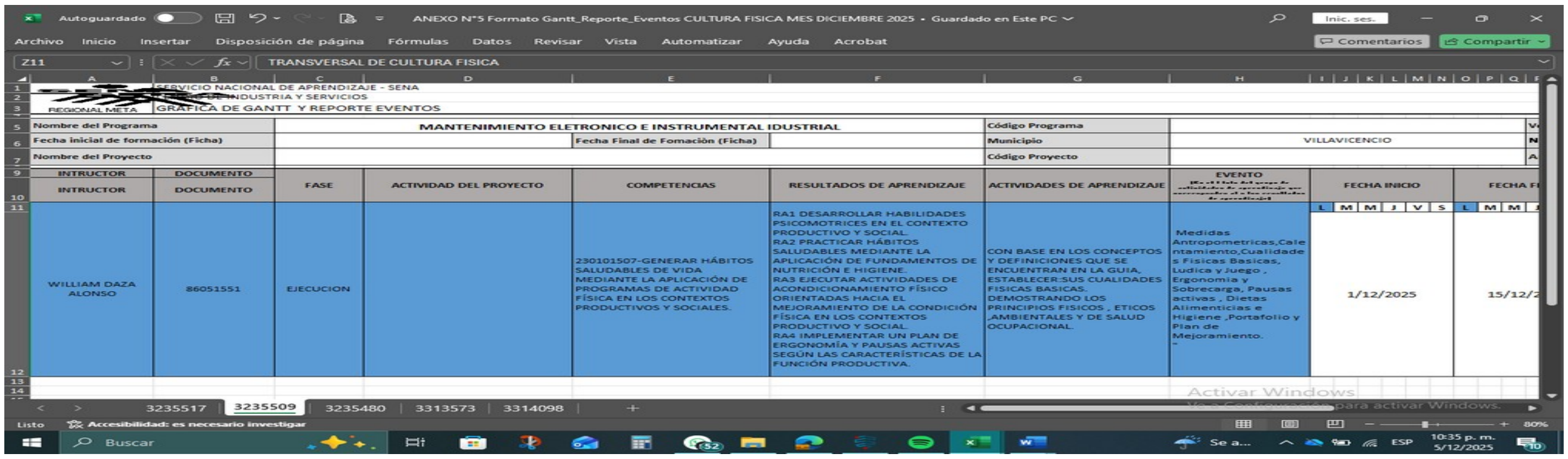
DETALLE	NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	COD. DISEÑO	L	M	M	J	V	S	D
OTROS	Planeacion y aliastamiento de la Formacion Profesional Integral y formacion complementaria											
	TOTAL HORAS	91										

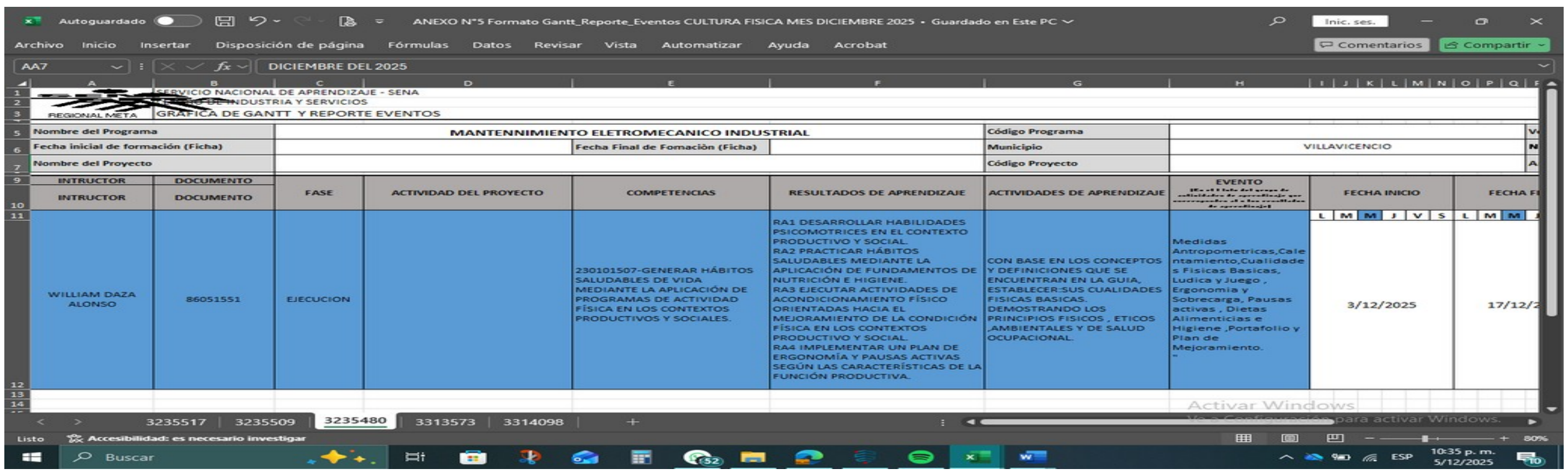
*CAPACITACIÓN

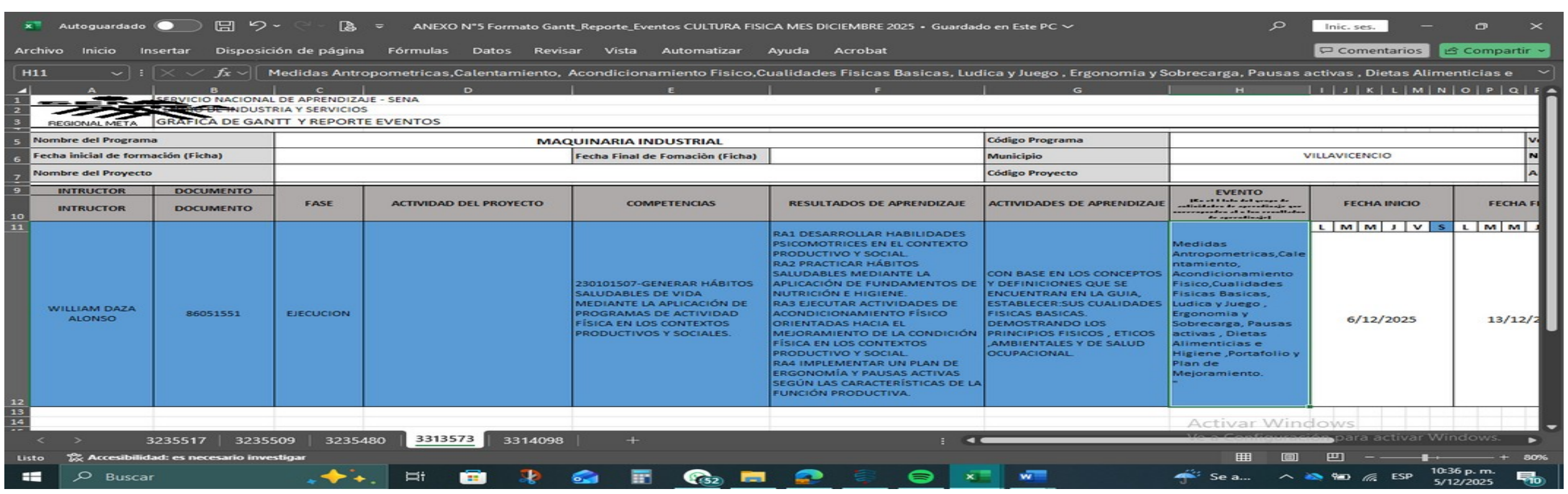
Página 1

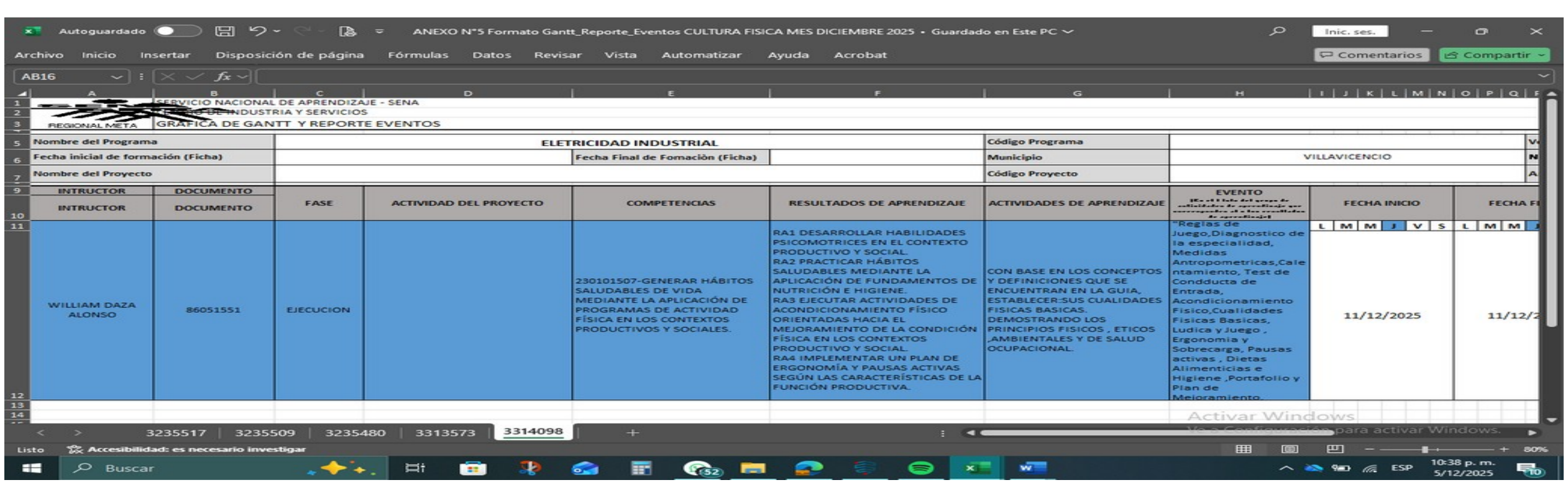
REPORTE GANTT











REGISTRO DE TIEMPOS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WILLIAM DAZA ALONSO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3401210 - NATACION ESTILO PECHO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

25080103001 - CLASIFICAR LAS HABILIDADES ACUÁTICAS BÁSICAS DE ACUERDO CON ESTÁNDARES TÉCNICOS.

25080103002 - ACONDICIONAR EL CUERPO SEGÚN TÉCNICAS ERGONÓMICAS Y FUNDAMENTOS DE PREPARACIÓN FÍSICA.

25080103003 - DESARROLLAR MOVIMIENTOS SEGÚN TÉCNICAS Y ESTILO DE NATACIÓN ESTILO PECHO.

25080103004 - CONTROLAR LA TÉCNICA SEGÚN ESTÁNDARES DE NATACIÓN ESTILO PECHO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3235517 - SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GEORREFERENCIACION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3314098 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDOS PARA EL USO DE INSTALACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE TRABAJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejecutar el mantenimiento correctivo a equipos y elementos eléctricos de acuerdo con especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES ELÉCTRICOS SERIE 15 KV HASTA 500 KVA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PROACTIVO AL MOTOR Y/O GENERADOR ELÉCTRICO HASTA MEDIA TENSIÓN, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA CON BASE EN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA CREG
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLICITAR E IDENTIFICAR MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	3,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3235480 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	18,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3235509 - MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL ÁREA DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR DE LOS BIENES LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL COMPROBANDO SU ESTADO ACTUAL CON RELACIÓN A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL SISTEMA ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL DE UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA ALTERACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR FALLAS DE LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL, VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO ACTUAL BIEN FRENTE A

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3313573 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

01. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02.PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03.EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

1
DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2
PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

3
EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

4
IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	91,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

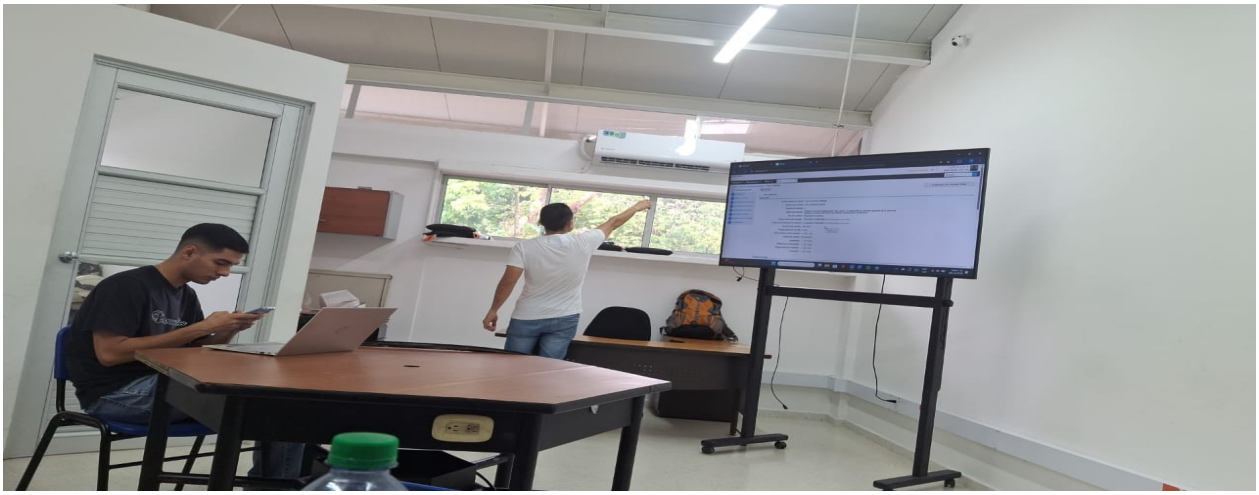
INSTRUCTOR: WILLIAM DAZA ALONSO

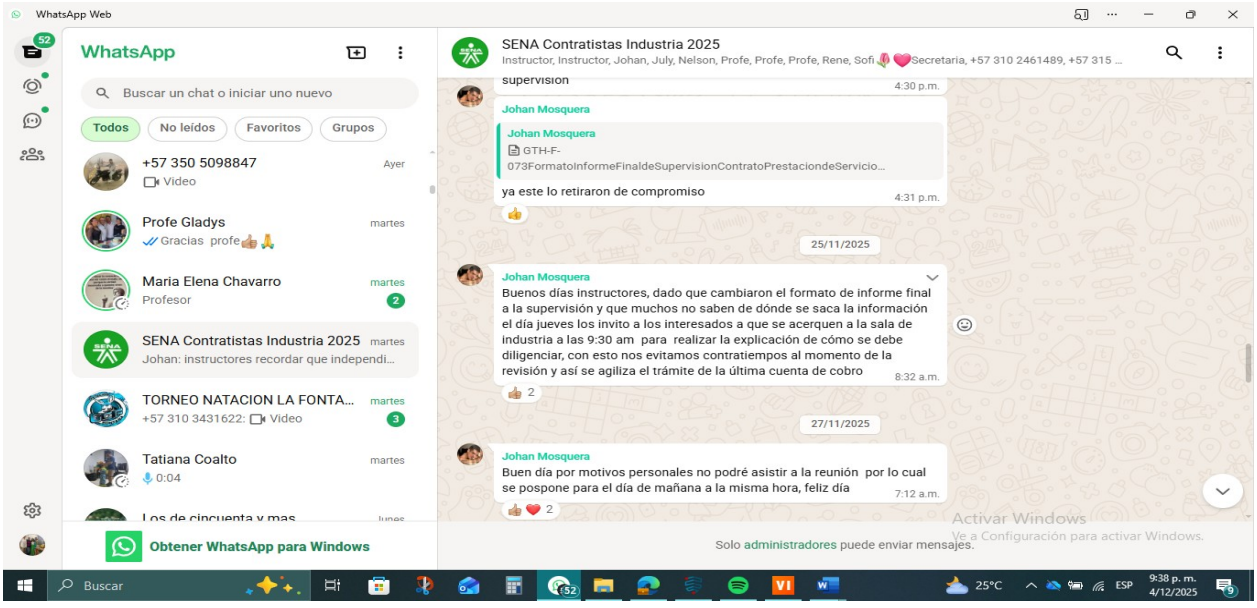
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°6	**OBLIGACION N°19**	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.

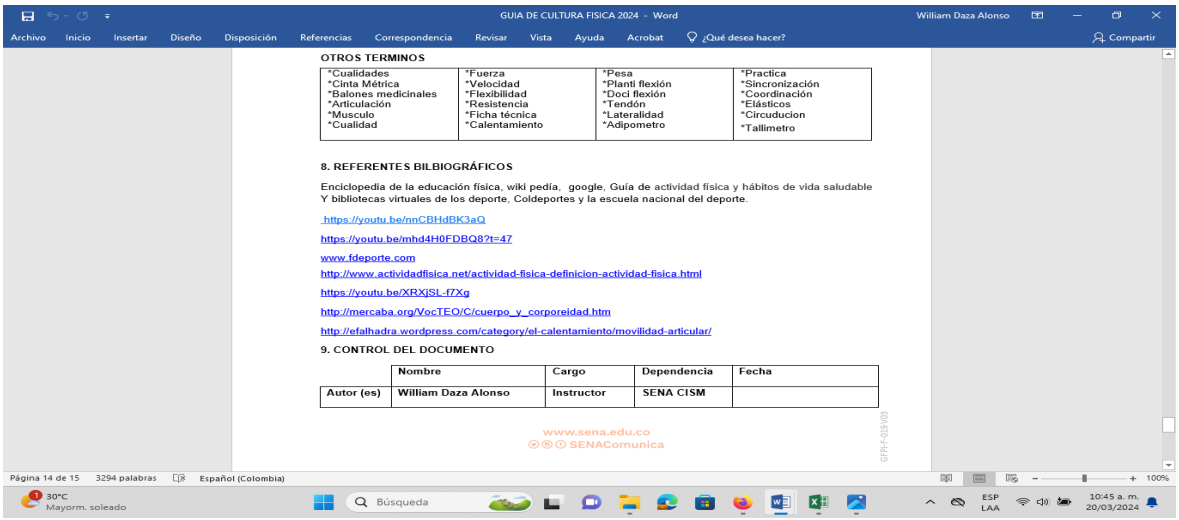




PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°7	**OBLIGACION N°23**	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)



GUIA DE CULTURA FISICA 2024 - Word

OTROS TERMINOS

*Cualidades *Cinta Métrica *Balones medicinales *Articulación *Musculo *Cualidad	*Fuerza *Velocidad *Flexibilidad *Resistencia *Ficha técnica *Calentamiento	*Pesa *Planti flexión *Doci flexión *Tendón *Lateralidad *Adipometro	*Practica *Sincronización *Coordinación *Elásticos *Circuducion *Tallimetro

8. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

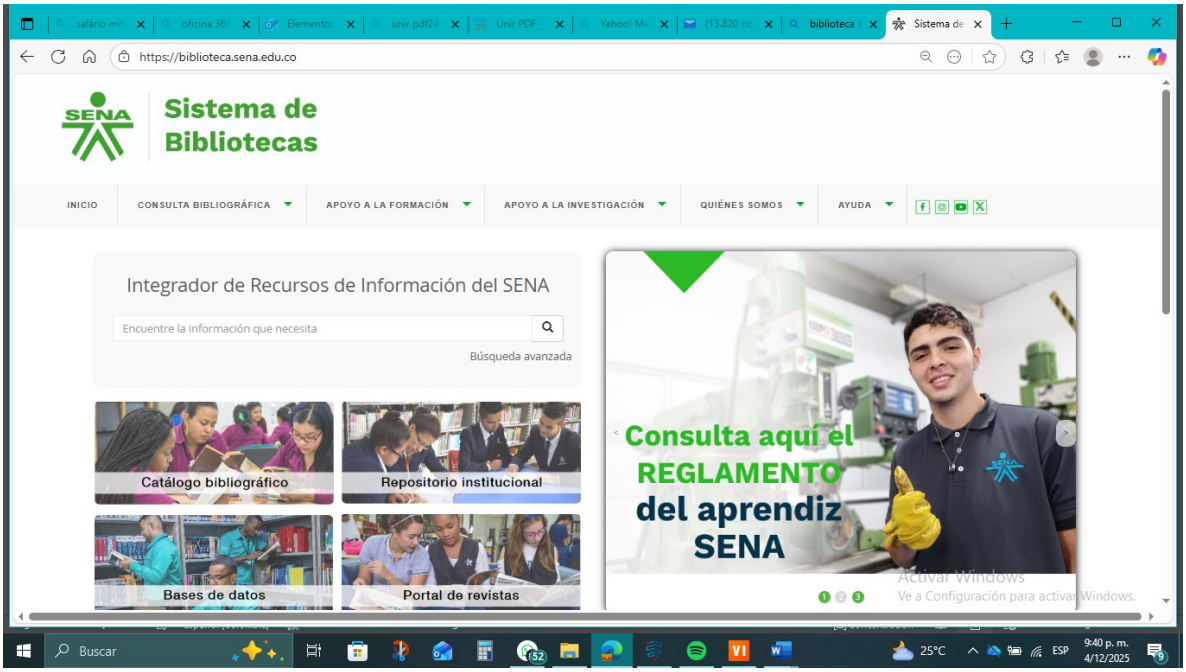
Enciclopedia de la educación física, wiki pedía, google, Guía de actividad física y hábitos de vida saludable Y bibliotecas virtuales de los deporte, Coldeportes y la escuela nacional del deporte.

https://youtu.be/nnCBHdBK3aQ
https://youtu.be/mhd4H0FDBQ8?t=47
www.fdeporte.com
http://www.actividadfisica.net/actividad-fisica-definicion-actividad-fisica.html
https://youtu.be/XRXjSL-f7Xg
http://mercaba.org/VocTEO/C/cuerpo_y_corporeidad.htm
http://efalhadra.wordpress.com/category/el-calentamiento/movilidad-articular/

9. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	William Daza Alonso	Instructor	SENA CISM	

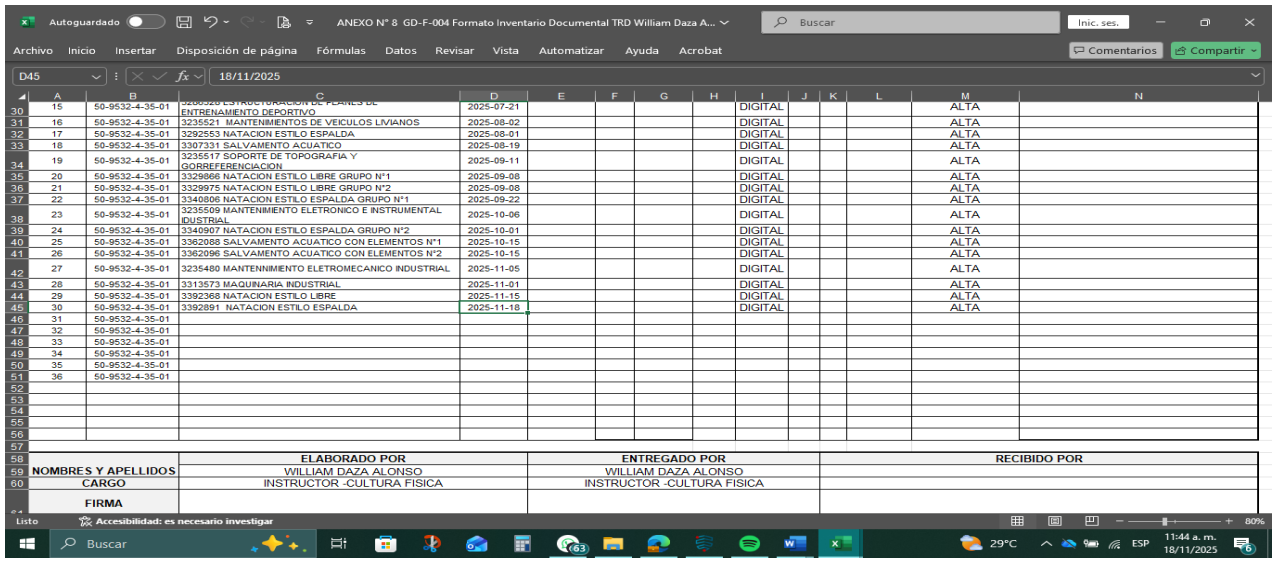
www.sena.edu.co
SENAComunica



ROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

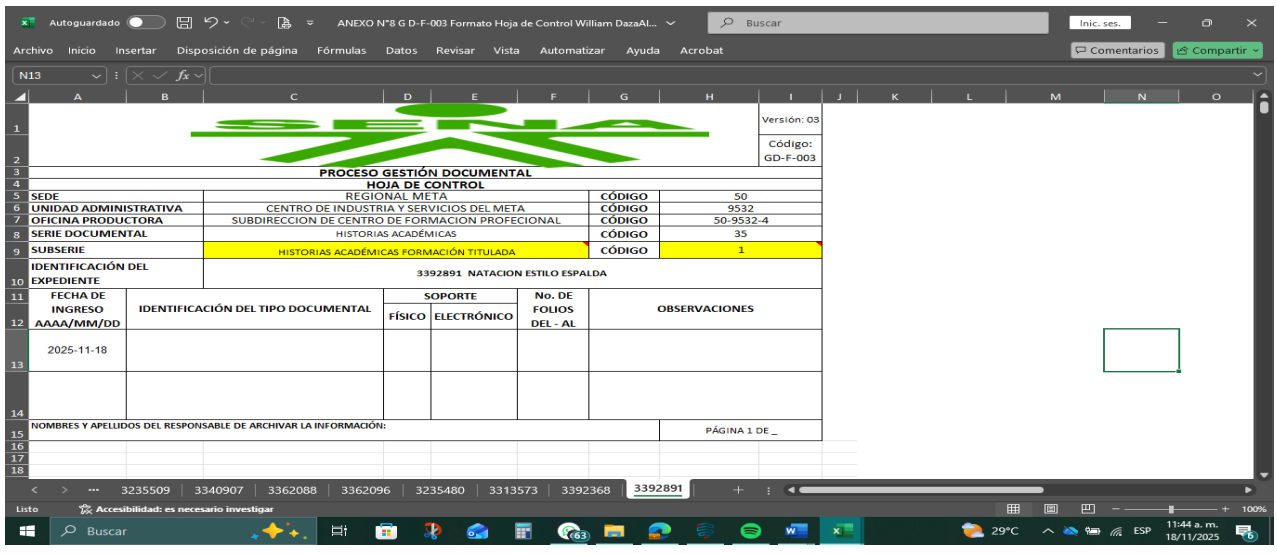
ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°8	**OBLIGACION N° 25**	Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro..



30	15	50-9532-4-35-01	ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	2025-07-21					DIGITAL			ALTA	
31	16	50-9532-4-35-01	3235521 MANTENIMIENTOS DE VEICULOS LIVIANOS	2025-08-02					DIGITAL			ALTA	
32	17	50-9532-4-35-01	3292553 NATACION ESTILO ESPALDA	2025-08-01					DIGITAL			ALTA	
33	18	50-9532-4-35-01	3307731 SALVAMENTO ACUATICO	2025-08-19					DIGITAL			ALTA	
34	19	50-9532-4-35-01	3235517 SOPORTE DE TOPOGRAFIA Y GORREFERENCIACION	2025-09-11					DIGITAL			ALTA	
35	20	50-9532-4-35-01	3329866 NATACION ESTILO LIBRE GRUPO N°1	2025-09-08					DIGITAL			ALTA	
36	21	50-9532-4-35-01	3329975 NATACION ESTILO LIBRE GRUPO N°2	2025-09-08					DIGITAL			ALTA	
37	22	50-9532-4-35-01	3340806 NATACION ESTILO ESPALDA GRUPO N°1	2025-09-22					DIGITAL			ALTA	
38	23	50-9532-4-35-01	3235509 MANTENIMIENTO ELETRONICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL	2025-10-06					DIGITAL			ALTA	
39	24	50-9532-4-35-01	3340907 NATACION ESTILO ESPALDA GRUPO N°2	2025-10-01					DIGITAL			ALTA	
40	25	50-9532-4-35-01	3362088 SALVAMENTO ACUATICO CON ELEMENTOS N°1	2025-10-15					DIGITAL			ALTA	
41	26	50-9532-4-35-01	3362096 SALVAMENTO ACUATICO CON ELEMENTOS N°2	2025-10-15					DIGITAL			ALTA	
42	27	50-9532-4-35-01	3235480 MANTENNIMIENTO ELETROMECANICO INDUSTRIAL	2025-11-05					DIGITAL			ALTA	
43	28	50-9532-4-35-01	3313573 MAQUINARIA INDUSTRIAL	2025-11-01					DIGITAL			ALTA	
44	29	50-9532-4-35-01	3392368 NATACION ESTILO LIBRE	2025-11-15					DIGITAL			ALTA	
45	30	50-9532-4-35-01	3392891 NATACION ESTILO ESPALDA	2025-11-18					DIGITAL			ALTA	
46	31	50-9532-4-35-01											
47	32	50-9532-4-35-01											
48	33	50-9532-4-35-01											
49	34	50-9532-4-35-01											
50	35	50-9532-4-35-01											
51	36	50-9532-4-35-01											

	ELABORADO POR	ENTREGADO POR	RECIBIDO POR
NOMBRES Y APELLIDOS	WILLIAM DAZA ALONSO	WILLIAM DAZA ALONSO	
CARGO	INSTRUCTOR -CULTURA FISICA	INSTRUCTOR -CULTURA FISICA	
FIRMA			



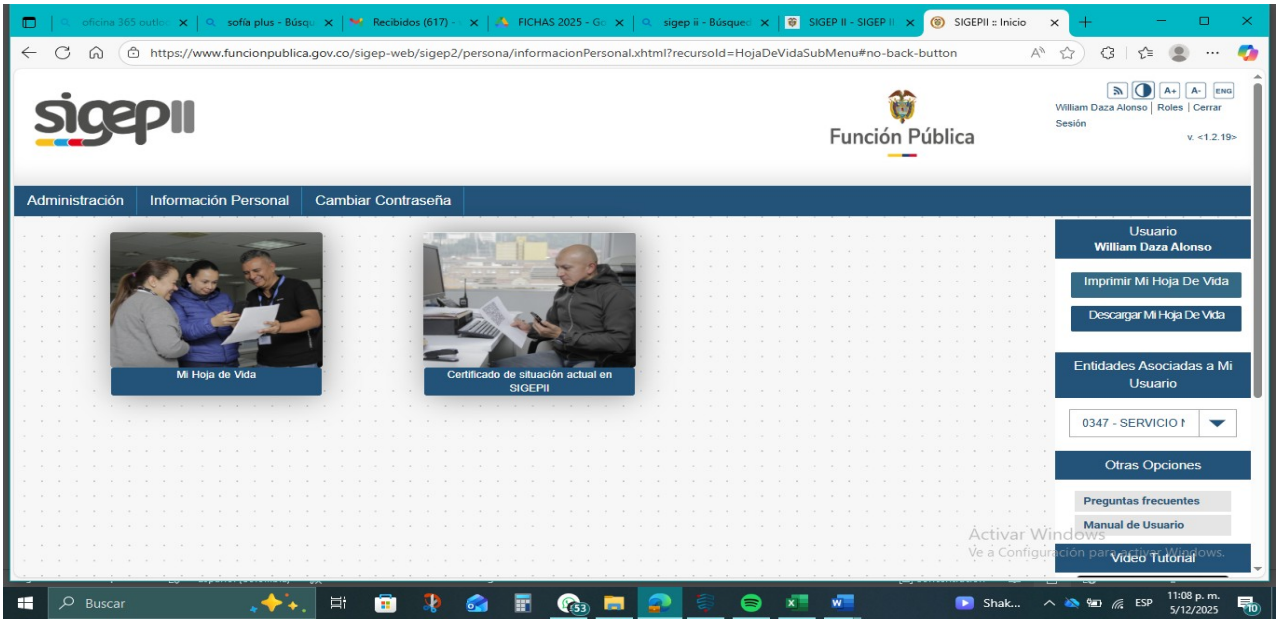
						Versión: 03	
						Código: GD-F-003	
PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL							
HOJA DE CONTROL							
SEDE	REGIONAL META				CÓDIGO	50	
UNIDAD ADMINISTRATIVA	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META				CÓDIGO	9532	
OFICINA PRODUCTORA	SUBDIRECCION DE CENTRO DE FORMACION PROFECIONAL				CÓDIGO	50-9532-4	
SERIE DOCUMENTAL	HISTORIAS ACADÉMICAS				CÓDIGO	35	
SUBSERIE	HISTORIAS ACADÉMICAS FORMACIÓN TITULADA				CÓDIGO	1	
IDENTIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	3392891 NATACION ESTILO ESPALDA						
FECHA DE INGRESO AAAA/MM/DD	IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DOCUMENTAL	SOPORTE FÍSICO	SOPORTE ELECTRÓNICO	No. DE FOLIOS DEL - AL	OBSERVACIONES		
2025-11-18							
NOMBRES Y APELLIDOS DEL RESPONSABLE DE ARCHIVAR LA INFORMACIÓN:					PÁGINA 1 DE _		

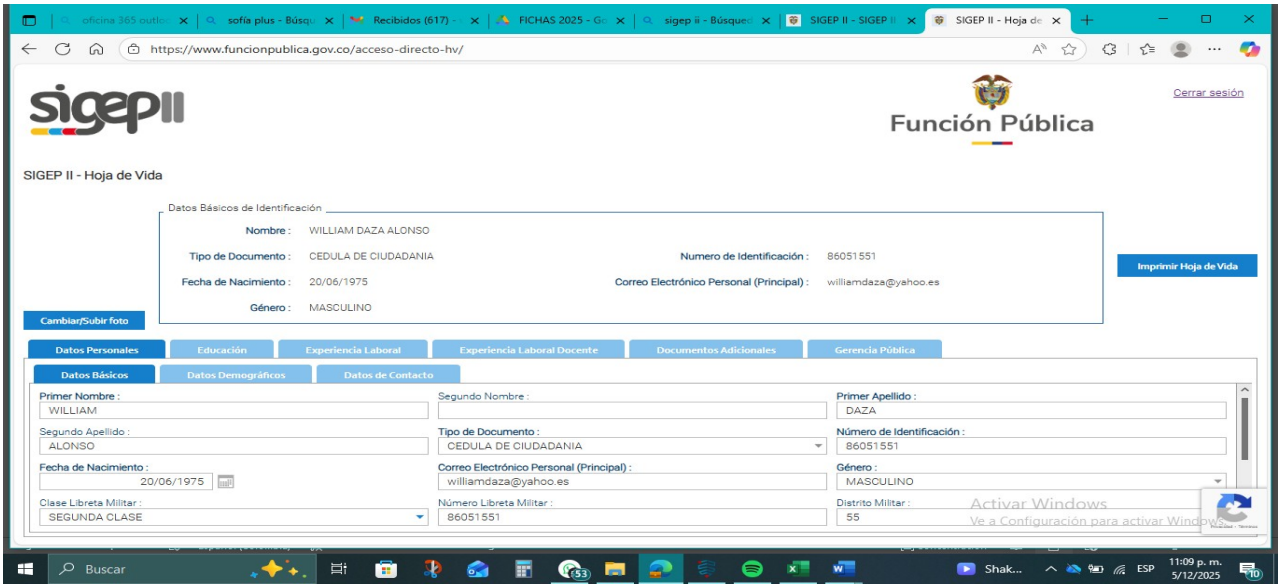
3235509 | 3340907 | 3362088 | 3362096 | 3235480 | 3313573 | 3392368 | 3392891

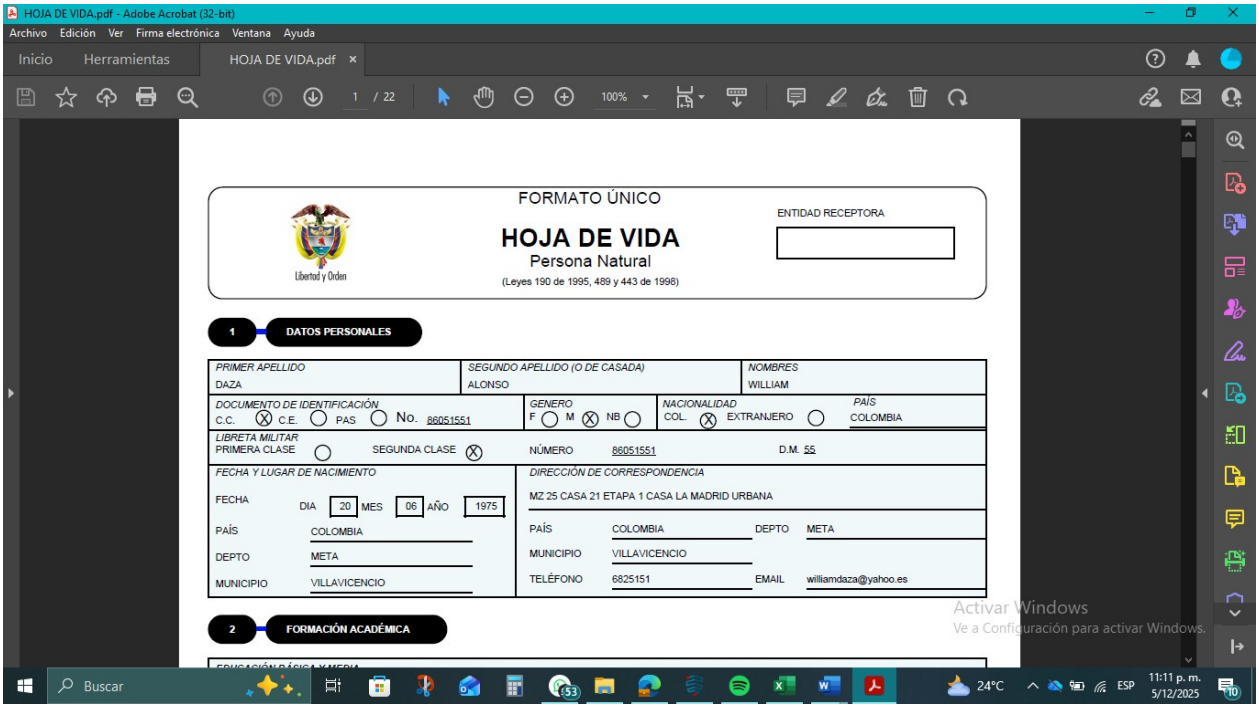
PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

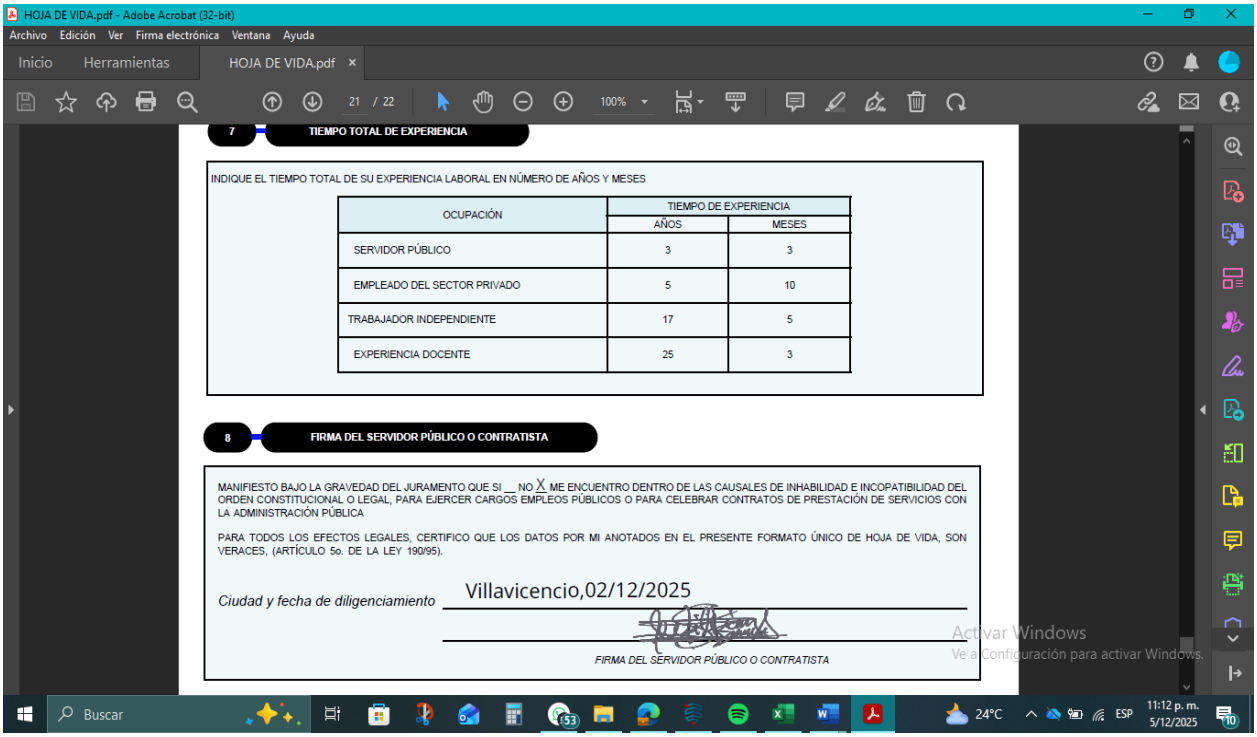
ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°9	**OBLIGACION N°26**	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.






HOJA DE VIDA.pdf - Adobe Acrobat (32-bit)
Archivo Edición Ver Firma electrónica Ventana Ayuda
Inicio Herramientas HOJA DE VIDA.pdf
1 / 22
100%
FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)
ENTIDAD RECEPTORA
Libertad y Orden
1 DATOS PERSONALES
PRIMER APELLIDO
DAZA
SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)
ALONSO
NOMBRES
WILLIAM
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN
C.C. C.E. PAS No. 86051551
GENERO
F M NB
NACIONALIDAD
COL. EXTRANJERO
PAÍS
COLOMBIA
LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE SEGUNDA CLASE
NÚMERO 86051551
D.M. 55
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO
FECHA DIA 20 MES 06 AÑO 1975
PAÍS COLOMBIA
DEPTO META
MUNICIPIO VILLAVICENCIO
DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA
MZ 25 CASA 21 ETAPA 1 CASA LA MADRID URBANA
PAÍS COLOMBIA
DEPTO META
MUNICIPIO VILLAVICENCIO
TELÉFONO 6825151
EMAIL williamdaza@yahoo.es
2 FORMACIÓN ACADÉMICA
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
24°C
ESP
11:11 p. m.
5/12/2025


HOJA DE VIDA.pdf - Adobe Acrobat (32-bit)
Archivo Edición Ver Firma electrónica Ventana Ayuda
Inicio Herramientas HOJA DE VIDA.pdf
21 / 22
100%
7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA
INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES
OCUPACIÓN
TIEMPO DE EXPERIENCIA
AÑOS
MESES
SERVIDOR PÚBLICO 3 3
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO 5 10
TRABAJADOR INDEPENDIENTE 17 5
EXPERIENCIA DOCENTE 25 3
8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA
MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).
Ciudad y fecha de diligenciamiento
Villavicencio,02/12/2025
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
24°C
ESP
11:12 p. m.
5/12/2025

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°10	**OBLIGACION N°27**	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes



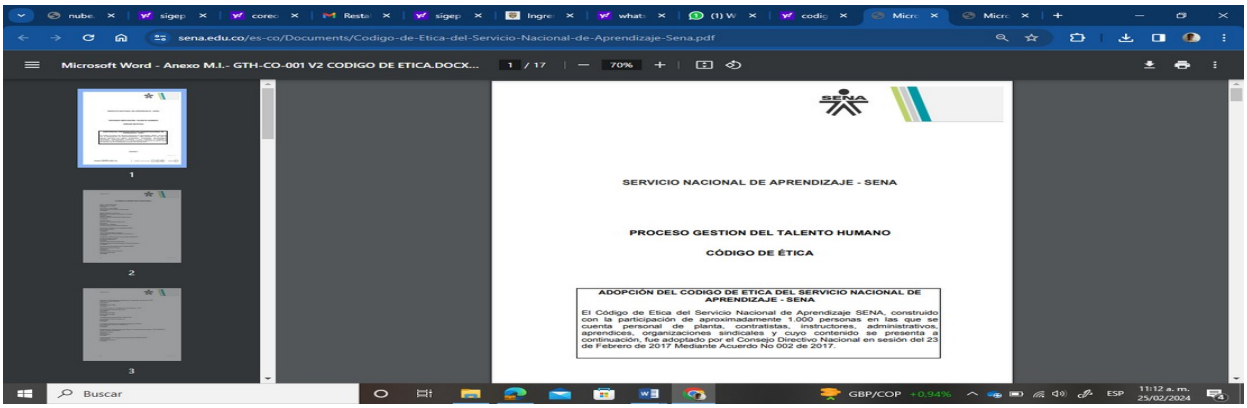


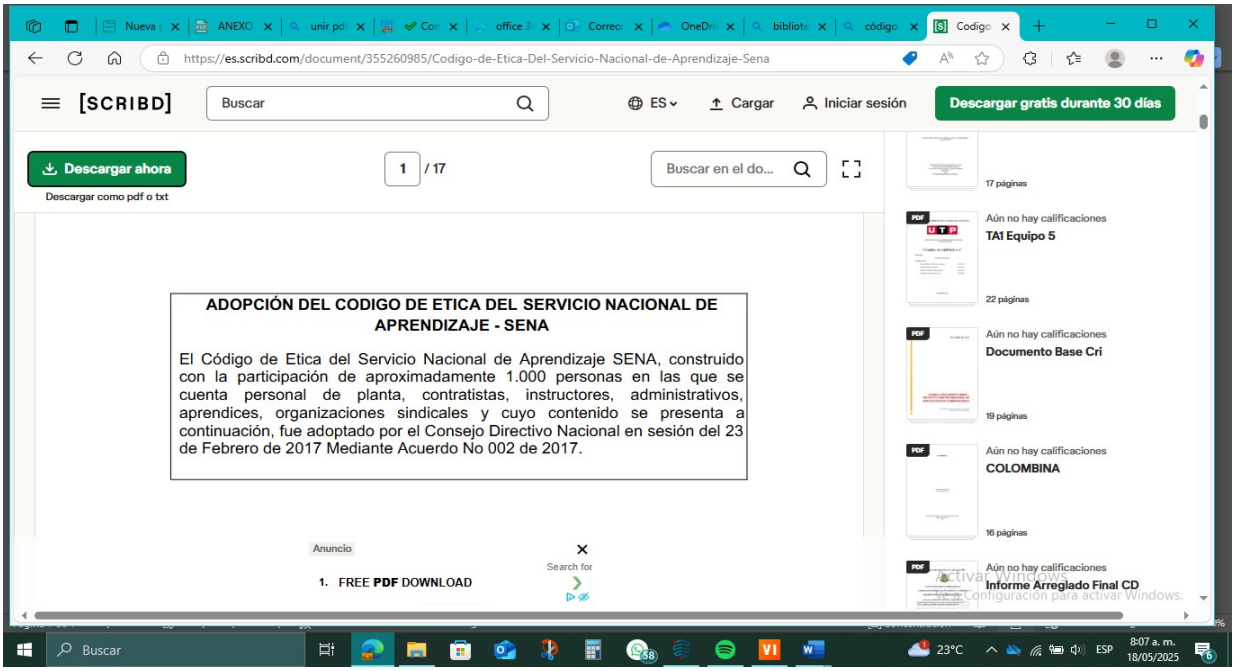


PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°11	**OBLIGACION N°28**	Cumplir con el “Código de Ética del SENA”.





PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

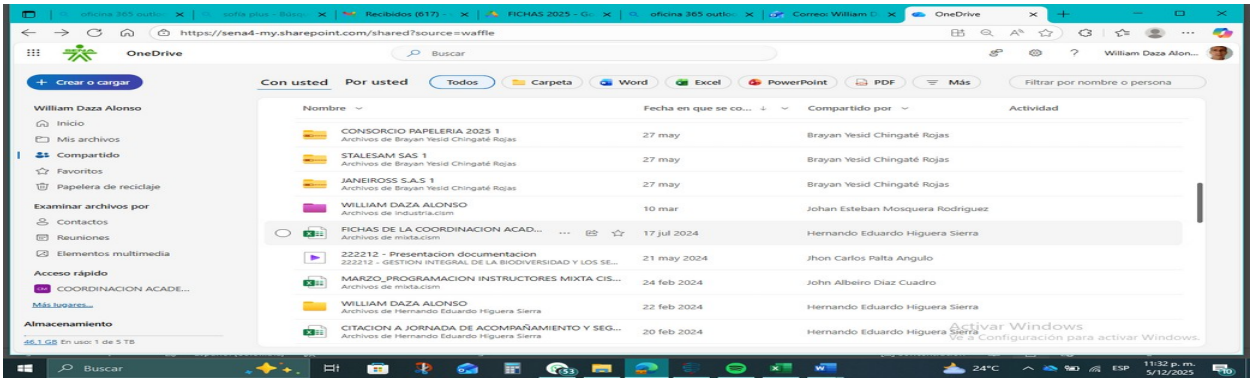
N°12	**OBLIGACION N°30**	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.

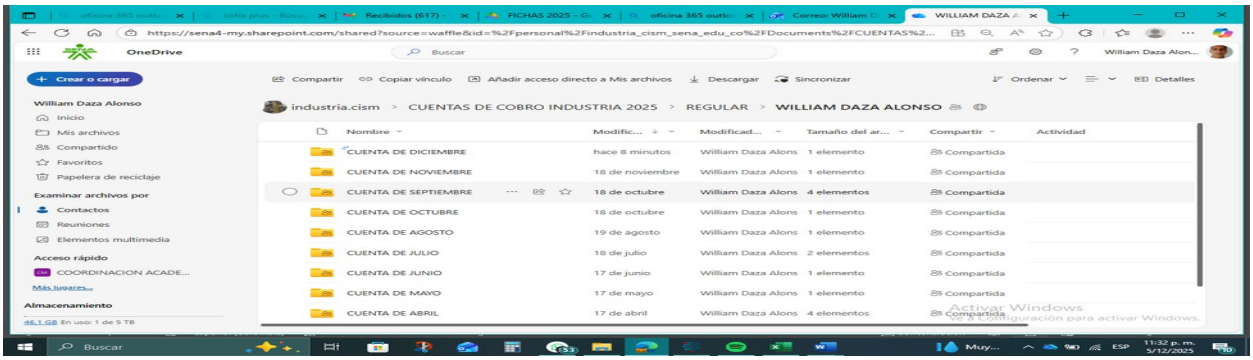


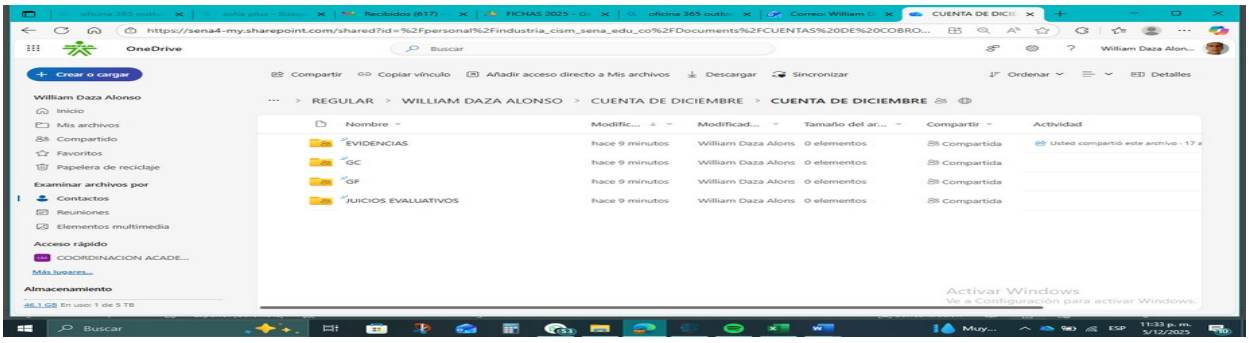
PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°13	**OBLIGACION N°32**	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato



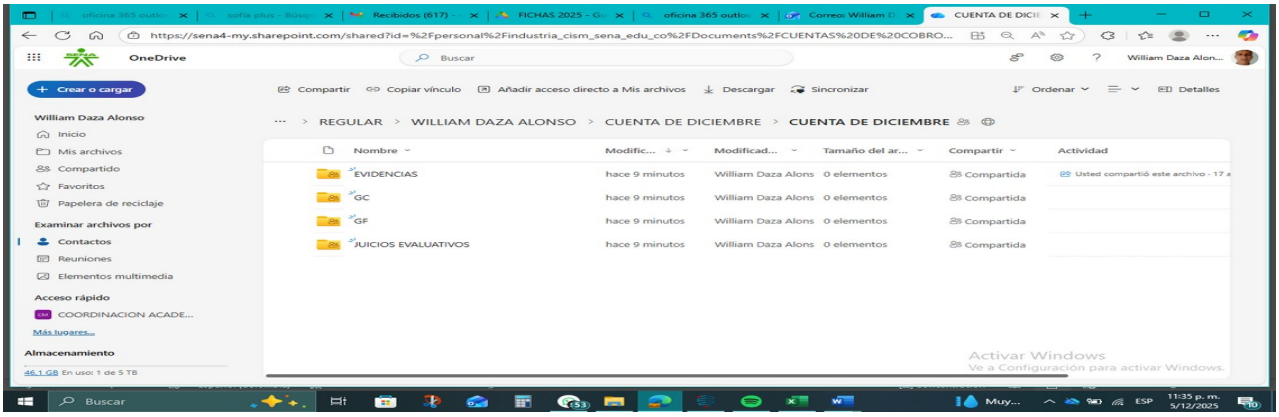


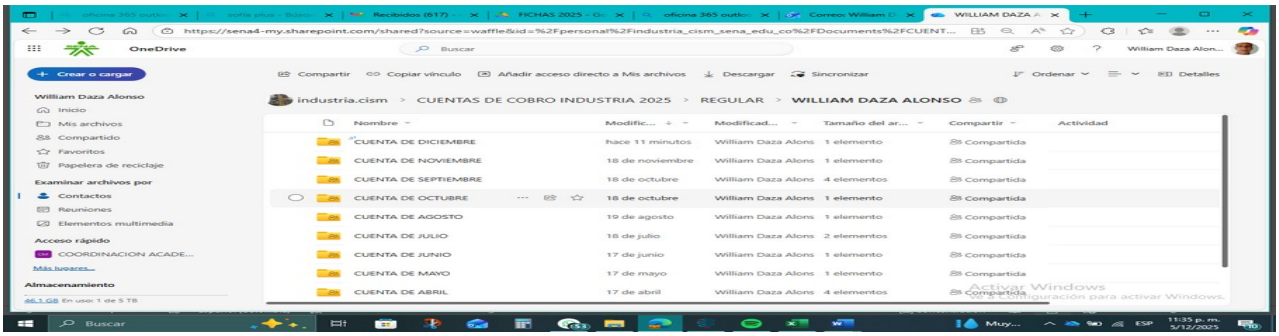


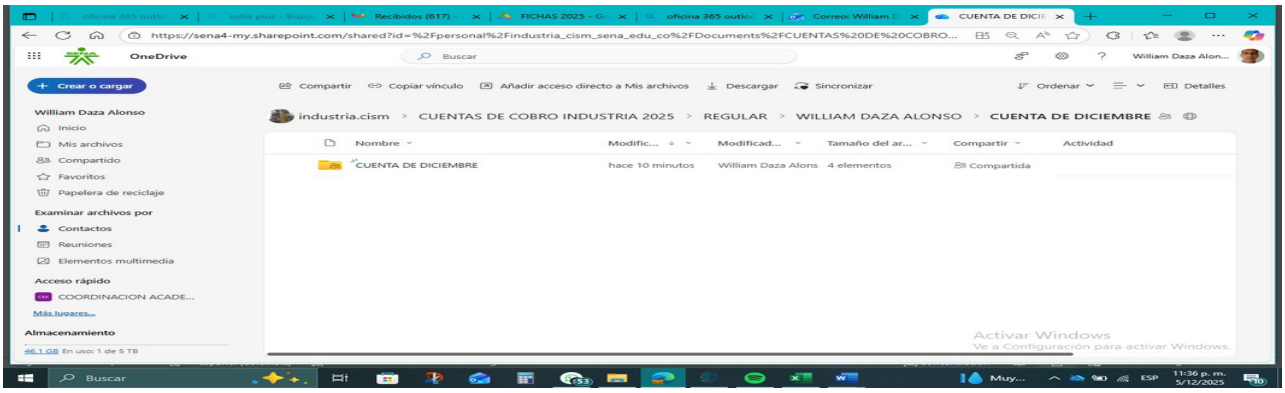
PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL
FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN ANEXOS

N°14	**OBLIGACION N°33**	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual







PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CO1.PCCNTR.7446710 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Servicio Nacional de Aprendizaje Centro de Industria y Servicios del Meta
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.7446710 de 2025**
OBJETO	Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2025 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad SEGURIDAD DE APLICACIONES WEB - TRANSVERSAL CULTURA FÍSICA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	9/02/2025
FECHA DE INICIO	10/02/2025
PLAZO INICIAL	312 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23/12/2025
RAZÓN SOCIAL	**WILLIAM DAZA ALONSO**
CC o NIT	86051551
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	**No aplica**
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	**No aplica**

LUGAR DE EJECUCIÓN	**Departamento del Meta**
VALOR INICIAL	47.834.914,00 COP
FORMA DE PAGO	Diecinueve días del mes de febrero por un valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VENTICUATRO PESOS M/CTE ($ 2.913.024**) , Nueve (09)Pagos iguales mensuales de marzo a noviembre, por un valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($ 4.599.511)** cada uno y un ultimo pago por 23 días de diciembre por un valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UNO PESOS M/CTE ($ 3.526.291**
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**4025**
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**12525**
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	47.834.914,00 COP
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	23/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	44.308.623 COP
VALOR TOTAL EJECUTADO	47.834.914 COP
SUPERVISOR	JAVIER ENRIQUE BERMUDEZ DAZA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	JOHAN ESTEBAN MOSQUERA RODRIGUEZ
MODIFICACIÓN NRO.	No aplica
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	No aplica
SUSPENSIÓN	No aplica
CESIÓN DE CONTRATO	No aplica
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	No aplica
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción de contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA

1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
3. Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
4. Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:

los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
7. Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
8.Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:

		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
11. Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:

		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
13 Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
14. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
15. Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
16. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:

		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
17. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
18. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
19. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
20. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:

		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
21. Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
22. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
23. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:

		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
25. Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro..	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
26. Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
27. Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
28. Cumplir con el "Código de Ética del SENA".	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser

		consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
29. Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen	No se requirió el cumplimiento	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
30. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
31. Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
32. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser

		consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False
33. Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual	si	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	30-46-101016749		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	10/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	10/02/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	9/02/2025	23/04/2026	4.783.491.40
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	
ASEGURADORA	No aplica
NRO. DE PÓLIZA	No aplica

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
CERTIFICADO O DE ANEXO	No aplica		
FECHA EXPEDICIÓN	No aplica		
FECHA APROBACIÓN	No aplica		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual	No aplica	No aplica	No aplica

3.2 Cumplimiento del objeto

Se certifica que las actividades se llevaron a cabo conforme a lo previsto en los términos de referencia, cumpliendo con los objetivos de formación y los estándares establecidos por el Centro, garantizando la correcta ejecución de los programas mencionados.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato No se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7577889&isFromPublicArea=True&isModal=False

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el :
El 9 de febrero de 2025 JAVIER BERMUDEZ DAZA
EL 19 de agosto de 2025 HEVER JAIME GONZALEZ MATIS
EL 9 de febrero de 2025 JAVIER BERMUDEZ DAZA

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció por mutuo acuerdo.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a:

Las contempladas en el formato GTH-F-077 V.18.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$47.834.914,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 0,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	$47.834.914,00
Valor ejecutado	$47.834.914,00
Valor pagado	$ 0,00
Valor por pagar	$ 3.526.291
Valor a liberar	$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe: En virtud de las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago.

Para constancia se firma el 9 de diciembre de 2025.

JAVIER ENRIQUE BERMUDEZ DAZA
Supervisor del contrato

Elaboró: