Bogotá D.C, martes 05 de mayo de 2026

PARA: **JULIANA FERNANDA RAMIREZ ZAMBRANO**
Gerente de Contratación

DE: **ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ**
Subdirector Administrativo y Financiero

ASUNTO: **Solicitud de inicio de proceso de mínima cuantía – Mantenimiento vehicular.**

Respetada Dra. Juliana,

Me permito remitir **los estudios previos y demás documentos** requeridos para adelantar el proceso de mínima cuantía, cuyo objeto consiste en: "PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DEL IDARTES, INCLUYENDO LA MANO DE OBRA CALIFICADA Y EL SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y OPERATIVAS DEFINIDAS POR LA ENTIDAD, CON EL FIN DE ASEGURAR SU ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO Y DISPONIBILIDAD"; de igual forma debe mencionarse que todos los documentos del proceso pueden ser consultados en el expediente No. 20267100650500170 8E**.**

Finalmente se informa que estamos prestos si se requiere asistir al comité de contratación.

Nota: Agradezco su pronta gestión, teniendo en cuenta que la versión inicial fue verificada por la abogada Olga Lucía Castaño Gutiérrez.

Sin otro particular,

Documento 20264000337893 firmado electrónicamente por:

ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ, Subdirector Administrativo y Financiero,

Subdirección Administrativa y Financiera, Fecha firma: 06-05-2026 10:24:49

Revisó: ANDREA DIAZ LONDOÑO - Contratista - Subdirección Administrativa y Financiera

Anexos: 8 folios

135c09b7a4967e8210ff772942e5ad56f817bba60a1719a5a4a0087ef15e6c25
Codigo de Verificación CV: 5b2d9 Comprobar desde: