Cañasgordas Antioquia, 24 de abril de 2026

Señores

E.S.E. HOSPITAL SAN CARLOS

Cordial saludo,

Me permito presentar mi postulación para formar parte de su equipo de trabajo en el área de auxiliar administrativo. Soy Leidy Alejandra Correa Correa, identificada con cédula de ciudadanía No. 1011592569, con formación en auxiliar administrativo en el área de promoción y mantenimiento de la salud (PyM), y con experiencia en atención al usuario, asignación de citas, demanda inducida a pacientes, manejo de agendas y apoyo en actividades de programas de promoción y mantenimiento de la salud, como control prenatal, crecimiento y desarrollo y programas de riesgo cardiovascular.

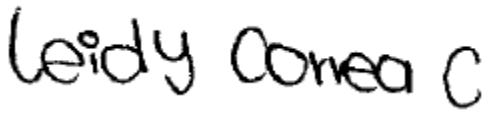
Me caracterizo por ser una persona responsable, comprometida y con vocación de servicio, cualidades fundamentales para la atención y el bienestar de los pacientes. Cuento con habilidades en atención al usuario, trabajo en equipo, manejo de herramientas ofimáticas y comunicación efectiva, lo que me permite desempeñar mis funciones de manera eficiente y con calidad humana.

Me interesa hacer parte de su institución, ya que reconozco su compromiso con la salud y la comunidad, y considero que puedo aportar de manera positiva al cumplimiento de sus objetivos.

Adjunto mi hoja de vida para su consideración y quedo atenta.

Agradezco de antemano la atención prestada.

Cordialmente:



LEIDY ALEJANDRA CORREA CORREA
C.C.1011592569
Teléfono: 3217167468
Correo electrónico: leidycorrea250@gmil.com