 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	10
Contrato No:	202501080


### 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MONICA CAROLINA GUTIERREZ MATA		
Identificación:	1.126.240.436		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS TÉCNICOS		
Nombre del Supervisor:	EFRAIN DAVID MOVILLA BARCINILLA		
Objeto del Contrato:	POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS Y ACCIONES ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LAS Y LOS JÓVENES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de Ocho (08) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución más adición y prórroga al 31 de diciembre de 2025		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500442	Fecha de C.D.P.	2025 / 03 / 02
	202502559		2025 / 22 / 09
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202502082	Fecha del R.P.	2025 / 25 / 03
	202508525		2025 / 10 / 11
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 32.000.000	
	Adición 1	\$ 4.790.000	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 36.790.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2025 / 25 / 03 2025 / 04 / 11	2025 / 24 / 11 2025 / 31 / 12		

#### 1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

--	--	--	--	--


**2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)**

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

**3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)**

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$32.000.000
Adición No. 1	\$ 4.790.000
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$36.790.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$36.790.000
Valor por ejecutar	\$0
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 790.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	10

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

#### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

##### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 25 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025. (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo)

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Apoyar en el diseño e implementación de estrategias de interés en beneficio de los niños niñas y adolescentes	Brindé apoyo técnico, logístico y administrativo en el diseño e implementación de estrategias de alto impacto para la niñez y las juventudes, destacando mi participación en la coordinación operativa del 3er y 4to CODPOS. Lideré la gestión de trámites interinstitucionales y la articulación para la transición de la RAP a la RET Caribe, asegurando espacios de sensibilización juvenil en la agenda departamental. Asimismo, realicé el acompañamiento técnico a los Consejos de Juventud en conjunto con el área étnica de la Gerencia de Capital Social, logrando una coordinación efectiva que permitió acercar la oferta de servicios institucionales a la población y fortalecer los mecanismos de participación y bienestar juvenil en el departamento.
2. Apoyar en el seguimiento de la base de datos de los enlaces municipales.	Realicé el seguimiento y la depuración constante de la base de datos de los enlaces municipales, gestionando de manera oportuna la atención de novedades y la actualización de los registros. A través de esta labor, aseguré la disponibilidad de información de contacto validada y confiable, lo cual facilitó una comunicación directa y efectiva entre la Gerencia de Capital Social y los municipios, garantizando que el flujo de información institucional y la oferta de servicios llegaran a los destinatarios de manera exitosa y sin contratiempos.
3. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.	Ejecuté con eficiencia las obligaciones contractuales asignadas, garantizando el cumplimiento del objeto del contrato mediante el soporte técnico, administrativo y logístico en las diversas líneas de acción de la Gerencia de Capital Social. Mi gestión aseguró que todas las actividades incluyendo la coordinación de eventos de participación, el apoyo a los CODPOS y la articulación regional se desarrollaran conforme a los tiempos y estándares de calidad institucional, contribuyendo al logro de los objetivos departamentales en beneficio de la infancia, adolescencia y juventud del Atlántico.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

4. Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.	Se presentó el informe de supervisión y actividades correspondiente al primer periodo de 25 de diciembre al 31 de diciembre del año 2025, conforme a lo describe el contrato.
5. Otras actividades asignadas por el supervisor	Atendí de manera oportuna y con calidad técnica las tareas adicionales asignadas por el supervisor, brindando soporte administrativo y logístico ante requerimientos emergentes de la Gerencia de Capital Social. Mi intervención permitió dar respuesta efectiva a solicitudes inmediatas, asegurando la continuidad de los procesos internos y el fortalecimiento de las acciones institucionales orientadas a la población de infancia y juventud en el departamento.

**NOTA:** Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

#### 5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

*(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)*

#### 6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

#### 7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Efrain David Movilla Barcinilla, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

### 7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
001	9484956593	2025/22/04	93.900
002	9487189566	2025/17/06	472.800
003	9486476054	2025/03/06	464.400
	9487189635	2025/05/06	8.400
004	9488181901	2025/01/08	472.800
005	9489417218	2025/27/08	472800
006	9490783825	2025/26/09	472.800
007	9492199967	2025/28/10	472.800
008	9493674359	2025/25/11	472.800
009	9495176936	2025/05/12	472.800
010	9496064693	2025/05/12	472800
	<b>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</b>		4.349.100

**(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, el 31 de diciembre de 2025.


---

**EFRAIN DAVID MOVILLA BARCINILLA**  
 Cc 1129520149  
**SUPERVISOR**


---

**MÓNICA CAROLINA GUTIERREZ MATA**  
 CC 1.126.240.436  
**CONTRATISTA**

