| INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. CPSP-020-2026 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CORRESPONDIENTE AL PERIODO EJECUTADO COMPRENDIDO DEL 01/04/2026 AL 30/04/2026** | | **PAGO** | **4** | **DE** | **6** |
| **Fecha de presentación o radicación:** | 04/05/2026 | | | | |
| **I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | | | | | |
| **Contrato No.** | CPSP-020-2026 | | | | |
| **Clase o tipo de contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES | | | | |
| **Nombre del(a) contratista:** | ROBERTO ALFONSO CAICEDO LOZANO | | | | |
| **Identificación del(a) contratista:** | C.C. | | 79135797 | | |
| **Dirección:** | Calle 127 bis # 88-07 interior 7 casa 27 Bogotá D.C. | | | | |
| **Teléfono** | 3132515316 | **Correo electrónico:** | robertocaicedo1@hotmail.com | | |
| **Objeto:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR EN EL PROGRAMA DE BOWLING DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE FACATATIVÁ. | | | | |
| **CDP Inicial:** | 2026000053 | **Fecha** | 13/01/2026 | | |
| **RP Inicial:** | 2026000022 | **Fecha** | 15/01/2026 | | |
| **CDP Adición:** | N/A | **Fecha** | N/A | | |
| **RP Adición:** | N/A | **Fecha** | N/A | | |
| **Valor Inicial Contrato:** | DIECISÉIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($16.500.000) M/CTE. | | | | |
| **Valor Después Modificación:** | N/A | | | | |
| **Póliza de Cumplimiento** | No. 21-46-101128671 | **Fecha de aprobación** | 15/01/2026 | | |
| **Nombre Aseguradora** | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | | | | |
| **ARL** | POSITIVA | **Fecha de inicio de cobertura** | 15/01/2026 | | |

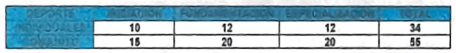




NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

| | | |
|---|---|---|
| **Lugar de ejecución:** | Facatativá - Cundinamarca | |
| **Fecha de suscripción:** | 15/01/2026 | |
| **Plazo de ejecución inicial:** | CINCO MESES Y MEDIO | |
| **Fecha de inicio:** | 15/01/2026 | |
| **Fecha de terminación Inicial:** | 30/06/2026 | |
| **Prórroga(s)** | SI o NO **X** | DEL DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA |
| **Suspensión(es)** | SI o NO **X** | DEL DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA |
| **Cesión(es)** | SI o NO **X** | DESDE EL O A PARTIR DEL DD/MM/AAAA |
| **Fecha de terminación después de modificación:** | N/A | |
| **Nombre del(a) supervisor(a) del contrato:** | ALEJANDRO VELÁSQUEZ MAYORGA | |
| **Cargo del(a) supervisor(a) del contrato:** | SUBDIRECTOR TÉCNICO DEPORTIVO | |
| **Fecha de la Supervisión** | 15/01/2026-30/06/2026 | |

| **II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERIODO EJECUTADO** | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:** | **ACTIVIDADES EJECUTADAS O REALIZADAS:** | **EVIDENCIAS O SOPORTES:** |
| **1.** Desarrollar el proceso técnico y pedagógico en el municipio, deporte y/o modalidad asignada en los niveles de iniciación, fundamentación y/o especialización deportiva, proceso debidamente articulado a los Planes Pedagógicos o Mallas Curriculares, previamente entregados por la Coordinación del Deporte Formativo. | Se desarrolló en el mes de **abril** el proceso técnico y pedagógico en el municipio con el deporte del bowling en los niveles de iniciación, fundamentación y/o especialización deportiva, proceso debidamente articulado a los Planes Pedagógicos o Mallas Curriculares, previamente entregados por la Coordinación del Deporte Formativo. | https://drive.google.com/drive/folders/1DKcP8GyVVy7Hzlv5pkg7JFfHHQKhEdb4?usp=drive_link |

| | | |
|---|---|---|
| **2.** Adelantar los procesos de convocatoria, inscripción y seguimiento a través de los medios necesarios y donde se involucren Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, Personas en Situación de discapacidad, Población Diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar su proceso técnico y pedagógico llevando un registro mensual en el formato establecido. | Se adelantó el proceso de convocatoria, inscripción y seguimiento a través de los medios necesarios y donde se involucró a Juntas de Acción Comunal, Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, Personas en Situación de Discapacidad, Población Diversa y demás comunidades que se puedan beneficiar su proceso técnico y pedagógico mediante el voz a voz e información personalizada, donde se logró captar 2 deportistas más, alcanzando la inscripción de 60 personas, llevando un registro mensual en el formato establecido de cobertura y validación a través de la plataforma IDRFAPP. | https://drive.google.com/drive/folders/1feS2i9KGm3XEUlCkFBtJcrsM2Lx0T1Uj?usp=drive_link |
| **3.** Mantener una cobertura mínima poblacional de acuerdo con las características de la disciplina deportiva a cargo, de la siguiente forma:<br> | Se mantuvo una cobertura poblacional de acuerdo con las características de la disciplina deportiva a cargo, de la siguiente forma:<br> | https://drive.google.com/drive/folders/10T7aq0m4w9qyMeDnrNnJSLNcBGVzIBNp?usp=drive_link |
| **4.** Desarrollar 14 horas de trabajo con los grupos establecidos por cada disciplina deportiva (2 sesiones de 2 horas con el grupo de iniciación, 2 sesiones de 2 horas con el grupo de fundamentación y 3 sesiones de 2 horas con el grupo de especialización), Cada sesión de clase programada, deberá tener como mínimo una duración de (2 horas) distribuida en: fase inicial, central y final estas sesiones de práctica no | Se desarrolló en el mes de **abril** 14 horas de trabajo con los grupos establecidos (2 sesiones de 2 horas con el grupo de iniciación, 2 sesiones de 2 horas con el grupo de fundamentación y 3 sesiones de 2 horas con el grupo de especialización). Cada sesión de clase programada tuvo como mínimo una duración de 2 horas, distribuida en fase inicial, central y final. Estas sesiones de práctica no fueron acumulables en el mismo día (máximo una sesión diaria por grupo de formación). Adicionalmente, se coordinó con la IEM Silveria Espinosa para desarrollar 4 horas de trabajo en jornada escolar complementaria los días | https://drive.google.com/drive/folders/1qVchViJctKlJaEmmuc5pEZH-xwM1UiKR?usp=drive_link |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

| | | |
|---|---|---|
| pueden ser acumulables en el mismo día (máximo una sesión diaria por grupo de formación). Adicional se deben desarrollar 4 horas de trabajo con las instituciones educativas del sector rural. Además, se establece 2 horas para planeación, análisis de resultados de evaluación, elaboración de informes; para un total de 20 horas semanales de trabajo. | miércoles, en el horario de 7:30 a 11:30, atendiendo grado quinto y séptimo. Además, se establecieron 2 horas para planeación, análisis de resultados de evaluación, elaboración de informes, para un total de 20 horas semanales de trabajo en concordancia con los horarios de trabajo. | |
| **5.** Presentar la planeación de las sesiones de clase antes del inicio de cada mes, al respectivo supervisor, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas según formato establecido y previo visto bueno del gestor vinculado a Indeportes. | Se presentó la planeación de las sesiones de clase antes del inicio de cada mes para el periodo del **1 al 30 de abril**, al respectivo supervisor, describiendo los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos a tener en cuenta, así como los métodos empleados en ellas según formato establecido y previo visto bueno del gestor vinculado a Indeportes. | https://drive.google.com/drive/folders/1ciyAniq0E_KMI930Tk-EPufYvEALAqBi?usp=drive_link |
| **6.** Desarrollar el proceso de seguimiento, control y evaluación de su plan pedagógico y técnico establecido para cada nivel de formación junto con la respectiva malla curricular, atendiendo las indicaciones del Gestor Provincial y el Coordinador del Deporte Formativo. Para eso, deberá implementa en el proceso de evaluación de sus deportistas a cargo de manera periódica y en los tiempos que | Se desarrolló en el mes de **abril** el proceso de seguimiento, control y evaluación del plan pedagógico y técnico establecido para cada nivel de formación junto con la respectiva malla curricular, atendiendo las indicaciones del Gestor Provincial y el Coordinador del Deporte Formativo. Para eso, se realizó la prueba técnica a los deportistas de "Lanzamiento básico a objetivos reglamentarios" el 15-ABR-2026. | https://drive.google.com/drive/folders/1lQmN-pYhG5a_6FkqP3SFa-UglhF9Fxog?usp=drive_link |

| | | |
|---|---|---|
| establezca la supervisión en coordinación con la Coordinación del Deporte Formativo, los logros preestablecidos para cada nivel de formación y entregar por cada uno de ellos un reporte acorde con los lineamientos y parámetros establecidos por la Coordinación de Deporte Formativo. | | |
| **7.** Programar, desarrollar y apoyar la realización de al menos un festival semestral de Deporte Formativo en su municipio, atendiendo las indicaciones técnicas y pedagógicas preestablecidas para cada uno de ellos según las indicaciones de la supervisión en Coordinación del Deporte Formativo. | Se desarrolló el festival del primer semestre el 25-ABR-2026, con la participación de 24 deportistas de la escuela de formación, atendiendo las indicaciones técnicas y pedagógicas preestablecidas para cada uno de ellos según las indicaciones de la supervisión en Coordinación del Deporte Formativo. | https://drive.google.com/drive/folders/10qYZIAEraJtoQOMUI-2tZolQktrE1rmT?usp=drive_link |
| **8.** Acompañar y apoyar con su grupo de niños deportistas el proceso de observación, selección, detección y desarrollo de talentos deportivos y reserva deportiva del departamento. | Se realizó el primer tamizaje acorde al formato establecido con el grupo de niños deportistas el 24-ABR-2026 en las instalaciones del complejo deportivo y bolera. | https://drive.google.com/drive/folders/1mwsdDOsxLCLUNfUrCLCcJsqXqpgv5Ovx?usp=drive_link |
| **9.** Participar, apoyar y asistir a las reuniones, capacitaciones, eventos y encuentros programados por el municipio e Indeportes, coordinado con la supervisión y el gestor provincial. | Se participó, apoyó y asistió a las siguientes reuniones, capacitaciones, eventos y encuentros programados por el municipio e Indeportes, coordinado con la supervisión y el gestor provincial.<br>1. Asistencia a reunión en el auditorio Sacúdete para construcción de la política pública de participación ciudadana el 9-ABR-2026. | https://drive.google.com/drive/folders/1stslVHV7JJDY4KpgKP8qTNPk-7x7xSzG?usp=drive_link |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

| | | |
|---|---|---|
| | 2. Asistencia a reunión con el director del IDRF en el auditorio Sacúdete para recibir instrucciones de desarrollo contractual y de entrega de uniformes el 9-ABR-2026.<br>3. Asistencia al encuentro provincial de Sabana Occidente para el desarrollo de jornada de capacitación acorde al sistema departamental de capacitación impartida por INDEPORTES CUNDINAMARCA en el teatro municipal de Subachoque el 9-ABR-2026.<br>4. Asistencia a capacitación virtual de salud mental organizada por la profesional de seguridad y salud en el trabajo el 28-ABR-2026. | |
| **10.** Estructurar, entregar y mantener actualizada la base de datos y documentación requerida por la supervisión y el gestor en medio físico y/o digital de la inscripción y participación de los beneficiarios al programa deporte formativo. | Se estructuró, entregó y mantuvo actualizada la base de datos y documentación requerida por la supervisión y el gestor en medio físico y/o digital de la inscripción y participación de los beneficiarios en el programa de deporte formativo, para lo cual se consolidó la información en el formato "FORMATO GRUPO POBLACIONAL GENERAL 2026 1". | https://drive.google.com/drive/folders/1fQ5AQXZ4gXkL8KuTJmJssEQs69iaamVn?usp=drive_link |
| **11.** Apoyar el desarrollo del programa institucional Escuela tu Tiempo libre en los municipios del departamento. de acuerdo con las directrices emitidas por el supervisor y la coordinación del programa. | Se desarrolló el proceso de atención a la IEM Silveria Espinosa con la participación de 60 niñas con una intensidad de 4 horas semanales los miércoles en el horario de 7:30 a 11:30. | https://drive.google.com/drive/folders/1tqJgjyEcNf_PgoAVbFLn7fXZecGukoZi?usp=drive_link |
| **12.** El contratista vinculado mediante el presente contrato deberá contar con la tarjeta de entrenador a partir del mes de mayo de 2025, en | Se contó en el periodo con la tarjeta de entrenador deportivo TE 5558 con fecha de expedición 29-MAY-2023 en cumplimiento de la Ley 2210 de 2022. | https://drive.google.com/drive/folders/1KaJ4fr1pOeKZQq_vCTQS8t217w-EgiNu?usp=drive_link |

| | | |
|---|---|---|
| cumplimiento de la Ley 2210 de 2022, so pena de incurrir en trámite de terminación del presente contrato. | | |
| **13.** Participar en representación del Instituto en los Comités, capacitaciones, visitas, reuniones y/o mesas técnicas a los cuales haya sido designado por el Supervisor y/u Ordenador del Gasto, en marco de los programas y proyectos de la entidad conducentes al cumplimiento de las metas establecidas en el plan de desarrollo. | Esta obligación no fue objeto de actividades durante el presente período. | NA |
| **14.** Asistir a los comités primarios citados por el director o subdirector en el día, hora y sitio convocados. | Esta obligación no fue objeto de actividades durante el presente período. | NA |
| **15.** Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos. | Se consolidó y presentó a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos. | https://drive.google.com/drive/folders/1Oxb5WlTs6gSYfDkFJALrX8_zAvYIkuxW?usp=drive_link |
| **16.** Presentar informes mensuales ante el supervisor del contrato sobre la gestión realizada en ejecución de este junto con los comprobantes de pago al sistema general de seguridad social en salud y pensión y para el informe final se deberá realizar la entrega de los documentos, estudios | Se presentó el informe mensual de **ABRIL** ante el supervisor del contrato sobre la gestión realizada en ejecución de este, junto con los comprobantes de pago al sistema general de seguridad social en salud y pensión, incluyendo soporte de pago de parafiscales, planillas **6012393547** con número de referencia **240279324**. | https://drive.google.com/drive/folders/12oZMqyp744tvsgVU6F54h__XiwZqAWQj?usp=drive_link |

| | | |
|---|---|---|
| y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato en formato digital y modificable. | | |
| **17.** Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución de conformidad con la naturaleza del servicio, los estudios previos y la propuesta presentada por el contratista. | Se realizó acompañamiento al campeonato nacional SUB 35, como técnico departamental, evento realizado por la Federación Colombiana de Bowling en la ciudad de Bogotá el 25 de abril de 2026, en el cual se participó con 3 deportistas, pero no se permitió competir al Departamento por falta de representación legal de la liga afectando a:<br><br>**1. Luis Miguel Velásquez Cárdenas**<br>**2. Valeria Castellanos Avella**<br>**3. Fabián Steven Ochoa Lizarazo**<br><br>Se participó en reunión en el parque Sacúdete con el grupo de entrenadores y metodólogos, donde se recibieron orientaciones de asistencia, cumplimiento, apoyo de programas del IDRF y cumplimiento contractual, especialmente en las instituciones educativas el día 21-ABR-2026. | |

**III. CONSTANCIA DE PAGO Y AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES, SOPORTE DEL PERIODO EJECUTADO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Planilla(s) de pago No(s).:** | 6012393547 | **Número o clave de pago:** | 240279324 | **Fecha(s) de pago:** | 20/04/2026 |
| **Mes cotizado:** | ABRIL DE 2026 | **Valor IBC:** | $ 1.750.905 | **Valor pagado:** | $541.800 |
| **EPS:** | SI | MIN002-ADRES-RÉGIMEN EXCEPCIÓN | | **Valor Pagado:** | $218.900 |
| **Fondo de pensión:** | SI | PORVENIR | | **Valor Pagado:** | $280.200 |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
ww.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ARL:** | SI | POSITIVA | **Nivel de Riesgo:** | 02 | **Valor Pagado:** | $42.700 | |
| **ICBF:** | N/A | N/A | | | | | |
| **SENA:** | N/A | N/A | | | | | |
| **Caja(s) de Compensación Familiar:** | N/A | N/A | | | | | |

**IV. CLÁUSULA DE VALOR Y FORMA DE PAGO**

El Instituto de Deportes y Recreación de Facatativá pagará al contratista el valor del contrato de la siguiente forma:

a) Un (01) primer pago proporcional a los días efectivamente ejecutados del periodo comprendido entre la fecha de suscripción del acta de inicio y el último día del mes calendario del inicio de ejecución del contrato, es decir, hasta el día treinta (30) para efectos contables, calculado con o sobre un valor mensual de **TRES MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.000.000,00 M/CTE)** correspondiente a los días ejecutados del periodo comprendido entre la fecha de suscripción del acta de inicio y el último día del mes, incluidos todos los tributos, impuestos, tasas, contribuciones y/o gravámenes a que haya lugar previo al cumplimiento de los requisitos establecidos en el parágrafo.

b) Cinco (05) pagos mensuales por la suma de **TRES MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.000.000,00 M/CTE)** incluidos todos los, impuestos, tasas, contribuciones y/o gravámenes a que haya lugar, previo cumplimiento de los requisitos para el pago establecidos en el parágrafo, junto con la presentación al supervisor de los documentos y demás productos elaborados y el informe final de las actividades ejecutadas durante el plazo del contrato en formato digital y modificable, así como los paz y salvos exigibles por la entidad (si aplica).

**V. BALANCE FINANCIERO, COBRO DEL PERÍODO EJECUTADO Y RELACIÓN DE LA EJECUCIÓN ACUMULADA DEL CONTRATO**

| | | |
|---|---|---|
| **Valor total del contrato inicial:** | | $ 16.500.000 |
| **Valor adición(es):** | SI o NO X | $ 0,00 |
| **Valor disminución(es) o reducción(es):** | SI o NO X | $ 0,00 |
| **Valor total (incluyendo adiciones y disminuciones o reducciones):** | | **$ 16.500.000** |
| **Total pagos efectivamente realizados (acumulados al último pago recibido):** | | $ 7.500.000 |





NIT. 800.215.793-8
Cll. 5 Nº 7A - 19 - Coliseo Central
Teléfonos: (57+1) 312 306 54 44
www.idrf-facatativa-cundinamarca.gov.co
e-mail: idrfacatativa@hotmail.com

| | |
|---|---|
| **Valor a pagar en el presente periodo:** | $ 3.000.000 |
| **Saldo (Valor total - (Total pagos efectivamente realizados + Valor a pagar en el presente periodo))** | **$ 6.000.000** |

Se diligencia cada pago cobrado y/o facturado de acuerdo con el periodo, a fin de relacionar la ejecución acumulada del contrato a la fecha de expedición de la presente certificación:

| No. de Pago cobrado | PERÍODO | No. RP | RUBRO PRESUPUESTAL | VALOR EJECUCIÓN | VALOR POR EJECUTAR | No. FACTURA DEL CONTRATISTA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **PRIMER** | 15/01/2026 al 30/01/2026 | 2026000022 | 2.3.2.02.02.009.4301007.MP 124 CONVENIO | $ 1.500.000 | $ 15.000.000 | N/A |
| **SEGUNDO** | 01/02/2026 al 28/02/2026 | 2026000022 | 2.3.2.02.02.009.4301007.MP 124 CONVENIO | $ 3.000.000 | $ 12.000.000 | N/A |
| **TERCERO** | 01/03/2026 al 30/03/2026 | 2026000022 | 2.3.2.02.02.009.4301007.MP 124 CONVENIO | $ 3.000.000 | $ 9.000.000 | N/A |
| **CUARTO** | 01/04/2026 al 30/04/2026 | 2026000022 | 2.3.2.02.02.009.4301007.MP 124 CONVENIO | $ 3.000.000 | $ 6.000.000 | N/A |
| **QUINTO** | | | | | | |
| **SEXTO** | | | | | | |
| **SÉPTIMO** | | | | | | |
| **OCTAVO** | | | | | | |
| **NOVENO** | | | | | | |
| **DÉCIMO** | | | | | | |
| **UNDÉCIMO** | | | | | | |
| **DUODÉCIMO** | | | | | | |
| **TOTALES** | | | | **$ 10.500.000** | **$ 6.000.000** | |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | | | | **$ 16.500.000** | | |

**VI. REVISIÓN Y CONSTANCIA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES, FRENTE A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR PARTE DEL(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO EJECUTADO POR EL (LA) CONTRATISTA**

| |
|---|
| En mi calidad de supervisor(a), realizado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto y de las obligaciones contractuales plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el periodo ejecutado, hago constar que el (la) contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato y ejecutó las obligaciones contractuales, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, exigidos y requeridos, según documentos soporte adjuntos, de conformidad con la normatividad vigente aplicable. |
| **VII. AUTORIZACIÓN DE PAGO** |
| Se autoriza el pago, con el cual se presenta un avance de ejecución del 63.64 **%** de los recursos aportados por el Instituto de Deportes y Recreación de Facatativá "IDRF", previo cumplimiento de las actividades, correspondientes a la ejecución del período comprendido entre el 01/04/2026 AL 30/04/2026 así mismo el desembolso debe ser girado al Beneficiario Final **ROBERTO ALFONSO CAICEDO LOZANO** a la Cuenta Bancaria de **AHORROS No 453856093** del Banco **AV VILLAS,** la cual se encuentra activa en el sistema de información financiera y contable del IDRF. |

| | |
|---|---|
| **Por todo lo anterior, se autoriza el pago por la suma de:** | **$ 3.000.000** |

**TRES MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE**

El presente informe de cumplimiento de obligaciones y actividades contractuales y la respectiva certificación de cumplimiento y autorización de pago son suscritas por las partes intervinientes, es decir, contratista y supervisor y se expide en Facatativá – Cundinamarca el mes de **mayo** del año **2026.**

| | |
|---|---|
| **ROBERTO ALFONSO CAICEDO LOZANO**<br>C.C. 79135797<br>Contrato No. CPSP-020-2026 | **ALEJANDRO VELÁSQUEZ MAYORGA**<br>C.C. No. 11440298 de Facatativá<br>SUBDIRECTOR TÉCNICO DEPORTIVO<br>Supervisor del Contrato No. CPSP-020-2026 |