

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil y Abril de 2026

Señora
 Erika Johana Gómez Verdugo
 SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9261457
 ProfesionalG02
 Coordinador de administración educativa
 San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Abril de 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR.9261457 DE 2026

Andrea Juliana Celis Camacho identificado con la cédula de ciudadanía No. 63550510 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinticinco millones novecientos treinta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos M/cte. (\$25.936.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Febrero de 2026. b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de dos millones quinientos diez mil m/cte (\$ 2.510.000) .c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Diciembre de 2026.

Plazo: Diez (10) meses diez (10) días, sin exceder el calendario académico 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Objeto: Prestación de servicios de carácter temporal de un técnico para apoyar el procesamiento físico de las colecciones y los servicios de información de la biblioteca según lineamientos institucionales.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el desarrollo del plan de trabajo para la gestión de la biblioteca en las líneas: colecciones, servicios, extensión cultural y preservación de la memoria.	Realización de inducción a aprendices en sus fichas de formación, dando a conocer los servicios que ofrece el Sistema de Bibliotecas del SENA, el uso de los recursos bibliográficos y digitales, y la importancia de la lectura y el acceso a la información para el proceso de aprendizaje.	Evidencia fotográfica y listado de asistencia
2	Brindar a la comunidad educativa servicios de información innovadores necesarios para contribuir a la calidad de la formación profesional integral del Centro	Se brindó orientación a usuario mediante la actualización de datos, incluyendo correo electrónico y restablecimiento de contraseña para el acceso a servicios de información.	Evidencia fotográfica
3	Apoyar la realización de talleres de acceso y uso de la información disponible en el Sistema de Bibliotecas.	Actividad para realizar en los siguientes meses	N/A
4	Organizar las colecciones de acuerdo con el sistema de clasificación utilizado por el Sistema de Bibliotecas	Actividad para realizar en los siguientes meses	N/A



5	Apoyar el ingreso y procesamiento técnico de las colecciones físicas para la Disposición en estantería de la biblioteca del Centro	Actividad para realizar en los siguientes meses	N/A
6	Apoyar la ejecución de actividades de extensión cultural - LEO en correspondencia con los lineamientos del sistema de biblioteca	Se realizaron talleres de lectura crítica y recreativa a los grupos de formación, promoviendo el hábito de lectura y fortaleciendo las competencias de comprensión, análisis e interpretación de textos a los grupos de formación.	Evidencia fotográfica y listado de asistencia
7	Apoyar la identificación de las publicaciones de autoría SENA que contribuyan a la preservación de memoria institucional para su visibilización y disponibilidad desde el Repositorio Institucional y el Portal de Revistas.	Actividad para realizar en los siguientes meses	N/A
8	Apoyar la elaboración y difusión de informes de gestión de la biblioteca.	Se realiza el informe mensual dando a conocer los procesos o actividades realizadas de acuerdo con las obligaciones contractuales y demás.	Pantallazo
9	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual	Se brindó apoyo en la organización de carpetas y expedientes documentales correspondientes a programas de formación, realizando actividades de gestión documental como clasificación, foliación (enumeración de documentos), digitalización mediante escáner y organización de la información, con el fin de facilitar el control y acceso a los documentos institucionales.	pantallazos



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503143931, pagada y aportes en línea referente al mes de Marzo.

Cordialmente,

Andrea Juliana Celis Camacho Contratista
Contratista
C.C. No. 63550510 de Bucaramanga

Erika Johana Gómez Verdugo
Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9261457 2026



EVIDENCIAS EJECUCION CONTRACTUAL MES ABRIL 2026

Andrea Juliana Celis Camacho
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9261457

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	----------	---------------------	--	-------------------	--

Abril de 2026

Presentado por:

Andrea Juliana Celis Camacho
Contratista

Presentado al supervisor del contrato
Erika Johana Gómez Verdugo
Centro Agroturístico
Regional Santander
2026



1. Actividad: Inducción sobre los servicios del Sistema de Bibliotecas SENA a aprendices.
 Realización de inducción a aprendices en sus aulas de formación, dando a conocer los servicios que ofrece el Sistema de Bibliotecas del SENA, el uso de los recursos bibliográficos y digitales, y la importancia de la lectura y el acceso a la información para el proceso de aprendizaje.

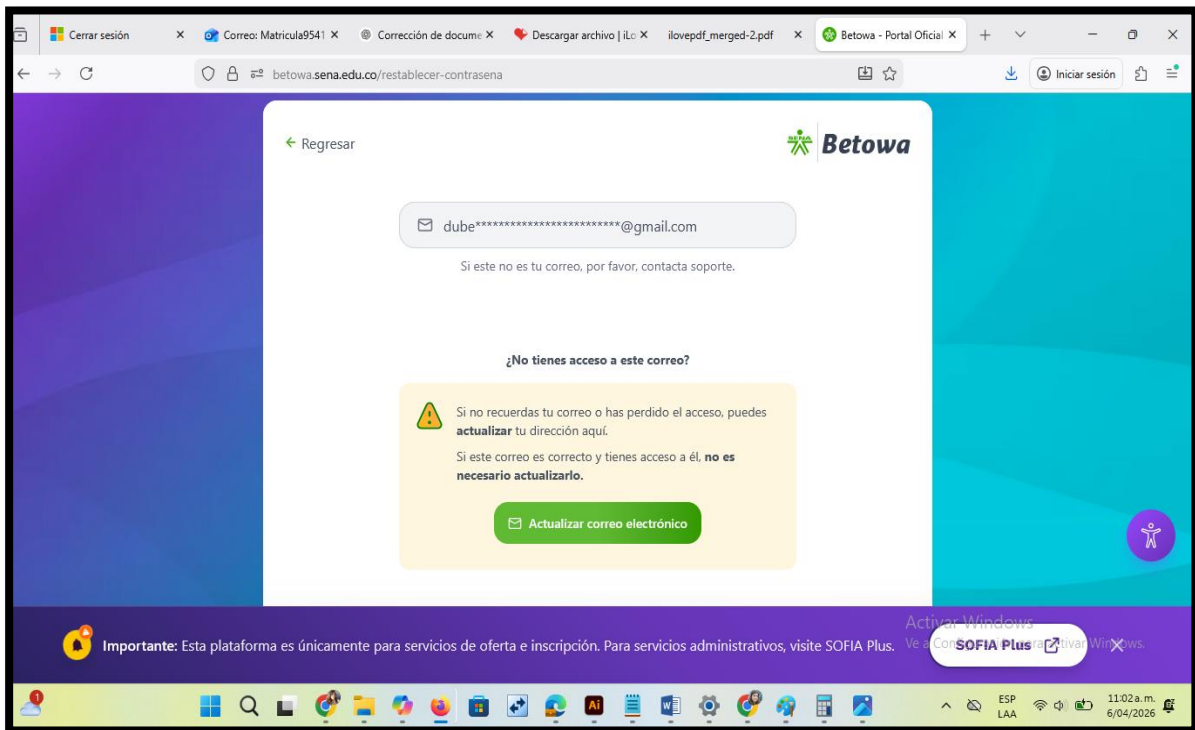
*Taller de inducción – Tecnólogo en gestión Empresarial – Instructor: Arnold Mauricio – Jornada tarde – UNISANGIL – Ficha 3145921 – Fecha: 09 de Abril de 2026.

NOMBRE Y APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	LUGAR DE EXPEDICION	Fecha de nacimiento			LUGAR DE NACIMIENTO	OCUPACION /PROFESION	TELEFONO	DIRECCION DE RESIDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TIPO DE POBLACION	FIRMA
				DD	MM	AA							
Paola V. Vitarreal Galvis	C.C	1142714969	Bucaramanga	13	10	07	Floridablanca	Aprendiz	321329826	Calle 5 sur #12-19	paola.vitarrealgalvis@gmail.com		Paola V.
Juliana Fabra Martínez Canelo	TI	11016686130	Simacota	24	04	08	Socorro	Aprendiz	3115609648	Calle 5 sur #12-19	juliahman691@gmail.com		Fabiana M.
Xiomara Haidy Ortiz A.	C.C	10891602907	Mogotes	27	12	07	Pereira	Aprendiz	3134977025	Calle 5 #7-13	xiomara.ortiz20@gmail.com		Xiomara
Lizeth Camilo Sánchez	T.I	110095842	Mogotes	07	06	08	San Gil	Aprendiz	3133060661	Carrera 15A #23-09	lizethvalencia76@gmail.com		Lizeth
Maria Catalina Pinto Arenas	C.C	1097911790	Charalá	18	12	06	Floridablanca	Aprendiz	3166612164	Carrera 16 #25-42	maricatalina.pintoarenas@gmail.com		Mecatalina P.
Maria Susi H. Díaz	C.C	1097493100	Simacota	23	05	05	Bucaramanga	Aprendiz	3070272094	Calle 2 Sur # 12-18	maria.susi.h.diaz@gmail.com		Maria Susi
Yina Pinto Arque	C.C	1100221179	San Gil	05	11	07	Mogotes	Aprendiz	3102965140	Cra. 5 # 3 - 13	yina.pinto.arque@gmail.com		Yina Pinto
Vivian Bermudez A.	C.C	1101261013	San Gil	04	22	07	San Gil	Aprendiz	3142556488	Cra 2 #13-15	vivian.bermudez08@gmail.com		Vivian Bermudez
Jenny Alexandra Arino	TI	1070768009	Chimá	06	07	08	Boyacá	Aprendiz	322228282	Calle 6 sur #11-12	jennyalexandra.arino@gmail.com		Jenny Alexandra
Paola Tenney Palis Osorio	C.C	1100522781	San Gil	31	01	08	Mogotes	Aprendiz	3102268644	Calle 5 #11-20	paola.tenneypalis@gmail.com		Paola Tenney
Yana Sofia Cuatrecasas Alpa	T.I	1100957740	San Gil	13	11	00	San Gil	Aprendiz	3102662939	Calle 16 #9-55 de San Luis	yanasofia.cuatrecasas@gmail.com		Yana Sofia
Natalia Dora Acosta	C.C	1095166820	San Gil	07	02	06	Chimá	Aprendiz	322743889		natalia.dora.acosta@gmail.com		Natalia
Lizeth Natalia Luján	TI	1101688281	San Gil	30	05	08	Socorro	Aprendiz	3011093218	Carrera 12 #6-45	lizethnatalia@gmail.com		Natalia
Katherine Rincón Torres	C.C	1100912411	Mogotes	28	09	2006	Chizaga	Aprendiz	3229331156		katherine.rincon@gmail.com		Katherine
Maria CRISTINA Muñoz Silva	C.C	11025488899	Chimá	16	05	2009	Socorro	Aprendiz	3279732720	Carrera 12 #6-45	maria.cristina.muñozsilva@gmail.com		Maria





2. Se brindó orientación a usuario mediante la actualización de datos, incluyendo correo electrónico y restablecimiento de contraseña para el acceso a servicios de información.





6. Se realizaron talleres de lectura crítica y recreativa a los grupos de formación, promoviendo el hábito de lectura y fortaleciendo las competencias de comprensión, análisis e interpretación de textos a los grupos de formación.

Taller lectura crítica
6:30pm

SENA Sistema de Bibliotecas

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 9 de ABRIL - 2026

REGIONAL: 68 Santander CENTRO DE FORMACIÓN: 9541 Centro Agrarístico CIUDAD/MUNICIPIO: SAN GIL

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Tecnología en Gestión Contable Información Financiera (code) NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (ÚNICA PARA PUEBLO Y MUNICIPIO): 3115902

PROGRAMAS LÚDICOS TALLER DE INDUCCION TALLER DE ACCESO Y USO DE LA INFORMACION CINEFORO TALLER DE LECTURA ESCRITURA Y ORALIDAD

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nº	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN PARTICIPANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIFICACION GOBIERNO	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TÉLEFONO	FIRMA
1	CC	36559825	Yolanda Poma	Poma Solano	calle 4 # 16-24	ecolombayennuevo2015@gmail.com	3168710276	[Firma]
2	CC	37895256	Ana Maria	Silva Fago	km 7 # 12-83	valeri-11-14@hotmail.com	3162906498	[Firma]
3	CC	1051286863	Madison fernando sánchez a.	sánchez Quintero	calle 68 12-50	sanchezgaivareverferdenfermat@gmail.com	5227731287	[Firma]
4	CC	1102489119	Karina Gabriela Blanco.	Sanabria Blanco	Cra 8 # 23-10	bestiu@gmail.com	3134028110	Karina Sanabria
5	CC	1101044259	Sebastian	Silva cely	Mano higuera Barichara	SIN@mschastanos@gmail.com	3206653722	Sebastian celv
6	CC	37976875	Clara Ines Martinez C	Martinez P.	Tran 21 # 20-28	ClaraInes2@gmail.com	3003735187	[Firma]
7	CC	41008338315	Jesse Andry	Gomez Cuervo	calle 8 # 1-38	jettegomez4993@gmail.com	3193150338	[Firma]
8	CC	1609544118	Juberi Tokona	Mora Pinzón	calle 27 2B-40	juberimora19@gmail.com	3167914922	Juberi Tokona
9	CC	7100971504	Jefferson Alexander	Medina Castro	calle 21 # 6-33	medinajeffier10@gmail.com	3169311417	[Firma]
10	CC	37900089	Raara Patricia	Floreto Hormiga	Cra 8 # 8-27	dptorech@gmail.com	3156640618	Raara Patricia
11	CC	110624707	Enriquez Alvez	Burbule Campes	Cra 12 # 18-26	enriquezenriquez111@gmail.com	3218255101	Enrique Burbule
8								
9								
10								

GFPI-PL-001





8. Se realizó el informe mensual dando a conocer los procesos o actividades realizadas de acuerdo con las obligaciones contractuales y demás.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada	Pública Reservada
---------	---	---------------------	-------------------

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil y Abril de 2026

Señora
Erika Johana Gómez Verdugo
SUPERVISORA CONTRATO No. CD1.PCCNTR.9261457
ProfesionalG22
Coordinador de administración educativa
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Abril de 2026.

Referencia: CD1.PCCNTR.9261457 DE 2026

Andrea Juliana Celis Camacho identificado con la cédula de ciudadanía No. 63550510 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinticinco millones novecientos treinta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos M/cte. (\$25.936.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Febrero de 2026. b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de dos millones quinientos diez mil m/cte. (\$ 2.510.000). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Diciembre de 2026.

Plazo: Diez (10) meses diez (10) días, sin exceder el calendario académico 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Objeto: Prestación de servicios de carácter temporal de un técnico para apoyar el procesamiento físico de las colecciones y los servicios de información de la biblioteca según lineamientos institucionales.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el desarrollo del plan de trabajo para la gestión de la biblioteca en las líneas: colecciones, servicios, extensión cultural y preservación de la memoria.	Realización de inducción a aprendices en sus fichas de formación, dando a conocer los servicios que ofrece el Sistema de Bibliotecas del SENA, el uso de los recursos bibliográficos y digitales, y la importancia de la lectura y el acceso a la información para el proceso de aprendizaje.	Evidencia fotográfica y listado de asistencia
2	Brindar a la comunidad educativa servicios de información innovadores necesarios para contribuir a la calidad de la formación profesional integral del Centro	Se brindó orientación a usuario mediante la actualización de datos, incluyendo correo electrónico y restablecimiento de contraseña para el acceso a servicios de información.	Evidencia fotográfica
3	Apoyar la realización de talleres de acceso y uso de la información disponible en el Sistema de Bibliotecas.	Actividad para realizar en los siguientes meses	N/A
4	Organizar las colecciones de acuerdo con el sistema de clasificación utilizado por el Sistema de Bibliotecas	Actividad para realizar en los siguientes meses	N/A

9. Se apoyó la gestión documental de aprendices de la oferta titulada virtual, mediante la organización, clasificación, foliación y digitalización de documentos.

	NOMBRE DE FORMACIÓN	NUMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO	NUMERO	CORREO ELECTRONICO
1	MA DE FORMACIÓN DE FORMACION					
299	466267 TECNOLOGO EN GESTION CONT	CC	1098738721 DANIEL FELIPE CAMACHO GONZALEZ	31721784	30032500	dfelipecg@gmail.com
322	466267 TECNOLOGO EN GESTION CONT	CC	1002799636 LAURA VANESA BETANCUR MORALES	31285992	31146027	betamolara@gmail.com
324	466267 TECNOLOGO EN GESTION CONT	CC	1098016422 yohana paola romeros garbin	32339820	31475805	yohansirodri@gmail.com
332	466267 TECNOLOGO EN GESTION CONT	CC	71527170 Jonatan Restrepo Zapata	31474804	31082368	jr8510@gmail.com
333	466267 TECNOLOGO EN GESTION CONT	CC	1065651770 luis gerardo padilla lerna	30179862	30179862	luis.padilla199@gmail.com
350	466267 TECNOLOGO EN GESTION CONT	PPT	4712876 Dayelin Carolina castellano castillo	32041496	30032582	dayelincarolinacast@gmail.com
352	466267 TECNOLOGO EN GESTION CONT	PPT	4712876 Dayelin Carolina castellano castillo	32041496	30032582	dayelincarolinacast@gmail.com
357	466267 TECNOLOGO EN GESTION CONT	CC	1067913192 Maria Ines Muslasco Cancino	30180441	30075287	abbigulfo@gmail.com
358	466267 TECNOLOGO EN GESTION CONT	CC	1129503409 Guillermo Rafael De la hoz Araujo	35027207	30027217	guillemodelahozar@gmail.com

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 294440030



PIB
11:32:28
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 16 de abril del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ANDREA JULIANA CELIS CAMACHO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 63550510:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamiento con el Ciudadano.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

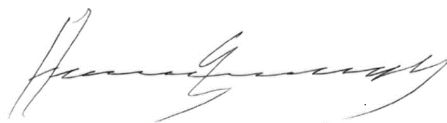
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 16 de abril de 2026, a las 11:33:49, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	63550510
Código de Verificación	63550510260416113349

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:35:15 AM horas del 16/04/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **63550510**

Apellidos y Nombres: **CELIS CAMACHO ANDREA JULIANA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:37:50 horas del 16/04/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **63550510**, Apellidos y Nombres **CELIS CAMACHO ANDREA JULIANA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) "por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones" y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 "por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018", con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 16/04/2026 11:39:39 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **63550510** y Nombre: **ANDREA JULIANA CELIS CAMACHO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **138356690** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir

Información

515 9000

**Dios y
Patria**

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

**COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA****GOV.CO**



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 63550510 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 16/04/2026 11:40 AM



Código Verificación: **TLGEQNH4JF**

Válida hasta: **15/07/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC