FICHA TECNICA PARA CONTRATAR BIENES Y SERVICIOS POR SELECCIÓN ABREVIADA – SUBASTA INVERSA Y MINIMA CUANTIA

Fecha de elaboración:	Mayo 2026

DENOMINACIÓN DEL BIEN O SERVICIO (objeto contractual)	**ADQUISICIÓN CARPAS CON LOGOS INSTITUCIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES COMO FERIAS, FESTIVALES, MERCADOS Y OTROS EVENTOS DE PROMOCIÓN DESARROLLADOS POR EL MUNICIPIO DE SOGAMOSO.**

CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC, V.14.080)

Código	Descripción
90111604	Carpas
30241700	Componentes de enmarcado y revestimiento de estructuras de carpas y membranas

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS DE LOS INSUMOS, BIENES, PRODUCTOS, OBRAS O SERVICIOS A ENTREGAR

ITEM	ARTICULO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	Carpas tipo kiosco de 4.00 m x 4.00. Sin cerramiento. Incluye carpa, estructura e imagen institucional.	**Tipo de Estructura:** Sistema Estructural Tubular (Pesado/Rígido). • Altura de Parales: 2.50 metros de altura libre (para garantizar ventilación y acceso cómodo). • Material: Tubería de acero aguas negras o galvanizado, mínimo calibre 18 o 20 (alta resistencia).	unidad	8

		• Diámetro: Tubería redonda de 1" a 1 ½" pulgadas. • Acabado: Pintura electrostática o galvanizado anticorrosivo. • Ensamble: Acoples metálicos. No se aceptan uniones plásticas. **Material de la Lona:** **Lona de PVC** • 100% Impermeable, con filtro UV y antihongos. • Gramaje de alta tenacidad (mín. 500g/m²). • Techo electrosellado (sin costuras de hilo) para evitar goteras. • Color: Blanco **Imagen Institucional (BRANDING)** Impresión digital de gran formato resistente a la intemperie. Se requiere personalización en una cara de la parte superior: Logo completo "MUNICIPIO DE SOGAMOSO" con el Escudo Municipal, *(Nota: Los logos deben ser legibles a larga distancia).*		
2	Carpas (lona tipo pvc) de 2.00 m x 2.00. sin	**Material de la Lona.** Lona de PVC	unidad	8

	estructura	• 100% Impermeable, con filtro UV y antihongos. • Gramaje de alta tenacidad (mín. 500g/m²). • Techo electrosellado (sin costuras de hilo) para evitar goteras. Color: Blanco **Imagen Institucional (BRANDING)** Impresión digital de gran formato resistente a la intemperie. Se requiere personalización en una cara de la parte superior: Logo completo "MUNICIPIO DE SOGAMOSO" con el Escudo Municipal. (Nota: Los logos deben ser legibles a larga distancia).		

INFORMACIÓN ADICIONAL REQUERIDA / CALIDAD MINIMA / PATRONES DE DESEMPEÑO MINIMOS **DESCRIBIR ANEXOS SI SE APORTAN.**	N/A

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	1. Entregar los bienes objeto del Contrato de manera oportuna y conforme a las especificaciones técnicas en las calidades, cantidades y necesidades en coordinación con el Supervisor del Contrato.

	2. Garantizar que los bienes entregados cumplan con las especificaciones del contrato y la propuesta presentada, siendo revisados por el supervisor al momento de la entrega. 3. Brindar el soporte técnico requerido en caso de fallas o defectos en los bienes suministrados o en todo caso hacer efectivo el cambio del producto. 4. Cambiar los bienes en los casos que no cumplan con las especificaciones requeridas o presenten defectos de fabricación o diseño, sin costo adicional, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles tras la solicitud del Supervisor. Los bienes objeto de reposición deberán ser de características iguales, es decir, con las mismas especificaciones técnicas, sin que ello implique un sobre costo para el Municipio de Sogamoso. 5. Asumir todos los costos asociados a la producción y suministro de los bienes, vale mencionar entre otros, materia prima, transporte, impuestos, personal, etc. 6. Radicar la cuenta de cobro conforme se establece en la forma de pago dispuesta para el presente Contrato. 7. Realizar las entradas y salidas de almacén de los bienes de acuerdo al procedimiento establecido por el Municipio de Sogamoso. 8. Presentar informe final al supervisor del Contrato de la ejecución de las actividades desarrolladas durante el periodo contratado, y debe ser ejecutivo cuantitativo y cualitativo, que dé cuenta la ejecución del objeto contractual, acompañado de los soportes correspondientes los cuales se presentaran como evidencia del cumplimiento de cada una de las obligaciones 9. Las demás requeridas para el cabal cumplimiento del Contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Municipio de Sogamoso
PLAZO DE EJECUCIÓN	Un (01) mes

FORMA DE PAGO	Único pago.

ACEPTACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS TECNICOS	*Señor proveedor o contratista potencial: Al remitir cotización y/o propuesta, usted está aceptando que la misma cumple con la totalidad de los requerimientos incluidos en el presente documento y que incluye la totalidad de costos y gastos, directos e indirectos, así como los impuestos, asociados a la ejecución del contrato. Así mismo, que, en caso de resultar adjudicatario del proceso de selección correspondiente, podrá prestar el servicio y/o entregar el bien, con las condiciones técnicas descritas en el presente documento*

NOTA: Esta ficha es obligatoria para la adquisición de bienes con características técnicas uniformes, bienes y/o servicios a adquirir a través de mínima cuantía, selección abreviada y subasta inversa. Para licitación pública, concurso de méritos y contratación directa (convenios de asociación, interadministrativos, de colaboración es opcional. Para obras, debe siempre presentarse el presupuesto apropiado para esa tipología de contrato obligatoriamente al igual que para alquiler de maquinaria.