

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
Fecha del Informe:	30 DE ABRIL DE 2026.				
Contrato No.	MÍNIMA CUANTÍA 148-2026-MC.	Fecha de ejecución:	de 21 al 27 DE MARZO	Valor:	\$23.075.300
Lugar de ejecución	Dpto:	VALLE DEL CAUCA	Municipio	SAN PEDRO	
Objeto:	REALIZAR Y DESARROLLAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES EN CONMEMORACIÓN DE LA CELEBRACIÓN DEL MES DEL NIÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA BRÚJULA 2026 PARA LOS NIÑOS DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO, VALLE DEL CAUCA.				
ENTIDAD CONTRATANTE					
Entidad:	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PEDRO, VALLE DEL CAUCA			Nit:	800.100.526-3
Dirección:	CABECERA MUNICIPAL Y ZONAS RURALES DISPERSAS DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO (VALLE DEL CAUCA)				
Supervisor:	VALERIA GIRALDO MOLINA				

**INFORME FINAL DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE MÍNIMA CUANTÍA No. 148-2026-MC**

**ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PEDRO
VALLE DEL CAUCA
2026**

El presente informe final se elabora en cumplimiento del Contrato de Mínima Cuantía No. 148-2026-MC, suscrito con la Alcaldía Municipal de San Pedro, Valle del Cauca, cuyo objeto es “realizar y desarrollar las diferentes actividades en conmemoración de la celebración del mes del niño e implementación de la Brújula 2026 para los niños del municipio de San Pedro” .

El presente informe se presenta bajo los principios de transparencia, eficiencia y responsabilidad, conforme a la normativa vigente de contratación estatal en Colombia, garantizando trazabilidad, verificación y control de la ejecución contractual. La ejecución del contrato se desarrolló conforme a lo establecido en la aceptación de la oferta, los estudios previos y la propuesta presentada por el contratista, los cuales hacen parte integral del mismo y son de obligatorio cumplimiento.

En este sentido, se dio cumplimiento a las obligaciones generales y específicas del

contratista, garantizando la ejecución idónea del objeto contractual, actuando con diligencia, responsabilidad y bajo los principios de la contratación estatal establecidos en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes . Asimismo, el desarrollo de las actividades se enmarcó en la garantía de los derechos de los niños, niñas y adolescentes, conforme a la Ley 1098 de 2006 – Código de Infancia y Adolescencia, promoviendo el derecho al juego, la recreación, la participación y el desarrollo integral en entornos seguros y protectores.

De igual manera, la ejecución se articuló con los lineamientos de la estrategia Brújula 2026, orientada al fortalecimiento del desarrollo integral de la niñez a través de sus diferentes entornos (hogar, educativo, comunitario e institucional), contribuyendo al bienestar físico, emocional y social de la población beneficiaria. El contrato se ejecutó en el municipio de San Pedro, tanto en zona urbana como rural, garantizando cobertura territorial, acceso equitativo y participación activa de los beneficiarios, en cumplimiento de la planificación establecida y bajo supervisión de la entidad contratante .

Finalmente, se deja constancia que el contratista dio cumplimiento a las obligaciones administrativas, técnicas y financieras, incluyendo la entrega de informes, soportes de ejecución y acreditación del pago al sistema de seguridad social integral, conforme a los requisitos exigidos para el trámite de pago

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

N°	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	SOPORTE DE EJECUCION	OBSERVACION DEL CONTRATISTA
1	ARTICULACIÓN Y TALENTO HUMANO DE APOYO PARA EVENTOS EN ZONA URBANA Y RURAL.	SE DISPUSO DE UN EQUIPO LOGÍSTICO Y PEDAGÓGICO PARA COORDINAR LAS JORNADAS RECREATIVAS, INCLUYENDO RECREADORES, COORDINADORES Y PERSONAL DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES COMO JUEGOS TRADICIONALES, RONDAS INFANTILES, DINÁMICAS GRUPALES Y GESTIÓN DE EMOCIONES, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS DE LA	SE CUMPLIÓ CON LA VINCULACIÓN DEL PERSONAL IDÓNEO PARA EL MANEJO DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN TODOS LOS PUNTOS PROGRAMADOS.

		<p>BRÚJULA 2026. EL PERSONAL ASIGNADO ESTUVO PRESENTE EN TODAS LAS ESTACIONES LÚDICAS, RECREATIVAS Y DE APRENDIZAJE, GARANTIZANDO EL ACOMPAÑAMIENTO INTEGRAL DURANTE CADA ACTIVIDAD PROGRAMADA. ASIMISMO, SE DESARROLLARON ESPACIOS DE ANIMACIÓN, MOTIVACIÓN E INTEGRACIÓN, INCLUYENDO DINÁMICAS PARTICIPATIVAS Y MOMENTOS DE “HORA LOCA”, PROMOVRIENDO LA INTERACCIÓN, EL DISFRUTE Y LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ASISTENTES. DE IGUAL MANERA, SE BRINDÓ APOYO CONTINUO EN CADA UNA DE LAS VISITAS A INSTITUCIONES Y RECORRIDOS REALIZADOS EN LAS ZONAS URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS PARADAS PROGRAMADAS Y LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONFORME A LA PLANIFICACIÓN ESTABLECIDA.</p>	
2	<p>PROVISIÓN DE REFRIGERIOS PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.</p>	<p>SE REALIZÓ LA ENTREGA DE RACIONES ALIMENTARIAS A LOS PARTICIPANTES</p>	<p>LAS ENTREGAS SE REALIZARON BAJO</p>

		<p>DURANTE LAS JORNADAS PROGRAMADAS, CONSISTENTES EN REFRIGERIOS VARIADOS SEGÚN EL TIPO DE ACTIVIDAD. ENTRE ESTOS SE INCLUYERON PALETAS DE DIFERENTES SABORES Y COLORES ACOMPAÑADAS DE GUSANITOS DE GOMA, ASÍ COMO OPCIONES ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES COMO SALPICÓN DE FRUTAS. EN LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA ZONA RURAL, SE SUMINISTRARON REFRIGERIOS TIPO SÁNDWICH ACOMPAÑADOS DE JUGO, GARANTIZANDO UNA ADECUADA ALIMENTACIÓN ACORDE AL CONTEXTO Y DURACIÓN DE LAS JORNADAS. LA DISTRIBUCIÓN SE EFECTUÓ DE MANERA ORGANIZADA, CUMPLIENDO CON LAS CANTIDADES PACTADAS Y ASEGURANDO CONDICIONES ÓPTIMAS DE CALIDAD, HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, CUMPLIENDO CON LA ENTREGA REFERIDA.</p>	<p>CONDICIONES ÓPTIMAS DE CALIDAD E HIGIENE, CONFORME A LOS LISTADOS DE ASISTENCIA</p>
<p>3</p>	<p>SUMINISTRO DE HIDRATACIÓN PARA NIÑOS, ADOLESCENTES Y FAMILIAS.</p>	<p>SE SUMINISTRÓ AGUA POTABLE Y BEBIDAS HIDRATANTES DURANTE EL DESARROLLO DE LAS</p>	<p>SE CUBRIÓ LA NECESIDAD DE HIDRATACIÓN DE MANERA</p>

		<p>ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL BIENESTAR, LA ADECUADA HIDRATACIÓN Y EL RENDIMIENTO FÍSICO DE LOS ASISTENTES, ESPECIALMENTE EN JORNADAS DE ALTO IMPACTO.</p> <p>LA ENTREGA SE REALIZÓ DE MANERA CONTINUA Y ORGANIZADA DURANTE CADA ACTIVIDAD, ASEGURANDO COBERTURA TOTAL DE LOS PARTICIPANTES Y CUMPLIENDO CON LAS CANTIDADES PREVIAMENTE ESTABLECIDAS. ESTA ACCIÓN CONTRIBUYÓ A LA PREVENCIÓN DE LA DESHIDRATACIÓN, EL AGOTAMIENTO FÍSICO Y OTROS RIESGOS ASOCIADOS A LA ACTIVIDAD FÍSICA, PROMOVRIENDO CONDICIONES SEGURAS Y SALUDABLES PARA EL DESARROLLO DE LAS JORNADAS.</p>	<p>OPORTUNA EN TODAS LAS ESTACIONES RECREATIVAS.</p>
<p>4</p>	<p>LOGÍSTICA OPERATIVA EN CENTROS POBLADOS Y CORREGIMIENTOS.</p>	<p>SE INSTALÓ LA INFRAESTRUCTURA LOGÍSTICA NECESARIA, INCLUYENDO CARPAS 4X4, MESAS Y SILLAS TIPO RIMAX, EN LAS VEREDAS TODOS LOS SANTOS, PRESIDENTE Y DEMÁS PUNTOS DE LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO,</p>	<p>LA LOGÍSTICA PERMITIÓ EL DESARROLLO ORGANIZADO DE LAS ACTIVIDADES EN ESPACIOS ABIERTOS, PROTEGIENDO A LOS MENORES</p>

		<p>GARANTIZANDO ESPACIOS ADECUADOS PARA LA ATENCIÓN DE LA COMUNIDAD DURANTE EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES.</p> <p>LA DISPOSICIÓN DE ESTOS ELEMENTOS SE REALIZÓ DE MANERA OPORTUNA EN CADA UNO DE LOS SECTORES INTERVENIDOS, DANDO CUMPLIMIENTO A LA PLANIFICACIÓN ESTABLECIDA Y ASEGURANDO LA COBERTURA TOTAL DE LOS PUNTOS PROGRAMADOS. ASIMISMO, SE GARANTIZÓ LA CORRECTA ORGANIZACIÓN, MONTAJE Y DESMONTAJE DE LA LOGÍSTICA, CONTRIBUYENDO A CONDICIONES ÓPTIMAS DE SEGURIDAD, COMODIDAD Y FUNCIONALIDAD PARA LOS PARTICIPANTES.</p>	<p>DE LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS.</p>
5	TRANSPORTE DEL TALENTO HUMANO Y MATERIALES.	<p>SE PRESTÓ EL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA EL TRASLADO DEL EQUIPO DE RECREADORES Y LOS KITS DE MATERIALES DESDE LA CABECERA MUNICIPAL HACIA LOS CORREGIMIENTOS Y VEREDAS ASIGNADAS ZONA URBANA Y RURAL.</p>	<p>EL SERVICIO SE CUMPLIÓ SEGÚN EL CRONOGRAMA, GARANTIZANDO EL INICIO PUNTUAL DE CADA JORNADA</p>
6	SUMINISTRO DE EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO.	<p>SE DISPUSO DE CABINAS DE SONIDO PROFESIONAL,</p>	<p>LOS EQUIPOS DE SONIDO</p>

		MICRÓFONOS Y MEGÁFONOS PARA LA DIRECCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ROMPEHIELO, ANIMACIÓN DE ESTACIONES Y EL BINGO ANIMADO.	PERMITIERON UNA COMUNICACIÓN CLARA Y UNA AMBIENTACIÓN ADECUADA DURANTE TODOS LOS EVENTOS.
7	MONTAJE Y OPERACIÓN DE ESTACIONES RECREATIVAS E INFLABLES.	SE INSTALARON Y OPERARON 7 ESTACIONES INCLUYENDO PINTACARITAS, SALTARIN, TRAGA PELOTAS, GINCANA (DIFERENTES ESTACIONES), BINGO, INFLABLES GIGANTES (TIPO CIRCUITO Y SPIDERMAN) BAJO LA SUPERVISIÓN DE PERSONAL CAPACITADO.	LAS ESTACIONES CUMPLIERON CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y LOGRARON UN ALTO NIVEL DE PARTICIPACIÓN DE LOS MENORES.
8	DECORACIÓN DE ESPACIOS Y SHOW DE CIERRE OFICIAL.	SE REALIZÓ LA AMBIENTACIÓN TEMÁTICA DEL PARQUE PRINCIPAL Y SE LLEVÓ A CABO UN SHOW ARTÍSTICO TEATRAL CON PERSONAJES DE CUENTO PARA EL CIERRE OFICIAL ANTE UN AFORO DE 1.000 PERSONAS. COMO TAMBIEN DE LOS ESPACIOS DE ZONA RURAL Y URBANA	EL IMPACTO VISUAL Y LA CALIDAD DEL SHOW CUMPLIERON CON LAS EXPECTATIVAS DE LA COMUNIDAD Y LA ENTIDAD CONTRATANTE.

INDICADORES DE RESULTADO

- Cobertura en zona urbana y rural.
- Participación estimada de más de 1.000 beneficiarios.
- Ejecución del 100% de las actividades programadas.
- Alta participación comunitaria.

ENFOQUES APLICADOS (BRÚJULA 2026)

Se aplicaron enfoques de derechos, territorial, diferencial y de género, garantizando inclusión, participación y desarrollo integral.

SEGURIDAD Y BIENESTAR

Se garantizaron condiciones seguras mediante acompañamiento permanente, control logístico y supervisión de las actividades.

EJECUCIÓN FINANCIERA

Los recursos fueron ejecutados conforme al presupuesto aprobado, sin sobrecostos y bajo principios de eficiencia por ítems evidenciado en la factura electrónica.

CONCLUSIONES Y CUMPLIMIENTO

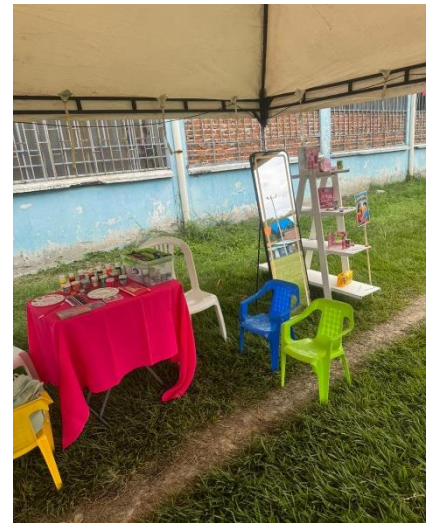
De acuerdo con las actividades ejecutadas, los soportes aportados y la verificación realizada, se concluye que el objeto contractual fue cumplido a satisfacción en un 100%, conforme a las condiciones técnicas, administrativas y financieras establecidas en el contrato.

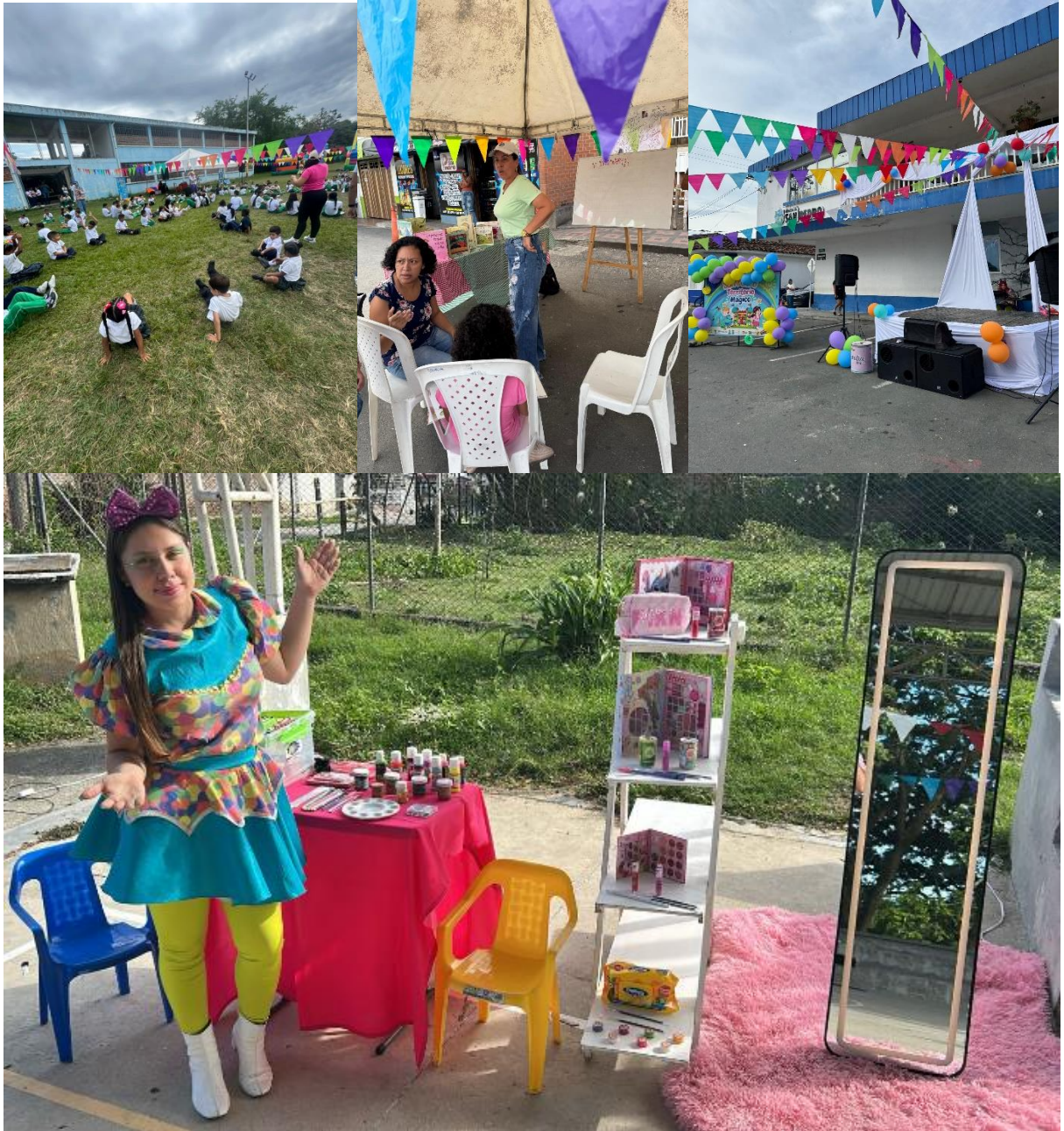
Las actividades desarrolladas generaron un impacto positivo en la población beneficiaria, evidenciado en la participación activa de niños, niñas, adolescentes y sus familias, así como en el fortalecimiento de espacios de recreación, integración y promoción de derechos. En consecuencia, se deja constancia del cumplimiento del contrato y se procede a la presentación del presente informe como soporte para el trámite de pago final, conforme a lo establecido en las condiciones contractuales.

El presente informe se presenta como soporte para el trámite de pago final del contrato, certificando la ejecución total de las actividades y el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Se anexan los documentos requeridos para el pago, tales como: cuenta de cobro y/o factura electrónica, certificación bancaria, copia de documento de identidad, RUT actualizado, planilla de seguridad social y demás documentos exigidos por la entidad contratante.

3. EVIDENCIA:

























Sorangela Ochoa G.

SORANGELA OCHOA GIRALDO
REPRESENTANTE LEGAL
EL MUNDO ES TUYO SAS
NIT: 901679326