

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1128055101		MARTINEZ RIVEROS MONICA DEL ROSARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	los alpes trv 73	CARTAGENA-BOLIVAR	6514562	No


DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	229252423	9503139174	I	2026/05/05	2026/04/16	NEQUI	0	\$930,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																													
EMPLEADO					PENSION					SALUD					CCF					RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte							
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,007,300	\$481,200			\$3,007,300	\$376,000					\$0	\$0			\$3,007,300	\$73,300			\$0	\$0					
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,007,300	\$481,200			\$3,007,300	\$376,000					\$0	\$0			\$3,007,300	\$73,300			\$0	\$0					
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					\$3,007,300	\$481,200			\$3,007,300	\$376,000					\$0	\$0			\$3,007,300	\$73,300			\$0	\$0					
1	CC	1128055101	MARTINEZ MONICA	25-14	30	\$3,007,300	\$481,200	EPS048	30	\$3,007,300	\$376,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$3,007,300	\$73,300	0	\$0	\$0	\$0						
Total	Afiliados (1)				\$3,007,300	\$481,200			\$3,007,300	\$376,000					\$0	\$0			\$3,007,300	\$73,300			\$0	\$0					

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1128055101		MARTINEZ RIVEROS MONICA DEL ROSARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	los alpes trv 73	CARTAGENA-BOLIVAR	6514562	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-04	2026-04	229252423	9503139174	I	2026/05/05	2026/04/16	NEQUI	0	\$930,500	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$481,200	\$0	\$0	\$481,200	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$481,200	\$0	\$0	\$481,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$73,300	\$0	\$0	\$73,300	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$73,300	\$0	\$0	\$73,300	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$376,000	\$0	\$0	\$376,000	
EPS MUTUAL SER	EPS048	806,008,394	7	1	\$376,000	\$0	\$0	\$376,000	
TOTAL				1	\$930,500	\$0	\$0	\$930,500	

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	FO-GOO-PC02-05
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	2
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL BOLIVAR	Fecha generación informe:	06/05/2026 12:42:35
Pago No:	4	Total de Pagos	10

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	MONICA DEL ROSARIO MARTINEZ RIVERO		Identificación:	1128055101	Teléfono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	monica.martinezr@igac.gov.co	
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA					

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-1282-BOL	Fecha de Inicio del contrato:	20/01/2026	Fecha de Fin del contrato:	19/10/2026
Periodo del informe:	ABRIL	No RP:	2226	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Bolívar	Municipio:	Cartagena		
Período objeto del informe:	01-04-2026 al 30-04-2026	Fecha de Inicio del informe:	01/04/2026	Fecha de Fin del informe:	30/04/2026
Actividad Económica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	INGRESOS CORRIENTES	CDP:	6526	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$7,518,004.00	HONORARIOS:	\$7,518,004.00	PENSIONADO:	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 73.300,00	ABRIL	16/04/2026	9503139174
SALUD	ASOCIACIÓN MUTUAL SER	\$ 376.000,00	ABRIL	16/04/2026	9503139174
PENSION	COLFONDOS	\$ 481.200,00	ABRIL	16/04/2026	9503139174

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	4.2602.1.7.5.9-Prestación de servicios profesionales para dar apoyo jurídico en los procesos de formación y /o actualización desde el aspecto predial y catastral de los procesos, en la dirección territorial bolívar.
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar el seguimiento y control del personal que realiza las labores de actualización catastral en lo referente al análisis y estudio jurídico de los folios de matrícula inmobiliaria en el proceso de actualización catastral de catastro multipropósito en el municipio asignado.	Realicé el seguimiento y control del personal encargado de las labores de actualización catastral, verificando el análisis y estudio jurídico de los folios de matrícula inmobiliaria, garantizando el cumplimiento de los lineamientos técnicos y normativos en el proceso de catastro multipropósito en los municipios de Morales, Simití, Achi y San Jacinto del Cauca.	Anexo_346566_639136664972015869.pdf Anexo_346566_639136667796482837.pdf
2. Realizar el seguimiento y apoyar la depuración de la información en las bases registrales, para los diferentes proyectos desarrollados o a cargo de la Dirección Territorial Bolívar.	Realicé el seguimiento y apoyé la depuración de la información en las bases registrales del municipio de simití y morales. Solicitud de Fichas Catastrales DATOS DE ANTIGUO SISTEMA	Anexo_346567_639136665769177416.pdf Anexo_346567_639136668031178343.pdf
3. Organizar, clasificar y relacionar los documentos como escrituras, matrículas inmobiliarias, reglamentos de propiedad horizontal y demás información, que sea de su competencia y que resulten de los proyectos a cargo de la Dirección Territorial Bolívar.	No requerida para este periodo	
4. Realizar la consecución de la información jurídica y planos provenientes de las Oficinas de Instrumentos Públicos (ORIP), curadurías urbanas, planeación municipal y archivo histórico que le sean solicitados por el personal de actualización catastral, realizando los desplazamientos correspondientes.	No requerida para este periodo	
5. Realizar los desplazamientos a las entidades necesarias con el fin de recopilar la información requerida para los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito.	No requerida para este periodo	
6. Entregar los informes periódicos de avance de los contratos desarrollados o a cargo de la Dirección Territorial bolívar, así como un informe final de actividades desarrolladas, acordes a la naturaleza de su contrato.	Informe de avance - Identificación Jurídica San Juan Nepomuceno	Anexo_346571_63913666835184874.pdf
7. Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos y documentados internos del IGAC (manuales, instructivos, metodologías y guías), al igual que diligenciar los formatos oficializados por el IGAC.	Conocí y apliqué lo establecido en los procedimientos y documentos internos del IGAC (manuales, instructivos, metodologías y guías), al igual que diligenciar los formatos oficializados por la entidad, en el marco de las labores realizadas en el municipio de San Juan de Nepomuceno, a solicitud de la FAO.	Anexo_346572_639136666951723463.pdf
8. Asistir a las reuniones de seguimiento cuando sean requeridas.	Seguimiento Componente Jurídico Morales. REUNION CALAMAR POST ACTUALIZACION Seguimiento Componente Jurídico Simití, Morales, San Juan de Nepomuceno, Achi y San Jacinto de cauca. .	Anexo_346573_639136668553983903.pdf Anexo_346573_639136669029083708.pdf
9. Asesorar a la dirección Territorial en temas jurídicos relacionados con los procesos y/o proyectos desarrollados por la Dirección Territorial Bolívar.	Se Elaboro concepto jurídico y seguimiento del Convenio No. 921-2026 suscrito entre el Fondo Colombia en Paz – FCP y el Consejo Comunitario El Mango de la Púa II.	Anexo_346574_639136669601842473.pdf
10. Realizar el estudio de la calidad jurídica del interesado en el predio y la relación con el mismo.	Se estudiaron 100 folios de matrícula de las uit 3 y 4 del proyecto de actualización catastral del municipio de simití.	

11. Realizar el estudio jurídico de los predios asignados.	Se estudiaron 100 folios de matrícula de las uit 3 y 4 del proyecto de actualización catastral del municipio de simiti.	
12. Atender y dar trámite a las peticiones, quejas, reclamaciones, tutelas, entre otros, que se presenten en el desarrollo de la ejecución de los proyectos a cargo de la Dirección Territorial Bolívar.	No requerida para este periodo	
13. Apoyar al Director Territorial en la supervisión de los procesos y proyectos inherentes a su cargo	Se Elaboro concepto jurídico y seguimiento del Convenio No. 921-2026 suscrito entre el Fondo Colombia en Paz – FCP y el Consejo Comunitario El Mango de la Púa II.	Anexo_346578_639136669826491468.pdf
14. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato, el supervisor del proyecto o el IGAC, que se encuentren relacionadas con el nivel y naturaleza del contrato	seguimiento del Convenio No. 921-2026 suscrito entre el Fondo Colombia en Paz – FCP y el Consejo Comunitario El Mango de la Púa II.	Anexo_346579_639136669906470404.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	MONICA DEL ROSARIO MARTINEZ RIVERO
---	------------------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (cristian.gallego):

Observación Obligación 3. No requerida para este periodo
 Observación Obligación 4. No requerida para este periodo
 Observación Obligación 5. No requerida para este periodo
 Observación Obligación 12. No requerida para este periodo

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$67,662,036.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Reducción No.0	\$0.00 -
Valor Total:	\$67,662,036 -

Total Pagado	\$17,792,609.00 -
Saldo Actual:	\$49,869,427.00 -

VALOR A PAGAR:	\$7,518,004.00 -
Menos este pago:	\$42,351,423.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$2,756,601.00 -	\$7,518,004.00 -	\$7,518,004.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	37.41 %
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	CRISTIAN GALLEGO GONZALEZ	Nombre:	
No. Identificación:	1128047683	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	