



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: 110.07.02

VERSIÓN: 01

Página 1 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN

No.

001

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Seleccione con una X el tipo de documento:

CONTRATO

X

CONVENIO

NUMERO DEL CONTRATO

CD-CPS-031 DE
2025

FECHA

21

Ene

2025

VALOR
INICIAL

\$

13.200.000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA COMISARIA DE FAMILIA COMO PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE FRONTINO ANTIOQUIA

SUPERVISOR

Brigitte Restrepo Arango

CEDULA

1.035.305.166

CARGO

Secretaria de Gobierno y Servicios Administrativos

CONTRATISTA

MARIA CONSTANZA SANCHEZ JARAMILLO

CEDULA O NIT

43,584,162

FECHA ELABORACION DE INFORME

25

Feb

2025

PERIODO DE
COBRO

21

Ene

2025

A

21

Feb

2025

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

REGISTRO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):

No.

96

FECHA REGISTRO
PRESUPUESTAL

21

Ene

2025

FECHA DE INICIO

(Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)

21

Ene

2025

FECHA DE TERMINACIÓN DEL
CONTRATO

20

May

2025

DURACION DEL CONTRATO

4 MESES

No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES
TOTALES DE EJECUCION CONTRATO

120

DIAS

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS

NO

CONTRATO ADICIONAL NUMERO

TIEMPO DIAS CALENDARIO

1

N/A

2

N/A

3

N/A

DURACION TOTAL DEL CONTRATO
CON LA PRÓRROGA

N/A

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO

NO

CONTRATO ADICIONAL NUMERO

No. REGISTRO
PRESUPUESTAL

VALOR DE LA ADICIÓN

1

N/A

2

N/A

\$

-



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: 110.07.02

VERSIÓN: 01

Página 1 de 6

VALOR TOTAL ADICIONES

\$

-

VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO

(Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)

\$ 13.200.000

2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES AL CONTRATO

NO

ACTA DE SUSPENSIÓN N°

TIEMPO (N° de días de suspensión)

1

N/A

2.4 ANTICIPOS

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS

NO

El intervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión

No. Folios

Formato control de seguimiento anticipo*

No. Folios

Conciliación bancaria

No. Folios

Extractos bancarios

No. Folios

Certificación bancaria sobre rendimientos financieros

No. Folios

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO

\$

13.200.000

VALOR COFINANCIACIÓN

\$

-

VALOR INICIAL DEL CONTRATO

\$

13.200.000

VALOR TOTAL ADICIÓN

\$

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$

13.200.000

VALOR PAGO ANTICIPADO (Si aplica)

\$

-

VALOR DEL ACTA No. 1

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

\$

3.300.000

VALOR DEL ACTA No. 2

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

VALOR DEL ACTA No. 3

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

VALOR DEL ACTA No. 4

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

VALOR TOTAL EJECUTADO

\$

3.300.000

VALOR FALTANTE POR EJECUTAR

\$

9.900.000

COSTOS Y GASTOS

(Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA

AHORROS

NO.

09731563761

ENTIDAD

BANCOLOMBIA

3.2 RENDIMIENTOS

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: 110.07.02
		VERSIÓN: 01
		Página 1 de 6

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS	NO
---	----

PERIODO DE GENERACIÓN DE	FECHA INICIO				FECHA CORTE			
---------------------------------	---------------------	--	--	--	--------------------	--	--	--

VALOR DE RENDIMIENTOS	\$		FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS				ANEXA RECIBO	NO
------------------------------	----	--	--	--	--	--	---------------------	----

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI
	N° Planilla
	ENERO- 1111029906 FEBRERO- 1111050530
	NO
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de _____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Jurídica)	

4.2. VERIFICACION EN EL FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTIA- FOSYGA

El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado ACTIVO y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema FOSYGA . (Aplica para persona Natural)	SI
---	----

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento,	N/A
---	-----

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA			VIGENCIA AL DD/MM/AAAA			VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo							
Pago anticipado							
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal							
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales							
Estabilidad y calidad de la obra							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados							
Calidad del servicio							
Provisión de repuestos y accesorios							
Póliza Responsabilidad Extracontractual							
Otros							

5. COMPONENTE TECNICO



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: 110.07.02

VERSIÓN: 01

Página 1 de 6

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA

Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.

25,00%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Atender oportunamente los requerimientos de apoyo y orientación psicosocial a los niños, niñas, adolescentes y demás miembros de la familia	En el desarrollo de los procedimientos realizados para la verificación de derechos se ejecutan acciones en pro de asesorar, acompañar y salvaguardar la integridad de los niños, niñas y adolescentes que presentan violencia en el contexto de la familia.
2	Emitir los correspondientes conceptos y hacer seguimientos a cada uno de los procesos administrativos aperturados en la comisaria de familia	La contratista emitió los conceptos de los seguimientos de los procesos administrativos y del contexto de violencia familiar.
3	Realizar campañas de prevención y promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes en relación a las problemáticas familiares.	La contratista realizó campañas de promoción y prevención durante este periodo.
4	Implementar capacitación a los hogares de paso y realizar el respectivo seguimiento.	La contratista realizó diversas capacitaciones y acompañamientos en el hogar de paso
5	Diseñar y ejecutar un programa para la atención e intervención de los niños, niñas, adolescentes y demás miembros de la familia involucrados en el conflicto de violencia intrafamiliar	La contratista ejecutó las atenciones e intervenciones requeridas por la comisaría de familia.
6	Realizar visitas domiciliarias y los respectivos informes requeridos para la toma de decisiones por la comisaria de familia.	Presentó los informes correspondientes a las visitas domiciliarias solicitadas por la comisaría.



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: 110.07.02

VERSIÓN: 01

Página 1 de 6

7	Socializar con la comunidad las rutas de atención de la comisaría de familia.	La contratista orienta a los usuarios de la comisaría sobre las rutas de atención de acuerdo a los requerimientos
8	Hacer recomendaciones técnicas al comisario o comisaria de familia para que adopte las correspondientes medidas que garanticen los derechos de las personas en riesgo o víctimas de la violencia en contexto familiar	En cada informe de seguimiento y verificación de derechos que se realiza se indican las recomendaciones y/o sugerencias de las medidas de protección consideradas.
9	Apoyar al comisario o comisaria de familia en el seguimiento de las medidas de protección o atención implementadas con el fin de garantizar los derechos de las personas en riesgo o víctimas de la violencia en contexto familiar.	Presentó los informes correspondientes de los seguimientos a las medidas de protección, garantizando los derechos de las personas víctimas de la violencia en el contexto familiar.
10	Realizar todas las actividades de carácter administrativo en relación a la prestación del servicio profesional prestado que garanticen la presentación oportuna de los diferentes informes	Realizó las actividades de carácter administrativo en relación a la prestación del servicio profesional, garantizando la presentación oportuna de los diferentes informes.
11	Rendir los informes solicitados por los entes jurisdiccionales y administrativos en cuanto a la verificación de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.	La contratista rindió los informes periciales y sociales solicitados por los entes jurisdiccionales y administrativos en cuanto a la verificación de los derechos de los niños niñas y adolescentes.
12	Establecer el nivel de riesgo de vulneración de los derechos de las personas afectadas por la amenaza o concreción de la violencia en el contexto familiar y elaborar conceptos del grado de vulneración	La contratista en cada informe entregado por el tema de violencia intrafamiliar condensa el grado de vulneración a que el individuo se ve amenazado o afectado
13	Aplicar la valoración del riesgo de feminicidio	La contratista durante el periodo reportado no abordó la valoración de riesgo de feminicidio
14	Llevar ordenadamente el archivo de los diferentes procesos adelantados en el desarrollo del objeto contractual.	La contratista llevó el archivo de una manera ordenada de los procesos abarcados en el desarrollo del objeto contractual
15	Las demás actividades acordes a la normatividad vigente y fines misionales de la Comisaría de Familia y la administración municipal de Frontino	La contratista cumplió con las actividades acordes a la normatividad vigente y fines misionales de la Comisaría de familia y la administración municipal de Frontino

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: 110.07.02
		VERSIÓN: 01
		Página 1 de 6

16	Cumplir con el objeto del contrato y con cada una de las actividades descritas para el desarrollo del mismo, con la diligencia, eficiencia y responsabilidad requerida	La contratista dispuso del tiempo requerido para el desarrollo de las actividades solicitadas por la comisaría y administración municipal.
17	Rendir informes mensuales (en medio físico) sobre el cumplimiento de los servicios prestados y las actividades desarrolladas.	Mensualmente la contratista rinde los informes correspondientes de las actividades desarrolladas para el cumplimiento del objeto del contrato.
18	Guardar absoluta reserva de lo que conozca en razón o con ocasión de la ejecución contractual.	La contratista otorga absoluta reserva de la información obtenida respetando la privacidad de los sujetos.
19	Atender las solicitudes presentadas por el contratante y aceptar las recomendaciones que se hagan en lo atinente a la prestación del servicio.	Se atendió por parte de la contratista todas las solicitudes y se aceptan las recomendaciones con el fin de prestar un servicio mejor y oportuno.
20	Cumplir con el pago oportuno de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y presentar respectiva cuenta de cobro e informe de actividades.	Presentó los comprobantes de pago y planilla de seguridad social del mes de enero y febrero.
21	Las demás obligaciones inherentes al objeto del contrato, que tengan por finalidad ejecutarlos y cumplirlo a cabalidad.	Se realizaron actividades de carácter administrativo en relación a la prestación del servicio profesional, garantizando la presentación oportuna de los diferentes informes.
22	18. Responsabilizarse de todos los elementos y equipos entregados por el Municipio para la prestación del servicio. Serán de propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal. El Contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que generen en el desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ello no se afecte la confidencialidad de que trata el presente contrato y se haya obtenido previamente autorización de la Entidad Contratante.	Realizó el uso adecuado de los instrumentos y equipos entregados para el desarrollo de mis funciones, conservando y manteniendo su buen funcionamiento, adicionalmente se conserva la reserva de la información adquirida.

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: 110.07.02

VERSIÓN: 01

Página 1 de 6

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?

N/A

¿ POR QUÉ?

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. LIQUIDACIÓN

SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO

SI

Una vez revisados los documentos arriba señalados las partes acuerdan la liquidación del Contrato haciendo constar que:

Valor inicial del Contrato: \$13.200.000

Valor Adiciones (si las hubiere): N/A

Valor Definitivo del Contrato: \$13.200.000

El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de: \$13.200.000

El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de: \$0

En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo y se da por terminado el día de el Contrato Nro. CPS- 031, renunciando a cualquier reclamación posterior.

5.4. OBSERVACIONES

1	
---	--

6. ANEXOS

Marque

1	Informe de ejecución presentado por:	MARIA CONSTANZA SANCHEZ JARAMILLO	x
2	Cuenta de Cobro o Factura Numero	1	x
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		x
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- FOSYGA		x
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR

BRIGITTE RESTREPO ARANGO

FIRMA

C.C. 1.035.305.166

1035305166