La Corporación Asamblea Departamental de Caldas
Nit. 810.002.778-9

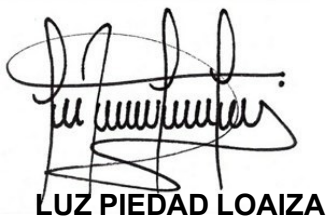
DEBE A:
LUZ PIEDAD LOAIZA LÓPEZ
CC: 30373826

LA SUMA DE:
DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS
($2.500.000)

POR CONCEPTO DE:

Tercer pago Contrato No. ADCCD35-2026, en la prestación de servicios de apoyo a la gestión para soporte en las actividades de gestión técnica y administrativa en la oficina de gestión documental de la asamblea departamental de caldas.

Para constancia se firma en Manizales, el 28 de abril de 2026.



LUZ PIEDAD LOAIZA LÓPEZ
CC: 30.373.826

Manizales, Caldas 28 de abril de 2026

Señores
ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE CALDAS.

CERTIFICACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

En aras de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley y para brindar la información respectiva para efectos de aplicación efectiva de la normativa tributaria, declaro que:

1. Soy Residente Fiscal en Colombia (Artículo 10 ET) Si [X] NO [ ]

2. Respecto al IVA soy: (Art. 437 ET) [ ] Responsable [X] No responsable

3. Tengo contratado o vinculado por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad

   SI [X] NO [ ]

4. Soy pensionado [ ] SI [X] NO

   Resolución de reconocimiento de pensión No. _____(Anexo copia)

5. Para efectos de disminuir la base de retención en la fuente a título de renta sobre mis honorarios (Art 387 ET), me permito certificar las siguientes situaciones y aporto los siguientes documentos:

	DEDUCCIÓN	ANEXOS		FOLIOS
		SI	NO	
a.	Certificado en original o copia legible de pagos efectuados a Empresas de medicina prepagada o seguros en salud o Empresas Administradoras de Salud durante la vigencia fiscal anterior, cuyos beneficiarios sean cónyuge, hijos y /o dependientes (Anexo certificado)		X	
b.	Certificado en original o copia legible de los intereses o corrección monetaria por préstamo para adquisición de vivienda durante la vigencia fiscal anterior (Anexo certificado)		X	

	DEDUCCIÓN	ANEXOS SI	ANEXOS NO	FOLIOS
c.	Deducción por Dependientes Art. 387 ET			
	Hijos del contribuyente que tengan ***HASTA*** 18 años		X	
	Hijos del contribuyente entre los 18 y 23 años, cuando el contribuyente se encuentre financiando su estudio en educación superior en Instituciones certificadas por el ICFES o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.		X	
	Hijos del contribuyente mayores de 23 años que se encuentren en situación de dependencia económica originada en factores físicos o psicológicos		X	
	Cónyuge o compañero permanente del contribuyente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o estos sean inferiores a 260 UVT u originada en factores físicos o psicológicos		X	
	Padres y/o hermanos del contribuyente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o estos sean inferiores a 260 UVT u originada en factores físicos o psicológicos		X	
e.	Certificado de la cuenta bancaria para ahorro FC, (Anexo certificado)	X		
f.	Certificado aportes fondo de pensiones *voluntarias*, (Anexo certificado)		X	

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica o el cambio de alguna de las situaciones anteriores, me comprometo a informar.

Atentamente,

LUZ PIEDAD LOAIZA LÓPEZ
CC: 30.373.826

Manizales, 28 de abril de 2026

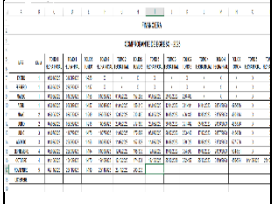
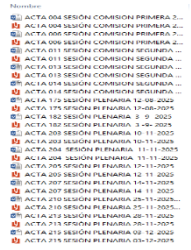
Doctor:

JUAN CARLOS MARTÍNEZ
Supervisor contrato ADCCD35-2026
Asamblea Departamental de Caldas

Asunto: Informe de Actividades 3, del 28 de marzo al 28 de abril de 2026

Me permito relacionar las actividades en cumplimiento del contrato ADCCD35-2026, cuyo objeto es: apoyo a la gestión en lo relacionado con las actividades de mensajería interna y local para atender los requerimientos de los diputados y los funcionarios de la Asamblea Departamental de Caldas., en el cual se establecieron las siguientes obligaciones, de las cuales me permito relacionar las acciones realizadas en el marco de cada una de ellas:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1. Apoyar procesos de valoración documental tendientes a la actualización y /o elaboración de Instrumentos archivísticos (tablas de retención documental, tablas de valoración documental.	Hasta el momento no se ha realizado la valoración documental ya que hay otras actividades primarias. (Revisión y entrega de Actas año 2025)	Actividad verificada por supervisor contractual

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
2. Apoyar la clasificación, ordenación, descripción e inventario de los documentos generados o transferidos al archivo central, conforme a la normatividad archivística vigente.	Diagnóstico, clasificación y ordenación de los documentos recibidos por el área financiera y Talento Humanos años 2021, 2022,2023.	Actividad verificada por supervisor contractual
3. Apoyar procesos de clasificación, ordenación, descripción e inventario de los documentos generados o conservados en los archivos de gestión de la corporación.	Inventario (FUID) de la documentación recibida por el área financiera.	Actividad verificada por el supervisor contractual expedientes se encuentran en archivo central
4. Apoyar procesos de transferencia documental de los archivos de gestión al archivo central, de acuerdo al Cronograma previamente elaborado y convenido.	Se revisan las TRD para verificar transferencias y proyectar cronograma	
5. Brindar apoyo en actividades de digitalización de documentos en el archivo central	Digitalización de documentos al área financiera.	Actividad verificada por el Supervisor contractual.
6. Brindar apoyo en actividades de asistencia administrativa en la oficina de gestión documental de la Corporación.	Revisión y verificación de redacción y sintaxis de Actas de sesiones plenarias correspondientes al año 2025.	

7. Informar oportunamente al supervisor del contrato sobre situaciones relevantes o inconsistencias detectadas en el desarrollo de las actividades encomendadas.	Informe al supervisor sobre las correcciones técnicas que deben que se deben hacer en cada uno de los documentos revisados.	
8. Las demás actividades de apoyo a la gestión que sean asignadas y sean concordantes con el objeto contractual.	Orientar a colaboradores de la oficina de gestión documental sobre técnicas archivísticas (Foliación, clasificación y ordenación de documentos)	

Atentamente,



LUZ PIEDAD LOAIZA LÓPEZ CC: 30373826

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-30373826 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2026-03	25-14	900336004	COLPENSIONES	1	0	280.200	0	280.200
Período salud:	2026-03	EPS010	800088702	EPS SURA	1	0	218.900	0	218.900
Planilla Nro.:	36570101 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	9.200	0	9.200
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2026-03-24	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	1507	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	164169172	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
				GRAN TOTAL					$ 508.300

PAGADO