

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	08 ✓
Contrato No:	202501343 ✓

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	YOLIMA DEL CARMEN OVIEDO ACUÑA												
Identificación:	55301602												
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS												
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑOROJIMENEZ												
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA EJECUCIÓN DEL MODELO DE ATENCIÓN EN SALUD SERVICIOS AMIGABLES PARA ADOLESCENTES Y JÓVENES (SSAAJ) EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.												
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de OCHO (8) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.												
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202500860 ✓	Fecha de C.D.P.	2025/03/05 ✓										
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202502498 /	Fecha del R.P.	2025/04/09 ✓										
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 38.400.000 ✓</td> </tr> <tr> <td>Adición 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Adición 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 38.400.000 ✓</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 38.400.000 ✓	Adición 1	\$	Adición 2	\$	Adición 3	\$	Total	\$ 38.400.000 ✓
Contrato Inicial	\$ 38.400.000 ✓												
Adición 1	\$												
Adición 2	\$												
Adición 3	\$												
Total	\$ 38.400.000 ✓												
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio										
09/04/2025 ✓	08/12/2025 ✓												

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/o Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio:		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

 SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$38.400.000 ✓
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 38.400.000 ✓
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$38.400.000 /
Valor por ejecutar	\$0
Valor a pagar en el presente informe	\$4.800.000 /
No. Factura o Cuenta de Cobro	8 /

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

41 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE NOVIEMBRE DE 2025 A DICIEMBRE DE 2025. ✓

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. SSAAJ Asesorar al talento humano de las Instituciones prestadoras de servicios de salud de los 22 municipios en el modelo de promoción, prevención y atención de un Servicio Amigable para la población Adolescente y Juvenil.	Se realizaron y se seguirán realizando visitas de inspección y monitoreo del programa de servicios amigables dando continuidad de los procesos de intervención con la población joven, niños y adolescentes en las instituciones prestadoras en salud. • SOLEDAD • SANTO TOMAS • PALMAR DE VARELA
2. Vincular por lo menos a una organización social juvenil de cada municipio al proceso de implementación y veeduría de los SSAAJ.	Se realizaron y se seguirá realizando hecho acciones para vincular organizaciones juveniles como veedora del modelo de servicios amigables en los municipios gestionados. En especial en el municipio de Luruaco donde existen gestiones con educación

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

3-Asesorar a las entidades territoriales para la realización de una reunión trimestral para el desarrollo de las acciones de la comisión intersectorial y comunitaria para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos.	Se realizaron y se realizarán visitas de seguimiento para evaluar el desarrollo de la comisión intersectorial y comunitaria en las direcciones locales de • SOLEDAD • SANTO TOMAS • PALMAR DE VARELA
4. Realizar una evaluación anual de la implementación y acceso de los Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ) en las IPS Públicas departamento del Atlántico, con los instrumentos de autoevaluación A4 y encuesta a adolescentes A11 incluidos en el documento de modelo de SSAAJ del Ministerio de Salud y Protección Social.	Ya se ejecutaron las evaluaciones en los municipios asignados teniendo que la evaluación es anual. Además, se le recordó las encuestas a cada municipio del instrumento A11.
5.Elaborar el plan de mejoramiento conforme a los hallazgos encontrados en el formato A 4 y A11.	Se enviaron las actas ejecutadas con las intervenciones a mejorar a los 8 municipios asignado con sus respectivos planes de mejoramiento que deberán entregar y evidenciar con fotos, actas y firmas. • LURUACO • PUERTO COLOMBIA • JUAN DE ACOSTA • TUBARA • SOLEDAD
6. Elaborar en las IPS Públicas del departamento la ruta institucional para la atención diferenciada de adolescentes y jóvenes, que incluya los procesos administrativos y asistenciales en el marco del modelo de SAAJ y la Resolución 3280 de 2018.	En el seguimiento y monitoreo a las diferentes entidades de salud de los municipios del departamento asignados al contratista, se les notifico que deben cumplir con la ruta de atención diferenciada de adolescentes y jóvenes que incluya los procesos administrativos y asistenciales en el marco del modelo de la resolución 3280 del 2018.
7. Revisar la veracidad de la información suministrada por los adolescentes y jóvenes y corroborar a través de la supervisión y personal administrativo y asistencial de las E.S.E municipal en relación al SSAAJ, a través de la lista de chequeo y su anexo.	En el periodo mencionado, se continúa haciendo el seguimiento a las listas de chequeo de los municipios asignados mensualmente en algunos municipios se observa el bajo uso de métodos masculino como es el preservativo • SOLEDAD • TUBARA • JUAN DE ACOSTA

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	• PIOJO • PUERTO COLOMBIA • REPELON • LURUACO
8. Realizar campañas lúdicas de educación y comunicación, sobre derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencia de género, violencia sexual, prevención de embarazos en adolescentes y sus respectivas rutas de atención.	No se realizaron en esta vigencia
9. Fortalecer las competencias del talento humano en salud de las 22 instituciones prestadoras de servicios de salud (IPS) públicas del departamento del Atlántico, a través de capacitaciones y asistencia técnica, para garantizar la implementación efectiva del Modelo de Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ), en cumplimiento de la normatividad vigente y con un enfoque diferencial y de género.	Se fortalecen las competencias a todos los municipios para Adolescentes y Jóvenes (SSAAJ), en cumplimiento de la normatividad vigente y con un enfoque diferencial y de género. En el municipio de SANTO TOMAS, PALMAR DE VARELA , para fortalecer las articulaciones de educación y salud.
10. Diseñar una estrategia de promoción de la salud y prevención de embarazo, dirigidas a adolescentes y jóvenes de los 22 municipios del departamento, con énfasis en derechos sexuales y reproductivos, prevención de ITS, salud mental y estilos de vida saludables, integrando acciones intersectoriales y comunitarias.	Se realizo en periodos anteriores
11. Realizar seguimiento y monitoreo a las acciones descritas en el Plan de Acción en Salud de 22 entes territoriales municipales del departamento del Atlántico para la prevención de los embarazos en adolescentes, en las estrategias actividades proyectadas a través de los planes de acción en Salud para la reducción del embarazo en adolescentes	Se solicito a los municipios asignados el PAS para hacer seguimiento a las actividades de prevención de los embarazos en adolescentes en las estrategias a las actividades proyectadas. En este 2025 el cual hay algunas pendientes en entregar y otras ya enviaron la información solicitada
12. Realizar asistencia técnica a los coordinadores de los servicios de salud amigables para adolescentes y jóvenes (SSAAJ) del departamento del Atlántico en planificación familiar, con énfasis en métodos de larga duración.	No se desarrolló en esta vigencia

 SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

13. Realizar acciones de articulación con el sector educación que permitan aunar esfuerzos para la conformación de Unidades Satélites Amigables Educativas (USAE), en las Instituciones Educativas de los municipios priorizados en el Departamento del Atlántico.	Se realizó articulación con el sector educación en el INSTITUTO TÉCNICO COMERCIAL E INDUSTRIAL DE PALMAR DE VARELA . Se acordó avanzar en la activación de las USAE como eje de trabajo conjunto entre salud y educación, reconociendo su papel en la promoción de derechos sexuales y reproductivos y en la detección temprana de situaciones que requieren atención especializada en la prevención de embarazos en jóvenes y adolescentes.
14. Realizar acciones de seguimiento y monitoreo al proceso de existencia y suministro de los métodos anticonceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a la población adolescente y juvenil en las 22 E.S.E en el departamento del atlántico.	Se realizó revisión y monitoreo al programa de planificación familiar teniendo en cuenta que los jóvenes revisan asesoría sobre los métodos disponibles y escoger su mejor opción teniendo en cuenta su curso de vida, se revisan los métodos disponibles en la entidad en la zona de farmacia para ver fechas de caducidad y disponibilidad de los diferentes métodos anticonceptivos • SOLEDAD • SANTO TOMAS • PALMAR DE VARELA
15. Realizar acciones de seguimiento y monitoreo a la contratación y suministro de los métodos anticonceptivos, incluidos los de larga duración, ofertados a la población adolescente y juvenil en las E.A.P.B existentes en el departamento del Atlántico	• Actividad fue ejecutada en trimestre anterior.
16. Realizar seguimiento a la conformación y funcionamiento de la comisión intersectorial y comunitaria para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos en los 22 municipios del departamento del Atlántico.	Se realizó visita a las direcciones locales para realizar seguimiento de la comisión intersectorial y los cumplimientos. • SOLEDAD • SANTO TOMAS • PALMAR DE VARELA
17. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor.	• Realizar reuniones de seguimiento y entrega de los municipios donde se realizó visita de control y seguimiento. Al equipo de ssaajj • Recolección de las listas de chequeo ejecutadas en los municipios intervenidos

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	• Evaluar las encuestas A11 ejecutadas en los diferentes municipios • Ejecución del infirme de gestión, tabulación y recolección de la información suministrada en las visitas de seguimiento de los municipios ejecutados en la vigencia 2025 • Invitación a Taller de Sensibilización – Fortalecimiento de Capacidades Intersectoriales, En concordancia con las acciones del PAS 2025 del componente SSAAJ, se ejecuta la actividad orientada a: "Realizar 2 jornadas de fortalecimiento de capacidades para la atención intersectorial a la Red Departamental de Protección de Niñez.
--	---

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

6. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

7. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

8. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

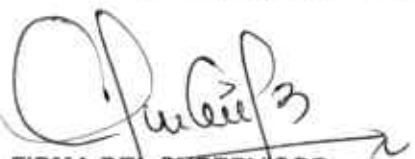
7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

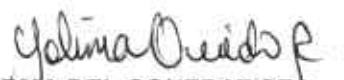
Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	1072433378	2025-05-06	\$594.000
02	1072436845	2025-05-30	\$594.000
03	1073015227	2025-07-07	\$594.000
04	1073967100	2025-07-29	\$594.000
05	1074463593	2025-08-26	\$594.000
06	1075154444	2025-09-16	\$594.000
07	1075768864	2025-10-16	\$594.000
08	1077394053	2025-11-20	\$594.000
	1077394076	2025-11-20	\$158.500
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			\$4.910.500

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, diciembre de 2025. ✓


FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 32.834.196 de Baranoa
 SP 2029/431


FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 55301602 de Barranquilla

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VALIDACIÓN PLANILLA DE YOLIMA OVIEDO


 Gestionamos tu planilla de seguridad social

Consulta de contratistas e independientes

Tipo de documento de identidad

Cédula de ciudadanía

Número de documento

50321902

Número de planilla

1077384003

☐ Continuar con la validación

Continuar

Cancelar

Estado de planilla	Período de cotización	Pago AFP	Pago EPS	Pago ARL
PAGADO	2023/1	SI	SI	SI

En cumplimiento a la Ley 1712 de 2014 y Decretos 1171 de 2012 y 1177 de 2013 y
 Decretos de la Administración (Resolución 000221 del 2013)
 los valores y pagos se ingresan en las planillas PLS, así como en el sistema de
 información. Para validar la información de afiliación a las administradoras de
 seguridad consulte la información en la página del SPS y en la página de la ARL.


 Gestionamos tu planilla de seguridad social

Consulta de contratistas e independientes

Tipo de documento de identidad

Cédula de ciudadanía

Número de documento

50321902

Número de planilla

1077384003

☐ Continuar con la validación

Continuar

Cancelar

Estado de planilla	Período de cotización	Pago AFP	Pago EPS	Pago ARL
PAGADO	2023/1	SI	SI	SI

En cumplimiento a la Ley 1712 de 2014 y Decretos 1171 de 2012 y 1177 de 2013 y
 Decretos de la Administración (Resolución 000221 del 2013)
 los valores y pagos se ingresan en las planillas PLS, así como en el sistema de
 información. Para validar la información de afiliación a las administradoras de
 seguridad consulte la información en la página del SPS y en la página de la ARL.