CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Abril de 2026

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9150901**
INSTRUCTOR G-20
Dependencia CENTRO AGROTURISTICO-COORDINACION DE PROGRAMAS ESPECIALES
SAN GIL

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9150901 del año 2026

IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.110.063 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y ocho millones trescientos veintidós mil cuatrocientos sesenta y nueve pesos M/cte ($48.322.469). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Abril de 2026. b) nueve (09) pagos iguales por los meses de Abril a noviembre de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte ($ 4.737.497). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Diciembre de 2026.

Plazo: será hasta el 07 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria. en el marco de CampeSENA.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	**OBLIGACION 1**. Se ejecuta la formación de la ficha relacionada acorde a la planeación pedagógica, como se observa en el reporte descargado de Sofía Plus. Fichas: **3416351, 3417860, 3447993, 3455731, 3419792, 3443259, 3481707, 3273447 TCO en primera Infancia** **1.Ficha: 3416351** **Nombre del programa:** Mentalidad empresarial e ideas de negocio **Fecha**: 09 de Abril de 2026 **Rango de horas**: 08:00 a 12:00 **Competencia**: coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa **Actividad de aprendizaje:** Formular propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos productivos de acuerdo con la política. **Total Horas de formación**: 04 horas **Total, horas de formación de la ficha** : 04 horas **2.Ficha: 3417860** **Nombre del programa:** Formalización Empresarial de unidades productivas **Fecha**: 16 de Abril de 2026 **Rango de horas**: 08:00 a 12:00 **Competencia**: Reconocer	**Evidencia 01** Pantallazo de formato PDF Sofia pluss en carpeta drive Enlace en drive: OBLIGACION 1

		recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable **Actividad de aprendizaje:** Realizar actividades para la constitución y puesta de la empresa, según su forma jurídica e identificando obligaciones legales asociadas **Horas de formación:** 4 horas **Total Horas de formación de la ficha**: 4 horas **3. Ficha: 3447993** **Nombre del programa:** Mentalidad empresarial e ideas de negocio **Fecha**: 10, 24 y 25 de Abril de 2026 **Rango de horas**: 08:00 a.m a 12:00 p.m y 13:00 a 17:00 p.m **Competencia**: coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa **Actividad de aprendizaje** Identificar el impacto de la idea de proyecto en la transformación del contexto social y productivo de acuerdo normas y protocolos de investigación **Total horas de formación**: 24 horas **Total, horas de formación de la ficha** : 24 horas **4. Ficha: 3455731** **Nombre del programa:** Formulación y Evaluación de proyectos **Fecha**: 8 de abril de 2026	

		Rango de horas: 8:00 a. m. a 12:00 p.m **Fecha**: 20,21,28,29 de Abril de 2026 **Rango de horas**: 8:00 a. m. a 12:00 p.m y 13:00 p.m a 17:00 p.m **Competencia**: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación **Actividad de aprendizaje** Formular el plan operativo del proyecto según los objetivos, metas y procedimientos establecidos por la empresa **Total horas de formación**: 04 horas **Total, horas de formación de la ficha** : 36 horas **6. Ficha: 3419792** **Nombre del programa:** Mentalidad empresarial e ideas de negocio **Fecha**: 8, 13,14 de Abril de 2026 **Rango de horas**: 8:00 a. m. a 12:00 p.m y de 13:00 a 17:00 **Competencia**: Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa **Actividad de aprendizaje** formular propuestas de innovación y mejoramiento de los procesos productivos de acuerdo con la política **Total horas de formación**: 24 horas **Total, horas de formación de la ficha** : 24 horas	

		7. Ficha: 3443259 **Nombre del programa:** Formulación y Evaluación de proyectos **Fecha**: 11,17,18 de Abril de 2026 **Rango de horas**: 8:00 a. m. a 12:00 p.m y de 13:00 a 17:00 **Competencia**: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación **Actividad de aprendizaje** Formular el plan operativo del proyecto según los objetivos, metas y procedimientos establecidos por la empresa **Total horas de formación**: 24 horas **Total, horas de formación de la ficha** : 24 horas **8. Ficha: 3481707** **Nombre del programa:** FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS **Fecha**: 15,22,30 de Abril de 2026 **Rango de horas**: 7:00 a. m. a 12:00 p.m **Competencia**: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación **Actividad de aprendizaje** Formular el plan operativo del proyecto según los objetivos, metas y procedimientos establecidos por la empresa **Total horas de formación**: 24	

		horas **Total, horas de formación de la ficha** : 24 horas **9. Ficha: 3273447** **Nombre del programa:** TECNICO EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA **Fecha**: 6 y 7 de abril de 2026 **Rango de horas**: 6:30 a. m. a 12:30 p.m **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales **Actividad de aprendizaje** Identificar ideas de negocio, de acuerdo al perfil del emprendedor y necesidades del sector. **Total horas de formación**: 12 horas **TOTAL HORAS DE FORMACION MES DE ABRIL: 152 HORAS** **Total Horas adicionales apoyo : 30 horas** ***TOTAL HORAS MES DE ABRIL: 182 HORAS***	
2.	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad.
3.	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales según lineamientos institucionales	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

4.	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	**Obligación 4**. Se imparte la formación de las fichas relacionada acorde a la planeación pedagógica, como se observa en el reporte descargado de Sofía Plus y en las respectivas0020fotos. **FICHAS: 3416351, 3417860, 3447993, 3455731, 3419792, 3443259, 3481707, 3273447 TCO en primera Infancia**	**Evidencia 02** Registro fotográfico de formaciones Enlace en drive: OBLIGACION 4 Ficha 3416351 Ficha 3417860 Ficha 3447993 Ficha 3455731 Ficha 3419792 Ficha 3443259 Ficha 3481707 Ficha 3273447 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES1
5.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	**Obligación 5**. Se envían agendas de viáticos autorizadas de movilizaciones en los diferentes municipios	**Evidencia 03:** Captura pantalla OneDrive donde se enviaron agendas de movilización para el mes de Abril. Enlace del Drive : OBLIGACION 5
6.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	**Obligación 6.** Carpeta matricula de las diferentes fichas de formación.	**Evidencia 04:** Captura carpeta matricula de solicitud de ficha para el mes de ABRIL. Enlace del Drive: OBLIGACION 6
7.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de	**Obligación 7.** Se procedió a asociar aprendices a sus respectivas rutas de aprendizaje	**Evidencia 05.** Captura pantalla donde se evidencian aprendices a ruta de aprendizaje. LINK OBLIGACION 7

	aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
8.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	**Obligación 8.** Se procedió a emitir juicios valorativos de fichas de formación titulada y complementaria: Ficha **3273447 atención integral a la primera infancia 3419792 mentalidad empresarial e ideas de Negocio**	**Evidencia 6:** Evidencia juicios valorativos fichas asignadas. Link OBLIGACION 8 1. Ficha 3273447 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES1 2. Ficha 3419792
9.	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
10.	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
11.	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	**Obligación 11**. Se realizo envió por correo electrónico de documentación requerida para inscripción de grupos estrategia CampeSENA	**Evidencia 07** Cartas de solicitud gestionadas para formaciones. Link OBLIGACION 11
12.	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o	**Obligación 12**: Se participó de reunión convocada por la coordinación académica	**Evidencia 08:** registro fotográfico de participación en reunión convocada por

	misional con observancia del esquema operativo	sobre socialización de lineamientos 2026.	coordinación OBLIGACION 12
13.	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	**Obligación 13.** Se participó al evento ¨Socialización programas tecnológicos Centro de Servicios Financieros" desarrollado el día 13 de Abril.	**Evidencia 09** Correo- Registro fotográfico de participación del evento. Enlace drive: Link OBLIGACION 13
14.	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	**Obligación 14.** Se realiza el informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales	**Evidencia 10** Captura informe en el formato GCCON-F-087y formato GOR-F-012 Evidencias Ejecución contractual. Link OBLIGACION 14
15.	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
16.	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.		
17.	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
18.	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	**Obligación 18**: Se actualiza portafolio del Instructor de las fichas : **FICHAS: 3416351, 3417860, 3447993, 3455731, 3419792, 3443259, 3481707, 3273447 TCO en primera Infancia**	**Evidencia 11**: Se presentan evidencias del portafolio actualizado y subido a las respectivas carpetas del programa. Link: Ficha 3416351 Ficha 3417860 Ficha 3447993 Ficha 3455731 Ficha 3419792 Ficha 3443259 Ficha 3481707 Ficha 3273447 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES1

19.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
20.	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
21.	Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias del contrato en las fechas horarios y recorridos autorizados por el subdirector de Centro.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
22.	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
23.	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
24.	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
25.	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

26.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
27.	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
28.	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
29.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	**Obligación 29**. Correo de solicitud de cuenta de cobro por parte del supervisor	**Evidencia 12**. Captura correo de solicitud de cuenta de cobro por parte del supervisor. Link OBLIGACION 29
30	Presentar los reportes de pago de cuenta de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad	**Obligación 30**. Registro de pago de cuenta en Secop II	**Evidencia 13**. Pantallazo de carpeta en drive. Link OBLIGACION 30
31.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	26426	Oiba	30/03/2026	31/03/2026
2	25626	Riachuelo, Corregimiento de Charalá	27/03/2026	28/03/2026
3	32226	Ocamonte	11/04/2026	11/04/2026
4	33726	Riachuelo, Corregimiento de Charalá	13/04/2026	14/04/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro 36734277 ASOPAGOS referente al mes de Marzo.

Cordialmente,

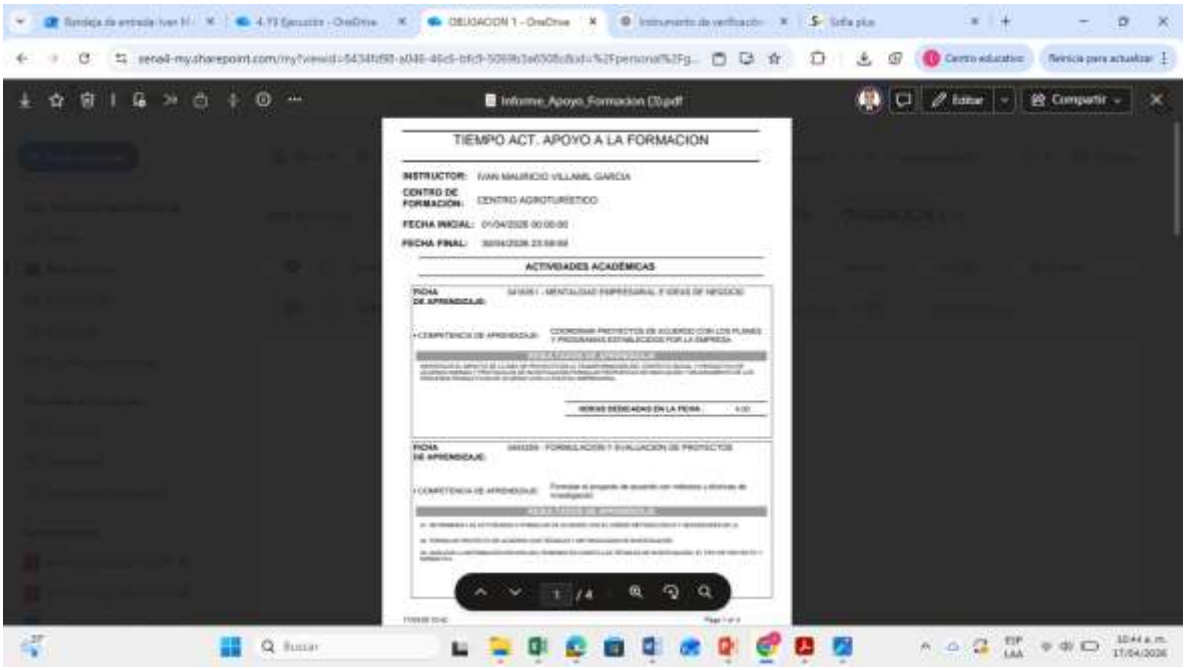
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA
Contratista
C.C. No. 91.110.063 de Socorro

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9150901 DE 2026

EVIDENCIAS GESTION CONTRACTUAL MES DE ABRIL 2026					
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA CONTRATO N° CO1.PCCNTR.9150901					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

1. **OBLIGACION 1.** Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

Registro de evidencia 1. Pantallazo de formato PDF Sofiapluss Abril en carpeta drive. Link OBLIGACION 1



2. **Obligación 4.** Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

Evidencia 2. Registro fotográfico de formaciones. Link OBLIGACION 4

FECHA:	09 de Abril de 2026
FICHA:	3416351
PROGRAMA:	MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO
HORARIO:	8:00 a 12:00
COMPETENCIA:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA.
MUNICIPIO:	Ocamonte






FECHA:	16 de Abril de 2026
FICHA:	3417860
PROGRAMA:	FORMALIZACION EMPRESARIAL DE UNIDADES PRODUCTIVAS
HORARIO:	08:00 A 12:00
COMPETENCIA:	RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON POLITICA Y NORMATIVA CONTABLE
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	REALIZAR ACTIVIDADES PARA LA CONSTITUCIÓN Y PUESTA DE LA EMPRESA, SEGÚN SU FORMA JURÍDICA E IDENTIFICANDO OBLIGACIONES LEGALES ASOCIADAS.
MUNICIPIO:	Barichara









FECHA:	10, 24 y 25 de Abril
FICHA:	3447993
PROGRAMA:	MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO
HORARIO:	08:00 A 12:00 y 13:00 a 17:00
COMPETENCIA:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.
MUNICIPIO:	Encino






FECHA:	8,20,21, 28,29 de Abril
FICHA:	3455731
PROGRAMA:	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
HORARIO:	8:00 a 12:00 Y 13:00 A 17:00
COMPETENCIA:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Formular el plan operativo del proyecto según los objetivos, metas y procedimientos establecidos por la empresa
MUNICIPIO:	MOGOTES









FECHA:	8, 13 y 14 de Abril 2026
FICHA:	3419792
PROGRAMA:	MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO
HORARIO:	08:00 A 12:00 - 13:00 A 17:00
COMPETENCIA:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA.
MUNICIPIO:	Riachuelo














FECHA:	11, 17, 18 de Abril
FICHA:	3443259
PROGRAMA:	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
HORARIO:	8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 p.m
COMPETENCIA:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Formular el plan operativo del proyecto según los objetivos, metas y procedimientos establecidos por la empresa
MUNICIPIO:	OCAMONTE














HAPPY

FECHA:	15, 22 y 30 de Abril
FICHA:	3481707
PROGRAMA:	Formulación y evaluación de proyectos
HORARIO:	8:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 p.m
COMPETENCIA:	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Formular el plan operativo del proyecto según los objetivos, metas y procedimientos establecidos por la empresa
MUNICIPIO:	Charalá






FECHA:	06 y 07 de Abril
FICHA:	3273447
PROGRAMA:	TCO En AIPI
HORARIO:	6:30 a 12:30 p.m
COMPETENCIA:	FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Identificar ideas de negocio, de acuerdo al perfil del emprendedor y necesidades del sector.
MUNICIPIO:	Oiba





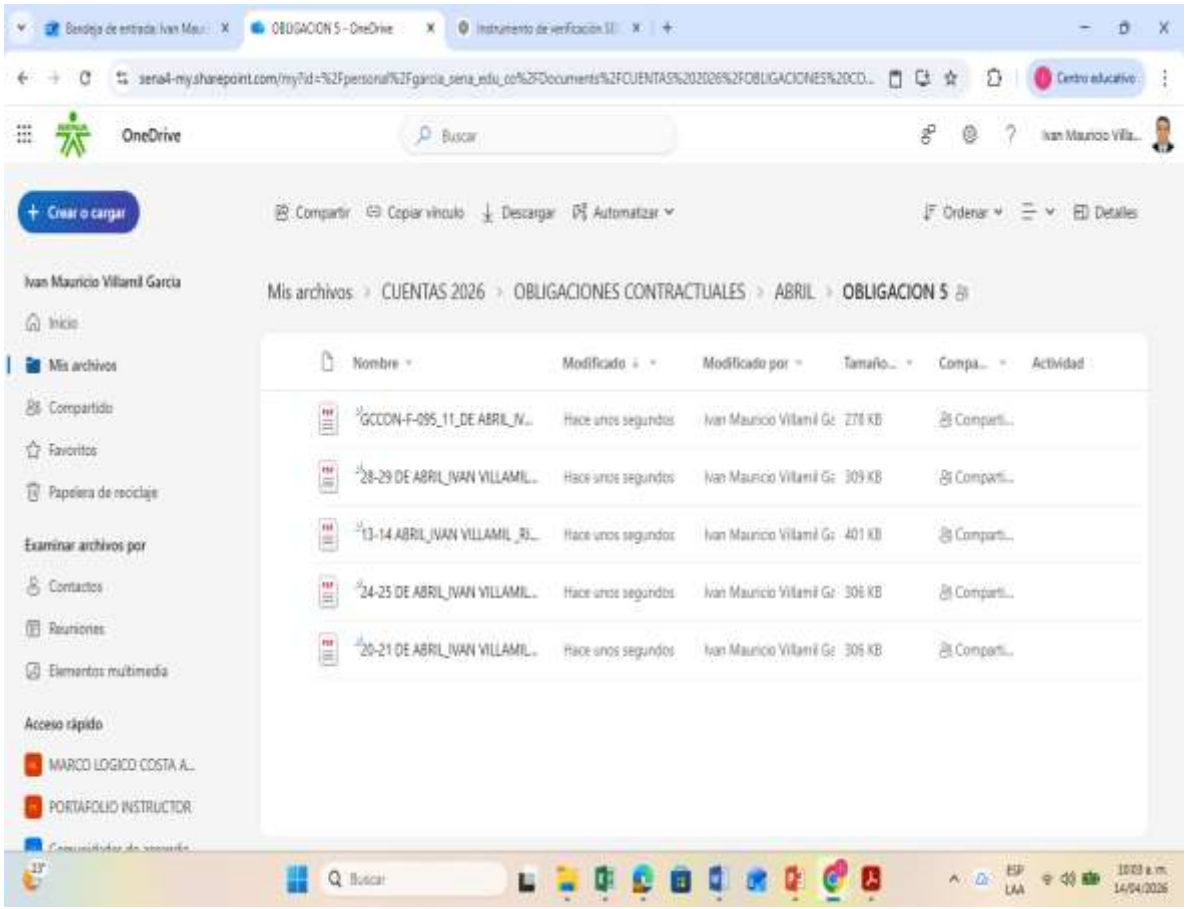


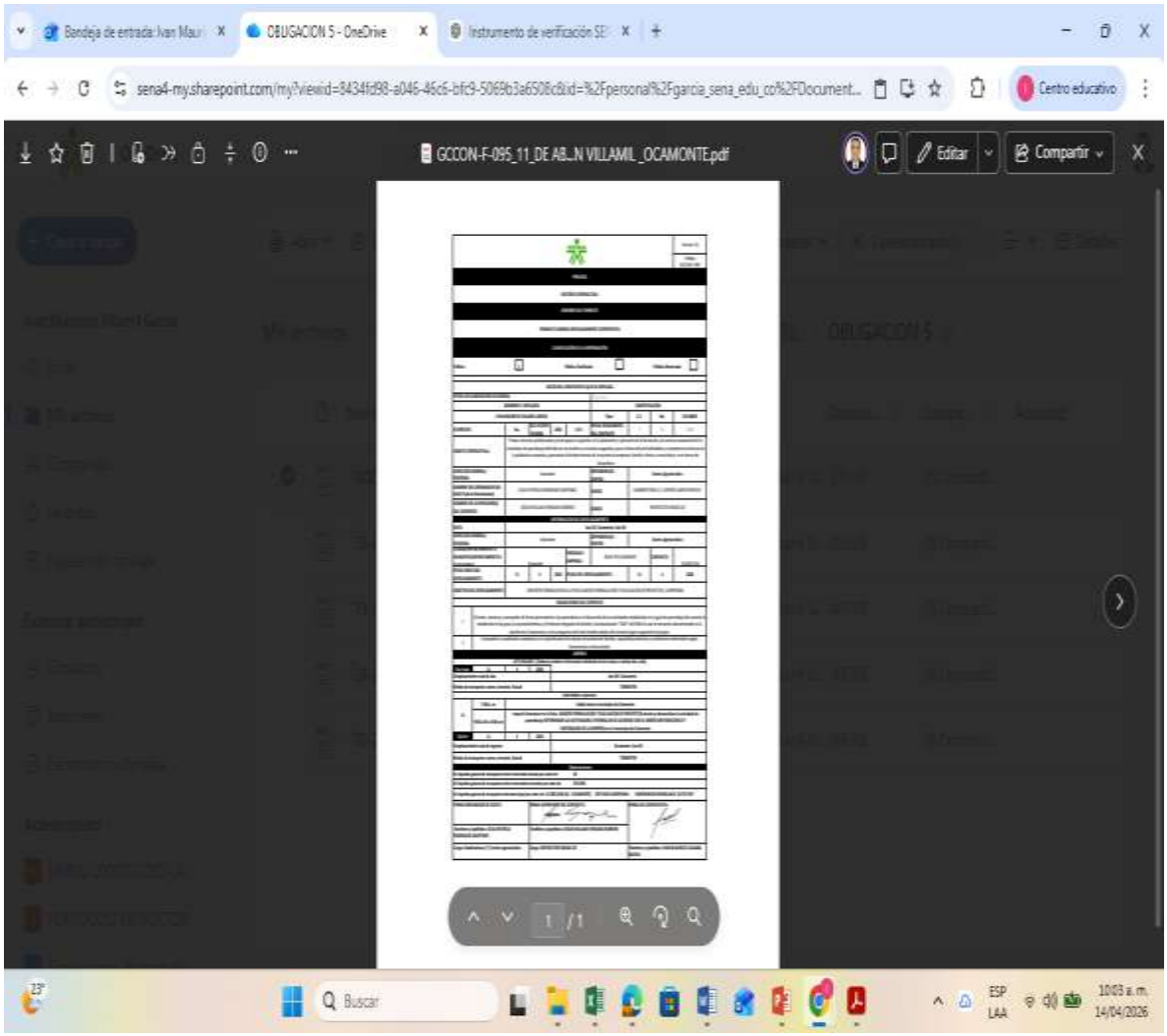





3. **Obligación 5.** Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

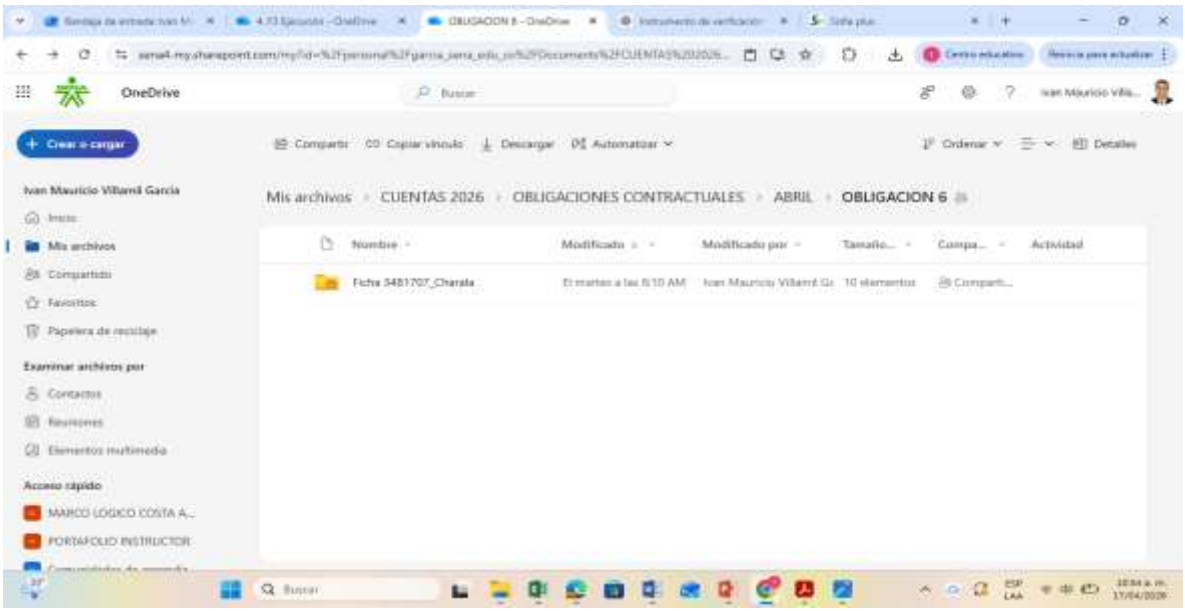
Evidencia 03. Captura pantalla OneDrive donde se enviaron agendas de movilización para el mes de Abril. Link [OBLIGACION 5]

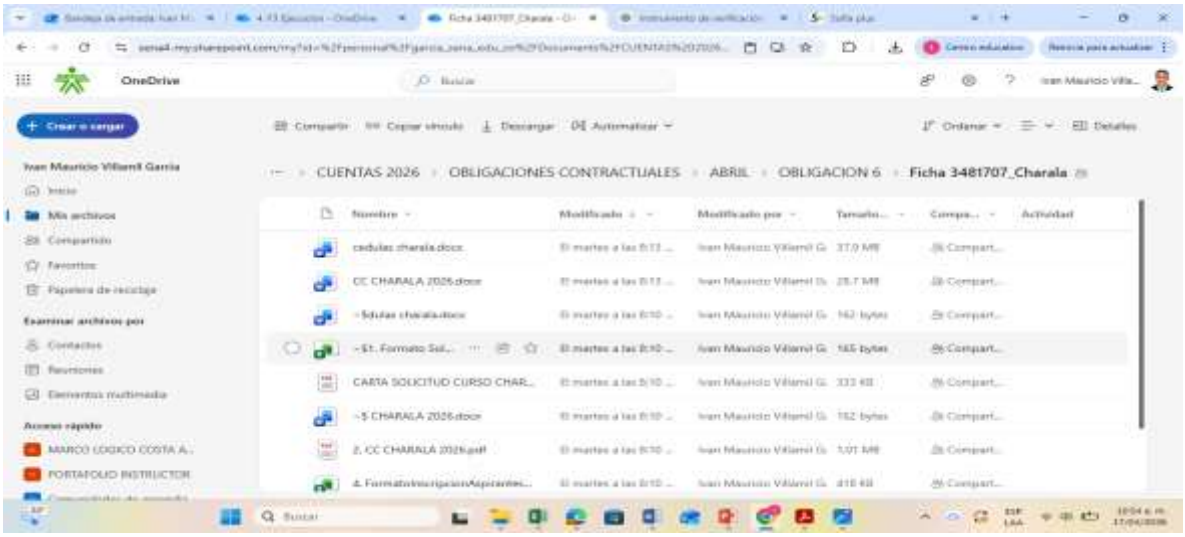



OBLIGACION 5 - OneDrive
GCCON-F-095_11_DE AB...N VILLAMIL_OCAMONTE.pdf
Editar
Compartir
1 /1
Buscar

4. **Obligación 6**. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.

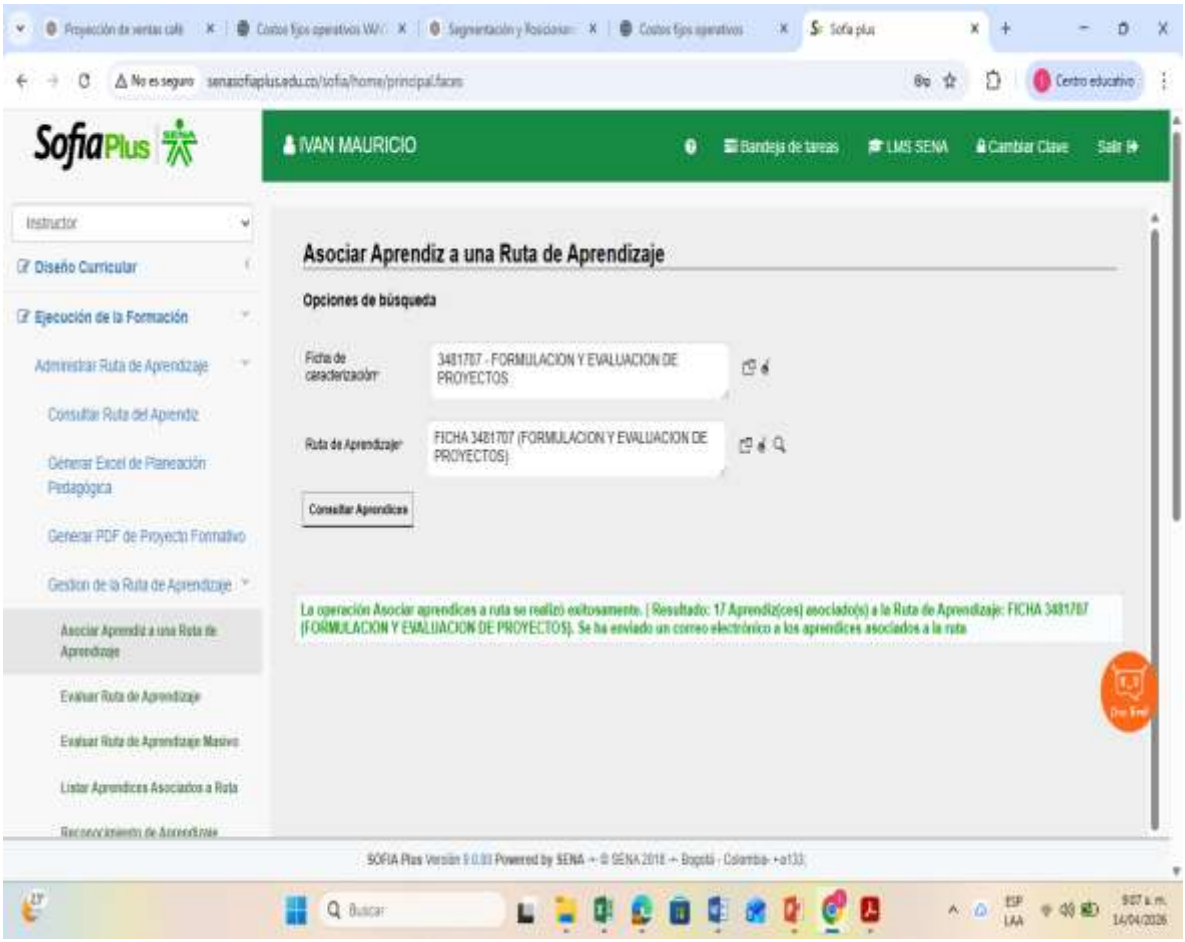
Evidencia 4. Captura carpeta matricula de solicitud de ficha para el mes de Abril. Link OBLIGACION 6





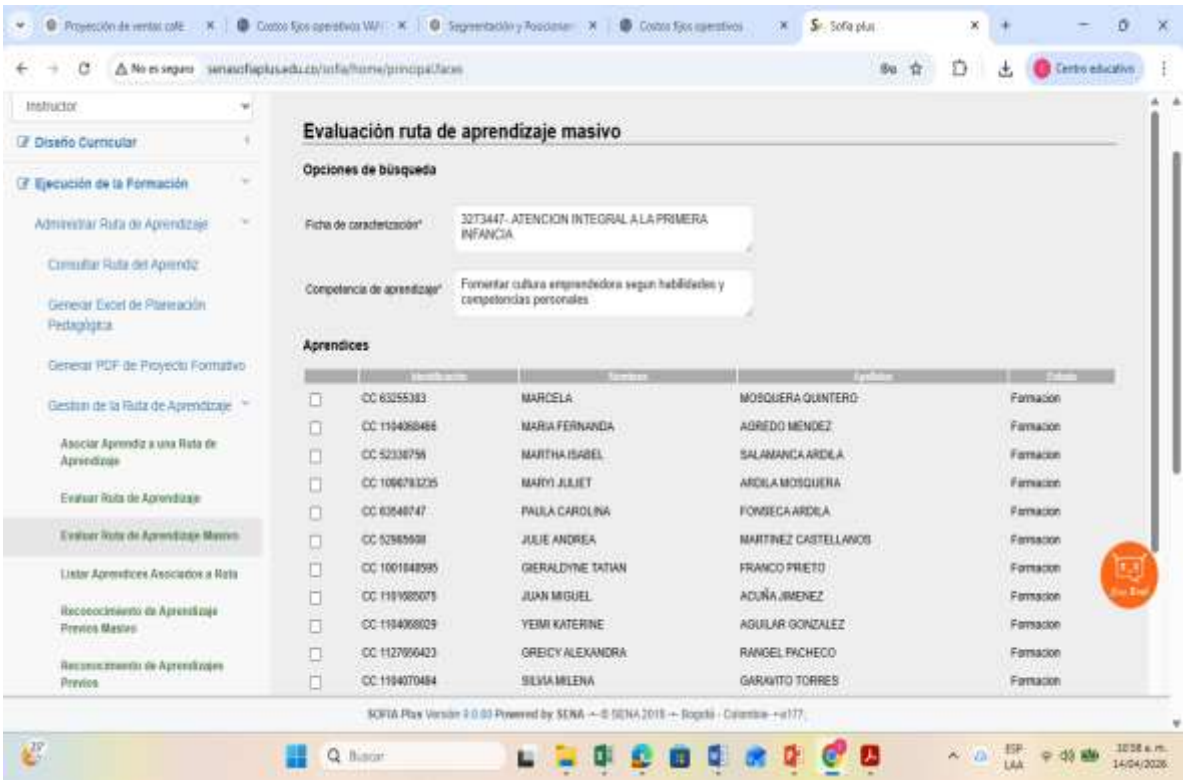
5. **Obligación 7**. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

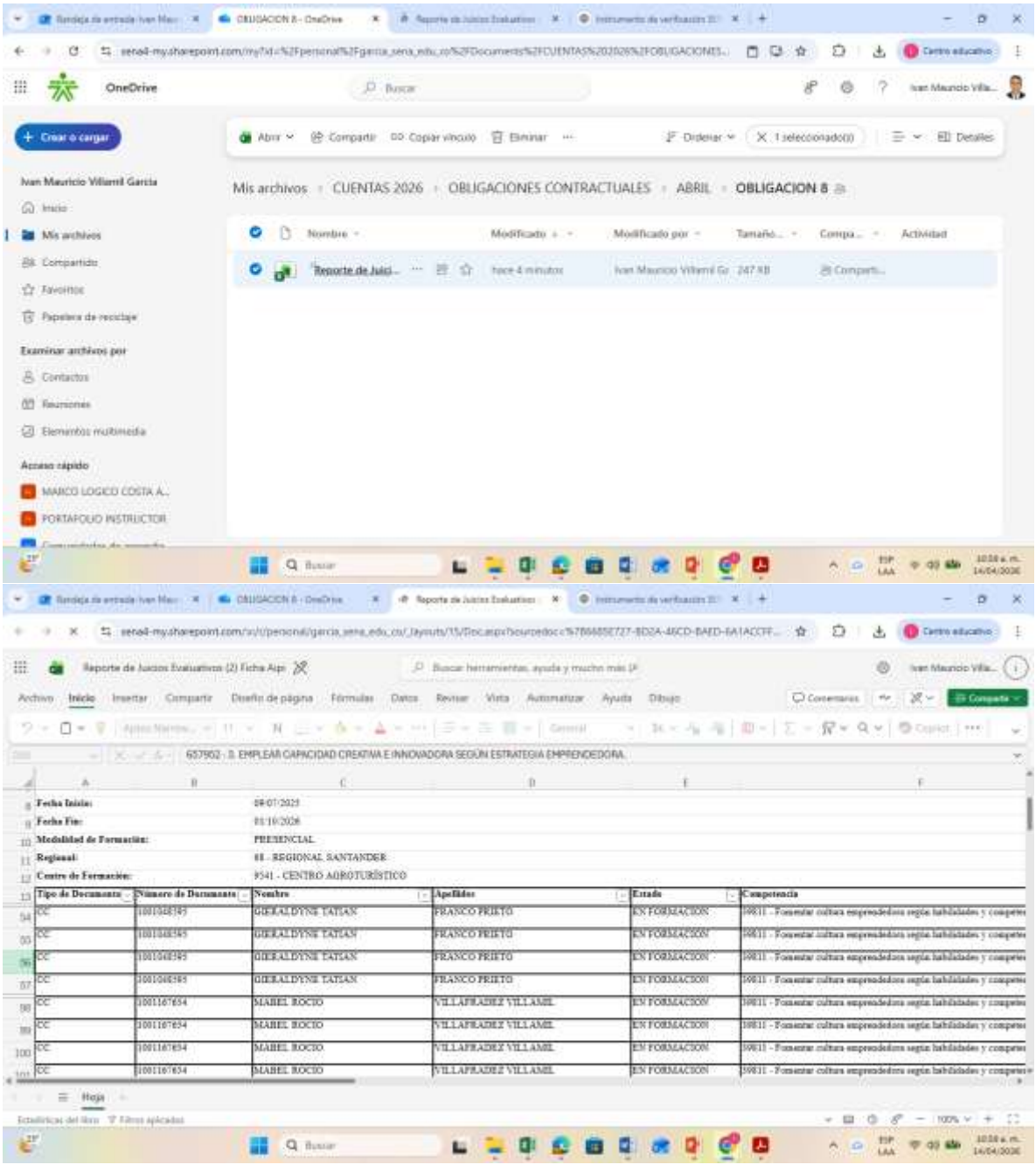
Evidencia 05. Captura pantalla donde se evidencian aprendices a ruta de aprendizaje. Link OBLIGACION 7



6. **Obligación 8.** Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.

Evidencia 06. Pantallazos Evidencia juicios valorativos fichas asignadas. Link OBLIGACION 8




OneDrive
Mis archivos
CUENTAS 2026
OBLIGACIONES CONTRACTUALES
ABRIL
OBLIGACION 8
Reporte de Juicios Evaluativos (2) Ficha Asp
Fecha Inicio: 09/07/2025
Fecha Fin: 01/10/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación: 9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO
Tipo de Documento
Número de Documento
Nombre
Apellidos
Estado
Competencia
GIERALDYNE TATIAN
FRANCO PRIETO
MABEL ROCIO
VILLAFRADEZ VILLAMIL
EN FORMACION

7. **Obligación 11.** Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.

Evidencia 7. Cartas de solicitud gestionadas para formaciones. Link OBLIGACION 11



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
MUNICIPIO DE CHARALÁ
NIT. 890.205.063-4

OFICIO

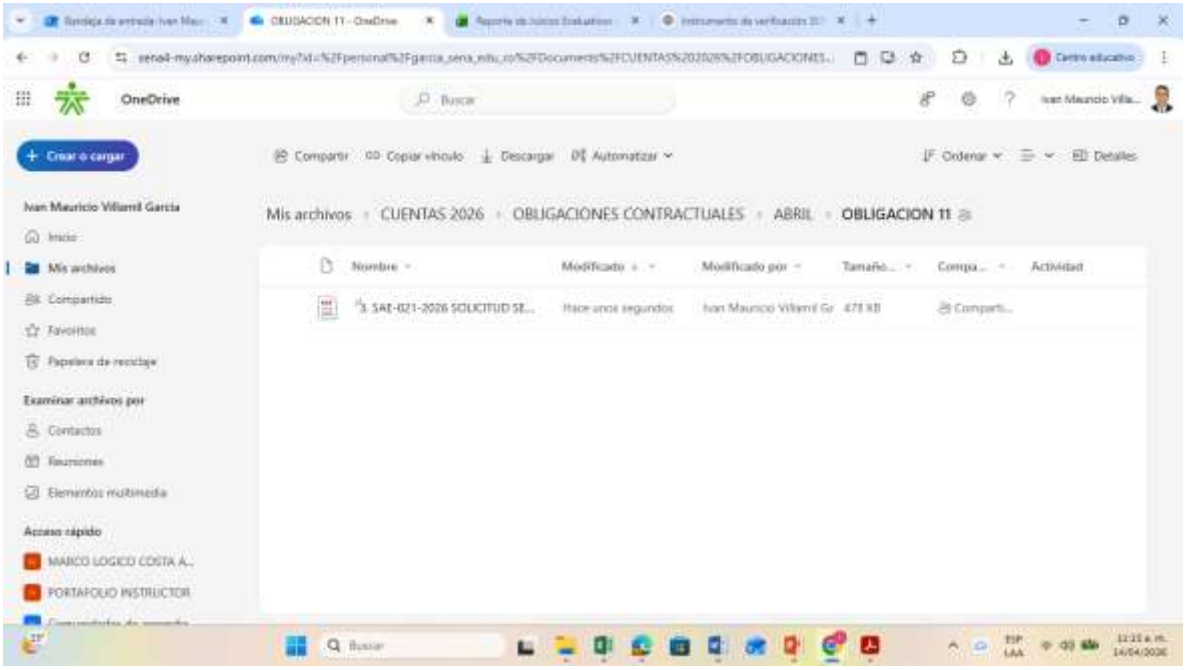
Charalá. 27 de marzo de 2026 SAE-021-2026

Doctor(a)
CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Subdirectora (E) Centro Agroturístico
Centro Agroturístico SENA
San Gil, Santander

Dr. OSCAR WILLIAN VERGARA
Coordinador de Programas Especiales
Centro Agroturístico SENA.
San Gil, Santander

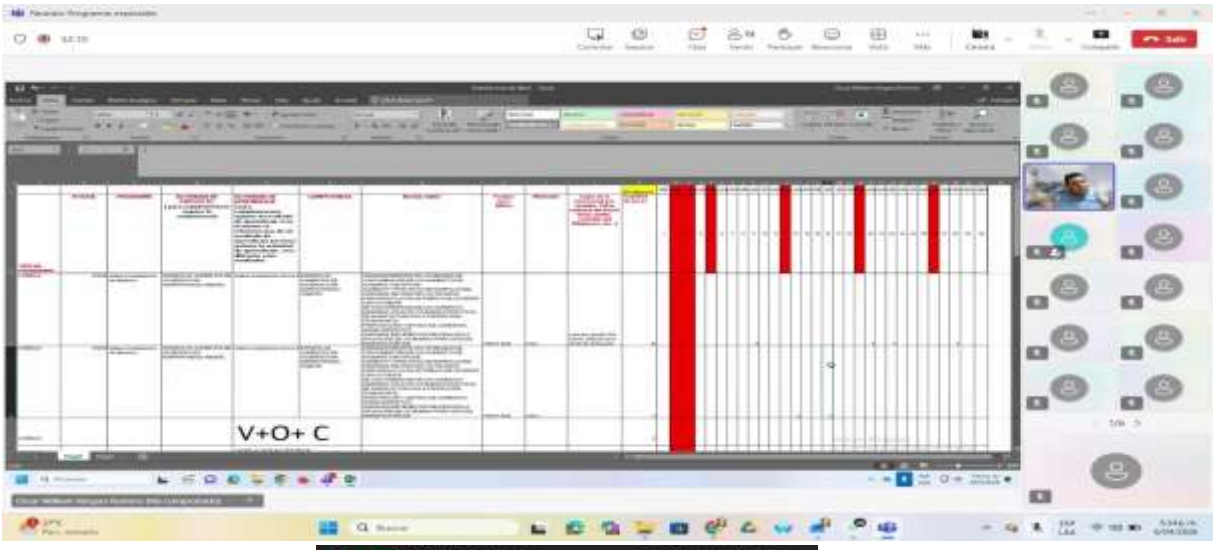
Reciban cordial saludo,

Conocedores de su compromiso con el sector rural en Santander, solicitamos de su gestión y apoyo para la realización de dos (2) programas complementarios Campe SENA en **FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS 48 HORAS**, para ejecutarse en el antiguo Colegio Integrado del municipio de Charalá. Igualmente

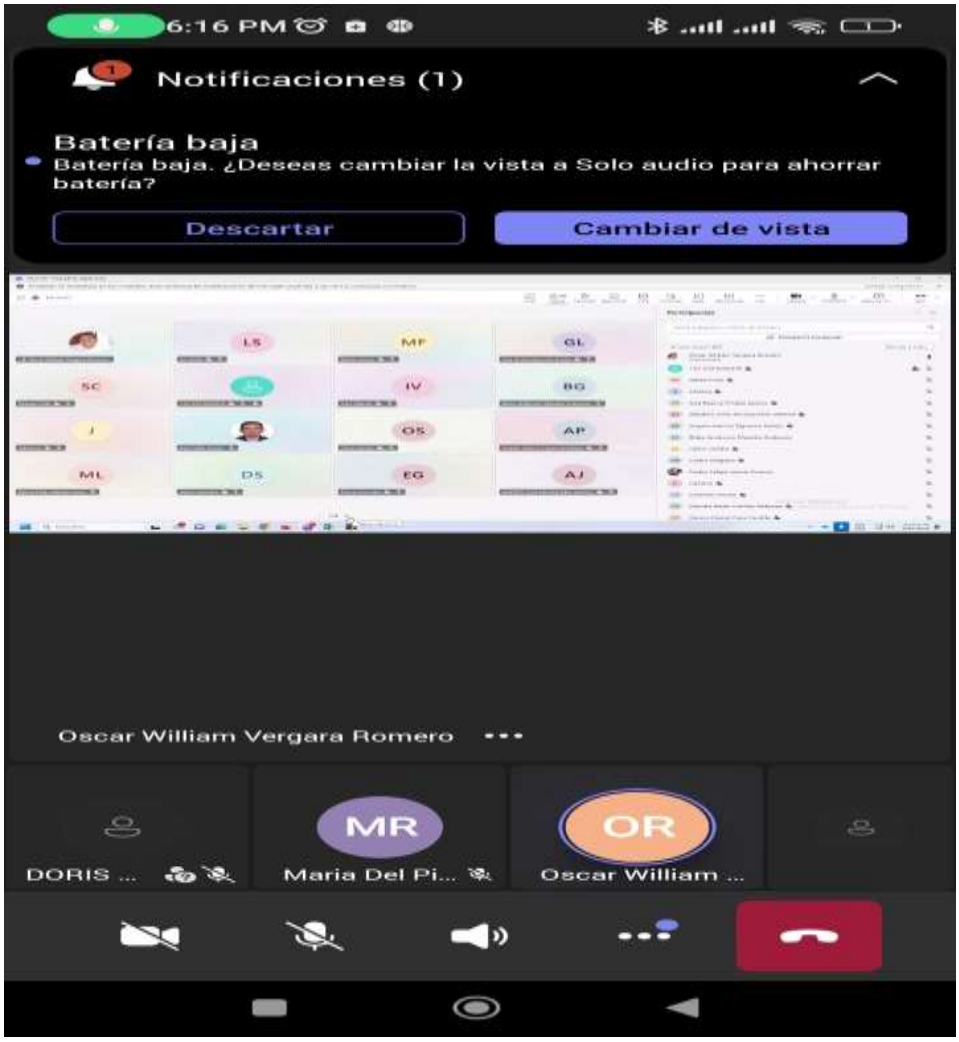


8. **Obligacion 12 :** Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo

Evidencia 08: Registro fotográfico de participación en reunión convocada por coordinación. Link OBLIGACION 12

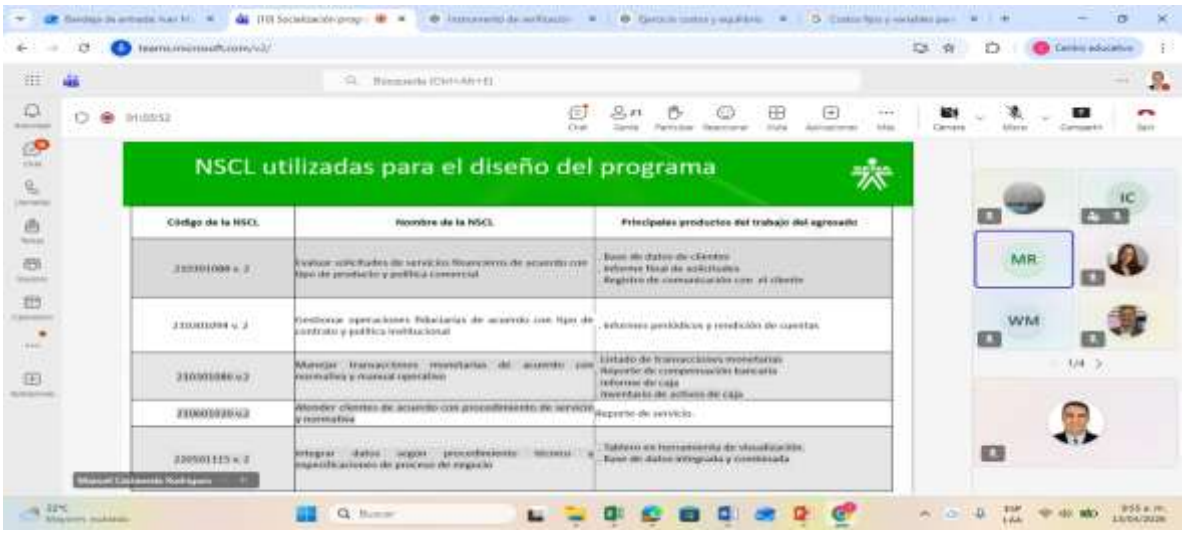


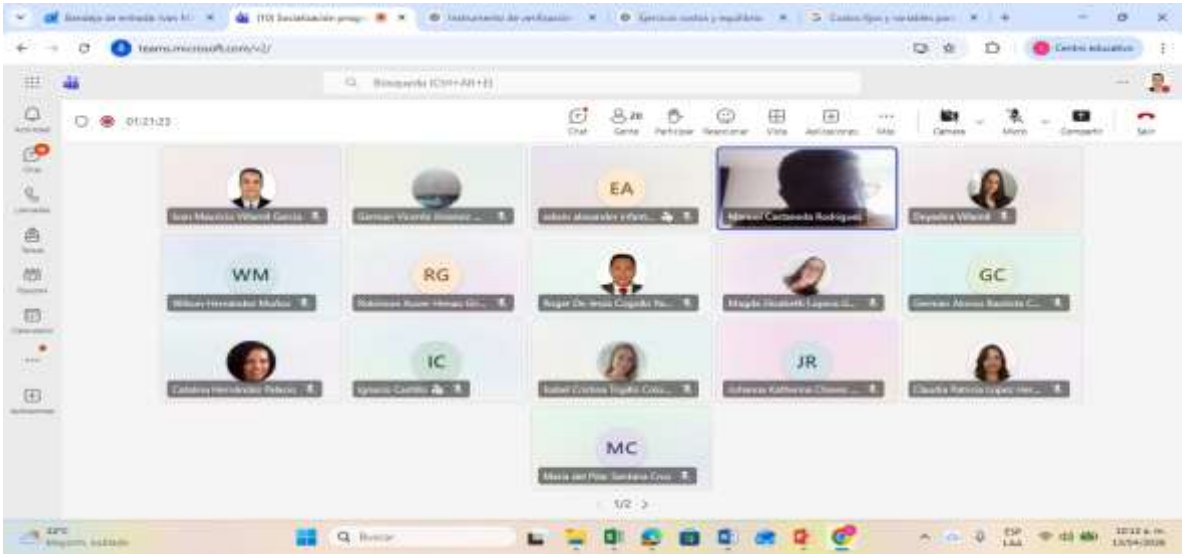



6:16 PM
Notificaciones (1)
Batería baja
Batería baja. ¿Deseas cambiar la vista a Solo audio para ahorrar batería?
Descartar
Cambiar de vista
Oscar William Vergara Romero
DORIS ...
MR
Maria Del Pi...
OR
Oscar William ...

9. **OBLIGACION 13.** Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.

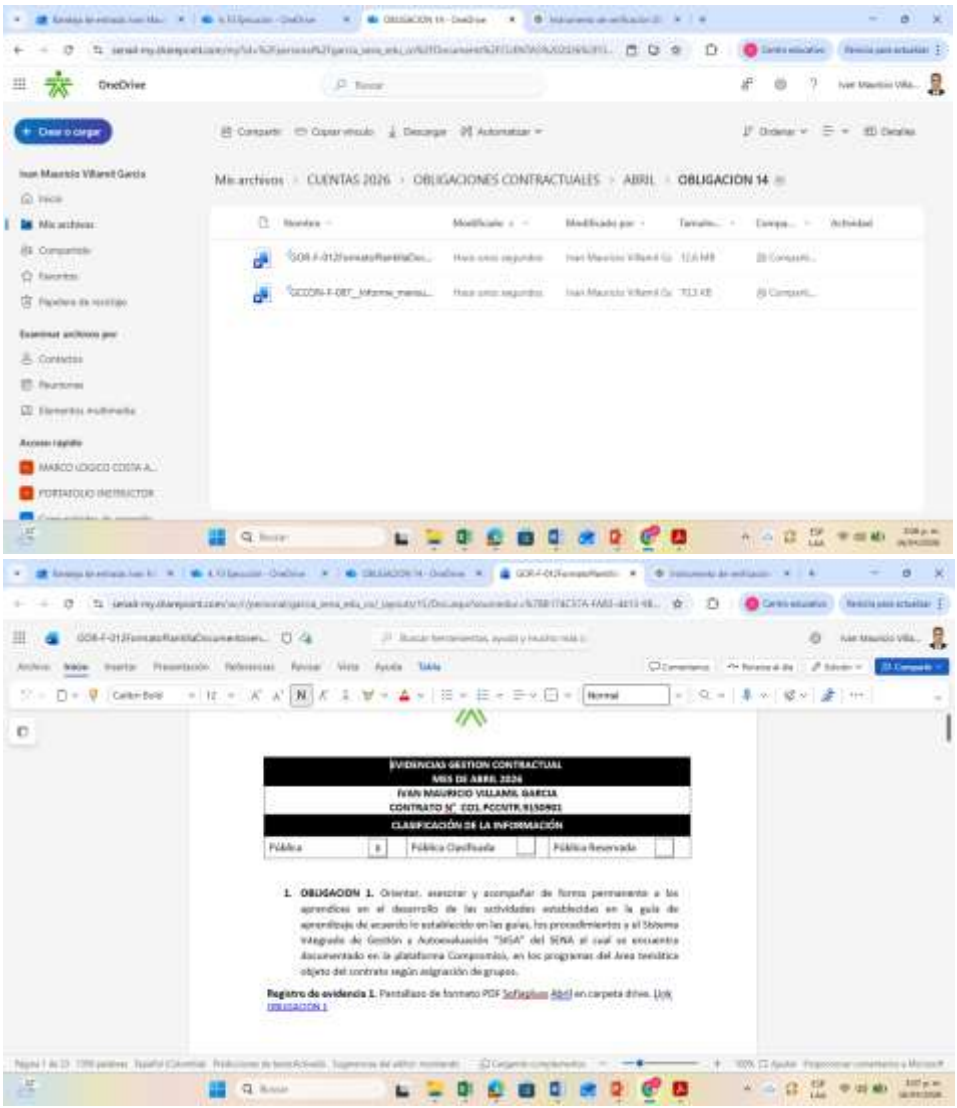
Evidencia 09. Registro fotográfico de participación del evento, ¨Socialización programas tecnológicos Centro de Servicios Financieros" desarrollado el día 13 de Abril. Link OBLIGACION 13





10. **Obligacion 14.** Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.

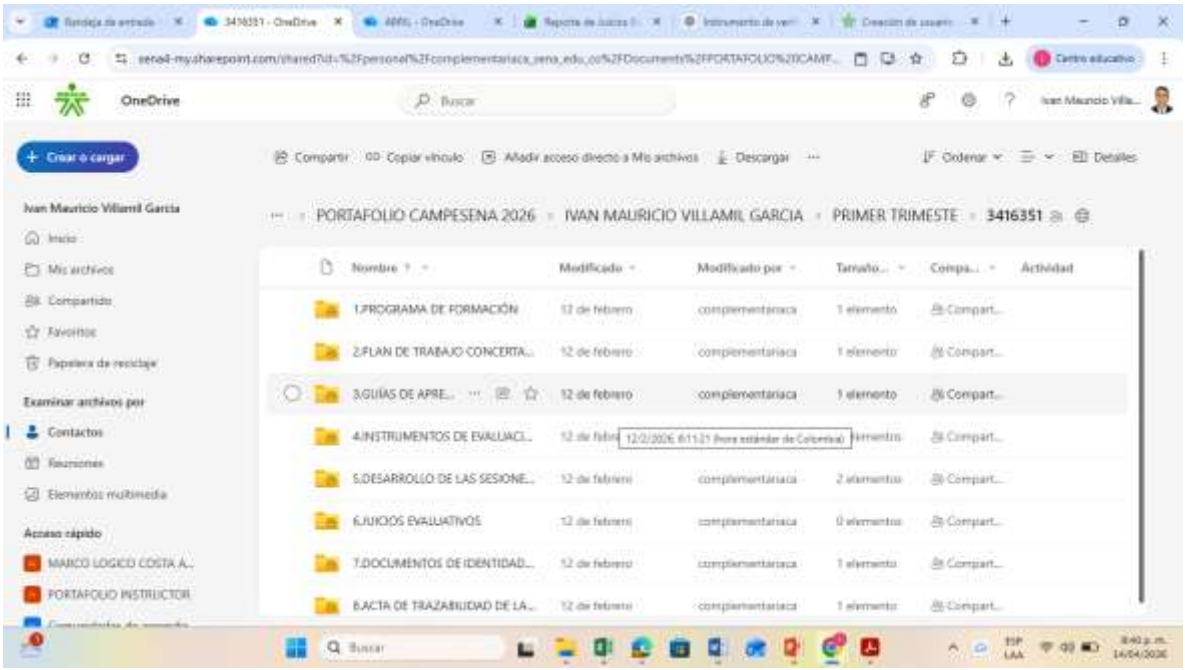
Evidencia 10. Captura pantalla Drive cargue los archivos GF y GC, para su respectiva verificación. Link



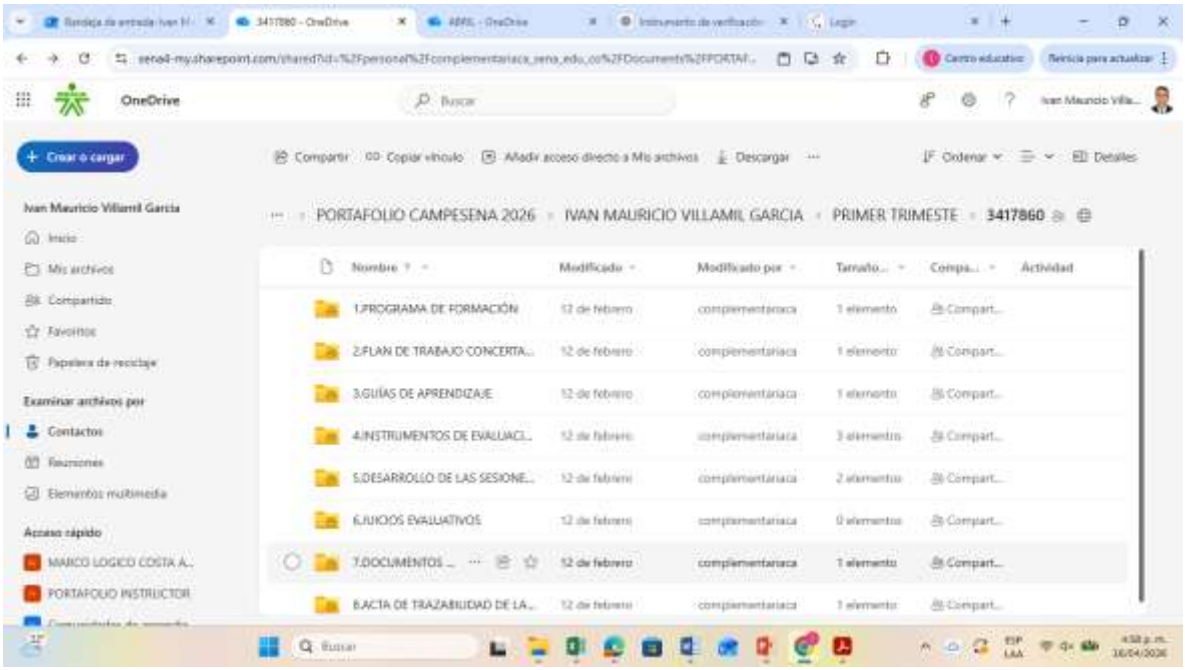
11. **Obligación 18**. Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.

Evidencia 11. : Se presentan evidencias del portafolio actualizado y subido a las respectivas carpetas del programa. Link: OBLIGACION 18

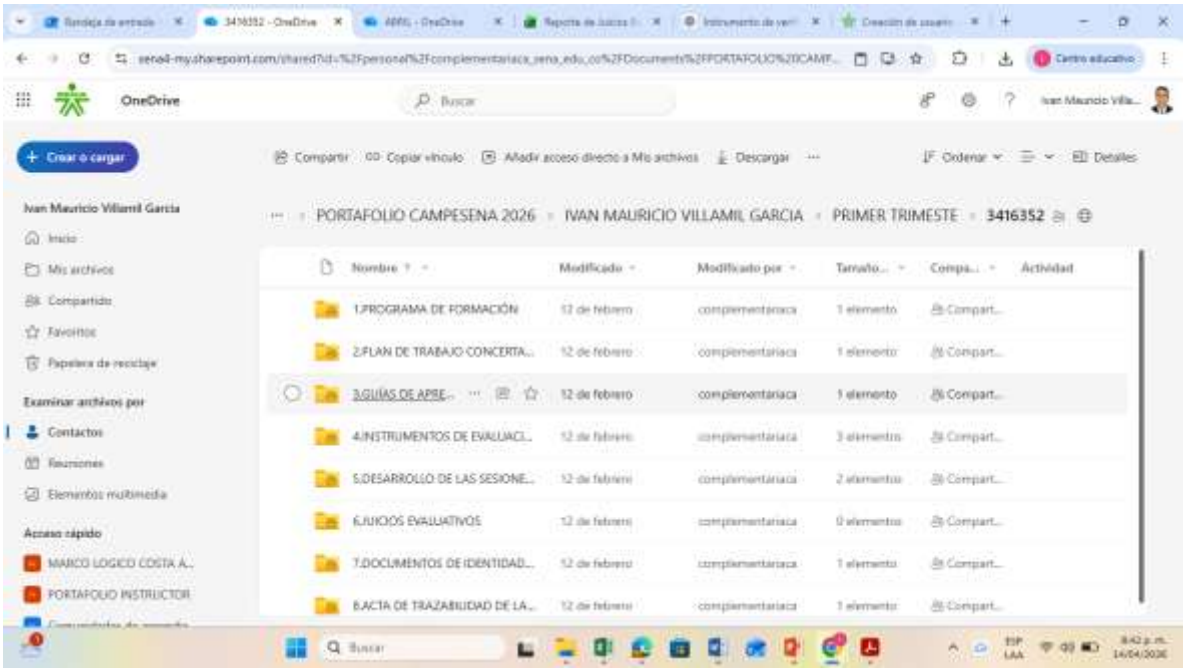
Ficha 3416351



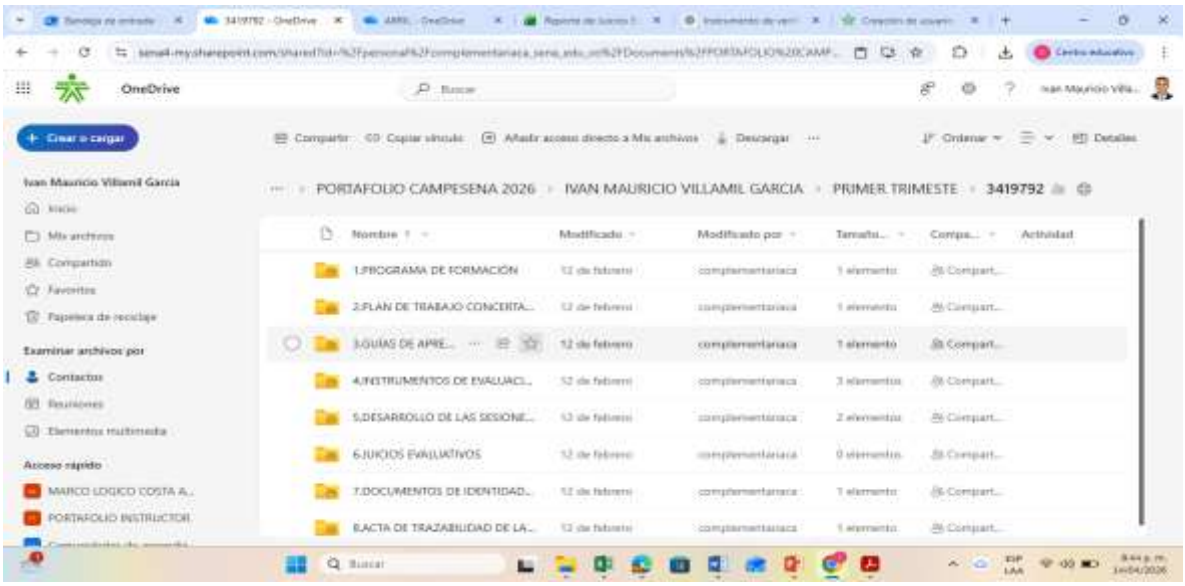
Ficha 3417860



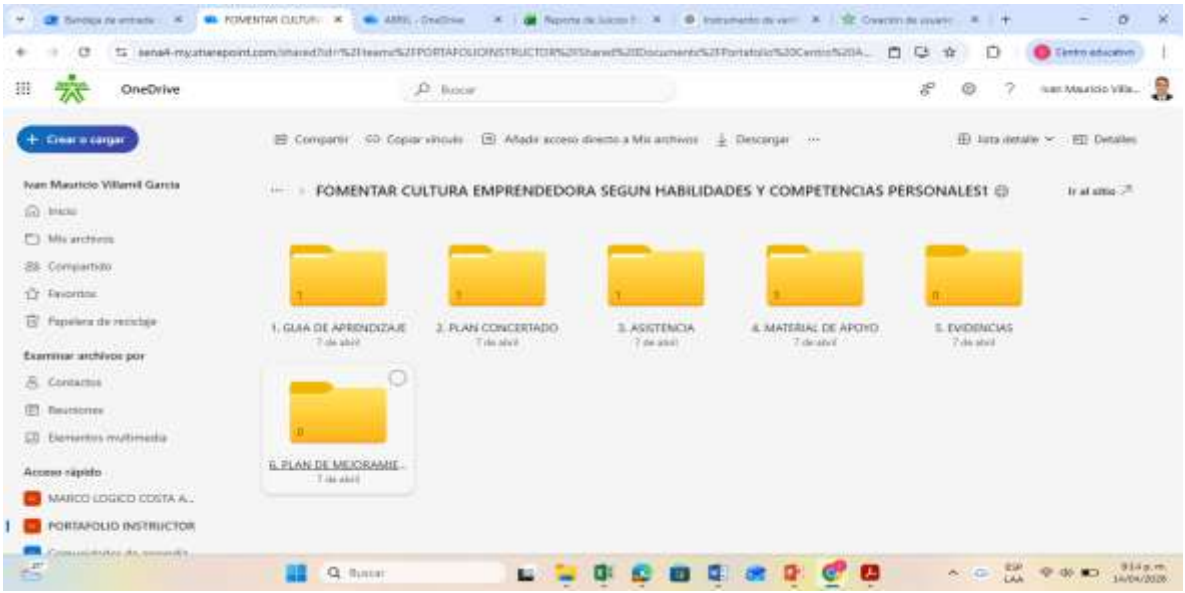
Ficha 3416352



Ficha 3419792



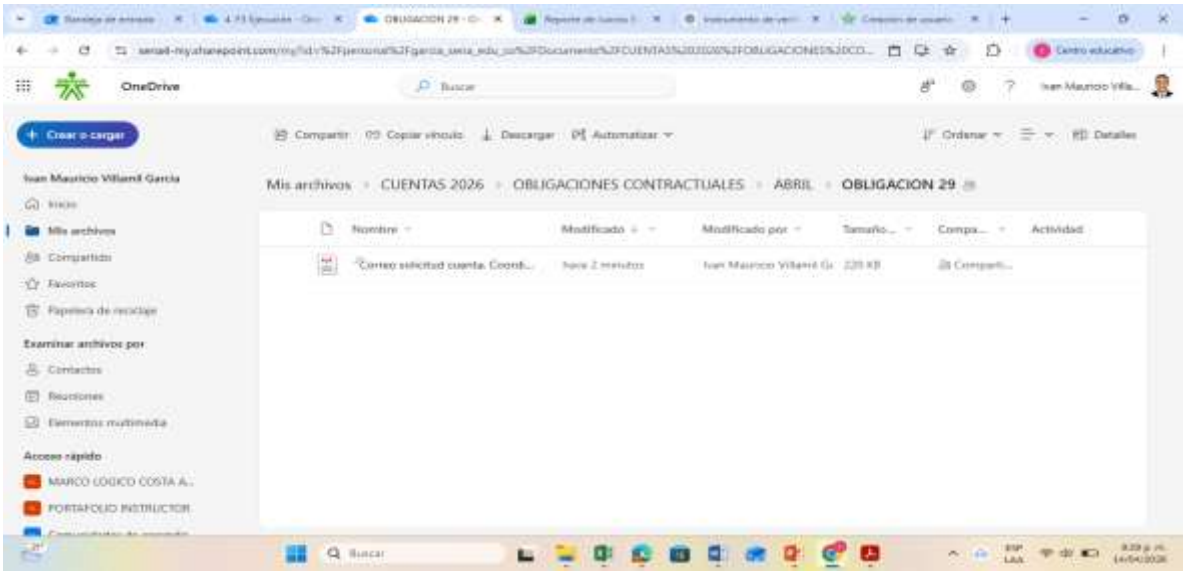
Ficha FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGUN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES1 3273447 TCO en primera Infancia



12. **Obligación 29.** Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

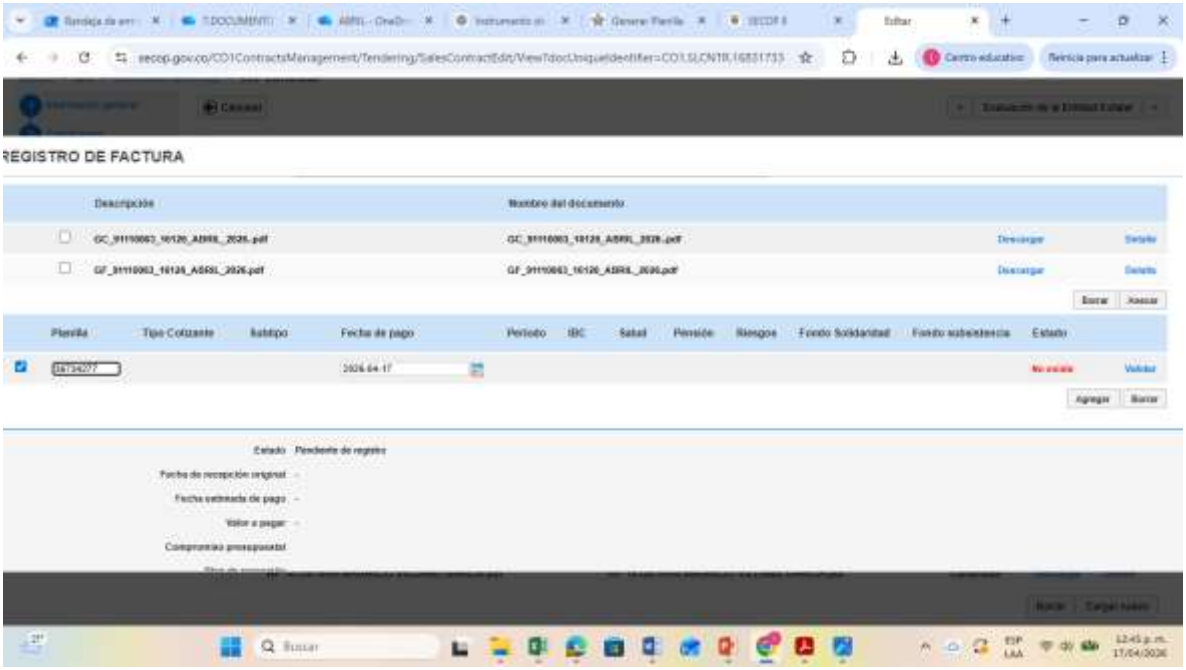
Evidencia 11. Captura correo de solicitud de información para el cargue de eventos en sofia Plus y cargue de cuenta de cobro mes de Abril de 2026 por parte del supervisor. Link OBLIGACION 29





13. **Obligación 30.** Presentar los reportes de pago de cuenta de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad.

Evidencia 12. Pantallazo de carpeta en drive. Registro de pago de cuenta en secop II Link OBLIGACION 30



IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA

CONTRATO N° CO1.PCCNTR.9150901

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3416351 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3443259 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA

02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN

03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA

04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3455731 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA

02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN

03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA

04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3481707 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA

02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN

03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA

04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3419792 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3273447 - .ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera infancia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3417860 - FORMALIZACION EMPRESARIAL PARA UNIDADES PRODUCTIVAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA 2: REALIZAR ACTIVIDADES PARA LA CONSTITUCIÓN Y PUESTA DE LA EMPRESA, SEGÚN SU FORMA JURÍDICA E IDENTIFICANDO OBLIGACIONES LEGALES ASOCIADAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3447993 - MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN.FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 152,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2026	16/04/2026	DESARROLLO CURRICULAR	30,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	30,00

INSTRUCTOR: IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 16 de marzo de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	25626	**Fecha Solicitud**	2026-03-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2426	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	CC: 91110063	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2026-03-27	2026-03-28	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / CHARALA	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	235.178,00	352.767,00	135.896,00	488.663,00	VIATICOS FORMACION 27 AL 28 DE MARZO A CHARALA CORREGIMIENTO RIACHUELO IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3419792 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO CAMPESENA
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**135.896,00**	**488.663,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 27 AL 28 DE MARZO A CHARALA CORREGIMIENTO RIACHUELO IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3419792 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO CAMPESENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/03/16 13:59:08 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 16 de marzo de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	16/03/2026 12:57:10

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
16/03/2026 1:59:24 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	17/03/2026 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	65526	**Fecha Registro:**	2026-03-17	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	488.663,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	488.663,00	**Saldo x Obligar:**	488.663,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91110063	**Razón Social:**	IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	311006530	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**25626**	**Número:**	COM 25626	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-03-17

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						488.663,00	0,00		
					Total:	488.663,00	0,00	488.663,00	488.663,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 25626 27 AL 28 DE MARZO A CHARALA CORREGIMIENTO RIACHUELO IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3419792 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO CAMPESENA. RAD CPE No. 68-9-2026-011742

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-31	488.663,00	488.663,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por ORTIZ VIVIESCAS LADY LEONELA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San Gil, Abril 09 de 2025		
PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ		
ORDEN DE VIAJE No: 25626	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	27/03/2026	**28/03/2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Riachuelo, corregimiento de Charala	**Santander**	**Riachuelo-Corregimiento de Charala**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3419792 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Impartir formación en la ficha 3419792 Mentalidad empresarial e ideas de negocio donde se desarrolló la competencia: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA y las actividades de: 1. IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN. 2. FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA

RESULTADOS:

Se oriento, asesoro y acompaño de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías. Se realizo acompañamiento a la población campesina del municipio de Hato en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales según lineamientos institucionales.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe










COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Entrega de evidencias y próxima formacion	Revision: Ivan Villamil Entrega: Aprendices	13/04/2026

CONCLUSIÓNES:
Se imparte la formación a los aprendices de acuerdo a la planeación de los respectivos programas y en las fechas programadas

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Programas Especiales	Oscar William Vergara Romero	

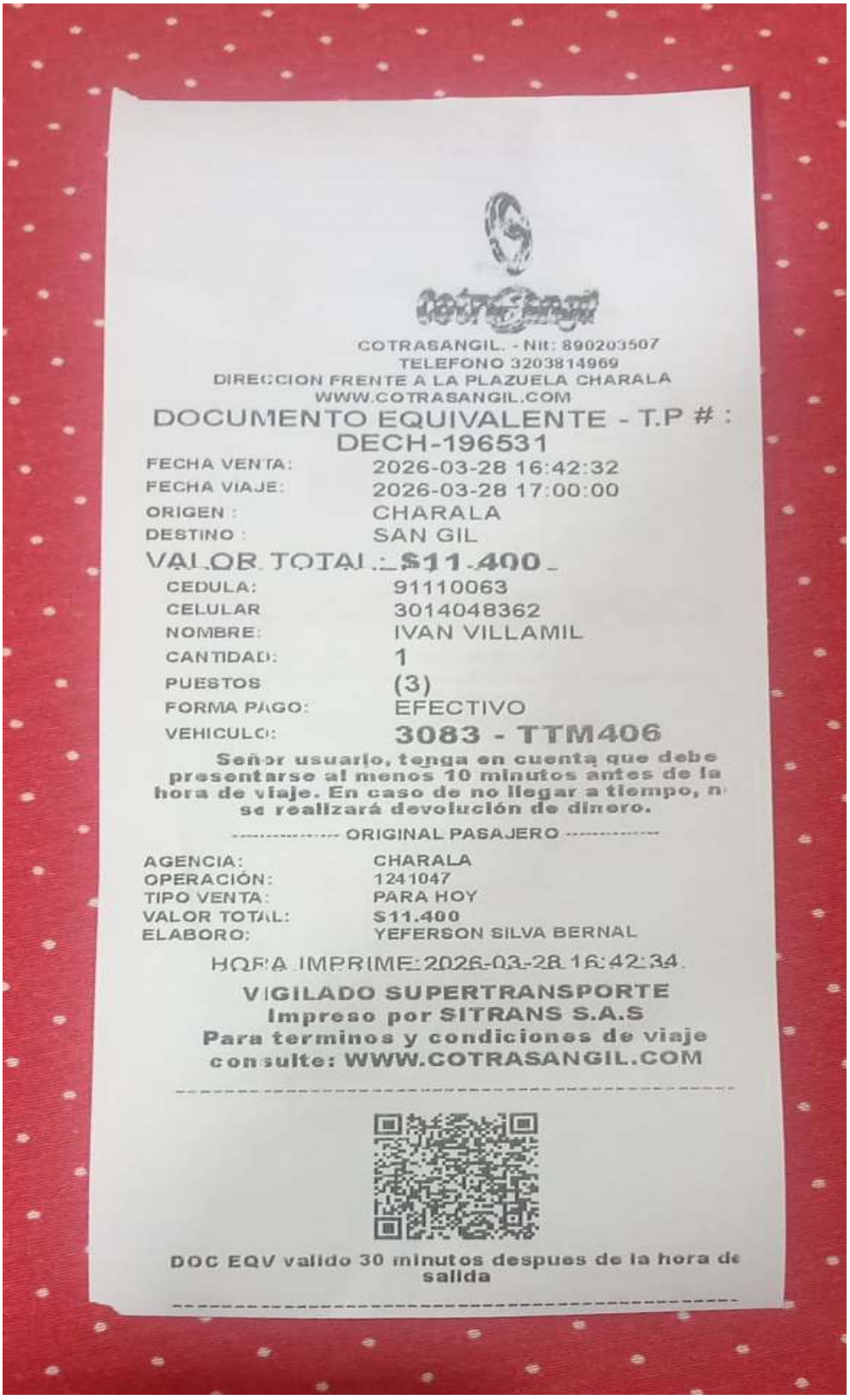


COTRASANGIL
890203507-3
SAN GIL
WWW.COTRASANGIL.COM
TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2026-03-27 07:36:32
F.SALIDA:2026-03-27 08:00:00
OPERACION:1237233
C.C PASAJERO:91110063
NOMBRE:IVAN VILLAMIL
TEL:3014048362
VEHICULO:3067/SPC040
ORIGEN:HOJA DE TABACO
DESTINO:CHARALA

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
UJ-105991	5	11.400

TOTAL:$11.400
SUCURSAL:HOJA DE TABACO
VENDIDO POR:JHON ALEXANDER CARRE?O

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co



COTRASANGIL. - Nit: 890203507
TELEFONO 3203814969
DIRECCION FRENTE A LA PLAZUELA CHARALA
WWW.COTRASANGIL.COM

DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # :
DECH-196531

FECHA VENTA:	2026-03-28 16:42:32
FECHA VIAJE:	2026-03-28 17:00:00
ORIGEN :	CHARALA
DESTINO :	SAN GIL
VALOR TOTAL :	$11.400
CEDULA:	91110063
CELULAR	3014048362
NOMBRE:	IVAN VILLAMIL
CANTIDAD:	1
PUESTOS	(3)
FORMA PAGO:	EFECTIVO
VEHICULO:	3083 - TTM406

Señor usuario, tenga en cuenta que debe presentarse al menos 10 minutos antes de la hora de viaje. En caso de no llegar a tiempo, n se realizará devolución de dinero.

---------- ORIGINAL PASAJERO ----------

AGENCIA:	CHARALA
OPERACIÓN:	1241047
TIPO VENTA:	PARA HOY
VALOR TOTAL:	$11.400
ELABORO:	YEFERSON SILVA BERNAL

HORA IMPRIME: 2026-03-28 16:42:34

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S
Para terminos y condiciones de viaje consulte: WWW.COTRASANGIL.COM

DOC EQV valido 30 minutos despues de la hora de salida

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO
N° DE FICHA: 3419792
INSTRUCTOR: IVAN VILLAMIL
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO:
LUGAR:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 25/02/2026 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 17/03/2026 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 29/03/2026 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 28/03/2026 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz
1	37705632	Ana Joaquina Porra								
2	63350372	Martha Esperanza pico								
3	28101327	Rosa Yania Calderon G.								
4	37708240	Elsa Cristina Sossa								
5	37708128	Diana M. Albarracin								
6	37706446	Marta Borja								
7	51678064	Elvia Pinzon Santillo								
8	51847877	Maria Lucila Parra								
9	51975153	Flor Angela Arenas Rivera								
10	28098009	Maria Emma Guzman								
11	37707273	Miryam Cecilia Duran M.								
12	28101327	Rosa Yania Calderon G								
13	1098FCCF1	Carmen Astrid Gomez G								
14	37706UF1	Flor Angela Guzman Ramirez								
15										
16										
17										
18										
19										

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — SE / CE — TAR / STEP — R ✓

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**RIACHUELO-CORREGIMIENTO DE CHARALA 28 DE MARZO DE 2026**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	**Código Centro:**	**954110**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91110063	**Fecha de elaboración:**	10/04/2026

En desarrollo de la comisión No. __25626__durante los días_____27 Y 28_____del mes de ___MARZO_____de__2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
27/03/2026	Charala- Riachuelo	MOTO	30.000
28/03/2026	Riachuelo- Charala	MOTO	30.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	60.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	**Nombre completo:**	OSCAR WILLIAM VERGARA R	**Nombre completo:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9150901_	**Cargo:**	Coordinador de programas especiales	**Cargo:**	Subdirectora (e)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por RODRIGUEZ MARTINEZ CELIA PATRICIA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 17 de marzo de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	26426	**Fecha Solicitud**	2026-03-17	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-03-17	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2426	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	CC: 91110063	INSTRUCTOR/CONTRATISTA	Autorizada	2026-03-30	2026-03-31	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / OIBA	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	235.178,00	352.767,00	85.096,00	437.863,00	VIATICOS FORMACION 30 A 31 DE MARZO A OIBA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3273447 ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, TITULADA CAMPESENA
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**85.096,00**	**437.863,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 30 A 31 DE MARZO A OIBA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3273447 ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, TITULADA CAMPESENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/03/17 11:54:11 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 17 de marzo de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	17/03/2026 11:47:24

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
17/03/2026 11:54:34 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURÍSTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	18/03/2026 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	66326	**Fecha Registro:**	2026-03-18	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	437.863,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	437.863,00	**Saldo x Obligar:**	437.863,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91110063	**Razón Social:**	IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	311006530	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURÍSTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**26426**	**Número:**	COM 26426	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-03-18

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		437.863,00	0,00		
					Total:	437.863,00	0,00	437.863,00	437.863,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 26426 30 A 31 DE MARZO A OIBA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3273447 ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, TITULADA CAMPESENA. RAD CPE No. 68-9-2026-011978

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-31	437.863,00	437.863,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San Gil, Abril 08 de 2025		
PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ		
ORDEN DE VIAJE No: 26426	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	30/03/2026	**31/03/2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
OIBA	**Santander**	**OIBA**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3273447 ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Impartir formación en la ficha 3273447 ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA donde se desarrolló la Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias emprendedoras y la actividad de aprendizaje: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

RESULTADOS:

Se oriento, asesoro y acompaño de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías. Se realizo acompañamiento a las aprendices de la Ficha 3273447 atención integral a la primera Infancia del municipio de Oiba en la planificación de mejoras de sus procesos de formación y emprendimientos

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**







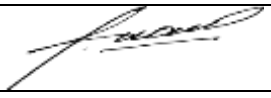


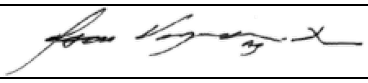




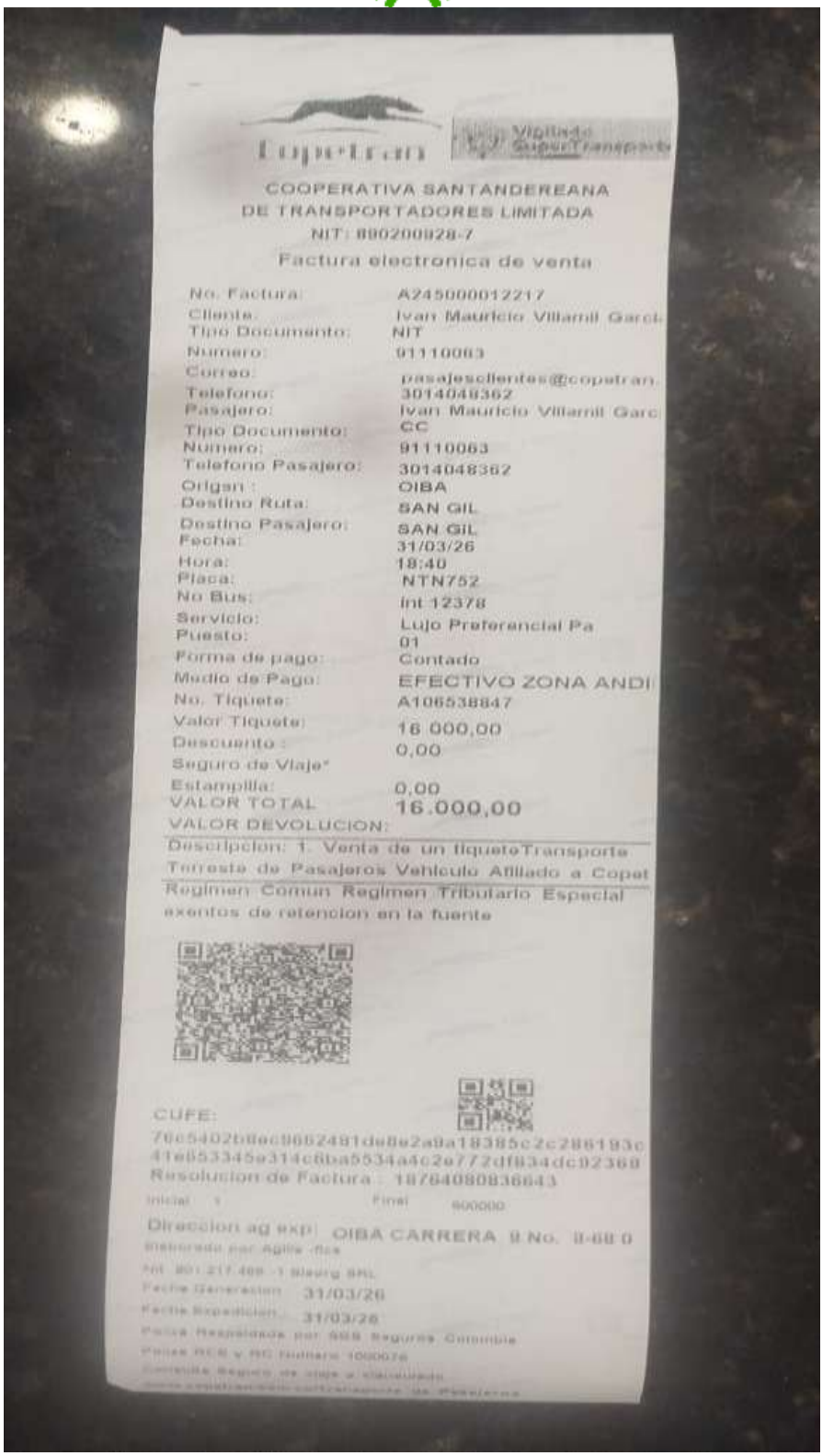
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA	Iván Villamil	06/04/2026

CONCLUSIÓNES:
Se imparte la formación según el plan asignado y se deja trabajo autónomo.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Programas Especiales	Oscar William Vergara Romero	


CELEBRAMOS NUESTRO 50 ANIVERSARIO
GRACIAS POR PREFERIRNOS!
TRANSSANDER S.A
DIRECCION TERMINAL DE TRANSPORTES SAN GIL LOCAL
--- TIQUETE TRANSPORTE DE PASAJEROS ---
DESG-51848
FECHA-HORA VENTA: 2026-03-30 07:20:00
FECHA-HORA VIAJE: 2026-03-30 07:20:00
--- ORIGEN/DESTINO ---
SAN GIL, OIBA
CEDULA: 91110063
CELULAR: 3014048362
PASAJERO: IVAN VILLAMIL
PUESTO(S):15)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 9400 - TTS227
RUTA: BUCARAMANGA - BARBOSA
POLIZA RCC: 6TTOTOO0050
SBS SEGUROS COLOMBIA S.A NIT-860037707
POLIZA RCE: 12146305TO00064
SBS SEGUROS COLOMBIA S.A NIT-860037707
SOAT: 337447500
ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA LTDA NIT-860524654
VALOR TOTAL: $18.000
ORIGINAL PASAJERO
Servicios Productivos S.A.S
900972555 3



COOPERATIVA SANTANDEREANA
DE TRANSPORTADORES LIMITADA
NIT: 890200928-7

Factura electronica de venta

No. Factura:	A245000012217
Cliente:	Ivan Mauricio Villamil Garc
Tipo Documento:	NIT
Numero:	91110063
Correo:	pasajesclientes@copetran
Telefono:	3014048362
Pasajero:	Ivan Mauricio Villamil Garc
Tipo Documento:	CC
Numero:	91110063
Telefono Pasajero:	3014048362
Origen :	OIBA
Destino Ruta:	SAN GIL
Destino Pasajero:	SAN GIL
Fecha:	31/03/26
Hora:	18:40
Placa:	NTN752
No Bus:	Int 12378
Servicio:	Lujo Preferencial Pa
Puesto:	01
Forma de pago:	Contado
Medio de Pago:	EFECTIVO ZONA ANDI
No. Tiquete:	A106538847
Valor Tiquete:	16.000,00
Descuento :	0,00
Seguro de Viaje*	
Estampilla:	0,00
VALOR TOTAL	16.000,00
VALOR DEVOLUCION:	

Descripcion: 1. Venta de un tiqueteTransporte Terrestre de Pasajeros Vehiculo Afiliado a Copet
Regimen Comun Regimen Tributario Especial exentos de retencion en la fuente

CUFE:
78c5402b8ec9652481de8e2a9a18385c2c286193c
41e653345e314c8ba5534a4c2e772df834dc92368
Resolucion de Factura : 18764080836643
Inicial 1 Final 500000

Direccion ag exp: OIBA CARRERA 9 No. 8-68 0
Elaborado por Agilis -flex
Nit 901.217.489 -1 Blaurg SAS
Fecha Generacion 31/03/26
Fecha Expedicion 31/03/26
Poliza Respaldada por: SBS Seguros Colombia
Polizas RCE y RC Hogares 1000076
Contrato Seguro de viaje a Elegido
Sino cumple con el contrato de Polizas

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: AIPI
N° DE FICHA: 3273447
INSTRUCTOR:
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO: 7:00 a 12:00 / 14:00 a 17:00
LUGAR: CUCUTA BLE

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 27/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 30/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 31/03/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 06/04/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 07/2/2026 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	1104000809	Yeimi Katerine Aguilar	Katerine A	Katerine	Katerine	Katerine	Katerine			
2	1104079928	Lorena Gomez M	Lorena G	Lorena Gomez	Lorena Gomez	Lorena Gomez	Lorena Gomez			
3	1101486565	Andrea Fuentes	Andrea F.	Andrea F.	Andrea F.	Andrea F.	Andrea F.			
4	1065655222	Clara A. Colimba	Claraacolimba	Claraacolimba	Claraacolimba	Claraacolimba	Claraacolimba			
5	1104058174	Adriana Guzman	Adriana.G	Adriana.G	Adriana.G	Adriana.G	Adriana.G			
6	1065653353	Marcela Mosquera	MARCELAMQ	MARCELAMQ	MARCELAMQ.	MARCELAMQ	MARCELAMQ			
7	1004[illegible]	Karen Blanco	Karen	Karen	Karen	Karen	Karen			
8	1104058491	Monica Zambrano	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
9	1104078888	July Diaz	July Diaz	July Diaz	July Diaz	July Diaz	July Diaz			
10	1013104223	Karol Tatiana Mateus	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
11										
12	52330485	Martha Salamanca	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			
13	1090330595	Sofia Fontes Bayona	Sofia							
14	1101664199	Sandra perez milena ramos	sandra perez	Sandrap	Sandrap	Sandrap	Sandrap			
15	1051048515	Geraldyne Tatiana Franco prieto	GeraldyneF	GeraldyneF	GeraldyneF	GeraldyneF	GeraldyneF			

Observaciones:

Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor | Nombre Instructor

Firma | Firma | Firma

SIN EXCUSA | SE | RETARDO
CON EXCUSA | CE | ASISTENCIA ✓

Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 8 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	32226	**Fecha Solicitud**	2026-04-08	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-08	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2426	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	CC: 91110063	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-04-11	2026-04-11	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / OCAMONTE	0,5	No	50	0,5	4.737.497,00	235.178,00	117.589,00	74.096,00	191.685,00	VIATICOS FORMACION 11 ABRIL A OCAMONTE IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3443259 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, CAMPESENA
											Totales Solicitud de Comisión			**117.589,00**	**74.096,00**	**191.685,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 11 ABRIL A OCAMONTE IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3443259 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, CAMPESENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/04/08 11:48:20 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 8 de abril de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	08/04/2026 11:27:31

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
8/04/2026 11:48:42 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	8/04/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	74326	**Fecha Registro:**	2026-04-08	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	191.685,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	191.685,00	**Saldo x Obligar:**	191.685,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91110063	**Razón Social:**	IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	311006530	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**32226**	**Número:**	COM 32226	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-08

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		191.685,00	0,00		
					Total:	191.685,00	0,00	191.685,00	191.685,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 32226 11 ABRIL A OCAMONTE IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3443259 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, CAMPESENA. RAD CPE No. 68-9-2026-014674

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-04-30	191.685,00	191.685,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por ORTIZ VIVIESCAS LADY LEONELA

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San Gil, Abril 17 de 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

ORDEN DE VIAJE No: 32226	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	11/04/2026	**11/04/2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO OCAMONTE	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Santander	**OCAMONTE**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3443259 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, CAMPESENA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3443259 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, CAMPESENA- se desarrollo la actividad de aprendizaje DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA EMPRESA en el municipio de Ocamonte. Proyecto de Cacao

RESULTADOS:

Se oriento, asesoro y acompaño de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías. Se realizo acompañamiento a la población campesina del municipio de Ocamonte en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales según lineamientos institucionales

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

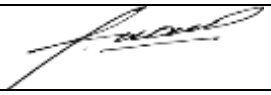
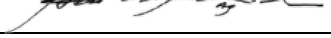










COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Socialización de la idea central del proyecto productivo según la línea correspondiente	Ivan Villamil	18/04/2026
CONCLUSIÓNES: Se entrega proyecto productivo para que sea presentado a Fondo Emprender		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Programas Especiales	Oscar William Vergara Romero	

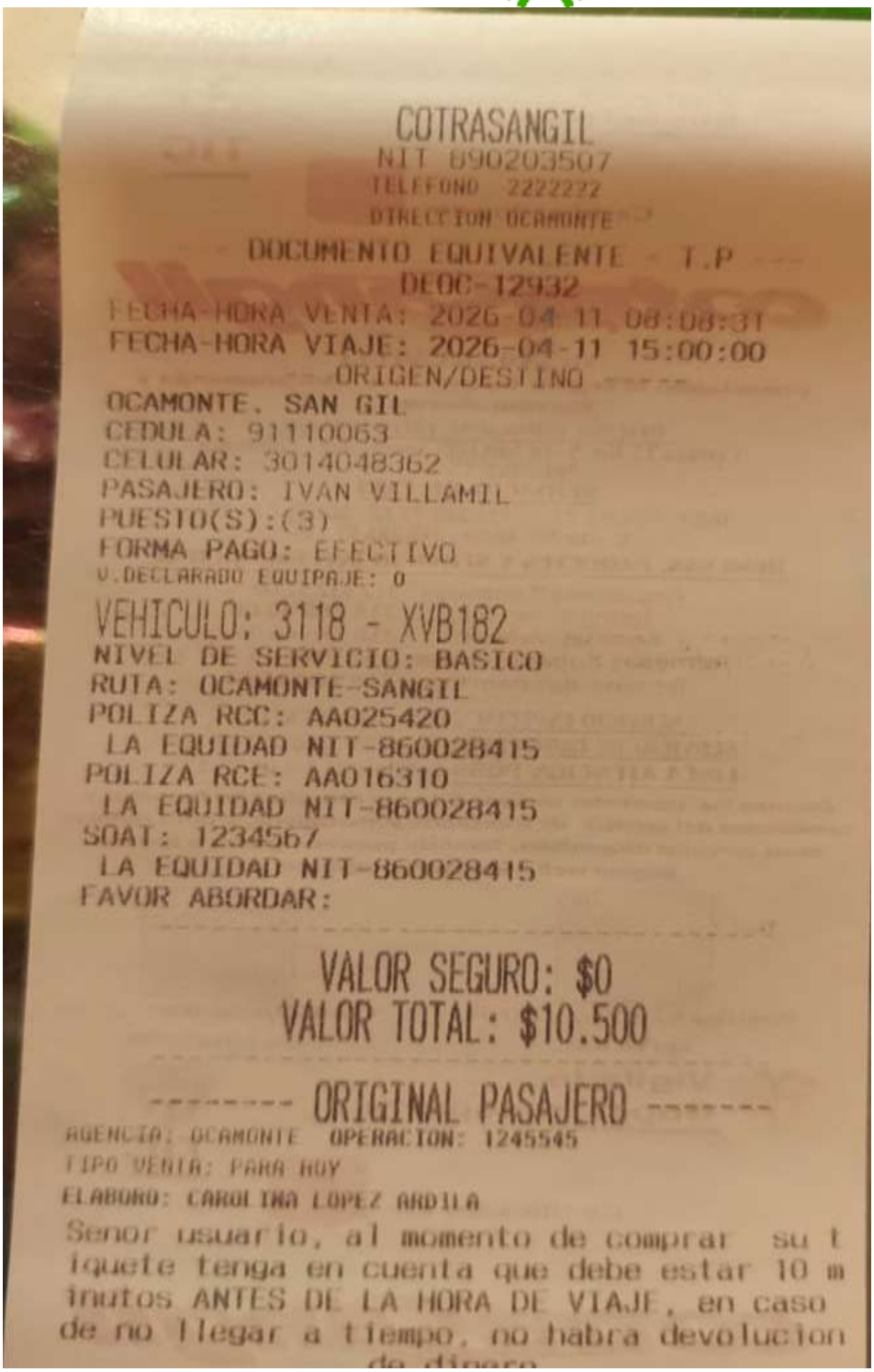


COTRASANGIL
890203507-3
SAN GIL
WWW.COTRASANGIL.COM
TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2026-04-11 08:42:32
F.SALIDA:2026-04-11 09:00:00
OPERACION:1262395
C.C PASAJERO:91110063
NOMBRE:IVAN VILLAMIL
TEL:3014048362
VEHICULO:3118/XVB182
ORIGEN:HOJA DE TABACO
DESTINO:OCAMONTE

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
DEHJ-108817	11	10.500

TOTAL:$10.500
SUCURSAL:HOJA DE TABACO
VENDIDO POR:DIEGO FLOREZ CARRENO

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co



COTRASANGIL
NIT 890203507
TELEFONO 2222222
DIRECCION OCAMONTE
DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P
DEOC-12932
FECHA-HORA VENTA: 2026-04-11 08:08:31
FECHA-HORA VIAJE: 2026-04-11 15:00:00
ORIGEN/DESTINO
OCAMONTE. SAN GIL
CEDULA: 91110063
CELULAR: 3014048362
PASAJERO: IVAN VILLAMIL
PUESTO(S):(3)
FORMA PAGO: EFECTIVO
V.DECLARADO EQUIPAJE: 0
VEHICULO: 3118 - XVB182
NIVEL DE SERVICIO: BASICO
RUTA: OCAMONTE-SANGIL
POLIZA RCC: AA025420
LA EQUIDAD NIT-860028415
POLIZA RCE: AA016310
LA EQUIDAD NIT-860028415
SOAT: 1234567
LA EQUIDAD NIT-860028415
FAVOR ABORDAR:

VALOR SEGURO: $0
VALOR TOTAL: $10.500

-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: OCAMONTE OPERACION: 1245545
TIPO VENTA: PARA HOY
ELABORO: CAROLINA LOPEZ ARDILA
Senor usuario, al momento de comprar su t
iquete tenga en cuenta que debe estar 10 m
inutos ANTES DE LA HORA DE VIAJE, en caso
de no llegar a tiempo, no habra devolucion
de dinero

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
HORARIO:
LUGAR:
N° DE FICHA: 3443259
INSTRUCTOR:
FECHA FIN DEL CURSO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 04-03-2026 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 23-03-2026 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 11-04-2026 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 17-04-2026 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 18-04-2026 * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) * Firma aprendiz
1		Diana Marcela Cardenas	Diana Marcela C.	Diana Marcela C.	Diana Marcela C.	Diana Marcela C.	Diana Marcela C.			
2		Luz Mila Pinzon Gomez	Luz Mila Pinzón	Luz Mila Pinzón	Luz Mila Pinzón	Luz Mila Pinzón	Luz Mila Pinzón			
3		Otilia Pinzon Gomez	otilia pinz	otilia pinz	otilia pinz	Otilia Pinzón	otilia pinz			
4		Leidy Marcela Zarate	Leidy Marcela Z	Leidy M Zarate	Leidy M Zarate	Leidy Marcela Z	Leidy Marcela Zarate			
5		Indira Valentina Barrera	Valentina Barrera	Valentina Barrera	Valentina Barrera	Valentina Barrera	Valentina Barrera			
6		Sharith Lucero Duran	Sharith Duran	Sharith Duran	Sharith Duran	Sharith D.	Sharith D.			
7		Berly Jasmin Pico								
8		Ana Gabriel Sanabria	Ana Gabriel S.A.	Ana Gabriel S.A.	Ana Gabriel S.A.	Ana Gabriel S.A.	Ana Gabriel S.A.			
9		Elizabeth Ospino	Elizabeth	Elizabeth	Elizabeth	Elizabeth	Elizabeth			
10		Emely Francheska Molina	Emely Molina	Emely Molina	Emely Molina	Emely Molina	Emely Molina			
11		Ana Elvis Sabino	Ana Elvis	Ana Elvis Sabino	Ana Elvis Sabino	Ana Elvis	Ana Elvis			
12		Pedro Duran Marin								
13		Luz Marlene Castillo	Luz Marlene castillo	Luz Marlene castillo	Luz Marlene castillo	Luz Marlene castillo	Luz Marlene castillo			
14		Valeria Mejia Rios	—	—	—	—	—			
15		Jhirley Gutierrez	Shirley Gutie3	Shirley	Shirley	Shirley	Shirley			
16		Luis Francisco Molina	Luis molina	Luis molina	Luis molina	Luis molina	Luis molina			
17		Valentino								
18										
19										

Observaciones:

Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — SE / CE — TAR / TE — R ✓

Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 8 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	33726	**Fecha Solicitud**	2026-04-08	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-08	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2426	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	CC: 91110063	CONTRATISTA/INSTRUCTOR	Autorizada	2026-04-13	2026-04-14	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / CHARALA	1,5	No	50	1,5	4.737.497,00	235.178,00	352.767,00	135.896,00	488.663,00	VIATICOS FORMACION 13 AL 14 ABRIL A RIACHUELO CORREGIMIENTO DE CHARALA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3419792 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO, CAMPESENA
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**135.896,00**	**488.663,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 13 AL 14 ABRIL A RIACHUELO CORREGIMIENTO DE CHARALA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3419792 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO, CAMPESENA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/04/08 16:41:47 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 8 de abril de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	08/04/2026 16:41:17

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
8/04/2026 4:41:58 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2026-04-08-5:09 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2426 de fecha 2026-01-08. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	74926	**Fecha Registro:**	2026-04-08	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	488.663,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	488.663,00	**Saldo x Obligar:**	488.663,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91110063	**Razón Social:**	IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	311006530	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**33726**	**Número:**	COM 33726	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-08

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		488.663,00	0,00		
					Total:	488.663,00	0,00	488.663,00	488.663,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 33726 13 AL 14 ABRIL A RIACHUELO CORREGIMIENTO DE CHARALA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3419792 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO, CAMPESENA. RAD CPE No. 68-9-2026-014711

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-04-30	488.663,00	488.663,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por ORTIZ VIVIESCAS LADY LEONELA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San Gil, Abril 16 de 2025		
PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ		
ORDEN DE VIAJE No: 33726	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	13/04/2026	**14/04/2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Riachuelo, corregimiento de Charala	**Santander**	**Riachuelo-Corregimiento de Charala**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3419792 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Impartir formación en la ficha 3419792 Mentalidad empresarial e ideas de negocio donde se desarrolló la competencia: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA y las actividades de: 1. IDENTIFICAR EL IMPACTO DE LA IDEA DE PROYECTO EN LA TRANSFORMACIÓN DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO NORMAS Y PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN. 2. FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA

RESULTADOS:

Se oriento, asesoro y acompaño de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías. Se realizo acompañamiento a la población campesina del municipio de Hato en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales según lineamientos institucionales.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe












COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Entrega de evidencias	Revision: Ivan Villamil Entrega: Aprendices	20/04/2026

CONCLUSIÓNES:
Se imparte la formación a los aprendices de acuerdo a la planeación de los respectivos programas y en las fechas programadas

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Programas Especiales	Oscar William Vergara Romero	



COTRASANGIL
890203507-3
SAN GIL
WWW.COTRASANGIL.COM
TIPO VENTA:PARA HOY
F.VENTA:2026-04-13 07:15:56
F.SALIDA:2026-04-13 07:30:00
OPERACION:1261227
C.C PASAJERO:91110063
NOMBRE:IVAN VILLAMIL
TEL:3014048362
VEHICULO:3093/WXK144
ORIGEN:HOJA DE TABACO
DESTINO:CHARALA

Nro.TIQ	SILLA	VALOR
DEHJ-109044	25	11.400

TOTAL:$11.400
SUCURSAL:HOJA DE TABACO
VENDIDO POR:DIEGO FLOREZ CARRENO

IMPRESO SITRANS SA
www.sitrans.com.co



COTRASANGIL - NIT: 890270307
TELEFONO 3203814969
DIRECCION FRENTE A LA PLAZUELA CHARALA
WWW.COTRASANGIL.COM

DOCUMENTO EQUIVALENTE - T.P # :
DECH-201936

FECHA VENTA:	2026-04-14 17:12:39
FECHA VIAJE:	2026-04-14 17:30:00
ORIGEN :	CHARALA
DESTINO :	SAN GIL

VALOR TOTAL : $11.400

CEDULA:	91110063
CELULAR	3014048362
NOMBRE:	IVAN VILLAMIL
CANTIDAD:	1
PUESTOS	(7)
FORMA PAGO:	EFECTIVO
VEHICULO:	3096 - SIT466

Señor usuario, tenga en cuenta que debe presentarse al menos 10 minutos antes de la hora de viaje. En caso de no llegar a tiempo, no se realizará devolucion de dinero.

ORIGINAL PASAJERO

AGENCIA:	CHARALA
OPERACIÓN:	12849/0
TIPO VENTA:	PARA HOY
VALOR TOTAL:	$11.400
ELABORO:	NATIBE APARICIO GONZALEZ

HORA IMPRIME 2026-04-14 17:12:41

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
Impreso por SITRANS S.A.S
Para terminos y condiciones de viaje consulte: WWW.COTRASANGIL.COM

DOC EQV valido 30 minutos despues de la hora de salida

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13-14 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): IMPARTIR FORMACION EN FICHA 3119792 MENTALIDAD EMPRESARIAL E IDEAS DE NEGOCIO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ana Sofia Parra Aguilera	37705632				EL TREBOL	anaparra3321@gmail.com	3133801765		
	Martha Esperanza Pico Castillo	63350312				EL TREBOL		3102439149		
	Miryam Cecilia Duran	37707273				El trebol		3102560273		
	Maria Elena Galvis	28098069				El trebol		3102420763		
	Flor Angela Amaya R.	51975-153				El Trebol		3104059369		
	Flor Angela Galvis	37706481				El trebol		3116653219		
	Rosa Maria Caballero	28101327				EL TREBOL	rosapaoGG@gmail	3115323093		
	Ma. Lucila R	51847877				El trebol	mdruyadol@fecolbo.es	3112242631		
	Nina Paola Castillo	52436508				El trebol	ninapaocr@gmail.com	3008086248		
	Elvio Pinzon	51678064				El trebol		3114415687		
	Nelly Tatiana Pinto	1098409067				El trebol		3136177234		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos ... y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**RIACHUELO-CORREGIMIENTO DE CHARALA 14 DE MARZO DE 2026**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	**Código Centro:**	**954110**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	91110063	**Fecha de elaboración:**	17/04/2026

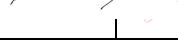
En desarrollo de la comisión No. 33726_durante los días_____13 y 14_____del mes de ___ABRIL_____de__2026_____se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
13/04/2026	Charala- Riachuelo	MOTO	30.000
14/04/2026	Riachuelo- Charala	MOTO	30.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		60.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA	**Nombre completo:**	OSCAR WILLIAM VERGARA R	**Nombre completo:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Numero de Contrato:	CO1_PCCNTR_9150901	**Cargo:**	Coordinador de programas especiales	**Cargo:**	Subdirectora (e)
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por RODRIGUEZ MARTINEZ CELIA PATRICIA Fecha: 2026.04.20 10:28:31 -05'00'

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 294268954

PIB
21:35:29

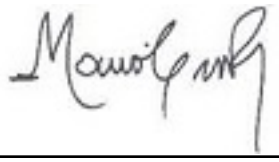
Bogotá DC, 13 de abril del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91110063:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 09:37:17 PM horas del 13/04/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91110063**
Apellidos y Nombres: **VILLAMIL GARCIA IVAN MAURICIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 13/04/2026 09:38:09 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91110063** y Nombre: **IVAN MAURICIO VILLAMIL GARCIA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **138157297** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 13 de abril de 2026, a las 21:36:07, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91110063
Código de Verificación	911100632604132136O7

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 21:39:12 horas del 13/04/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91110063,** Apellidos y Nombres **VILLAMIL GARCIA IVAN MAURICIO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 91110063 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 13/04/2026 09:42 PM

Código Verificación: **265GQMFYXD**

Válida hasta: **13/07/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC