



INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN
Y DEPORTE



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
011
FECHA DEL INFORME
30-04-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STP-CPS-2875-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2025800701700434E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	EDUARDO LEON GOMEZ ROJAS
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	19243642
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses
VALOR	\$ 97.236.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-06-03
FECHA DE TERMINACIÓN	02/06/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2026-02-03 - 2026-06-02
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 8.103.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-04-01 - 2026-04-30
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUPERVISIÓN DESDE EL COMPONENTE TÉCNICO EN LA ESTRUCTURACIÓN; SEGUIMIENTO Y CONTROLES A LOS CONTRATOS REQUERIDOS PARA GARANTIZAR LA OPERACIÓN DE LOS PARQUES Y ESCENARIOS BAJO ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES-IDRD

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas,

documentos, planillas, listados, etc.).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES, EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
<p>Obligación 1: Brindar el apoyo a la supervisión de los contratos para el mejoramiento, mantenimiento y adecuación de parques y escenarios en el seguimiento a nivel técnico, administrativo y financiero.</p>	<p>No se realizó esta actividad para este mes sin que esto afectará la correcta ejecución del contrato</p>
<p>Obligación 2: Apoyar a la supervisión de los contratos para el mejoramiento, mantenimiento y adecuación de parques y escenarios en las visitas técnicas a los proyectos en ejecución para identificar o verificar problemáticas o rezagos elaborando concepto profesional correspondiente y recomendando las acciones a realizar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se asiste al comité de seguimiento No 24 del contrato 3661 – 2025, donde la interventoría expone las actividades realizadas y por hacer dentro del contrato. - Se asiste al comité de seguimiento No 25 del contrato 3661 – 2025, donde la interventoría expone las actividades realizadas y por hacer dentro del contrato. - Se asiste al comité de seguimiento No 26 del contrato 3661 – 2025, donde la interventoría expone las actividades realizadas y por hacer dentro del contrato - Se asiste al comité de seguimiento No 27 del contrato 3661 – 2025, donde la interventoría expone las actividades realizadas y por hacer dentro del contrato - Se asiste al comité de seguimiento No 28 del contrato 3661 – 2025, donde la interventoría expone las actividades realizadas y por hacer dentro del contrato
<p>Obligación 3: Apoyar a la supervisión en la verificación del cumplimiento de normas de seguridad y salud en el trabajo, calidad y ambiente en cumplimiento de los contratos en los cuales la supervisión requiera del apoyo y seguimiento.</p>	<p>No se realizó esta actividad para este mes sin que esto afectará la correcta ejecución del contrato</p>
<p>Obligación 4: Elaborar estudios previos, anexos técnicos, matriz de riesgos, evaluaciones técnicas y demás actividades necesarias para adelantar los procesos de contratación para el mejoramiento, mantenimiento y adecuación de parques y escenarios bajo administración de la Subdirección Técnica de Parques</p>	<p>No se realizó esta actividad para este mes sin que esto afectará la correcta ejecución del contrato</p>
<p>Obligación 5: Apoyar a la supervisión en la verificación del cumplimiento de las actividades de mantenimiento solicitadas a los contratistas que ejecutan los contratos de mantenimiento, mejoramiento y adecuación de parques y escenarios.</p>	<p>No se realizó esta actividad para este mes sin que esto afectará la correcta ejecución del contrato</p>

<p>Obligación 6: Proyectar documentos de respuesta, informes de evaluación y actas de liquidación, derivados de procesos contractuales que le sean asignados.</p>	<p>No se realizó esta actividad para este mes sin que esto afectará la correcta ejecución del contrato</p>
<p>Obligación 7: Gestionar la recepción y trámite de las cuentas de cobro que la supervisión de los contratos de mantenimiento asigne apoyando en el proceso de verificación de la información remitiendo para archivo a la Subdirección de Contratación, previa inclusión en el expediente virtual plataforma Secop.</p>	<p>No se realizó esta actividad para este mes sin que esto afectará la correcta ejecución del contrato</p>
<p>Obligación 8: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad, la respuesta a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión acta ítem no previstos No 4 COP 3538 de 2025 - Revisión ajuste de análisis de precios unitarios no previstos Acta 4 8-04-2026 - Acta no previstos No 8 COP 40460 de 20224-NP-084,85,86 y 87 - Revisión y aprobación Acta de ítem no previstos No 6 COP 3538 de 2025 20-04-2026 - Revisión NP-024 al 42 - 14394 ACRILICO INCOLORO 4mm- PUERTA o ventana (Sun+Inst) - Listado insumos 022026 - APU 11157 - Rodadura asfáltica
<p>Obligación 9: Asistir a las capacitaciones o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al super</p>	<p>No se realizó esta actividad para este mes sin que esto afectará la correcta ejecución del contrato</p>
<p>Obligación 10: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.</p>	<p>Se cargaron a la plataforma SECOP II el informe de ejecución firmada.</p>
<p>Obligación 11: Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.</p>	<p>Se realizaron todas las demás actividades asignadas por el supervisor</p>

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

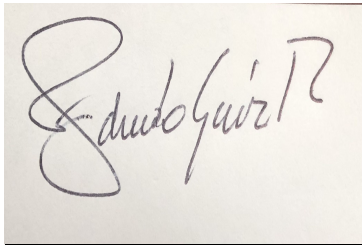
DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
------------------------	----------------	---------------------

PAGO APORTES SALUD	SANITAS	\$ 405.200,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 0,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 79.000,00
	TOTAL	\$ 484.200,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista


Nombre Completo: EDUARDO LEON GOMEZ ROJAS

No. Identificación: 19243642

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: RODRIGO ALBERTO MANRIQUE FORERO

No. Identificación: 80243688

Cargo: SUBDIRECTOR 068-02