

 <p>Agencia Nacional de Tierras JUNTOS ABRIMOS LAS PUERTAS AL PROGRESO</p>	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001	
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS		VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		FECHA	26/01/2024

Dependencia:	DIRECCION DE ACCESO A TIERRAS		Fecha:	5/7/2026 10:33:28 AM
Pago No:	4	Total de Pagos	6	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	YULY PAOLA BERNAL OCHOA		Identificación:	1018455649	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	yuly.bernal@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20261397	Fecha de Inicio:	18/01/2026	Plazo de Ejecucion:	30/06/2026
Periodo a pagar:	ABRIL	No RP:	87626	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Bogotá D.C. (Nivel central)	Municipio:	Bogota		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica, administrativa y operacional el siguiente objeto contractual: "Prestar servicios profesionales para el desarrollo de las actividades designadas dentro de la misionalidad de la Dirección de Acceso a Tierras de la Agencia Nacional de Tierras en el marco de la reforma rural integral"
---------	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar la revisión y análisis del componente técnico catastral, a través del manejo de Sistemas de Información Geográfica (SIG), para los diferentes procesos catastrales que se requieran sobre los predios afectados a la ANT, para la implementación de la Reforma Rural Integral, en coordinación con el supervisor.	1. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34356 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia, para la generación del informe de saneamiento del predio. 2. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34357 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia, para la generación del informe de saneamiento del predio. 3. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34358 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia, para la generación del informe de saneamiento del predio. 4. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34362 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia, para la generación del informe de saneamiento del predio. 5. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34354 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia, para la generación del informe de saneamiento del predio. 6. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID34349 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia, para la generación del informe de saneamiento del predio. 7. Realicé el análisis de gestión catastral y remisión de la información geográfica en el formato GDB_Modelo_LADM del ID14780 del municipio de Pivijay del departamento de Magdalena, para la generación del informe de saneamiento del predio.	Anexo_2089636_639131457207732546.pdf Anexo_2089636_639131457285119033.pdf Anexo_2089636_639131457371394438.pdf Anexo_2089636_639131457432096969.pdf Anexo_2089636_639131457511032073.pdf Anexo_2089636_639131457575345815.pdf Anexo_2089636_639131457638459100.pdf Anexo_2089636_639131457693904323.rar Anexo_2089636_639131457755256437.rar Anexo_2089636_639131457810409684.rar Anexo_2089636_639131457866921814.7z Anexo_2089636_639131457932464902.zip Anexo_2089636_639131457985471826.7z Anexo_2089636_639131458044816989.zip
2. Apoyar a la ANT en la identificación predial, de linderos, colindantes, inconsistencias prediales en el manejo de las actividades técnicas catastrales de saneamiento predial de los predios vinculados al proceso de compra directa por oferta voluntaria que lidera la ANT, apoyo técnico desde oficina o a través de visitas de campo.	1. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34356 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 2. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34357 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 3. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34358 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 4. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34362 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 5. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34354 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 6. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID34349 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 7. Realice revisión y validación del plano y coordenadas del ID14780 del municipio de Pivijay del departamento de Magdalena.	Anexo_2089637_6391314732028034148.pdf Anexo_2089637_639131473077540066.pdf Anexo_2089637_639131473138908088.pdf Anexo_2089637_639131473202803261.pdf Anexo_2089637_639131473271838004.pdf Anexo_2089637_639131473324788895.pdf Anexo_2089637_639131473388188041.pdf
3. Elaborar informes catastrales, base de datos geográficas, mapas, redacción técnica de linderos, modelos y demás insumos según especificaciones técnicas de la ANT, derivados de la ejecución de los procedimientos técnicos, que se adelanten desde la Dirección de Acceso a Tierras, previa coordinación con el supervisor.	1. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34356 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 2. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34357 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 3. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34358 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 4. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34362 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 5. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34354 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 6. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID34349 del municipio de Caucasia del departamento de Antioquia. 7. Realice revisión y validación del Redacción Técnica de Linderos ID14780 del municipio de Pivijay del departamento de Magdalena.	Anexo_2089638_639134979547230192.pdf Anexo_2089638_639134979580595310.pdf Anexo_2089638_639134979626419701.pdf Anexo_2089638_639134979665750127.pdf Anexo_2089638_639134979705343988.pdf Anexo_2089638_639134979746689808.pdf Anexo_2089638_639134979780487956.pdf
4. Brindar apoyo técnico en coordinación con el supervisor en la elaboración y/o ajuste de conceptos técnicos catastrales, documentos y demás soportes de los procedimientos y actividades prediales asignadas.	1. Realice la solicitud de verificación de información jurídica del ID26542 del municipio de Plato del departamento de Magdalena, del cual luego del análisis de gestión catastral presenta incertidumbre sobre la calidad de privado. 2. Realice la aclaración respecto a la diferencia de área del ID15757 identificado con el FMI 192-5745 predio ubicado en el municipio de Pailitas del departamento de Cesar. 3. Solicitud y apoyo a la comisión de aprehensión del predio ID8883 denominado Sinaí ubicado en el municipio de Santa Ana del departamento de Magdalena.	Anexo_2089639_639134982670298127.pdf Anexo_2089639_639134982997709793.pdf Anexo_2089639_639134983455644539.pdf Anexo_2089639_639134983950286258.pdf
5. Las demás actividades que sean coordinadas con el supervisor del contrato siempre y cuando guarden relación directa con el objeto contractual, garantizando la adecuada prestación del servicio contratado.	1. Realice la solicitud de 7 insumos jurídicos como Escrituras Públicas, Sentencias de cada una de las Notarías y Soportes Registrales a cada una de las ORIP, de los predios estudiados en el proceso de Gestión Catastral. 2. Realice la solicitud de 8 documentos resoluciones y planos de adjudicación de los predios objeto de estudio solicitados mediante la Mesa de Servicios del CAS.	Anexo_2089640_639134984698829601.pdf Anexo_2089640_639134985876747998.xlsx

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	YULY PAOLA BERNAL OCHOA
--	-------------------------



Documento Firmado Digitalmente

Este documento tiene una firma digital válida para el uso de la ley 527 de 1999

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$10,000,000.00 DIEZ MILLONES PESOS MCTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 481870030337 del banco DAVIVIENDA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$60,000,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$5,666,667.00 -
Valor Total:	\$54,333,333.00 -

Total Pagado	\$24,333,333.00 -
Saldo Actual:	\$30,000,000.00 -


VALOR A PAGAR:	\$10,000,000.00 -
Menos este pago:	\$20,000,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$4,333,333.00 -	\$10,000,000.00 -	\$10,000,000.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	63.19%
---	--------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	DEICY LIZETH GOMEZ GOMEZ	Nombre:	
No. Identificación:	1121883335	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

