Digitally signed by Carlos Alberto Loaiza Toro
Date: 2026.05.06 14:07:22 COT
Reason: Firma - 387852
Cargo: Gerente Seccional
Location: CO

INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CDPSAG-3-2026

PERIODO: 1 de abril al 30 de abril de 2026

CONTRATO: CDPSAG-3-2026

CONTRATISTA: ANDRÉS FABRICIO VARGAS MONROY

OBJETO: "49-9 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA GERENCIA SECCIONAL DE ARMENIA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DESTINADAS A LA PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y DE ESA MANERA AUMENTAR LA CAPACIDAD INSTALADA DE LA AUDITORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA PARA LA PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA".

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	ANDRÉS FABRICIO VARGAS MONROY
Identificación	10.013.013
Objeto	"49-9 Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Gerencia Seccional de Armenia en el desarrollo de las actividades destinadas a la promoción de la participación ciudadana en la lucha contra la corrupción y de esa manera aumentar la capacidad instalada de la Auditoría General de la República para la promoción de la participación ciudadana".
Plazo de Ejecución	8 meses
Fecha de Iniciación	2 de febrero de 2026
Fecha de Finalización*	1 de octubre 2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

***Valor total del Contrato más IVA, impuestos y todos los gastos directos e indirectos en que pueda incurrir el CONTRATISTA**	$ 24.000.000
Valor Honorarios mensuales	$ 3.000.000
Valor ejecutado a la fecha de este informe	$ 9.000.000
Valor por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$ 15.000.000
Porcentaje de Ejecución	37,5%
Porcentaje por Ejecutar	62,5%

Estado de la Garantía	Vigente
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas a las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos y el clausulado de la contratación, se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

No	Ítem Contratado	Observaciones
1	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del primer componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Ejercicios de Control Social"*, de conformidad con sus objetivos, estrategia metodológica, cronograma y entregables propios de este componente.	Conforme a las reuniones sostenidas y a las instrucciones impartidas por esta supervisión, se le reiteraron al contratista lineamientos orientados a continuar con el apoyo requerido por esta Gerencia en el marco del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, específicamente en el componente N.°1 denominado “Ejercicios de Control Social”. En el marco de las actividades asignadas, el contratista, dio continuidad a la realización de reuniones mensuales con los contralores del Eje Cafetero y/o su personal de apoyo o enlaces, con el propósito de recopilar información sobre los avances de los Comités de Control Social. Brindó el 7 de abril acompañamiento en la Personería Municipal de Calarcá al señor José Fabián Moreno Ducuara, presidente de ASOCOMUNAL Calarcá, durante la octava mesa de trabajo sobre el proyecto de construcción del Polideportivo Mondragón. El objetivo del acompañamiento fue conocer y hacer seguimiento a los avances del proyecto del polideportivo ubicado en el barrio Mondragón. Remitió al correo institucional agrarmenia@auditoria.gov.co la información correspondiente al acompañamiento realizado, junto con el registro fotográfico respectivo, con el fin de que fuera gestionada y enviada al área de prensa del nivel central. Asimismo, a través del mismo medio, remitió seis (6) actas correspondientes a las reuniones llevadas a cabo hasta la fecha.

No	Ítem Contratado	Observaciones
		De igual manera, el día 9 de abril sostuvo contacto telefónico con el docente y director del programa de Contaduría Pública de la Universidad del Quindío, José Julián Almanza Ríos, con el propósito de coordinar la reunión realizada el 10 de abril en la Secretaría de Planeación de la Alcaldía Municipal de Armenia, en el marco del proyecto de investigación que se encuentra en fase de ejecución, titulado: “Las fuentes y la destinación de los recursos financieros para la atención de los habitantes en condición de calle en la ciudad de Armenia durante los años 2023, 2024 y 2025”, a la cual brindó acompañamiento. En dicho encuentro también participaron Arbey Julián Torres Cardona y Jorge Humberto Ramírez Osorio – docentes de apoyo de la Universidad del Quindío, quienes lideran el proyecto de investigación, así como cuatro (4) estudiantes vinculadas a este proceso, un funcionario de la Contraloría Municipal de Armenia, la relatora del Tribunal Administrativo del Quindío y una representante de la Secretaría de Desarrollo Social de la Alcaldía Municipal de Armenia. Remitió al correo institucional agrarmenia@auditoria.gov.co la información correspondiente al acompañamiento realizado, junto con el registro fotográfico respectivo, con el fin de que fuera gestionada y enviada al área de prensa del nivel central. Dentro de las iniciativas de control social, que acompaña esta gerencia, se encuentra el seguimiento al contrato suscrito por el Consejo Territorial de Planeación Departamental del Quindío (CTPD) y la Gobernación del Quindío, identificado con el código BPPIN 2024003630072, correspondiente al proyecto “Fortalecimiento en las capacidades del Consejo Territorial de Planeación en los procesos de planificación territorial del Departamento del Quindío”, en cuantía de $200.000.000. En el marco de la vigilancia y seguimiento a la asistencia logística y administrativa que brinda la administración departamental al CTPD del Quindío, y como parte del Plan de Acción formulado para la vigencia 2026, cuyo

No	Ítem Contratado	Observaciones
		objetivo es contribuir institucionalmente a la construcción de una cultura ciudadana activa en la lucha contra la corrupción, el día 29 de abril sostuvo contacto telefónico con el señor José Bayardo Jiménez Ordóñez, en su calidad de presidente del CTPD. para conocer los avances relacionados con las respuestas a los derechos de petición invocados por el CTPD o las solicitudes elevadas a la administración departamental, Este consejo confirma, que, a la fecha no se ha emitido pronunciamiento por parte de la administración y que aún continúan con nueve (9) consejeros de diez y nueve (19) sectores, que la Ordenanza N°012 de 2012 determinó, por esta razón los conceptos que emite el CTPD hasta la fecha son incompletos, que es difícil trabajar y la Gobernación no se pronuncia ni designa las diez (10) personas para ocupar estas vacantes. Esta información le permitió al contratista consolidar información para la elaboración de informes a presentar al nivel central, en el marco de las "Iniciativas de Control Social seleccionadas – Proyectos – *"Contratos de recuperación y mantenimiento de escenarios deportivos en el municipio de Calarcá*" y *"Habitantes de calle, consumo de estupefacientes e inseguridad"*. Brindó apoyo en la consolidación y elaboración del informe de la Gerencia, denominado *"QUINTO INFORME – SEGUIMIENTOS EJERCICIOS DE CONTROL SOCIAL"*, el cual fue remitido a esta supervisión para ajustes, revisión y visto bueno, para ser enviado al nivel central. Entrega informe detallado del ejercicio hecho en este componente. Como evidencias, cuenta con el acompañamiento y apoyo brindado a esta supervisión y a la Gerencia, así como con las actividades desarrolladas en la oficina en diferentes días, incluyendo la recopilación de información, los correos electrónicos enviados y recibidos y los registros de llamadas.

No	Ítem Contratado	Observaciones
2	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del tercer componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Rendición de Cuentas y Visibilización Institucional"*, de conformidad con la estrategia metodológica, el cronograma y los entregables propios de este componente.	De conformidad con la reunión e instrucciones impartidas por esta supervisión, el contratista recibió reiteración de lineamientos orientados a continuar con el apoyo requerido por esta Gerencia en el marco del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como la explicación específica del componente N°3 de este plan denominado *"Rendición de Cuentas y Visibilización Institucional"*. El evento se llevará a cabo en el segundo semestre del año, de acuerdo a los lineamientos del nivel central.
3	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del cuarto componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Foros para la Cualificación de Ciudadanos Interesados en el Control Social y para Funcionarios del Control Fiscal Territorial"*, de conformidad con la estrategia metodológica, el cronograma y los entregables propios de este componente.	De conformidad con la reunión e instrucciones impartidas por esta supervisión, el contratista recibió reiteración de los lineamientos orientados a continuar con el apoyo requerido por esta Gerencia en el marco del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como la explicación específica del componente N°4 de este plan denominado *"Foros para la cualificación de ciudadanos interesados en el control social y de los funcionarios del control fiscal territorial"*. En este espacio se le reiteraron lineamientos para adelantar el apoyo requerido a esta Gerencia y se le reitero el modo a realizarse la recolección de información para asegurar una copiosa participación. El evento se llevará a cabo en el segundo semestre del año, de acuerdo a los lineamientos del nivel central.
4	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del quinto componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Comités Ciudadanos de Control Social"*, de conformidad con la estrategia metodológica, el cronograma y los entregables propios de este componente. Adicionalmente, respecto de este componente, el contratista deberá asistir de manera presencial a una reunión de cada uno de los comités ciudadanos de control social de las contralorías de la jurisdicción de la Gerencia Seccional. El propósito de esta visita es contribuir a su adecuado funcionamiento ofreciendo las explicaciones y claridades que sus miembros requieran, recolectar información sobre las problemáticas que se presenten en desarrollo de sus actividades, hacer las recomendaciones que se requieran	De conformidad con la reunión e instrucciones impartidas por esta supervisión, el contratista recibió reiteración de los lineamientos orientados a continuar con el apoyo requerido por esta Gerencia en el marco del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como la explicación específica del componente N°5 de este plan denominado "Comités Ciudadanos de Control Social". En el marco de los Comités de Control Social de la Contraloría Municipal de Armenia, el contratista participó en el Seminario en Control Fiscal Social y Participativo, desarrollado los días 7, 9, 14 y 16 de abril, por dicha entidad, en las instalaciones de la Corporación Universitaria Empresarial Alexander Von Humboldt.

No	Ítem Contratado	Observaciones
	para contribuir a armonizar los intereses de la ciudadanía con los de las contralorías cuando estos parezcan resultar opuestos y fomentar en los ciudadanos la cultura del control social en la lucha contra la corrupción.	Realizo visitas a la Contraloría General del Quindío y a la Contraloría Municipal de Armenia el jueves 30 de abril, con el fin de conocer información sobre los avances de los Comités de Control Social. Asimismo, el miércoles 29 de abril visito las Contralorías Municipales de Dosquebradas y Pereira, así como la Contraloría General del Risaralda, con el mismo propósito. Por otra parte, con la Contraloría Municipal de Manizales y la Contraloría General de Caldas, los acercamientos y solicitudes de información las realizo de manera remota, a través de llamadas telefónicas y el envío de información mediante la aplicación WhatsApp, el jueves 30 de abril. El contratista ha efectuado gestiones de contacto (llamadas y mensajes) con el Contralor Departamental del Chocó; no obstante, a la fecha no ha recibido respuesta a la solicitud, lo cual ha limitado el acceso a la información relacionada con los Comités de Control Social. Por parte de la AGR Seccional VII Armenia se realizó oficio el día 29 de abril a la Contraloría del Chocó, para el requerimiento de esta información. Finalmente, brindo apoyo en la consolidación, proyección y elaboración del informe de la Gerencia, denominado *"INFORME DE AVANCE – COMITÉ DE CONTROL SOCIAL (Abr)"*, el cual fue remitido a esta supervisión para ajustes, revisión y visto bueno. Como evidencias, cuenta con el acompañamiento y apoyo brindado a esta supervisión y a la Gerencia, así como con las actividades desarrolladas en la oficina en diferentes días, incluyendo la recopilación de información, los correos electrónicos enviados y recibidos y los registros de llamadas.
5	Apoyar a la Gerencia Seccional de Armenia en la ejecución del sexto componente del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, denominado *"Mi Compromiso, Es Mi Territorio"*, de conformidad con la estrategia metodológica, el cronograma y los entregables propios de este componente.	De conformidad con la reunión e instrucciones impartidas por esta supervisión, el contratista recibió reiteración de lineamientos orientados a continuar con el apoyo requerido por esta Gerencia en el marco del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, así como la explicación

No	Ítem Contratado	Observaciones
		específica del componente N°6 de este plan denominado “Mi Compromiso Es Mi Territorio”. El contratista, recibió reiteración de la socialización por parte de la Supervisión sobre el seguimiento realizado, a través de informes, respecto a la información comunicada a las contralorías territoriales relacionada con “obras inconclusas” o “elefantes blancos” financiadas con recursos territoriales. Se reunió el día 30 de abril, con el profesional Jaime Leonidas Zapata con el propósito de analizar y consolidar la información relacionada con el seguimiento, de lo comunicado a las contralorías territoriales sobre obras inconclusas o “elefantes blancos” financiadas con recursos territoriales. Atendió el correo de fecha 30 de abril remitido por el Contralor (e) Municipal de Dosquebradas, mediante el cual se adjunta oficio relacionado con obras inconclusas. Finalmente, brindó apoyo en la consolidación, proyección y elaboración del informe de la Gerencia, denominado *“INFORME DE AVANCE – OBRAS INCONCLUSAS (Abr)”*, el cual fue remitido a esta supervisión para ajustes, revisión y visto bueno. Como evidencias, cuenta con el acompañamiento y apoyo brindado a esta supervisión y a la Gerencia, así como con las actividades desarrolladas en la oficina en diferentes días. Estas incluyen la recopilación de información, los correos electrónicos enviados y recibidos, los registros de llamadas, las visitas realizadas a las contralorías territoriales de Dosquebradas y a la Contraloría General del Risaralda.
6	Las demás que por su naturaleza estén relacionadas con el objeto del presente contrato y que se requieran para la oportuna y adecuada ejecución del Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026.	De conformidad con reuniones y las instrucciones impartidas por esta supervisión. El contratista, el día 8 de abril asistió, a través de la aplicación Microsoft Teams, a la reunión

No	Ítem Contratado	Observaciones
		de seguimiento al Plan de Promoción para la Participación Ciudadana 2026, convocada por el nivel central. Y finalmente, el día 29 de abril asistió, mediante la aplicación Microsoft Teams, a la reunión de capacitación política para el Tratamiento de Datos Personales, convocada por el nivel central – Seguridad de la Información. Como evidencias, cuenta con el acompañamiento y apoyo brindado a esta supervisión y a la Gerencia, así como con las actividades desarrolladas en la oficina en diferentes días. Estas incluyen la recopilación de información, los correos electrónicos enviados y recibidos y los registros de llamadas. El contratista apoyó a partir del día 1 de abril y hasta el día 30 de abril de 2026, a la Gerencia Seccional VII – Armenia. Nota: Las evidencias de las actividades contractuales han sido remitas y reposan desde el correo afvargas@auditoria.gov.co a los correos pertinentes de cada actividad asignada.

CONCEPTO FINAL DE SUPERVISIÓN

Se expide la presente certificación para efectos de pago de la cuenta de cobro **N°03**, con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal N°13526 del 19 de enero de 2026, bajo el siguiente rubro: ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE CONTROL FISCAL PARTICIPATIVO - FORTALECIMIENTO DE LAS SINERGIAS QUE EXISTEN ENTRE EL CONTROL SOCIAL Y EL CONTROL FISCAL EN LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN NACIONAL. C-2501-1000-11-53105B-2501004-02, con afectación presupuestal al Uso A-02-02-02-008-003-09, otros servicios profesionales y técnicos N.C.P. por la suma de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. ($3.000.000)**, correspondientes al período comprendido entre el **01/4/2026** y el **30/4/2026.**

En cumplimiento del clausulado contractual, se elabora el **tercer informe** mensual de actividades del periodo comprendido entre el **1 de abril y 30 de abril de 2026**. Se adjunta el recibo que acredita el pago de los aportes al sistema general de seguridad social (salud, pensión y ARL).

El informe reposa en la carpeta digital de supervisión y relaciona las actividades realizadas entre las fechas mencionadas.

El supervisor del contrato No. **CDPSAG-3 DE 2026**, procede a expedir el certificado de cumplido a satisfacción y sus anexos con destino a la Dirección de Recursos Financieros para que proceda a realizar el **tercer pago** por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. ($3.000.000)** a el contratista.

En constancia se firma en Armenia a los cinco **(5)** días del mes de **mayo** de dos mil veintiséis (2026).

CARLOS ALBERTO LOAIZA TORO
Supervisor – Contrato de Prestación de Servicios CDPSAG-3 de 2026