 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SS-CD-PSP-0206-2026 ✓	
Informe Parcial <u> X </u> / No. Del Informe 3 ✓	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 01.04.2026 hasta el 30.04.2026 ✓	
Fecha en la que se rinde el informe :	05.05.2026 ✓

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista:	IVONNE MARITZA ORGANISTA INSUASTI ✓
NIT / C.C.:	1032439564
Supervisor:	FABIAN CAMILO SALGADO ESCOBAR
Cargo:	SUBDIRECTOR TÉCNICO
Objeto del Contrato o Convenio:	Prestar los servicios profesionales especializados, para la gestión y seguimiento de eventos de interés en salud pública de acuerdo con lo dispuesto en los Lineamientos nacionales.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	23.01.2026 ✓
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	02.02.2026 ✓
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100075945 ✓
Registro Presupuestal	4600035888 ✓
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$81,769,392 ✓
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$81,769,392 ✓
Plazo de Ejecución Inicial	8 MESES ✓
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	8 MESES ✓
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	01.10.2026 ✓
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	No aplica
Garantía de Cumplimiento	No aplica
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	No aplica


2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 37% ✓

1. Desempeñar de manera permanente capacitación y fortalecimiento de conocimiento a los líderes, agentes comunitarios y pares técnicos en los aspectos relacionados con el evento asignado en articulación con la vigilancia basada en comunidad.

Realizó asistencia técnica en Vigilancia basada en comunidad con enfoque a Sífilis Gestacional y congénita al municipio de Mosquera.

06 MAY 2026

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

2. Verificar y analizar de manera semanal las diferentes bases de datos de los eventos de interés en salud pública asignados o de EEVV según corresponda a la asignación, debe incluir los resultados del cruce con RUAF ND y de cruce con laboratorio de manera mensual de acuerdo a protocolo y lineamiento a fin de garantizar la calidad, coherencia y veracidad de las bases de datos departamental.

Anexa bases depuradas en Excel de la semana epidemiológica 13 al 16 para los eventos 740 y 750 correspondientes a sífilis gestacional y congénita.

3. Elaborar boletines, indicadores epidemiológicos, informes de evento y/o respuestas necesarias relacionadas con los eventos de interés en salud pública asignados según periodicidad definida por la Subdirección.

Anexa PDF de Boletín a periodo III del evento de Sífilis Gestacional y congénita e informe anual 2025 de Sífilis gestacional y congénita

4. Validar de manera semanal con el responsable de la vigilancia municipal el cierre y ajuste de los casos de acuerdo al evento.

Anexa en Excel casos solicitados para ajustes de calidad de los eventos 740 y 750 correspondientes a sífilis gestacional y congénita.

5. Participar de unidades de análisis de acuerdo con el Lineamiento nacional para los eventos asignados

No requerido para la vigencia de ejecución.

6. Verificar y gestionar de manera semanal de la Investigaciones Epidemiológicas de Campo para los eventos de interés en salud pública asignados.

Anexa cuadro de control en excel de las Investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) de los eventos de sífilis gestacional y congénita allegados en la vigencia del contrato del mes de abril.

7. Asistir a los desplazamientos necesarios a los municipios asignados para cumplir con la meta establecida por la Subdirección, para el desarrollo de acciones tales como: asistencias técnicas, seguimientos, acompañamientos en eventos de interés en salud pública y demás que requiera en el proceso de la vigilancia dirigidos a la red informadora de la vigilancia departamental.

Anexa PDF de las asistencias técnicas realizadas para los municipios de Chía, Mosquera, Facatativá, Nocaima, Nimaima y Anolaima.

8. Proyectar la gestión de respuesta oportuna a brotes o eventos emergentes y demás situaciones de vigilancia que se presenten en el departamento en cumplimiento al cronograma de disponibilidad semanal organizado por la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública, con la debida proyección de informes inmediatos, gestión y programación de Salas de Análisis de Riesgo y manejo adecuado de los medios de comunicación establecidos para el ERI, para dar respuesta en los tiempos establecidos de acuerdo con el lineamiento nacional.

Anexa PDF de disponibilidad del mes de abril de 2026

9. Preparar y/o participar en espacios de análisis como, comités de vigilancia epidemiológica departamental (COVE), salas de análisis de riesgo, Comité de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM) y mesas de trabajo de los eventos asignados y/o los requeridos por el supervisor, aportando los documentos y evidencias necesarias para la gestión y cumplimiento de tareas que se deriven de ellas

Anexa PDF de acta de precove y cove donde se incluyen listados de asistencia del mes de abril.

10. Proyectar de manera oportuna las respuestas a oficios, peticiones, quejas, reclamos y Sugerencias – PQRS allegadas a través del correo institucional o por los canales definidos por la Gobernación, garantizando el cumplimiento de los tiempos establecidos por el sistema de gestión documental de la Gobernación de Cundinamarca y las establecidas al interior de la dirección de salud pública.

Adjunta en PDF correos gestionados.


11. Aportar en la elaboración del documento de Análisis de Situación en Salud (ASIS) Departamental bajo los requerimientos de la Secretaría de Salud y revisar los ASIS municipales de acuerdo con la distribución definida por la Subdirección y conforme a lo establecido en el lineamiento nacional.

No requerido para la vigencia de ejecución.

12. Aportar y presentar los insumos necesarios para incorporar la información de los eventos asignados para el desarrollo del repositorio de datos de acuerdo con los requerimientos definidos.

Anexa PDF de correo donde se evidencia envío de bases depuradas de la semana 13 al 16 para el repositorio de datos de los eventos 740 y 750 correspondientes a sífilis gestacional y congénita y de entrega de boletín epidemiológico a periodo III.

13. Participar de las solicitudes adicionales delegadas por el supervisor

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

Anexa PDF de documentos solicitados para gestión por el supervisor y certificado anticorrupción más curso ARL positiva.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300139790	26.03.2026	\$9,880,468 ✓
3300142347	14.04.2026	\$10,221,174 ✓

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El contrato se ejecuta con normalidad



FABIAN CAMILO SALGADO ESCOBAR
SUBDIRECTOR TÉCNICO

06 MAY 2026