
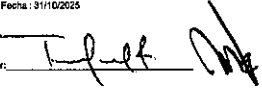
 <div>Ministerio de Salud y Servicios Sociales de la República de Colombia Norte E.S.E.</div>	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50				
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 4					
		PÁGINA: 1 DE 1					
		FECHA: 07/11/2024					
ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN		UNIDAD:					
No. DE CONTRATO: CPS-2913-2025	PERIODO CERTIFICADO	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR: Ana Tatiana Quintana Torres	1	10	2025	31	10	2025	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Andrea Natalia Rodríguez Cortes	DOCUMENTO: 1.010.233.915						
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión como TECNICO ADMINISTRATIVO I dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. de acuerdo con las necesidades de la institución.							
TOTAL DE EJECUCIÓN (%):							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS				ACTIVIDADES REALIZADAS			
1. Revisar y proyectar desde lo técnico la documentación soporte para adelantar los procesos de selección, actos administrativos, modificaciones y cualquier otro acto, actuación u operación administrativa que se requiera dentro de la actividad precontractual, contractual y pos contractual, en la Dirección de Contratación.				1. Se hace la identificación, organización, revisión y custodia de 22 carpetas de contratos, de acuerdo a la auditoría de revisoría fiscal: CPS-3522-2025, CPS-8057-2024, CPS-5785-2025, CPS-1841-2025, CPS-8318-2024, CPS-5394-2025, CPS-0074-2025, CPS-5862-2025, CPS-8853-2024, CPS-8805-2024, CPS-1975-2025, CPS-8595-2024, CPS-2359-2025, CPS-3618-2025, CPS-6405-2025, CPS-4889-2025, CPS-6578-2025, CPS-5130-2025, CPS-6178-2025, CPS-3410-2025, CPS-9472-2024, CPS-8600-2025.			
2. Publicar en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los documentos producto de los diferentes procesos de contratación de las etapas precontractual, contractual y pos contractual, realizando el seguimiento correspondiente.				2. Se hace el apoyo con la revisión y organización de 890 carpetas para poder comprimir en la masiva de PIC y EBEH. Se hace la revisión y aprobación de 1000 modificaciones en el secop, haciendo en su primera etapa la publicación de la modificación para flujos de aprobación y en su segunda etapa la publicación de la modificación ya aprobada, para un total de 1000 registros.			
3. Tramitar y elaborar las minutas de los contratos y de las novedades que se presenten en la ejecución de los contratos y que soliciten las diferentes dependencias o supervisores de los contratos.				3. Actividad no programada para este mes.			
4. Atender las peticiones que, en relación con los procesos de celebración, ejecución de contratos formulen los diferentes entes de control internos y externos.				4. Actividad no programada para este mes.			
5. Llevar y mantener actualizado el sistema de Información y las bases de datos previsto para diligenciar, registrar y hacer seguimiento de todos los procesos contractuales que adelanta la Subred Norte, de acuerdo con los lineamientos de los procesos y procedimientos de la Dirección de Contratación. (...).				5. Se realiza la notificación de inicio de ejecución a 255 contratistas a través de correo electrónico, los cuales son: CPS-6810-2025, CPS-6824-2025, CPS-6827-2025, CPS-6833-2025, CPS-6834-2025, CPS-6836-2025, CPS-6843-2025, CPS-6848-2025, CPS-6853-2025, CPS-6858-2025, CPS-6859-2025, CPS-6860-2025, CPS-6861-2025, CPS-6862-2025, CPS-6863-2025, CPS-6864-2025, CPS-6865-2025, CPS-6866-2025, CPS-6870-2025, CPS-6869-2025, CPS-6872-2025, CPS-6873-2025, CPS-6874-2025, CPS-6875-2025, CPS-6876-2025, CPS-6877-2025, CPS-6879-2025, CPS-6880-2025, CPS-6881-2025, CPS-6882-2025, CPS-6883-2025, CPS-6884-2025, CPS-6885-2025, CPS-6887-2025, CPS-6888-2025, CPS-6890-2025, CPS-6891-2025, CPS-6893-2025, CPS-6894-2025, CPS-6895-2025, CPS-6896-2025, CPS-6897-2025, CPS-6899-2025, CPS-6900-2025, CPS-6901-2025, CPS-6902-2025, CPS-6903-2025, CPS-6904-2025, CPS-6905-2025, CPS-6906-2025, CPS-6907-2025, CPS-6909-2025, CPS-6920-2025, CPS-6921-2025, CPS-6922-2025, CPS-6923-2025, CPS-6924-2025, CPS-6925-2025, CPS-6913-2025, CPS-6926-2025, CPS-6927-2025, CPS-6928-2025, CPS-6929-2025, CPS-6930-2025, CPS-6931-2025, CPS-6932-2025, CPS-6914-2025, CPS-6933-2025, CPS-6915-2025, CPS-6916-2025, CPS-6934-2025, CPS-6935-2025, CPS-6917-2025, CPS-6936-2025, CPS-6937-2025, CPS-6940-2025, CPS-6941-2025, CPS-6918-2025, CPS-6942-2025, CPS-6919-2025, CPS-6943-2025, CPS-6944-2025, CPS-6947-2025, CPS-6948-2025, CPS-6949-2025, CPS-6950-2025, CPS-6951-2025, CPS-6952-2025, CPS-6953-2025, CPS-6954-2025, CPS-6955-2025, CPS-6956-2025, CPS-6957-2025, CPS-6958-2025, CPS-6959-2025, CPS-6960-2025, CPS-6961-2025, CPS-6962-2025, CPS-6963-2025, CPS-6964-2025, CPS-6945-2025, CPS-6965-2025, CPS-8394-2025, CPS-8346-2025, CPS-6967-2025, CPS-6968-2025, CPS-6973-2025, CPS-6974-2025, CPS-6975-2025, CPS-6976-2025, CPS-8268-2025, CPS-8269-2025, CPS-8272-2025, CPS-8273-2025, CPS-8264-2025, CPS-8267-2025, CPS-8271-2025, CPS-8395-2025, CPS-6396-2025, CPS-8262-2025, CPS-8272-2025, CPS-8277-2025, CPS-8278-2025, CPS-8279-2025, CPS-8280-2025, CPS-8282-2025, CPS-8283-2025, CPS-8284-2025, CPS-8285-2025, CPS-8288-2025, CPS-8287-2025, CPS-8291-2025, CPS-8292-2025, CPS-8293-2025, CPS-8294-2025, CPS-8266-2025, CPS-8295-2025, CPS-8296-2025, CPS-8297-2025, CPS-8298-2025, CPS-8299-2025, CPS-8300-2025, CPS-8302-2025, CPS-8303-2025, CPS-8304-2025, CPS-8305-2025, CPS-8306-2025, CPS-8307-2025, CPS-8308-2025, CPS-8309-2025, CPS-8310-2025, CPS-8311-2025, CPS-8312-2025, CPS-8313-2025, CPS-8314-2025, CPS-8315-2025, CPS-8316-2025, CPS-8373-2025, CPS-8374-2025, CPS-8375-2025, CPS-8376-2025, CPS-8377-2025, CPS-8397-2025, CPS-8378-2025, CPS-8379-2025, CPS-8380-2025, CPS-8398-2025, CPS-8381-2025, CPS-8382-2025, CPS-8389-2025, CPS-8383-2025, CPS-8384-2025, CPS-8385-2025, CPS-8386-2025, CPS-8387-2025, CPS-8389-2025, CPS-8389-2025, CPS-8390-2025, CPS-8391-2025, CPS-8392-2025, CPS-8393-2025, CPS-8400-2025, CPS-8401-2025, CPS-8402-2025, CPS-8403-2025, CPS-8404-2025, CPS-8405-2025, CPS-8406-2025, CPS-8407-2025, CPS-8408-2025, CPS-8409-2025, CPS-8410-2025, CPS-8411-2025, CPS-8412-2025, CPS-8413-2025, CPS-8414-2025, CPS-8415-2025, CPS-8416-2025, CPS-8417-2025, CPS-8418-2025, CPS-8420-2025, CPS-8421-2025, CPS-8418-2025, CPS-8422-2025, CPS-8423-2025, CPS-8424-2025, CPS-8425-2025, CPS-8426-2025, CPS-8427-2025, CPS-8429-2025, CPS-8430-2025, CPS-8431-2025, CPS-8432-2025, CPS-8433-2025, CPS-8434-2025, CPS-8437-2025, CPS-8438-2025, CPS-8439-2025, CPS-8440-2025, CPS-8441-2025, CPS-8442-2025, CPS-8443-2025, CPS-8444-2025, CPS-8445-2025, CPS-8446-2025, CPS-8447-2025, CPS-8448-2025, CPS-8449-2025, CPS-8450-2025, CPS-8451-2025, CPS-8463-2025, CPS-8464-2025, CPS-8466-2025, CPS-8469-2025, CPS-8470-2025, CPS-8472-2025, CPS-8568-2025, CPS-8618-2025, CPS-8614-2025, CPS-8620-2025, CPS-8632-2025, CPS-8633-2025, CPS-8674-2025. Se hace la creación de 26 terceros: 1016052800, 1023354837, 1001300248, 1022893047, 1010026219, 1012343271, 1020820020, 1025522783, 1020829783, 52070819, 52184381, 1000721058, 4763994, 1018451413, 73226291, 1001097654, 53891972, 1000156201, 1076653175, 526308, 1105080305, 1023938028, 1024534153, 1094278644, 52836139, 1019040985, 1000034231, 1001174144. Se diligencian 100 líneas en la base de estructura para la creación de minutas contractuales.			
6. Organizar y conservar los documentos de los contratos producidos en virtud de las funciones.				6. Actividad no programada para este mes.			
7. Asistir a las reuniones y/o comités que, en desarrollo de sus obligaciones, requieran de su participación.				7. Se asiste a reunión presencial "Conectados con el proceso" el 27/09/2025 y al "Reconocimiento de la Unidad de Quemados del Hospital Simón Bolívar" el 20/10/2025.			
8. Realizar y verificar periódicamente la suscripción de los contratos y modificaciones suscritas, conforme la normatividad vigente.				8. Se realiza la verificación y notificación de 25 contratos diarios.			
9. Apoyar en la intervención y conservación de los expedientes contractuales que se generen en el marco de la Gestión contractual tanto físico como virtual de conformidad con las normas establecidas por el Archivo General de la Nación.				9. Se hace la identificación, organización, revisión y custodia de 22 carpetas de contratos, de acuerdo a la auditoría de revisoría fiscal: CPS-3522-2025, CPS-8057-2024, CPS-5785-2025, CPS-1841-2025, CPS-8318-2024, CPS-5394-2025, CPS-0074-2025, CPS-5862-2025, CPS-8853-2024, CPS-8805-2024, CPS-1975-2025, CPS-8595-2024, CPS-2359-2025, CPS-3618-2025, CPS-6405-2025, CPS-4889-2025, CPS-6578-2025, CPS-5130-2025, CPS-6178-2025, CPS-3410-2025, CPS-9472-2024.			
10. Consolidar y entregar información de los contratos y modificaciones para la presentación de los informes que se realiza de manera mensual, trimestral y anual.				10. Se alimenta y actualiza las bases de datos del área de OPS. Se hace la notificación a 221 contratistas para la firma de nuevos contratos. Se crean 20 contratos en la plataforma Secop II.			
11. Realizar todas las actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual de acuerdo con la naturaleza del contrato.				11. No se realizan actividades contractuales a las pactadas.			
OBSERVACIONES:							
TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) (\$ 2.359.917) DOS MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE							
 ANDREA NATALIA RODRIGUEZ CORTES CC: 1.010.233.915				Fecha: 31/10/2025  Firma de recibido supervisor:			
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor							