SUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1055186104	0	DARY SULEMA LARGO PENAGOS	I	0	ARL SURA - 14-11	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
15-1	TRAV 2 C 78 32		3203141359			INGSULEMALARGO@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-03	2026-03	36658331	I	2026-03-26	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	508.300	0	BANCO AGRARIO
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	36658331	2026-04-06	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES															DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 1055186104	LARGO PENAGOS DARY SULEMA	1.750.905																	0			30	30	0	30	PORVENIR-230301	1.750.905	280.200	0	0	SANITAS-EPS005	1.750.905	218.900	SIN CCF-SINCCF	0	0	1.750.905	9.200	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	508.300	N	1841201

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1055186104	0	DARY SULEMA LARGO PENAGOS	I	0	ARL SURA - 14-11	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
15-1	TRAV 2 C 78 32		3203141359			INGSULEMALARGO@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-03	2026-03	36658331	I	2026-03-26	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	508.300	0	BANCO AGRARIO
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	36658331	2026-04-06	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.750.905	1.750.905	1.750.905	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	280.200	0	0	0	280.200
PORVENIR	230301	800224808	8	1	280.200	0	0	0	280.200
EPS(Administradoras: 1)				1	218.900	0	0	0	218.900
SANITAS	EPS005	800251440	6	1	218.900	0	0	0	218.900
ARP(Administradoras: 1)				1	9.200	0	0	0	9.200
ARL SURA	14-11	890903790	5	1	9.200	0	0	0	9.200
Gran Total					508.300	0	0	0	508.300

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 003 DE 2026

INFORME PARCIAL No. 003

PERIODO: 06 de Marzo al 05 de Abril de 2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CIVIL, PARA EL FORTALECIMIENTO TECNICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE TOCA – BOYACÁ

CONTRATISTA: DARY SULEMA LARGO PENAGOS

FECHA DE INFORME: 16 DE ABRIL DE 2026

TOCA - 2026

TABLA DE CONTENIDO

Contenido

1. INTRODUCCION 3
2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO 3
2. ACTIVIDADES PACTADAS 4
b.) Descripción de las actividades desarrollas 4
c.) Descripción de las actividades NO desarrollas y su justificación 6
3. CONTROL TECNICO 7
3.1 CONTROL DE AVANCE FÍSICO 7
a.) Detalle descriptivo del avance del contrato 7
b.) Descripción por ítems de las actividades ejecutadas y tabla de avance (Actividad Contractual o actividad actual, actividad ejecutada en el periodo, actividad acumulada y porcentajes de ejecución) 7
3.) Tabla de control y Grafico del avance físico. Programado Vs Ejecutado 8
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 8
a.) Enunciar las conclusiones que arroja la ejecución del contrato 8
b.) Enunciar las recomendaciones a tener en cuenta en la ejecución del contrato.
ANEXOS 8
SEGURIDAD SOCIAL. a.) Copia de las planillas de pago. 8
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL 9
CORRESPONDENCIA. 9
a.) Anexar copia de correspondencia enviada y recibida durante el periodo del informe. (Orden cronológico) 9
REGISTRO FOTOGRÁFICO. 9
OTROS. 12
a.) Anexar demás soportes que sean pertinentes al informe presentado o sean requeridos por la supervisión, teniendo en cuenta las características del contrato en ejecución 12

1. INTRODUCCION

El presente informe se presenta en cumplimiento del contrato suscrito con la Alcaldía de Toca bajo la modalidad de Contratación Directa, prestación de servicios 003 DE 2026 cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CIVIL, PARA EL FORTALECIMIENTO TECNICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE TOCA – BOYACÁ" el informe presenta el avance del periodo: Seis (06) de marzo al cinco (05) de abril del 2026, bajo el desarrollo de las actividades suscritas por la entidad en el periodo que se relaciona.

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	PRESTACION DE SERVICIOS No. 003 DE 2026
OBJETO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CIVIL, PARA EL FORTALECIMIENTO TECNICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE TOCA – BOYACÁ**
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TOCA
NIT	800099642-6
REPRESENTANTE LEGAL	GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ
CEDULA DE CIUDADANIA	79.986.723 DE BOGOTA
CONTRATISTA	DARY SULEMA LARGO PENAGOS
CEDULA DE CIUDADANIA	1.055.186.104 DE OICATA
SUPERVISOR	MARTHA LILIANA RACHEN CELY
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DIECINUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($19.000.000,00)
CDP	No. 8 DE FECHA 5 DE ENERO DE 2026
RUBROS	2320202009-76-124303-16-4599037 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - FTE: SGP- PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION - DEP: Administración Central - SEC: Gobierno Territorial - PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial - SUBP: Intersubsectorial Gobierno - PROD: Servicio de actualizacion del Sistema de Gestion.
ADICIÓN 1	N/A
FECHA ADICIONAL 1	N/A
CDP ADICIONAL 1	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIECINUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($19.000.000,00)
PLAZO Y VIGENCIA INICIAL	CINCO (05) MESES
PLAZO ADICIONAL	N/A
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	SEIS (06) DE ENERO DE 2026
FECHA DE INICIO	SEIS (06) DE ENERO DE 2026

VALOR A CANCELAR EN LA PRESENTE ACTA	TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/TE ($3.800.000,00)
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	($7.600.000,00)

2. ACTIVIDADES PACTADAS

OBLIGACIONES ESPECIFICAS
1. Realizar el cargue de la información Precontractual, Contractual y Poscontractual de la contratación generada por el Municipio de Toca en la plataforma del SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORIA (SIA OBSERVA).
2. Realizar el cargue de la información de la Contratación en general y de los contratos de Obra ejecutados por el Municipio de Toca en la plataforma de la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) de la Contraloría General de la Nación
3. Vincular al nuevo personal contratado por el municipio de Toca en la plataforma del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II).
4. Apoyo profesional en la estructuración de la contratación en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública II (SECOP II).
5. Realizar el apoyo al seguimiento administrativo y financiero de los diferentes contratos que le sean asignados a la secretaria de planeación y obras públicas, realizando revisión a los soportes documentales que den cumplimiento al alcance de dichos contratos; proyectar y realizar la elaboración de Actas parciales para pago, actas de modificación de cantidades, actas de recibo final, actas de liquidación, entre otros documentos de los diferentes contratos.
6. Apoyar en la formulación de documentos necesarios para preparar los procesos contractuales que sean competencia de la dependencia, tales como estudios previos, presupuestos, entre otros.
7. Elaborar informe de evaluación técnica de las propuestas recibidas en el curso de los procesos a cargo, en las diferentes modalidades de contratación, en los términos establecidos para tal fin y de acuerdo a lo designado por parte de la supervisión, entregando el mismo al despacho para que le sea impartida aprobación por parte del ordenador del gasto.
8. Velar por el estricto cumplimiento en los plazos para las publicaciones a realizar en el Portal Único para la Contratación Estatal SECOP www.contratos.gov.co, entregando oportunamente los documentos al responsable del proceso.
9. Realizar el apoyo en la organización de Gestión documental y cuando el supervisor lo requiera, hacer entrega de los expedientes contractuales o documentos de los diferentes procesos, que por su naturaleza deban conservarse en archivo físico, al encargado del manejo del archivo en la dependencia.

b.) Descripción de las actividades desarrollas (06/03/2026 – 05/04/2026)

NUMERO DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIA	ANEXOS CANTIDAD DE FOLIOS.
1. Realizar el cargue de la información Precontractual, Contractual y Poscontractual de la	- Se realizo el cargue en el Aplicativo SIA OBSERVA de	Registro fotográfico y dos folios anexos.	2 folios

contratación generada por el Municipio de Toca en la plataforma del SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORIA (SIA OBSERVA).	los contratos generados en el mes de FEBRERO del año 2026. - Se realizo el cargue en el Aplicativo SIA OBSERVA de los documentos requeridos para la actualización de los contratos generados del año 2026.		
2. Realizar el cargue de la información de la Contratación en general y de los contratos de Obra ejecutados por el Municipio de Toca en la plataforma de la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) de la Contraloría General de la Nación	- Se realizó el cargue de la información en la plataforma DIARI del mes de Febrero del año 2026, tanto de contratación, como de las obras que se encuentran en ejecución.	- Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en el aplicativo DIARI. - Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SECOP I y SECOP II.	
3. Vincular al nuevo personal contratado por el municipio de Toca en la plataforma del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II).	- Se realizó la desvinculación de los usuarios que ya no están como Contratistas a la plataforma SIGEP II.	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SIGEP II.	
4. Apoyo profesional en la estructuración de la contratación en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública II (SECOP II).			
5. Realizar el apoyo al seguimiento administrativo y financiero	- Se realizo apoyo en la elaboración de Acta de inicio del	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez	

de los diferentes contratos que le sean asignados a la secretaria de planeación y obras públicas, realizando revisión a los soportes documentales que den cumplimiento al alcance de dichos contratos; proyectar y realizar la elaboración de Actas parciales para pago, actas de modificación de cantidades, actas de recibo final, actas de liquidación, entre otros documentos de los diferentes contratos.	contrato de afirmado -Apoyo en la elaboración de respuesta para los entes de control	se pueden verificar en la plataforma SECOP II.	
6. Apoyar en la formulación de documentos necesarios para preparar los procesos contractuales que sean competencia de la dependencia, tales como estudios previos, presupuestos, entre otros.	- Apoyo en la elaboración de los estudios previos para el proceso de mínima cuantía MT-MC-2025-002 - Se realizo apoyo en la elaboración de designación de supervisión del contrato 036 DE 2026	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SECOP II.	
7. Elaborar informe de evaluación técnica de las propuestas recibidas en el curso de los procesos a cargo, en las diferentes modalidades de contratación, en los términos establecidos para tal fin y de acuerdo a lo designado por parte de la supervisión, entregando el mismo al despacho para que le sea impartida aprobación por parte del ordenador del gasto.	- Apoyo en la elaboración de informes de Evaluación preliminar del proceso de vivienda - Apoyo en la elaboración de Informes de Evaluación Económica del proceso de afirmado	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SECOP II.	
8. Velar por el estricto cumplimiento en los plazos para las publicaciones a realizar en el Portal Único para la Contratación	- Terminaciones y Cierre de procesos en la plataforma Secop II.	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SECOP II.	

Estatal SECOP www.contratos.gov.co, entregando oportunamente los documentos al responsable del proceso.			
9. Realizar el apoyo en la organización de Gestión documental y cuando el supervisor lo requiera, hacer entrega de los expedientes contractuales o documentos de los diferentes procesos, que por su naturaleza deban conservarse en archivo físico, al encargado del manejo del archivo en la dependencia.	- Se realizo impresión y foliación de documentos para el archivo físico de los nuevos procesos que se encuentran en ejecución.	Se evidencia mediante carpetas físicas de los contratos.	

c.) Descripción de las actividades NO desarrollas y su justificación

NUMERO DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	JUSTIFICACIÓN

b.) **CONTROL TECNICO**

1. ***CONTROL DE AVANCE FÍSICO.***

a.) Detalle descriptivo del avance del contrato.

Dentro de la ejecución del contrato No 003 DE 2026 cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CIVIL, PARA EL FORTALECIMIENTO TECNICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE TOCA – BOYACÁ" para el periodo del 06 de Marzo al 05 de Abril de 2026, se puede evidenciar que el porcentaje de ejecución de cada una de las actividades se cumplió a cabalidad.

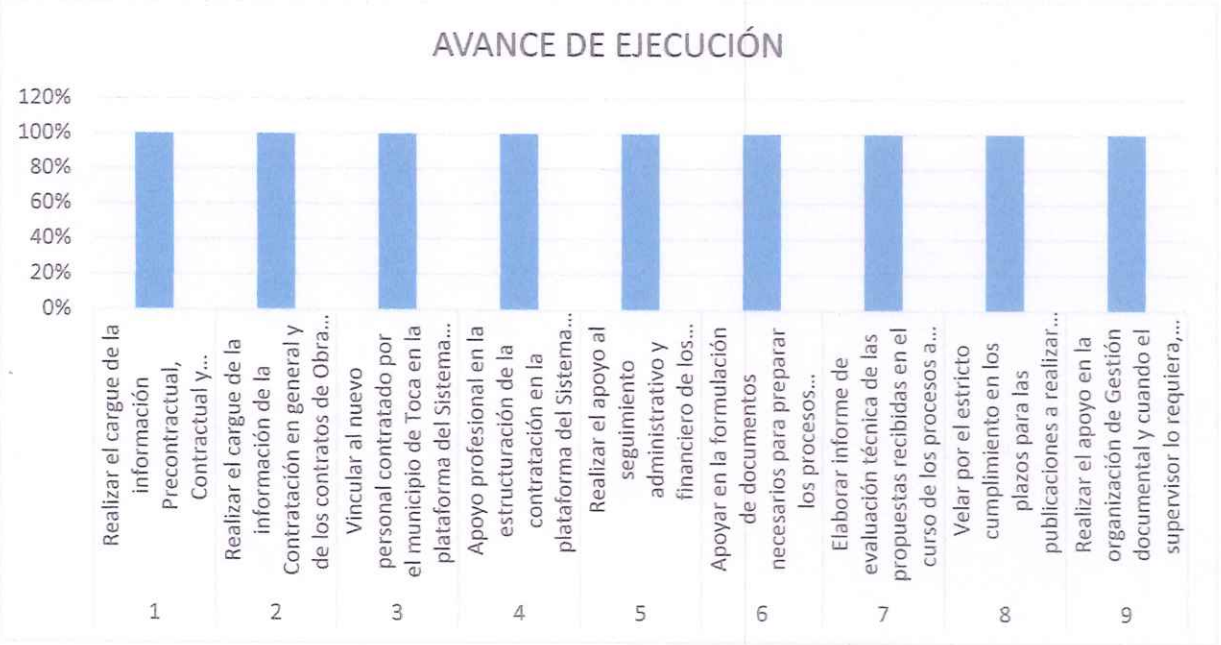
b.) Descripción por ítems de las actividades ejecutadas y tabla de avance (Actividad Contractual o actividad actual, actividad ejecutada en el periodo, actividad acumulada y porcentajes de ejecución).

ITEM	DESCRIPCIÓN	AVANCE DE EJECUCIÓN

1	Realizar el cargue de la información Precontractual, Contractual y Poscontractual de la contratación generada por el Municipio de Toca en la plataforma del SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORIA (SIA OBSERVA).	100%
2	Realizar el cargue de la información de la Contratación en general y de los contratos de Obra ejecutados por el Municipio de Toca en la plataforma de la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) de la Contraloría General de la Nación.	100%
3	Vincular al nuevo personal contratado por el municipio de Toca en la plataforma del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II).	100%
4	Apoyo profesional en la estructuración de la contratación en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública II (SECOP II).	100%
5	Realizar el apoyo al seguimiento administrativo y financiero de los diferentes contratos que le sean asignados a la secretaria de planeación y obras públicas, realizando revisión a los soportes documentales que den cumplimiento al alcance de dichos contratos; proyectar y realizar la elaboración de Actas parciales para pago, actas de modificación de cantidades, actas de recibo final, actas de liquidación, entre otros documentos de los diferentes contratos	100%
6	Apoyar en la formulación de documentos necesarios para preparar los procesos contractuales que sean competencia de la dependencia, tales como estudios previos, presupuestos, entre otros.	100%
7	Elaborar informe de evaluación técnica de las propuestas recibidas en el curso de los procesos a cargo, en las diferentes modalidades de contratación, en los términos establecidos para tal fin y de acuerdo a lo designado por parte de la supervisión, entregando el mismo al despacho para que le sea impartida aprobación por parte del ordenador del gasto.	100%
8	Velar por el estricto cumplimiento en los plazos para las publicaciones a realizar en el Portal Único para la Contratación Estatal SECOP www.contratos.gov.co, entregando oportunamente los documentos al responsable del proceso.	100%
9	Realizar el apoyo en la organización de Gestión documental y cuando el supervisor lo requiera, hacer entrega de los expedientes contractuales o documentos de los diferentes procesos, que por su naturaleza deban conservarse en archivo físico, al	100%

	encargado del manejo del archivo en la dependencia.	

3.) Tabla de control y Grafico del avance físico. Programado Vs Ejecutado.



AVANCE DE EJECUCIÓN GENERAL					
% DE AVANCE CTO	60,00%	% TIEMPO TRANSCURRIDO	60,00%	% PAGOS AUTORIZADOS	60,00%

INCONVENIENTES PRESENTADOS:

Dentro de le ejecución del contrato No. 003 DE 2026 a la fecha no se han presentado inconvenientes.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES (Seis (06) de Marzo al Cinco (05) de Abril de 2026).

a.) Se puede concluir que el contrato y las actividades que hacen parte de este se han cumplido sin ningún contratiempo y a la fecha la información requerida en los entes de control se encuentra rendida.

ANEXOS

SEGURIDAD SOCIAL. (MARZO). a.) Copia de las planillas de pago. (planilla detallada).

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

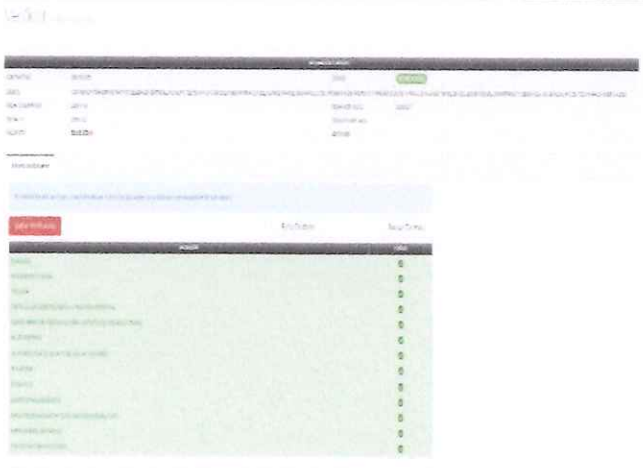
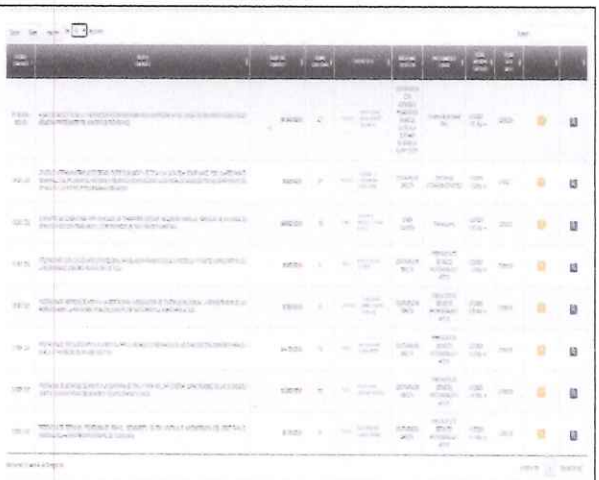
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL							
DESCRIPCIÓN	PAGO POR PERIODOS						Valor Total Pagado
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	
No. Planilla	35874293	36297593	36658331				
Salud	$ 219.400,00	$ 219.400,00	$ 218.900,00				$ 657.700,00
Pensión	$ 280.800,00	$ 280.800,00	$ 280.200,00				$ 841.800,00
ARL	$ 9.300,00	$ 9.300,00	$ 9.200,00				$ 27.800,00
Aportes ARP	-	-	-				$ 0,00
Valor pagado por periodo	**$ 509.500,00**	**$ 509.500,00**	**$ 508.300,00**	**-**	**-**	**-**	**$ 1.527.300,00**

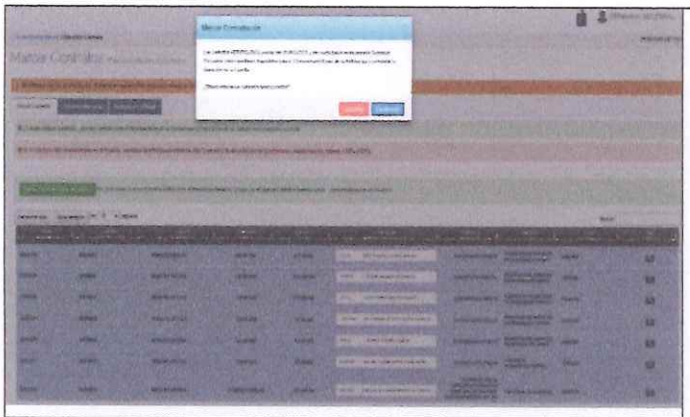
CORRESPONDENCIA. (Seis (06) de Marzo al Cinco (05) de Abril de 2026).

a.) Anexar copia de correspondencia enviada y recibida durante el periodo del informe. (Orden cronológico). N/A

REGISTRO FOTOGRÁFICO. (Seis (06) de Marzo al Cinco (05) de Abril de 2026).

a.) Anexar registro fotográfico por ítem, de las actividades desarrolladas en el periodo del informe (Cada imagen debe tener su respectiva descripción). Todas las actividades deben tener soporte fotográfico, pantallazos etc.

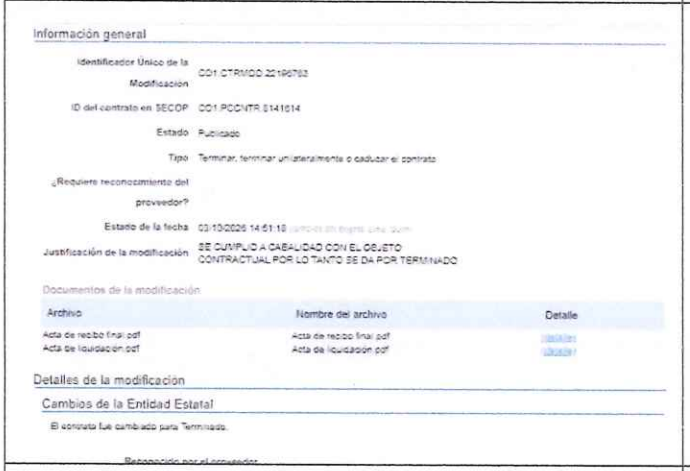
	
FOTOGRAFIA 1 – VERIFICACION CONTRATOS SIA FEBRERO 2026	FOTOGRAFIA 2 – RENDICION DE CONTRATOS SIA OBSERVA



FOTOGRAFÍA 3 - CONTRATOS REPORTADOS SIA OBSERVA FEBRERO 2026



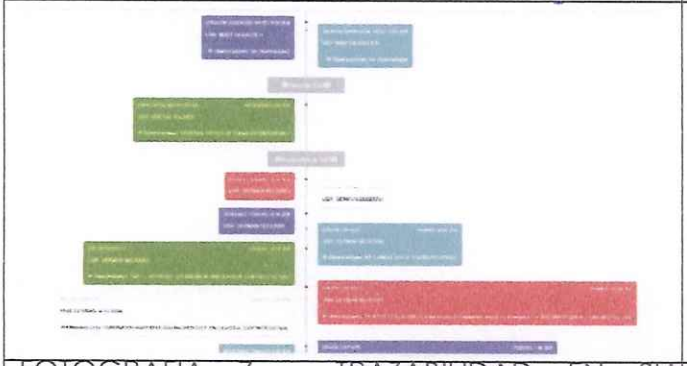
FOTOGRAFIA 4 – CONTRATOS REPORTADOS SIA OBSERVA FEBRERO 2026



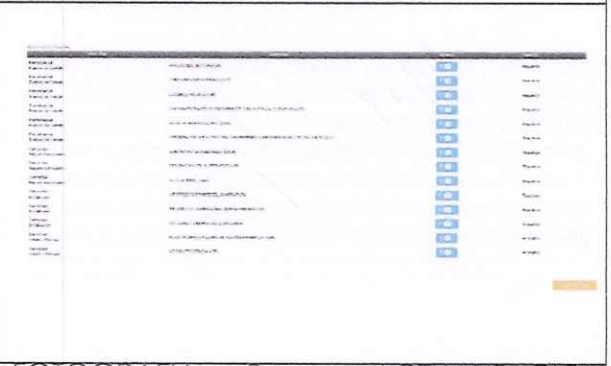
FOTOGRAFIA 5 – ACTUALIZACIONES EN PLATAFORMA SECOP II



FOTOGRAFIA 6 – ACTUALIZACION DOCUMENTAL SIA OBSERVA



FOTOGRAFIA 7 – TRAZABILIDAD EN SIA OBSERVA.



FOTOGRAFIA 8 – ACTUALIZACION DOCUMENTAL SIA OBSERVA.

TOCA

Toca, Marzo de 2026

ARQUITECTA
MARTHA LILIANA RACHEN CELY
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS

ASUNTO: DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN

El Municipio de TOCA a través de la presente comunicación le informa que ha sido designada supervisora del **CONTRATO DE SUMINISTRO No. 036 DE 2026** el cual se relaciona a continuación:

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TOCA
NIT.	800096442-6
CONTRATISTA	**IDC BUILDIN S.A.S**
IDENTIFICACIÓN	Nit: 901495754-7
DIRECCION	CARRERA 8 17- 60
TELEFONO	3106077553
NATURALEZA JURÍDICA	SUMINISTRO
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	SUBASTA INVERSA
OBJETO	SUMINISTRO DE MATERIAL DE AFIRMADO PARA MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2026
PLAZO Y VIGENCIA	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta agotar el valor del contrato, lo primero que ocurra, contado a partir del perfeccionamiento (Artículo 41 Ley 80 de 1993) y cumplimiento de los requisitos de ejecución (Artículo 41 de la Ley 80 de 1993 modificado por el Artículo 23 Ley 1150 de 2007).
LUGAR DE EJECUCIÓN	Municipio de Toca
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**CIENTO DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($118.988.695,00).**

FOTOGRAFIA 9 – APOYO ELABORACION DESIGNACIONES.

TOCA

NIT. 800.096.442-6
Secretaría de Planeación

ACTA - INICIO

FECHA PRESENTE ACTA:	24 de marzo de 2026		
CONTRATO No.:	036 DE 2026	**FECHA:**	19 de marzo de 2026
TIPO DE CONTRATO:	SUMINISTRO	**PROCESO No.:**	MT-SIP-2026-001
OBJETO:	SUMINISTRO DE MATERIAL DE AFIRMADO PARA MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2026.		
VALOR CONTRATADO:	CIENTO DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($118.988.695,00)		
CONTRATISTA:	IDC BUILDIN S.A.S.		
IDENTIFICACION:	901495754-7		
R/LEGAL:	JUAN MANUEL JIMENEZ ZAMBRANO, C.C. No. 7.183.557 de Tunja		
SUPERVISOR:	MARTHA LILIANA RACHEN CELY		
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta agotar el valor del contrato, lo primero que ocurra, contado a partir del perfeccionamiento (Artículo 41 Ley 80 de 1993) y cumplimiento de los requisitos de ejecución (Artículo 41 de la Ley 80 de 1993 modificado por el Artículo 23 Ley 1150 de 2007).		
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	31 de diciembre de 2026		

En Toca, a los veinticuatro (24) días del mes de Marzo de 2026, en el despacho de la Secretaría de Planeación se reunieron, la Arquitecta MARTHA LILIANA RACHEN CELY, como SUPERVISOR(A) del Municipio de Toca y por otra parte IDC BUILDIN S.A.S., Nit: 901495754-7, R/Legal JUAN MANUEL JIMENEZ ZAMBRANO, identificada con C.C. No. 7,183,557 de Tunja, como CONTRATISTA, con el fin de suscribir la presente acta de iniciación de ejecución del contrato de suministro en referencia y se dejan las siguientes constancias.

1. Que el contratista conoce todas y cada una de las claustulas estipuladas en el contrato.
2. Que el Contratista manifiesta que antes de presentar la propuesta, conoció las actividades a desarrollar y las condiciones del contrato.
3. Que la Secretaria de Hacienda expidió el respectivo certificado de registro presupuestal No. 234
4. Que se surtieron todos los requisitos de perfeccionamiento del presente contrato por lo cual se expide

FOTOGRAFIA 10 – APOYO ELABORACION DOCUMENTOS CONTRACTUALES

Ordenador del gasto

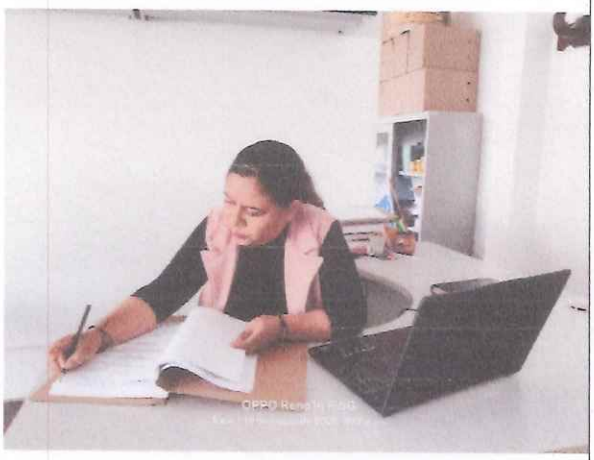
Asunto: EVALUACIÓN ECONÓMICA del proceso de **PROCESO DE CONTRATACIÓN – SUBASTA INVERSA No. MT-SIP-2026-001** con objeto: **"SUMINISTRO DE MATERIAL DE AFIRMADO PARA MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2026".**

Con toda atención me dirijo a usted, en su calidad de delegatario del gasto, con el propósito de presentar la evaluación económica, teniendo en cuenta que me fueron designados para generar la evaluación del oferente del proceso en mención, de la siguiente manera:

FECHA DE APERTURA DE SOBRE ECONOMICO: 17 de Marzo de 2026



FOTOGRAFIA 11 – APOYO EN ELABORACION INFORMES DE EVALUACI ON.



FOTOGRAFIA 12 – APOYO DOCUMENTAL

OTROS. (Periodo del Informe).

a.) Se anexa Resumen de contratación reportada al aplicativo SIA OBSERVA.

FIRMA DEL CONTRATISTA	
NOMBRE	DARY SULEMA LARGO PENAGOS
N° DE IDENTIFICACION	1055186104 DE OICATÁ

ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA BOYACÁ

NIT. 800.099.642-6
Secretaria de Planeación

INFORME SUPERVISION

Informe de Supervisión	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
3	003 DE 2026

DEPENDENCIA:			Secretaria de Planeación y Obras Publicas			**FECHA:**		16	de	ABRIL		de	2026
PERIODO:	DEL	6	de	MARZO	de	2026	**AL**	5	de	ABRIL		de	2026

INFORMACIÓN CONTRATO

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CIVIL, PARA EL FORTALECIMIENTO TECNICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE TOCA – BOYACÁ						
Nº Contrato	003 DE 2026		**Fecha de suscripción contrato**	6 de enero de 2026		**Fecha de Terminación inicial del contrato**	5 de junio de 2026
Nº CDP	8	**Fecha CDP**	5 de enero de 2026	**RP**	3	**Fecha RP**	6 de enero de 2026
Nombre del Supervisor:	MARTHA LILIANA RACHEN CELY			**Identificación:**		C.C. No.1056928341	

INFORMACIÓN CONTRATISTA

Nombre Contratista:	DARY SULEMA LARGO PENAGOS		**Identificación:**	1,055,186,104 DE OICATÁ
Teléfono:	3203141359		**Dirección:**	TV 2 C No. 68 A 32
Cuenta Bancaría:	Ahorros	415030424102	**Banco:**	BANCO AGRARIO

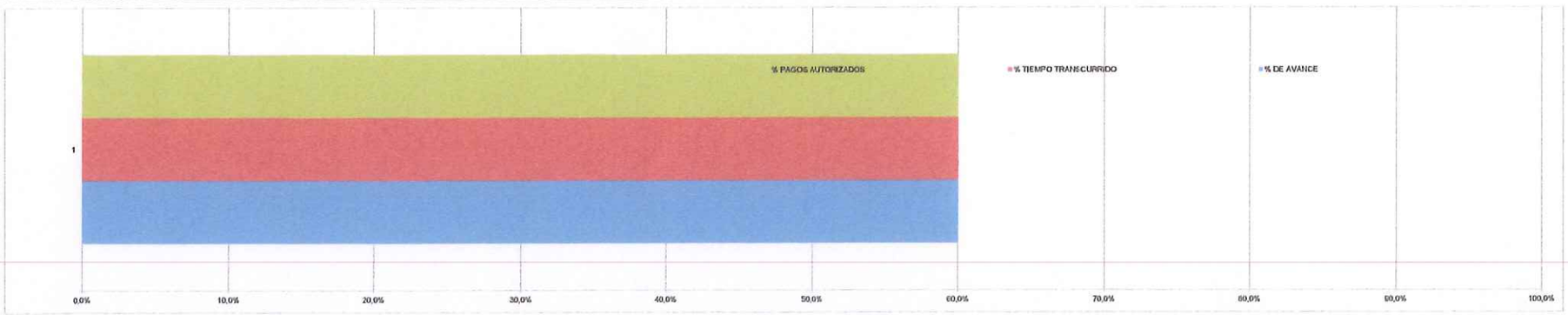
FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN

FECHA DE INICIACIÓN	6 de enero de 2026
PLAZO INICIAL	CINCO (05) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	5 de junio de 2026
ADICIONES EN PLAZO	0
PLAZO ADICIONAL	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)	5 de junio de 2026

INFORME SUPERVISION

AVANCE DE EJECUCIÓN

% DE AVANCE CTO	60,0%	% TIEMPO TRANSCURRIDO	60,0%	% PAGOS AUTORIZADOS	60,0%



SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor Inicial del contrato:	$ 19.000.000,00
Valor Adición	$ 0,00
Valor Total del contrato:	$ 19.000.000,00
Pago anticipado	$ 0,00
Valor Pagado	$ 7.600.000,00
Valor a pagar en el periodo:	$ 3.800.000,00
Valor Ejecutado	$ 11.400.000,00
Saldo:	$ 7.600.000,00
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS	**$ 11.400.000,00**

INFORME SUPERVISION

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

DESCRIPCIÓN	PAGO POR PERIODOS												Valor Total Pagado
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
No. Planilla	35874293	36297593	36658331										
Salud	$ 219.400,00	$ 219.400,00	$ 218.900,00										$ 657.700,00
Pensión	$ 280.800,00	$ 280.800,00	$ 280.200,00										$ 841.800,00
ARL	$ 9.300,00	$ 9.300,00	$ 9.200,00										$ 27.800,00
Aportes ARP	-	-	-										$ 0,00
Valor pagado por periodo	**$ 509.500,00**	**$ 509.500,00**	**$ 508.300,00**	-	-	-					-		$ 1.527.300,00

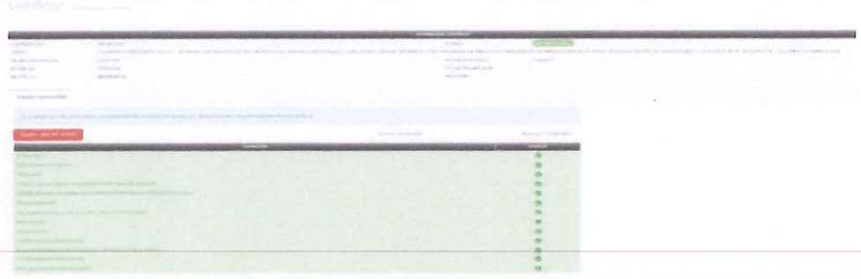
INFORME SUPERVISION

SEGUIMIENTO TECNICO

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
1	Realizar el cargue de la información Precontractual, Contractual y Poscontractual de la contratación generada por el Municipio de Toca en la plataforma del SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORIA (SIA OBSERVA).	Se realizo el cargue en el Aplicativo SIA OBSERVA de los contratos generados en el mes de FEBRERO del año 2026. Se realizo el cargue en el Aplicativo SIA OBSERVA de los documentos requeridos para la actualización de los contratos generados del año 2026.	Plataforma SIA OBSERVA



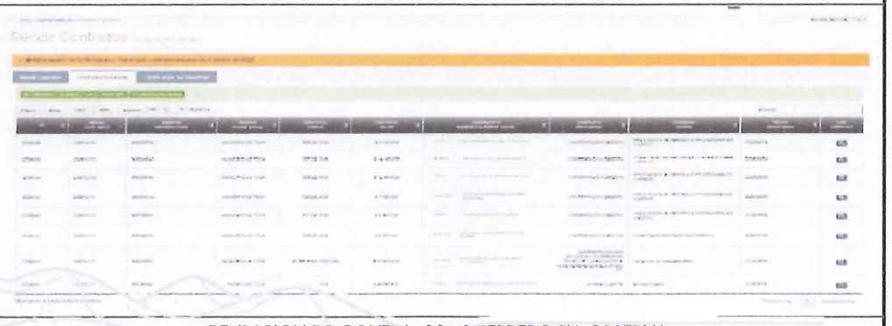
REPORTE CARGUE CONTRATOS FEBRERO EN SIA OBSERVA



VERIFICACION CONTRATOS MES DE FEBRERO



RENDICION DE CONTRATOS DE FEBRERO SIA OBSERVA



RENDICION DE CONTRATOS DE FEBRERO SIA OBSERVA

INFORME SUPERVISION

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
2	Realizar el cargue de la información de la Contratación en general y de los contratos de Obra ejecutados por el Municipio de Toca en la plataforma de la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) de la Contraloría General de la Nación	Se realizó el cargue de la información en la plataforma DIARI del mes de Febrero del año 2026, tanto de contratación, como de las obras que se encuentran en ejecución.	Plataforma de la Dirección de Información, Análisis y Reacción Inmediata (DIARI) de la Contraloría General de la Nación



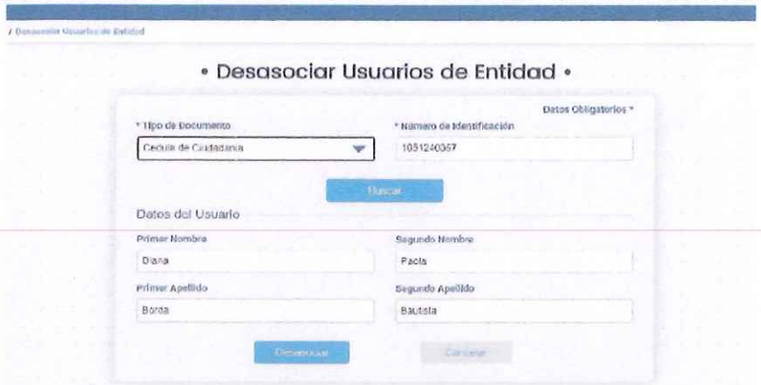
REPORTE MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE OBRAS DIARI



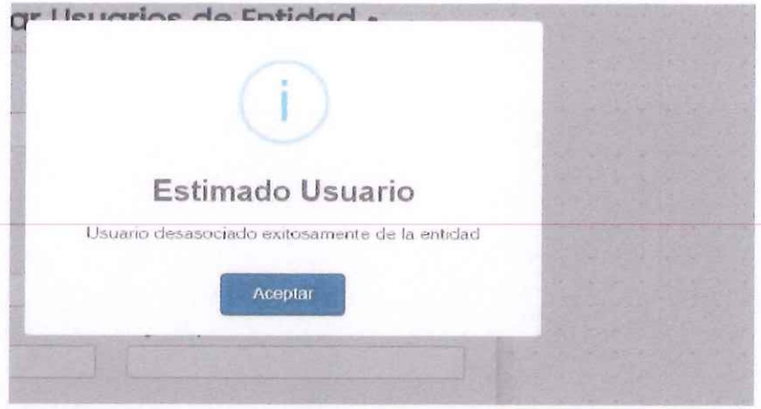
REPORTE MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE OBRAS DIARI

INFORME SUPERVISION

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
3	Vincular al nuevo personal contratado por el municipio de Toca en la plataforma del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II)..	Se realizó la desvinculación de los usuarios que ya no estan como Contratistas a la plataforma SIGEP II	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SIGEP II.



DESASOCIAR USUARIOS EN LA PLATAFORMA SIGEP II



DESVINCULACION USUARIOS EN LA PLATAFORMA SIGEP II

INFORME SUPERVISION

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
5	Realizar el apoyo al seguimiento administrativo y financiero de los diferentes contratos que le sean asignados a la secretaria de planeación y obras públicas, realizando revisión a los soportes documentales que den cumplimiento al alcance de dichos contratos; proyectar y realizar la elaboración de Actas parciales para pago, actas de modificación de cantidades, actas de recibo final, actas de liquidación, entre otros documentos de los diferentes contratos.	Se realizo apoyo en la elaboración de Acta de inicio del contrato de afirmado Apoyo en la elaboración de respuesta para los entes de control	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SECOP II.



NIT. 800.099.642-6
Secretaría de Planeación

ACTA - INICIO

FECHA PRESENTE ACTA:	24 de marzo de 2026		
CONTRATO No.:	036 DE 2026	**FECHA:**	19 de marzo de 2026
TIPO DE CONTRATO:	SUMINISTRO	**PROCESO No.:**	MI-SIP-2026-001
OBJETO:	SUMINISTRO DE MATERIAL DE AFIRMADO PARA MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2026.		
VALOR CONTRATADO:	CIENTO DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($118.988.695,00)		
CONTRATISTA:	IDC BUILDIN S.A.S.		
IDENTIFICACION:	9014957S4-7		
R/LEGAL:	JUAN MANUEL JIMENEZ ZAMBRANO, C.C. No. 7.183.557 de Tunja		
SUPERVISOR:	MARTHA LILIANA RACHEN CELY		
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta agotar el valor del contrato, lo primero que ocurra, contado a partir del perfeccionamiento (Artículo 41 Ley 80 de 1993) y cumplimiento de los requisitos de ejecución (Artículo 41 de la Ley 80 de 1993 modificado por el Artículo 23 Ley 1150 de 2007)		
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	31 de diciembre de 2026		

En Toca, a los veinticuatro (24) días del mes de Marzo de 2026, en el despacho de la Secretaria de Planeación se reunieron, la Arquitecta MARTHA LILIANA RACHEN CELY, como SUPERVISOR(A) del Municipio de Toca y por otra parte IDC BUILDIN S.A.S., Nit: 9014957S4-7, R/Legal JUAN MANUEL JIMENEZ ZAMBRANO, identificado con C.C. No. 7.183.557 de Tunja, como CONTRATISTA, con el fin de suscribir la presente acta de inicio de ejecución del contrato de suministro en referencia y se dejan las siguientes constancias.

APOYO EN LA ELABORACION DE DOCUMENTOS CONTRACTUALES



Consecutivo oficio- VU-1073-2026

Doctor:
JOSE ISAIAS PALACIOS PALACIOS
Procurador Provincial de Instrucción de Tunja
jmhernandez@procuraduria.gov.co
Ciudad

Asunto: Respuesta Circular No. 14 – Obras civiles inconclusas

Cordial Saludo.

En atención a la Circular No. 14 de fecha 19 de marzo de 2026, emitida por la Procuraduría Provincial de Instrucción de Tunja, relacionada con el cumplimiento de la Ley 2020 de 17 de julio de 2020 sobre el registro de obras civiles inconclusas, nos permitimos informar que, una vez revisada la información correspondiente a los proyectos ejecutados y en ejecución a cargo del municipio, a la fecha el Municipio de Toca **NO** presenta obras civiles inconclusas que deban ser reportadas en el registro nacional correspondiente.

Sin otro particular reiteramos nuestra disposición institucional para atender cualquier requerimiento adicional que se considere pertinente.

Atentamente,

APOYO EN LA ELABORACION DE DOCUMENTOS PLIEGO TIPO

INFORME SUPERVISION

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
6	Apoyar en la formulación de documentos necesarios para preparar los procesos contractuales que sean competencia de la dependencia, tales como estudios previos, presupuestos, entre otros.	Apoyo en la elaboración de los estudios previos para el proceso de minima cuantia MT-MC-2025-002 Se realizo apoyo en la elaboracion de designacion de supervision del contrato 036 DE 2026	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SECOP II



Toca, Marzo de 2026

ARQUITECTA
MARTHA LILIANA BACHEN CELY
SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS

ASUNTO: DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN

El Municipio de TOCA a través de la presente comunicación le informa que fue usted designado para ejercer la **CONTRATO DE SUMINISTRO No. 036 DE 2026** se celebra entre la entidad antes

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TOCA
NIT	800099642-6
CONTRATISTA	**IDC BUILDEN S.A.S**
IDENTIFICACIÓN	NIT. 901.499.941-7
DIRECCION	CARRERA 9 17 - 60
TELEFONO	3108077655
NATURALEZA JURÍDICA	PRIVADO
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	CUENTA ANTERIOR
OBJETO	SUMINISTRO DE MATERIAL DE AFIRMADO PARA MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2026
PLAZO Y VIGENCIA	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2026 el cual incluye el valor del contrato, su perfeccionamiento (artículo 41 ley 80 de 1993) y cumplimiento de los requisitos de ejecución (Artículo 41 de la ley 80 de 1993 modificado por el Artículo 23 ley 1150 de 2007)
LUGAR DE EJECUCIÓN	Municipio de Toca
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**CIENTO DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($118.988.695,00)**

APOYO EN LA ELABORACION DE DESIGNACION DE SUPERVISION



DEPENDENCIA QUE REQUIERE LA NECESIDAD: SECRETARIA DE PLANEACIÓN

ESTUDIOS PREVIOS Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD
PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA
No MT-MC-2025-002

OBJETO: "SUMINISTRO DE TUBERÍA DE CONCRETO Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y ADECUACIÓN DE ALCANTARILLAS EN EL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE TOCA"

VALOR: CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($ 41.997.540).

1. ANTECEDENTES Y DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Teniendo en cuenta que la Constitución Política de Colombia, el Municipio de Toca como entidad territorial goza de autonomía para la gestión de sus intereses dentro de los límites de la Constitución y la ley y en tal virtud, gozará el derecho de gobernarse por autoridades propias y ejercerán las competencias que le correspondan; el ámbito de su autonomía, la escala Municipal, en su calidad de jefe de la administración local y representante legal de la entidad territorial, le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes, dirigir la acción administrativa del municipio, asegurar el cumplimiento de los fines y la prestación de los servicios a su cargo, entre otras.

Bajo el anterior entendido, la Constitución Política de Colombia, consagra en el Artículo 2 los fines esenciales del Estado, entre ellos servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, del mismo, señalando la participación de autoridades "protegerá a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias y demás Derechos y libertades y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares". En virtud de las funciones que han puesto de la administración Municipal tanto desde el punto de vista misional como de gestión, se requiere apoyar y acompañar los diferentes procesos que establece la entidad para su normal funcionamiento siendo indispensable garantizar el correcto de la función pública con pleno observancia de los principios constitucionales establecidos en el artículo 209 de la Constitución, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración, lo cual a su vez, se debe materializar por conducto del plan de desarrollo "TOCA POR EL BUEN CAMINO" propuesto para el periodo constitucional 2024 – 2027.

El presente proceso contractual se encuentra articulado así:
Plan de Desarrollo Municipal: "TOCA POR EL BUEN CAMINO 2024-2027".
Eje Estratégico: Dimensión Territorial con Buen Camino.
Programa: Infraestructura Vial Regional
Proyecto: "Mejoramiento, adecuación y mantenimiento de vías urbanas y rurales del municipio de Toca, Boyacá"
Producto: 2402041 Vía terciaria mejorada.
Indicador De Producto: 240204100 Vía terciaria construida
Meta De Producto: Kilometros
Código BPIN: 2024150140003.

APOYO EN LA ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS

INFORME SUPERVISION

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
7	Elaborar informe de evaluación técnica de las propuestas recibidas en el curso de los procesos a cargo, en las diferentes modalidades de contratación, en los términos establecidos para tal fin y de acuerdo a lo designado por parte de la supervisión, entregando el mismo al despacho para que le sea impartida aprobación por parte del ordenador del gasto..	Apoyo en la elaboracion de Informes de Evaluacion preliminar del proceso de vivienda Apoyo en la elaboracion de Informes de Evaluacion Economica del proceso de afirmado	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SECOP II



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA PRECONTRACTUAL

Toca – Boyacá, 20 de Marzo de 2026

Doctor:
GERMAN ALONSO BECERRA LÓPEZ
Ordenador del gasto

Asunto: EVALUACIÓN TÉCNICA PRELIMINAR del proceso de PROCESO DE CONTRATACIÓN – LICITACION PÚBLICA No. MT-LP-2026-001 con objeto: MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN EL AREA RURAL Y URBANA DEL MUNICIPIO DE TOCA".

Cordial saludo, deseando éxitos en sus labores diarias por parte de la Secretaria de Planeación.

Por medio de la presente, me permito tener para su conocimiento la evaluación técnica PRELIMINAR realizada a las ofertas radicadas conforme a lo establecido en el Documento Base definitivo y sus adendas.

Dicha evaluación se efectuó teniendo en cuenta las condiciones técnicas y los criterios de ponderación definidos en los capítulos III y IV del pliego, así como los documentos presentados por los oferentes.

Asi las cosas, se tuvieron en cuenta las siguientes consideraciones para la evaluación:

FECHA DE CIERRE: 05 de Marzo de 2026 a las 5:00 p.m.

INFORMES DE EVALUACION PROCESOS VIGENTES



Toca – Boyacá, 17 de marzo de 2026.

Doctor:
GERMAN ALONSO BECERRA LÓPEZ
Ordenador del gasto

Asunto: EVALUACIÓN ECONÓMICA del proceso de PROCESO DE CONTRATACIÓN – SUBASTA INVERSA No. MT-SIP-2026-001 con objeto: "SUMINISTRO DE MATERIAL DE AFIRMADO PARA MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2026".

Con toda atención me dirijo a usted, en su calidad de delegatario del gasto, con el propósito de presentar la evaluación económica, teniendo en cuenta que me fueron asignados para generar la evaluación del oferente del proceso en mención, de la siguiente manera:

FECHA DE APERTURA DE SOBRE ECONOMICO: 17 de Marzo de 2026

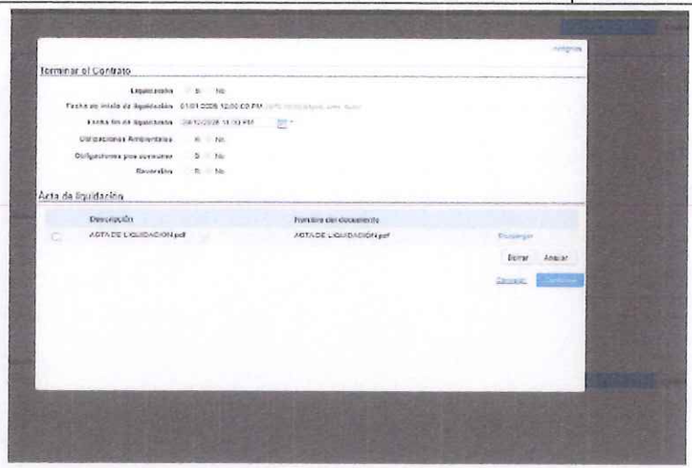
INFORMES DE EVALUACION PROCESOS VIGENTES

INFORME SUPERVISION

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
8	Velar por el estricto cumplimiento en los plazos para las publicaciones a realizar en el Portal Único para la Contratación Estatal SECOP www.contratos.gov.co, entregando oportunamente los documentos al responsable del proceso.	Terminaciones y Cierre de procesos en la plataforma Secop II.	Se evidencia mediante registro fotográfico y a su vez se pueden verificar en la plataforma SECOP II



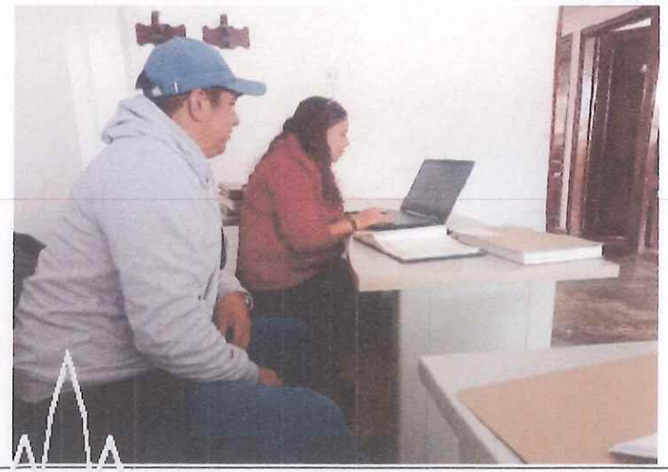
REPORTE DE CIERRES DE CONTRATOS EN LA PLATAFORMA SECOP II



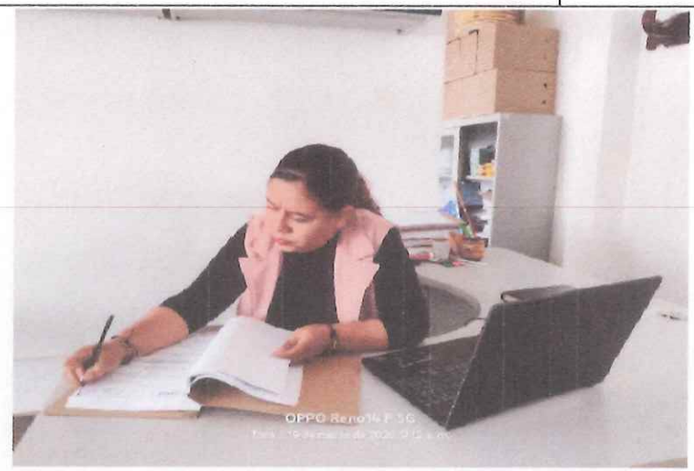
SEGUIMIENTO DE CRONOGRAMA DE LOS PROCESOS PUBLICADOS EN PLATAFORMA

INFORME SUPERVISION

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
9	Realizar el apoyo en la organización de Gestión documental y cuando el supervisor lo requiera, hacer entrega de los expedientes contractuales o documentos de los diferentes procesos, que por su naturaleza deban conservarse en archivo físico, al encargado del manejo del archivo en la dependencia.	Se realizo impresión y foliación de documentos para el archivo físico de los nuevos procesos que se encuentran en ejecución.	Se evidencia mediante carpetas físicas de los contratos.



APOYO EN LA REVISION DE PROCESOS CONTRACTUALES



APOYO EN LA FOLIACION DE PROCESOS CONTRACTUALES

INFORME SUPERVISION
OBSERVACIONES
NINGUNA

FIRMA:

NOMBRE: **MARTHA LILIANA RACHEN CELY**
VoBo Supervisor

Documentos y folios Anexos	01. Certificado de Cumplimineto de actividades.
	02. Certificado de pago de planilla.
	03. Descripcion los soportes que se requieran adicionar .

Teniendo en cuenta el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista **DARY SULEMA LARGO PENAGOS,** identificada con numero de cedula No 1.055.186.104 de Oicatá, sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez recibido a satisfacción, se certifica el cumplimiento de las mismas entre el periodo comprendido entre el 06 de Marzo al 05 de Abril de 2026, por ende, se autoriza el pago correspondiente.

Contrato	**003 DE 2026**
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Contratista	**DARY SULEMA LARGO PENAGOS**
Cédula o NIT	CC. No 1.055.186.104 de Oicatá
Objeto:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CIVIL, PARA EL FORTALECIMIENTO TECNICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE TOCA – BOYACÁ.**
Registro Presupuestal	3 rubro 2320202009-76-124303-16-4599037
Plazo del contrato:	CINCO (05) MESES
Plazo adicional No. 1	N/A
Plazo total	CINCO (05) MESES
Fecha de inicio	Enero 06 de 2026
Prorrogas	N/A
Fecha de suspensión	N/A
Fecha de reinicio	N/A
Fecha de terminación según contrato inicial	Junio 05 de 2026
Valor inicial pactado	DIECINUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($19.000.000,00)
Valor adicional	N/A
Valor final:	DIECINUEVE MILLONES DE PESOS M/TE ($19.000.000,oo).
Valor ejecutado actas parciales	$ 7.600.000
Valor a pagar hasta el 05 de abril de 2026	TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($3.800.000)
Saldo no ejecutado	SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/TE ($7.600.000,oo).
Porcentaje de ejecución financiera hasta el 05 de abril de 2026	60,00%

Porcentaje de avance de ejecución física hasta el 05 de abril de 2026	60,00%
Numero de planilla	36658331
Periodo cotizado	Marzo de 2026

De conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 se verificó que el (la) contratista se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales (si aplica) y demás aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral.

En lo referente a lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, Artículo 135 de la Ley 1753, Decreto 1273 de 2018, se verificó que el contratista cumplió con el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, a través de la planilla integrada de liquidación de aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización dentro del plazo establecido.

En constancia se firma a los (16) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026).

Interventor o Supervisor,

MARTHA LILIANA RACHEN CELY
Secretaria de Planeación

Anexos: Informe de Actividades, Aportes a Seguridad Social de mes de Marzo de 2026

ASOPAGOS s.a.

CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2026-03
Período Salud : 2026-03

Se certifica que en la fecha 2026-03-26 la empresa DARY SULEMA LARGO PENAGOS con documento de identificación CC 1055186104 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante LARGO PENAGOS DARY SULEMA identificado con CC-1055186104, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante	
Identificación	Razón Social
CC-1055186104	DARY SULEMA LARGO PENAGOS

Datos Planilla			
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales
36658331	I	2026-03-26	0,00522

Datos Administradoras

Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800224808	230301	PORVENIR	30
EPS	800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	30
ARL	890903790	14-11	ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.	30

NIT. 800.099.642-6
Secretaria de Planeación y Obras Publicas

ACTA DE PAGO PARCIAL No. 03

FECHA PRESENTE ACTA:	16 de abril de 2026		
CONTRATO No.:	003 DE 2026	**FECHA:**	6 de enero de 2026
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**PROCESO No.:**	MT-CD-2026-003
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA CIVIL, PARA EL FORTALECIMIENTO TECNICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS FUNCIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE TOCA – BOYACÁ		
VALOR CONTRATADO:	DIECINUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($19.000.000,00)		
CONTRATISTA:	DARY SULEMA LARGO PENAGOS		
SUPERVISOR	MARTHA LILIANA RACHEN CELY		
FECHA DE INICIACIÓN	6 de enero de 2026		
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCO (05) MESES		
FECHA DE TERMINACIÓN:	5 de junio de 2026		

ANTECEDENTES DEL CONTRATO:

PRORROGAS

PRORROGA No.	TIEMPO
XX	XX

ADICIONALES

ADICIONAL No.	VALOR
XX	$ 0,00

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN

ACTA	TIEMPO
XX	XX

VALOR TOTAL CONTRATADO:	DIECINUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($19.000.000,00)
FECHA ACTUAL DE TERMINACIÓN:	5 de junio de 2026

En el Municipio de Toca , a los DIECISEIS (16) días del mes de ABRIL del año 2026 se reunieron DARY SULEMA LARGO PENAGOS en representación propia como CONTRATISTA y la Arquitecta MARTHA LILIANA RACHEN CELY como supervisora del Municipio de Toca con el fin de suscribir el Acta de Pago Parcial No. 03, del Contrato anteriormente citado, de acuerdo a lo consagrado en el informe de actividades presentado por el contratista, el cual hace parte integral de la presente acta y se dejan las siguientes consideraciones:

1. Mediante la suscripción de la presente acta de pago parcial, el contratista y el Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.

2. Que en la minuta del contrato de prestación de servicios en su clausula septima se estableció la siguiente forma de pago: La Entidad Contratante pagará al Contratista el valor del contrato será cancelado mediante el pago mensual de actas parciales hasta su liquidación, previa presentación de los documentos solicitados por la entidad.

3. Que el contratista presentó el informe de avance de ejecución de actividades entre el periodo del 06 de MARZO al 05 de ABRIL de 2026.

4. Que el contratista presentó los soportes de pago al Sistema General de Seguridad Social, correspondiente al mes de MARZO de 2026.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA BOYACÁ

NIT. 800.099.642-6
Secretaria de Planeación y Obras Publicas

1. BALANCE GENERAL

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR EJECUTADO	VALOR ORDEN DE PAGO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 19.000.000,00		
VALOR ADICIONES	$ -		
VALOR ANTICIPO INICIAL		$ -	$
VALOR ACTAS PARCIALES		$ 7.600.000,00	$ 7.600.000,00
VALOR NO EJECUTADO		$ -	$ -
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL		$ 3.800.000,00	$ 3.800.000,00
VALOR POR EJECUTAR		$ 7.600.000,00	$ 7.600.000,00
TOTALES	**$ 19.000.000,00**	**$ 19.000.000,00**	**$ 19.000.000,00**
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA			**$ 3.800.000,00**

Nota: El valor a pagar en la presente acta parcial No. 03 es la suma de: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($3.800.000,00) M/CTE.

2. ORDENES DE PAGO

El valor pagado y sus respectivos ajustes, se relacionan en el siguiente cuadro.

ACTA No.	PERIODO DE EJECUCIÓN	ORDEN DE PAGO No.	FECHA	VALOR
1,00	06 DE ENERO A 05 DE FEBRERO DE 2026	58,00	11/02/2026	$ 3.800.000,00
2,00	06 DE FEBRERO A 05 DE MARZO DE 2026	208,00	13/03/2026	$ 3.800.000,00
3,00	06 DE MARZO A 05 DE ABRIL DE 2026	0,00	16/04/2026	$ 3.800.000,00
TOTALES				$ 11.400.000,00

3. ACTAS GENERADAS

ACTA	FECHA
ACTA DE INICIO	6/01/2026
ACTA PARCIAL 1	10/02/2026
ACTA PARCIAL 2	12/03/2026
ACTA PARCIAL 3	16/04/2026

4. DOCUMENTOS ENTREGADOS

ÍTEM	DOCUMENTOS ENTREGADOS	UNIDAD	CANTIDAD
1	Informe de avance de prestacion de servicios del periodo del 06/03/2026 al 05/04/2026 del contrato de prestacion de No. 003 DE 2026	1	1,00

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

DARY SULEMA LARGO PENAGOS
Contratista

MARTHA LILIANA RACHEN CELY
Secretaria de Planeación
Supervisora

Toca, 16/Abril/2026

CUENTA DE COBRO N°**003**

MUNICIPIO DE TOCA

IDENTIFICADO CON NIT No 800.099.642-6

DEBE A:

DARY SULEMA LARGO PENAGOS
C.C No 1.055.186.104 de Oicatá - Boyacá

La suma de:

TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/TE ($3.800.000,00)

Por concepto de Acta Parcial No. 003. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 003 DE 2026 del Seis (06) de enero de 2026

La presente la expido ya que no estoy obligado a facturar, puesto que pertenezco al grupo de **NO RESPONSABLES DE IVA,** y cumplo con los requisitos que se establecen en el artículo 437 Parágrafo 3 del Estatuto Tributario.

Cordialmente,

DARY SULEMA LARGO PENAGOS
C.C No 1.055.186.104 de Oicatá – Boyacá

CERTIFICACION PARA RETENCION EN LA FUENTE DE TRABAJDORES INDEPENDIENTES POR RENTAS DE TRABAJO

Toca, Abril de 2026
Señores
Secretario de Hacienda Municipal
Municipio de Toca

Referencia: Certificación para efectos de retención en la fuente.

CERTIFICACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo. **DARY SULEMA LARGO PENAGOS**, identificada con la cedula de ciudadanía Numero 1.055.186.104 expedida en la Oicatá, con el fin de dar cumplimiento al numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto Único Tributario 1625 de 2016 (Modificado por el articulo 9 del decreto 2231 de 2023) y el articulo 1.2.4.1.17 parágrafo 4 (modificado por el artículo 11 del Decreto 2231 de 2023), el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, declaro que:

Seleccionar:

1. No tomaré costos y deducciones a las rentas generadas por este pago por lo tanto serán consideradas como rentas de trabajo, solicito me sea aplicado la retención en la fuente del artículo 383 del E.T. X
2. Manifiesto que tomare como costos y deducciones en mi declaración de renta, y por tanto solicito me sea aplicado las tarifas ordinarias de retención en la fuente de los artículos 392 al 401 del E.T. es decir las retenciones del 4%, 6%, 10% u 11% según sea el caso _____

Cordialmente,

DARY SULEMA LARGO PENAGOS
C.C. 1.055.186.104 de Oicatá.
Contratista