



<b>PROCESO</b>				
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>				
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>				
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>				
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>				
Pública	<b>X</b>	Pública Clasificada		Pública Reservada

### **INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Gil, Abril de 2026

Señor(a)

**EDICSON LOPEZ BENJUMEA**

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9080555**

Instructor Grado 11

Coordinación Formación

San Gil

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

**Referencia:** No. **CO1.PCCNTR.9080555**

MARGARITA LUCIA VEGA ROBERTO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 37893467, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y nueve millones quinientos mil pesos M/cte (\$49.500.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de Febrero a Diciembre de 2026, por valor de Cuatro millones quinientos mil pesos m/cte (\$4.500.000).

**Plazo:** Once (11) meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

**Objeto:** Prestar servicios personales como apoyo administrativo a la ejecución del plan de acción de los laboratorios del centro de formación.



### Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el diseño del plan de trabajo de cada área de servicios tecnológicos del Centro de Formación para garantizar la implementación, mantenimiento y mejora del sistema de gestión de los servicios tecnológicos, con metas, actividades, productos, indicadores, resultados, responsables y cronograma.	Reunión de articulación con tecnoparque para cumplimiento del objetivo 5 del plan de acción	1. Link y captura de pantalla de reunión
2	Realizar dentro de la ejecución contractual, y en la mayor brevedad posible la Formación en ISO 9001 versión vigente Formación en la norma ISO/IEC 17025 versión vigente o Formación como auditor interno en la norma ISO/IEC 17025 vigente. Formación en ISO 19011 versión vigente Reglas de Decisión bajo ISO 17025 versión vigente. Formación en vocabulario internacional de metrología -VIM; con el fin de la mejora continua del sistema de gestión del laboratorio conforme a los requisitos de la ISO/IEC 17025:2017, asegurando el control documental, la gestión de riesgos y oportunidades, el tratamiento de no conformidades, la ejecución de auditorías internas y la realización de la revisión por la dirección, con el fin de preservar la competencia técnica y la validez de los resultados de ensayo.	Participación charla: Conceptos básicos de trazabilidad metrológica según la norma ISO/IEC 17025	2. Link de la charla
3	Asegurar la implementación, mantenimiento y mejora del sistema de gestión de las actividades de los servicios tecnológicos (servicios de laboratorio o servicios técnicos o servicios especiales) de acuerdo con los requisitos legales, reglamentarios, normativos, los establecido en el SENA, Lineamientos operativos SENNOVA y en el sistema unificado de gestión documental de SENNOVA.	Actualización registros de mantenimiento Atención auditoría interna del SIGA, los días 7, 8 y 9 de abril Participación capacitación inteligencia artificial	3. Captura del Formato actualizado en el drive 4. Evidencia fotográfica de la visita 5. Evidencia de participación en capacitación de Inteligencia artificial
4	Dar cumplimiento a los lineamientos que garanticen la gestión documental sea acorde con los procedimientos internos y	Elaboración, organización y cargue de actas en las carpetas	6. Captura carpetas actas de visitas y



	del SENA, asegurando el control de los documentos, el uso de la última versión vigente de los mismos y la conservación de los registros.	correspondientes del drive SGC	capacitaciones del drive del SGC
5	Identificar, documentar y reportar oportunamente la presencia de riesgos, oportunidades y la ocurrencia de desviaciones en el sistema de gestión o de los procedimientos de los servicios tecnológicos (servicios de laboratorio, servicios técnicos o servicios especiales) e iniciar y gestionar acciones destinadas a prevenir, minimizar o corregir dichos desvíos de acuerdo con los procedimientos documentados.	Atención visita del ingeniero Juan David para intervención de los mesones de la línea de bromatología, envío de correos para solicitud de intervenciones por mantenimiento en el laboratorio	7. Evidencia fotográfica
6	Acompañar la actualización de la información/evidencia de la ejecución de los proyectos de servicios tecnológicos en la plataforma definida por la entidad.	Actualización informes de mantenimiento. Apoyo elaboración informe trimestral	8. Imágenes informe trimestral y soporte evidencia 3.
7	Gestionar las revisiones por la dirección del sistema de gestión de la calidad de los servicios tecnológicos (servicios de Laboratorio o servicios técnicos o servicios especiales), con el fin de asegurar su conveniencia, adecuación y eficacia, e introducir los cambios o mejoras necesarios.	Se realizará en meses siguientes, una vez conformado equipo auditor	
8	Apoyar con la elaboración, realización y/o revisión de los informes de gestión del área respectiva y asistir a los comités de la calidad y reuniones que se programen para facilitar el seguimiento al desarrollo del proyecto y la implementación de estrategias de Servicios Tecnológicos.	Se apoyó la realización del informe trimestral	Se soporta con la evidencia 8
9	Apoyar en la consolidación y analizar las realimentaciones, tanto positivas como negativas, de los beneficiarios de los servicios tecnológicos (servicios de laboratorios o servicios técnicos o servicios especiales), buscando la mejora del sistema de gestión, de las actividades del laboratorio y el servicio al cliente.	Participación en reunión de inducción primera oferta virtual Atención emprendedores fondo emprender.	9. Captura reunión virtual 10. Evidencia fotográfica
10	Orientar los análisis de no conformidades para Implementar las acciones correctivas o correcciones que sean necesarias para eliminar la causa raíz de las desviaciones	Se realizará en los siguientes meses. No se han presentado no conformidades	



	identificadas y consolidar el informe en las herramientas definidas por la entidad.		
11.	Apoyar en el suministro oportuno la información requerida por la Subdirección del Centro, Coordinación SENNOVA, Activador de la de Servicios Tecnológicos, Dinamizador de ST o por el responsable de la Gestión Técnica y Administrativa del Laboratorio.	11. Envío información para impresión de material publicitario	11. Correo enviado
12.	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General y/o la subdirección de centro.	12. Se realizará en los siguientes meses	
13	Participar en las reuniones y actividades programadas por Servicios Tecnológicos.	13. Participación reunión de soporte de senavance	12. Captura de la reunión
14	Gestionar participaciones en ejercicios de autoevaluación, autodiagnóstico y auditoría interna de proyectos, a través de los medios remotos dispuestos por la institución.	14. Atención auditoría interna SIGA	Se soporta con la evidencia 4
15	Brindar la confiabilidad técnica de los resultados analíticos mediante el seguimiento a la competencia del personal, la validez de los métodos de ensayo, la trazabilidad metrológica de los equipos, el control de insumos críticos y la gestión de actividades de aseguramiento de la calidad, tales como ensayos de aptitud y comparaciones inter laboratorio, en concordancia con los requisitos normativos, legales e institucionales aplicables.	15. Actualización carpetas de personal en el drive del SGC. Actualización acuerdos de confidencialidad de la Subdirectora y apoyo administrativo. Participación conferencia uso correcto de EPP	13. Captura carpeta profesional de apoyo técnico. 14. Carpeta acuerdos de confidencialidad Subdirección de centro 15. Participación conferencia importancia de los datos personales 16. Pantallazo conferencia
16	Apoyar en la entrega, cuando sea requerido, la información y los registros generados por el laboratorio que deban incorporarse o actualizarse en las Tablas de Retención Documental (TRD), garantizando su presentación completa y oportuna, así como el manejo de la información bajo criterios de confidencialidad y reserva,	16. Elaboración de cotizaciones, organización consecutivo actas	17. Cotización Alba Rosa Abaunza



	conforme a la normatividad y procedimientos institucionales vigentes.		
17	Las demás actividades relacionadas con el objeto y naturaleza del contrato.	18. Apoyo en revisión y cargue de cuentas al drive	17. Imagen drive cuentas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 36717301 de asopagos, referente al mes de marzo de 2026

Cordialmente,

**Firma**

**Nombres y apellidos: MARGARITA LUCIA VEGA ROBERTO**

**Contratista**

**C.C. No. 37.893.467**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**Nombres y Apellidos: EDICSON LOPEZ BENJUMEA**

**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9080555 de 2026**

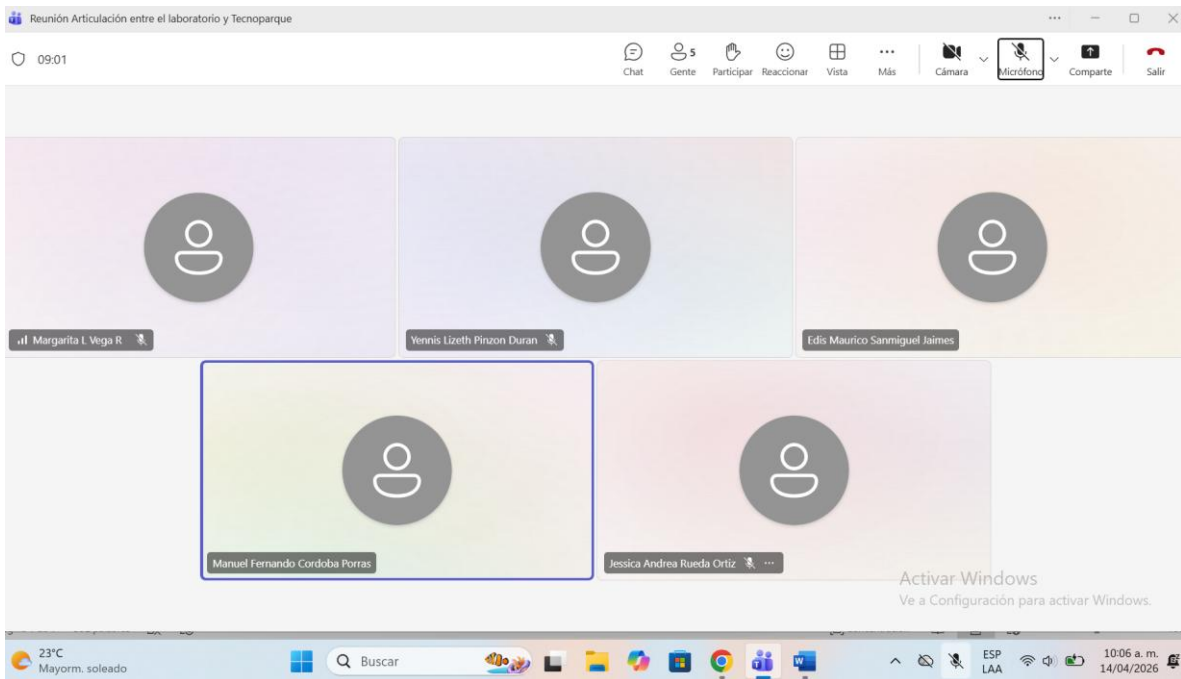




<b>INFORME DE EVIDENCIAS CONTRACTUALES</b>		
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA: MARGARITA LUCIA VEGA ROBER</b>		
<b>NUMERO DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.9080555</b>		
<b>MES: ABRIL</b>		
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>		
Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>

1. Reunión programación actividades objetivo 5:

<https://teams.microsoft.com/meet/211366937086107?p=epBpq0GAwwFZH19gL9>



2. Link charla: Conceptos básicos de trazabilidad metrológica según la norma ISO/IEC 17025

<https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/ap/t-59584e83/?url=https%3A%2F%2Fteams.microsoft.com%2Fmeet%2F262207910215173%3Fp%3De%2Fy70nVTMfMX7u39nhW&data=05%7C02%7Cmlvega%40sena.edu.co%7C9184db27257c452d579208de9bbbbac1%7Ccabc2c3812f2e4d9391d1506c9316ace7%7C0%7C0%7C639119427807787747%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWU%3Fp%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=2Mbw6lflJplzo%2FRlbQwWBb9WKh0p6fpF2LeCByljuQ%3D&reserved=0>



### 3. Actualización Reporte de Mantenimiento de equipos

sena4-my.sharepoint.com/x/r/personal/labfcat\_sena\_edu\_co/\_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B491E6A55-303C-4464-894D-27A7416FC483%7...

CAT-ST-EQ-F-004 Programa de mantenimiento y calibración...

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y/O CALIBRACIÓN DE EQUIPOS

CENTRO AGROPECUARIO - SAN GIL SANTANDER  
LABORATORIO LABFACAT

Número Inventario	Equipo	Marca	Modelo	2025		Fecha de actualización				
				Mantenimiento	Calibración	Empresa responsable	Fecha programada del servicio	Fecha próximo del servicio	Criterio de calibración	
954112992	Horno	Thermo Scientific	Heratherm OMS60	Global Scientific	Nov-25	Nov-26	Metrological Center	Nov-25	Nov-26	El método de medición directa es el utilizado en esta calibración. Temperatura (20,64 ± 0,21) °C Humedad relativa: (38,2 ± 6,96) %v. Presión Atmosférica: (883,96 ± 1,95) hPa
95411013675	Balanza	ABD	HR-250A	Global Scientific	Oct-25	Oct-26	Metrological Center	Dec-25	Dec-26	exactitud y exactitud. El método de calibración corresponde con lo indicado en la Guía SIMM/WG7 (ig-01/00-2009) Guía para la calibración de los instrumentos para pesar de funcionamiento no automático
No disponible	Micro Pipeta A Pistón Monocanal Variable V25-2408 cal	Brand	Transferpette 5	Global Scientific	Dec-25	Dec-26	Metrological Center	Dec-25	Dec-26	UNE-ENISO8655-6 Aparatos volumétricos accionados mediante pistón. Parte 6. Métodos gravimétricos para la determinación del error de medición. Julio de 2022. Temperatura: (19,99 ± 0,05) °C. Humedad Relativa: (57,21 ± 4,98)
No disponible	Micro Pipeta A Pistón Monocanal Variable V25-2409 cal	Brand	Transferpette 5	Global Scientific	Dec-25	Dec-26	Metrological Center	Dec-25	Dec-26	UNE-ENISO8655-6 Aparatos volumétricos accionados mediante pistón. Parte 6. Métodos gravimétricos para la determinación del error de medición. Julio de 2022. Temperatura: (19,92 ± 0,05) °C. Humedad Relativa: (56,2 ± 4,82)
No disponible	Micro Pipeta A Pistón Monocanal Variable V25-2410	Brand	Transferpette 5	Global Scientific	Dec-25	Dec-26	Metrological Center	Dec-25	Dec-26	UNE-ENISO8655-6 Aparatos volumétricos accionados mediante pistón. Parte 6. Métodos gravimétricos para la determinación del error de medición. Julio de 2022. Temperatura: (19,71 ± 0,11) °C. Humedad Relativa: (55,31 ± 4,82)
5411015299 EQ-2	Pesa	Unión Metrologica	Cilíndrica				Metrological Center	Dec-25	Dec-26	utilizando el esquema de pesaje ABBA, teniendo en cuenta el Anexo C. Numeral C. 4. Esquemas de pesaje. Conforme a la norma NTC 1848:2007. Pesas de clases E1, E2, F1, F2, M1, M2, M3, M3 requisitos
5411015258 EQ-2	Pesa	Unión Metrologica	Cilíndrica				Metrological Center	Dec-25	Dec-26	utilizando el esquema de pesaje ABBA, teniendo en cuenta el Anexo C. Numeral C. 4. Esquemas de pesaje. Conforme a la norma NTC 1848:2007.

### 4. Atención auditoría interna días 7, 8 y 9 de abril





## 5. Capacitación IA

Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio. Activar X

02:43:53

Chat 819 Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

**Inteligencia artificial en entidades publicas**  
07 de abril 2026

**BIENVENID@**  
Hoy no vienes solo a escuchar...  
**Vienes a participar**  
Revisa el chat durante toda la sesión  
Tu participación es clave

ER MP MR

Activar Windows Margarita Lucia Vega Robe...  
Ve a Configuración para activar Windows.

17°C Parc. soleado Buscar ESP LAA 10:07 a. m. 7/04/2026

## 6. Carpetas actas de visitas y reuniones

labficat > 0. SGC > 1. Actas > 2026 > ACTAS DE VISITAS

Nombre ↑	Modificado ↓	Modificado por ↓	Tamaño...	Compar...	Actividad
Acta de promoción de servicios S...	El lunes a las 10:15 AM	Margarita Lucia Vega Rol	361 KB	Comparti...	
ACTA ECOMERCADO San Gil y M...	El lunes a las 9:51 AM	Margarita Lucia Vega Rol	788 KB	Comparti...	

labficat > 0. SGC > 1. Actas > 2026 > 01. Acta de Capacitaciones

Nombre ↑	Modificado ↓	Modificado por ↓	Tamaño...	Compar...
01. Acta de Reunión Inicial - Equi...	El lunes a las 9:50 AM	Margarita Lucia Vega Rol	436 KB	Comparti...
02. Inducción al Sistema de Gesti...	El lunes a las 9:48 AM	Margarita Lucia Vega Rol	616 KB	Comparti...



## 7. Visita para intervención de los mesones de bromatología



## 8. Informe Trimestral

### INFORME EJECUCIÓN TÉCNICA Y PRESUPUESTAL DEL LABORATORIO DE CARACTERIZACIÓN FÍSICOQUÍMICA DE ALIMENTOS DEL CENTRO AGROTURÍSTICO (LABFICAT) - VIGENCIA 2026

#### 1. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

PRESUPUESTO ASIGNADO PLAN DE ACCIÓN DE LABORATORIO- DEPENDENCIA 551648			
Concepto	Asignación	Ejecución	%
<b>Servicio Personal Indirecto (SPI)</b>	\$ 165,300,000.00	\$ 30,300,000.00	18.36%
<b>Mantenimiento de bienes muebles, enseres, maquinaria, equipo, transporte y software</b>	\$ 56,800,000.00	\$ 0.00	0.00%
<b>Materiales para formación profesional</b>	\$ 43,300,000.00	\$ 0.00	0.00%
<b>Total del Proyecto</b>	<b>\$ 265,400,000.00</b>	<b>\$ 30,300,000.00</b>	<b>6.12%</b>

Se realiza la contratación de 3 roles para el laboratorio: Responsable Técnico y Administrativo, Experto Técnico en el Aseguramiento de Pruebas de Laboratorio y Responsable del Sistema de Gestión de Calidad

\* Se cuenta con asignación de \$56.800.000 en concordancia con el CDP número 8726. \*El proceso actualmente se encuentra en la etapa de presentación de cotizaciones.

\*Se realizó solicitud de traslado de concepto a Dirección General, bajo el C.I. 68-9-2026-008761, la cual se fue visitada por parte del Comité Estratégico de Competitividad y Desarrollo Tecnológico bajo radicado 01-9-2026-07234. Ante la negativa, se generó el CDP número 8626 por valor de \$43.400.000. \* El proceso actualmente se encuentra en etapa de presentación de cotizaciones.

\*Los procesos contractuales de mantenimiento, salubridad y adquisición de materiales de formación, proyectan iniciar su ejecución para el mes de junio, en concordancia con lo estipulado en el PAA del Centro Agroturístico.

#### 2. EJECUCIÓN TÉCNICA

##### 2.1. Ejecución técnica de los objetivos específicos alineados con el Plan de Acción del Laboratorio de Servicios Tecnológicos para la vigencia 2026.

Objetivo General	Resultado esperado	Indicador	Unidad de medida	Valor meta	Valor actual	Porcentaje	Observaciones
O.E.1. Gestionar la atención de usuarios externos...	Realizar los trámites de gestión de usuarios externos...	Número de usuarios atendidos	Usuarios	10,000,000.00	1,000,000.00	10.00%	"Se cuenta con asignación de recursos suficientes para atender a los usuarios externos...
O.E.2. Gestionar la atención de grupos de aprendizaje...	Constituir el grupo de la atención de usuarios externos...	Número de grupos de usuarios	Grupos	100	10	10.00%	"Se realizó la atención de la atención de usuarios externos..."
O.E.3. Gestionar la atención de usuarios externos...	Realizar el mantenimiento de los equipos de laboratorio...	Número de equipos mantenidos	Equipos	100	10	10.00%	"Se realizó el mantenimiento de los equipos de laboratorio..."
O.E.4. Gestionar la atención de usuarios externos...	Realizar el mantenimiento de los equipos de laboratorio...	Número de equipos mantenidos	Equipos	100	10	10.00%	"Se realizó el mantenimiento de los equipos de laboratorio..."
O.E.5. Gestionar la atención de usuarios externos...	Realizar el mantenimiento de los equipos de laboratorio...	Número de equipos mantenidos	Equipos	100	10	10.00%	"Se realizó el mantenimiento de los equipos de laboratorio..."

##### 2.2. Ejecución técnica O.E.2 "Gestionar la atención de grupos de aprendices".

Objetivo	Plan de Ejecución	Número de Planes	OP de Aprendizajes	Indicador Líder	Fecha de Atención	Observaciones
1	Plan de Ejecución de la Formación Agrícola	100	100	100	2026-01-01	
2	Plan de Ejecución de la Formación Agrícola	100	100	100	2026-01-01	
3	Plan de Ejecución de la Formación Agrícola	100	100	100	2026-01-01	

##### 2.3. Ejecución técnica O.E.3 y O.E.4 "Gestionar la atención de usuarios externos".

Objetivo	Plan de Ejecución	Número de Planes	OP de Aprendizajes	Indicador Líder	Fecha de Atención	Observaciones
1	Plan de Ejecución de la Formación Agrícola	100	100	100	2026-01-01	
2	Plan de Ejecución de la Formación Agrícola	100	100	100	2026-01-01	
3	Plan de Ejecución de la Formación Agrícola	100	100	100	2026-01-01	

#### 3. CONCLUSIONES

El Laboratorio de Caracterización Físicoquímica de Alimentos del Centro Agroturístico (LABFICAT), adscrito a Servicios Tecnológicos de SENNOVA, evidencia para la vigencia 2026 una tendencia consistente, estadísticamente favorable y técnicamente idónea en el cumplimiento de sus indicadores de gestión y resultado, en estricta concordancia con los lineamientos, métricas de seguimiento y criterios de evaluación definidos en la plataforma SENAVANCE para proyectos financiados por SENNOVA. Este desempeño refleja un adecuado control operativo, alineación estratégica y eficacia en la ejecución de actividades técnicas, garantizando la trazabilidad de los procesos y la coherencia con los objetivos institucionales.



No obstante, se identifica una condición de riesgo operativo y administrativo de carácter crítico, asociada a la asignación no estructurada ni técnicamente justificada de rubros presupuestales, lo cual compromete de manera directa la sostenibilidad del sistema de gestión del laboratorio. En particular, dicha situación impacta negativamente la ejecución oportuna y conforme a normas de actividades esenciales como: mantenimiento preventivo y correctivo de equipos analíticos, calibración con trazabilidad metrológica, participación en auditorías internas y externas, adquisición de materiales de referencia certificados (CRM), y participación en ensayos de aptitud (PT).

Esta problemática adquiere mayor relevancia considerando que los procesos técnicos y de aseguramiento de la calidad han venido consolidándose progresivamente en el marco del desarrollo del proyecto, configurando una infraestructura operativa y documental orientada al cumplimiento de requisitos de acreditación. En consecuencia, la discontinuidad o debilitamiento de estos procesos representa un riesgo significativo para la obtención y/o mantenimiento de acreditaciones, afectando directamente la confianza del usuario final. Desde la perspectiva del cliente de servicios tecnológicos, la acreditación constituye un elemento diferenciador clave, al garantizar atributos como confiabilidad analítica, trazabilidad metrológica y soporte técnico basado en estándares reconocidos internacionalmente.

En este orden de ideas, es pertinente señalar que, en correspondencia con los principios establecidos en la ISO IEC 17025:2017, la contratación de Servicios Personales Indirectos introduce riesgos relevantes en términos de imparcialidad, confidencialidad y aseguramiento metrológico. Lo anterior se fundamenta en la potencial superposición de funciones y la ausencia de segregación efectiva de responsabilidades, lo que puede derivar en conflictos de interés, si configuran escenarios en los cuales un mismo actor participa simultáneamente en la ejecución, verificación y toma de decisiones, comprometiéndose la integridad del sistema de gestión y la validez de los resultados emitidos.

**Elaborado por:** Ing. Quin, MSc., Manuel Fernando Córdoba Perera, Responsable de la Unidad Técnica y Administrativa del Laboratorio.

## 9. Inducción primera oferta virtual

The screenshot shows a virtual meeting window titled 'INDUCCIÓN 15/04/26'. The main content is a presentation slide with the heading 'EN RESUMEN...' and four points:

- Para el caso de grupos asociativos de campesinos o economía popular → No requiere ningún tipo de formación
- Para el caso de grupos asociativos de aprendices SENA → Deben ser mayoritariamente aprendices de formación titulada
- Para el caso de grupos asociativos de aprendices y egresados → Deben ser mayoritariamente aprendices de formación titulada.
- Para el caso de grupos asociativos de egresados → Solamente egresados SENA

The interface includes a top toolbar with options like 'Separar', 'Chat', 'Gente' (176), 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Más', 'Cámara', 'Compartir', and 'Salir'. A right-hand panel shows participant avatars, with one labeled 'MH'. A bottom status bar shows system information like 'Tormentas Por la noche', search bar, and date '15/04/2026'.

## 10. Reunión con emprendedores del fondo emprender





## 11. Correo con información para material publicitario

Solicitud - Impresión y Divulgación Valla Publicitaria LABFICAT [Resumir este correo electrónico](#)

Margarita Lucia Vega Roberto  
Para: Patricia Rodriguez Martinez  
CC: labficat  
Mar 07/04/2026 10:56

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 10:56

**Laboratorio de Caracterización Físicoquímica de Alimentos del Centro Agroturístico**

Análisis físicoquímicos de alimentos y bebidas.  
Soporte técnico a productores, emprendedores, agroindustriales, investigadores y academia.

00. Valla Publicitaria - LABFIC...  
532 KB

2 archivos adjuntos (5 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenos días apreciada Dra. Patricia, respetuosamente reenvio la imagen publicitaria y solicito su valioso apoyo frente a la impresión de la pieza, que nos permita publicitar los servicios del laboratorio, en la entrada del centro, según lo conversado. Quedamos muy atentos a tus indicaciones

## 12. Participación reunión soporte de senavance 14 y 15 de abril

teams.microsoft.com/v2/

Presione Ctrl+Alt+G para ir directamente a un chat o canal

Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio. [Activar](#)

01:06:34

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

MR Margarita Lucia Vega Ro...	JA Julio Mario Artundu...	FM Fabio Mora	Juan Pablo Hincapie He...	LL Lilia Maria Corrales Lop...	JA Juan Pablo Peña Are...
MR Miguel Reina	MG Maria Alejandra Gar...	AZ Alvaro Zambrano	LC Luis Carlos	MA Manuel Fernando Mors...	MP Manuel Fernando C...
JC Javier Bautista Cusg...	NP Natalia Giraldo Parra	CL Carlos Andrés Ruiz Lond...	AA Abelardo Mario Polo Ac...		

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

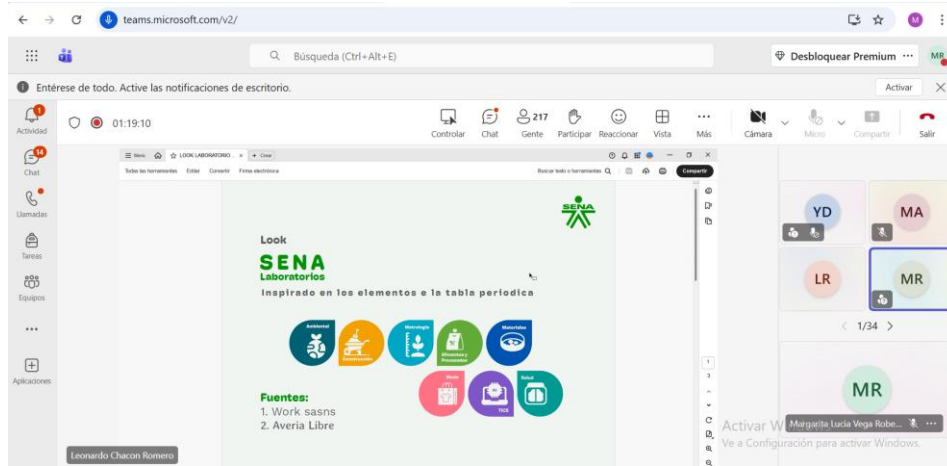
1/8

25°C Mayorm. soleado

Buscar

ESP LAA

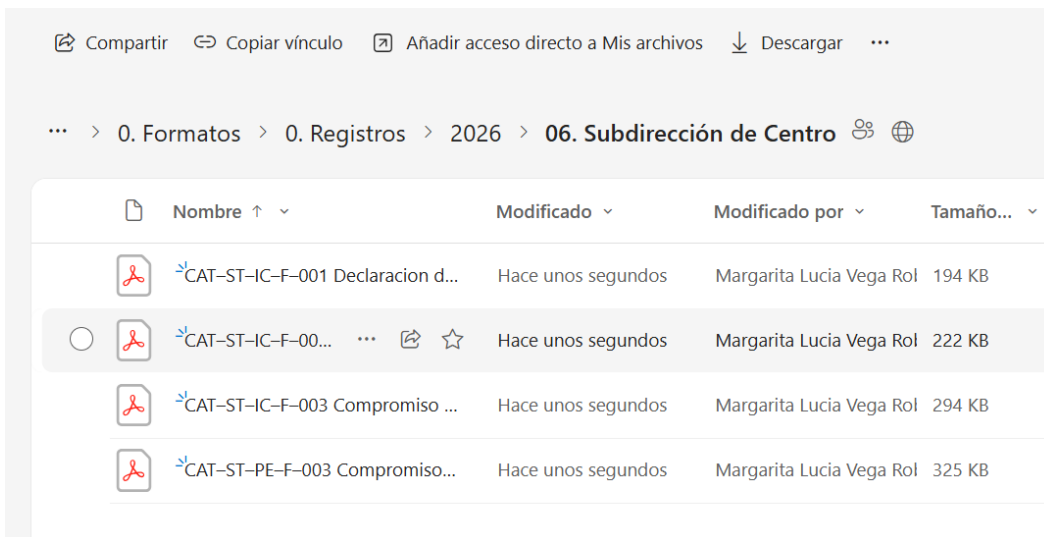
3:06 p. m. 14/04/2026



### 13. Carpeta de personal apoyo técnico



### 14. Acuerdos de confidencialidad Subdirección de centro





## 15. Videoconferencia: importancia de los datos personales

02:21:21

¿DONDE SE ENCUENTRA?

Código	Fecha	Página
008.FOL.008	2025.07.21	07

1. Plataforma compromiso

2. Pagina web [https://www.sena.edu.co/es-co/transparencia/Paginas/haberas\\_data.aspx](https://www.sena.edu.co/es-co/transparencia/Paginas/haberas_data.aspx)

ARTÍCULO 2.2.2.25 3.1. Decreto 1074 de 2015  
Los responsables del tratamiento deberán desarrollar sus políticas para el tratamiento de los datos personales

Grabación y transcripción  
Iniciado por Julian David Fonseca Lopez. Al asistir a esta reunión, acepta que se le incluya. [Directiva de privacidad](#)

Solo participantes seleccionados pueden activar el audio

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

20°C Lluvia suave

10:35 a. m. 16/04/2026

## 16. Capacitación uso correcto de EPP

52:52

Se le ha silenciado  
Se le ha silenciado.  
Activar audio

7.2 Criterios de Suministro.

El suministro de los EPP estará a cargo de los almacenes que se encuentran en los centros de formación y regionales de acuerdo a las matrices establecidas para cada actividad, según la labor desarrollada por el funcionario, adicional se entregará conforme a los siguientes criterios:

- Al ingresar a la entidad a desarrollar sus funciones y que estas requieran EPP.
- Por reposición al presentarse un deterioro evidenciable del EPP
- Por cumplimiento de la vida útil por caducidad o desgaste natural

El suministro de los EPP debe quedar evidenciado por escrito en el Formato Registro de entrega de equipos y elementos de protección personal, validando la firma original del funcionario que recibe.

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

10:35 a. m. 16/04/2026



## 17. Ejercicio de cotización

0002-2026V1

Oferta de servicios

**Cotización No. 0002-2026V1**

Fecha de emisión: 4/8/2026

Código CAT-ST-OC-F-002

Aprobación 2025-03-25

Versión 5

**1. Datos del cliente**

Cliente	Alba Rosa Abaunza	Departamento	Santander
NIT / C.C.	28267626	Persona de contacto	Alba Rosa Abaunza
Dirección	Finca Villa Concha - Vereda Boqueron	Clasificación/Tipología	Campesinos
Ciudad	San Gil	Correo electrónico	albarosaabaunza@gmail.com
Cargo	Emprendedor	Celular y/o Teléfono	303.790.1189
Validez de la oferta	12/31/2026	Entrega de resultados	15 días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de la muestra

**2. Propuesta técnica y económica**

Item 1 - Descripción de la muestra a ensayar

Código de referencia	Ensayo	Unidades	Método	Técnica	Cantidad	Valor unitario	Costo del ensayo	
4	Proteína*	%	AOAC 981.10-2023 Modificado	Volumetría (Ejeldhal)	1.00	\$ 15,000	\$ 15,000	
3	Grasas*	%	AOAC 920.39 C-2023 Modificado	Gravimetría (Soulhet)	1.00	\$ 15,000	\$ 15,000	
1	Humedad*	%	AOAC 921.45 B-2023 Modificado	Gravimetría	1.00	\$ 15,000	\$ 15,000	
Observaciones de la propuesta técnica y económica							Costo del Item	\$ 45,000
							Subtotal	\$ 45,000
							Total	\$ 45,000

## 18. Drive supervisión de cuentas reporte cuentas

Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Sincronizar

Jessica Andrea Rueda Ortiz > TECNOPARQUE 2026 > CUENTAS DE COBRO > LABFICAT > 03 /

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...
GC_37898429_20926_ABRIL_2026.pdf	El lunes a las 8:...	Margarita Lucia Veç	3,24 MB
GF_37898429_20926_ABRIL_2026.pdf	El lunes a las 9:...	Jessica Andrea Rue	211 KB

**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES**  
**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 294548626**



PIB  
11:17:54  
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 18 de abril del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARGARITA LUCIA VEGA ROBERTO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 37893467:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González  
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

División de Relacionamiento con el Ciudadano.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy sábado 18 de abril de 2026, a las 11:19:02, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	37893467
Código de Verificación	37893467260418111902

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA



## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:20:04 AM horas del 18/04/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **37893467**

Apellidos y Nombres: **VEGA ROBERTO MARGARITA LUCIA**

### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75  
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y  
2:00 pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)  
Resto del país: 018000 910 112  
E-mail: [dijin.araic-  
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)





Presidencia de  
la República



Ministerio de  
Defensa Nacional



Portal Único  
de Contratación



GOV.CO

Todos los derechos reservados.



## CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

---

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:30:19 horas del 18/04/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **37893467**, Apellidos y Nombres **VEGA ROBERTO MARGARITA LUCIA**

### NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) "por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones" y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 "por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018", con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



## Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 18/04/2026 11:34:11 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **37893467** y Nombre: **MARGARITA LUCIA VEGA ROBERTO.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **138487167** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir

Información

515 9000

**Dios y  
Patria**

**Policía Nacional de Colombia**  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112

**COLOMBIA  
POTENCIA DE LA  
VIDA**



## MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

### CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 37893467 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 18/04/2026 11:39 AM



Código Verificación: **SFZYPG3ET2**

Válida hasta: **17/07/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**