# Acta de Reunión - Comité Evaluador

| Código | 0 | Fecha | 30/04/2026 | Hora Inicio | 9:20:00 a. m. | Hora Final | 10:30:00 a. m. | Lugar | Sala De Juntas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PROYECTO | COLEGIO ORLANDO FALS BORDA IED | | | | | Asunto | REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR | | |
| Asistentes | Nilson Traslaviña Diaz - Rector<br>Eric Fabian Bonilla Vargas - Almacenista<br>Alba Lucia Garces Rincon - Auxiliar Financiero | | | | | Acta de evaluacion preliminar de ofertas de la Invitación Pública No. Once | | | |
| Fecha de Elaboración | 30 de abril de 2026 | | | Elaborado Por | | | | | |

**ORDEN DEL DIA:**

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Presentación del objetivo de la reunión
3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes del proceso Nº ONCE
4. Conclusión

**DESARROLLO**

**1. Llamado a lista y verificación de Quórum.**

El dia de hoy a las 09:20 a. m. se hace llamado a lista y se verifica la asistencia de los integrantes del comité evaluador de ofertas de la I.E.D. Nilson Traslaviña Diaz - Rector , Eric Fabian Bonilla Vargas - Almacenista, Alba Lucia Garces Rincon - Auxiliar Financiero. . .

De acuerdo a lo anterior se verifica que existe el Quórum necesario, para el desarrollo y alcance de los objetivos de la presente reunion.

**2. Presentación del objetivo de la reunión.**

El Rector (a) Ordenador (a) del gasto manifiesta, que dentro de la oportunidad señalada en el cronograma de actividades de la Invitación Pública No. Once se convoco al comite evaluador de la I.E.D con el objetivo de evaluar preliminarmente en igualdad de oportunidades a quien o quienes ofrezcan las mejores condiciones para contratar el proceso de: se requiere contratar el traslado de la emisora y se debe cablear y adecuar sgp con un presupuesto oficial de Doce Millones Quinientos Ochenta y Un Mil Pesos M/Cte ($12.581.000) y de acuerdo con lo establecido en el Manual de contratación de la Institución, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1150 de 2007.

**3. Evaluación preliminar de requisitos habilitantes.**

El Rector(a) Ordenador(a) del gasto manifiesta, que habiendose cumplido el dia y hora para presentación de ofertas de acuerdo al cronograma de la Invitación Pública No. Once se evidencia, que se presentaron (2) Dos ofertas, con lo cual se procede a realizar el informe preliminar para evidenciar los requisitos HABILITANTES (Cumple - No cumple) solicitados en el estudio previo y la invitación en el orden cronológico de llegada, según consta en acta de cierre de recepción de ofertas del proceso en mención.

| Nombre Proveedor | Documentos exigidos | Perfil requerido del oferente | Requisitos Técnicos | Vr. Bruto | Vr. IVA | Valor Total | No. Folios | Resultado de la evaluacion |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Andres Felipe Sanabria Angulo | Cumple | Cumple | Cumple | $ 12.581.000 | $ - | $ 12.581.000 | 18 | **Habilitado** |
| Miryam Leonor Avila Castro | Cumple | Cumple | Cumple | $ 13.210.050 | $ - | $ 13.210.050 | 14 | **Habilitado** |

**3.1 Observaciones a la evaluación:**

**4. Conclusión**

Una vez finalizada la verificación de los requisitos habilitantes de las ofertas el Comité Evaluador se reunirá en la fecha programada en el cronograma de la invitación del presente proceso, con el fin de presentar informe final de evaluación una vez atendidas, por parte de los oferentes las observaciones a las que haya lugar a cada uno de ellos en el medio dispuesto para esto: 30 DE ABRIL DE 2026

Siendo las 10:30 a. m. se da finalización a la reunión y se firma por los asistentes

Nilson Traslaviña Diaz - Rector

Eric Fabian Bonilla Vargas - Almacenista

Alba Lucia Garces Rincon - Auxiliar Financiero