


 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

**Tema: Reunión empalme profesional cesión de contrato**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Laboratorio de Salud Pública	Inspección, vigilancia y control

<b>Objetivo</b>	Fecha: 2025-04-01			
Realizar entrega de actividades del área de secuenciación e investigación.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ( )	Capacitación ( )	
		Orientación ( )	Acompañamiento ( )	
		Otro (X) <u>Empalme</u>		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual ( )	Mixta (X)
	Lugar: SLSP-SDS			
	Hora Inicio: <u>9:00 am</u> Hora Fin: <u>9:45 am</u>			
	Notas por: Jenny Paola Sanchez			
Próxima Reunión: No aplica				
Quien cita: Jenny Paola Sanchez				

**TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS \***

Se realiza entrega de actividades del área de secuenciación genómica por parte de la profesional Jenny Paola Sanchez. Se abordan los siguientes temas:

**1- Proyecto de secuenciación**

- Se realizó entrenamiento de la profesional Jenny Sánchez en el proceso de secuenciación, se tiene proyectado iniciar con el proyecto de investigación de secuenciación de Tuberculosis, para ello se recomienda reunión con las referentes de evento.
- Las pipetas del área fueron enviadas a calibración, se debe preguntar a los ingenieros biomédicos y resguardarlas en el laboratorio.
- El equipo de secuenciación queda en un cajón bajo llave, en el laboratorio de secuenciación, la llave le fue entregada a la Dra. Sandra Gómez.
- Se realizó proyección del pedido de reactivos e insumos para el proyecto de secuenciación, se indica a la profesional revisar y ajustar las cantidades una vez se realice la reunión con las demás profesionales para concretar cantidades.
- Se indica a la profesional Jhindy en donde se encuentran los reactivos para secuenciación recibidos en 2025 y la ubicación de los reactivos de la química vieja.

**2- Proyecto de Investigación VA- VC**

- Previamente, se había realizado la escritura del anteproyecto de Vaginitis aeróbica y citolítica por parte de la profesional Jenny Sánchez. Se sugiere reunión con la profesional Catalina



DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL



## ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

---

Versión:

**I**


Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Figueroa a quien le fue entregado la escritura del anteproyecto y las fichas bibliográficas para dar continuidad al estudio. La Dra Sandra Gómez, también tiene esta información que le fue compartida al correo.

## COMPROMISOS\*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

### REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Jenny Paola Sanchez Lancheros	JPsanchez@saludcapital.gov.co	3194765742	SLSP-SDS	
2	Jhindy Tatiana Perez	JTPerez@saludcapital.gov.co	3214287115	SLSP-SDS	
3					
4					

## ASISTENTES

## Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

## Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	

\* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.