PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, Abril de 2026

Señora
NATALIA MARULANDA MENDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9074385
COORDINADORA ACADÉMICA
CENTRO ATENCIÓN SECTOR AGROPECUARIO
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2026
Referencia: No CO1.PCCNTR.9074385 del año 2026

LUZ ANGELA CARMONA GÓMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 25173561, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma CUARENTA Y DOS MILLONES CINCO MIL OCHOCIENTOS SIETE PESOS M/CTE ($42.005.807). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a Veintisiete (26) días mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES CIENTO CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UNO PESOS M/CTE ($4.105.831). b) ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Octubre de 2026.

Objeto:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria en concordancia con lineamientos establecidos por la DSNFT, CNAIDIEP- CampeSENA

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática: **ALIMENTOS** objeto del contrato según asignación de grupos.	Brindar orientación y acompañamiento continuo al aprendiz a lo largo de su proceso de formación, asegurando que sus actividades estén en coherencia con las competencias y los resultados de aprendizaje establecidos.	Listado de asistencia/ fotos
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje	Se realiza el reconocimiento de los conocimientos previos y la descripción de los distintos ritmos y estilos de aprendizaje de los estudiantes.	Listado de asistencia
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA	Se gestionan y promueven las actividades de formación para habilitar la apertura de nuevos cursos en el área de agroindustria	Fotos
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Se consignó de manera oportuna y precisa la información académica y administrativa en las plataformas de seguimiento. De igual forma, se entregaron las actividades a la supervisión del contrato, asegurando la trazabilidad de todas las acciones realizadas	Correo fotos
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por	Se impartió formación en las siguientes fichas 3474183 Procesamiento de productos lácteos, en Quinchia	Fotos Correo electrónico

	escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	de 7 al 21 de abril Ficha 3437725 Elaboración de quesos madurados en Balboa del 9 al23 de abril Ficha 3473215 Elaboración de productos básicos de pastelería del 7 al 21 de abril Elaboración de helados y postres lácteos en apía el 8 de abril. Ficha 3474183 Procesamiento de productos lácteos en Morelia Pereira del 6 al 20 de abril de 2026…realizando el respectivo trámite de solicitud de matrícula ante la Coordinadora Natalia Marulanda mediante comunicación electrónica.	
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se realizaron los juicios evaluativos de las fichas terminadas	N/A
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	“No se requirió la actividad”	N/A
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto	“No se requirió la actividad”	N/A
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	“No se requirió la actividad”	N/A
10	**.** Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema	“No se requirió la actividad”	Foto

	operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias		
11	. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Participamos en un curso de chocolatería los instructores de agroindustria	foto
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Se presenta el informe de gestión del mes de abril y se cargan los respectivos archivos en one drive	One drive
13	. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	“No se requirió la actividad”	N/A
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	“No se requirió la actividad”	N/A
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del	“No se requirió la actividad”	N/A

	aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.		
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Se cargan documentos en carpeta del instructor de one drive	One drive
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	“No se requirió la actividad”	N/A
18	**.** Cumplir cabalmente con las actividades de formación programadas según la necesidad el Centro de formación	Se cumplen todas las actividades de formación programadas	N/A
19	No cancelar injustificadamente o modificar unilateralmente cualquier actividad de formación programada sin previa autorización escrita de la supervisión del contrato o de la persona designada por la entidad para tal efecto y únicamente podrá darse en casos excepcionales donde se identifiquen circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito	“No se requirió la actividad”	N/A
20	Tomar todas las medidas razonables para mitigar el impacto de las cancelación o modificaciones en la formación priorizando la	“No se requirió la actividad”	N/A

	continuidad del servicio de formación y la atención a los aprendices**.**		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	18126	Quinchía Pueblo Rico, Balboa y Apía	5 de Marzo de 2026	26 de Marzo de 2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9502541981, Aportes en línea referente al del mes de marzo de 2026

Cordialmente,

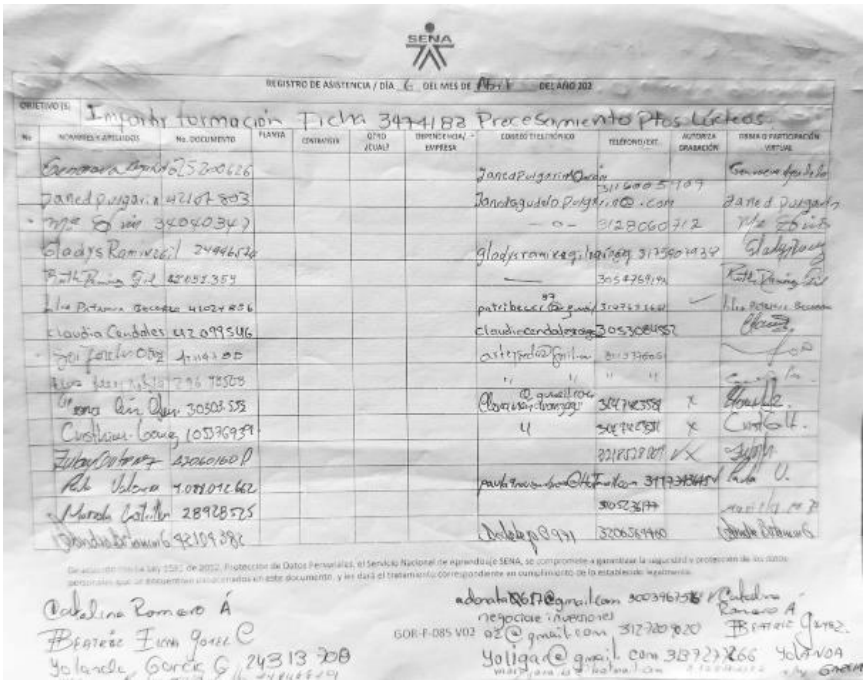
LUZ ANGELA CARMONA GOMEZ
Contratista
CC 25173561

NATALIA MARULANDA MENDEZ
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.9074385
COORDINADORA ACADÉMICA

EVIDENCIAS MES DE ABRIL DE 2026

Morelia, ficha 3474183 Procesamiento de productos lácteos





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Abril DEL AÑO 202

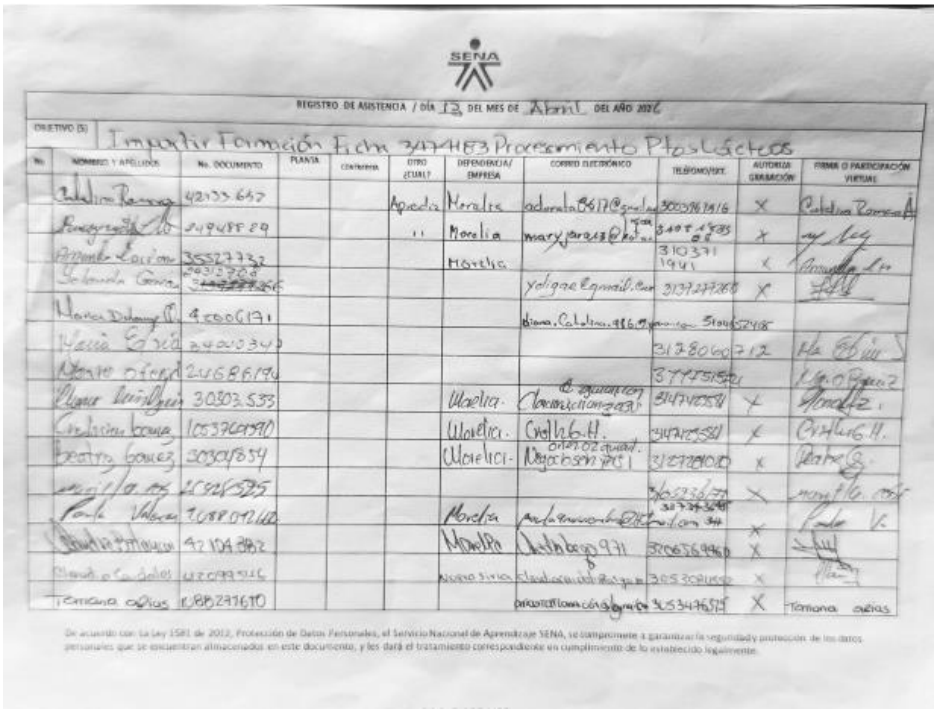
OBJETIVO (S): Informar formación Ficha 3474182 Procesamiento Ptos Lácteos.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Gerardo Ospina	1052300626								
2	Daned Pulgarin	42184803								
3	[illegible]	3408034								
4	Gladys Ramirez	24946574								
5	[illegible]	42855354								
6	[illegible]	41024856								
7	Claudia Cardales	42099546								
8	[illegible]	[illegible]								
9	[illegible]	[illegible]								
10	[illegible]	30503553								
11	[illegible]	10537699								
12	[illegible]	42060160								
13	[illegible]	1088012462								
14	[illegible]	28928525								
15	[illegible]	92159382								

Catalina Romero A
Beatriz Eugenia Gonzalez C
Yolanda Garcia G 24313208

GOR-F-085 V02





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Impartir Formación Ficha 3171483 Procesamiento Ptos Lácteos

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Catalina Ramos	42135647			Apedia	Moralia	adriana8617@gmail.com	3005867816	X	Catalina Ramos
		24948829			"	Morelia	mary	3105 [illegible] 35	X	
		35527332				Morelia		3103711941	X	
		[illegible]					yolgaeg@gmail.com	3137277860	X	
		4500619					diana.c [illegible]	3104652418		
		24205340						3178060712		
		24686196						3774751561		
		30303533				Morelia		3147476581	X	
		1053764990				Morelia		3147476581	X	
		30304854				Morelia		3127781010	X	
		2592535						3105738677	X	
		1088042160				Morelia		3173734581	X	
		42104982				Morelia		3206569460	X	
		42079946				Alvaro Sierra		3052201002	X	
	Tatiana Arias	1088297610						3153476515	X	Tatiana Arias

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

La Ceiba, Ficha 3474458, Procesamiento de productos lácteos



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026 Ficha 3474458

OBJETIVO (S) Impartir formación programa: Procesamiento de productos lácteos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yuleth R.	1059704051				FSWC.		3193837024		
	Luz Estella Zuluaga	30584905						3146219258		
	Luz Dary JJ	30383998						3177234151		
	Fernely Zuluaga	1592276						3114368077		
	Luis Alonso R	15923947						3207198574		
	Victor Guillermo	9893926						3126660000		
	Tatiana G t	1088009987						3104980952		
	Claudia Vinasco	30412476					claudio vinasco1305@gmail.com	3217087746		
	Angie Michell M	1059707559						3242060924		
	Alex Gil Hoyos	1263225543					Alexgil2805900@gmail.com	3126348873		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE abril DEL AÑO 2026 Ficha 3474458

OBJETIVO (S): Impartir formacion programa: Procesamiento de productos lacteos

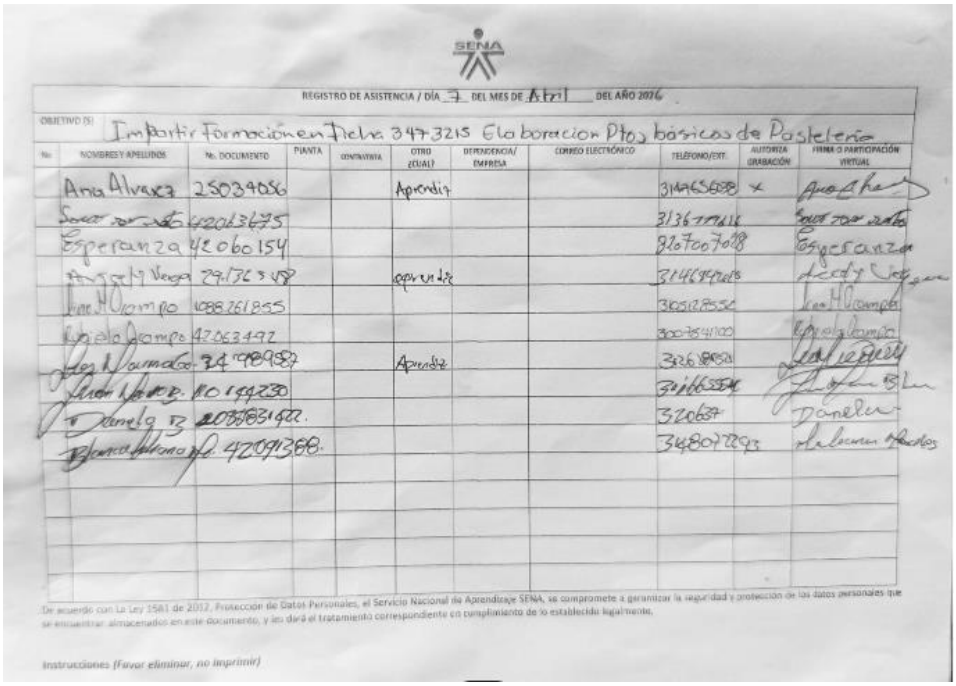
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luis Alonso R	15923947						3207198579		Luis Alonso R
	Yuri Estefania Lopez	30331325						3146279836		
	Claudia Vinasco	30.417.476						3217087796		
	Jurley Jaramillo	30383998						3[illegible]5151		
	viviana andrea jm	1059709278						3136466648		Viviana J M
	Fernanda Lopez	1597276l						3114368077		
	Electh Hoyos R	1059707390						3136449585		Electh Hoyos R
	Alejandra Gil M	1053822593						5126398735		Alex Gil
	Tatiana Gt	1088009987						3104980552		Tatiana Gt

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Instrucciones *(Favor eliminar, no imprimir)*

Tribunas, Pereira Ficha 3473215 Elaboración de productos básicos de pastelería





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

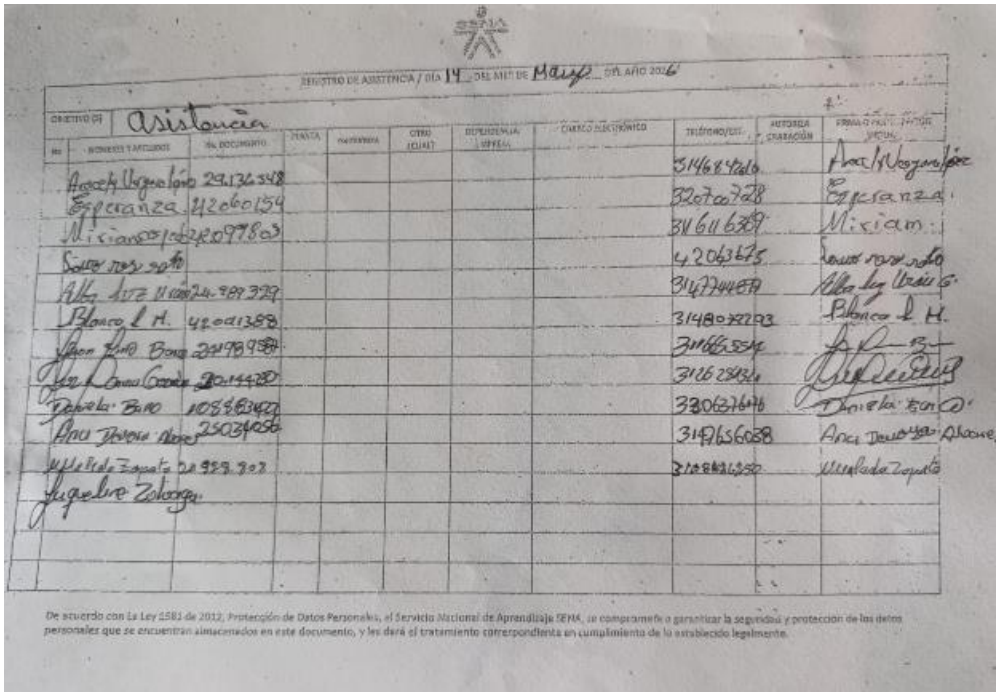
OBJETIVO (S): Impartir Formación en Ficha 3473215 Elaboración Ptos básicos de Pastelería

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ana Alvarez	25039056			Aprendiz			3146563698	x	
	[illegible]	42063675						3136[illegible]		
	Esperanza	42060154						3167007078		Esperanza
	Angely Vega	29.176.358			Aprendiz			3146[illegible]		
	Juan Ocampo	1088261855						3053[illegible]		
	Yuvela Ocampo	42063492						3005[illegible]		
	[illegible]	34[illegible]			Aprendiz			3226[illegible]		
	[illegible]	10[illegible]						3216[illegible]		
	Damelys	20[illegible]						32068[illegible]		Damelys
	[illegible]	42091368						3480[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Instrucciones (Favor eliminar, no imprimir)





REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 14 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

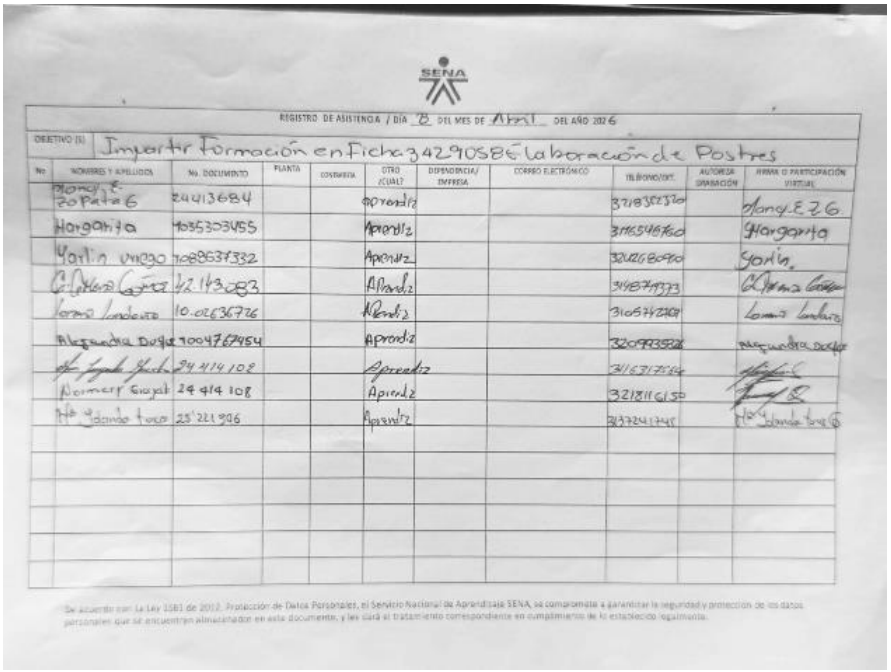
OBJETIVO DE: Asistencia

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	FIRMA	HUELLA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA (OPCIONAL)	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O HUELLA (MENOR EDAD)
	Angela Yaqueline	29.136348						3146847616		Angela Yaqueline
	Esperanza	42060154						3207007328		Esperanza
	Miriam	42080780						3116116389		Miriam
	Sandra Rosa Soto							4206375		Sandra Rosa Soto
	Alba Luz	1102824989329						3147744578		Alba Luz Urrea G.
	Blanca L H.	42041388						3148072293		Blanca L H.
	Yolanda Bano	24198984						3106855514		
	Luz Dary Cardona	24144280						3106284326		
	Daniela Bano	1088283470						3206376476		Daniela Bano
	Ana Delia Alzate	25034056						3147656088		Ana Delia Alzate
	Ulrich Zapata	24.953.303						3104861350		Ulrich Zapata
	Yaqueline Zuluaga									

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

El Diamante, Apia Ficha 3429058 Elaboración de postres y helados lácteos





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 8 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

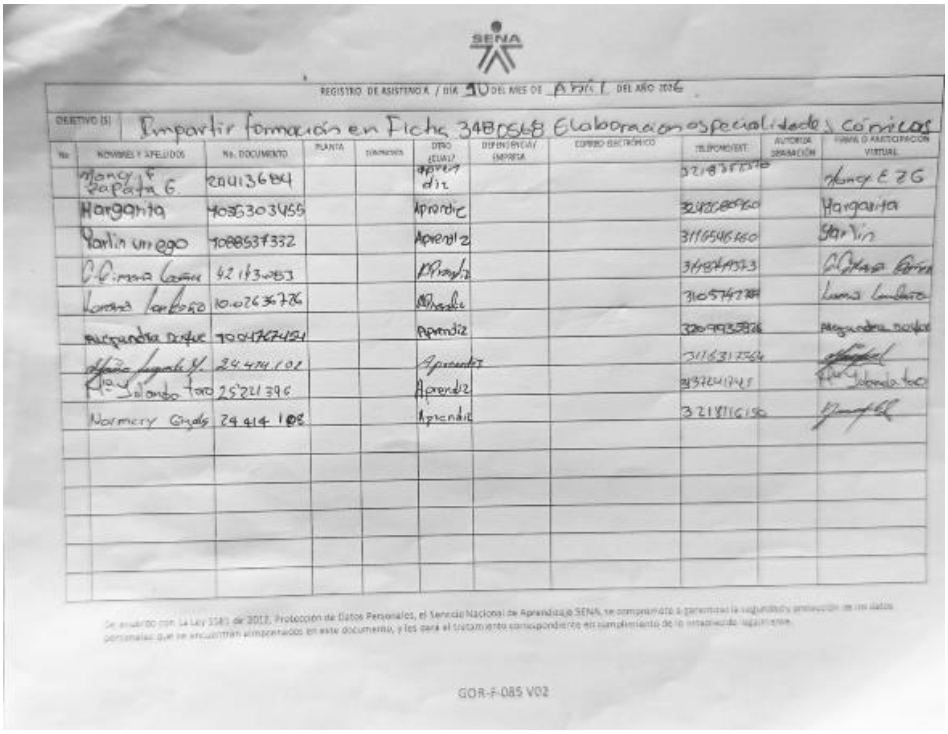
OBJETIVO (S): Impartir formación en Ficha 3429058 Elaboración de Postres

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yonny E. Zapata	24413684			Aprendiz			3218362320		Yonny E Z 6
	Margarita	1035303455			Aprendiz			3116546760		Margarita
	Yorlin [illegible]	1088637332			Aprendiz			3202680990		Yorlin,
	[illegible]	1.143.083			Aprendiz			3148719773		[illegible]
	[illegible]	10.026736			Aprendiz			3105742109		[illegible]
	Alexandra Duque	1004767454			Aprendiz			3209733928		[illegible]
	[illegible]	24 414 108			Aprendiz			3116737514		[illegible]
	Yomery Giraldo	24 414 108			Aprendiz			3218116150		[illegible]
	Yo Yolanda Toro	25'221.996			Aprendiz			3177241745		Yo Yolanda Toro

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

El Diamante, Apia Ficha 3480568 Elaboración de especialidades cárnicas





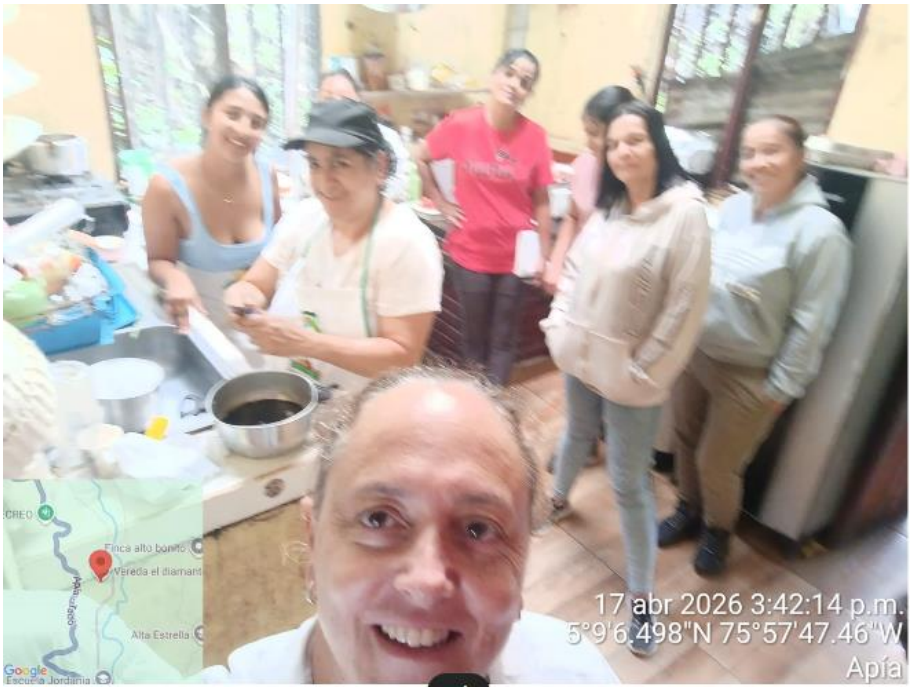
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO DE: Impartir formación en Ficha 3480568 Elaboración especialidades cárnicas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	CARGO (CUALQUIER APRENDIZ DIR)	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nancy Zapata G.	24413684			Aprendiz dir.			3218		Nancy E ZG
	Margarita	1053303455			Aprendiz			3		Margarita
	Yarlin urrego	1088537332			Aprendiz			3116546460		Starlin
	C.C. Cimara Castaño	42183083			Aprendiz			3148		C. Cimara Castaño
	Lorena Londoño	10.026378			Aprendiz			3105747		Lorena Londoño
	Alejandra Duque	1004767451			Aprendiz			320		Alejandra Duque
	[illegible]	24.414.102			Aprendiz			3116317564		[illegible]
	Ray Jolando Tapo	25221396			Aprendiz			3137241745		Ray Jolando Tapo
	Normery Ginely	24414108			Aprendiz			3218116150		[illegible]

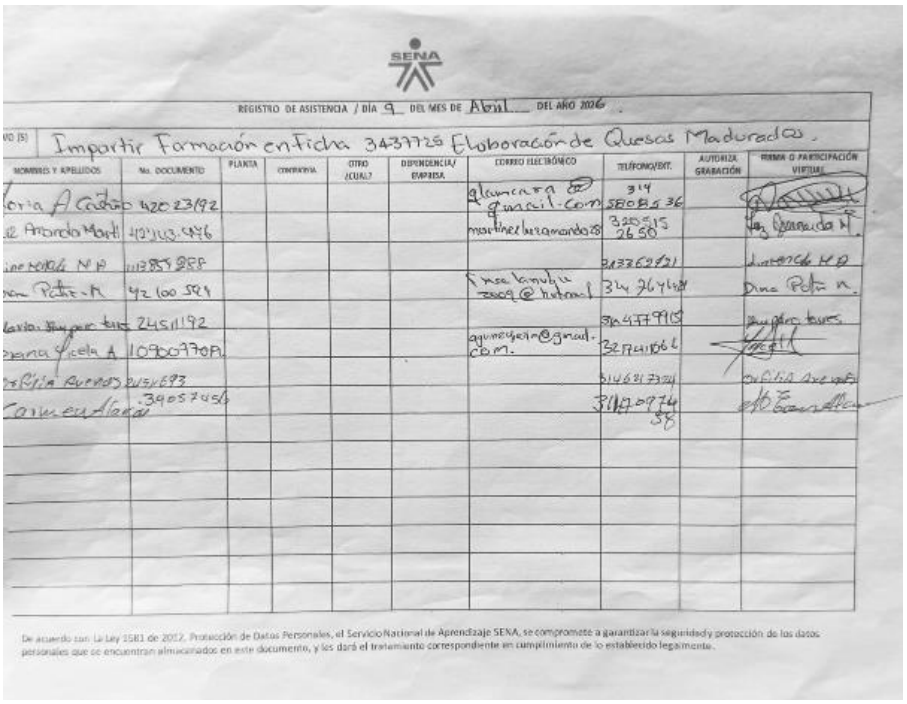
De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



La Gloria, Balboa, ficha 3437725 Elaboración de quesos madurados





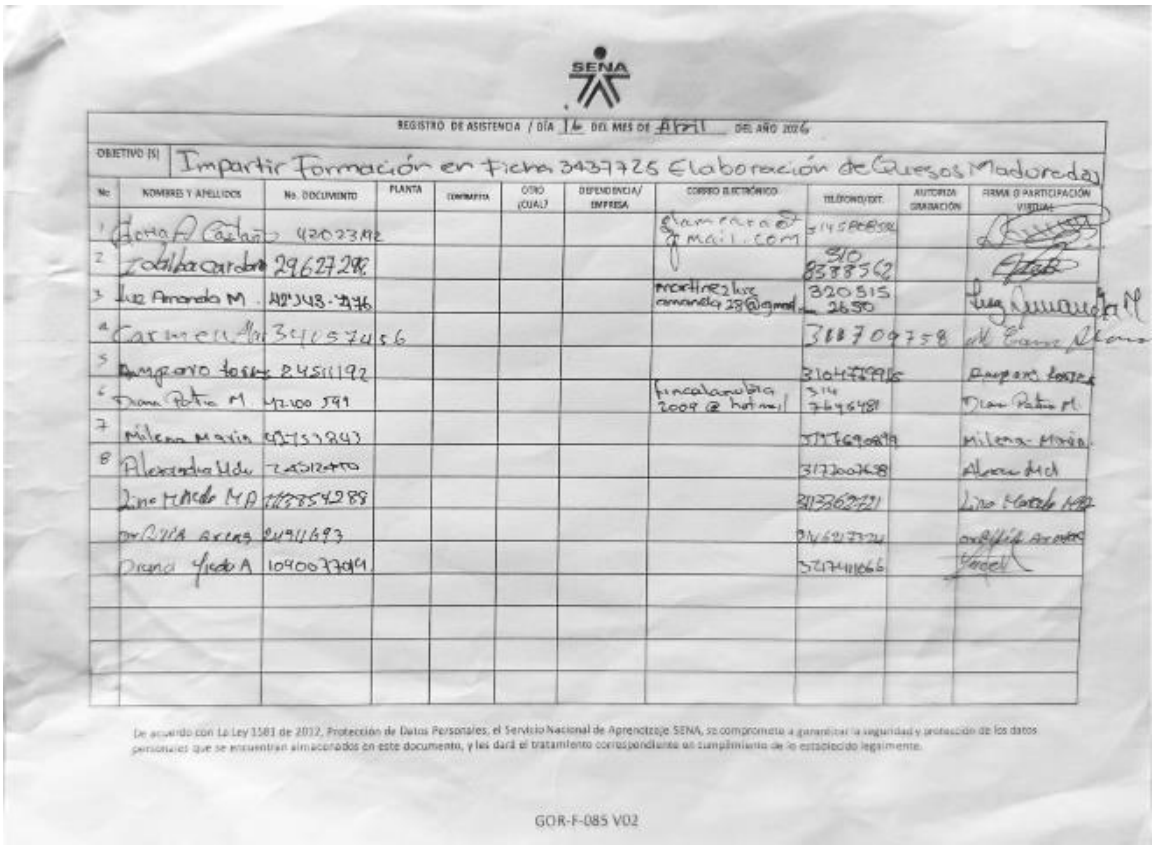
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

Impartir Formación en Ficha 3437725 Elaboración de Quesos Maduradas.

NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Maria A Castaño	420 23192					glamcano@gmail.com	314 3808536		
Antonio Martí	415.103.446					martinezbaramondo	3205152658		
	1113859288						3133629321		
Pato M	42 100 591						314 7647		
	24511192						3104779105		
Yicela A	1090077081						3214411866		
Rios	24/5/693						3146173724		
	39057454						3147097458		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Impartir Formación en Ficha 3437725 Elaboración de Quesos Maduredos

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	42023[illegible]					[illegible]	[illegible]		
2	[illegible]	29627[illegible]						310 8388562		
3	Luz Amanda M.	42[illegible]348-[illegible]76					martinezluz amanda28@gmail.com	320515 2650		
4	Carmen [illegible]	34[illegible]574[illegible]56						3187097598		
5	Amparo [illegible]	24511192						3104[illegible]		
6	Diana Patricia M.	42.100.591					fincalaarabia 2009@hotmail	314 7649481		
7	Milena Marin	42[illegible]3843						3176[illegible]		
8	Alexandra [illegible]	24[illegible]4770						3172004638		
	Lina Marcela M.	1088854288						3133623721		
	[illegible]	24911693						314[illegible]		
	Diana [illegible]	1040037049						3174111666		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

GESTIÓN EXTERNA

Capacitación en dulcería a base de chocolate y chocolatería



Gestión grupo en ASONACA Marsella



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.