

 <table border="1"> <tr><td>GESTION CONTRACTUAL</td></tr> <tr><td>FORMATOS</td></tr> <tr><td>CODIGO F-GC-34</td></tr> <tr><td>Versión 1/05/2025</td></tr> </table> <div>  </div>		GESTION CONTRACTUAL	FORMATOS	CODIGO F-GC-34	Versión 1/05/2025
GESTION CONTRACTUAL					
FORMATOS					
CODIGO F-GC-34					
Versión 1/05/2025					
ACTA DE INICIO					
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOTAVITA BOYACA.				
NIT.	891801994-6.				
MODALIDAD DE CONTRATACION	MINIMA CUANTIA				
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS				
CONTRATO	MM-MIN-015-2026				
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS Y SUMINISTRO DE BIENES PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN DE ATENCION TERRITORIAL DE LA POBLACION VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO QUE HABITA EN EL MUNICIPIO DE MOTAVITA BOYACA				
VALOR	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES OCHOCIENTOS \$ 5.493.800,00				
DURACION CONTRATO	SERÁ UN (01) MES				
PLAZO DE EJECUCION	HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO..				
CONTRATISTA	ASESORIAS Y CONSULTORIAS J&Q S.A.S				
NIT.	901682622-5				
REPRESENTANTE LEGAL	NINI JOHANA JIMENEZ NEIRA				
C.C.	33.377.745 expedida en Tunja.				
FECHA CONTRATO	24 DE ABRIL DE 2026				
FECHA DE INICIO	29 DE ABRIL DE 206				
DATOS PRESUPUESTALES					
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	20260001550	FECHA	01 DE ABRIL DE 2026		
REGISTRO PRESUPUESTAL	2026000449	FECHA	27 DE ABRIL DE 2026		
FORMA DE PAGO					
<p>El Municipio pagará el contrato al contratista que resulte favorecido con la adjudicación de la presente contratación, de la siguiente manera: mediante actas parciales, de acuerdo con su disponibilidad presupuestal y previa presentación del informe respectivo por parte del contratista con visto bueno del supervisor.</p> <p>Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de bien, servicio u obra, los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo.</p> <p>En la Alcaldía Municipal de Motavita se reunieron:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO</p> <p>NINI JOHANA JIMENEZ NEIRA</p> <p>Con el fin de dar inicio a la ejecución del contrato descrito en el encabezado.</p> </div> <div> <p>SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL</p> <p>CONTRATISTA</p> </div> </div>					
REQUERIMIENTOS PREVIOS DE PERFECCIONAMIENTO DEL ACTA DE INICIO					
El contrato cuenta con registro presupuestal		Si			
El contrato cuenta con aprobación de polizas		si			
El contratista cuenta con afiliación a Salud, Pensión y Riesgos profesionales		Si			
Los trabajadores cuentan con afiliación a SGSSS		N/A			
CONSTANCIAS					
<p>El contratista manifiesta que conoce todas y cada una de las cláusulas, actividades y obligaciones del contrato</p> <p>El Interventor o Supervisor autoriza dar inicio a las actividades del contrato a partir del:</p> <p>Fecha estimada de terminación:</p>					
Nota	Al ser contrato de prestación de servicios se certifica que el contratista esta afiliado al SGSSS y pensión				
 SIDNY KARINA PORTILLA GUERRERO SUPERVISOR O INTERVENTOR		 NINI JOHANA JIMENEZ NEIRA CONTRATISTA			
Crr 2 N° 2-56 – Palacio Municipal - Municipio de Motavita Celular: 3209040322 - Código Postal: 154080 Email: alcaldia@motavita-boyaca.gov.co - contactenos@motavita-boyaca.gov.co					