

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

CONTRATISTA CÓDIGO ACTIVIDAD RUT
 CEDULA No. DE CELULAR
 E-MAIL PERSONAL E-MAIL INSTITUCIONAL
 ENTIDAD BANCARIA No DE CUENTA C.A. C.C.

DATOS DEL CONTRATO

N° AÑO VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ HONORARIOS MENSUALES \$
 INGRESE NÚMERO DE CONTRATO PARA CARGAR LOS DATOS CDP N° FECHA CDP CRP N° FECHA CRP
 LUGAR DE EJECUCIÓN CIUDAD DEPARTAMENTO
 FECHA DE INICIO DEL CONTRATO FECHA FIN DEL CONTRATO TIEMPO EJECUCIÓN CONTRATO

VALOR A COBRAR

SELECCIONE EL PERIODO DE PAGO

DEL TOTAL DÍAS VALOR A COBRAR \$ PAGO No.
 AL ¿ES FACTURADOR ELECTRÓNICO? N° DE FACTURA

ADICIÓN Y/O PRÓRROGA

FECHA DE INICIO ADICION Y/O PRORROGA FECHA FIN ADICION Y/O PRORROGA
 CDP N° CRP N° VALOR ADICION Y/O PRORROGA No.

OBJETO DEL CONTRATO

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. PERFIL: PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B DEPENDENCIA: OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO
 CARGO DEL SUPERVISOR

RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 23.983.200,00	ACUMULADO	\$ 14.549.808,00	SALDO POR PAGAR	\$ 9.433.392,00
PAGO 01	\$ 159.888,00	PAGO 11	\$ -		
PAGO 02	\$ 4.796.640,00	PAGO 12	\$ -		
PAGO 03	\$ 4.796.640,00	PAGO 13	\$ -		
PAGO 04	\$ 4.796.640,00	PAGO 14	\$ -		
PAGO 05	\$ -	PAGO 15	\$ -		
PAGO 06	\$ -	PAGO 16	\$ -		
PAGO 07	\$ -	PAGO 17	\$ -		
PAGO 08	\$ -	PAGO 18	\$ -		
PAGO 09	\$ -	PAGO 19	\$ -		
PAGO 10	\$ -	PAGO 20	\$ -		

RELACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

Aporte: 12,5% EPS \$ FONDO DE PENSIÓN Aporte: 16% \$ ARL Aporte: 0,522% \$
 TOTAL PAGO PLANILLA \$ PLANILLA DE PAGO No.
 FECHA DE PAGO PLANILLA PERIODO DE PLANILLA ¿PENSIONADO?

RETENCION EN LA FUENTE

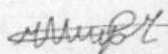
De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar bajo la gravedad de juramento que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO DE RENTA. Durante el año inmediatamente anterior mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT	X	
2. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
3. Realizó aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
4. Crédito de Vivienda: Realizó pagos de crédito de vivienda. Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda (en donde se observen los intereses corrientes) del mes que esta cobrando o mes vencido.		X
5. Medicina prepagada: Realizó pagos de medicina prepagada. Adjuntar recibo de pago mensual o por la vigencia que corresponda.		X
6. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT		X
7. Ha suscrito contratos durante el presente año por un valor igual o superior a 4000 UVT.		X
8. Ha sido notificado de una orden de embargo que deba ser practicada por parte de la SNR con relación a los honorarios cobrados en la presente cuenta. Adjuntar oficio o soporte.		X

Nota: Se debe remitir anexos de deducibles únicamente para contratos que superen los \$6.000.000 mensuales


PARA CONSTANCIA SE FIRMA EN: **BOGOTÁ** FECHA

30	4	2026
----	---	------



Firma contratista

Cédula de ciudadanía N° 1090177712 de CHINÁCOTA

 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código:GF-FR-081
	PROCEDIMIENTO: PAGOS INSTITUCIONALES	Versión: 1
	FORMATO: CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 20/Abr./2026

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICA QUE:

El(la) contratista MARIA ALEJANDRA GALVIS MUÑOZ, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1.090.177.712 de Chinácota, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO, vinculado(a) mediante Contrato No. 1539 de 2026, ejecutó de las obligaciones contractuales correspondientes al período comprendido entre el 01 y el 30 del mes de abril de 2026, conforme a lo estipulado en el objeto y obligaciones pactadas, para lo cual presentó las evidencias que respaldan las actividades desarrolladas en dicho período, las cuales fueron revisadas y verificadas por la supervisión.


De igual manera, en cumplimiento de la circular interna vigente sobre radicación de cuentas de cobro, se constató el cargue oportuno en la plataforma SECOP los anexos correspondientes.

En relación con el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social, se verificó que el(la) contratista efectuó el pago correspondiente al mes de abril de 2026, conforme a la planilla aportada, la cual cumple con los requisitos legales exigidos para efectos del trámite de la cuenta de cobro.

Se expide la presente certificación una vez aprobado el informe del período ejecutado, la revisión de las evidencias correspondientes y el pago de la seguridad social previamente relacionada, y sirve como soporte para el trámite de la cuenta de cobro del contratista, a los treinta (30) días del mes de abril de 2026.


ESTHER CRISTINA GOMEZ MEJO
CEDULA 1.015.408.882

JEFE OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO (E)

Superintendencia de Notariado y Registro		PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: GC-FR-022
		FORMATO: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Versión: 1
			Fecha: 20/Abr/2026
NUMERO DE INFORME	4	CONTRATO No.	1538-2026
PERIODO DE INFORME	01/04/2026-30/04/2026	PLAZO DEL CONTRATO	9 MESES
NOMBRE CONTRATISTA	MARIA ALEJANDRA GALVIS MUÑOZ	IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	1.090.177.712
OBJETO	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. PERFIL: PROFESIONAL UNIVERSITARIO TIPO B DEPENDENCIA: OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	FECHA	28/04/2026
NOMBRE SUPERVISOR	ESTHER CRISTINA GOMEZ MELO	CARGO SUPERVISOR	Jefe Oficina de Control Disciplinario Interno (E)
Nº	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
1	Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta	Presentación de informe de actividades del mes de marzo	Ajunte pantalla del correo electrónico
2	Sustanciar los diferentes procesos disciplinarios que le asigne el jefe de la dependencia con sujeción a las normas legales, guardando la debida reserva procesal que ameriten los mismos.	Proyección de los autos: -Auto de indagación previa exp 168-2025 -Auto de indagación previa exp 285-2025 -Corrección auto de indagación previa exp 0384-2026 - Se proyectaron oficios del expediente 175-2025 - Se proyectaron oficios del expediente 155-2025 - - Se proyectaron oficios del expediente 432-2025 - - Se proyectaron oficios del expediente 183-2025	Ajunte pantalla del correo electrónico donde se remitió a revisión
3	Dar trámite a las solicitudes de tipo administrativo y jurídico de la Oficina de Control Disciplinario Interno.	Se actualizó el lista de procesos con la información solicitada	Ajunte pantalla del correo electrónico
4	Dar respuesta oportuna a las PGRS que el jefe de la dependencia le asigne por reparto e informar del trámite dado	Para el periodo no se requirió esta actividad	N/A
5	Dar trámite a las acciones de tutela allegadas a la Oficina de Control Disciplinario Interno dentro de los términos establecidos por la ley	Para el periodo no se requirió esta actividad	N/A
6	Llevar en debida forma los archivos y registro de los procesos disciplinarios que se le encomendaron	Presentación de informe de actividades del mes de marzo	N/A
7	Apoyar y sustanciar en la emisión de decisiones de primera instancia y demás actuaciones que den impulso a los procesos disciplinarios asignados por el jefe de la dependencia.	Para el periodo no se requirió esta actividad	N/A
8	Apoyar a la Oficina de Control Disciplinario Interno en las actividades de práctica de pruebas e inspección disciplinaria en el desarrollo de los procesos disciplinarios asignados por el jefe de la dependencia.	Para el periodo no se requirió esta actividad	N/A
9	Apoyar con la elaboración en caso de ser necesario, del respectivo plan de mejoramiento a fin de generar una dinámica productiva en el trámite de los procesos disciplinarios	Para el periodo no se requirió esta actividad	N/A
10	Proponer y documentar acciones de mejora en el trámite de los procesos disciplinarios	Para el periodo no se requirió esta actividad	N/A
11	Acompañar al jefe de la dependencia en las diferentes audiencias que él requiera	Para el periodo no se requirió esta actividad	N/A
12	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzca en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados (carpeta foliada, con hoja de control) conforme a las normas y procedimientos que establece el archivo General de la Nación y de acuerdo con el proceso de gestión documental de la SNR, procedimientos, manuales, instructivos, guías, formatos, tabla de retención documental y Formato Único de Inventario Documental.	Se llevaron a cabo las labores de organización documental consistente en la impresión y foliación de los expedientes físicos gestionados	La información fue clasificada, foliada e integrada en los expedientes físicos correspondientes
<p>NOTA: Se deberán adicionar las fotos necesarias conforme al número de obligaciones contractuales y actividades ejecutadas durante el periodo reportado.</p> <p>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato en mención y que las actividades reportadas en el presente informe corresponden a las actividades efectivamente desarrolladas en el periodo indicado; además, realicé el pago correspondiente de los aportes a la seguridad social y las evidencias de ejecución del presente informe se encuentran cargadas en la plataforma SECOF II</p>			
 FIRMA DEL CONTRATISTA C.C. 1.090.177.712			

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1090177712
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARIA ALEJANDRA GALVIS MUNOZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 52#14-70	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA		Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	6014193741	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD:	AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	256369604

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
							X									

LIQUIDACIÓN GENERAL					
				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN					
		ADMINISTRADORA			
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES		1	\$ 307.200
SUBTOTAL:				1	\$ 307.200
SALUD					
		ADMINISTRADORA			
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS		1	\$ 240.000
SUBTOTAL:				1	\$ 240.000
RIESGOS PROFESIONALES					
		ADMINISTRADORA			
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	\$ 10.100
SUBTOTAL:				1	\$ 10.100

VALOR SIN MORA:	\$ 557.300
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 557.300



Buscar...

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Datos guardados

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
ACTA DE INICIO CODIFICADO (4).pdf	ACTA DE INICIO CODIFICADO (4).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CRP 165626 CTO 1539 DE 2026.pdf	CRP 165626 CTO 1539 DE 2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
DESIGNACION DE SUPERVISION MARIA GALVIS - CONTRATO 1539 DE 2026.pdf	DESIGNACION DE SUPERVISION MARIA GALVIS - CONTRATO 1539 DE 2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS- CUENTA N°1 ENERO- CTO 1539 de 2026.pdf	EVIDENCIAS- CUENTA N°1 ENERO- CTO 1539 de 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
1539-2026- MARIA ALEJANDRA GALVIS- ENERO 2026 (3) (1).pdf	1539-2026- MARIA ALEJANDRA GALVIS- ENERO 2026 (3) (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS- CUENTA N°2 FEBRERO- CTO 1539 de 2026.zip	EVIDENCIAS- CUENTA N°2 FEBRERO- CTO 1539 de 2026.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS CUENTA N°3 MARZO CTO 1539 de 2026.rar	EVIDENCIAS CUENTA N°3 MARZO CTO 1539 de 2026.rar	Proveedor	Descargar	Detalle
1539-2026- MARIA ALEJANDRA GALVIS- FEBRERO N°2.pdf	1539-2026- MARIA ALEJANDRA GALVIS- FEBRERO N°2.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
CUENTA DE COBRO MARIA ALEJANDRA GALVIS- MARZO 2026.pdf	CUENTA DE COBRO MARIA ALEJANDRA GALVIS- MARZO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
EVIDENCIAS ABRIL CTO 1539-2026.rar	EVIDENCIAS ABRIL CTO 1539-2026.rar	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

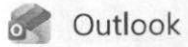
Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>




CUENTA ENERO 1539-2026

Desde Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Fecha Mar 03/03/2026 16:02

Para Valentina Pinzon Gomez <valentina.pinzon@supernotariado.gov.co>

 1 archivo adjunto (3 MB)

1539-2026- MARIA ALEJANDRA GALVIS- ENERO 2026 (3).pdf;

Buen día,

Remito cuenta de cobro de enero, quedo atenta.



RE: Proyecto auto de indagación previa // Exp. 2026-0084

Desde Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Fecha Mar 21/04/2026 11:29

Para Alfredo Fernandez Sarmiento <alfredo.fernandez@supernotariado.gov.co>

CC Alexandra Milena Quiroga <alexandra.quiroga@supernotariado.gov.co>

 1 archivo adjunto (99 KB)

REV AFS -19-04-26 INDAGACION PRINDAGACION PREVIA EXPEDIENTE 084-2026 (1).doc;

Buenos días Dr Alfredo,

Remito auto ajustado, tomare como referencia lo señalado para revisar los autos que tengo proyectados previo al envío, quedo muy atenta.

De: Alexandra Milena Quiroga <alexandra.quiroga@supernotariado.gov.co>

Enviado: lunes, 20 de abril de 2026 9:13

Para: Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Asunto: RV: Proyecto auto de indagación previa // Exp. 2026-0084

Doctora Maria Alejandra buenos días

Amablemente se solicita tener en cuenta lo comentado en el correo que antecede. Por otra parte, una vez firmado el Auto le agradecemos se nos remita copia de este.

Cordial saludo

De: Alfredo Fernandez Sarmiento <alfredo.fernandez@supernotariado.gov.co>

Enviado el: domingo, 19 de abril de 2026 9:06 a. m.

Para: Alexandra Milena Quiroga <alexandra.quiroga@supernotariado.gov.co>

Asunto: RE: Proyecto auto de indagación previa // Exp. 2026-0084

Dra. Maria Alejandra, remto modelo de auto de indagación para ajusrtar por favor.

Quedo atento.

Cordialmente,

ALFREDO FERNANDEZ SARMIENTO

De: Alexandra Milena Quiroga <alexandra.quiroga@supernotariado.gov.co>

Enviado el: jueves, 26 de marzo de 2026 9:40 a. m.

Para: Alfredo Fernandez Sarmiento <alfredo.fernandez@supernotariado.gov.co>

Asunto: Proyecto auto de indagación previa // Exp. 2026-0084

Doctor Alfredo buenos días

Amablemente remito para su revisión y aprobación.

Muchas gracias.



Superintendencia de Notariado y Registro

Alexandra Milena Quiroga

Secretaria Ejecutiva

Oficina de Control Disciplinario Interno OCDI

alexandra.quiroga@supernotariado.gov.co

Superintendencia de Notariado y Registro

NIT- 899.999.007-0

Carrera 7 No. 32-12 piso 28 Edificio San Martín

Bogotá, Colombia

www.supernotariado.gov.co

De: Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Enviado el: jueves, 26 de marzo de 2026 8:00 a. m.

Para: Alexandra Milena Quiroga <alexandra.quiroga@supernotariado.gov.co>

Asunto: Proyecto auto de indagación previa 2026-0084

Buenos días Alexandra,

Remito proyecto de auto con el fin de que sea remitido al Dr Alfredo para su revisión, quedo atenta.

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a oficinaatencionalciudadano@supernotariado.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.

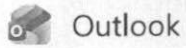
AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a oficinaatencionalciudadano@supernotariado.gov.co y

28/4/26, 7:51 a.m.

Elementos enviados: María Alejandra Galvis Muñoz - Outlook

bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.




Oficios exp 179-2026

Desde Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Fecha Lun 27/04/2026 16:31

Para Alfredo Fernandez Sarmiento <alfredo.fernandez@supernotariado.gov.co>

 2 archivos adjuntos (99 KB)

OFICIO DTH datos quejosa.docx; OFICIO DTH.docx;

Buenas tardes dr,

Remito oficios para revisión y posterior cargue a DOCU, gracias y quedo atenta.




Oficios exp 183-2025

Desde Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Fecha Mar 28/04/2026 7:00

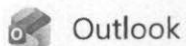
Para Alfredo Fernandez Sarmiento <alfredo.fernandez@supernotariado.gov.co>

 2 archivos adjuntos (2 MB)

EXP 000183-2025 FOLIOS DE 01 AL 39.pdf; OFICIO SDN 183.docx;

Buenos días dr,

Remito oficios del exp 183-2025 para revisión y firma, quedo atenta.




Oficios exp 432-2025

Desde Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Fecha Mar 28/04/2026 7:00

Para Alfredo Fernandez Sarmiento <alfredo.fernandez@supernotariado.gov.co>

 3 archivos adjuntos (2 MB)

EXP 0432-2025 FOLIOS DE 01 AL 29.pdf; OFICIO DTH 432.docx; OFICIO SDPPRT 432.docx;

Buenos días dr,

Remito oficios del exp 432-2025 para revisión y firma, quedo atenta.




Oficios exp.155-2025

Desde Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Fecha Mar 28/04/2026 7:00

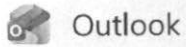
Para Alfredo Fernandez Sarmiento <alfredo.fernandez@supernotariado.gov.co>

 3 archivos adjuntos (1 MB)

EXP 000155-2025 FOLIOS 29 ALEJANDRA GALVIS.pdf; OFICIO DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO.docx; OFICIO DTH 155.docx;

Buenos días dr,

Remito oficios del exp 155-2025 para revisión y firma, quedo atenta.




Proyecto auto de indagación previa // Exp. 2025-0168

Desde Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Fecha Lun 27/04/2026 15:18

Para Alexandra Milena Quiroga <alexandra.quiroga@supernotariado.gov.co>

 2 archivos adjuntos (1 MB)

EXP 000168-2025 FOLIOS 38 ALEJANDRA GALVIS (2).pdf; INDAGACION PRINDAGACION PREVIA EXPEDIENTE 168-2025.doc;

Buenas tardes Alexandra,

Muy amablemente remito proyecto de auto para revisión del dr Alfredo, quedo atenta,



Proyecto auto de indagación previa // Exp. 2025-285

Desde Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Fecha Lun 27/04/2026 15:37

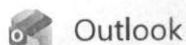
Para Alexandra Milena Quiroga <alexandra.quiroga@supernotariado.gov.co>

 2 archivos adjuntos (927 KB)

EXP 0285-2025 FOLIOS 14 ALEJANDRA GALVIS.pdf; INDAGACION PRINDAGACION PREVIA EXPEDIENTE 0285-2025.doc;

Buenas tardes Alexandra,

Muy amablemente remito proyecto de auto para revisión del dr Alfredo, quedo atenta,




RE: LISTADO PROCESOS OCDI VF 2026 MARIA ALEJANDRA GALVIS

Desde Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Fecha Jue 16/04/2026 14:47

Para Pedro Antonio Medina Garcia <pedro.medina@supernotariado.gov.co>

 1 archivo adjunto (26 KB)

LISTADO PROCESOS OCDI VF MARIA ALEJANDRA GALVIS (1).xlsx;

Buenas tardes Pedro,

Remito base actualizada con toda la información, quedo muy atenta.

De: Pedro Antonio Medina Garcia <pedro.medina@supernotariado.gov.co>

Enviado: viernes, 27 de marzo de 2026 15:33

Para: Maria Alejandra Galvis Muñoz <mariaa.galvis@supernotariado.gov.co>

Asunto: LISTADO PROCESOS OCDI VF 2026 MARIA ALEJANDRA GALVIS

Buenas Tardes

Envió LISTADO PROCESOS OCDI VF 2026 MARIA ALEJANDRA GALVIS

tenga una base de trabajocualquier comentario quedo pendiente

Los espacios en rojo para datos faltantes y actualizar.....

Pedro Antonio Medina García

Técnico Administrativo Tipo B OCDI

Superintendencia de Notariado y Registro

Bogotá, Colombia

Email: pedro.medina@supernotariado.gov.co

Visítenos www.supernotariado.gov.co

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a oficinaatencionalciudadano@supernotariado.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente

28/4/26, 7:50 a.m.

Elementos enviados: Maria Alejandra Galvis Muñoz - Outlook

responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.